

Opdateret 20.10.20

Arbejds miljø sag i H56

- Der er givet to påbud
- Hvert påbud består af en række emner
- Til hvert emne er beskrevet et tiltag til at løse problemet
- Der er til hvert tiltag defineret et mål, der skal være opfyldt inden deadline
- TRIO-gruppen gennemgår på hvert møde, hvordan det går med opfyldelse af målene
- TRIO-gruppen skal beslutte evalueringsmetoden
- Tavlen skal opdateres efter hvert TRIO-møde og hænge synligt for alle i hvert afsnit
- Ansvar for at målene nås, ligger hos afsnitsledelserne og i sidste ende afdelingsledelsen
- Handleplanerne har i første omgang samme deadline som påbud, men tænkes fortsat i det fremtidige strategiarbejde
- Der er i planen emner, der ikke direkte relaterer sig til påbuddet

Definitioner:

TRIO-gruppe: Afdelingssygeplejersker (Isabella og Inger), arbejdsmiljørepræsentanter (Mette og Elsebeth) og tillidsrepræsentant (Tanja)

Afsnitsledelse: **Grønt:** Isabella og Malene Nygaard Johansen
Rødt: Inger og Marianne Dahl

Afdelingsledelse: Ledende overlæge Marianne Skytte Jakobsen og oversygeplejerske (ansættes pr. 01.12.20)

Ledergruppe H56: Afsnitsledelserne, ledende overlæge og sygeplejefaglig direktør Mathilde Schmidt-Petersen

Påbud 1 – Psykisk førstehjælp – (deadline for påbud 12/12-2020)

Emne	Tiltag	Mål	Ansvarlig	Deadline	Evaluering		
					Sep	Okt	Nov
Fastlægge indholdet i psykisk førstehjælp	Der udarbejdes retningslinje om defusing og debriefing	Retningslinjen er udarbejdet	Afdelingsledelsen		✓		
Udpege de personer, der skal stå for psykisk førstehjælp	At det er klart defineret hvem der kan skal stå for psykisk førstehjælp	Alle sygeplejersker, der kan være ansvarshavende, skal kunne stå for psykisk førstehjælp			✓		
Sikre, at de personer der skal stå for psykisk førstehjælp, udgør et tilstrækkeligt antal i forhold til arbejdets art og virksomhedens størrelse.		Min. 1/3 af alle sygeplejersker i afsnittet kan være ansvarshavende				✓	
Sikre, at de personer, der skal stå for psykisk første hjælp, er tilstrækkeligt oplært	At der foreligger et struktureret oplæringsprogram (deadline 13/11)	At alle sygeplejersker, der kan være ansvarshavende, har været igennem programmet	Afd.sygepl.	11.12.20		20.10.20: 7/16 0/17	
Underrette de ansatte i virksomheden om indholdet af de trufne foranstaltninger vedrørende psykisk førstehjælp	Personalemøder, referater, mails	Alle medarbejdere kender til tiltaget	Afd.sygepl.	11.12.20	✓		

Påbud 2: Afdelingen påbydes at sikre, at høje følelsesmæssige krav i arbejdet ikke forringer de ansattes sikkerhed og sundhed (deadline juni 2021)

Emne	Tiltag	Mål	Ansvarlig	Deadline	2020				2021					
					Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Marts	April	Maj	Juni
Støtte, sparring og kommunikation mellem kolleger	Fokus på interkollegial kommunikation	Alle medarbejdere har gennemgået forløbet med organisationspsykolog	Afd. sygepl.	11.11.20		20.10.20 17/32 0/29								
	Kommunikations/samarbejdsforløb for neonatologer	Neonatologerne har gennemført forløbet (4 sessioner)	Afd. ledelsen			20.10.20: 1 af 4								
Støtte, sparring og kommunikation mellem medarbejdere og ledere	MUS-samtaler	Alle medarbejdere har haft MUS med deres leder inden for de sidste 12 mdr	Afd.sygepl	31.12.20	07.10.20 10/32 10/29	20.10.20 11/32 11/29								
	Afholdelse af mentorsamtaler	Alle nyansatte har en mentorsamtale efter 2 og 3 mdr.	Afd.sygepl	(løbende)										
Klare retningslinjer	At der etableres ressourcegrupper (2 læger + 2 sygepl.)	At der er etableret 5 ressourcegrupper	Gitte Zachariassen	01.01.21										
	Koordinering af læge-/sygeplejeretningslinjer	At de overlappende retningslinjer er identificeret	Ressourcegrupperne											
	Fokus på nye retningslinjer	Status fra alle ressourcegrupper i nyhedsmail	Afd.sygepl.	(løbende)										
Kompetenceudvikling i forhold til kriseramte pårørende/konflikthåndtering	Undervisning v. psykolog på 2 personalemøder (mødepligt)	Alle medarbejdere har deltaget i undervisning	Afd.sygepl.	01.06.21										
Styrkelse af TRIO-samarbejdet	Systematiske møder	Møder afholdt minimum hver 14. dag	TRIO-gruppen	(løbende)	✓	07.10.20 20.10.20								
		Relevant information videregives via mail inkl. i nyhedsmail	TRIO-gruppen	(løbende)										
Øget medarbejderindflydelse og øget tilfredshed med egen arbejdstidsplanlægning / vagtplanlægning	Anvendelse af "Min Tid"	Alle medarbejdere benytter "Min Tid" og kender funktionerne i "Min Tid", herunder anvendelse af "pusletid"	Afd.sygepl. og mentor	(løbende)		32/32 29/29								
	Indførelse af "pusletid"		Afd.sygepl.	(løbende)		0/32 0/29								
Oprydning	At introduktionsprogrammet indeholder introduktion til hvor ting findes inkl. rundvisning i afsnittet	At nyansatte har gennemgået introduktionsprogrammet i løbet af 6 uger	Mentor		07.10.20 1/1 1/1									
Samarbejde på tværs mellem rødt og grønt afsnit	De ansvarshavende sygeplejersker fra hhv. rødt og grønt team mødes i mellemgangen først i hver vagt mhp. koordinering af belægning og personalefremmøde	At de er mødtes (afkrydsning på skema)	Overordnet: Afd.sygepl. Drift: Ansvarshavende	(løbende)										
Kompetenceudvikling	Systematisk simulationstræning	At alle har deltaget i SIM x 1 årligt	Afd.sygepl.	(løbende)										
	Scenarietræning	At der afholdes scenarietræning 1 gang om ugen		Afd.sygepl.										

Eablering af trygt læringsmiljø	At alle har en sparringspartner/makker	Nyansatte sikres navngiven sparringspartner/makker ved hver vagt i samlet 3 mdr.	Overordnet: Afd.sygepl. Monitorering: Nyansatte	(løbende)									
---------------------------------	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--