

Kontoret for Indkvarteringsvilkår

Udrejsecenter Kærshovedgård
Kærshovedgård 17,
7430 Ikast



**Udlændinge- og
Integrationsministeriet**

Udlændingestyrelsen

Afslutning af fagligt tilsynsbesøg på Udrejsecenter Kærshovedgård den 28. og 29. november 2017

Den 28. og 29. november 2017 var Udlændingestyrelsen på fagligt tilsynsbesøg på Udrejsecenter Kærshovedgård. Tilsynet var varslet og var anmeldt ved e-mail af 6. oktober 2017 til institutionschef, Anne Marie Borggaard.

Til stede fra operatøren, Kriminalforsorgen, og fra Udrejsecenter Kærshovedgård var institutionschef, Anne Marie Borggaard, og koordinerende fængselsbetjent, Gert Mikkelsen.

Til stede fra underleverandøren, Røde Kors, var funktionsleder for Røde Kors på Udrejsecenter Kærshovedgård, Jesper Hohwü Lodberg Tegewaldt, leder af sundhed i regionen, Karen Margrethe Bjørn, regionsleder og leder for socialkoordinatorerne samt hjemrejserådgivningen på Udrejsecenter Kærshovedgård, Tina Lundgaard Brock, og leder af Røde Kors' kommunikationssekretariat, Maja Katrine Rettrup Mørch.

Til stede fra Udlændingestyrelsen var chefkonsulent Jeanett Jezewski, specialkonsulent Tanja Nordbirk, fuldmægtig Hannah Sværke, fuldmægtig Frederik Marker Hansen og fuldmægtig Katja Haahkola Christensen.

På tidspunktet for tilsynet fulgte det af Kontrakt mellem Udlændingestyrelsen og Kriminalforsorgen om indkvartering og underhold af asylansøgere m.fl. af april 2017 (operatørkontrakten), afsnit 8.2., at Udlændingestyrelsen fører tilsyn med operatørens opgavevaretagelse i form af anmeldte og uanmeldte tilsyn.

Formålet med tilsynet var at kontrollere, om driften af Udrejsecenter Kærshovedgård var i overensstemmelse med operatørkontrakten, retningslinjer og gældende lovgivning.

Udlændingestyrelsen gennemførte tilsynet ved afholdelse af samtaler med ledelsen fra Udrejsecenter Kærshovedgård, samtaler med alle tilgængelige medarbejdere på udrejsecentret og samtaler med beboere.

Udlændingestyrelsen var desuden på en rundvisning på udrejsecentret.

19. april 2018

Udlændingestyrelsen

Ryesgade 53
2100 København Ø
Tlf.: 35 36 66 00

www.nyidanmark.dk

Sagsnummer 17/210414

Sagsbehandler: kof

Udlændingestyrelsen kom ved afslutningen af tilsynsbesøget med styrelsens foreløbige bemærkninger.

Udlændingestyrelsen kommer med **anbefalinger** til operatøren, hvis der ikke er konstateret uregelmæssigheder, som vurderes at være en misligholdelse af operatørkontrakten eller af retningslinjer m.v., men hvor opgavevaretagelsen alligevel vurderes at kunne løses mere hensigtsmæssigt.

Udlændingestyrelsen kommer med **indskærpelser** til overholdelsen af kontrakten og gældende retningslinjer og myndighedsforskrifter til operatøren, hvis der konstateres forhold, som styrelsen vurderer ikke er i overensstemmelse med gældende lovgivning, retningslinjer eller operatørkontraktens grundlag, ordlyd eller hensigt.

Udlændingestyrelsens bemærkninger

Indledningsvis skal Udlændingestyrelsen bemærke, at tilsynsbesøget gav styrelsen anledning til en generel bekymring vedrørende det ledelsesmæssige fokus på udrejsecentret. På den baggrund har Udlændingestyrelsen og Kriminalforsorgen intensiveret dialogen om driften af udrejsecentret.

Samtaler med ledelse, medarbejdere og beboere på Udrejsecenter Kærshovedgård og en gennemgang af tilsendt materiale fra udrejsecentret har givet Udlændingestyrelsen anledning til at komme med følgende konkrete indskærpelser og anbefalinger til udrejsecentret:

- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal understøtte Udlændingestyrelsens tilsyn med centret, herunder at centret skal overholde tidsfrister i forbindelse med fremsendelse af skriftligt materiale, orientere beboerne om muligheden for at deltage i Udlændingestyrelsens tilsyn og i øvrigt stå til rådighed for koordineringen af tilsynet i nødvendigt omfang.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal foranstalte oversættelse af husordenen til de angivne sprog i operatørkontrakten. Det bemærkes, at Udlændingestyrelsen tillige anbefalede dette i afslutningsbrevet af 14. december 2017 vedrørende skriftligt tilsyn med Kriminalforsorgen.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at husordenen skal udleveres til beboerne ved indflytning, at husordenen skal hænge på centret eller på anden vis være synligt tilgængelig på centret på et sprog, som beboerne forstår, og at beboerne skal gøres bekendt med deres rettigheder og pligter, f.eks. ved en modtagesamtale eller lignende.

- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal indgå kontrakter om undervisning og aktivering med beboerne inden for 7 dage efter beboernes ankomst til centret.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal overholde reglerne for tilstedeværelseskontrol på centret, som de fremgår af operatørkontrakten. Dette indebærer bl.a. at centret til enhver tid og uden ugrundet ophold skal registrere en beboer som udeblevet, hvis centret er bekendt med, at den pågældende ikke reelt opholder sig på centret og løbende gennemføre tilstedeværelseskontrol og dermed kontrollere, om en beboer er udeblevet og skal registreres som sådan. Det bemærkes, at Udlændingestyrelsen tillige anbefalede dette i afslutningsbrevet af 14. december 2017 vedrørende skriftligt tilsyn med Kriminalforsorgen.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal anmelde al kriminalitet og mistanke om kriminelle forhold til det lokale politi, og at centret skal indberette al kriminalitet og alvorlige hændelser på centret til Udlændingestyrelsen. Det bemærkes, at Udlændingestyrelsen tillige anbefalede dette i afslutningsbrevet af 14. december 2017 vedrørende skriftligt tilsyn med Kriminalforsorgen.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal udlevere tøjpakker til beboere, der er berettiget hertil, jævnfør retningslinjerne herom.
- Udlændingestyrelsen indskærper, at centret skal følge gældende lovgivning, herunder foretage tilstrækkelig anonymisering, i forbindelse med videregivelse af personfølsomme oplysninger i indberetninger, som sendes til f.eks. Fængselsforbundet.
- Udlændingestyrelsen anbefaler, at centret hænger flugtvejsplanerne for centret op på centret, og at beboerne bliver gjort bekendt med flugtvejsplanerne.
- Udlændingestyrelsen anbefaler, at centret gør beboerne bekendt med, hvem lederen af centret er.
- Udlændingestyrelsen anbefaler, at centret indeholder husordenen for omsorgsbeboerne i den generelle husorden for centret, og at centret foranstalter, at husordenens særlige punkter vedrørende omsorgsbeboere som minimum ikke er i strid med den generelle husorden for centret.
- Udlændingestyrelsen anbefaler, at centret udarbejder interne retningslinjer og procedurer til medarbejderne. Det bemærkes, at Udlændingestyrel-

sen også anbefalede dette i afslutningsbrevet af 14. december 2017 vedrørende skriftligt tilsyn med Kriminalforsorgen.

- Udlændingestyrelsen anbefaler, at centret gør medarbejderne bekendt med Udlændingestyrelsens retningslinjer, operatørkontrakten og centrets interne skriftlige procedurer.

Udlændingestyrelsen har den 13. februar 2018 hørt Kriminalforsorgen om styrelsen indskærpelser og anbefalinger.

Kriminalforsorgen har den 16. marts 2018 svaret på høringen.

Kriminalforsorgen har bl.a. konkret bemærket, at Udlændingestyrelsens koncept for tilsyn på indkvarteringsområdet blev fremsendt direkte til udrejsecenterets daværende og nu afgåede enhedschefs e-mail, og at materialet beklageligvis ikke blev overleveret i forbindelse med den pågældendes fratrædelse, hvilket Kriminalforsorgen beklager. Kriminalforsorgen har i den forbindelse henvist til den kommunikationsplan Direktoratet for Kriminalforsorgen sendte til Udlændingestyrelsen i januar 2018, hvoraf det fremgår at eksempelvis varslinger om tilsynsbesøg og lignende ønskes sendt til Direktoratet for Kriminalforsorgen, Koncern Ressourcers institutionspostkasse og med kopi til navngivne medarbejdere. Udlændingestyrelsen skal til dette bemærke, at Udlændingestyrelsen den 1. juni 2017 sendte orientering om tilsynskonceptet til Kriminalforsorgen ved enhedslederen i Direktoratet for Kriminalforsorgen, Center for HR og Ressourcer, Koncern Ressourcer, samt til daværende og nuværende institutionschef for Skjern Å.

Til Udlændingestyrelsens første indskærpelse, som vedrører Kriminalforsorgens understøttelse af Udlændingestyrelsen tilsyn, har Kriminalforsorgen oplyst, at de tager indskærpelsen til efterretning og beklager den utilstrækkelige forberedelse af tilsynsbesøget. Kriminalforsorgen har oplyst, at det er Kriminalforsorgens opfattelse, at Kriminalforsorgen under tilsynsbesøgets gennemførelse gjorde, hvad der i situationen var muligt bl.a. i forbindelse med tilskyndelse til, at beboere ville indgå i samtaler Udlændingestyrelsen.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse.

Til Udlændingestyrelsens anden indskærpelse, som vedrører oversættelse af husordenen, har Kriminalforsorgen oplyst, at Kriminalforsorgen, bl.a. på baggrund af Udlændingestyrelsens afslutningsbrev af 14. december 2017 vedrørende et skrift-

ligt tilsyn med bl.a. husordenen, har foretaget en revision af husordnerne for de to udrejsecentre Kærshovedgård og Sjælsmark, og at Kriminalforsorgen hurtigst muligt efter modtagelsen af Udlændingestyrelsens bemærkninger til de reviderede husordener, og når de endelige udgaver foreligger heraf, vil foranstalte oversættelse i overensstemmelse med den gældende kontrakt.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet udrejsecentret på tidspunktet for tilsynsbesøget ikke havde oversat udrejsecentrets dagældende husorden til de sprog, som fremgik af operatørkontrakten.

Til Udlændingestyrelsens tredje indskærpelse, som vedrører udlevering af husordenen til beboerne ved indflytning, at husordenen skal hænge på centret eller på anden vis være synligt tilgængelig på centret på et sprog, som beboerne forstår, og sikring af at beboernes kendskab til deres rettigheder og pligter, har Kriminalforsorgen oplyst, at husordenen fremover vil blive udleveret og gennemgået ved modtagelse af nye beboere. Kriminalforsorgen har videre oplyst, at husordenen fremover vil være at finde i udrejsecentrets servicecenter på de sprog, der er angivet i operatørkontrakten, og at husordenen tillige efter anmodning fra beboerne vil kunne udskrives løbende. Videre har Kriminalforsorgen oplyst, at den aktuelle husorden findes på 3 sprog, at medarbejderne er instrueret i at udlevere denne til alle beboere i forbindelse med ankomsten til udrejsecentret, og at husordenen desuden udleveres på anmodning. Endelig har Kriminalforsorgen oplyst, at udrejsecentret er blevet opmærksomt på, at det beklageligvis ikke er alle beboere, som har fået udleveret husordenen ved ankomsten, og at udrejsecentret på denne baggrund har udarbejdet et skema, som medarbejderne skal udfylde i forbindelse med modtagelse af nye beboere for bl.a. at sikre, at udleveringen sker.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet udrejsecentret på tidspunktet for tilsynsbesøget ikke administrerede efter reglerne vedrørende udlevering af husordenen, at husordenen ikke hang på centret eller på anden vis var synligt tilgængelig på centret på et sprog, som beboerne forstår, og ikke sikrede beboernes kendskab til deres rettigheder og pligter.

Til Udlændingestyrelsens fjerde indskærpelse, som vedrører, at udrejsecentret skal indgå kontrakter om undervisning og aktivering med beboerne inden for 7 dage efter beboernes ankomst til udrejsecentret, har Kriminalforsorgen oplyst, at

Røde Kors ved tilsynsbesøget oplyste, at mange beboere ikke mødte op til de samtaler, de blev indkaldt til, når de ankom til udrejsecentret, og at det derfor ikke var alle beboere, som frem til tilsynsbesøget havde modtaget en kontrakt inden 7 dage.

Kriminalforsorgen har videre oplyst, at proceduren straks efter tilsynsbesøget blev ændret således, at i de tilfælde, hvor en beboer ikke fysisk fremmøder til en aftalt samtale, tildeles beboeren en kontrakt.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet udrejsecentret på tidspunktet for tilsynsbesøget ikke administrerede efter reglerne vedrørende indgåelse af kontrakter.

Til Udlændingestyrelsens femte indskærpelse, som vedrører, at udrejsecentret skal overholde reglerne for tilstedeværelseskontrol på udrejsecentret, som de fremgår af operatørkontrakten, har Kriminalforsorgen oplyst, at udrejsecentret ved tilsynsbesøget oplyste, at udrejsecentret via Salto-adgangskontrolsystemet dagligt laver indberetninger, når beboere ikke har aktiveret deres nøglekort i 72 timer, jf. kontraktkravene, og at en beboer herudover bliver registreret udeblevet, såfremt medarbejderne positivt er vidende om, at beboeren har forladt udrejsecentret. Kriminalforsorgen har videre oplyst, at beboere ofte forlader udrejsecentret, uden det er tydeligt for medarbejderne, at beboeren ikke har påtænkt at returnere samme dag, og at det via dagbogsnotater fremgår, at der dagligt laves udeblivelseskontrol.

Herudover har Kriminalforsorgen oplyst, at Udlændingestyrelsen ved tilsynsbesøget konkret henviste til, at en beboer bør registreres som udeblevet efter 24 timer, hvilket Kriminalforsorgen ikke mener er i overensstemmelse med operatørkontrakten, hvilket Kriminalforsorgen gjorde Udlændingestyrelsen opmærksom på i forbindelse med tilsynsbesøget.

Kriminalforsorgen har oplyst, at Kriminalforsorgen således er uforstående over for indskærpelsen, idet Kriminalforsorgen er af den opfattelse, at de i kontrakten fastsatte forpligtigelser i forhold til tilstedeværelseskontrol er efterlevet. Kriminalforsorgen har endvidere foreslået, at der snarest tages skridt til en nærmere dialog herom, således at kontraktkrav og forventninger kan efterleves.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet udrejsecentret på tidspunktet for tilsynsbesøget ikke administrerede efter reglerne vedrørende tilstedeværelseskontrol.

Udlændingestyrelsen har i den forbindelse lagt vægt på, at udrejsecentret på tilsynsbesøget bl.a. oplyste, at beboere blev registreret udeblevet efter 72 timer, at det nogle gange også skete tidligere, at udrejsecentret nogle gange havde registreret beboere udeblevet, hvis de havde sagt, at de forlod udrejsecentret, men at dette afhang af hvilke medarbejdere, der var på arbejde, og hvem der fik informationen, og at udrejsecentret estimerende, at 25-30 beboere på tilsynstidspunktet ikke opholdte sig fast på udrejsecentret.

Udlændingestyrelsen skal bemærke, at udrejsecentret løbende skal gennemføre tilstedeværelseskontrol, hvilket skal ske i flere konkrete situationer, som fremgår af operatørkontraktens afsnit 5.9.4. Konstateres det, at en beboer ikke opholder sig på udrejsecentret, skal udrejsecentret registrere beboeren udeblevet i Indkvarterings- og ydelsesBeregningsSystemet (IBS), som også danner baggrund for beregningen af antal indkvarterede personer på udrejsecentret og dermed afregningen mellem Udlændingestyrelsen og Kriminalforsorgen for indkvarteringsopgaven.

Udlændingestyrelsen skal således bemærke, at udrejsecentrets tilstedeværelseskontrol skal følge operatørkontraktens beskrivelse heraf, og at det ikke er tilstrækkeligt, at udrejsecentret dagligt laver indberetninger, når beboere ikke har aktiveret deres nøglekort i 72 timer, og at udrejsecentret registrerer en beboer udeblevet, såfremt udrejsecentret positivt er vidende om, at beboeren har forladt udrejsecentret.

Videre skal Udlændingestyrelsen bemærke, at adgangskontrolsystemet registrerer, hvornår en beboer går ind eller ud af udrejsecentret, at der med en tidsfrist på beboernes adgangskort på 72 timer udelukkende er tale om en sikkerhedsforanstaltning, og at det ikke entydigt betyder, at beboeren ikke er til stede på udrejsecentret, når dennes kort udløber. Udlændingestyrelsen vil på baggrund af tvivlen hos operatøren nærmere beskrive registreringen af udeblivelser ved brug af tilstedeværelseskontrol og adgangskontrol.

Udlændingestyrelsen skal endelig bemærke, at styrelsen på tilsynsbesøget har forklaret udrejsecentret, at de ikke skal vente 72 timer med at registrere beboere udeblevet, men at dette også skal ske efter eksempelvis 24 timer eller endnu før,

idet udrejsecentret til enhver tid og uden ugrundet ophold, dvs. straks, skal registrere en beboer som udeblevet, hvis udrejsecentret bliver bekendt med, at en beboer ikke reelt bor og opholder sig på udrejsecentret.

Til Udlændingestyrelsens sjette indskærpelse, som vedrører at udrejsecentret skal anmelde al kriminalitet og mistanke om kriminelle forhold til det lokale politi, og at udrejsecentret skal indberette al kriminalitet og alvorlige hændelser på udrejsecentret til Udlændingestyrelsen, har Kriminalforsorgen oplyst, at udrejsecentret forud for tilsynsbesøget fremsendte 61 indrapporteringer fra LetAsyl, som vedrørte hændelser på udrejsecentret til Udlændingestyrelsen.

Kriminalforsorgen har videre oplyst, at Kriminalforsorgen umiddelbart forud for tilsynsbesøget fik oplyst, at Udlændingestyrelsen ønskede indberetning via skemaerne IN8 og IN9, hvilket var skemaer, som ikke fandtes i den version af LetAsyl, som Kriminalforsorgen havde indkøbt, og at der umiddelbart efter tilsynsbesøget blev iværksat en opdatering af LetAsyl, således at udrejsecentret fik adgang til skemaerne, som herefter straks blev taget i anvendelse.

Kriminalforsorgen har herudover oplyst at med anvendelsen af skemaerne, vil det direkte fremgå, om et forhold er politianmeldt, men at ved alle alvorlige hændelser frem til tilsynsbesøget, har det lokale politi været tilkaldt, og det var derved sikret, at relevante episoder efter Kriminalforsorgens opfattelse var politianmeldt. Kriminalforsorgen har oplyst, at det er taget til efterretning, at proceduren skal ændres, at dette er sket umiddelbart efter tilsynsbesøget, og at udrejsecentret siden tilsynsbesøget har praktiseret nul-tolerance.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet styrelsen har konstateret, at udrejsecentret ved 19 hændelser ikke har indberettet og/eller politianmeldt korrekt, eller ikke har kunnet dokumentere eller redegøre for, at relevante hændelser har ført til en politianmeldelse registreret hos politiet.

Udlændingestyrelsen skal herudover bemærke, at styrelsen den 1. april 2016 fremsendte skemaet IN8 til Kriminalforsorgen ved institutionscheferne for Kriminalforsorgens 2 udrejsecentre, og at styrelsen den 30. marts 2017 fremsendte skemaet IN9 til Kriminalforsorgen ved institutionscheferne og enhedscheferne for Kriminalforsorgens 2 udrejsecentre med besked om, at disse skemaer skulle bruges til indberetninger til Udlændingestyrelsen, samt at ledelsen på Udrejsecenter Kærshovedgård på tilsynet på trods heraf ikke kendte til skemaet IN9.

Til Udlændingestyrelsens syvende indskærpelse, som vedrører udlevering af tøjpakker til berettigede beboere, har Kriminalforsorgen oplyst, at det ved tilsynsbesøget blev oplyst, at ansøgningsblanketter til tøjpakker var udleveret til alle beboere, og at kun ganske få var berettiget, jf. gældende retningslinjer, og at beboerne i driftsperioden har haft mulighed for at søge om tøjpakker, men at proceduren i efteråret 2017 blev formaliseret. Kriminalforsorgen har videre oplyst, at Kriminalforsorgen er af den opfattelse, at beboerne har haft mulighed for at søge tøjpakker og er blevet tildelt disse, såfremt kriterierne har været opfyldt.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse, idet udrejsecentret på tilsynsbesøget oplyste, at der ikke var blevet udleveret tøjpakker til berettigede beboere. Udrejsecenteret oplyste endvidere, at man arbejdede på at udlevere tøjpakker, men at der udestod afklaring af nogle praktiske forhold vedrørende indkøb af pakkerne. Dette understøttes desuden af, at udrejsecentret ikke i 2017 har afregnet for indkøb af tøjpakker.

Udlændingestyrelsen skal i øvrigt bemærke, at styrelsen ikke anser udrejsecentrets opgave med at udlevere tøjpakker til beboerne løst ved, at beboerne alene har haft mulighed for at søge om at modtage en tøjpakke.

Til Udlændingestyrelsens ottende indskærpelse, som vedrører at udrejsecentret skal følge gældende lovgivning, herunder foretage tilstrækkelig anonymisering i forbindelse med videregivelse af personfølsomme oplysninger i indberetninger, har Kriminalforsorgen oplyst, at Kriminalforsorgen er enig heri og tager indskærpelsen til efterretning.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en indskærpelse.

Til Udlændingestyrelsens første anbefaling, som vedrører, at udrejsecentret hæn-ger flugtvejsplanerne for udrejsecentret op på udrejsecentret, og at beboerne bliver gjort bekendt med flugtvejsplanerne, har Kriminalforsorgen oplyst, at der ved udrejsecenterets åbning var ophængt flugtvejsplaner i alle beboelsesafsnit, at flugtvejsplanerne løbende uretmæssigt er blevet fjernet, og at Kriminalforsorgen hurtigst muligt vil sikre, at der igen ophænges flugtvejsplaner, ligesom beboerne fremover i forbindelse med ankomsten til udrejsecentret vil få udleveret og gennemgået flugtvejsplanerne. Kriminalforsorgen har videre oplyst, at Kriminalforsorgen desuden vil foranledige, at der på udrejsecentrets informationskærme vil

komme information om formålet med flugtvejsplaner, og information om hvor planerne findes på udrejsecentret.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en anbefaling.

Til Udlændingestyrelsens anden anbefaling, som vedrører, at udrejsecentret gør beboerne bekendt med, hvem lederen af udrejsecentret er, har Kriminalforsorgen oplyst, at Udrejsecenterets institutionschef og enhedschef nu er afbilledet på informationskærmene.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en anbefaling.

Til Udlændingestyrelsens tredje anbefaling, som vedrører, at udrejsecentret indeholder husordenen for omsorgsbeboerne i den generelle husorden for udrejsecentret, og at udrejsecentret foranstalter, at husordenens særlige punkter vedrørende omsorgsbeboere som minimum ikke er i strid med den generelle husorden for udrejsecentret, har Kriminalforsorgen oplyst, at der naturligvis kun kan være én husorden, og at denne er gældende for alle dele af udrejsecentret.

Kriminalforsorgen har videre oplyst, at udrejsecentret vil udarbejde en velkomstfolder til brug for omsorgsafdelingen indeholdende orientering om de særlige forhold, der gør sig gældende for afdelingen, som vil blive udleveret og gennemgået med beboerne, og at denne i indhold og layout vil blive tilpasset den kommende reviderede husorden for udrejsecentret.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en anbefaling.

Til Udlændingestyrelsens fjerde anbefaling, som vedrører, at udrejsecentret udarbejder interne retningslinjer og procedurer til medarbejderne, har Kriminalforsorgen oplyst, at der på tidspunktet for tilsynsbesøget allerede lå beskrivelser af procedurer m.v. tilgængeligt for alle medarbejdere på udrejsecenterets intranet. Kriminalforsorgen har medsendt kopi af de 4 aktuelt gældende vagt/postbestemte arbejdsbeskrivelser, som forefindes på udrejsecenterets intranet og oplyst, at der herudover foreligger adskillige opgavebestemte vejledninger på udrejsecenterets intranet.

Kriminalforsorgen har videre oplyst, at det er et fokuspunkt at få alle medarbejdere godt introduceret til de enkelte arbejdsopgaver, idet udrejsecentret i sidste

halvår af 2017 har ansat mange nye medarbejdere, ligesom der arbejdes på, at få tilrettelagt hverdagen således, at alle arbejdsopgaver er tilknyttet den enkelte vagt/post.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en anbefaling.

Udlændingestyrelsen skal til dette bemærke, at udrejsecentret under tilsynsbesøget oplyste, at udrejsecentret på tilsynstidspunktet havde igangsat en proces om udarbejdelse af arbejdsopgaver for alle arbejdsfunktioner på udrejsecentret, men at dele af udrejsecentret fortsat var under ombygning, hvorfor arbejdsfunktioner ville blive flyttet fysisk til andre dele af udrejsecentret, og at beskrivelsen af arbejdsopgaverne derfor afventede den endelige indretning af udrejsecentret.

Videre skal Udlændingestyrelsen bemærke, at styrelsen i anbefalingen henviste til afslutningsbrev af 14. december 2017 vedrørende fagligt skriftligt tilsyn med Kriminalforsorgen. Anbefalingen i nærværende afslutningsbrev omfatter en beskrivelse af konkrete arbejdsopgaver tilknyttet forskellige arbejdsstationer, og at der udarbejdes interne procedurer eller retningslinjer til medarbejderne om, hvordan de skal handle i konkrete situationer på eller i tilknytning til udrejsecentret. Det kan eksempelvis dreje sig om episoder med euforiserende stoffer, vold, trusler og chikane mod medarbejdere eller beboere, mistanke om seksuelle overgreb, mistanke om radikaliseringsaktiviteter, kriminalitet, sultestrejke m.v.

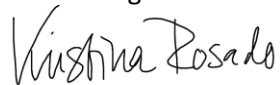
Til Udlændingestyrelsens femte anbefaling, som vedrører, at udrejsecentret gør medarbejderne bekendt med Udlændingestyrelsens retningslinjer, operatørkontrakten og udrejsecentrets interne skriftlige procedurer, har Kriminalforsorgen oplyst, at operatørkontrakten m.v. er tilgængeligt for alle via intranettet, og at der desuden er ved at blive udarbejdet en PIXI-udgave af operatørkontrakten, som vil blive gennemgået på et kommende personalemøde. Kriminalforsorgen har oplyst, at Kriminalforsorgen på denne måde vil sikre, at udrejsecentrets medarbejdere er bekendt med hovedindholdet af kontrakten, opgavens formål og asylproceduren.

Udlændingestyrelsen har noteret sig dette. Punktet vil fortsat indgå som en anbefaling, idet medarbejderne på udrejsecentret på tidspunktet for tilsynet i høj grad gav udtryk for, at de ikke kendte til Udlændingestyrelsens retningslinjer, operatørkontrakten og udrejsecentrets interne skriftlige procedurer.

Udlændingestyrelsen skal bemærke, at Kriminalforsorgen som operatør skal kende til operatørkontrakten, gældende retningslinjer og andre myndighedsforskrifter, som er anført i bilag 4 til operatørkontrakten, men at det er medarbejdere og ledelse på udrejsecentret, som på et konkret og praktisk niveau skal administrere efter disse retningslinjer m.v., at de derfor skal kende til dem, og at det er operatørens opgave at sikre dette.

Det faglige tilsyn med Udrejsecenter Kærshovedgård afsluttes med dette brev. Resultaterne fra tilsynet indgår i Udlændingestyrelsens videre tilsyn med Kriminalforsorgen, herunder i vurderingen af behovet for et nyt tilsyn med udrejsecentret. Såfremt udrejsecentret eller operatøren har spørgsmål til afslutningsbrevet kan Tilsynsenheden kontaktes på tilsyn@us.dk.

Med venlig hilsen



Kristina Rosado