



Skatteministeriet

21. oktober 2020
J.nr. 2020 - 8684

Til Folketinget – Finansudvalget

Vedrørende L 206 - Forslag til Lov om finanslov for finansåret 2021.

Hermed sendes svar på spørgsmål nr. 274 af 28. september 2020. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Louise Schack Elholm (V).

Morten Bødskov

/ Mikkel Dirks



Spørgsmål

Vil ministeren oplyse, hvor stor en del af konsulentbesparelsen er realiseret ved at hjemtage opgaver internt, og hvor stor en del er realiseret ved opgavebortfald?

Svar

Skatteministeriet har implementeret kravet om at nedbringe konsulentforbruget ved at have generel opmærksom på området og ved at gennemføre generelle tiltag i forhold til planlægning og gennemførelse af opgaver, der kan involvere konsulentbistand.

Det er således ikke muligt præcist at angive, hvilken andel af konsulentbesparelsen der er realiseret ved at hjemtage opgaver internt. Det kan ligeledes ikke oplyses konkret, om der er projekter og aktiviteter, som oprindeligt var forudsat eller planlagt løst med ekstern bistand, som ikke gennemføres på grund af konsulentbesparelserne.

Skatteministeriet har et stærkt fokus på at sikre, at nødvendige aktiviteter og projekter kan gennemføres fagligt forsvarligt i henhold til retningslinjerne.

Ved årsskiftet indførte Skatteministeriet nye koncernfælles retningslinjer for konsulentanvendelse. Retningslinjerne tydeliggør, at der skal udvises tilbageholdenhed i forhold til konsulentindkøb, som bør overvejes nøje og kun ske under særlige omstændigheder, fx når der er behov for meget specialiserede kompetencer. Retningslinjerne indeholder også konkrete krav, der skal understøtte stillingtagen til relevante forhold før, under og efter konsulentindkøb. Retningslinjerne omfatter indkøb af managementkonsulenter og beslægtede konsulenttydelser. Derudover pågår der et arbejde med at udarbejde en plan for, hvordan konsulentanvendelsen på it-området på en hensigtsmæssig måde kan mindskes.

De koncernfælles retningslinjer indeholder i overskriftsform, at:

- Alle institutioner skal udarbejde en lokal handleplan for anvendelsen af eksterne konsulenter, som udmønter de koncernfælles retningslinjer til institutionsspecifikke krav og procedurer og forholder sig overordnet til institutionens generelle anvendelse af konsulenter, herunder muligheder for at gøre institutionens opgaveløsning mindre afhængig af eksterne konsulenter.
- Ved Udgiftsopfølgningerne skal alle styrelser følge op på realiserede og forventede konsulentudgifter, herunder redegøre for de væsentligste gennemførte/påtænkte konsulentindkøb i det pågældende år.
- Der skal før et indkøb foretages grundige overvejelser for at afdække, om konsulentindkøbet er fagligt velbegrunderet og nødvendigt. Overvejelserne skal dokumenteres i et skriftligt beslutningsgrundlag, der skal godkendes af institutionens øverste leder.
- Konsulentindkøb over 2 mio. kr. skal godkendes i departementet.

- Alle institutioner skal sikre tilstrækkelig styring og opfølgning på konsulenternes opgaveløsning for at sikre, at der leveres det aftalte, i rette tid og til den rette pris. Der skal placeres et klart ansvar for gennemførelsen af konsulent-indkøbet i hele institutionens ledelseskæde.
- Det skal i forbindelse med indkøb af eksterne konsulenter sikres, at der i relevant omfang sker en kompetenceoverførsel i form af viden, metoder og kvalifikationer fra konsulent til institution.
- Når et konsulentindkøb er afsluttet, udarbejdes en kort evaluering til den ansvarlige ledelse for at sikre transparens, refleksion og input til institutionens langsigtede arbejde med at reducere afhængigheden af konsulenter.

Det er vurderingen, at de koncernfælles retningslinjer bidrager til at sikre en fokuseret anvendelse af konsulentbistand.