



Transportministeriet

Transportministeren

Miljø- og Fødevareudvalget
Folketinget

28. februar 2025
2025-863

Frederiksholms Kanal 27 F
1220 København K

Telefon 41 71 27 00

Miljø- og Fødevareudvalget har i brev af d. 7. februar stillet mig følgende spørgsmål (MOF alm. del), som jeg hermed skal besvare. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Per Larsen (KF).

Spørgsmål nr. 459:

Vil ministeren oplyse, herunder evt. gennem indhentelse af bidrag fra relevante øvrige ministerier, hvilke konkrete initiativer der er iværksat med henblik på at sikre en hurtigere og mere effektiv sagsbehandling i Minksekretariatet?

Svar:

Regeringen har igangsat en række initiativer mhp. at øge fremdriften i sagsbehandlingen i Minksekretariatets 1. instans, således at erstatningssagerne kan afsluttes hurtigst muligt.

Forenklet erstatningsmodel

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har etableret en forenklet erstatningsmodel, som administreres af Fødevarestyrelsen, som ved en mere simplificeret sagsbehandling giver en hurtigere afgørelse. Hvis en avler accepterer tilbud om afgørelse fra den forenkledede model er erstatningsudmålingen slut og kan efterfølgende ikke påklages. Afgørelser kan indbringes for domstolene. Minkvirksomheder vil kunne skifte fra den skemalagte model til den forenkledede model i 2025.

Indlån af medarbejdere fra andre statslige organisationer til Minksekretariatet

Der er gennemført indlån af medarbejdere fra andre statslige institutioner. Dette for at øge bemandingen af sagsbehandlere med erfaring i kompleks sagsbehandling. Det har resulteret i, at der i 2024 er blevet indlånt 35 medarbejdere, hvoraf 31 fortsat er tilknyttet Minksekretariatet.

Rekrutteringstiltag

For at sikre bedre mulighed for rekruttering har Minksekretariatet udvidet dets lokationer, så der nu også er kontorer i Aalborg og



København. Dertil er der ansat en række studenter til at foretage en indledende screening sagerne mhp. at sikre, at indhentning af oplysninger effektiviseres således, at der er et tilstrækkeligt grundlag til at iværksætte sagsbehandlingen. Der er endvidere planlagt en række initiativer med henblik på at fastholde bemanningen i Minksekretariatet, hvilket er en forudsætning for den nuværende produktionsplan. Denne indeholder ydermere en forventning om løbende effektivisering af sagsbehandlingen.

Anden håndtering af besigtigelser

Der er igangsat en besigtigelsesfunktion, som skal fremskynde sagsbehandlingen af avlernes erstatning for anlægsaktiverne, så disse kan nedrives. Initiativet er inspireret af den ordning, der er etableret under den forenkede erstatningsmodel, hvor en ekstern leverandør gennemgår anlægsaktiverne og udarbejder en rapport, som værdidanstætter anlæggene. En kommission træffer på baggrund af rapporten delafgørelse i sagen. Hensigten med besigtigelsesfunktionen er, at alle minkavlere inden udgangen af 2025 har fået lavet en besigtigelse og modtaget en delafgørelse på værdien af deres anlægsaktiver, hvorefter farmen vil kunne nedrives. Der indkøbes sagkyndig bistand til denne indsats. Stillingerne relateret til besigtigelsesfunktionen er primært besat af indlånte medarbejdere.

Minkvirksomheder vil desuden have mulighed for at vælge en kombinationsmodel til behandling af deres endelige nedlukningserstatning. I kombinationsmodellen kan minkvirksomheden få en delafgørelse fra erstatnings- og taksationskommissionerne om værdien af minkrelaterede aktiver og kombinere denne med en afgørelse i forenklet model om de resterende erstatningselementer såsom tabt fremtidig indtjening mv. Dette giver bl.a. mulighed for at udtage aktiver og søge om erstatning efter den forenkede model, hvor der ikke er mulighed for at udtage aktiver.

Dokumentation- og beregningsystem

Med henblik på nemmere og bedre dokumentation- og beregningsarbejde er der indkøbt et IT-system. Det skal sikre en mere ensformig dokumentation af oplysninger på sagen, samt hurtigere beregning af udkast til erstatningsudmålingen.

Løbende forbedringstiltag i sekretariatet

Der er et løbende fokus på, hvordan der sikres øget effektivitet i sagsbehandlingen. I den forbindelse har Minksekretariatet blandt andet foretaget følgende:



- Der er opnået gode resultater med et tavlestyringsprojekt, hvor Minksekretariatet i slutningen af 2024 fulgte systematisk op på 48 sager, der var besigtiget forud for etablering af Besigtigelsesenheden. Der resterer aktuelt kun få endelige afgørelser blandt de 48.
 - Elementer fra projektet, herunder en systematisk individuel opfølgning på sagsniveau implementeres nu i forhold til alle resterende sager i Minksekretariatet.
- Der har været gennemført et forløb med en ekstern konsulent, hvor sekretariatets sagsbehandlingsprocesser og driftsstyring blev analyseret.
 - En rapport peger på 6 indsatser, som potentielt kan øge effektiviteten. Sekretariatet forventer at implementere disse indsatser i den kommende tid, herunder særligt driftsledertræning og datadrevet opfølgning.

I foråret 2025 forventes implementeret en intern AI Chatbot, som har til formål at lette medarbejdernes arbejde ved opslag i interne instrukser, vejledninger og skabeloner.

Med venlig hilsen

Thomas Danielsen