

RIGSPOLITIET

POLITI

Bilag 11

Exitplan

Indholdsfortegnelse

- 1. INDLEDNING.....3
- 2. GENERELLE FORPLIGTELSER3
- 3. KOMMUNIKATION3
- 4. OVERDRAGELSE AF DATA.....4

1. INDLEDNING

Exitplanen beskriver Parternes forpligtelser ved kontraktophør, uanset årsagen hertil.

Exitplanen skal give Kunden mulighed for at forberede et genudbud i slutningen af kontraktperioden. Derudover skal planen sikre en smidig overlevering til eventuel ny ekstern leverandør eller intern opgavevaretagelse.

Derudover skal exitplanen sikre, at brugerne ikke oplever forringelse i ydelsen ved overgang til eventuel ny leverandør.

2. GENERELLE FORPLIGTELSER

Leverancer og samarbejdet mellem Kunden og Leverandøren skal i exitfasen forløbe professionelt til gavn for eksisterende og en eventuel ny leverandør.

Leverandøren er forpligtet til at samarbejde med Kunden og den efterfølgende leverandør i forbindelse med effektivering af de i exitplanen indeholdte forhold.

Alle aktiviteter og leverancer i exitplanen skal Leverandøren gennemføre vederlagsfrit.

3. KOMMUNIKATION

Ved en exit er det vigtigt at kommunikere til relevante personer i Kundens og Leverandørens organisationer hurtigst muligt. Der skal derfor udarbejdes en kommunikationsplan således, at det sikres, at der kommunikeres til relevante parter, og at der er enighed om, hvad der skal kommunikeres. De vigtigste personer, der skal kommunikeres til, er følgende:

- Alle Leverandørens medarbejdere som arbejder på rammeaftalen og som vil være berørt af kontraktophør
- Underleverandører

Kommunikationsplanen skal udarbejdes i samarbejde mellem Leverandøren og Kunden, hvor hver part er ansvarlig for kommunikationen til egne medarbejdere, underleverandører og andre interessenter. Kunden har ret til at kræve, at Leverandøren skal gennemføre bestemte handlinger, såfremt det er rimeligt begrundet. Såfremt et forhold vil være i strid med udbudsreglerne at kommunikere, kan Kunden modsætte sig, at Leverandøren melder dette ud. Kommunikationsplanen skal udarbejdes, så snart det er besluttet at ophøre samarbejdet og Leverandørens bidrag skal leveres senest 14 dage efter anmodningen.

Kommunikationsplanen skal indeholde oplysninger om:

- Mål
- Målgruppe
- Metode
- Ejer
- Tidsplan

4. OVERDRAGELSE AF DATA

I forbindelse med kontraktophør, uanset årsag, skal alt relevant data og dokumentation vederlagsfrit overdrages til Kunden i elektronisk form og i et for Kunden læs- og redigerbart format. Leverandøren skal sikre sig, at der er indhentet samtykke fra tolkene før oplysningerne videregives. Relevant data er eksempelvis kontaktinformation på de anvendte tolke og øvrig data fra bookingsystemet. Dokumentation skal være opdateret og retvisende på overdragelsestidspunktet.

Leverandøren er således forpligtet til at overdrage en fuldstændig liste over tolke der har givet samtykke. Listen skal indeholde navne, telefonnumre, e-mail- og hjemmeadresser på de tolke, som på tidspunkt for rammeaftalens ophør, er tilknyttet Leverandøren, og som er dedikeret til tolkning på nærværende Rammeaftale.