



## Folketingets Erhvervsudvalg

ERHVERVSMINISTEREN

14. februar 2023

### Besvarelse af spørgsmål 34 alm. del stillet af udvalget den 23. januar 2023 efter ønske fra Mona Juul (KF).

ERHVERVSMINISTERIET

Slotsholmsgade 10-12  
1216 København K

#### Spørgsmål:

Vil ministeren be- eller afkræfte, om nedenstående procedure er tilstrækkelig til at overholde kravene i bogføringslovens § 6?

Tlf. 33 92 33 50

Fax 33 12 37 78

CVR-nr. 10 09 24 85

EAN nr. 5798000026001

em@em.dk

www.em.dk

”Procedurer for at sikre, at alle virksomhedens transaktioner bliver registreret nøjagtigt og snarest muligt efter transaktionens gennemførelse.

Indehaveren af virksomheden sørger for, at der er bilag som dokumenterer hver eneste transaktion på virksomhedens bankkonti / MobilePay / Paypal eller lignende beholdninger med elektronisk transaktionsspor.

Såfremt virksomheden modtager kontanter, så er der dokumentation enten som kassestrimler fra kasseapparater eller i anden form, eksempelvis kopier af håndskrevne kvitteringer på kontant modtagne indbetalinger.

Såfremt virksomheden køber vare eller tjenesteydelser med kontanter eller via udlæg fra medarbejdere – sikrer indehaveren også disse kvitteringer.

Virksomheden afleverer ovenstående oplysninger til bogføring i et fast interval, enten hver måned, hvert kvartal eller som minimum halvårligt til E-account, som forestår registrering i godkendt bogføringsløsning, herunder også nødvendige afstemninger af bogføringen.

Procedurer for at sikre virksomhedens regnskabsmateriale opbevares på betryggende vis i den lovpligtige arkivperiode (5 hele regnskabsår + igangværende regnskabsår).

- Såfremt der stadig er bogføringsmateriale på papir skal indehaveren sørge for at afhente materialet hos E-account efter endt regnskabsafklæggelse og opbevare materialet tørt og sikkert i ovenstående periode.

Indehaveren af virksomheden kan også benytte sig af elektroniske bilag som opbevares via en godkendt bogføringsløsning, eksempelvis e-conomic – så vil bogføringsmaterialet være tilgængeligt elektronisk.

Personer der er ansvarlige for ovenstående procedurer.

- Virksomhedens indehaver er ansvarlig for overholdelse af ovenstående procedurer."

**Svar:**

Det er Erhvervsstyrelsen, som kontrollerer overholdelse af lov nr. 700 om bogføring af 24. maj 2022, herunder vejleder om forståelse og anvendelsen af bestemmelserne om beskrivelse af bogføringsprocedure i loven. Jeg har forelagt spørgsmålet for Erhvervsstyrelsen, der oplyser følgende:

”Erhvervsstyrelsen bemærker indledningsvis, at beskrivelserne af virksomhedernes bogføringsprocedure skal udarbejdes under hensyn til virksomhedens kompleksitet, antallet af transaktioner og transaktionernes økonomiske omfang. Beskrivelsen afhænger af konkrete forhold i den enkelte virksomhed, og den kan således variere fra virksomhed til virksomhed. På den baggrund er det ikke muligt for Erhvervsstyrelsen hverken at be- eller afkræfte, om den medsendte procedurebeskrivelse er tilstrækkelig.

Desuden bemærkes, at Erhvervsstyrelsen – i overensstemmelse med lovbemærkningerne – i tæt samarbejde med Regnskabsrådet har udarbejdet en praktisk vejledning med en konkret skabelon, som virksomhederne kan bruge til udarbejdelse af deres beskrivelse. Langt de fleste virksomheder vil kunne tage udgangspunkt i skabelonen og derigennem være sikre på at komme omkring alle relevante forhold i deres beskrivelse. Skabelon og vejledning har været tilgængelig på Erhvervsstyrelsens hjemmeside siden 30. september 2022.

Det fremgår af vejledningen, at beskrivelsen ikke behøver at være mere omfattende, end virksomhedens forhold tilsiger. Beskrivelsen skal således blot være tilstrækkelig til, at personer med rimelig indsigt i bogføring kan finde ud af, hvordan bogføringen er tilrettelagt, samt fremfinde og udskrive alt regnskabsmateriale, som ikke er i umiddelbar læselig form.

Efter lov om bogføring skal Erhvervsstyrelsen ikke godkende beskrivelsen af bogføringsprocedurer i den enkelte virksomhed. Beskrivelsen skal blot opbevares sammen med virksomhedens regnskabsmateriale og kunne fremvises ved myndigheders kontrol. Beskrivelsen kan – hvis f.eks. denne enten ikke kan forefindes eller er mangelfuld – bidrage som væsentlig indikation på, at øvrige krav i bogføringsloven eller anden lovgivning ikke er overholdt.”

Med venlig hilsen

Morten Bødskov