**Program for Udenrigspolitiske Nævns rejse til Nuuk**

**30. august – 3. september 2021** (pr. 27/8-21)

|  |
| --- |
| **Mandag den 30. august** |
| 07.30 |  | Check in i Kastrup Lufthavn, Terminal 2 |
| 09.00 | 09.40 | Afgang fra København til Kangerlussuaq med GL 779, ankomst 9.40 |
| 10.35 | 11.30 | Afgang fra Kangerlussuaq til Nuuk med GL 551 |
| 11.30 |  | Ankomst Nuuk |
| 11.45 | 12.00 | Kørsel til Hotel Hans Egede - HHE og checkin på hotel |
| 12.00 | 12.50 | Efter check in er der frokost i form af en lunch-pakke på værelserne |
| 12.50 | 13.00 | Afgang og kørsel til Air Greenlands hovedkontor |
| 13.00 | 14.45 | Møde med KAIR v/adm. direktør Jens Lauridsen og Visit Greenland v/adm. direktør Hjörtur Smárason |
| 14.50 | 15.00 | Afgang og kørsel til Foodlab |
| 15.00 | 16.00 | Foodlab v/Anne Nivika Grødem |
| 16.05 | 16.15 | Afgang og kørsel til  |
| 16.15 | 17.15 | Nuuk City Development v/ borgmester Charlotte Ludvigsen og v/adm. direktør Jens B. Frederiksen |
| 18.45 | 19.00 | Afgang fra Hotel Hans Egede, HHE til Katuaq kulturhus |
| 19.00 | 21.00 | Uformel fælles middag på restaurant i foyen i Katuaq kulturhus |

|  |
| --- |
| **Tirsdag den 31. august** |
| 07.45 | 07.55 | Afgang og kørsel fra Hotel Hans Egede, HHE til Universitet |
| 08.00 | 08.55 | Møde med Universitets ledelse – rektor Gitte Adler Reimer |
| 09.00 | 09.55 | Møde med Int. Arctic Hub – Sekretariatsleder Anna-Sofie Skjervedal |
| 10.00 | 10.55 | Møde med Klimaforskningscenter – centerleder Mie Hylstofte Sichlau Winding  |
| 11.00 | 11.10 | Afgang og kørsel fra Kivioq til Hotel Hans Egede – HHE Evt. skift til passende fodtøj og varmt tøj |
| 11.45 | 11.55 | Afgang og kørsel fra Hotel Hans Egede – HHE til tidevandstrappen |
| 12.00 | 20.00 | Sejltur til, præsentation af og rundvisning på Nukissiorfiit/vandkraftværket – ved Energidirektør Kaspar Mondrup |
| 20.05 | 20.15 | Ankomst til Nuuk og kørsel fra tidevandstrappen til Hotel Hans Egede – HHE |
|  |
| **Onsdag den 1. september** |
| 08.15 | 08.25 | Afgang fra Hotel Hans Egede – HHE til Selvstyret (NC-tårnet) |
| 08.30 | 09.45 | Møde med Naalakkersuisoq for Råstoffer Naaja Nathanielsen |
| 10.00 | 11.15 | Møde med Naalakkersuisoq for Finanser Asii Chemnitz Narup |
| 11.45 | 13.30 | Møde med Grønlandsbanken v/ Bankdirektør Martin B. Kviesgaard, incl. frokost |
| 14.00 | 15.00 | Møde med Inatsisartuts Udenrigs- og Sikkerhedspolitiske udvalg: Pipaluk Lynge-Rasmussen og Aslak W. Jensen deltager med forventet mulig deltagelse af udvalgets formand, Sofia Geisler |
| 15.20 | 15.30 | Afgang og kørsel fra Landstingsgården til Arktisk Kommando |
| 15.30 | 17.30 | Møde med Arktisk Kommando (AKO). Briefing v/Kontreadmiral Martin la Cour Andersen |
| 17.40 | 17.50 | Afgang og kørsel til Hotel Hans Egede – HHE |
| 8.15 | 18.30 | Fælles afgang fra Hotel Hans Egede – HHE til rigsombudsmandens embedsbolig |
| 18.30 | 21.30 | Middag hos Rigsombudsmanden Mikaela Engell |

|  |
| --- |
| **Torsdag den 2. september** |
| *07.00**08.00* | *07.10**08.10* | *Afgang og kørsel fra HHE til lufthavnen for Martin Lidegaard* *Afgang og kørsel fra HHE til lufthavnen for Marcus Knuth* |
| 9.00 | 9.20 | Tjek ud fra Hotel Hans Egede, bagage afleveres v. bus |
| 9.20 | 9.30 | Afgang fra Hotel Hans Egede HHE til Greenland Holding |
| 9.30 | 11.00 | Møde med Karsten Høy, adm. direktør for Greenland Holding |
| 11.00 | 11.15 | Afgang til Grønlands Erhverv |
| 11.15 | 12.45 | Møde med Grønlands Erhverv v/bestyrelsesformand Henrik Leth og direktør Christian Kjeldsen, inkl. frokost |
| 12.45 | 13.00 | Afgang og kørsel til Nuuk lufthavn |
| 14.15 | 15.10 | Afgang Kangerlussuaq |
| 15.10 | 15.45 | Afhentning i lufthavnen og tjek-in på hotel Polar Lodge  |
| 15.45 | 19.45 | Klimaforandringer og besøg ved indlandsisen |
| 19.45 |  | Fælles middag |
| 22.00 |  | Afgang til Polar Lodge |
|  |
| **Fredag den 3. september** |
| 08.30 | 08.50 | Tjek ud fra Polar Lodge og indtjekning af bagage i lufthavnen |
| 08.50 | 09.00 | Afgang og kørsel fra lufthavn til AKO (Arktisk Kommando) administrationsbygning |
| 09.00 | 11.00 | Rundvisning i AKO’s faciliteter og briefing v/chef for AKO’s operationsstøtte Kim Dalgaard Poulsen |
| 11.00 | 11.10 | Afgang og kørsel til lufthavnsterminal  |
| 12.40 | 21.00 | Afgang til København |
| 21.00 |  | Ankomst til Kastrup |

**Delegation**

1. Martin Lidegaard (RV) *- rejser hjem torsdag den 2. sep.*
2. Michael Aastrup Jensen (V)
3. Annette Lind (S)
4. Jan Johansen (S)
5. Marcus Knuth (KF) *- rejser hjem torsdag den 2. sep.*
6. Peter Seier Christensen (NB)
7. Edmund Joensen (SP)
8. Aaja Chemnitz Larsen (IA) *- rejser hjem tirsdag den 31. aug. formiddag*
9. Nævnssekretær Eva Esmarch
10. Nævnssekretær Charlotte Faber