

Bilag:

Uddrag på 3 sider af en 19 siders lang

Fraflytningsrapport

som

Fokus Asset Management A/S

anvender ved fraflytninger fra

PenSam's Provianthuset på Nordhavn

Bilaget er dannet af:

Beboerrepræsentant Lars Engberg
3. februar 2021

Bemærkninger fra Lars Engberg:

**Bemærk lejers underskrift på de tre følgende sider,
og især øverst på den sidste side, som er rapportens s. 19.
Det ses ikke i uddraget, men lejer har underskrevet alle 19 sider.**

FRAFLYTNINGSRAPPORT

Lejemålet: [redacted] 2150 Nordhavnen

Udlejer: Fokus Asset Management A/S

Lejer: [redacted]

Lejers tlf.: [redacted]

Lejers email: [redacted]

Dato for besigtigelse: 15-01-2021

Er lejer fremmødt til flyttesyn? JA

Sagsnr.: 1-36 [redacted]

- I det nedestående kategoriseres de enkelte værelse med nr. 1-4 osv. Værelserne nummereres i den rækkefølge de kommer, når man går med uret rundt i det lejede – altså går højre rundt i det lejede, med udgangspunkt i at man står i hoveddøren på vej ind i det lejede.
- I det nedenstående kategoriseres rummenes flader med nr. A-D osv. Fladerne nummereres i den rækkefølge de kommer, når man går med uret rundt i det enkelte rum – altså går højre rundt i rummet, med udgangspunkt i, at man står i døren på vej ind i det enkelte lokale. Første væg til venstre for døren er flade A.
- Det anbefales at der til fraflytningsrapporten vedlægges kopi af plantegning, påført ovenstående nummerering af værelser og flader.
- Det anbefales tillige, at der sikres billeddokumentation for lejemålets stand ved fraflytning, der indgår som en del af fraflytningsrapporten.
- Går to lokaler, f.eks. køkken og stue, ud i et foretages opdelingen af rummene hvor der er en overgang i gulvet eller i mangel heraf, hvor en opdeling af lokalerne kommer naturligt.
- Fraflytningsrapporten skal klart og tydeligt informere lejer om, hvilke istandsættelseskrav udlejer rejser mod lejer, herunder hvorledes istandsættelse skal udføres.
- Det anbefales at såvel lejer som udlejer underskriver siderne individuelt nederst på hver side, hvor plads hertil er angivet.

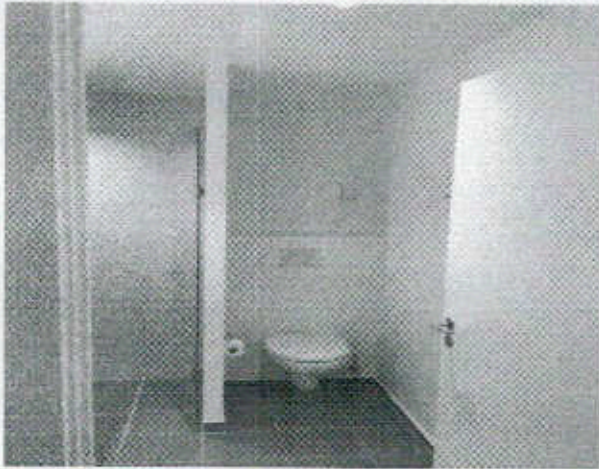
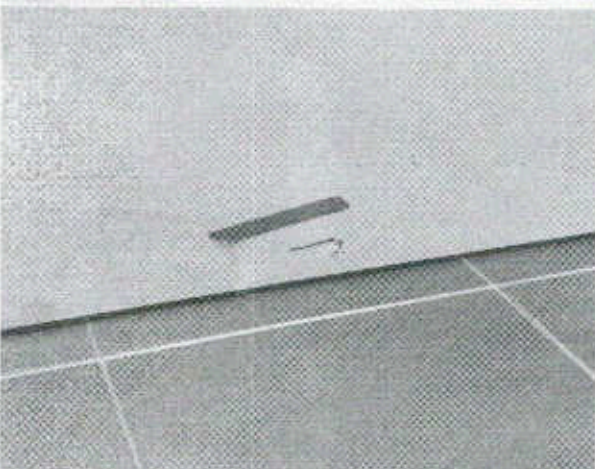
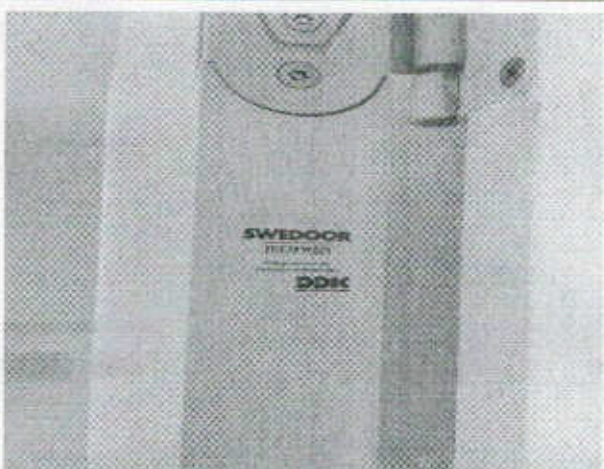
Fokus Asset Management A/S, Bomhusvej 13 1.Sal, 2100 København Ø, CVR: 3752770, Tlf.: +45 70100075, Mail: fokus@fokusasset.dk

Lejers underskrift: [redacted]

Udlejers underskrift: [redacted]

Badeværelse

2

Badeværelse		
		
Vægge & tapet	Nymalet	
- Flade A	Nymalet	
- Flade B	Nymalet	
- Flade C	Nymalet	
- Flade D	Nymalet	
Døre	Slidt	
- Dør 1	Slidt	Udskiftes for lejers regning
 		
Loft	Nymalet	
Radiator/Rør	God stand	
Elafbryder/Stik	God stand	Repareres for lejers regning

Fokus Asset Management A/S, Bomhusvej 13 1.Sal, 2100 København Ø, CVR: 3752770, Tlf.: +45 70100075, Mail: fokus@fokusasset.dk

Lejers underskrift:



Udlejers underskrift:




Lejers nye adresse:

[Redacted address]

3

Fraflytningsrapporten underskrives af såvel lejer som udlejer eller dennes repræsentant. Parterne er enige om den vedligeholdelsesstand for lejemålet der fremgår af rapporten og de anførte bemærkninger, samt at de arbejder der er aftalt helt eller delvist gennemført i forbindelse med fraflytning, udføres for lejers regning, hvis ikke andet er noteret.

Dato: 15-01-2021

Dato: 15-01-2021

[Redacted signature]

Udlejer

[Redacted signature]

Lejer

Lejer bekræfter ved sin underskrift, at fremsendelsen af fraflytningsrapporten kan ske via email.

Dato: 15-01-2021

Lejer bekræfter ved sin underskrift, at have modtaget en kopi af fraflytningsrapporten.

Dato: 15-01-2021

[Redacted signature]

Lejer

[Redacted signature]

Lejer

NB: Nærværende skema er udarbejdet af IOSPECT ApS i samarbejde med advokater. Benyttelse sker til enhver tid på eget ansvar, og således uden ansvar for IOSPECT ApS.

Fokus Asset Management A/S, Bomhusvej 13 1.Sal, 2100 København Ø. CVR: 3752770, Tlf.: +45 70100075, Mail: fokus@fokusasset.dk

Lejers underskrift:

[Redacted signature]

Udlejers underskrift:

[Redacted signature]

