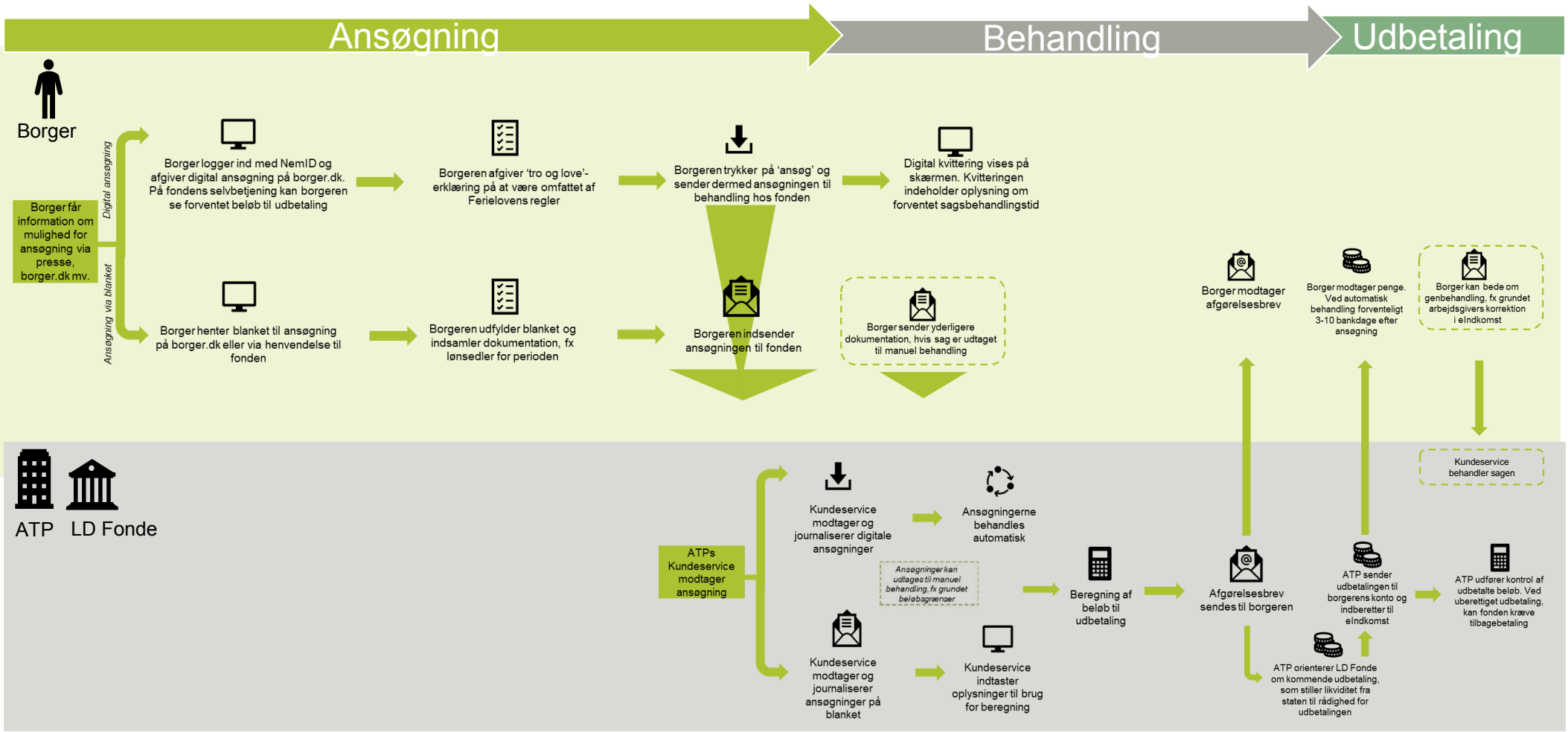
Ansøgning
Behandling
Udbetaling
Borger
Borger får information om mulighed for ansøgning via presse, borger.dk mv.
Digital ansøgning
Ansøgning via blanket
Borger logger ind med NemID og afgiver digital ansøgning på borger.dk. På fondens selvbetjening kan borgeren se forventet beløb til udbetaling
Borgeren afgiver 'tro og love'-erklæring på at være omfattet af Ferielovens regler
Borgeren trykker på 'ansøg' og sender dermed ansøgningen til behandling hos fonden
Digital kvittering vises på skærmen. Kvitteringen indeholder oplysning om forventet sagsbehandlingstid
Borger henter blanket til ansøgning på borger.dk eller via henvendelse til fonden
Borgeren udfylder blanket og indsamler dokumentation, fx lønsedler for perioden
Borgeren indsender ansøgningen til fonden
Borger sender yderligere dokumentation, hvis sag er udtaget til manuel behandling
Borger modtager afgørelsesbrev
Borger modtager penge. Ved automatisk behandling forventeligt 3-10 bankdage efter ansøgning
Borger kan bede om genbehandling, fx grundet arbejdsgivers korrektion i eIndkomst
Kundeservice behandler sagen
ATP
LD Fonde
ATPs Kundeservice modtager ansøgning
Kundeservice modtager og journaliserer digitale ansøgninger
Ansøgningerne behandles automatisk
Ansøgninger kan udtages til manuel behandling, fx grundet beløbsgrænser
Kundeservice modtager og journaliserer ansøgninger på blanket
Kundeservice indtaster oplysninger til brug for beregning
Beregning af beløb til udbetaling
Afgørelsesbrev sendes til borgeren
ATP orienterer LD Fonde om kommende udbetaling, som stiller likviditet fra staten til rådighed for udbetalingen
ATP sender udbetalingen til borgerens konto og indberetter til eIndkomst
ATP udfører kontrol af udbetalte beløb. Ved uberettiget udbetaling, kan fonden kræve tilbagebetaling