



Folketingets Finansudvalg
Christiansborg

11. december 2024

Svar på Finansudvalgets spørgsmål nr. 29 (Alm. del) af 13. november 2024 stillet efter ønske fra Alex Vanopslagh (LA)

Spørgsmål

Vil ministeren udarbejde en oversigt over udviklingen i antallet af administrative ansatte og ledere i staten på kvartalsbasis fra 2017K1 til 2024K3? Oversigten bedes opgøres separat efter følgende to definitioner på administrative ansatte og ledere:

1. CEPOS' definition i "Staten har fra 2011 til 2022 øget sit årlige forbrug til administration og ledelse med over 9,4 mia. kr." (s. 17-20)
2. Definition som Finansministeriet benytter i 2030-planen, besvarelsen af FIU alm. del - spørgsmål 78 (folketingsåret 2023-2024) m.v.

Svar

Økonomistyrelsen kan ikke eksakt genskabe den kategorisering af stillingsbetegnelser, som CEPOS anvender til at definere administrative ansatte og ledere i deres notat. Det skyldes, at CEPOS foretager en aggregering af stillingsbetegnelser, der ikke uddybes yderligere. Det er derfor ikke muligt for Økonomistyrelsen at identificere alle statsansatte, der er omfattet af stillingskategorierne i CEPOS-notatet, uden nærmere kendskab til CEPOS' opgørelsesmetode.

Besvarelsen tager i stedet udgangspunkt i definitionen af administrative medarbejdere og ledere, som Finansministeriet anvender, *jf. besvarelsen af Finansudvalgets spørgsmål nr. 78 af 29. november 2023*. Det bemærkes, at der ikke findes en entydig eller fyldestgørende metode til afgrænsning af administrativt personale i staten.

Besvarelsen anvender en beregnet opgørelse over antallet af årsværk af administrative medarbejdere og ledere i staten, pba. data fra løn- og personalestatistikken i ISOLA, der omfatter personer, som er ansat på en statslig overenskomst. Opgørelsen er baseret på et standard lønbegreb, således at uregelmæssige tillæg og over-/merarbejde udelades. Yderligere er ansatte med under 8 løntimer om ugen udeladt af opgørelsen.

De administrative medarbejdere og ledere i staten er afgrænset pba. statslige institutioners registrering af medarbejdernes primære arbejdsfunktion (DISCO), *jf. bl.a. svar på Finansudvalgets spørgsmål nr. 78 (alm. del) af 29. november 2023*. DISCO er Danmarks Statistiks klassifikation af arbejdsfunktioner, som er gældende for hele arbejdsmarkedet og internationalt sammenlignelig. Klassifikationen er et redskab til at organisere jobs eller stillinger ift. de arbejdsopgaver, der udføres. Administration forstås i Finansministeriets definition som en fælles betegnelse for myndighedsopgaver (inklusive fx tilsynsopgaver, men eksklusive politibetjente), politisk betjening, støttefunktioner, it-opgaver, kommunikation, kunde-/borgersupport og ledelse.

CEPOS' afgrænsning af administrativt personale i staten er lavet pba. stillingsbetegnelser for ansatte i staten, som CEPOS har kategoriseret som værende 'administrative' og 'ledere'. Denne afgrænsning giver en høj standardiseringsgrad, da de statslige institutioner formodes at kategorisere medarbejderne relativt ens ift. de omtalte stillingsbetegnelser. Der er dog betydelig usikkerhed forbundet med at anvende stillingsbetegnelser til at opgøre administrative årsværk, da stillingsbetegnelser ikke nødvendigvis er et udtryk for, hvilke arbejdsopgaver medarbejderne reelt udfører.

Opgørelsesmetoden og datagrundlaget er behæftet med usikkerhed og bør ses i lyset af generelle udfordringer med forskelle i registreringspraksis af DISCO-koder, der anvendes til afgrænsning af administrative funktioner mv.

Tabel 1 viser udviklingen i årsværk af administrativt medarbejdere og ledere over perioden fra 1. kvartal 2017 til 3. kvartal 2024. Det bemærkes, at de historiske tal for opgørelsen almindeligvis opgøres for 4. kvartal, *jf. besvarelsen af Finansudvalgets spørgsmål nr. 78 af 29. november 2024*.

En sammenligning af udviklingen mellem enkelte kvartaler skal tages med forbehold for sæsonudsving og bør som minimum ske med udgangspunkt i samme kvartal tilbage i tid.

Det bemærkes, at ministerierne over perioden 2019-2023 har nedbragt udgifterne til eksterne konsulenter med mere end 720 mio. kr. (2024-niveau), *jf. besvarelse af Retsudvalgets spørgsmål nr. 215 af 15. november 2024 og bilag til supplerende besvarelse af Finansudvalgets spørgsmål nr. 366 af 20. september 2024*.

Tabel 1

Udvikling i årsværk af administrativt medarbejdere og ledere, 2017K1-2024K3

	2017				2018				2019			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Administrative medarbejdere og ledere	56.455	56.950	56.845	58.060	57.485	57.920	58.240	59.685	59.865	60.480	60.910	61.835

	2020				2021				2022			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Administrative medarbejdere og ledere	62.090	62.580	63.005	64.660	65.505	66.600	67.190	68.320	68.815	68.970	69.500	70.925
	2023				2024							
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3					
Administrative medarbejdere og ledere	71.505	72.475	72.860	74.255	74.270	74.750	74.625					

Anm.: Datagrundlaget udgøres af tal fra Statens BI-ISOLA. ISOLA-databasen omfatter personer, som er ansat på en statslig overenskomst. Opgørelsen af årsværk er lavet pba. løn- og personalestatistikken i ISOLA. Opgørelsen er baseret på et standard lønbegreb, således at uregelmæssige tillæg og over-/merarbejde udelades. Yderligere er ansatte med under 8 løntimer om ugen udeladt af opgørelsen. I opgørelsen er der ikke taget højde for, at der i perioden kan være opgaver (og dermed årsværk), der er omroket mellem staten og andre sektorer. Der anvendes Danmarks Statistiks DISCO-fagklassifikationer til at klassificere administrative årsværk i ISOLA. Opgørelsen medtager administrative medarbejdere og alle ledere. Opgørelsen er skonsbaseret med udgangspunkt i beskrivelserne af fagklassifikationerne. Der er i opgørelsen afrundet til nærmeste fem årsværk.

Kilde: Finansministeriet, ISOLA-data fra Økonomistyrelsen.

Regeringen vil begrænse unødigt administration. Regeringen og aftalepartierne er derfor med finansloven for 2025 blevet enige om at gennemføre politisk prioriteret opgavebortfald svarende til godt 1.000 årsværk i 2025. Det er kun begyndelsen. Regeringen vil senere præsentere et flerårigt statsligt arbejdsprogram, som har til formål at frigøre medarbejdernes tid, sikre bedre ressourceudnyttelse, understøtte opgavebortfald og begrænse statslig administration og bureaukrati.

Med venlig hilsen

Nicolai Wammen
Finansminister