

Nr. 530. Billund Ældreboliger  
Afdeling 1111-0, Degnelodden 3-47



## ÅRSREGNSKAB 1/7 2013 - 30/6 2014 AFDELING 1111-0, DEGNELODDEN 3-47

Nr. 530

Afdelingsnr. 1111-0

Tilsynsførende kommune  
kommunenr. 530

Billund Ældreboliger  
Gl. Køge Landevej 26  
2500 Valby

Afdelingens beliggenhed  
Degnelodden 3-47

Billund Kommune  
Jorden Rundt 1  
7200 Grindsted

CVR-nummer 26768993

E-postadresse  
lejerbo@lejerbo.dk

E-postadresse  
kommunen@billund.dk

Telefon 70 12 13 10  
Telefax 38 12 10 58

Telefon 79 72 72 00  
Telefax 75 32 25 71

Matrikel nr.	2B
Matrikel navn	Borbasse By, Vorbasse

### Støtte- og byggeart

Støtteart	Antal lejemål	Brutto-areal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato/overtagelsesdato
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger m.v.	22	1.849,00		
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Brutto-areal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri				
Boliger i tæt/lavt byggeri	22	1.849,00		

### Boligafgift i afdelingen

Leje pr. m <sup>2</sup> bruttoareal på balancetidspunktet: kr. 692,27		
Lejeændring i årets løb: Nej		
Forhøjelse pr. m <sup>2</sup> : kr. 0,00	0,00 %	Årsbasis: kr. 0

## Specifikation af lejemål

Lejemålstyper	Bruttoareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger	0,0		1	
Almene ungdomsboliger	0,0		1	
Almene ældreboliger	1.849,0	22	1	22,0
Boliger i alt	1.849,0	22		22,0
- Boliger fordelt på antal rum				
1 rum				
2 rum	1.849,0	22		
3 rum	0,0			
4 rum	0,0			
5 rum	0,0			
- Heraf plejeboliger (ældreboliger (med tilknyttet serviceareal))	0,0			
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)	0,0			
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)	0,0			
Erhvervslejemål	0,0		1 pr. påbeg.	
Institutioner	0,0		60 m <sup>2</sup>	
Garager/Carporte	0,0		1/5	
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>1.849,0</b>	<b>22</b>		<b>22,0</b>

## Installationer og faciliteter i afdelingen

Tekniske installationer m.v.	Ja	Varmeforsyning	Ja
Vaskeinstallation, fælles		Fjernvarme	X
Vaskemaskine i de enkelte boliger		Centralvarme m. olie ell. fast brændsel	
Tostrenget vandsystem (rent/gråt)		Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	
Regnvand, nedsivningsanlæg		Ovne	
Regnvand, genanvendelse		Elpaneler	
Spildevand, rodzoneanlæg		Solvarmeanlæg	
Spildevand, bioværk		Varmepumpeanlæg	
Kildesort. af affald, inde i boligen		Biogasanlæg	
Kildesort. af affald, uden for boligen			
<b>Forbrugsmåling</b>		<b>Beboerfaciliteter</b>	
Varmemåling individuel	X	Beboerhus	
Varmemåling kollektiv		Særskilte selskabs- mødelokale	
Vandmåling individuel	X		
Vandmåling kollektiv			
El-måling individuel	X		
El-måling kollektiv			

## RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>Budget *</u> <u>2013/2014</u> <u>(1.000kr)</u>	<u>Budget *</u> <u>2014/2015</u> <u>(1.000kr)</u>	
<b>UDGIFTER</b>					
<b><u>ORDINÆR DRIFT</u></b>					
1	105.9	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>593.643</b>	<b>600</b>	<b>600</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
2	109	Renovation	27.395	26	30
	110	Forsikringer	6.703	10	11
	111	Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	67.951	70	85
		3. Målerpasning mv	0	14	14
3	112	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	41.250	72	42
	<b>113.9</b>	<b>Off. og andre faste udgifter i alt</b>	<b>143.299</b>	<b>192</b>	<b>182</b>
<b>Variable udgifter</b>					
4	114	Renholdelse	206.253	238	250
5	115	Almindelig vedligeholdelse	268.876	33	33
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse:			
		Afholdte udgifter	8.610	85	123
		- Dækket af tidligere henlæggelser (konto 401)	8.610	85	123
	117	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning):			
		Afholdte udgifter	74.236	0	0
		- Heraf dækket af henlæggelser (konto 402)	53.003	0	0
7	119	Diverse udgifter	0	11	14
	<b>119.9</b>	<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>496.362</b>	<b>282</b>	<b>297</b>
<b>Henlæggelser</b>					
	120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401), pr. m <sup>2</sup> kr. 39,48	73.000	73	200
	121	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning (konto 402), pr. m <sup>2</sup> kr. 18,93	35.000	35	35
	<b>124.8</b>	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>108.000</b>	<b>108</b>	<b>235</b>
	<b>124.9</b>	<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER</b>	<b>1.341.304</b>	<b>1.182</b>	<b>1.314</b>

## RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>Budget *</u> <u>2013/2014</u> <u>(1.000kr)</u>	<u>Budget *</u> <u>2014/2015</u> <u>(1.000kr)</u>
	<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
129	Tab ved lejeledighed m.v. :			
	1. Tab ved lejeledighed	154	0	0
	- Heraf dækket af henlæggelser (konto 405)	154	0	0
133	Afvikling af:			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407)	98.000	98	125
8	134 Korrektioner vedr. tidligere år	36.897	0	0
	<b>137 Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>134.897</b>	<b>98</b>	<b>125</b>
	<b>139 UDGIFTER I ALT</b>	<b>1.476.201</b>	<b>1.280</b>	<b>1.439</b>
	<b>150 UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>	<b>1.476.201</b>	<b>1.280</b>	<b>1.439</b>
	<b><u>INDTÆGTER</u></b>			
	<b><u>ORDINÆR DRIFT</u></b>			
201	Boligaftager og leje:			
	3. Almene ældreboliger	1.280.000	1.280	1.439
203.9	<b>SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER</b>	<b>1.280.000</b>	<b>1.280</b>	<b>1.439</b>
	<b><u>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</u></b>			
9	206 Korrektion vedr. tidligere år	4.467	0	0
	<b>208 EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>4.467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>209 INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.284.467</b>	<b>1.280</b>	<b>1.439</b>
210	Årets underskud overført (konto 407)	191.734		
220	<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>	<b>1.476.201</b>	<b>1.280</b>	<b>1.439</b>

\* Anførte budgettal er i henhold til godkendte budgetter. Budgetter er ikke omfattet af revision.

## BALANCE PR. 30/6 2014

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>2012/2013</u> (1.000kr)
<b>AKTIVER</b>			
<b><u>ANLÆGSAKTIVER</u></b>			
301	Ejendommens anskaffelsessum Kontant ejd.værdi pr. 1/10-2013 udgør kr. 2.800.000, heraf udgør grundværdien kr. 642.100.	12.579.700	12.580
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	4.318.760	4.222
302.9	Anskaffelsessum incl. indeksregulering	16.898.460	16.802
<b>304.9</b>	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>16.898.460</b>	<b>16.802</b>
<b><u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u></b>			
305	Tilgodehavender:		
	2. Beboerindskud, indeks og depositum	36.000	24
10	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	819.735	472
11	4. Fraflytninger	63.676	0
12	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	147.423	152
13	6. Andre debitorer	238.876	76
14	7. Forudbetalte udgifter	56.049	15
307	Likvide beholdninger:		
	2. Bankbeholdning	129.902	0
<b>309.9</b>	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.491.661</b>	<b>739</b>
<b>310</b>	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>18.390.121</b>	<b>17.541</b>

## BALANCE PR. 30/6 2014

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>2012/2013</u> (1.000kr)	
<b>PASSIVER</b>				
<b><u>HENLÆGGELSER (afdelingens opsparing)</u></b>				
15	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	252.239	188
16	402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	0	18
17	405	Tab ved lejeledighed og fraflytning	23.656	23
	<b>406.9</b>	<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>275.895</b>	<b>229</b>
18	407	Opsamlet resultat	-565.627	-472
	<b>407.9</b>	<b>HENLÆGGELSER +/- OPSAMLET RESULTAT</b>	<b>-289.732</b>	<b>-243</b>
<b><u>LANGFRISTET GÆLD</u></b>				
<b><u>FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM</u></b>				
408	Oprindelig prioritetsgæld:			
	1.	Kommune Kredit	9.534.050	9.841
	4.	Landsbyggefonden	367.000	367
409	Beboerindsud		248.800	248
411	Afskrivningskonto for ejendommen		6.748.610	6.345
	<b>412.9</b>	<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>16.898.460</b>	<b>16.801</b>
	<b>417</b>	<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b>16.898.460</b>	<b>16.801</b>
<b><u>KORTFRISTET GÆLD</u></b>				
19	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	429.701	258
20	421	Skyldige omkostninger	1.307.108	719
	422	Mellemregning med fraflyttere	44.584	6
	<b>426</b>	<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b>1.781.393</b>	<b>983</b>
	<b>430</b>	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>18.390.121</b>	<b>17.541</b>

## NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE

Note	Konto	2013/2014	Budget *	Budget *
			2013/2014	2014/2015
			(1.000kr)	(1.000kr)
1	105.9 <u>Nettokapitaludgifter</u>			
	<u>Prioritering ved indekslån</u>			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	403.201		
	101.2 Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., excl. morarenter)	278.740		
	101.3 Administrationsbidrag, realkredit	4.786		
	104.1 - Afdragsbidrag	52.318		
	104.2 - Rentebidrag	40.766		
	105.9 Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	593.643	600	600
2	109 <u>Renovation</u>			
	Renovationsafgift	27.395		
	Renovation i alt	27.395	26	30
3	112.1 <u>Bidrag til boligorganisationen</u>			
	Administrationsorganisation: 22,0 enheder à kr. 1.875	41.250	72	42
	Administrationsbidrag i alt	41.250	72	42
4	114 <u>Renholdelse</u>			
	Ejendomsfunktionærløn incl. afløsning m.v.	88.156		
	Ejendomsservice	118.079		
		206.235	238	250
	<u>Drift ejendomskontor:</u>			
	Diverse	18	0	0
	Renholdelse i alt	206.253	238	250
5	115 <u>Almindelig vedligeholdelse</u>			
	1. Terræn	119.959	0	0
	2. Bygning, klimaskærm	23.241	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	60.727	0	0
	4. Bygning, fælles indvendig	10.131	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	54.818	0	0
	6. Materiel	0	33	33
	Almindelig vedligeholdelse i alt	268.876	33	33
6	116 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</u>			
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.098	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	5.512	0	0
	6. Materiel	0	85	123
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	8.610	85	123
7	119 <u>Diverse udgifter</u>			
	Diverse udgifter excl. uforudsete udgifter i alt	0	11	14
	Diverse udgifter i alt	0	11	14

## NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>Budget *</u> <u>2013/2014</u> <u>(1.000kr)</u>	<u>Budget *</u> <u>2014/2015</u> <u>(1.000kr)</u>
8	134 <u>Korrektion vedr. tidligere år</u> Vand 2013 El, 2012/13 Korrektioner vedr. tidligere år i alt	278 36.619 <u>36.897</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
9	206 <u>Korrektion vedr. tidligere år</u> Afgregning tidligere beboere Korrektioner vedr. tidligere år i alt	4.467 <u>4.467</u>	<u>0</u>	<u>0</u>



## NOTER TIL BALANCE PR. 30/6 2014

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>2012/2013</u> (1.000kr)
10	305.3 <u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
	Varme	679.596	390
	Vand	140.139	82
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	<u>819.735</u>	<u>472</u>
11	305.4 <u>Fraflytninger</u>		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	63.676	0
	Fraflytninger i alt	<u>63.676</u>	<u>0</u>
	Efter en gennemgang af afdelingens tilgodehavender hos fraflyttede boligtagere, må kr. 3.325 anses for tabsgivende. Der er henlagte midler til imødegåelse heraf.		
12	305.5 <u>Afsluttede forbrugsregnskaber</u>		
	Antenneregnskab, se specifikation nedenfor	147.423	152
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	<u>147.423</u>	<u>152</u>
	<u>Specifikation af Antenneregnskab</u>		
	Saldo pr. 1/7 2013	151.611	142
	+ Udgifter i regnskabsåret	61.817	70
	+ 3 % administrationsgebyr	2.318	3
	- Beboernes indbetaling	68.323	63
	Saldo pr. 30/6 2014	<u>147.423</u>	<u>152</u>
13	305.6 <u>Andre debitorer</u>		
	Leje og Antenne juli 2013 tilgodehavende hos Boligkontoret Danmark	111.916	0
	Udlejningsposter (fracflyttere)	15.645	0
	Tilgodehavende Billund kommune	16.058	0
	Forudbetalt ejendomsskat	12.891	0
	Forudbetalt renovation	6.759	11
	Kreditorer forudbetalt fra åbningsbalancen	75.607	64
	Andre debitorer i alt	<u>238.876</u>	<u>75</u>
14	305.7 <u>Forudbetalte udgifter</u>		
	Stofa kreditnota okt	15.960	0
	Skyldig til kommune - lån KK	40.089	0
	Forudbetalte udgifter i alt	<u>56.049</u>	<u>15</u>
15	401 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</u>		
	Saldo pr. 1/7 2013	187.849	299
	- Forbrugt i regnskabsåret (konto 116)	8.610	181
	+ Årets henlæggelser (konto 120)	73.000	70
	Saldo pr. 30/6 2014	<u>252.239</u>	<u>188</u>
	Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse udgør 136 kr. pr. m <sup>2</sup> . ultimo året		
16	402 <u>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)</u>		
	Saldo pr. 1/7 2013	18.003	18
	- Forbrugt i regnskabsåret (konto 117)	53.003	0
	+ Årets henlæggelser (konto 121)	35.000	0
	Saldo pr. 30/6 2014	<u>0</u>	<u>18</u>
	Henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning udgør 0 kr. pr. m <sup>2</sup> . ultimo året.		

## NOTER TIL BALANCE PR. 30/6 2014

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2013/2014</u>	<u>2012/2013</u> (1.000kr)
17	405 <u>Tab ved fraflytninger m.v.</u>		
	Saldo pr. 1/7 2013	23.810	23
	- Forbrugt i regnskabsåret (konto 129.2)	154	0
	Saldo pr. 30/6 2014	<u>23.656</u>	<u>23</u>
	Henlæggelse til tab ved fraflytninger m.v. udgør 13 kr. pr. m <sup>2</sup> ultimo året.		
18	407 <u>Opsamlet resultat</u>		
	Saldo pr. 1/7 2013	-471.893	-528
	- Årets underskud (konto 210)	191.734	0
	+ Årets overskud (konto 140)	0	18
	+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	98.000	38
	Saldo pr. 30/6 2014	<u>-565.627</u>	<u>-472</u>
	Det samlede underskud forventes afviklet over højst 3 år.		
19	419 <u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
	Varme	338.421	204
	Vand	91.280	54
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	<u>429.701</u>	<u>258</u>
20	421 <u>Skyldige omkostninger</u>		
	Kreditorer	145.247	0
	Forsikring 2012/2013	3.233	3
	Revision 2012/2013	12.875	14
	Udlejningsposter	105.549	0
	Administrationshonorar	41.250	0
	Skyldige terminsbetalinger til Billund kommune	316.913	0
	Eludgifter	0	21
	Gæld til Billund Kommune	147.275	147
	Mellemværende med Boligkontoret Danmark	534.224	534
	Rykkergebyrer	542	0
	Skyldige omkostninger i alt	<u>1.307.108</u>	<u>719</u>

Årsregnskab 2013/2014

**Administrationsorganisationens påtegning**

København, den 17/9 2015  
Lejerbo



Henrik Lausten  
økonomichef



Kim Rasmussen  
økonomiansvarlig

## Årsregnskab 2013/2014

### Den uafhængige revisors erklæring

#### Til afdelingen og boligorganisationens øverste myndighed

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for , afdeling 1111-0, Degnelodden 3-47 for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse om administration af ældreboliger af 20. marts 1990.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer, jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 15. december 2009. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt i henhold til Indenrigs- og Socialministeriets revisionsinstruks for almene boligorganisationers regnskaber af 15. december 2009. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for afdelingens udarbejdelse af et årsregnskab. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

## Årsregnskab 2013/2014

### Forbehold

#### Grundlag for konklusion med forbehold

Da vi ikke har modtaget godkendt byggeregnskab for ejendommen tager vi forbehold for den på konto 301 anførte anskaffelsessum.

Idet vi ikke har modtaget dokumentation for afdelingens likvide beholdninger, tager vi forbehold for denne post.

Som led i revisionen har vi afstemt finansieringen til opgørelser fra Billund Kommune. De øvrige dele af finansieringen, vedrørende beboerindskud og afskrivningskonto, har vi ikke modtaget dokumentation for, hvorfor vi tager forbehold herfor.

Da vi ikke har modtaget dokumentation for afdelingens mellemværende med Billund Kommune og Boligkontoret Danmark, tager vi forbehold for de på konto 305.6 og 421 anførte mellemværender.

#### Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014, med undtagelse af den mulige effekt af de ovenfor anførte forbehold, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 16. december 2013.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Supplerende oplysning vedrørende forståelse af revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer som sammenligningstal i resultatopgørelsen for årsregnskabet 2013/2014 medtaget de godkendte resultatbudgetter for 2013/2014 og 2014/2015. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

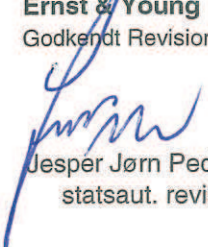
#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Afdeling 1111-0, Grindsted har pr. 30. juni 2014 ikke udarbejdet 10 årig vedligeholdelsesplan, hvorfor det ikke har været muligt at foretage afstemning af budgettal til årsregnskab, samt vurdering af, hvorvidt der er tilstrækkelige midler til dækning af fremtidige vedligeholdelsesarbejder.

København, den 17/9 2015

**Ernst & Young**

Godkendt Revisionspartnerselskab



Jesper Jørn Pedersen  
statsaut. revisor



Christian Thuesen  
statsaut. revisor

Forelagt og godkendt af afdelingsmødet/-bestyrelsen den: