



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**

Ministeren

Frederiksholms Kanal 21
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: uvm@uvm.dk
www.uvm.dk
CVR-nr.: 20453044

Børne- og Undervisningsudvalget
Christiansborg

Svar på alm. del – spørgsmål 145

5. april 2022
Sagsnr.: 22/05077

I brev af 10. marts 2022 har udvalget efter ønske fra (MFU) Jan E. Jørgensen (V) stillet mig følgende spørgsmål:

Alm. del – spørgsmål 145:

Vil ministeren redegøre for, hvad der gælder af regler, hvis en kommune sælger ledig kapacitet, dvs. tomme pladser i henholdsvis en skole eller en daginstitution til børn fra andre kommuner. Vil kommunen få dækket sine udgifter, herunder en forholdsmæssig andel af udgifterne til energi, rengøring, administration, buskørsel, udflugter, skolebetjent, vedligeholdelse, IT, bøger, legetøj, lærere, pædagoger, ledelse m.v.?

Svar:

Vedr. gældende regler for køb af pladser i en daginstitution i anden kommune

Indledningsvis skal det bemærkes, at kommunalbestyrelsen er forpligtet til at sørge for, at der er det nødvendige antal pladser i dagtilbud. Pladserne kan bestå af tilbud i forældrenes opholdskommune eller i en anden kommune, hvori opholdskommunen råder over pladser under hensyntagen til, at afstanden mellem dagtilbud og hjem eller arbejde m.v. er rimelig i forhold til den konkrete familie. Kommunalbestyrelsen kan ikke henvide forældre til at søge optagelse i et tilbud i en anden kommune, hvor opholdskommunen ikke råder over pladser.

I nedenstående svar er der, for så vidt angår køb af pladser i daginstitutioner, lagt til grund, at der spørges til muligheden for, at en kommune (X) kan sælge et antal tomme pladser i egne daginstitutioner til en anden kommune (Y), hvor Y-kommune kan lade de pågældende pladser indgå som led i Y-kommunes opfyldelse af pasningsgarantien efter dagtilbudslovens § 23. Det er i svaret videre lagt til grund, at X-kommune har en frokostordning, hvor udgifterne til frokosten ikke indgår i de budgetterede bruttodriftsudgifter for en plads i daginstitution, men opgøres særskilt, jf. dagtilbudslovens § 16 a, stk. 1, og § 32 a.

Udgiften til en plads i en daginstitution består af et kommunalt tilskud og en egenbetaling. Kommunalbestyrelsens tilskud til en plads i en kommunal, selvejende og udliciteret daginstitution skal mindst udgøre 75 pct. og forældrenes egenbetaling maksimum 25 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter for ophold i daginstitutioner, eksklusiv udgifter til et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1, og ejendomsudgifter, herunder husleje og vedligeholdelse, jf. dagtilbudslovens § 32, stk. 1 og 2. Kommunen kan efter dagtilbudslovens § 32, stk. 5, vælge, om kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling skal beregnes på grundlag af de budgetterede bruttodriftsudgifter for den enkelte daginstitution eller på grundlag af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for daginstitutioner af samme type i kommunen.

Kommunens bruttodriftsudgift er den samlede udgift ved at drive en daginstitution før indtægter fra forældrenes egenbetaling for en plads i daginstitution. Med undtagelse af udgifter til kommunens myndighedsopgaver som eksempelvis tilsyn, sprogvurderinger, administration mv., er udgangspunktet, at en kommune alene kan indregne udgifter i bruttodriftsudgiften, der vedrører selve driften af daginstitutionen. Bruttodriftsudgiften udgør beregningsgrundlaget for kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling.

Nedenstående er eksempler på typer af udgifter, der skal indregnes i bruttodriftsudgiften samt hvilke udgifter, der ikke vil kunne indregnes:

Anlægsudgifter og ejendomsrelaterede udgifter, der skal indregnes i bruttodriftsudgiften

- Løbende nyanskaffelser af inventar, når anskaffelsen ikke sker i forbindelse med nybygning eller om- og tilbygning af dagtilbud.
- Nyanskaffelser, der er børnerelaterede, som legeredskaber, borde og stole m.v.
- Løbende driftsudgifter vedrører den faste ejendom, herunder forbrugsafgifter vedr. ejendommen som udgifter til renovation, vand, vandafledningsafgift, el, gas, varme m.v.
- Forsikring, der ikke vedrører ejendommen, som f.eks. arbejdsulykesforsikring m.v.
- Udgifter til renholdelse, vask, vinduespolering og lignende renholdelse, herunder kan vask på vaskeri eller anskaffelse af vaskemaskine indgå.
- Udgifter til almindelig daglig vedligeholdelse af institutionerne med småreparationer og lignende både af udenomsarealer og indvendig vedligeholdelse.

Anlægsudgifter og ejendomsrelaterede udgifter, der ikke kan indregnes i bruttodriftsudgiften

- Anlægsudgifter, herunder udgifter til om- og tilbygninger og alle vedligeholdelsesudgifter i umiddelbar forbindelse hermed.
- Udgifter til installationer i fast forbindelse med dagtilbuddets ejendom, f.eks. varmeanlæg, tilslutning til fjernvarme og større antenneanlæg.

- Anskaffelse af fast inventar i forbindelse med dagtilbuddets ibrugtagning mv.
- Renter og afdrag i fast ejendom.

Lønudgifter

Løn m.v. til medarbejdere i dagtilbuddene skal indregnes i bruttodriftsudgiften og udgør langt den største andel af udgifterne til daginstitutionsdrift.

Ansatte i den kommunale forvaltning (pædagogiske konsulenter m.fl.)

Løn til ansatte i den kommunale forvaltning, som har direkte opgaver i relation til dagtilbuddene som f.eks. pædagogiske konsulenter og institutionskonsulenter mv., skal indregnes.

Såfremt de ansatte har opgaver i relation til administration og myndighedsopgaver, som f.eks. tilsyn og visitation, kan udgifterne ikke indregnes i bruttodriftsudgiften for daginstitutioner.

Opgaver, som er knyttet til udførelse af det pædagogiske arbejde, skal indregnes. F.eks. supervision/træning af personale, ledelse af institutionen, uddannelse, pædagogisk ledelse, ledelse af støttepædagogkorps.

Det kan være nødvendigt at foretage en opdeling af lønudgifterne, så kun den del, der ikke er myndighedsudøvelse, indregnes i bruttodriftsudgiften. Opdelingen kan ske på baggrund af kommunens skønsmæssige vurdering.

Børnerelaterede udgifter

Udgifter, der er knyttet til hverdagen i dagtilbuddene, skal indregnes.

Der kan være tale om udgifter til beskæftigelsesmaterialer, IT-udstyr til børnenes aktiviteter, legetøj, bøger og lignende. Udgifter knyttet til hygiejniske forhold som vask, bleer, sæbe m.v. kan også indregnes. Transport som led i aktiviteter med børnene i daginstitutionen skal indregnes, f.eks. udgifter til klippekort. Udgiften til befordring til udflytterbørnehaver kan ikke indregnes.

For en nærmere uddybning af, hvilke typer af udgifter, kommunen skal indregne i bruttodriftsudgiften, herunder i relation til udgifter til støtte til børn, tolkebistand, moms mv., henvises til de specielle bemærkninger til § 31 i lovforslag nr. L 170 om lov om dag-, fritids- og klubtilbud mv. til større børn og unge (dagtilbudsloven), fremsat den 28. februar 2007, folketingssamling 2006/07 samt 'Veiledning nr. 9101 27.2.2015 om dagtilbud'.

Hvilke udgifter vil X-kommune få dækket ved salg af pladser i daginstitutioner til Y-kommune?

Såfremt X-kommune i forhold til egne borgere har valgt at beregne det kommunale tilskud og forældrenes egenbetaling til en plads i daginstitution på baggrund af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for daginstitutioner af samme type i kommunen, jf. dagtilbudslovens § 32, stk. 5, vil X-kommune kunne få dækket sin gennemsnitlige bruttodriftsudgift til en plads i daginstitution af samme type ved salg af pladser til Y-kommune.

X-kommune vil i forlængelse heraf få dækket sine gennemsnitlige driftsudgifter til fx rengøring, transport som led i aktiviteter med børnene, almindelig daglig vedligeholdelse af institutionerne med småreparationer, udgifter knyttet til hverdagen i dagtilbuddene fx IT-udstyr knyttet til børnenes aktiviteter, legetøj, legeredskaber, bøger m.v., løn til medarbejdere, løbende driftsudgifter i tilknytning til ejendommen som udgifter til renovation, vand, vandafledningsafgift, el, gas, varme m.v., jf. beskrivelse af, hvad der kan indgå i bruttodriftsudgiften ovenfor.

Endelig skal det bemærkes, at børn, der får tilbudt en plads i en anden kommune som led i opholdskommunens opfyldelse af pasningsgarantien, vil skulle betale for pladsen i medfør af de almindelige regler i kapitel 5 i dagtilbudsloven om tilskud til dagtilbud i opholdskommunen, jf. dagtilbudslovens §§ 31 og 32, og §§ 33 og 34.

Folkeskoleområdet

På folkeskoleområdet kan kommuner efter overenskomst med en anden kommune henvise elever til undervisning i en anden kommunes skoler. I overenskomsten fastlægges den nærmere aftale om elevens undervisning og herunder betaling for undervisningen. Henvielse til en anden kommunes skoler kan kun omfatte elever på 7.-10. klassetrin og elever, der skal undervises i specialklasser eller specialskoler, samt elever fra kommunens yderdistrikter, der har nærmere til nabokommunens skole.

Med venlig hilsen

Pernille Rosenkrantz-Theil