



JUSTITSMINISTERIET

Folketinget  
Udlændinge- og Integrationsudvalget  
Christiansborg  
1240 København K  
DK Danmark

Dato: 15. januar 2019  
Kontor: Økonomikontoret  
Sagsbeh: Amalie Munkner Kristiansen  
Sagsnr.: 2018-0032/40-0221  
Dok.: 964742

Hermed sendes besvarelse af spørgsmål nr. 264 (Alm. del), som Folketingets Udlændinge- og Integrationsudvalg har stillet til justitsministeren den 18. december 2018. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Søren Søndergaard (EL).

Søren Pape Poulsen

/

Lena Dyhr Toft Christensen

Slotsholmsgade 10  
1216 København K.

T +45 7226 8400  
F +45 3393 3510

[www.justitsministeriet.dk](http://www.justitsministeriet.dk)  
[jm@jm.dk](mailto:jm@jm.dk)

**Spørgsmål nr. 264 (Alm. del) fra Folketingets Udlændinge- og Integrationsudvalg:**

”Det fremgår af svar på L 1 spm. 95 (vedr. forslag til finanslov), at Kriminalforsorgen skal løse operatøropgaven på Udrejsecenter Lindholm uden anvendelse af fængselsbetjente og alene med institutionsmedarbejdere. Vil ministeren redegøre for, hvilken relevant uddannelsesmæssig baggrund de institutionsmedarbejdere har, der i øjeblikket løser opgaver på udrejsecentre, og for, om der skal tages yderligere uddannelsesmæssige skridt over for de institutionsmedarbejdere, der skal arbejde på Udrejsecenter Lindholm?”

**Svar:**

Justitsministeriet har til brug for besvarelsen af spørgsmålet indhentet en udtalelse fra Direktoratet for Kriminalforsorgen, der har oplyst følgende:

”Kriminalforsorgen er i dag operatør på de to udrejsecentre Kærshovedgård og Sjælsmark. Institutionsmedarbejderne på udrejsecentrene kommer med forskellig uddannelsesmæssig baggrund og kan også være ufaglærte. Alle er dog rekrutteret efter følgende kompetenceprofil:

- Være i stand til at sætte grænser og kommunikere klart
- Være robust og have lyst til at arbejde med mennesker
- Have gode samarbejdsevner
- Kunne forstå og begå sig på dansk (en fordel at kunne andre sprog)
- Trives med at tage fat på praktiske opgaver
- Basale IT-færdigheder

Herudover:

- Være fyldt 21 år
- Have gennemført minimum 9. klasse eller tilsvarende

I forbindelse med deres ansættelse gennemgår medarbejderne en introduktionsuddannelse. Uddannelsen gennemføres i takt med ansættelse og afvikles i løbet af ansættelsens første fire uger. I løbet af de fire uger deltager institutionsmedarbejderen i tre ugers sidemandsoplæring med en erfaren medarbejder, ligesom der gennemføres en instruktion i sikkerhed.

Herudover er der seks uddannelsesdage fordelt over de fire uger. De seks uddannelsesdage indeholder oplæg fra udrejsecentrenes ledelser om institutionsspecifikke forhold, f.eks. regelgrundlaget for arbejdet i udrejsecenteret, herunder arbejdet med afviste asylansøgere, og om kriminalforsorgens hovedopgave, værdier, principprogram samt om radikaliserings mv. Der er ligeledes op-

læg fra udrejsecentrenes eksterne samarbejdspartnere, herunder Udlændingestyrelsen, politiet, Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp.

Desuden skal institutionsmedarbejderne gennemføre et e-læringskursus: ”God adfærd i det Offentlige”.

Endelig indeholder uddannelsen også et oplæg fra en konflikt-håndteringsinstruktør, som orienterer om de rammer, der gælder i et udrejsecenter, hvor personalet ikke har magtbeføjelser, ud over hvad der følger af reglerne om nødværge, nødret og civil anholdelse.

Direktoratet for Kriminalforsorgen overvejer løbende uddannelsesniveaue for medarbejdere på udrejsecentrene. I denne forbindelse er mulighederne for yderligere uddannelse for institutionsmedarbejderne via en række målrettede AMU-kurser i øjeblikket ved at blive afdækket.

I forbindelse med etableringen af Udrejsecenter Lindholm vurderes der at være behov for yderligere uddannelse af de institutionsmedarbejdere, der skal ansættes på udrejsecenteret, herunder i konflikthåndtering.

I takt med etableringen af Udrejsecenter Lindholm vil det blive nærmere afdækket, hvordan uddannelsesforløbet for medarbejdere ansat på de tre udrejsecentre skal tilrettelægges.”