



JUSTITSMINISTERIET

Folketinget Retsudvalget
Christiansborg
1240 København K
DK Danmark

Dato: 21. marts 2023
Kontor: Flerårssaftalesekretariatet
Sagsbeh: Anne Sofie Brix
Sagsnr.: 2023-0030-8407
Dok.: 2746421

Besvarelse af spørgsmål nr. 315 (Alm. del) fra Folketingets Retsudvalg

Hermed sendes besvarelse af spørgsmål nr. 315 (Alm. del), som Folketingets Retsudvalg har stillet til justitsministeren den 21. februar 2023. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Peter Skaarup (DD).

Peter Hummelgaard

/

Thomas Højgaard

Slotsholmsgade 10
1216 København K.

T +45 7226 8400

www.justitsministeriet.dk
jm@jm.dk

Spørgsmål nr. 315 (Alm. del) fra Folketingets Retsudvalg:

”Vil ministeren give et umiddelbart overslag over, hvor meget af en dommers arbejdstid, der i dag går med at udføre opgaver, som tidligere blev udført af kontorfunktionærer?”

Svar:

Justitsministeriet har til brug for besvarelsen af spørgsmålet indhentet en udtalelse fra Domstolsstyrelsen, der har oplyst følgende:

”Domstolsstyrelsen har til brug for bidraget indhentet en udtalelse fra by- og landsretspræsidenterne og kan oplyse følgende:

Kontorfunktionærer i byretterne og retssekretærerne i landsretterne bistår dommerne med den administrative håndtering af sagerne og understøtter den praktiske afvikling af retsmøder. Kontorfunktionærene og retssekretærerne udfører herunder en række opgaver – bl.a. sagsoprettelse, berømmelse og forkyndelse – som er af væsentlig betydning for dommernes judicielle virksomhed.

Der er imidlertid set over en årrække sket en reduktion i antallet af administrative stillinger, hvilket har medført en forskydning af opgaver fra det administrative personale til dommerne. Dette er nærmere beskrevet i Dommerforeningens rapport om dommers arbejdsforhold (2020), pkt. 8.3., jf. REU Alm. del – 2019-20 – bilag 446, som vedlægges besvarelsen. Der henvises i øvrigt til Justitsministeriets besvarelse af 1. marts 2023 af spørgsmål nr. 238 (Alm. del) fra Folketingets Retsudvalg, som også vedlægges besvarelsen.”