



§ 19.35.25 Danmarks Akkrediteringsinstitution



Årsrapport 2020 for Danmarks Akkrediteringsinstitution

Bredgade 38, 1260 København K

Indholdsfortegnelse

Årsrapport 2020 for Danmarks Akkrediteringsinstitution	3
1 Påtegning af det samlede regnskab	3
2 Beretning	4
2.1 Præsentation af virksomheden	4
2.2 Ledelsesberetning	6
Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal	6
Tabel 2 Danmarks Akkrediteringsinstitutions hovedkonto: § 19.35.25	8
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	9
2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	9
Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for AI's FL-formål 2020	10
2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger	10
2.4 Målrapportering	10
2.4.1 Målrapportering (1. del): Oversigt over årets resultatopfyldelse	10
Tabel 4: Årets mål- og målopfyldelse	11
2.4.2 Målrapportering (2. del): Uddybende analyser og vurderinger	16
2.5 Forventninger til det kommende år	21
Tabel 5 Forventninger til det kommende år	21
3 Regnskab	24
3.1 Anvendt regnskabspraksis	24
3.2 Resultatopgørelse mv.	25
Tabel 6 Resultatopgørelse	25
Tabel 7: Resultatdisponering	26
3.3 Balancen	26
Tabel 8: Balancen	26
3.4 Egenkapitalforklaring	27
Tabel 9. Egenkapitalforklaring	27
3.5 Likviditet og låneramme	27
Tabel 10 Udnyttelse af lånerammen	27
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	28
Tabel 11: Lønsumsloft	28
3.7 Bevillingsregnskabet	28
Tabel 12: Bevillingsregnskab for §19.35.25	28
4 Bilag	29
4.1 Noter til resultatopgørelse og balancen	29
Tabel 13	29
Tabel 14	30
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	30
Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelsen	30
4.6 IT-omkostninger	31
Tabel 21: IT-omkostninger	31

1 Påtegning af det samlede regnskab

Danmarks Akkrediteringsinstitutions årsrapport 2020 er aflagt i henhold til Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 27. februar 2018. Påtegningen er i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsens § 39, stk. 4.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks Akkrediteringsinstitution, CVR.nr. 30603907, er ansvarlig for: § 19.35.25 Danmarks Akkrediteringsinstitution, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for finansåret 2020.

Påtegning:

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 8 / 3 2021

København, den 18 / 3 2021

Danmarks Akkrediteringsinstitution

Uddannelses- og
Forskningsministeriet



Anette Dørge
Direktør



Hanne Meldgaard
Departementschef

2 Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Danmarks Akkrediteringsinstitution (AI) har siden 1. juli 2013 fungeret som en statslig institution med en driftsbevilling under Uddannelses- og Forskningsministeriet med udgangspunkt i Lov om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner (lov nr. 601 af 12. juni 2013). Loven er senest revideret i november 2020 med virkning fra 1. december 2020. Årsrapporten aflægges for hovedkonto § 19.35.25 Danmarks Akkrediteringsinstitution (driftsbevilling).

Mission

AI's mission er at skabe værdi for samfundet gennem et stærkt engagement i arbejdet med at løfte kvaliteten og relevansen af de videregående uddannelser i Danmark.

Det sker hovedsageligt gennem institutionsakkrediteringer, der:

- Identificerer konkrete problemer med kvalitetssikringsarbejdet
- Giver viden om og tilskyndelse til kvalitetsforbedringer
- Inspirerer til fortsat udvikling hos den enkelte institution og i hele den videregående uddannelsessektor

Vision

AI's vision er at være en stærk og anerkendt organisation, der yder et afgørende bidrag til udviklingen af bedre og mere relevante uddannelser for de studerende og erhvervslivet. AI vil derfor:

- Kontinuerligt arbejde med at udvikle akkrediteringsopgaven
- Bringe både ny og eksisterende viden om kvalitetssikring og uddannelseskvalitet i spil
- Udvikle institutionens kompetencer og viden samt afdække nye områder af betydning for kvalitetssikring og uddannelseskvalitet

Arbejdet skal tage udgangspunkt i AI's unikke kombination af faglig uafhængighed, erfaring med ekstern kvalitetssikring og store indsigt i uddannelsesområdet.

AI's arbejde er baseret på fire kerneværdier:

- Nyttig – som institutionens *raison d'être*
- Dialogorienteret – som institutionens *særlige metode*
- Skarp – som institutionens *faglige kendetegn*
- Nysgerrig – som institutionens *grundindstilling*

Kerneopgaver

AI's kerneopgaver er følgende:

- Akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner
- Akkreditering af eksisterende uddannelser
- Akkreditering af nye uddannelser
- Rådsbetjening – sekretariatsbetjening af Akkrediteringsrådet
- Dokumentation

For en uddybende beskrivelse af AI's arbejde med mål- og resultatstyring henvises til mål- og resultatplanen for 2020, der ligger på AI's hjemmeside <https://akkr.dk/om/kontrakter/>.

2.2 Ledelsesberetning

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal			
(mio. kr.)	R 2019	R 2020	B 2021 ⁽¹⁾
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-36,9	-34,2	-38,4
Ordinære driftsomkostninger	33,7	33,2	38,4
Resultat af ordinær drift	-3,2	-1,0	0
Resultat før finansielle poster	-3,2	-1,0	0
Årets resultat	-3,2	-1,0	0
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle) ⁽²⁾	0,4	1,2	2,2
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	0,7	1,1	1,0
Egenkapital	-7,9	-8,9	-8,9
Langfristet gæld	-0,4	-0,2	-1,0
Kortfristet gæld	-6,3	-6,5	-6,5
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	36,4 %	64,4 %	89,7 %
Bevillingsandel (pct.)	98,1 %	97,0 %	97,2 %
Udvalgte KPI'er			
Compliance på indkøb (pct.) ⁽³⁾	76,9 %	90,4 %	80,0 %
Andre nøgletal			
Antal årsværk ⁽⁴⁾	38,7	40,0	42,7
Årsværkspris (i 1.000 kr.) ⁽⁴⁾	631	623	612

Anm.: ¹⁾ AI's grundbudget er indlæst i SKS. ²⁾ AI er en del af Bedre Balance og flytter til Holbæk i 2021. Der er i den sammenhæng en række anlægsinvesteringer i forbindelse med overtagelsen af lejemålet ³⁾ Opgjort på baggrund af Benchmark Databasen ⁴⁾ I SKS tæller rådsmedlemmer og eksterne eksperter med i opgørelsen af både AI's årsværk og lønsum. Der er derfor i lighed med tidligere år foretaget en korrektion, så det alene er AI's egne medarbejdere, der indgår i beregningen. Forskellen på 0,8 årsværk i forhold til SKS skyldes således eksterne eksperter og rådsmedlemmer.

Bemærkninger til årets resultat

Der var i AI's finanslovsbevilling for 2020 indregnet 0,5 mio. kr. til en huslejstigning, som imidlertid først får virkning fra 2021 i forbindelse med AI's udflytning til Holbæk. Det blev derfor i grundbudgetprocessen aftalt med UFS, at AI ikke skulle anvende midlerne, der derimod skulle overføres til AI's opsparing ultimo 2020.

Når der ses bort fra de 0,5 mio. kr., havde AI i 2020 et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. i forhold til grundbudgettet. Mindreforbruget dækker imidlertid over to modsatrettede bevægelser: Et merforbrug på løn på 0,4 mio. kr. og et mindreforbrug på drift på 0,9 mio. kr.

Merforbruget på løn på 0,4 mio. kr. skyldes primært færre indtægter end forudsat fra akkrediteringer på Kulturministeriets område. Der var i grundbudgettet for 2020 budgetteret med lønindtægter fra Kulturministeriet på 1,6 mio. kr. ¹ Efter finansårets start viste det sig imidlertid, at akkrediteringerne af tre ud af fire musikkonservatorier måtte udskydes til 2021, hvilket medførte færre indtægter på 1,2 mio. kr. end budgetteret med i grundbudgettet. Derudover var AI nødt

¹ I forbindelse med akkrediteringer på Kulturministeriets område overføres lønsum til AI via SB.

til at øge sin hensættelse vedrørende skyldige feriepenge med 0,1 mio. kr. i forbindelse med overgangen til den nye ferielov. En del af merforbruget på løn blev imidlertid udlignet af færre lønudgifter på 0,7 mio. kr. til eksterne eksperter i akkrediteringspanelerne. Den resterende forskel på 0,2 mio. kr. skyldes flere lønrefusioner end forventet i 2020. Det er aftalt med UFS, at AI kan bruge af sin akkumulerede lønsumsopsparing i 2020, så lønsumsloftet overholdes.

Mindreforbruget på **driften** på 0,9 mio. kr. skyldes primært følgende forhold. På grund af coronasituationen er de fleste akkrediteringsbesøg blevet gennemført virtuelt, hvilket har medført et mindreforbrug på rejser, hoteller og forplejning på 0,7 mio. kr. i 2020. Samtidig er AI pr. 15. maj 2020 overgået fra UFM Koncernservice til Statens Facility Management. Det har medført en besparelse på 0,4 mio. kr., fordi AI bedre kan dimensionere de facility-ydelser, der er behov for. Det skal dog bemærkes, at en del af besparelsen også skyldes, at AI ikke har betalt fuld pris i de perioder, hvor kontorerne har stået tomme på grund af coronasituationen. AI er endvidere udtrådt af UFM Koncern IT, hvilket har givet en besparelse på 0,1 mio. kr. I modsat retning trækker, at AI i 2020 har foretaget nedskrivninger på 0,4 mio. kr. af immaterielle anlæg. Den resterende forskel på 0,1 mio. kr. skyldes en række mindre forskydninger hen over året.

Ordinære driftsindtægter 2020

Årets ordinære driftsindtægter udgør 34,2 mio. kr. AI fik på finansloven for 2020 en nettoudgiftsbevilling på 32,8 mio. kr. Samtidig har Rytmask Musikkonservatorium overført lønsum på 0,4 mio. kr. via SB som betaling for første del af deres institutionsakkreditering. Derudover har Forsvarsakademiet betalt 0,4 mio. kr. for tre uddannelsesakkrediteringer. Indtægterne fra indtægtsdækket virksomhed udgør 0,7 mio. kr.

Ordinære driftsomkostninger 2020

De ordinære driftsomkostninger på 33,2 mio. kr. består af personaleomkostninger på 26,8 mio. kr. samt øvrige driftsomkostninger på knap 6,4 mio. kr. De øvrige driftsomkostninger på 6,4 mio. kr. er fordelt med 1,2 mio. kr. til husleje og 5,2 mio. kr. til øvrige formål, herunder afskrivninger. Årets finansielle omkostninger udgør under 0,1 mio. kr.

Årets resultat

Årets indtægter udgør 34,2 mio. kr., mens årets omkostninger udgør 33,2 mio. kr. Det medfører et samlet overskud på 1,0 mio. kr. i 2020, når den ekstra bevilling til huslejekompensation i Holbæk medregnes. Årets overskud er disponeret som overført overskud under egenkapitalen.

Bemærkninger til lønsumsforbrug

AI's lønsumsloft på finansloven for 2020 var 26,0 mio. kr. Hertil kommer et akkumuleret mindreforbrug af lønsum fra tidligere år på 8,1 mio. kr., hvilket svarer til et lønsumsloft på i alt 34,1 mio. kr. for 2020. Derudover har AI i december 2020 modtaget 0,4 mio. kr. som en bevillingsoverførsel af lønsum fra Rytmask Musikkonservatorium i forbindelse med musikkonservatoriets institutionsakkreditering.

AI's lønsumsforbrug består af både løn til egne medarbejdere, honorarer til medlemmerne af Akkrediteringsrådet samt særkilt vederlag til eksperterne i akkrediteringspanelerne. I 2020 udgjorde lønsummen til AI's egne medarbejdere 24,9

mio. kr., når refusioner for barsel og sygdom er fratrukket. Akkrediteringsrådets medlemmer modtog samlet 0,7 mio. kr. i honorarer, mens der blev udbetalt 0,9 mio. kr. i særskilt vederlag til eksperterne. Dertil kommer bidrag til Barselsfonden mv. på 0,2 mio. kr. Det svarer samlet set til 26,8 mio. kr.² AI's akkumulerede lønsumsopsparring er derfor nedskrevet med 0,4 mio. kr. ultimo 2020.

Bemærkninger til øvrig drift

AI's forbrug til husleje og øvrig drift har i 2020 været 5,4 mio. kr., når indtægterne på 0,4 mio. kr. fra Forsvarsakademiet og 0,7 mio. kr. fra indtægtsdækket virksomhed er fratrukket driftsomkostningerne. Der var i grundbudgettet for 2020 budgetteret med 6,3 mio. kr. Det betyder, at der i 2020 var et mindreforbrug på driften på 0,9 mio. kr., *jf. afsnittet om bemærkninger til årets resultat ovenfor.*

Bemærkninger til årsværk og årsværkspris

Som beskrevet i afsnittet ovenfor om lønsum fordeler AI's lønsum sig mellem egne medarbejdere, Akkrediteringsrådets medlemmer og eksperterne i akkrediteringspanelerne. Det samme gør sig gældende i forhold til årsværksopgørelsen. Der er derfor foretaget en særskilt opgørelse i LDV, så det kun er AI's egne medarbejdere, der medregnes i opgørelsen af antal årsværk. Denne opgørelse viser, at AI havde et forbrug på 40,0 årsværk i 2020.³

I beregningen af AI's årsværkspris medregnes også kun den andel af lønsummen, der vedrører AI's egne medarbejdere. Det medfører en gennemsnitlig årsværkspris på 622.572 kr. i 2020, svarende til et fald på ca. 1 pct. i forhold til 2019.

Oversigt over årets bevillinger og resultat

Danmarks Akkrediteringsinstitution har én hovedkonto § 19.35.25. Tabel 2 indeholder en samlet oversigt over finansårets bevillinger (FL+TB), resultat samt videreført overskud til 2021.

Tabel 2 Danmarks Akkrediteringsinstitutions hovedkonto: § 19.35.25

	(Mio. kr.)	Bevilling			Regnskab	Overført overskud ultimo 2020
		FL	TB	Finansårets bevilling i alt		
I alt	Udgiftskonto	33,3	0,4	33,7	33,2	
	Indtægtskonto	-0,5	0,0	-0,5	-1,0	
	Balance					8,7

² Forskellen på 0,1 mio. kr. skyldes afrundinger.

³ Opgørelsen er ekskl. eksterne eksperter og rådsmedlemmer. Antal årsværk for november 2020 mangler i LDV. Derfor er årsværksantallet for november måned 2020 beregnet.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Den væsentligste opgave for AI i 2020 har været akkreditering af uddannelsesinstitutioner. Akkrediteringsrådet har i 2020 afgjort fire institutionsakkrediteringer (Arkitektskolen Aarhus, Designskolen Kolding, Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering og Billedkunstskolerne) samt gennemført en opfølgning på en betinget positiv institutionsakkreditering (Copenhagen Business Academy). Derudover er der i 2020 igangsat i alt otte institutionsakkrediteringer, hvoraf fire er de første institutionsakkrediteringer i anden runde af Danmarks Tekniske Universitet, Syddansk Universitet, Professionshøjskolen Absalon og Erhvervsakademi Aarhus. De forventes alle afgjort i 2021.

Samtidig har AI i 2020 afsluttet i alt 10 uddannelsesakkrediteringer, som fordeler sig på fire nye uddannelser og udbud og seks eksisterende uddannelser og udbud, hvoraf en var opfølgning på en betinget positiv akkreditering.

Tabel 3 viser fordelingen af indtægter og omkostninger på AI's FL-formål. Tabellen viser desuden det samlede resultat for hver af opgaverne, og hvor stor en andel dette udgør af det samlede resultat for 2020, *jf. tabel 3*.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for AI's FL-formål 2020

FL-formål (mio. kr.)	Produkt/opgave	Fordeling på FL2020 af bevilling (FL + TB)	Øvrige ind- tægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
0	Generelle fællesom- kostninger	-6,6	-0,1	8,2	1,4
1	Akkreditering af ud- dannelsesinstitutio- ner	-18,6	-0,9	18,5	-1,1
2	Akkreditering af ek- sisterende uddan- nelser	-0,7	0	0,2	-0,5
3	Akkreditering af de nye uddannelser	-0,7	0	0,1	-0,6
4	Rådsbetjening	-3,3	0	3,6	0,3
5	Dokumentation	-3,3	0	2,7	-0,6
	I alt	-33,2	-1,0	33,2	-1,0

Anm.: AI har i 2020 fået ny registreringsramme, hvilket i overgangsperioden har givet problemer i forhold til allokeringen af udgifter mellem de enkelte FL-formål. Der er derfor i tabel 3 foretaget en række manuelle korrektioner for at give et mere retvisende billede. Det gælder fx for en række ledere og medarbejdere, at de i SLS er opsat med det FL-formål, som vedrører deres hovedopgave, selvom de bruger en del af deres tid på et andet FL-formål. Der er i tabel 3 korrigeret for dette. Samtidig er de IT- og kommunikationsomkostninger, der vedrører Akkrediteringsrådet og AI's publikationer, flyttet til henholdsvis rådsbetjening og dokumentation.

2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

I afsnit 2.4 *Målrapportering* er de forskellige opgaver og deres resultat i 2020 beskrevet nærmere, mens den samlede økonomi for AI er behandlet i afsnit 2.2 *Ledelsesberetning* og i afsnit 3.7 *Bevillingsregnskabet*.

2.4 Målrapportering

Der er i lighed med tidligere år indgået en mål- og resultatplan mellem AI og Uddannelses- og Forskningsministeriet, som beskriver AI's mål for 2020. I dette afsnit gennemgås målene samt målopfyldelsen. For yderligere uddybning af de enkelte mål henvises til mål- og resultatplanen for 2020, der ligger på AI's hjemmeside: <https://akkr.dk/om/kontrakter/>.

2.4.1 Målrapportering (1. del): Oversigt over årets resultatopfyldelse

Der er fire hovedmål i AI's mål- og resultatplan for 2020. Hovedmålene er underopdelt i en række delmål, som tilsammen understøtter AI's samlede målopfyldelse, jf. tabel 4.

Tabel 4: Årets mål- og målopfyldelse

Mål 1: AI's akkrediteringer af institutioner og uddannelser bidrager til uddannelsesinstitutionernes kontinuerlige udvikling af deres kvalitetssikring og uddannelseskvalitet

Delmål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse (1-5)
1.a. Hver gang en institutionsakkreditering afsluttes (efter Rådets afgørelse), er der et evalueringsmøde mellem AI og den pågældende uddannelsesinstitution	De kvalitative evalueringmøder, som AI's ledelse og den pågældende uddannelsesinstitution afholder, når Rådet har truffet sin afgørelse, skal samlet set vise, at institutionerne har haft et relevant fagligt udbytte af akkrediteringsprocesserne, herunder også genakkrediteringerne.	Der er en fast procedure for afholdelse af møder efter hver afsluttet institutionsakkreditering. Det sker for det meste som fysiske møder, men i 2020 er der også afholdt flere møder via Zoom som følge af situationen med Covid-19. Der har været afholdt møder efter samtlige afsluttede institutionsakkrediteringer.	5
1.b. AI gennemfører det antal akkrediteringer, der fremgår af ministeriets akkrediteringsplan.	<p>Pkt. 1: Færdiggørelse som planlagt af institutionsakkrediteringerne af Arkitektskolen Aarhus, Designskolen Kolding og Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering. Afgøres på et Rådsmøde i juni 2020</p> <p>Pkt. 2: Færdiggørelse af genakkrediteringen som opfølgning på betinget positiv institutionsakkreditering af Copenhagen Business Academy. Afgøres på et Rådsmøde i juni 2020.</p> <p>Pkt. 3: Rådet behandler i september 2020 institutionsakkrediteringen af Billedkunstskolerne, der akkrediteres af AI ifølge aftale med Kulturministeriet.</p> <p>Pkt. 4: I januar 2020 igangsættes akkrediteringer af fire institutioner på Kulturministeriets område: Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, Det Jyske Musikkonservatorium, Rytmisk Musikkonservatorium og Syddansk Musikkonservatorium. De forventes at blive behandlet af Rådet på et møde i marts 2021.</p>	<p><u>Ad pkt. 1:</u> Institutionsakkrediteringerne af Arkitektskolen Aarhus, Designskolen Kolding og Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering blev afgjort på et rådsmøde i juni 2020. Alle tre institutioner fik en positiv institutionsakkreditering.</p> <p><u>Ad pkt. 2:</u> Genakkrediteringen af Copenhagen Business Academy blev afgjort på et rådsmøde i juni 2020 med en positiv akkreditering.</p> <p><u>Ad pkt. 3:</u> Institutionsakkrediteringen af Billedkunstskolerne blev afgjort på rådsmødet i oktober 2020 med en betinget positiv akkreditering.</p> <p><u>Ad pkt. 4:</u> Kulturministeriet har efter indstilling fra akkrediteringsinstitutionen besluttet at udsætte institutionsakkrediteringerne af Syddansk Musikkonservatorium, Det Kongelige Danske Musikkonservatorium og Det Jyske Musikkonservatorium i et år. De tre musikkonservatoriers akkrediteringsproces skal således først igangsættes i foråret 2021, når de har haft mere tid til at gøre sig erfaringer med deres systemer i praksis.</p>	4

	<p>Pkt. 5: I 2020 gennemfører AI flere uddannelsesakkrediteringer. Akkrediteringerne af to udbud af eksisterende uddannelser på Erhvervsakademi SydVest bliver behandlet af Rådet i marts 2020. AI gennemfører akkrediteringer af nye og eksisterende uddannelser for de institutioner, der endnu ikke har opnået en positiv institutionsakkreditering, dvs. Professionshøjskolen UCN, Roskilde Universitet, Erhvervsakademi MidtVest samt KADK.</p> <p>Pkt. 6: AI vil desuden i 2020 gennemføre akkrediteringer af både nye og eksisterende uddannelser ved Forsvarsakademiet.</p>	<p><u>Ad pkt. 5:</u> Der er i alt afsluttet 10 uddannelsesakkrediteringer i 2020. Det drejer sig om fire nye uddannelser og udbud og seks eksisterende uddannelser og udbud, hvoraf en var opfølgning på en betinget positiv akkreditering.</p> <p><u>Ad pkt. 6:</u> På rådsmødet i juni 2020 blev der truffet afgørelse om positiv akkreditering af den militære akademiuddannelse udbudt af Forsvarsakademiet i Frederikshavn, Varde, Karup og Haderslev. På rådsmødet i oktober 2020 blev der truffet afgørelse om positiv akkreditering af både den militære diplomuddannelse og masteruddannelsen i militære studier.</p>	
<p>1.c. Fortsat tæt dialog med institutionerne for at understøtte arbejdet med kvalitetsforbedringer.</p>	<p>AI vil fortsat have en tæt dialog med institutionerne for at understøtte deres arbejde med kvalitetsforbedringer. Der sker bl.a. på bilaterale møder med institutionens ledelser forud for og i forbindelse med institutionsakkrediteringer samt regelmæssige møder med og oplæg for fx institutionernes kvalitetsudvalg og rektorforsamlinger. AI afholder således selv eller deltager i ca. 20 møder i 2020.</p>	<p>Als ledelse har i løbet af første halvår 2020 deltaget i ca. 30 møder, herunder møder med kvalitetsudvalg og rektorforsamlinger, hvilket har understøttet en god dialog om akkreditering.</p>	5

Mål 2: AI's rådsbetjening understøtter Rådet i at træffe klare afgørelser baseret på et solidt beslutningsgrundlag i form af akkrediteringsrapporter og øvrige tværgående analyser.

Delmål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse (1-5)
2.a. AI og Rådet udvikler og vedligeholder løbende det beslutningsgrundlag, som Rådet træffer beslutninger på baggrund af.	Understøtte et solidt, opdateret og grundigt beslutningsgrundlag for Rådets afgørelser.	<p>1) For at understøtte konsistensen i Rådets afgørelsespraksis, har AI forud for det pågældende rådsmøde lavet sammenlignende notater til brug ved behandling af en række sager. Det medvirker til, at Rådets drøftelser og beslutningsgrundlag tilføres en ny dimension med sammenligning af den forelagte sag med tidligere relevante sager.</p> <p>2) I 2020 har AI sammen med Rådet udarbejdet et nyt vurderingssnitsnotat til brug for institutions-akkreditering i anden runde. Et notat der afspejler de nye kriterier, Rådets afgørelsespraksis i første runde og en forventning om progression i institutionernes kvalitetssikringsarbejde.</p> <p>3) Afgørelsesgrundlaget, dvs. rapporterne, justeres i anden runde af institutionsakkreditering og et væsentligt input hertil er kommet på baggrund af ønsker og synspunkter indhentet ved drøftelser i Rådet.</p> <p>4) Endelig har AI lavet oplæg til Rådet om principper for paneludpegning og sammensætning af paneler som led i en løbende sikring af, at de faglige vurderinger af kriterieopfyldelsen har størst mulig kvalitet.</p>	5
2.b. Udsendelse af nyhedsbrev efter hvert rådsmøde.	Formidle rådsafgørelserne og bidrage til at øge uddannelsesinstitutionernes indsigt i Rådets afgørelser.	Der er udsendt nyhedsbreve efter samtlige rådsmøder.	5
2.c. God sekretariatsbetjening af akkrediteringsrådet.	Ultimo 2020 evaluerer AI og rådsmedlemmerne sekretariatsbetjeningen af Rådet i 2020. Evalueringen behandles på et rådsmøde, hvor rådsformanden konkluderer, om sekretariatsbetjeningen har understøttet Rådet i at opnå dets mål. Konklusionen vil fremgå af referatet fra Rådsmødet. Samtidig udstikker evalueringen en retning for fortsat udvikling af råds-	Evalueringen af Rådets arbejde og rådsbetjeningen blev igangsat på rådsmøde i december 2020. Resultaterne vil forventeligt blive præsenteret og drøftet på det første rådsmøde i 2021. Forventningsafstemning mellem AI (Området for Rådsbetjening og Analyse) og Rådets formand og formandskab sker desuden kontinuerligt ved formøder til rådsmøderne og gennem den løbende kontakt mellem formand, områdechef med ansvar for rådsbetjeningen og AI's direktør.	5

	betjeningen. Formålet med evalueringen er, at målrette og styrke sekretariatsbetjeningen.		
2.d. Justeringer til sekretariatsbetjeningen af Rådet	I starten af 2020 vil AI forelægge en række forslag til justeringer i sekretariatsbetjeningen for Rådet, som overordnet har til hensigt at bidrage til at styrke kvaliteten af Rådets beslutningsgrundlag og arbejdsform.	På rådsmødet i december 2020 tog Rådet stilling til en række forslag til justeringer i rådets arbejdsform og sekretariatsbetjeningen af rådet i forbindelse med overgangen til IA 2.0. Hensigten med forslagene er at bidrage til at styrke kvaliteten af beslutningsgrundlaget og arbejdsformen, til at reducere sagsbehandlingstiden og til at styrke kommunikationen af Rådets afgørelser.	5
2.e. Understøtte en intensiveret kommunikationsindsats fra Rådet	AI vil understøtte en intensiveret kommunikationsindsats fra Rådet ned budskabet om, hvorledes institutionsakkreditering fremmer kvalitetssikring og -udvikling på de videregående uddannelser.	AI har understøttet, at Rådsformanden på vegne af Rådet i løbet af 2020 har holdt møder med Folketingspartiernes uddannelses- og forskningspolitiske ordførere om, hvorledes institutionsakkreditering medvirker til udvikling af kvaliteten af de videregående uddannelser, og hvordan akkrediteringskonceptet tilpasses og forenkles på baggrund af de indvundne erfaringer og nye behov. Fra AI har direktøren også deltaget i møderne. Herudover har Rådsformanden, i det omfang situationen med Covid-19 har tilladt det, haft møder og kontakter med rektor-kollegier og øvrige interessenter for de videregående uddannelsesinstitutioner.	5

Mål 3: Bringe både ny og eksisterende viden om kvalitetssikring og uddannelseskvalitet i spil for at understøtte og tilskynde til kvalitetsforbedringer på de videregående uddannelsesinstitutioner.

Delmål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse (1-5)
3.a. Efterspørgsel på mere viden om AI's analyser.	AI oplever stor efterspørgsel på formidlingen af resultaterne af sine analyser i form af oplæg og rekvirering af publikationer.	Publikationen om køn, ligestilling, uddannelseskvalitet og kvalitetssikring med titlen 'Hvor kønt ser det ud?' blev offentliggjort den 19. oktober. Publikationen fokuserer bl.a. på det kønsskæve optag på knap halvdelen af de videregående uddannelser og på betydningen af køn og ligestilling undervejs i uddannelserne. Derudover indeholder publikationen europæiske cases, hvor eksternt kvalitetssikring bruges til at løfte arbejdet med køn og ligestilling.	4

		De seneste tal fra Als hjemmeside viser, at der har været 31 online visninger af publikationen. Grundet tekniske udfordringer med indsamling af brugerstatistik på Als hjemmeside, har det ikke været muligt at give et retvisende billede af antal onlinevisninger, som givetvis er væsentligt højere.	
3.b. International information om danske akkrediteringer.	Alle rådsafgørelser om institutionsakkrediteringer indlæses i DEQAR, så de er internationalt tilgængelige for udenlandske studerende og myndigheder.	Alle rådsafgørelser fra 2020 er indlæst i DEQAR.	5
3.c. Formidling af tværgående analyser	Det er forventningen, at de tværgående analyser i 2020 også vil kunne blive formidlet på anden vis end i trykte formater.	Den tværgående analyse om køn og ligestilling er også udsendt til institutionerne via e-mail. I forbindelse med udsendelse af publikationen offentliggjorde AI tre film på hjemmesiden med mini-interview med tre af interviewpersonerne fra analysen.	5
3.d. Ny strategi for analyseprojekter.	AI vil udvikle ny strategi for Als analysearbejde, dels for at understøtte udvikling og forbedring af arbejdet med kvalitetssikring på institutionerne og dels for at samle og dele international erfaring af betydning for akkreditering og ekstern kvalitetssikring. Derudover vil to analyseprojekter igangsættes i løbet af 2020.	I februar 2020 offentliggjorde AI den nye strategi for analyseprojekter, som sætter en overordnet ramme for, hvordan fremtidens vidensprojekter udmøntes. Desuden blev der i starten af 2020 igangsat to vidensprojekter; et om kønsligestilling i uddannelseskvalitet og kvalitetssikring og et om praktik på de videregående uddannelsesinstitutioner.	5
3.e. Koordination med UFS.	Analyser og publikationer sendes til UFS senest 14 dage før offentliggørelsen.	Alle analyser og publikationer fra 2020 er blevet sendt til UFS mindst 14 dage forud for offentliggørelsen.	5
3.f. AI's årsmagasin	AI udgiver ultimo 2020 sit årsmagasin, der indeholder artikler om et aktuelt tema inden for arbejdet med kvalitetssikring og -udvikling på de videregående uddannelsesinstitutioner	Årsmagasinet for 2020 indeholder foruden et overblik over Als aktiviteter, herunder bl.a. årets udgivne og igangværende tværgående analyseprojekter, interview og artikler om, hvordan uddannelsesinstitutionerne har håndteret situationen med Covid-19. Hertil fokuseres på, hvad situationen har betydet for kvaliteten af institutionernes uddannelser og undervisning, og hvilken læring der tages med videre. Derudover inkluderer Årsmagasinet 2020 et indblik i opgaven med niveauvurderinger af ikke-offentligt anerkendte uddannelser.	5

Mål 4: At udmønte anden runde af institutionsakkreditering i overensstemmelse med intentionerne om enklere og mindre ressourcekrævende institutionsakkreditering for uddannelsesinstitutionerne.

Delmål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse (1-5)
4.a. Gennemføre de første IA'er i anden runde af institutionsakkreditering.	AI gennemfører de tre første institutionsakkrediteringer af SDU, DTU og Absalon, der afsluttes december 2020 ved rådsafgørelse.	Institutionsakkrediteringerne af SDU, DTU og Absalon er blevet forsinket med 3-6 måneder på grund af situationen med Covid-19. De nye tidsplaner er aftalt med Styrelsen. SDU vil blive behandlet på rådsmødet i marts 2021, DTU og Absalon på rådsmødet i juni 2021.	1
4.b. Tilbagemeldinger fra de tre første institutioner vedrørende ressourceforbrug og dokumentation.	Ultimo 2020 viser tilbagemeldingerne fra de tre første institutioner, at ressourceforbruget og dokumentationen er væsentligt lavere end i første runde. AI har sat som et ambitiøst mål at reducere det samlede dokumentationsomfang med 75 procent.	Som følge af forsinkelsen af institutionsakkrediteringerne af SDU, DTU og Absalon, er de første tilbagemeldinger tidligst klar i 2021 og vil blive præsenteret på rådsmødet i oktober 2021.	1
4.c. Evaluering af anden runde af institutionsakkreditering	AI vil endeligt fastlægge og igangsætte en evaluering af konceptet for anden runde af institutionsakkreditering. For de første tre institutioner vil resultaterne formodentlig være klar ved udgangen af 2020.	Jf. kommentar ovenfor	1

2.4.2 Målrapportering (2. del): Uddybende analyser og vurderinger

Mål 1: AI's akkrediteringer af institutioner og uddannelser bidrager til uddannelsesinstitutionernes kontinuerlige udvikling af deres kvalitetssikring og uddannelseskvalitet.

Det er AI's målsætning gennem akkreditering, videndeling og dialog at understøtte bedre kvalitetssikring og uddannelseskvalitet af de videregående uddannelser til gavn for de studerende og samfundet som helhed. AI anvender derfor hovedparten af sine ressourcer på akkreditering.

Som led i at understøtte en kontinuerlig udvikling af kvalitetssikring og uddannelseskvalitet evaluerer AI, om de akkrediterede uddannelsesinstitutioner har fået et relevant fagligt udbytte af akkrediteringsprocessen.

Når en institutionsakkreditering er afsluttet afholdes derfor et evalueringsmøde, hvor akkrediteringsprocessen evalueres i samarbejde med den berørte uddannelsesinstitution. Følgende faser af akkrediteringsprocessen evalueres:

- Opstartsfasen med informationsmøde, indledende møder på ledelsesniveau og AI's skriftlige vejledning
- Kortlægningsfasen med besøg hos institutionen, dokumentationskrav (audit trails), akkrediteringspanelet samt det løbende samarbejde med AI
- Afrapporteringsfasen med udarbejdelse af rapport, høring og kommunikation af Rådets afgørelse

I 2021 afgøres de første institutioner i anden runde af institutionsakkreditering, og AI vil i forbindelse hermed også evaluere den nye akkrediteringsproces, og hvorvidt ambitionerne om forenkling og kontinuitet fra første til anden runde bliver indfriet. De første erfaringer fra evalueringerne med institutionerne vil blive afrapporteret til Rådet i december 2021 (se også mål 4).

Der blev i 2020 igangsat de første institutionsakkrediteringer i anden runde af i alt fire institutioner; Danmarks Tekniske Universitet, Syddansk Universitet, Professionshøjskolen Absalon og Erhvervsakademi Aarhus. Institutionsakkrediteringerne af Danmarks Tekniske Universitet, Syddansk Universitet og Professionshøjskolen Absalon var alle oprindeligt planlagt til at blive afgjort på et rådsmøde i december 2020. På grund af situationen med Covid-19 blev de tre institutionsakkrediteringer imidlertid forsinket med 3-6 måneder. Disse tre institutionsakkrediteringer vil dermed blive færdiggjort i løbet af første halvår af 2021 mens Erhvervsakademi Aarhus følger den oprindelige tidsplan og afgøres i december 2021. AI rettede i foråret 2020 henvendelse til Uddannelses- og Forskningsministeriet angående de tre institutioner, for hvem forårets nedlukning ville vanskeliggøre opnåelsen af en ny positiv institutionsakkreditering inden den gældende institutionsakkreditering udløb. Folketinget vedtog den 24. november 2020 en ændring af akkrediteringsloven, der muliggjorde en forlængelse af en positiv institutionsakkreditering ud over seks år, hvis det som følge af foranstaltninger iværksat med henblik på at forebygge eller inddæmme udbredelse af Covid-19 vil være umuligt eller uforholdsmæssigt vanskeligt for uddannelsesinstitutionen at opnå en ny positiv institutionsakkreditering inden den gældende institutionsakkrediteringsperiodes udløb.

Den første institutionsakkreditering på Kulturministeriets ressortområde blev behandlet i 2020. Der er tale om institutionsakkreditering af Billedkunstskolerne, som blev afgjort på et rådsmøde i september 2020.

Det var på forhånd planen, at fire institutioner på Kulturministeriets område skulle igangsættes i januar 2020; Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, Det Jyske Musikkonservatorium, Rytmask Musikkonservatorium og Syddansk Musikkonservatorium. Kulturministeriet besluttede imidlertid i 2020 efter indstilling fra akkrediteringsinstitutionen at udsætte institutionsakkrediteringerne af Syddansk Musikkonservatorium, Det Kongelige Danske Musikkonservatorium og Det Jyske Musikkonservatorium i et år. De tre musikkonservatoriets akkrediteringsproces igangsættes således i foråret 2021, når de har haft mere tid til at gøre sig erfaringer med deres systemer i praksis. Grundlaget for beslutningen er, at der i modsætning til på Rytmask Musikkonservatorium endnu ikke er fuldt gennemløb af deres kvalitetssikringssystemer på de tre musikkonservatorier, og panelerne vil derfor ikke have det nødvendige grundlag til at vurdere praksis i systemerne. Institutionsakkrediteringen af Rytmask Musikkonservatorium vil blive behandlet af Rådet i marts 2021.

AI's arbejde med institutionsakkrediteringer har i 2020 også omfattet afslutningen af institutionsakkrediteringerne af Arkitektskolen Aarhus, Designskolen Kolding og Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering. Der blev i 2020 derudover foretaget en genakkreditering af Copenhagen Business Academy, der blev behandlet på rådsmødet i juni 2020.

AI har i 2020 fortsat foretaget uddannelsesakkrediteringer for de uddannelsesinstitutioner, der endnu ikke har opnået en positiv institutionsakkreditering, dvs. University College Nordjylland, Roskilde Universitet og Erhvervsakademi Midt-Vest. AI har således i 2020 afsluttet i alt 10 uddannelsesakkrediteringer, som fordeler sig på fire nye uddannelser og udbud og seks eksisterende uddannelser og udbud, hvoraf en var opfølgning på en betinget positiv akkreditering. Tre af uddannelsesakkrediteringerne var på Forsvarsministeriets ressortområde.

Det er centralt for AI, at der er en god dialog med uddannelsesinstitutionerne om akkrediteringsarbejdet og dets udvikling. Derfor har det igen i 2020 været en målsætning for AI at arbejde aktivt for at understøtte en fortsat god dialog med institutionerne. Det er blandt andet sket gennem bilaterale møder med institutionernes ledelser forud for og i forbindelse med institutionsakkreditering samt regelmæssige møder og oplæg for institutionernes Kvalitetsudvalg og Rektorforsamlinger. I alt har AI selv afholdt eller deltaget i mere end 30 møder i 2020.

Mål 2: AI's rådsbetjening understøtter Rådet i at træffe klare afgørelser baseret på et solidt beslutningsgrundlag i form af akkrediteringsrapporter og øvrige tværgående analyser.

For at rådet kan løse sine opgaver, er det afgørende, at AI yder en professionel og effektiv sekretariatsbetjening. AI arbejder sammen med Rådet på løbende at udvikle og vedligeholde det beslutningsgrundlag, som Rådet træffer beslutninger på baggrund af. I den forbindelse har AI forud for det pågældende rådsmøde lavet sammenlignende notater til brug ved behandling af en række sager, for at understøtte konsistensen i Rådets afgørelsespraksis. Det medvirker til, at Rådets drøftelser og beslutningsgrundlag tilføres en ny dimension med sammenligning af den forelagte sag med tidligere relevante sager. I 2020 har AI også sammen med Rådet udarbejdet et nyt vurderingssnitnotat til brug for institutionsakkreditering i anden runde. Et notat der afspejler de nye kriterier, Rådets afgørelsespraksis i første runde og en forventning om progression i institutionernes kvalitetssikringsarbejde. Afgørelsesgrundlaget, dvs. rapporterne, justeres desuden i anden runde af institutionsakkreditering og et væsentligt input hertil er kommet på baggrund af ønsker og synspunkter indhentet ved drøftelser i Rådet. AI har derudover udarbejdet oplæg til Rådet om principper for paneludpegning og sammensætning af paneler som led i en løbende sikring af, at de faglige vurderinger af kriterieopfyldelsen har størst mulig kvalitet.

Den årlige evaluering af sekretariatsbetjeningen i 2019 viste en generel tilfredshed med betjeningen og Rådets arbejde og lagde derfor ikke op til grundlæggende ændringer i sekretariatsbetjeningen. Flere af Rådets medlemmer tilkendegav dog et ønske om en fremtidig arbejdsform, der skulle lægge mere op til inddragelse og diskussion. I december 2020 har AI derfor forelagt en række forslag til justeringer i sekretariatsbetjeningen for Rådet, som Rådet tog stilling til.

Justeringerne har overordnet til hensigt at bidrage til at styrke kvaliteten af beslutningsgrundlaget og arbejdsformen, til at reducere behandlingstiden og til at styrke kommunikationen af Rådets afgørelser. Rådet tilsluttede sig forslag om, at, alt mødemateriale – både om akkrediteringer og øvrige dagsordenspunkter – samles og udsendes to uger før et rådsmøde. Derudover tilsluttede Rådet sig, at rådsmedlemmer inddrages mere i fastlæggelsen af dagsordenerne for møderne, at rådsmedlemmernes viden og kompetencer udnyttes bedre ved behandling af sagerne, og at der gøres mere brug af oplæg fra rådsmedlemmerne på møderne. Endelig besluttede Rådet, at rådsmedlemmerne, når det er relevant og muligt, på skift deltager i mindre møder med interessenter og at afgørelsesbrevene i anden runde af institutionsakkreditering forenkles og tydeliggøres.

AI har igen i 2020 igangsat en spørgeskemaundersøgelse blandt rådsmedlemmer for at afdække deres tilfredshed med AI's sekretariatsbetjening. Spørgeskemaet er udsendt til rådsmedlemmerne i december 2020, og resultaterne drøftes på rådsmødet i marts 2021.

AI understøtter forsat en intensiveret kommunikationsindsats fra Rådet med budskabet om, hvorledes institutionsakkreditering fremmer kvalitetssikring og -udvikling på de videregående uddannelser. Det er blandt andet i 2020 sket ved, at rådsformanden på vegne af Rådet har holdt møder med Folketingspartiernes uddannelses- og forskningspolitiske ordførere om, hvorledes institutionsakkreditering medvirker til udvikling af kvaliteten af de videregående uddannelser, og hvordan akkrediteringskonceptet tilpasses og forenkles på baggrund af de indvundne erfaringer og nye behov. Fra AI har direktøren også deltaget i møderne. Herudover har rådsformanden, i det omfang situationen med Covid-19 har tilladt det, holdt dialogmøder med rektorforsamlingerne og øvrige interessenter for de videregående uddannelsesinstitutioner.

Mål 3: *Bringe både ny og eksisterende viden om kvalitetssikring i spil for at understøtte og tilskynde til forbedringer af kvalitetsforbedringer på de videregående uddannelsesinstitutioner. At fastlægge en strategi for det tværgående analysearbejde og vidensaktiviteter, der afspejler relevante behov, og som er rummet af AIs lovgivningsmæssige forpligtelser og ESG'erne.*

I forbindelse med AI's akkrediteringer indhenter AI erfaring med og viden om, hvad der virker i praksis og hvordan uddannelsesinstitutionerne kan videreudvikle deres kvalitetssikringssystemer og styrke kvalitet og relevans af deres udbudte uddannelser. Samtidig har dette ophæng i en af ESG'erne, der stiller krav til, at AI publicerer tværgående, opsamlende analyser, der behandler de eksterne kvalitetssikringsaktiviteter. Det er AI's opgave at udbrede viden om kvalitetssikringsaktiviteterne, så den kommer hele uddannelsessektoren og andre relevante aktører til gavn.

I februar 2020 offentliggjorde AI en nye strategi for analyseprojekter, som sætter en overordnet ramme for, hvordan fremtidens vidensprojekter udmøntes. Strategien blev udviklet med en bred involvering af eksterne interessenter i efteråret 2019. Siden 2013 har AI udgivet forskellige typer af vidensprojekter og har herigennem nået en bred kreds af

relevante interessenter og AI fortsætter med at udvikle arbejdet med vidensprojekter og tilstræber, at projekterne afspejler relevante behov for viden om uddannelseskvalitet og kvalitetssikring.

AI har i 2020 oplevet fin efterspørgsel på sine analyser. Publikationen om køn, ligestilling, uddannelseskvalitet og kvalitetssikring med titlen 'Hvor kønt ser det ud?' blev offentliggjort den 19. oktober. Publikationen fokuserer bl.a. på det kønsskæve optag på knap halvdelen af de videregående uddannelser og på betydningen af køn og ligestilling undervejs i uddannelserne. Derudover indeholder publikationen europæiske cases, hvor ekstern kvalitetssikring bruges til at løfte arbejdet med køn og ligestilling. Publikationen blev også udsendt til institutionerne via e-mail. I forbindelse med udsendelse af publikationen offentliggjorde AI også tre korte film på hjemmesiden med mini-interview med tre af interviewpersonerne fra analysen. Den 4. december offentliggjorde AI publikationen 'Ekstern kvalitetssikring i Europa – et tværgående blik på nationale kvalitetssikringssystemer for de videregående uddannelser'. Publikationen er en casesamling og giver et vindue til international viden om akkreditering og kvalitetssikring. Den bidrager også med et indblik i udviklingen af det danske akkrediteringssystem i lyset af Danmarks deltagelse i samarbejdet om at skabe en fælles ramme for styrket kvalitet og relevans af de europæiske videregående uddannelser.

Desuden blev der i starten af 2020 igangsat et vidensprojekt om praktik på de videregående uddannelsesinstitutioner. AI har været i tæt dialog med sekretariatet for erhvervsakademiernes rektorkollegium i forhold til udviklingen af projektdesignet. Projektet har til formål at dele viden og give inspiration til sikring og udvikling af praktikforløb. Projektet forventes at blive offentliggjort og delt med sektoren i foråret 2021.

Mål 4: At udmønte anden runde af institutionsakkreditering i overensstemmelse med intentionerne om enklere og mindre ressourcekrævende institutionsakkreditering for uddannelsesinstitutionerne.

Det er et overordnet mål med det nye koncept for institutionsakkreditering at gøre akkrediteringsprocessen mere smidig og mindre bureaukratisk, herunder mindske den administrative byrde for institutionerne ved selve akkrediteringsprocessen. AI har derfor i 2020 fastlagt et evalueringskoncept til brug for anden runde af institutionsakkreditering. AI indsamler ved de fire første institutioner data via spørgeskemaer, der gentager og supplerer nogle af spørgsmålene fra ministeriets evaluering af første runde af institutionsakkreditering. Data fra spørgeskemaer vil blive suppleret med AIs egen optælling af dokumentationsomfanget, ligesom institutionerne skal indrapportere deres anslåede timeforbrug for de forskellige processer af institutionsakkrediteringen. AI har i den forbindelse formuleret et kvantitativt mål for reduktionen i den samlede skriftlige dokumentation fra institutionerne på 75 procent.

Som supplement til spørgeskemaerne og AIs egen optælling vil der afholdes kvalitative interview med repræsentanter fra de fire institutioner for at gå i dybden med institutionernes syn på det nye koncept.

Som nævnt under mål 1, var institutionsakkrediteringerne i anden runde af SDU, DTU og Absalon alle oprindeligt planlagt til at blive afgjort på et rådsmøde i december 2020. På grund af situationen med Covid-19 blev de tre institutionsakkrediteringer imidlertid forsinket med 3-6 måneder, og de tre institutionsakkrediteringer vil blive færdiggjort i løbet af første halvår af 2021, men institutionsakkrediteringen i anden runde af Erhvervsakademi Aarhus følger den oprindelige tidsplan og afgøres i december 2021. Som følge af forsinkelsen er de første tilbagemeldinger fra institutionerne tidligst klar i 2021 og vil forventeligt blive præsenteret på rådsmødet i oktober 2021.

AI har i løbet af 2020 været i tæt dialog med de fire uddannelsesinstitutioner, der skal akkrediteres efter det nye koncept. Der har i dialogen blandt andet været fokus på, om det tilrettede koncept og vejledningen har været nyttig, præcis og retningsgivende i forhold til, hvilke forventninger der stilles til institutionerne i anden runde.

2.5 Forventninger til det kommende år

AI's samlede nettoudgiftsbevilling på finansloven for 2021 udgør 34,3 mio. kr. Dertil kommer en bevillingsoverførsel (TB) af lønsum på 1,6 mio. kr. fra Kulturministeriet i forbindelse med institutionsakkrediteringerne af musikkonservatorierne. Samtidig har AI budgetteret med IDV-indtægter svarende til 1,0 mio. kr. i 2021. Foruden sine egne IDV-aktiviteter vil AI i 2021 bistå Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) med en vurderingsopgave på arbejdsmiljøområdet.

AI er omfattet af Bedre Balance (udflytning af statslige arbejdspladser) og flytter til Holbæk medio 2021. For at dække øgede driftsomkostninger i Holbæk er AI's finanslovsbevilling forhøjet med 1,8 mio. kr. i 2021. Samtidig er det aftalt med UFS, at AI kan bruge 1,5 mio. kr. af sin opsparing til at dække de direkte flytteomkostninger. AI har derfor i 2021 budgetteret med et merforbrug på 1,5 mio. kr., *jf. tabel 5*.

Tabel 5 Forventninger til det kommende år

	R 2020	Grundbudget 2021
Bevilling og øvrige indtægter	-34,2	-36,9
Udgifter	33,2	38,4
Resultat	-1,0	1,5

Anm.: Grundbudgettet for 2021 er indlæst i SKS. Der er i 2021 budgetteret med et merforbrug på 1,5 mio. kr. i forbindelse med institutionens udflytning til Holbæk. Det er på forhånd aftalt med UFS, at AI kan dække merforbruget med midler fra sin opsparing.

Forventninger til de faglige resultater i 2021

På UFM's område vil AI i 2021 igangsætte eller færdiggøre flere institutionsakkrediteringer. Nedenfor følger en opstilling af institutionsakkrediteringerne i 2021. Dernæst følger en redegørelse for andre faglige resultater i 2021.

Genakkrediteringer af institutioner:

Rådet behandler genakkrediteringen som opfølgning på betinget positiv institutionsakkreditering af University College Nordjylland og genakkrediteringen som opfølgning på betinget positiv institutionsakkreditering af Erhvervsakademi MidtVest.

Institutionsakkrediteringer i første runde:

Institutionsakkrediteringen af Erhvervsakademi SydVest i første runde vil blive færdiggjort som planlagt.

Institutionsakkrediteringer i anden runde:

Institutionsakkrediteringerne af de første fire institutioner i anden runde, Syddansk Universitet, Danmarks Tekniske Universitet (DTU), Professionshøjskolen Absalon og Erhvervsakademi Aarhus vil blive færdiggjort i 2021.

Institutionsakkrediteringer på Kulturministeriets område:

På Kulturministeriets ressortområde vil AI som planlagt færdiggøre institutionsakkrediteringen af Rytmask Musikkonservatorium. Som nævnt besluttede Kulturministeriet i 2020 efter indstilling fra akkrediteringsinstitutionen at udsætte institutionsakkrediteringerne af Syddansk Musikkonservatorium, Det Kongelige Danske Musikkonservatorium og Det Jyske Musikkonservatorium i et år. De tre musikkonservatoriets akkrediteringsproces igangsættes således i foråret 2021.

Uddannelsesakkrediteringer:

Herudover vil AI gennemføre akkrediteringer af nye og eksisterende uddannelser for de institutioner, der endnu ikke har opnået en positiv institutionsakkreditering, dvs. University College Nordjylland, Roskilde Universitet og Erhvervsakademi MidtVest.

Andre faglige resultater:

AI har siden Covid-19's begyndelse gjort sig erfaringer med at afholde virtuelle besøg i forbindelse med institutionsakkrediteringer i 2020. I lyset af Covid-19 situationen i efteråret 2020, besluttede ledelsen i AI, at kommende institutionsakkrediteringsbesøg i foråret 2021 som udgangspunkt også skal gennemføres som virtuelle besøg. AI udarbejder dertil retningslinjer og principper, som skal være styrende for tilrettelæggelsen af Als virtuelle besøg i forbindelse med institutionsakkrediteringer.

AI vil fortsat i 2021 have en tæt dialog med uddannelsesinstitutionerne for at understøtte deres arbejde med kvalitetsforbedringer. Det vil blandt andet ske på bilaterale møder med institutionernes ledelser forud for og i forbindelse med institutionsakkrediteringer samt regelmæssige møder hen over året med fx institutionernes kvalitetsudvalg og rektorforsamlinger. AI vil desuden understøtte en intensiveret kommunikationsindsats fra Rådet om, hvorledes institutionsakkreditering fremmer kvalitetssikring og -udvikling på de videregående uddannelser baseret på Rådets erfaringer og institutionernes evalueringer.

AI vil i 2021 fortsætte arbejdet med at videreformidle viden om akkreditering og kvalitetssikring. I 2021 afsluttes således et projekt, som beskæftiger sig med kvalitetssikring af praktik på erhvervsakademiuddannelser. Projektet vil blive offentligt og delt med sektoren i foråret 2021. Derudover ved der blive igangsat 1-2 projekter i løbet af 2021. Temaerne for projekterne defineres med afsæt i strategien og den brede involvering af eksterne interessenter fra efteråret 2019, i forbindelse med tilblivelsen af Als analysestrategi.

AI og Rådet vil i 2021 følge erfaringerne med institutionsakkreditering i anden runde tæt, og derfor vil AI i foråret 2021 fastlægge en endelig model for en evaluering. Evalueringen har til formål at give indblik i, hvorvidt ambitionerne om bl.a. forenkling og kontinuitet fra første til anden runde bliver indfriet, og at bidrage til, at AI kan tilpasse konceptet for institutionsakkreditering løbende. De første evalueringer med institutioner, der har gennemgået deres anden runde af institutionsakkreditering vil blive gennemført i 2021 og vil blive afrapporteret til Rådet.

3 Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis for Årsrapport 2020 er i overensstemmelse med de regler og principper, der fremgår af regnskabsbekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 27. februar 2018 og ØAV. Der er anvendt rapporter fra SKS og Navision Stat til at udarbejde regnskabsafsnittet.

Det skal bemærkes, at i 2020 er regnskabspraksis for værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen ændret, således at det arbejdsgiverbetalte pensionsbidrag og tjenestemandspensionsbidrag til § 36 Pensionsvæsenet nu medtages i beregning af skyldig løn under ferie. Den anvendte regnskabspraksis er ændret som følge af aktstykke 291 (Folketingsår 2019/2020). Ændringen i værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen er registreret som en primokorrektion på balancen og har medført, at feriepengeforpligtelsen er opreguleret med 0,4 mio. kr.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Der henvises til afsnit 2.2 for en vurdering af årets resultat.

3.2.1 Resultatopgørelse

Tabel 6 Resultatopgørelse

	(mio. kr.)	2019	2020	Budget 2021 ³
Note	Resultatopgørelse	DKK	DKK	DKK
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-36,2	-33,2	-35,9
	Salg af varer og tjenesteydelser	-0,7	-1,0	-1,0
	Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
	Gebyrer	0,0	0,0	0,0
	Ordinære driftsindtægter i alt	-36,9	-34,2	-36,9
	Ordinære driftsomkostninger			
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	1,2	1,2	2,2
	Forbrugsomkostninger i alt	1,2	1,2	2,2
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	23,5	23,6	25,1
	Pension	3,4	3,5	3,8
	Lønrefusion	-0,8	-0,4	-0,4
	Andre personaleomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Personaleomkostninger i alt	26,1	26,8	28,5
	Af- og nedskrivninger ¹	0,0	0,4	0,1
	Andre ordinære driftsomkostninger	4,2	3,0	5,0
	Internt statsligt køb af varer og tjenesteydelser	2,2	1,8	2,6
	Ordinære driftsomkostninger i alt	33,7	33,2	38,4
	Resultat af ordinær drift	-3,2	-1,0	1,5
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	0,0	0,0	0,0
	Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Resultat før finansielle poster	-3,2	-1,0	1,5
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger ²	0,0	0,0	0,0
	Resultat før ekstraordinære poster	-3,2	-1,0	1,5
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	-3,2	-1,0	1,5

Anm.: ¹ Ved en gennemgang af AI's immaterielle anlæg er det vurderet, at to anlæg ikke længere har værdi. De er derfor nedskrevet til 0 kr.

² Årets finansielle omkostninger i 2020 er 14.929,49 kr.

³ Det er aftalt med UFS, at AI kan bruge 1,5 mio. kr. af sin opsparing i 2021 i forbindelse med udflytningen til Holbæk.

3.2.2 Resultatdisponering

Tabel 7: Resultatdisponering

Disponeret til overført overskud	1,0 mio. kr.
----------------------------------	--------------

Årets resultat er disponeret til overført overskud under egenkapitalen. Herefter udgør egenkapitalen 8,9 mio. kr.

3.3 Balancen

Tabel 8: Balancen

1.000 kr.	2019 ¹	2020	Note	2019 ¹	2020
AKTIVER			PASSIVER		
ANLÆGSAKTIVER			EGENKAPITAL		
Immaterielle anlægsaktiver			Startkapital (statsforskrivning)	200	200
Færdiggjorte udviklingsprojekter	154	0	Opskrivninger	0	0
Erhvervede koncessioner, patenter mv.	0	0	Reserveret egenkapital	0	0
Udviklingsprojekter under opførelse	283	0	Bortfald	0	0
			Udbytte til staten	0	0
			Overført overskud	7.653	8.655
Immaterielle anlægsaktiver i alt²	437	0	Egenkapital i alt	7.853	8.855
Materielle anlægsaktiver			Hensatte forpligtelser	80	80
Inventar og IT udstyr	0	0			
Igangværende arbejder for egen regning	0	1.160	Langfristede gældsposter		
Materielle anlægsaktiver i alt	0	1.160	FF4 Langfristet gæld ²	437	154
			Donationer	0	0
			Prioritets gæld	0	0
Finansielle anlægsaktiver	0	0	Anden langfristet gæld	0	0
Statsforskrivning	200	200	Langfristet gæld i alt	437	154
Finansielle anlægsaktiver i alt	200	200	Kortfristede gældsposter		
Anlægsaktiver i alt	637	1.360	Leverandører af varer, tjenesteydelser	996	1.362
OMSÆTNINGSAKTIVER			Anden kortfristet gæld	598	596
Tilgodehavender			Skyldige feriepenge	4.355	2.014
Tilgodehavender	1.049	1.138	Skyldige indefrosne feriepenge	0	2.468
Periodeafgrænsningsposter	0	0	Periodeafgrænsningsposter	732	80
Tilgodehavender i alt	1.049	1.138	Kortfristet gæld i alt	6.681	6.520
Likvide beholdninger			Gæld i alt	7.118	6.673
FF5 Uforrentet konto	9.488	13.366			
FF7 Finansieringskonto	3.878	-256			
Andre likvider	0	0			
Likvide beholdninger i alt	13.366	13.110			
Omsætningsaktiver i alt	14.415	14.249			
Aktiver i alt	15.052	15.609	Passiver i alt	15.052	15.609

Anm.: ¹⁾ Tallene er inkl. primokorrektionen foretaget i forbindelse med overgangen til den nye ferielov. ²⁾ Statens Administration har 29. januar 2021 foretaget likviditetsflytningen i forbindelse med AI's nye anlæg i Holbæk. Herefter svarer FF4 til AI's samlede anlægssum.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (1.000 kr.)	2019	2020
Reguleret egenkapital primo (startkapital)	200	200
Ændringer i reguleret egenkapital	0	0
Reguleret egenkapital ultimo	200	200
Opskrivninger primo	0	0
Ændringer i opskrivninger	0	0
Opskrivninger	0	0
Reserveret egenkapital primo	0	0
Ændringer i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital ultimo	0	0
Overført overskud primo	4.444	7.653
Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
Regulering af det overførte overskud	0	0
Overført fra årets resultat	3.210	1.002
Bortfald		
Udbytte til staten		
Overført overskud ultimo	7.653	8.655
Egenkapital ultimo R-året	7.853	8.855

Egenkapitalforklaringen er i overensstemmelse med bevillingsafregningen for 2020.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10 Udnyttelse af lånerammen

(1.000 kr.)	2020
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	1.160
Låneramme	1.800
Udnyttelsesgrad i pct.	64,4 pct.

AI er en del af Bedre Balance (udflytning af statslige arbejdspladser) og flytter til Holbæk medio 2021. AI's nye domicil er en gammel skole, der er i gang med at blive ombygget af Bygningsstyrelsen. AI skal imidlertid selv finansiere en række almindelige bygningsinstallationer for i alt 2,0 mio. kr. De 1,2 mio. kr. i tabel 10 udgør første del af dette beløb. Det er i den sammenhæng aftalt med UFS, at AI's låneramme hæves yderligere i 2021.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

AI's lønsumsloft på finansloven for 2020 var 26,0 mio. kr. Derudover modtog AI i december 2020 en bevillingsoverførsel af lønsum (TB) på 0,4 mio. kr. fra Rytmisk Musikkonservatorium i forbindelse med en institutionsakkreditering. Hertil kommer et akkumuleret mindreforbrug af lønsum fra tidligere år på 8,1 mio. kr. ultimo 2019.

Da AI's samlede lønsumsforbrug i 2020 var 0,4 mio. kr. højere end finanslovsbevillingen og TB, har AI ultimo 2020 nedskrevet den akkumulerede opsparring af lønsum med 0,4 mio. kr. til 7,7 mio. kr., *jf. tabel 11.*

Tabel 11: Lønsumsloft

Hovedkonto 19.35.25 (mio. kr.)	2020
Lønsumsloft FL2020	26,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	26,4
Lønforbrug under lønsumsloft	26,8
Difference (merforbrug)	0,4
Akkumuleret opsparring ultimo 2019	8,1
Akkumuleret opsparring ultimo 2020	7,7

Anm.: Akkumuleret opsparring af lønsum ultimo 2019 og 2020 afspejler AI's bogføring i Navision.

3.7 Bevillingsregnskabet

AI's samlede nettoudgiftsbevilling på FL20 og TB20 for § 19.35.25 var i alt 33,2 mio. kr., men årets samlede forbrug udgjorde kun 32,2 mio. kr. Det svarer til et mindreforbrug i 2020 på 1,0 mio. kr., *jf. afsnit 2.2 for en uddybende forklaring af mindreforbruget.*

Tabel 12: Bevillingsregnskab for §19.35.25

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Videreførelse ultimo 2020
§19.35.25	Danmarks Akkrediteringsinstitution	Drift	Udgifter	33,7	33,2	
			Indtægter	-0,5	-1,0	
			Samlet	33,2	32,2	0,0

4 Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balancen

AI har ikke haft ekstraordinære indtægter eller omkostninger i 2020.

4.1.1 Noter til balancen

Tabel 13

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	1.024	0	1.024
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse			
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris pr. 31. december 2020	1.024	0	1.024
Akkumulerede afskrivninger	-970	0	-970
Akkumulerede nedskrivninger	-54	0	-54
Akkumulerede af- og nedskrivninger i alt	-1.024	0	-1.024
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	0	0	0
Årets afskrivninger	-154	0	-154
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	-154	0	-154

1.000 kr.	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2020	283
Tilgang	0
Nedskrivninger	-283
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0
Kostpris pr. 31. december 2020	0

Primo 2020 havde AI to immaterielle anlægsaktiver i form af et elektronisk uddannelsesregister og et IT-system under udarbejdelse. AI har foretaget en vurdering af de immaterielle anlægsaktiver og konkluderet, at deres værdi er 0 kr. De to immaterielle anlægsaktiver er derfor ultimo 2020 henholdsvis afskrevet/nedskrevet til 0 kr.

Tabel 14*Note 2: Materielle anlægsaktiver*

1.000 kr.	Inventar og IT udstyr	Bygninger mv.
Kostpris	89	0
Tilgang (forbedringer + færdiggjorte igangværende arbejder i året)	0	0
Afgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2020	89	0
Akkumulerede afskrivninger	89	0
Akkumulerede nedskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	89	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	0	0
Årets afskrivninger	0	0
Årets nedskrivninger	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0

Anm.: AI har ikke andre typer af materielle anlæg end IT og inventar.

1.000 kr.	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2020	0
Tilgang	1.160
Nedskrivninger	0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0
Kostpris pr. 31. december 2020	1.160

Anm.: AI's nye materielle anlæg i Holbæk er fortsat under udarbejdelse og endnu ikke taget i brug.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

I forbindelse med ændringen af akkrediteringsloven i 2018 har AI fået mulighed for at udføre opgaver som indtægtsdækket virksomhed (IDV). Det drejer sig i første omgang om SU-vurderinger og niveauvurderinger af private uddannelser samt enkelte ad hoc opgaver, som kvalitetsoperatør. AI har i 2020 haft et underskud på 40.000 kr. på sine IDV-aktiviteter, jf. tabel 15.

Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelsen

1.000 kr.	2020
Institutionens direkte omkostninger	397
Institutionens indirekte omkostninger	127
Øvrige indregnede omkostninger	0
Sum	524
Indtægter i alt	484

Anm.: AI's IDV-udgifter og -indtægter er afgrænset til delregnskab 90. Der er i regnskabet for 2020 konteret 180.000 kr. på delregnskab 90, der vedr. delregnskab 10. Der er korrigeret herfor i både tabel 15 og tabel 16.

Underskuddet skyldes, at der fortsat er en række opstarts- og udviklingsomkostninger forbundet med både SU- og niveauvurderinger. Underskuddet forventes udlignet de kommende år. Tabel 16 viser indtjeningen fordelt på de enkelte IDV-aktiviteter. Kategorien 'øvrige' dækker over ad hoc opgaver, hvor AI blandt andet fungerer som kvalitetsoperatør.

Tabel 16: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

1.000 kr.	Ultimo 2017	Ultimo 2018	Ultimo 2019	Ultimo 2020
SU-vurderinger	-	-	-131	-135
Niveauvurderinger	-	-	-206	-286
Øvrig IDV	-	-	-41	4
I alt	-	-	-378	-418

Anm.: (+) lig med overskud og (-) lig med underskud. Da 2019 var det første år, hvor AI udførte IDV-opgaverne, er der ikke regnskabstal fra tidligere år.

4.6 IT-omkostninger

Tabel 21: IT-omkostninger

Sammensætning	(1.000 kr.)
Interne personaleomkostninger	592
It-systemdrift	0
It-vedligehold	225
It-udviklingsomkostninger	283
Udgifter til it-varer til forbrug	0
I alt	1.100

Anm.: AI er i 2020 udtrådt af UFM Koncern-IT. Det betyder, at AI har hjemtaget en række administrative opgaver på IT-området.