

## **Bekendtgørelse om forretningsorden for Epidemikommisionen**

I medfør af § 7, stk. 5, i epidemiloven, lov nr. 285 af 27. februar 2021,  
fastsættes:

### *Formandens opgaver*

**§ 1.** Formanden leder Epidemikommisionens møder.

*Stk. 2.* Formanden tilrettelægger med bistand fra Epidemikommisionens sekretariat, jf. § 8, kommisionens arbejde og fastlægger tid, sted og dagsorden for kommisionens møder, herunder om møder helt eller delvist skal foregå virtuelt.

*Stk. 3.* Formanden kan beslutte, at Epidemikommisionen skal træffe beslutning i skriftlig procedure.

**§ 2.** Formanden har til opgave at udtale sig på vegne af kommisionen.

**§ 3.** I formandens fravær varetages formandens opgaver efter §§ 1 og 2 samt § 4, stk. 2-4, af næstformanden, jf. dog stk. 2.

*Stk. 2.* Når både formand og næstformand har forfald, kan Epidemikommisionens øvrige medlemmer udpege ét af medlemmerne til midlertidigt at varetage formandens opgaver efter §§ 1 og 2 samt § 4, stk. 2-4.

### *Udførelse af arbejdet i Epidemikommisionen*

**§ 4.** Epidemikommisionens møder er ikke offentlige, jf. dog stk. 2 og 3.

*Stk. 2.* Epidemikommisionen kan invitere faglige eksperter med henholdsvis sundhedsfaglig og samfundsvidenskabelig baggrund til at deltage i møder. Beslutning efter 1. pkt. træffes af formanden.

*Stk. 3.* Epidemikommisionen kan invitere andre personer til at deltage i møder, herunder repræsentanter for andre myndigheder, andre særligt sagkyndige og interesseorganisationer. Beslutning efter 1. pkt. træffes af formanden.

*Stk. 4.* Næstformanden kan, uanset om formanden er fraværende eller ej, overvære kommisionens møder. Øvrige stedfortrædere for kommisionens medlemmer og Epidemikommisionens sekretariat, jf. § 8, kan efter aftale med formanden overvære kommisionens møder.

**§ 5.** Epidemikommisionen er beslutningsdygtig, når mindst seks af kommisionens medlemmer deltager i mødet, herunder følgende:

1) Formanden, jf. dog § 3.

2) Mindst to ud af de tre medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra henholdsvis Styrelsen for Patientsikkerhed, Sundhedsstyrelsen og Statens Serum Institut.

*Stk. 2.* Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, når beslutning træffes i skriftlig procedure, jf. § 1, stk. 3.

*Stk. 3.* Epidemikommissionens medlemmer indkaldes til møder med et varsel på mindst ét døgn og i hastende tilfælde med kortere varsel. Et tilsvarende varsel gælder, når beslutninger træffes i skriftlig procedure, jf. § 1, stk. 3.

*Stk. 4.* Er et medlem af Epidemikommissionen forhindret i at varetage sine opgaver, meddeles dette til sekretariatet sammen med meddelelse om, hvorvidt medlemmets stedfortræder varetager medlemmets opgaver.

**§ 6.** Epidemikommissionen yder så vidt muligt rådgivning og afgiver indstilling i enighed. Kan enighed imidlertid ikke opnås, skal uenigheden afspejles i kommissionens rådgivning eller indstilling.

*Stk. 2.* Epidemikommissionens indstillinger og rådgivning, jf. stk. 1, skal indeholde en nuanceret gengivelse af de overvejelser, der ligger bag.

**§ 7.** Epidemikommissionens indstilling til vedkommende minister udfærdiges skriftligt, jf. dog stk. 2.

*Stk. 2.* I hastende tilfælde vil indstilling kunne afgives mundtligt. Indstillingen vil i disse tilfælde efterfølgende skulle nedskrives og sendes til vedkommende minister hurtigst muligt.

#### *Epidemikommissionens sekretariat*

**§ 8.** Sundhedsministeriet stiller sekretariatsbistand til rådighed for Epidemikommissionen.

*Stk. 2.* Sekretariatet bistår Epidemikommissionen i dens arbejde. Sekretariatet står herunder for den praktiske forberedelse, gennemførelse og opfølgning på kommissionens møder, herunder udfærdigelse og samling af dagsorden og mødemateriale.

#### *Ikrafttrædelse m.v.*

**§ 9.** Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. oktober 2022.

*Stk. 2.* Bekendtgørelse nr. 507 af 24. marts 2021 om forretningsorden for Epidemikommissionen ophæves.

Sundhedsministeriet, den 19. september 2022

Magnus Heunicke

/ Clara Marie Urban