

Ministeren

Udlændinge- og Integrationsudvalget
Folketinget
Christiansborg
1240 København K



Udlændinge- og Integrationsministeriet

Udlændinge- og Integrationsudvalget har den 4. marts 2025 stillet følgende spørgsmål nr. 218 (alm. del) efter ønske fra ikkemedlem af udvalget (MFU) Dina Raabjerg (KF) til udlændinge- og integrationsministeren, som hermed besvares.

Spørgsmål nr. 218:

Vil ministeren redegøre for processen, fra en udlænding modtager en dansk ansættelseskontrakt, til vedkommende har været igennem alle de godkendelsesprocesser og fået alle de adgange, verifikationer m.v., der skal til for at kunne have en almindelig hverdag i Danmark med pligter og rettigheder, herunder fået adgang til f.eks. MitID, bankkonto, sundhedsvæsen, etc., og vil ministeren samtidig redegøre for, hvilke myndigheder der er inde over i den proces?

Svar:

Udlændinge- og Integrationsministeriet lægger til grund, at der spørges til udenlandske arbejdstagere fra både EU/EØS/Schweiz og tredjelande. Endvidere lægges det til grund, at der spørges til processerne for, at disse arbejdstagere kan opnå et opholdsgrundlag i Danmark, få tildelt et personnummer og blive registeret i Det Centrale Personregister (CPR), opnå adgang til sundhedsydelser, MitID, skattekort og oprette en dansk bankkonto.

Det bemærkes, at arbejdstagere fra EU/EØS/Schweiz, der er omfattet af EU-reglerne om fri bevægelighed, frit kan indrejse og tage ophold og arbejde i Danmark. Disse udlændinge skal således ikke søge om opholds- og arbejdstilladelse forud for indrejse. Først ved ophold af mere end tre måneders varighed skal de pågældende lade sig registrere i Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), som udsteder et EU-opholdsdokument.

Der er til brug for besvarelsen indhentet bidrag fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), som har oplyst følgende:

”Når en udlænding, som er tredjelandsstatsborger, har indgået en aftale om ansættelse hos en virksomhed i Danmark, skal udlændingen indgive en ansøgning om en opholds- og arbejdstilladelse i Danmark til SIRI efter en af udlændingelovens erhvervsordninger. En an-

31. marts 2025

Udlændinge- og
Integrationsministeriet

International Arbejdskraft og EU-ophold
Slotsholmsgade 10
1216 København K

Tel. 6198 4000
Mail uim@uim.dk
Web www.uim.dk

CVR-nr. 36977191

Sags nr. 2025 - 3626
Akt-id 3135464

søgning om opholdstilladelse kan kun indgives i Danmark, hvis udlændingen har lovligt ophold i landet eller har en opholdstilladelse i et andet Schengenland eller er i Danmark på et visumfrit ophold.

Senest 14 dage efter at udlændingen har indgivet en ansøgning om opholdstilladelse, skal udlændingen møde personligt op med henblik på ID-tjek og optag af biometri.

Hvis udlændingen allerede opholder sig lovligt i Danmark, kan biometri optages i et af SIRIs Borgercentre. Hvis udlændingen er i udlandet, kan vedkommende få optaget biometri ved en dansk repræsentation eller et ansøgningscenter i det land, hvor udlændingen bor eller har fast ophold.

En udlænding, der kommer fra et visumpligtigt land, skal have visum til at indrejse i Danmark. Visum udstedes af en dansk repræsentation, når der meddeles opholds- og arbejdstilladelse.

En udlænding, der kommer fra et visumfrit land, kan, efter at have modtaget opholdstilladelsen fra en danske repræsentation, frit indrejse i Danmark.

Når udlændingen er indrejst, skal udlændingen tilmelde sig CPR.”

Tildeling af personnummer og registrering af oplysninger i CPR i den forbindelse hører under Digitaliseringsministeriet. Udlændinge- og Integrationsministeriet har indhentet bidrag fra Digitaliseringsministeriet, der oplyser:

”Efter CPR-lovens § 3, stk. 1, tildeles personnummer bl.a. ved tilflytning fra udlandet (indrejse). Den flyttende skal efter CPR-lovens § 16, stk. 2, anmelde tilflytningen til tilflytningskommunen senest 5 dage efter, at betingelserne i lovens § 16, stk. 5, hvorefter vedkommende skal have bopæl eller fast opholdssted her i landet, og § 17, hvorefter vedkommende skal have en opholdstilladelse/-bevis eller besked fra udlændingemyndighederne om fritagelse fra dette, er opfyldt. Anmeldelsen kan også omfatte de medlemmer af husstanden, som samtidig tilflytter og også opfylder betingelserne for tilmelding, således at disse fritages for selv at anmelde tilflytningen. Tilflytningskommunen kan efter lovens § 21, stk. 2, kræve, at enhver person, der er omfattet af en anmeldelse om tilflytning, inden registrering møder personligt frem.

Offentlige myndigheder kan til brug for myndighedens administrative sagsbehandling efter aftale med Digitaliseringsministeriet, få adgang til at tildele personnumre til nærmere angivne persongrupper og foretage registrering af disse i CPR. På grundlag heraf er Udlæn-

dingestyrelsen og Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) meddelt adgang til at tildele personnumre til visse nærmere angivne udlændinge.

En myndighed, der tildeler et personnummer i CPR, uden at dette sker på grund af fødsel her i landet, skal forud herfor kontrollere den pågældende persons identitet, f.eks. ved at den pågældende foreviser pas eller kopi af pas, nationalt ID-kort eller kopi heraf. Myndigheden kan kræve, at den pågældende møder personligt frem, såfremt det vurderes at være nødvendigt som led i kontrollen af den pågældendes identitet. Der skal endvidere forevises den nødvendige dokumentation for de oplysninger, der registreres om den pågældende i CPR. Det er oplysninger om navn, adresse, fødselsregistreringssted, statsborgerskab, slægtskab, civilstand m.v. ”

Adgang til MitID hører under Digitaliseringsministeriet. Udlændinge- og Integrationsministeriet har indhentet bidrag fra Digitaliseringsministeriet, der oplyser:

”Der er forskellige måder, hvorpå en udenlandsk borger kan få MitID. Det afhænger dels af, hvorvidt borgeren er registreret i CPR og dermed har et personnummer, dels af hvordan borgeren har mulighed for at identificere sig selv.

For borgere med et personnummer gælder det, at de enten kan oprette MitID via MitID appen eller ved personligt fremmøde i en kommunal Borgerservice. Hvis borgeren har et gyldigt pas/ID-kort og en telefon, der kan scanne chippen, kan borgere oprette sig via MitID appen.

Hvis borgeren ikke har mulighed for oprettelse via MitID appen, kan borgeren oprette MitID ved personligt fremmøde i en kommunal Borgerservice. Her skal borgeren medbringe gyldig legitimation og svare på en række spørgsmål om sig selv. Dette gøres for at bekræfte identiteten af borgeren.

Borgere uden et personnummer skal i stedet have oprettet en P-kode, som er en 8-cifret kode, borgeren kan indtaste i MitID appen og derefter følge samme procedure, som borgere med et dansk personnummer.”

Adgang til sundhedsydelser hører under Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Udlændinge- og Integrationsministeriet har indhentet bidrag fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet, der oplyser:

”Personer, der har bopæl i Danmark, har ret til sundhedslovens ydelser. Ved bopæl forstås i sundhedslovens forstand folkeregistrering i Det Centrale Personregister (CPR).

Sundhedskortet er dokumentation for, at man har ret til de ydelser, der tilbydes under den nationale sygesikring. For at få et sundhedskort skal man henvende sig til Borgerservice i sin bopælskommune, som udsteder kortet. Det tager normalt omkring 2-3 uger at få et sundhedskort.”

Oprettelse af skattekort hører under Skatteministeriet. Udlændinge- og Integrationsministeriet har indhentet bidrag fra Skatteministeriet, der oplyser:

”Udenlandske arbejdstagere fra både EU og tredjelande kan oprette et skattekort: En udlænding, som får arbejde i Danmark, skal have et digitalt skattekort, for at arbejdsgiveren kan indeholde den korrekte A-skat. Et skattekort er dog ikke en forudsætning for at kunne arbejde i Danmark. Hvis den udenlandske arbejdstager ikke har et skattekort, indeholder arbejdsgiver 55 pct. i A-skat.

Den udenlandske arbejdstager kan ansøge om et skattekort ved at indsende en blanket til Skattestyrelsen. Blanketten kan tidligst indsendes én måned før den første arbejdsdag. Blanketten er tilgængelig på Skat.dk. I blanketten skal den udenlandske arbejdstager afgive oplysninger om cpr-nummer, statsborgerskab, arbejdsgiver, ansættelsesforholdet, boligforhold og ønskede fradrag. Derudover skal der vedlægges dokumentation for ansættelsesforholdet, typisk en kopi af ansættelseskontrakten, samt bevis for at den pågældende har ret til ophold og arbejde i Danmark. En anmodning om udstedelse af skattekort fra en tredjelandstatsborger imødekommes alene, hvis Skatteforvaltningen kan konstatere, at den pågældende har ret til at arbejde i Danmark.

Skattestyrelsen opretter skattekortet inden for 14 dage, hvis alle oplysninger fremgår. Hvis alle oplysninger ikke fremgår, vil Skattestyrelsen anmode om oplysningerne, fx hos den udenlandske arbejdstager eller vedkommendes arbejdsgiver. Skattestyrelsen kan ikke udstede et skattekort, hvis den udenlandske arbejdstager ikke har et cpr-nummer. I det tilfælde vil den udenlandske arbejdstager blive anmodet om yderligere dokumentation, og der vil blive stillet supplerende spørgsmål. Skattestyrelsen vil herefter vurdere, om der kan udstedes et skattepersonnummer. Hvis der kan udstedes et skattepersonnummer, vil Skattestyrelsen oprette et skattepersonnummer sammen med behandlingen af skattekortet.

Hvis den udenlandske arbejdstager er bopælsregistreret og har MitID/TastSelv kode, kan vedkommende selv oprette et skattekort via skat.dk/TastSelv.”

Regulering vedrørende oprettelse af dansk bankkonto hører under Erhvervsministeriet. Udlændinge- og Integrationsministeriet har indhentet bidrag fra Erhvervsministeriet, der oplyser:

”En udenlandsk arbejdstager, som har lovligt ophold i Danmark, vil som udgangspunkt have ret til en basal betalingskonto i et dansk pengeinstitut. Det følger af reglerne i lov om betalingskonti.

Når en udenlandsk arbejdstager skal ansøge om en konto hos et pengeinstitut, skal borgeren give pengeinstituttet nogle oplysninger og dokumentation. Det vil typisk være identitetspapirer, CPR-nummer (eller et lignende identifikationsnummer) og arbejds- eller opholdstilladelse.

Arbejdstageren vil forventeligt skulle svare på et spørgeskema, hvor der f.eks. vil blive spurgt, hvad kontoen skal bruges til, hvor mange penge der forventes overført til udlandet og andre oplysninger, som det er nødvendigt for pengeinstituttet at få med henblik på at kende kunden. Derfor vil pengeinstituttet også kunne have behov for at indhente supplerende dokumentation fra kunden, f.eks. dokumentation for kundens midler, som ønskes overført til/indsat på kontoen.

I henhold til lov om betalingskonti skal pengeinstitutterne hurtigst muligt og senest 10 dage efter modtagelsen af en fuldstændig ansøgning om at oprette en basal betalingskonto åbne en konto eller give et afslag.

Hvis arbejdstageren får afslag på at oprette en konto, kan arbejdstageren kontakte den klageansvarlige i pengeinstituttet. Det vil fremgå af pengeinstituttets hjemmeside, hvem der er klageansvarlig. Hvis det ikke afhjælper sagen, vil arbejdstageren kunne klage til Det finansielle ankenævn.”

Kaare Dybvad Bek

/

Charlotte Barslev