

Bekendtgørelse om pulje til spilfremme

I medfør af §§ 7-9, i lov nr. [xx] af [dato] om Nimbi Gamelab – Danmarks Institut for Spiludvikling, fastsættes:

Kapitel 1

Anvendelsesområde og puljens formål

§ 1. Bekendtgørelsen finder anvendelse på administration af puljen til spilfremme i Nimbi GameLab – Danmarks Institut for Spiludvikling.

Stk. 2. Instituttet yder tilskud til spilfremme, jf. § 2, stk. 1, nr. 2, i lov om Nimbi Gamelab – Danmarks Institut for Spiludvikling.

§ 2. Formålet med puljen er at yde tilskud til aktiviteter til spilfremme, herunder til formidling og gennem spilfaglig dialog i den danske spilbranche, faglig udvikling fokuseret på spillenes indhold og fortællemåde samt udbredelsen af kendskabet til danske digitale spil i Danmark og internationalt.

Kapitel 2

Tilskud til spilfremme

§ 3. Fra puljen kan der ydes tilskud til primært følgende typer af aktiviteter:

- 1) Afholdelse af kurser, seminarer og anden efteruddannelse af kortere varighed i Danmark.
- 2) Formidlingsinitiativer, publikationer og anden videndeling, der vedrører dansk spiludvikling.
- 3) Spiludvikleres deltagelse ved præsentationer af danske digitale spil ved væsentlige internationale konferencer, prisuddelinger og lignende faglige fora.
- 4) Netværksdannelse inden for spilbranchen og netværksdannelse mellem spilbranchen og andre mediebrancher eller kunstområder.

§ 4. Tilskud ydes til enten hel eller delvis dækning af aktivitetsrelaterede udgifter. Ved aktivitetsrelaterede udgifter forstås udgifter, der er nødvendige for at gennemføre aktiviteten.

Stk. 2. Der kan ydes tilskud til følgende udgifter:

- 1) Udgifter til aktiviteter, jf. § 3.
- 2) Udgifter til transport.
- 3) Udgifter til leje af lokaler.

§ 5. Der kan ikke ydes tilskud til aktiviteter, der vedrører promovring eller lancering af et enkelt dansk digitalt spil eller en enkelt spilvirksomhed.

§ 6. Der kan kun ydes tilskud til udgifter, hvor der ikke er opnået eller senere opnås tilskud fra anden side til dækning af samme udgifter.

Ansøgerkreds

§ 7. Tilskud kan ydes til virksomheder til aktiviteter til spilfremme.

Stk. 2. Virksomheder skal være registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR).

Tilskudsbetingelser

§ 8. For at opnå tilskud til en aktivitet under puljen til spilfremme skal mindst én af følgende faglige betingelser være opfyldt:

- 1) Aktiviteten skal understøtte spilfaglig dialog i den danske spilbranche.
- 2) Aktiviteten skal understøtte faglig udvikling fokuseret på spillenes indhold og fortælle måde.
- 3) Aktiviteten skal understøtte udbredelsen af kendskabet til danske digitale spil i Danmark og internationalt.

Kapitel 3

Ansøgning om tilskud

§ 9. Tilskud ydes på baggrund af en ansøgning. Ansøgning om tilskud skal indsendes til instituttet digitalt.

Stk. 2. Instituttet fastsætter ansøgningsfrister. Frister offentliggøres på hjemmesiden www.statens-tilskudspuljer.dk og på instituttets hjemmeside.

§ 10. Ansøgningen skal indeholde følgende:

- 1) Beskrivelse af aktiviteten.
- 2) Budget for aktiviteten, som skal opfylde følgende krav:
 - a) Budgettet skal være realistisk og sparsommeligt.
 - b) Udgifter skal specificeres i budgettet.
 - c) Der kan ikke budgetteres med uforudsete udgifter.
 - d) Budgetterede udgifter skal være i overensstemmelse med § 4, stk. 2.

§ 11. Instituttet kan anmode ansøger om at indsende yderligere oplysninger, som findes nødvendige for behandling af ansøgningen.

Stk. 2. Instituttet kan fastsætte en frist for afgivelse af oplysninger, jf. stk. 1.

Kapitel 4

Tilsagn, udbetaling og tilskudsvilkår

§ 12. Instituttet træffer afgørelse om tildeling af tilskud.

§ 13. Tilskud udbetales til støttemodtageres NemKonto.

Stk. 2. Tilskud kan udbetales ratevist.

§ 14. Tilskud på op til 100.000 kr. kan forudbetales.

Ændring i aktiviteten

§ 15. Instituttet kan i særlige tilfælde godkende, at der sker ændring af den aktivitet, som der er ydet tilskud til.

Stk. 2. Forud for en væsentlig ændring i aktiviteten eller aktivitetens økonomiske forhold skal tilskudsmodtager sende en anmodning til instituttet om at foretage ændringen. Instituttet kan i denne forbindelse bede tilskudsmodtager om at indsende supplerende materiale. Instituttet beslutter derefter, hvorvidt ændringen kan godkendes.

§ 16. For aktiviteter, hvor flere virksomheder deltager, er den tilskudsmodtagende virksomhed ansvarlig for, at vilkår for tilskud overholdes.

Kapitel 5

Regnskab og revision

§ 17. Tilskudsmodtager aflægger regnskab, og tilskud revideres i henhold til reglerne i bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet.

Kapitel 6

Tilsyn og kontrol

§ 18. Instituttet kan pålægge tilskudsmodtager at dokumentere, at betingelserne for udbetaling af tilskud fortsat er opfyldt.

Stk. 2. Tilskudsmodtager kan pålægges at indsende nærmere oplysninger om aktiviteten, herunder statusrapporter, reviderede regnskaber, regnskabsbilag, budgetter og revisionserklæringer m.v.

§ 19. Instituttet kan træffe afgørelse om, at tilsagn om tilskud kan bortfalde, eller at udbetalt tilskud helt eller delvist skal tilbagebetales i, men ikke afgrænset til, følgende tilfælde:

- 1) Aktiviteten kan ikke gennemføres i overensstemmelse med vilkårene for tilskuddet.
- 2) Tilskudsmodtager har givet urigtige eller vildledende oplysninger, har fortiet oplysninger af betydning for afgørelsen om ydelse af tilskud, eller har ikke indsendt relevante dokumenter i overensstemmelse med denne bekendtgørelse eller øvrige vilkår fastsat i tilsagnsbrev.
- 3) De samlede godkendte, bogførte og faktiske aktivitetsrelaterede udgifter, fratrukket eventuelle indtægter i det endelige regnskab, er mindre end den modtagne tilskud. Tilsvarende såfremt der er modtaget tilskud fra anden side m.v., som viser sig at overstige det forudsatte ved ydelsen af tilskud.

Kapitel 7

Obligatorisk digital kommunikation

§ 20. Skriftlig kommunikation med instituttet, herunder ansøgninger, skal foregå digitalt.

Stk. 2. Instituttet kan sende meddelelser til den pågældendes digitale postkasse med de retsvirkninger, der følger af lov om Digital Post fra offentlige afsendere.

Stk. 3. Skriftlig kommunikation, herunder ansøgninger, der ikke er indgivet digitalt, kan afvises af instituttet, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Instituttet kan dispensere fra stk. 1 for virksomheder, der efter reglerne om Digital Post ville kunne undtages fra digital kommunikation med det offentlige på grund af særlige omstændigheder. Anmodning indgives til instituttet, som kan tilbyde, at kommunikation kan ske på anden måde end digitalt.

Kapitel 8

Klageadgang

§ 21. Instituttets afgørelser efter denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Kapitel 9

Ikrafttrædelsesbestemmelse

§ 22. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2025.

Kulturministeriet, den xx. december 2024

Jakob Engel-Schmidt

/ [KC]