

Bilag 18

FORSØG MED

KROPS,- HJELM OG KØRETØJSKAMERAER

1. udkast – 24. juni 2021 – revideres løbende



GENERELT

- Forsøget er forankret i CPI-forum, hvortil projektgruppen har referencepligt.
- Forsøget inddrager Københavns Politi, Københavns Vestegns Politi, Fyns Politi, Nordjyllands Politi og Østjyllands Politi.
- Projektgruppen ledes af Københavns Politi med deltagere fra de involverede politikredse.
- Forsøget løber i perioden fra 1. juni 2021 til 31. oktober 2021.
- Baggrunden for forsøget er, at der ikke ses udarbejdet generelle eller lokale retningslinjer i dansk politi i forhold til anvendelsen af kameraer i det offentlige rum, ligesom der ikke er udarbejdet retningslinjer i forhold til opbevaring og sletning af optaget materiale.
- Forsøget skal vise om implementeringen af kameraer kan anvendes som løftestang i straffesager, understøtte klagesager over politiet, men også for at se om kameraerne kan virke konfliktnedtrappende.
- Forsøget har stor politisk bevågenhed.



ANVENDELSE AF KAMERAER

- Kameraet må anvendes ved både varslede og uvarslede hændelser.
- Kameraføreren og en eventuel aktionsleder skal altid have formålet med optagelserne for øje.
- Ved aktivering af kameraet, og hvor der er kontakt med en borger, skal borgeren eller borgerne gøres opmærksom på, at der optages.
- Det påhviler kameraføreren selv at vurdere, hvornår optagelser kan være formålstjenstlige.
- Optaget materiale skal altid gemmes i mindst 30 dage – også selv om materialet ikke vurderes at kunne bruges inden for strafferetsplejen eller i forbindelse med en evt. klagesag.
- Af hensyn til forsamlings- og demonstrationsfriheden, bør der kun iværksættes optagelser ved demonstrationer, hvis KSN/indsatslederen beslutter det, eller hvis demonstrationen udvikler sig i en forkert retning.
- Der er udarbejdet actioncards for både anvendelsen af krops- og hjelmkameraer.



LAGRING- OG SLETNING AF OPTAGET MATERIALE

- Optagelser skal altid uploades til stand-alone PC´eren ved vagtens afslutning.
- Optagelser, der ikke vurderes at skulle anvendes i en sag, SKAL slettes efter 30 dage.
- Optagelser, der skal anvendes i forbindelse med en straffesag eller en evt. klagesag, kan gemmes i mere end 30 dage. For hver 30-dages periode skal der dog tages konkret stilling til om materialet fortsat skal gemmes.
- Optaget materiale, der vurderes at have politisk eller pressemæssig fokus kan ligeledes gemmes i mere end 30 dage. I sådanne tilfælde skal nærmeste leder underrettes.



PROCEDURE FOR LAGRING OG SLETNING AF MATERIALE

Datadisciplin er altafgørende for, at vi kommer godt i mål med forsøget!

Procedure for lagring af materiale

▪ På stand-alone PC´eren har i, hver jeres mappe med jeres eget navn.

Sti

Skrivebord → WD-Elements → mappe med eget navn

I mappen med eget navn oprettes to mapper, der navngives som:

- Slettes efter 30 dage
- Sagsbehandling

- I hver af de to mapper oprettes undermapper med ugenumre – eks. "Uge 26".
- I ugemappen oprettes undermapper med datoerne i den pgl. uge.
- Materiale lagres i den relevante datomappe.

Procedure for sletning af materiale

Der skal iværksættes sletning af materiale én gang om ugen. Ugemapper, der er 5 uger gamle skal slettes i den mappe, der er benævnt "Slettes efter 30 dage". Det er kameraholdernes eget ansvar, at proceduren for sletning gennemføres. Er man fraværende i en uge, skal der træffes aftale med en anden kollega, der drager omsorg for sletningernes gennemførelse.

