

Årsrapport 2024 Skattestyrelsen



Skatteministeriet

Indholdsfortegnelse

1. Påtegning af det samlede regnskab	2
2. Beretning	4
2.1 Præsentation af Skattestyrelsen	5
2.2 Ledelsesberetning.....	5
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	8
2.4 Målrapportering	9
2.5 Forventninger til det kommende år	12
3. Regnskab.....	14
3.1 Anvendt regnskabspraksis	15
3.1.1 Dispensationer (omkostningsbaseret område)	16
3.1.2 Dispensationer (udgiftsbaseret område).....	16
3.2 Resultatopgørelse mv.....	17
3.3 Balancen.....	20
3.4 Egenkapitalforklaring.....	23
3.5 Likviditet og låneramme	24
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	24
3.7 Bevillingsregnskabet	25
4. Bilag.....	27
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance.....	28
4.1.1 Note 1: Immaterielle anlægsaktiver	28
4.1.2 Note 2: Materielle anlægsaktiver	28
4.1.3 Note 3: Hensatte forpligtelser	28
4.1.4 Note 4: Øvrige hensatte forpligtelser under anden kortfristet gæld	29
4.1.5 Note 5: Eventualaktiver og -forpligtelser	29
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	30
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	30
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	30
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning.....	30
4.6 Forelagte investeringer	30
4.7 IT-omkostninger	31
4.8 Supplerende bilag	31

På grund af afrunding kan der forekomme differencer på sammentællinger i årsrapportens tabeller.
 Tabeller der er udfyldt med "0,0" betyder, at der fremstår et tal, som er mindre end 50.000 kr.
 Tabeller der er udfyldt med "-" betyder, at der ikke fremstår en saldo på regnskabsposten.

Påtegning af det samlede regnskab

1

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af Skattestyrelsens økonomiske og faglige resultater for 2024. I årsrapporten redegøres for styrelsens målopfyldelse, det medgåede ressourceforbrug, finansiering samt aktiver og forpligtelser.

For at styrke økonomi- og resultatstyring er fokus i årsrapporten lagt på afrapportering af årets faglige og finansielle resultater.

For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Skattestyrelsen, CVR-nummer 19 55 21 01, er ansvarlig for:

- § 09.31.01. Skattestyrelsen (Driftsbevilling)
- § 09.51.03. Justering af reguleringsprocent for grundskyld (Reservationsbevilling)
- § 09.51.12. Gebyrer og formålsbestemte afgifter (Anden bevilling)
- § 09.51.13. Godtgørelser mv. (Lovbunden)
- § 09.51.14. Delvis kompensation for købsmoms for almennyttige foreninger (Reservationsbevilling)
- § 09.51.15. Fordeling af midler i stedet for udlodning fra spillehaller (Reservationsbevilling)
- § 09.51.17. Civilretlige tiltag i udbyttesagen (Anden bevilling).

Dette gælder også de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

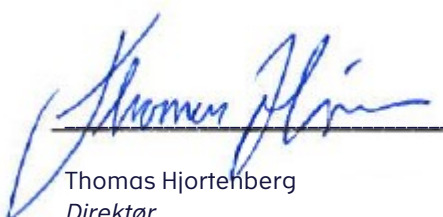
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrappporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, d. 18. marts 2025



Merete Agergaard
Departementschef
Skatteministeriets departement

København, d. 7. marts 2025



Thomas Hjortehberg
Direktør
Skattestyrelsen

Beretning

2

Beretningen giver en kortfattet beskrivelse af Skattestyrelsen og regnskabsårets faglige og finansielle resultater, herunder væsentlige forhold der har påvirket eller forventes at påvirke styrelsens aktiviteter og forhold.

2.1 Præsentation af Skattestyrelsen

Skattestyrelsens opgave er at sikre, at borgere og virksomheder betaler korrekte skatter og afgifter til tiden. Den opgave løses ved at gøre det nemt og trygt at betale, ved målrettet at bekæmpe svindel og ved at have effektive kontrolmekanismer integreret i alle dele af opgaveløsningen.

Skattestyrelsen har en vigtig samfundsopgave og er ydmyg over for det store ansvar, der følger med myndighedsrollen. Borgere og virksomheder skal opleve en ordentlig, pålidelig og fremtidssikret skatteadministration. Arbejdet bygger på effektive processer og sikre systemer. Skattestyrelsen arbejder målrettet på løsninger, hvor relevante data indberettes automatisk, så det er enkelt for borgere og virksomheder at få overblik over og håndtere deres skatteforhold.

Skattestyrelsens afgørelser skal være korrekte og fagligt velfunderede. Derfor er faglighed og et højt kompetenceniveau hos medarbejdere og ledere kernen i Skattestyrelsens arbejde.

Skattestyrelsen tager ansvar og samarbejder – om den samlede opgave og i de daglige beslutninger. Sammen med de andre styrelser under Skatteministeriet sikrer Skattestyrelsen fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

2.2 Ledelsesberetning

Skattestyrelsens kerneopgave er at sikre, at borgere og virksomheder betaler korrekte skatter og afgifter til tiden. Skattekontrol i alle dele af Skattestyrelsens forretningsmodel spiller en central rolle for at sikre opdagelsesrisiko og høj regelefterlevelse.

I 2024 har Skattestyrelsen gennemført knap 72.000 kontroller, hvilket har ført til udsendte opkrævninger på 14,9 mia. kr. Skattestyrelsen har i 2024 haft særligt fokus på kontrolresultater blandt andet inden for kædesvig, momskaruseller, rådgivervirksomheder, digitale platforme og social dumping.

Også vejledningsopgaven er central i Skattestyrelsen, da styrelsen hjælper borgere og virksomheder med at angive og betale korrekt. I 2024 var der ved forskudsopgørelsen 2025 særligt fokus på ændringer i borgernes livssituation, fx jobskifte, barsel eller pension, ligesom det for andet år i træk har været muligt for boligejere at se betydningen af deres samlede boligskatter på forskudsopgørelsen.

Derudover har der været en række skattepolitiske sager, som har fyldt i årets løb. Regeringen og den grønne trepart indgik i juni 2024 en aftale om et Grønt Danmark, der i november 2024 blev fulgt op af en politisk aftale. Der skal indføres afgifter på henholdsvis husdyr, kulstofrige landbrugsjord og jordbrugskalk, og Skattestyrelsen har i 2024 aktivt deltaget i forberedelsen af implementering af de politiske aftaler.

Kryptoaktiver kan for mange være kompliceret, særligt i forhold til beskattningen. Derfor har Skattestyrelsen i år haft særlig fokus på vejledning herom, og der er

indgået en international aftale, der sikrer, at Skattestyrelsen fremover får mulighed for at udveksle oplysninger om handel med kryptoaktiver med skattemyndigheder i flere end 60 lande.

Det er en central strategisk målsætning for Skattestyrelsen at være én af Danmarks allerbedste arbejdspladser. I 2024 har arbejdet blandt andet ført til etablering af nye karriereveje, herunder anerkendelse af de højeste kompetenceniveauer i form af udpegninger som ekspert og seniorekspert. Skattestyrelsen kunne også med tilfredshed notere, at Academic Work placerer Skattestyrelsen blandt de 25 mest attraktive arbejdspladser for unge i Danmark. Årets medarbejdertrivselsundersøgelse viste flotte resultater og understøttes af løbende trivselsmålinger og opfølgning herpå i løbet af året.

Årets økonomiske resultat

Af tabel 1 nedenfor fremgår de økonomiske hoved- og nøgletal for Skattestyrelsen.

Tabel 1. Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal (mio. kr.)	2023	2024	2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-3.347,1	-3.495,3	-3.653,4
Ordinære driftsomkostninger	3.334,6	3.580,4	3.607,3
Resultat af ordinær drift	-12,6	85,1	-46,1
Resultat før finansielle poster	-18,2	80,3	-46,1
Årets resultat	-18,5	80,0	-46,1
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	-	-	-
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	82,0	89,4	-
Egenkapital	-239,3	-159,3	-
Langfristet gæld	-	-	-
Kortfristet gæld	-384,3	-330,0	-
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	-	-	-
Bevillingsandel (pct.)	98,9	97,4	97,8
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	4.888,9	4.969,5	4.892,3
Årsværkspris	0,6	0,6	0,7

Anmærkning: Af hensyn til præsentationen i årsrapporten for 2024 er tilgodehavender vedrørende forudbetalt løn på i alt 22,6 mio. kr. reklassificeret og flyttet fra den bogførte registrering under kortfristet gæld til omsætningsaktiverne jf. Økonomistyrelsens *Vejledning om kravspecifikation til regnskabsrapporter til årsrapporter 2024*. Der er tilsvarende foretaget rettelser i sammenligningsåret.

Det er ved årsafslutningen for 2024 konstateret, at der er periodiseret 1,2 mio. kr. for meget i 2024. Fejlen modregnes i regnskabet for 2025.

Med henblik på at kunne sammenligne antal årsværk i 2023, 2024 og 2025, er årsværk i 2025 teknisk beregnet på baggrund af årsværk i 2024 og den forholdsvise, forventede udvikling i lønsumsforbrug fra 2024 til 2025.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Statens Lønssystem (SLS) og Statens Budgetsystem (SBS).

Regnskabsresultatet for 2024 er sammenfattet i tabel 1 ovenfor og viser, at Skattestyrelsen i 2024 har haft et samlet underskud på 80,0 mio. kr. i forhold til årets samlede bevilling. Fordelingen af årets resultat kan henføres til et

merforbrug på 172,2 mio. kr. på løn og et mindreforbrug på 40,6 mio. kr. på øvrig drift, samt en merindtægt på 51,6 mio. kr.

Skatteministeriet har fået dispensation til forbrug af opsparing i 2024 med henblik på at kunne budgettere op til det fulde bevillingsniveau for Flerårssaf-talen om skattevæsenets økonomi 2023-2027. Skattestyrelsen har på den baggrund disponeret med forbrug af opsparing.

Skattestyrelsens ordinære driftsindtægter udgør 3.495,3 mio. kr. i 2024 mod 3.347,1 mio. kr. i 2023. Stigningen kan primært henføres til en øget driftsbevilling som følge af PL-regulering. Tilsvarende udgør de ordinære driftsomkostninger 3.580,4 mio. kr. i 2024 mod 3.334,6 mio. kr. i 2023. Stigningen i omkostninger kan primært henføres til personaleomkostninger.

En nærmere redegørelse af årets økonomiske resultat fremgår af *afsnit 3.2*.

Omsætningsaktiver (ekskl. likvider) er opgjort til 89,4 mio. kr. ultimo 2024. Stigningen på 7,4 mio. kr. fra 2023 til 2024 kan blandt andet henføres til øgede tilgodehavender hos statslige debitorer på 15,4 mio. kr. Samtidig ses der en reduktion på 4,9 mio. kr. blandt diverse tilgodehavende som blandt andet vedrører periodiseringer og hensættelser. Endeligt har der været et fald på 3,6 mio. kr. i tilgodehavende vedrørende lønrelaterede refusioner.

Egenkapitalen er opgjort til 159,3 mio. kr. i 2024, hvilket er et fald på 80,0 mio. kr. fra 2023. Faldet afspejler indregning af årets resultat i form af et samlet underskud for året på 80,0 mio. kr.

Kortfristet gæld udgør 330,0 mio. kr. i 2024. Det er en reduktion på 54,3 mio. kr. fra 2023. Heraf skyldes 61,7 mio. kr. et fald i lønrelaterede gældsposter. Derudover er leverandør- og tjenesteydelser faldet med 16,7 mio. kr., mens skyldige feriepenge er steget med 24,2 mio. kr.

En nærmere redegørelse vedrørende afvigelser i balancen fremgår af *afsnit 3.3*.

Antal årsværk er steget fra 4.888,9 i 2023 til 4.965,5 i 2024, hvilket primært skyldes, at der er ansat medarbejdere i forbindelse med kontroletape 4. Prisen pr. årsværk er uændret og udgør 0,6 mio. kr.

Skattestyrelsen drift og administrerede ordninger

Skattestyrelsen er ansvarlig for følgende hovedkonti:

- § 09.31.01. *Skattestyrelsen* (Driftsbevilling)
- § 09.51.03. *Justering af reguleringsprocent* for grundskyld (Reservationsbevilling)
- § 09.51.12. *Gebyrer og formålsbestemte afgifter* (Anden bevilling)
- § 09.51.13. *Godtgørelser mv.* (Lovbunden bevilling)
- § 09.51.14. *Delvis kompensation for købsmoms for almennyttige foreninger* (Reservationsbevilling)
- § 09.51.15. *Fordeling af midler i stedet for udlodning fra spillehaller* (Reservationsbevilling)
- § 09.51.17. *Civilretlige tiltag i udbyttesagen* (Anden bevilling).

Af *tabel 2* fremgår Skattestyrelsens samlede indtægter og udgifter i årets regnskab. Desuden vises årets overførte overskud ultimo 2024.

Tabel 2. Virksomhedens hovedkonti

(mio. kr.)		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført over- skud og videre- førsel ultimo
Drift	Udgifter	3.451,6	3.583,2	-124,9
	Indtægter	-46,6	-98,2	
Administrerede ordninger	Udgifter	1.016,4	1022,9	-0,6
	Indtægter	-65,3	-82,5	

Anmærkning: Fortegn vedrørende ”overført overskud” afviger fra angivet fortegn i Statens Koncernsystem (SKS). Fortegnet er justeret af hensyn til præsentationen i årsrapporten således, at der anvendes samme fortegn for overført overskud, videreførsel og årets resultat i årsrapportens tabeller.

Bevillinger i årsrapporten afspejler vedtaget Finanslov 2024 og forslag til Tillægsbevillingslov 2024, som på udgivelsestidspunktet ikke er endeligt vedtaget af Folketinget.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Skattestyrelsens overførte overskud udgjorde 204,9 mio. kr. primo 2024. Der er et underskud i 2024 på 80,0 mio. kr., hvorefter det overførte overskud ultimo 2024 er reduceret til 124,9 mio. kr. Oplysninger om de enkelte hovedkonti fremgår af afsnit 3.7 *Bevillingsregnskabet*.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Skattestyrelsen har fire finanslovsformål, inklusiv generelle fællesomkostninger, som er angivet i finansloven for 2024. Alle aktiviteter kan henføres til opgaver og opgøres i forhold til bevilling samt de realiserede regnskabstal.

Af tabel 3 fremgår Skattestyrelsens opgaver og ressourceforbrug for 2024.

Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkost- ninger	Andel af årets un- derskud
0. Generelle fællesomkostninger	-567,8	-38,7	626,1	19,6
1. Korrekt afregning af skatter og afgifter på person-, erhvervs- og selskabsområdet.	-2.279,7	-58,9	2.387,6	49,0
2. Forebygge og imødegå økonomisk kriminalitet og international skatteunddragelse.	-222,6	-0,4	227,1	4,1
3. Juridisk lovfortolkning samt korrekt regnskabsafklæggelse for statens indtægter mv.	-335,1	-0,1	342,5	7,3
I alt	-3.405,0	-98,2	3.583,2	80,0

Anmærkning: Lønforbruget er fordelt på finanslovsformål ud fra den konstaterede tidsanvendelse.

Fordelelingen af bevilling er foretaget ud fra opgavernes samlede indtægter og omkostninger.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og SAP Intern.

Ud fra principperne fra Økonomistyrelsens tværstatslige krav er der for 2024 foretaget en regnskabsmæssig registrering af generelle fællesomkostninger under opgave 0. *Generelle fællesomkostninger*, hvor der blandt andet er registreret omkostninger til husleje, ledelsessekretariater og en række økonomifunktioner.

For de øvrige opgaver bemærkes, at der under hovedopgaverne 1-3 alene er registreret omkostninger til øvrig drift og løn direkte knyttet til udførelse af opgaverne.

Der er i 2024 et samlet merforbrug på 80,0 mio. kr. Resultatet kan overordnet henføres til et merforbrug, som skyldes, at Skatteministeriet har fået dispensation til forbrug af opsparing i 2024 med henblik på at kunne budgettere op til det fulde bevillingsniveau for Flerårsaftalen om skattevæsenets økonomi 2023-2027. Herudover har der været et merforbrug på driften af Skattestyrelsen på 23,3 mio. kr. samt et mindreforbrug i koncernreserven på 1,0 mio. kr. Afvigelsen som følge af disposition til at forbruge af opsparing samt mindreforbruget i koncernreserven fordeles forholdsmæssigt på Skattestyrelsens tre faglige finanslovsformål.

0. Generelle fællesomkostninger

Der er et samlet merforbrug på 19,6 mio. kr. under finanslovsformål 0. Merforbruget skyldes primært et merforbrug på 22,0 mio. kr. på regulering af hensættelsen til feriepengeforpligtelsen.

1. Korrekt afregning af skatter, moms og afgifter på person-, erhvervs- og selskabsområdet

Der er et samlet merforbrug på 49,0 mio. kr. under finanslovsformål 1. Merforbruget skyldes primært finanslovsformållets forholdsmæssige andel af merforbruget som følge af disposition til forbrug af opsparing. Hertil kommer et merforbrug som følge af mindre afgang end forudsat.

2. Forebygge og imødegå økonomisk kriminalitet og international skatteunddragelse

Der er et samlet merforbrug på 4,1 mio. kr. under finanslovsformål 2. Merforbruget skyldes primært finanslovsformållets forholdsmæssige andel af merforbruget som følge af disposition til forbrug af opsparing. Hertil kommer et mindreforbrug på Panama Papers og Arrestfogedordningen.

3. Juridisk lovfortolkning samt korrekt regnskabsafleggelse for statens indtægter mv.

Der er et samlet merforbrug på 7,3 mio. kr. under finanslovsformål 3. Merforbruget skyldes primært finanslovsformållets andel af merforbruget på de koncernfælles poster. Hertil kommer et merforbrug som følge af lavere personaleafgang end forudsat.

2.4 Målrapportering

Afsnittet er opdelt i to dele. Første del omfatter alle mål i Skattestyrelsens mål- og resultatplan for 2024, der er aftalt med Skatteministeriets departement. I anden del beskrives udvalgte mål mere dybdegående, herunder en vurdering af årsagen til, at mål er opfyldt eller ikke opfyldt.

Oversigt over årets resultatopfyldelse

Af tabel 4 fremgår årets mål- og resultatopfyldelse i Skattestyrelsen for 2024.

Tabel 4. Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Målopfylde
Pejlemærke 1: Der er tillid til Skatteministeriets koncern			
1.1 Omdømme (Koncernfælles)	Resultatet af omdømmemåling, der foretages i 2024, skal som minimum være 3,2 point. Der måles på en skala fra 1-5.	Resultatet af omdømmemålingen i 2024 er 3,2 point.	Opfyldt
1.2 Kundetilfredshed (Koncernfælles)	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med Skattestyrelsens vejledningsindsats skal i gennemsnit minimum være 4,2 for telefon-vejledning, 3,8 for mailbesvarelser og 3,5 for sagsbehandlingsområdet. Der måles på en skala fra 1-5.	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden er: 4,4 point for telefonbetjening 4,2 point for mailbesvarelser Sagsbehandling kan ikke opgøres	Opfyldt
1.3 Fristoverholdelse	Minimum 74,5 pct. af alle sager vedrørende borgere og virksomheder skal være afsluttet inden for den fastsatte frist.	80 pct. af alle sager vedr. borgere og virksomheder er afsluttet inden for fristen.	Opfyldt
Pejlemærke 2: Borgere og virksomheder betaler de korrekte skatter og afgifter til tiden			
2.1 Oplevet regelefterlevelse og opdagelsesrisiko	Oplevet regelefterlevelse og opdagelsesrisiko blandt borgere og virksomheder skal være minimum 3,8 point ud af 5 point.	Den oplevede regelefterlevelse og opdagelsesrisiko er 3,9 point for borgere og 3,9 point for virksomheder.	Opfyldt
2.2 Flere udbytterefusionsansøgninger afsluttes	Minimum 38.700 refusionsansøgninger på udbytteområdet er afsluttet.	Antallet af afsluttede refusionsansøgninger er 39.785 i 2024.	Opfyldt
Pejlemærke 3: Opgaveløsning og udviklingstiltag i Skatteministeriets koncern skal være præget af realistisk planlægning og effektiv gennemførelse			
3.1 Flere straffesager afsluttes	Minimum 10.600 straffesager er afsluttet.	Antallet af afsluttede straffesager er 10.568 i 2024, og målet er dermed marginalt fra opfyldelse.	Ikke opfyldt
Pejlemærke 4: Skatteministeriets koncern skal kendetegnes af høj faglighed, som understøttes af langsigtede planer for rekruttering og kompetenceudvikling			
4.1 Anerkendelse af høj faglighed	Skattestyrelsen udvikler koncept for en styrelsesspecifik implementering af den koncernfælles ramme for anerkendelse af specialister inden udgangen af 2024.	Der er udviklet et koncept for anerkendelse af specialister i Skattestyrelsen, og ved udgangen af 2024 er i alt 40 chefkonsulenter udpeget til hhv. eksperter og seniorkonsulenter.	Opfyldt
Pejlemærke 5: Skattestyrelsen skal sikre, at skattearternes hovedprocesser fungerer effektivt og med en klar ansvarsfordeling, herunder til de øvrige styrelser i forvaltningen skal sikre en kontinuerlig høj faglighed gennem rettidig rekruttering af nødvendige kompetencer samt strategisk medarbejder- og ledelsesudvikling.			
5.1. Høj betalingsretlighed	Borgere og virksomheder betaler minimum 92,7 pct. af alle skatter og afgifter til tiden.	Resultatet for 2024 er, at 92,5 pct. af alle skatter og afgifter er betalt til tiden.	Ikke opfyldt

Fortsættes på næste side...

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Målopfylde
Pejlemærke 6: Skattestyrelsen skal afklare forretningsmæssige behov og udfordringer i forbindelse med udvikling og udskiftning af forvaltningens it-systemer og processer, så der kan skabes bæredygtige og fremtidsparate løsninger.			
6.1 Modning af moderniseringsplaner	Der er igangsat mindst fem foranalyser, der udspringer af de udarbejdede moderniseringsplaner.	Resultatet for 2024 er, at der er igangsat to foranalyser, som udspringer af moderniseringsplanerne i 2024.	Ikke opfyldt
6.2 Forbedret samspil mellem opkrævning og inddrivelse	Delmål 1: Nominel værdi svarende til 3,3 mia. kr. af ikke-inddrivelsesparate gældsposter fra Skattekontoen (DMO) er gjort enten inddrivelsesparate eller afskrevet, jf. samlet plan for opkrævning og inddrivelse.	Delmål 1: 6,6 mia. kr. af ikke-inddrivelsesparate gældsposter fra Skattekontoen (DMO) er gjort enten inddrivelsesparate eller afskrevet.	Opfyldt
	Delmål 2: Der er udarbejdet stamdataaftaler for 17 kravsområder for gældsposter fra Skattekontoen (DMO) ved udgangen af 2024, jf. samlet plan for opkrævning og inddrivelse.	Delmål 2: Der er udarbejdet stamdataaftaler for 17 kravsområder i 2024.	

Kilde: Skattestyrelsens mål- og resultatplan for 2024.

I 2024 er der ti mål i mål- og resultatplanen, hvoraf syv mål er opfyldt ved årets udgang.

Uddybende analyse og vurderinger

I det følgende fremgår uddybning af de væsentligste opnåede og ikke-opnåede mål og resultater.

Af væsentlige opnåede mål og resultater kan nævnes:

- Mål 1.2. Kundetilfredshed
- Mål 2.2 Flere refusionsanmodninger afsluttes
- Mål 6.2. Forbedret samspil mellem opkrævning og inddrivelse

Mål 1.2 Kundetilfredshed

Resultatet af den løbende måling af kundernes tilfredshed med telefonbetjening var 4,4 point, og dermed 0,2 point over resultatkravet for 2024. Resultatet af tilfredsheden på mailbesvarelser var 4,2 point, og dermed 0,4 point over resultatkravet i 2024. Det positive resultat bidrager til Skattestyrelsens pejlemærke om at sikre, at borgere og virksomheder oplever en effektiv, pålidelig og kompetent administration.

Mål 2.2. Flere udbytterefusionsanmodninger afsluttes

Skattestyrelsen har i 2024 afsluttet 39.785 refusionsanmodninger på udbytte-skatteområdet, og dermed er resultatet over målet for året, som var på 38.700 afsluttede sager. Med opfyldelsen af målet nedbringes sagsbunken på udbytte-området.

Mål 6.2. Forbedret samspil mellem opkrævning og inddrivelse

Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen har i 2024 opnået målet om et forbedret samspil mellem opkrævningssystemet Skattekontoen (DMO) og inddrivelse. For det første, er 6,6 mia. kr. af de ikke-inddrivelsesparate gældsposter fra Skattekontoen (DMO) gjort inddrivelsesparate eller afskrevet, og dermed er resultatet 3,3 mia.kr. højere end målet for 2024. For det andet, er der udarbejdet stamdataaftaler for 17 kravsområder for gældsposter fra Skattekontoen (DMO) ved udgangen af 2024, hvilket svarer til målet for året.

Følgende tre mål er ikke opnået i 2024:

- Mål 1.3. Flere straffesager afsluttes
- Mål 5.1. Høj betalingsrettidighed
- Mål 6.1 Modning af moderniseringsplaner

Mål 1.3. Flere straffesager afsluttes

Antallet af afsluttede straffesager er 10.568 i 2024, mens målet var 10.600 afsluttede straffesager. Målet var dermed marginalt fra at være opfyldt. Den manglende målopfyldelse skyldes primært udlån af medarbejdere og ubesatte stillinger, der trods en forstærket indsats i slutningen af året ikke kunne indhentes.

Mål 5.1. Høj betalingsrettidighed

Resultatet for 2024 er, at 92,5 pct. af alle skatter og afgifter er betalt til tiden, mens målet var 92,7 pct. Den manglende målopfyldelse skyldes primært betalingsrettidigheden for moms, der ved årets udgang ligger 1,4 procentpoint under forventet niveau for 2024. Den lavere betalingsrettidighed vedrører især små- og mellemstore virksomheder, der i 2024 og generelt har en lavere betalingsrettidighed end store virksomheder. Resultatkravet på 92,7 pct. videreføres i 2025.

Mål 6.1. Modning af moderniseringsplaner

Resultatet er, at der er igangsat to foranalyser, som udspringer af moderniseringsplanerne. Målet var, at der skulle igangsættes mindst fem foranalyser, som udsprang af moderniseringsplanerne. Den manglende målopfyldelse skyldes, at igangsættelsen af fem foranalyser i fagområdet Person er sat i bero, da initiativerne afventer udarbejdelsen af en fælles moderniseringsstrategi samt en undersøgelse af, hvorvidt en standard it-løsning til skattemyndigheder kan understøtte Skattestyrelsens forretningsmæssige behov på et mindre, afgrænset område. Moderniseringsstrategien er central i arbejdet med at styrke Skatteforvaltningens moderniseringsindsats, og er et fælles mål i mål- og resultatplanerne for 2025 for Skattestyrelsen og Udviklings- og Forenklingsstyrelsen.

2.5 Forventninger til det kommende år

Af tabel 5 fremgår Skattestyrelsens forventninger til det økonomiske resultat for det kommende år som anført i grundbudgettet for 2025.

Tabel 5. Forventninger til det kommende år

Hovedkonto (mio. kr.)	Regnskabsår	Grundbudget
	2024	2025
Bevilling og øvrige indtægter	-3.503,2	-3.653,4
Udgifter	3.583,2	3.607,3
Resultat	80,0	-46,1

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Budgetsystem (SBS).

Nettobevillingen for 2025 udgør 3.573,6 mio. kr. og øvrige indtægter er budgetteret til 79,8 mio. kr. Den samlede bevilling og øvrige indtægter for Skattestyrelsens samlede virksomhed udgør således 3.653,4 mio. kr. Skattestyrelsens indlæste udgifter i grundbudgettet i Statens Budgetsystem (SBS) for 2025 er på i alt 3.607,3 mio. kr., som er fordelt med 3.159,1 mio. kr. på lønsum og 448,2 mio. kr. på øvrig drift.

Hermed bliver det forventede resultat et overskud på 46,1 mio. kr. Det forventede resultat skyldes, at Skattestyrelsens grundbudget for 2025 er udarbejdet

med udgangspunkt i en forbrugsmulighed, der er lavere end bevillingen på finansloven for 2025, som følge af tværgående prioritering på ministerområdet.

I løbet af 2025 vil der blive igangsat flere it-moderniseringsplaner, så Skattestyrelsen i tråd med koncernstrategien vil have udarbejdet planer for alle relevante områder frem mod udgangen af 2026. I årets første kvartal skal der behandles moderniseringsplaner på områderne moms, finansielt aktiv, tværgående personbeskatning og virksomhedsdrift.

Programmet for Opkrævning og Inddrivelse (POI) skal sikre realiseringen af en række sammenhængende aktiviteter på tværs af opkrævnings- og gældsområdet frem mod 2030. POI-styregruppen har i 2024 haft nedsat en taskforce, som har haft til opgave at gennemføre en analyse af gældsområdets systemlandskab. Taskforcens analysearbejde har medført en række nye indsigter og muligheder, som vil være i fokus i 2025.

Der vil i årets første måneder være et stort fokus på en sikker implementering af ejendomsskatteloven og øvrige lovkrav i Årsopgørelsen 2024. Opkrævning af grundskyld og dækningsafgift for erhvervsejendomme er overordnet implementeret med de to første rater i 2024 med en betalingsprocent på 99 pct. Der vil i 2025 være fokus på at sikre, at styrelsen kan opgøre, administrere og opkræve de nye pensionistlån og indefrysningsslån.

Skattestyrelsen vil også skulle løse betydelige opgaver på det internationale område i det kommende år. Heriblandt værtskab for næste års TADEUS-plenarmøde som led i det danske EU-formandskab i anden halvdel af 2025, formandskab for Nordic Agenda samt ambitionen om at bidrage til kapacitetsudvikling på skatteområdet i Afrika.

Endvidere vil Skattestyrelsen i 2025 fortsat arbejde videre med at være en attraktiv arbejdsplads og vil blandt andet have fokus på kompetenceudvikling og intern mobilitet i styrelsen.

Regnskab

3

I dette afsnit redegøres for Skattestyrelsens ressourceforbrug i finansåret 2024 udtrykt ved en resultatopgørelse samt den finansielle status på balancen. Derudover omfatter afsnittet de hovedkonti, som styrelsen har haft det budget- og regnskabsmæssige ansvar for i 2024.

Regnskabsafsnittet omfatter herudover et bevillingsregnskab med årets forbrug af bevillinger pr. hovedkonto samt opstillinger, der viser udnyttelsen af lånerammen og lønsumsloft.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Skattestyrelsen følger Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 (Regnskabsbekendtgørelsen) og retningslinjerne i Finansministeriets *Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV)*.

Årsrapporten for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsprincipper mv., som fremgår af Økonostyrelsens *Vejledning om årsrapport for statslige institutioner* af december 2024.

Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet for aktiviteter finansieret under bevillingstypen driftsbevilling. Den anvendte regnskabspraksis svarer til de principper, der er beskrevet i de koncernfælles retningslinjer for regnskabsinstrukser og Skattestyrelsens regnskabsinstruks.

Beløb angives som udgangspunkt i mio. kr. med én decimal, og der kan forekomme afrundingsdifferencer. Tabellerne anvender samme fortegn som i ud-data fra Statens Koncernsystem (SKS). Ved beløb mindre end 50.000 kr. angives "0,0" i tabellerne. Hvis der ikke fremstår en saldo, angives "-" i tabellerne.

Der er ikke sket ændringer i anvendt regnskabspraksis i 2024.

Der er med opgørelse af en række regnskabsposter anvendt skøn på det omkostningsbaserede område. Skønnene er baseret på følgende forudsætninger.

- *Feriepenge*: Den hensatte forpligtelse til feriepenge er opgjort ud fra specifikke oplysninger om ferietilgodehavender pr. medarbejder (*den konkrete metode*). Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.
- *Over-/merarbejde*: Opgørelsen er baseret på tidsregistreringer over antallet af timer, som medarbejdere og chefer har til gode pr. 31. december 2024, herunder eksempelvis afspadseringstimer, flextimer samt en gennemsnits-timepris. Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.
- *Rådighedsløn*: Der er i henhold til tjenestemandsløven hensat løn til tjenestemænd, der afskediges på grund af stillingsnedlæggelse, og hvor det ikke er muligt at anvise til en anden stilling. Rådighedslønnen er beregnet på grundlag af fremtidige forventede udbetalinger. Opgørelsen følger samme metode som tidligere år. På grund af hensættelsens omfang er beløbet ikke oplyst, da oplysningen kan være personhenførbare.
- *Lønforhandling*: Opgørelsen af engangsvederlag til medarbejdere er udregnet som 2 pct. af lønsummen for alle medarbejdere i styrelsen, eksklusive nye medarbejdere ansat i indeværende år. Opgørelsen af særlige honorering af ledere udregnes som 7,7 pct. af lønsummen for alle ledere i styrelsen. Beregningerne af lønsum tager udgangspunkt i udbetalte varige løndele til medarbejdere i december 2024. Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.

3.1.1 Dispensationer fra Finansministeriets regler (omkostningsbaseret område)

Skattestyrelsen har ingen dispensationer fra det gældende regelsæt vedrørende det omkostningsbaserede område.

3.1.2 Dispensationer fra Finansministeriets regler (udgiftsbaseret område)

Skattestyrelsen har ingen dispensationer fra det gældende regelsæt vedrørende det udgiftsbaserede område.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Af tabel 6 fremgår resultatopgørelse for de omkostningsbaserede bevillinger.

Tabel 6. Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2023	2024	2025
Ordinære driftsindtægter				
Bevilling		-3.309,1	-3.405,0	-3.573,6
Salg af varer og tjenesteydelser		-37,3	-89,7	-79,8
Eksternt salg af varer og tjenester		-2,4	-2,4	-
Internt statsligt salg af varer/tjenester		-34,9	-87,3	-79,8
Tilskud til egen drift		-0,7	-0,6	-
Gebyrer		-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt		-3.347,1	-3.495,3	-3.653,4
Ordinære driftsomkostninger				
Ændring i lagre		-	-	-
Forbrugsomkostninger				
Husleje		167,9	159,6	189,2
Forbrugsomkostninger i alt		167,9	159,6	189,2
Personaleomkostninger				
Lønninger		2.572,7	2.797,9	3.159,1
Pension		401,0	437,7	-
Lønrefusion		-89,8	-92,5	-
Andre personaleomkostninger		5,5	8,0	-
Personaleomkostninger i alt		2.889,3	3.151,2	3.159,1
Af- og nedskrivninger		-	-	-
Internt køb af varer/tjenesteydelser		15,5	13,7	-
Andre ordinære driftsomkostninger		261,8	255,9	259,0
Ordinære driftsomkostninger i alt		3.334,6	3.580,4	3.607,3
Resultat af ordinær drift		-12,6	85,1	-46,1
Andre driftsposter				
Andre driftsindtægter		-6,2	-7,5	-0,0
Andre driftsomkostninger		0,5	2,7	0,0
Resultat før finansielle poster		-18,2	80,3	-46,1
Finansielle poster				
Finansielle indtægter		-0,3	-0,5	-0,0
Finansielle omkostninger		0,0	0,1	0,0
Resultat før ekstraordinære poster		-18,5	80,0	-46,1
Ekstraordinære poster				
Ekstraordinære indtægter		-	-	-
Ekstraordinære omkostninger		-	-	-
Årets resultat		-18,5	80,0	-46,1

Anmærkning: Det er ved årsafslutningen for 2024 konstateret, at der er periodiseret 1,2 mio. kr. for meget i 2024. Fejlen modregnes i regnskabet for 2025. Kilde: Statens Koncernsystem og Statens Budgetsystem.

Resultatet af Skattestyrelsens omkostningsbaserede driftsregnskab viser et underskud på 80,0 mio. kr. Underskuddet fordeler sig med et merforbrug på 172,2 mio. kr. på løn og et mindreforbrug på 40,6 mio. kr. på øvrig drift samt merindtægter på 51,6 mio. kr. Skatteministeriet har fået dispensation til forbrug af opsparing i 2024 med henblik på at kunne budgettere op til det fulde bevillingsniveau for Flerårsaftalen om skattevæsenets økonomi 2023-2027. Skattestyrelsen har på den baggrund disponeret med forbrug af opsparing. Den resterende del af afvigelsen skyldes primært et merforbrug på 22,0 mio. kr. på regulering af hensættelsen til feriepenge.

Ordinære driftsindtægter

Ordinære driftsindtægter udgør 3.495,3 mio. kr. i 2024 og er steget med 148,2 mio. kr. fra 2023 til 2024. Udviklingen kan henføres til en stigning i bevillingen og salg af varer og tjenesteydelser.

Den samlede bevilling er steget med 95,9 mio. kr. fra 2023 til 2024 og udgjorde 3.405,0 mio. kr. i 2024. Stigningen skyldes primært PL-regulering.

Salg af varer og tjenesteydelser er steget med 52,4 mio. kr. fra 2023 til 2024. Stigningen kan primært henføres til internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser vedrørende udlån af medarbejdere fra Skattestyrelsen til Vurderingsstyrelsen til at bistå med boligejernes vurderinger for 2020 og 2022. Derudover kan en del af stigningen tilskrives intern fakturering mellem Skattestyrelsen og Udviklings- og Forenklingsstyrelsen for anvendt tid i Skattestyrelsen på it-projekter.

Ordinære driftsomkostninger

Ordinære driftsomkostninger udgør 3.580,4 mio. kr. i 2024. Udviklingen i ordinære driftsomkostninger er steget med 245,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. Stigningen kan primært henføres til en stigning i personaleomkostninger.

Personaleomkostninger er steget med 261,8 mio. kr. fra 2023 til 2024. Stigningen kan primært henføres til øget rekruttering til kontroletaperne samt overenskomstmæssige stigninger.

Husleje er faldet med 8,3 mio. kr. fra 2023 til 2024. Faldet kan primært henføres til, at der i løbet af 2024 er opsagt lejemål i Taastrup, Aarhus og Frederikshavn.

Andre ordinære omkostninger

Andre ordinære omkostninger udgør 255,9 mio. kr. i 2024. Det er et fald på 5,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. Faldet kan blandt andet henføres til, at repræsentationsudgifterne er faldet med 5,7 mio. kr. fra 2023 til 2024. Derudover er udgifterne til reparation og vedligeholdelse faldet med 6,0 mio. kr., som kan tilskrives opsigelsen af flere lejemål i løbet af 2024. Modsat er udgifterne til rejse og befordring steget med 5,8 mio. kr., som følge af øget rejseaktivitet.

Andre driftsposter

Andre driftsposter udgør 4,8 mio. kr. i 2024. Dette svarer til et fald på 0,9 mio. kr. sammenlignet med 2023. Faldet kan primært tilskrives et øget antal afskrivninger på debitorer.

Finansielle poster

Finansielle poster udgør 0,4 mio. kr. i 2024, hvilket er en stigning på 0,1 mio. kr. sammenlignet med 2023. Stigningen kan tilskrives højere rente- og gebyrindtægter i forhold til 2023.

Resultatdisponering

Af tabel 7 fremgår resultatdisponering for Skattestyrelsen for 2024.

Tabel 7. Resultatdisponering af årets overskud

	(mio. kr.)
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført overskud	80,0

Anmærkning: Fortegn vedrørende ”overført overskud” afviger fra angivet fortegn i Statens Koncernsystem (SKS). Fortegnet er justeret af hensyn til præsentationen i årsrapporten således, at der anvendes samme fortegn for overført overskud, videreførsel og årets resultat i årsrapportens tabeller.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Årets underskud på 80,0 mio. kr. dækkes af det overførte overskud fra tidligere år under egenkapitalen.

Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Skattestyrelsen har i 2024 tilbageført følgende hensættelser, som er registreret i tidligere år:

- *Lønforhandling*: Udbetalingen til engangsvederlag og rådighedsløn for medarbejdere og ledere i 2024 var i alt 72,0 mio. kr. Det afspejler et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. i forhold til den faktiske hensættelse på 73,5 mio. kr., der blev hensat i forbindelse med årsafslutningen for 2023.

Periodiseringsposter: Der er i 2024 sket modregning i fakturarelaterede periodiseringsposter for 3,6 mio. kr., svarende til periodiseringer foretaget pr. 31. december 2023. Der er ikke periodiseringer fra tidligere regnskabsår, som udestår.

Hensættelser: Der er i 2024 sket modregning i samtlige fakturarelaterede hensættelser for 13,8 mio. kr. svarende til den fulde hensættelse pr. 31. december 2023.

3.3 Balancen

Af tabel 8a og 8b fremgår Skattestyrelsens balance fordelt på henholdsvis aktiver og passiver pr. 31. december 2024.

Tabel 8a. Balance – Aktiver

Note	Aktiver (mio. kr.)	2023	2024
	Anlægsaktiver		
1	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	-	-
2	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger	-	-
	Infrastruktur	-	-
	Transportmateriel	-	-
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-
	Inventar og it-udstyr	-	-
	Igangværende arbejder for egen regning	-	-
	Materielle anlægsaktiver i alt	-	-
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	34,4	34,4
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-
	Finansielle anlægsaktiver i alt	34,4	34,4
	Anlægsaktiver i alt	34,4	34,4
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	-	-
	Tilgodehavender	55,3	61,3
	Periodeafgrænsningsposter	26,7	28,1
	Værdipapirer	-	-
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	465,1	375,8
	FF7 Finansieringskonto	115,6	68,6
	Andre likvider	-	-
	Likvide beholdninger i alt	580,7	444,3
	Omsætningsaktiver i alt	662,7	533,7
	Aktiver i alt	697,1	568,1

Anmærkning: Af hensyn til præsentationen i årsrapporten er tilgodehavender vedrørende forudbetalt løn på i alt 22,6 mio. kr. reklassificeret og flyttet fra den bogførte registrering under anden kortfristet gæld til periodeafgrænsningsposter under omsætningsaktiverne, jf. Økonomistyrelsens *Vejledning om kravspecifikation til regnskabsrapporter til årsrapporter 2024*. Der er tilsvarende foretaget rettelser i sammenligningsåret.

Det er ved årsafslutningen for 2024 konstateret, at der er periodiseret 1,2 mio. kr. for meget i 2024. Fejlen modregnes i regnskabet for 2025.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Lønssystem (SLS).

Den samlede balance udgør 586,1 mio. kr. pr. 31. december 2024 mod 697,1 mio. kr. pr. 31. december 2023.

Anlægsaktiver

Skattestyrelsen har ikke materielle og immaterielle anlægsaktiver. Udviklingen i Skattestyrelsens finansielle aktiver er uændrede. 34,4 mio. kr. omhandler statsforskrivninger, som blev tildelt Skattestyrelsen i 2019 i forbindelse med etableringen af styrelsen.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver udgør 533,7 mio. kr. ultimo 2024. Udviklingen i omsætningsaktiver er faldet med 129,0 mio. kr. fra 2023 til 2024, som kan henføres til udviklingen i likvide beholdninger.

Likviditetsbeholdningen udgør 444,3 mio. kr. ultimo 2024. Det er samlet set et fald på 136,3 mio. kr. fra 2023 til 2024.

FF5 uforrentet konto er opgjort til 375,8 mio. kr. ultimo 2024. Faldet på 89,3 mio. kr. fra 2023 til 2024 afspejler udviklingen i uforrentede gældsforpligtigelser og omsætningsaktiver fra 2023 til 2024. Kontoen bliver reguleret en gang årligt, således at saldoen på FF5 kontoen svarer til de samlede forpligtelser. Regulering af kontoen sker gennem en årlig likviditetsflytning mellem FF7 og FF5 i løbet af første kvartal i det efterfølgende år.

FF7 finansieringskonto er opgjort til 68,6 mio. kr. ultimo 2024. Udviklingen på FF7 kontoen afspejler primært periodeforskydning af likviditet på ind og udgående transaktioner, som omhandler udført arbejde i 2024, men hvor betalingen først falder i 2025.

Tilgodehavender udgør 61,3 mio. kr. ultimo 2024, hvilket er en stigning på 6,0 mio. kr. sammenlignet med 2023. Udviklingen skyldes primært en stigning i skyldige debitorer på 17,1 mio. kr. Derudover er tilgodehavender vedrørende refusioner for barsel, sygdom og fleksjob mv. faldet med 3,6 mio. kr. Modsat er der et fald på 7,6 mio. kr., blandt andet som følge af lavere klagegebyrer og en nedgang i refusionsberettiget købsmoms.

Tabel 8b. Balance – Passiver

Note	Passiver (mio. kr.)	2023	2024
Egenkapital			
	Reguleret egenkapital (Startkapital)	-34,4	-34,4
	Opskrivninger	-	-
	Reserveret egenkapital	-	-
	Bortfald	-	-
	Udbytte til staten	-	-
	Overført overskud	-204,9	-124,9
	Egenkapital i alt	-239,3	-159,3
3	Hensatte forpligtelser	-73,5	-78,8
Langfristede gældsposter			
	FF4 Langfristet gæld	-	-
	Donationer	-	-
	Prioritets gæld	-	-
	Anden langfristet gæld	-	-
	Langfristet gæld i alt	-	-
Kortfristede gældsposter			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-57,7	-41,0
4	Anden kortfristet gæld	-119,9	-58,2
	Skyldige feriepenge	-206,6	-230,8
	Indefrosne feriepenge	-0,0	-
	Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
	Periodeafgrænsningsposter	-	-
	Kortfristet gæld i alt	-384,3	-330,0
	Gæld i alt	-384,3	-330,0
5	Passiver i alt	-697,1	-568,1

Anmærkninger: Der henvises til anmærkninger under tabel 8a. *Balancen – Aktiver*
 Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Lønssystem (SLS).

Egenkapital

Egenkapitalen er opgjort til 159,3 mio. kr. i 2024, hvilket er et fald på 80,0 mio. kr. fra 2023. I egenkapitalen for 2024 indgår et samlet underskud for året på 80,0 mio. kr. svarende til årets resultat.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser er opgjort til 78,8 mio. kr. i 2024, hvilket er en stigning på 5,2 mio. kr. fra 2023 til 2024. Stigningen kan henføres til en opjustering af hensættelsen til engangsvederlag til medarbejdere og ledere, som følge af overenskomststigningerne i 2024.

Kortfristet gæld

Kortfristet gæld udgør 330,0 mio. kr. i 2024. Det er en reduktion på 54,3 mio. kr. fra 2023 til 2024, som hovedsageligt kan henføres til udviklingen i anden kortfristet gæld.

Anden kortfristet gæld udgør 58,2 mio. kr. ultimo 2024, hvilket svarer til en samlet nedgang på 61,7 mio. kr. sammenlignet med 2023. Nedgangen skyldes primært lønrelaterede gældsposter, som er reduceret med 61,4 mio. kr., hvoraf afregning af indkomstskat og AM-bidrag udgør 62,4 mio. kr. Herudover er der en række mindre modsatrettede bevægelser vedrørende skyldigt overarbejde og øvrig lønindeholdelse.

Leverandør- og tjenesteydelser udgør 41,0 mio. kr. i 2024, hvilket svarer til en samlet nedgang på 16,7 mio. kr. Udviklingen skyldes blandt andet en reduktion i skyldig gæld til ikke-statslige kreditorer på 8,3 mio. kr. samt en nedgang i hen-satte skyldige omkostninger på 6,1 mio. kr.

Skyldige feriepenge til ansatte pr. 31. december 2024 er opgjort til 230,8 mio. kr. Det er en stigning på 24,2 mio. kr. sammenlignet med 2023. Stigningen skyldes primært en generel øgning i skyldige feriedage som følge af en stigning i antallet af årsværk samt overenskomstmæssige lønstigninger.

3.4 Egenkapitalforklaring

Af tabel 9 nedenfor fremgår ændringerne i de forskellige poster i Skattestyrelsens egenkapital. Forklaringerne til tabel 9 uddyber egenkapitalen i balancen og viser årets ændringer som følge af resultatdisponering.

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital primo	-34,4	-34,4
+Ændring i reguleret egenkapital	-	-
Reguleret egenkapital ultimo	-34,4	-34,4
Opskrivninger primo	-	-
+Ændring i opskrivninger	-	-
Opskrivninger	-	-
Reserveret egenkapital primo	-	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	-	-
Overført overskud primo	-186,4	-204,9
+Primoregulering/flytning mellem bogfø-ringskredse	-	-
+Regulering af det overførte overskud	-	-
+Overført fra årets resultat	-18,5	80,0
-Bortfald	-	-
-Udbytte til staten	-	-
Overført overskud ultimo	-204,9	-124,9
Egenkapital ultimo	-239,3	-159,3
Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	-239,3	-159,3

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Skattestyrelsens egenkapital udgør 159,3 mio. kr. ultimo 2024, hvoraf 124,9 mio. kr. er overført overskud. Det overførte overskud er i 2024 blevet reduceret med 80,0 mio. kr., som kan henføres til årets resultat.

3.5 Likviditet og låneramme

Af tabel 10 fremgår udnyttelsesgraden af lånerammen.

Tabel 10. Udnyttelsesgrad af låneramme

(mio. kr.)	2024
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-
Låneramme	0,5
Udnyttelsesgrad i pct.	-

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Skattestyrelsens låneramme ultimo 2024 udgør 0,5 mio. kr. Skattestyrelsen har ingen immaterielle eller materielle anlægsaktiver og anvender dermed ikke lånerammen ultimo 2024.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Af tabel 11 fremgår udnyttelse af lønsumsloft for driftsbevilling, som hører under Skattestyrelsen.

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft

(mio. kr.)	§ 09.31.01
Lønsumsloft FL	3.020,9
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	2.977,8
Lønforbrug under lønsumsloft	3.150,0
Difference (mindre-/merforbrug)	-172,2
Akkumuleret opsparing ultimo 2023	398,6
Akkumuleret opsparing ultimo 2024	226,4

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Lønsumsloftet primo 2024 var 3.020,9 mio. kr. På lov om tillægsbevilling er der i alt fratrukket lønsum på 43,1 mio. kr., der primært vedrører overførsel til Vurderingsstyrelsen. Det samlede lønforbrug under lønsumsloftet i 2024 er 3.150,0 mio. kr. Den akkumulerede opsparing af lønsum falder således til 226,4 mio. kr. ultimo 2024.

3.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet fremgår af *tabel 12*, der indeholder indtægter og udgifter i 2024 på hovedkontoniveau. Bevillingsregnskabet indeholder de hovedkonti, som Skattestyrelsen er ansvarlig for, og som er opgjort i bidrag til statsregnskabet.

Tabel 12. Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillings- type	(mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Overført over- skud og videre- førsel ultimo
Drift							
§ 09.31.01	Skattestyrelsen	Drift	Udgifter	3.451,6	3.583,2	-131,6	-124,9
			Indtægter	-46,6	-98,2	51,6	
Administrerede ordninger							
§ 09.51.12	Gebyrer og formåls- bestemte afgifter	Anden	Udgifter	-	-	-	-
			Indtægter	-65,3	-82,5	17,2	
§ 09.51.13	Godtgørelser mv.	Lovbunden	Udgifter	217,6	219,0	-1,4	-
			Indtægter	-	-	-	
§ 09.51.14	Delvis komp. for købsmoms almen- nyttige for.	Reservation	Udgifter	189,1	189,1	-	-0,2
			Indtægter	-	-	-	
§ 09.51.15	Fordeling af midler i stedet for udlodning fra spillehaller	Reservation	Udgifter	-	-	-	-0,4
			Indtægter	-	-	-	
§ 09.51.17	Civilretlige tiltag i udbyttesagen	Anden	Udgifter	609,7	614,9	-5,2	-
			Indtægter	-	-	-	

Anmærkning: § 09.51.03 *Justering af reguleringsprocent for grundskyld*, fremgår ikke af tabellen eller beskrivelser, da der i 2024 hverken har været bevilling, forbrug eller videreførelse på kontoen.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

For forklaring på afvigelse mellem bevilling og regnskab for driftsbevillingen henvises til årsrapportens øvrige afsnit, herunder særligt *afsnit 3.2*. De regnskabsmæssige forklaringer på afvigelser på øvrige bevillinger indgår i det følgende.

Hovedkonto § 09.51.12. Gebyrer og formålsbestemte afgifter

Der er på hovedkontoen en indtægtsbevilling i 2024 på 65,3 mio. kr. Der er realiseret indtægter for 82,5 mio. kr., hvilket svarer til en merindtægt på 17,2 mio. kr. Den væsentligste årsag til afvigelsen er, at der er realiseret merindtægter vedrørende et øget antal rykkergebyrer på 13,6 mio. kr. Desuden er der merindtægter som følge af færre af- og nedskrivninger på 3,6 mio. kr.

Hovedkonto § 09.51.13. Godtgørelser mv.

Der er på hovedkontoen en udgiftsbevilling i 2024 på 217,6 mio. kr. Der er realiseret udgifter for 219,0 mio. kr., hvilket svarer til en merudgift på 1,4 mio. kr. Afvigelsen kan primært henføres til to modsatrettede forhold. Der er for sager vedrørende *Øvrige godtgørelsesberettigede* en merudgift på 28,2 mio. kr., som skyldes en højere gennemsnitspris pr. sag end forventet. Modsat er der en mindreudgift på 21,5 mio. kr. for sager vedrørende *Skattepligtige selskaber og fonde*, som skyldes færre sager end forventet. Hertil kommer mindreudgifter i forbindelse med afskrivninger, tilbagebetalingskrav mv.

Hovedkonto § 09.51.14. Delvis kompensation for købsmoms og almennyttige foreninger

Der er på hovedkontoen en udgiftsbevilling i 2024 på 189,1 mio. kr. Der er realiseret udgifter på 189,1 mio. kr. Der er således ingen afvigelse for kontoen.

Hovedkonto § 09.51.15. Fordeling af midler i stedet for udlodning fra spillehal-ler

Der er på hovedkontoen ikke afsat bevilling i 2024, men der er fortsat enkelte aktive fordringer på kontoen. Disse fordringer kursreguleres, hvorfor kontoen fortsat er i brug. Der har i 2024 kun været få bevægelser på kontoen svarende til under tusinde kroner.

Hovedkonto § 09.51.17. Civilretlige tiltag i udbyttesagen

Der er på hovedkontoen en udgiftsbevilling i 2024 på 609,7 mio. kr. Bruttoudgifterne til sagsførelsen udgør 625,5 mio. kr. Det er således et merforbrug på 15,8 mio. kr., der kan henføres til højere aktivitet end forventet i det amerikanske spor i fjerde kvartal 2024. Samlet for 2024 var der i USA et merforbrug på 19,3 mio. kr., hvoraf 13,2 mio. kr. blev afholdt i december. Merforbruget i USA skyldes en række konkrete forhold. For det første har der været høj aktivitet i forbindelse med forberedelsen af hovedsagen, som blev påbegyndt i januar 2025. Derudover har der i forbindelse med de øvrige retssager været behov for øget dokumentbehandling, og tidsplanen er blevet fremrykket, så en række aktiviteter er forrykket fra 2025 til 2024. For det andet har der pågået en række forligshandlinger, som har været mere omfattende end først antaget. For det tredje kan knap 2,7 mio. kr. henføres til valutakursudviklingen. I det samlede regnskab indgår tilbageførte sagsomkostninger som negative udgifter på 10,6 mio. kr. De samlede udgifter på kontoen inklusive de tilbageførte sagsomkostninger er 614,9 mio. kr.

Bilag

4

Afsnittet indeholder yderligere information af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

I det følgende fremgår *note 1- 5* til resultatopgørelsen og balancen.

4.1.1 Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Skattestyrelsen har ikke immaterielle anlægsaktiver, hvorfor tabel 13 udgår af årsrapporten.

4.1.2 Note 2: Materielle anlægsaktiver

Skattestyrelsen har ikke materielle anlægsaktiver, hvorfor tabel 14 udgår af årsrapporten.

4.1.3 Note 3: Hensatte forpligtelser

Af nedenstående *note 3* fremgår hensatte forpligtelser.

Note 3: Hensatte forpligtelser

(mio. kr.)	
Forpligtelse til lønforhandling og rådighedsløn	78,8
I alt	78,8

Anmærkning: Skattestyrelsen har i 2024 hensat til rådighedsløn. På grund af hensættelsens omfang er beløbet ikke oplyst, da oplysningen kan være personhenførbart.

Kilde: SAP Intern

Opgørelsen af den hensatte forpligtelse følger metoden, som er beskrevet under *afsnit 3.1. Anvendt regnskabspraksis*. Skattestyrelsens har ultimo 2024 bogført hensatte forpligtigelser for samlet 78,8 mio. kr. De hensatte forpligtigelser omhandler lønomkostninger vedrørende tillægsforhandlinger for ledere og medarbejdere samt rådighedsløn. Hensættelsen er forøget med 5,3 mio. kr. i forhold til 2023, hvilket hovedsageligt kan henføres til lønstigninger som følge af overenskomstforhandlinger 2024 (OK24).

4.1.4 Note 4: Øvrige hensatte forpligtelser under anden kortfristet gæld

Af nedenstående *note 4* fremgår øvrige hensatte forpligtelser, som er registreret under anden kortfristet gæld.

Note 4: Øvrige hensatte forpligtelser under anden kortfristet gæld

(mio. kr.)	
Over-/merarbejde	10,1
I alt	10,1

Kilde: SAP Intern.

Opgørelsen over den hensatte forpligtelse følger metoden, som er beskrevet under *afsnit 3.1 Anvendt regnskabspraksis*. Skattestyrelsen har ultimo 2024 bogført hensatte forpligtelser under anden kortfristet gæld for 10,1 mio. kr., som omhandler hensættelse til over-/merarbejde. Hensættelsen er reduceret med 0,3 mio. kr. i forhold til 2023, hvilket kan henføres til en forbedring af opgavefordeling.

Det bemærkes, at der ikke er hensat til seniorbonus i forbindelse med årsafslutningen for 2024 som følge af, at reglerne for beregning og udbetaling af seniorbonus til medarbejdere på 62 år eller derover er ændret i 2024. Fremadrettet bliver seniorbonus automatisk udbetalt sammen med den almindelige løn.

4.1.5 Note 5: Eventualaktiver og -forpligtelser

Jubilæumsforpligtelse

Skattestyrelsen har en retlig forpligtelse til at udbetale jubilæumsgratiale til medarbejdere efter 25, 40 og 50 års ansættelse i staten. Den fulde retlige forpligtelse er pr. 31. december 2024 opgjort til 72,3 mio. kr. Inden for en femårig periode er forpligtelsen opgjort til 6,0 mio. kr. til de medarbejdere, der var ansat pr. 31. december 2024.

Verserende sager

Skattestyrelsen har opgjort i hvilket omfang, der er disponeret til advokatsalær i forbindelse med verserende sager, hvor styrelsen primært benytter Kammeradvokaten. Sagerne har forskellig karakter og varighed, og de opgjorte omkostninger forbundet med den enkelte sag er baseret på godkendte maksimumsgrænser til advokatsalærer og sagsomkostninger. I det omfang det er vurderet, at sandsynligheden for at sagerne falder ud til modpartens fordel er større end 50 pct., er der hensat et beløb under anden gæld, såfremt det overstiger den fastsatte beløbsgrænse i anvendt regnskabspraksis på 100.000 kr. I det omfang det er vurderet usandsynligt, at Skattestyrelsen taber de verserende retssager, er der ikke hensat. Skattestyrelsen har opgjort eventualforpligtelsen til verserende sager pr. 31. december 2024 til 39,9 mio. kr. mod 18,0 mio. kr. ultimo 2023.

Udlæg

Skattestyrelsen foretager udlæg til fx afhentningsomkostninger, konfiskation, låsesmed mv., hvortil omkostningen skal afholdes af den pågældende skyldner. Modtages der ikke betaling fra skyldner modsvarende udlægget, opføres udlægget som et tab under resultatopgørelsen. Eventualforpligtelsen til udlæg er pr. 31. december 2024 opgjort til 9,4 mio. kr., heraf er fordringer svarende til 2,1 mio. kr. under opkrævning, mens fordringer svarende til 7,3 mio. kr. er sendt til inddrivelse.

Der vurderes ikke at være øvrige væsentlige områder, hvortil der er forbundet en eventualforpligtelse.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Skattestyrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed, hvorfor tabel 15 og 16 udgår af årsrapporten.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Skattestyrelsen har ikke salg af fællesstatslige løsninger, hvorfor tabel 17 udgår af årsrapporten.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Skattestyrelsen har ikke gebyrfinansieret virksomhed, hvorfor tabel 18 og 19 udgår af årsrapporten.

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning

Skattestyrelsen har ikke tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning, hvorfor tabel 20 udgår af årsrapporten.

4.6 Forelagte investeringer

Skattestyrelsen har ikke investeringsprojekter, som har været forelagt Finansudvalget, hvorfor tabel 21 og 22 udgår af årsrapporten.

4.7 IT-omkostninger

Af *tabel 23* fremgår en opgørelse af Skattestyrelsens IT-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger. Tabellen indeholder de systemrettede IT-omkostninger til fagsystemer, IT-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser, herunder af- og nedskrivninger samt IT til kontorhold mv.

Tabel 23. IT-omkostninger

Sammensætning	(mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	-
Interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT	-
IT-systemdrift	10,3
IT-vedligehold	0,3
IT-udviklingsomkostninger	3,1
Udgifter til IT-varer til forbrug	2,6
I alt	16,3

Kilde: SAP Intern.

4.8 Supplerende bilag

Skattestyrelsen har ikke supplerende bilag.

