

NOTAT



Miljø- og
Fødevarerministeriet
Departementet

Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 4. september 2017

Referat fra møde med COWI 4. september 2017 om ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

Fra departementet: Afdelingschef Christian Vind, kontorchef Mikkel Dam Schwartz, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.)

Fra COWI: projektleder Karsten Sten Pedersen, juridisk chefkonsulent Rasmus Dilling, seniorspecialist grundvand & vandmiljø Anders Refsgaard, seniorspecialist Joachim Raben-Levetzau og juridisk konsulent Mark Villingshøj Nielsen.

Dagsorden:

Status på rapporten

COWI gennemgik indledningsvist, hvilke interessenter, der havde afgivet kommentarer til rapporten under den eksterne kommenteringsrunde. COWI oplyste, at der var kommet kommentarer fra Bæredygtigt Landbrug, Landbrug & Fødevarer, GEUS, Danmarks Naturfredningsforening samt Danske Vandværker, der dog ingen bemærkninger havde

COWI oplyste, at de vil uddybe og præcisere i relevant omfang efter kommenteringsrunden, men at de indkomne kommentarer ikke ændrer på deres konklusioner i rapporten.

COWI fremhævede som en kommentar til nogle af kritikpunkter fra interessenterne, at rigtigheden af måledata fra selve grundvandsindtagene dvs. de faktiske målte værdier ikke er en del af projektbeskrivelsen og derfor ikke behandles i rapporten.

COWI oplyste, at de vil indlede et vedlagt bilag med de eksterne kommentarer med en indledende beskrivelse af, hvordan de har håndteret kommentarerne, men ikke med en tekstnær beskrivelse af, hvor i rapporten kommentarerne har givet anledning til ændring eller præcisering.

Videre proces

Det vurderes, at der ikke være behov for yderligere møder mellem COWI og departementet, da rapporten offentliggøres den 8. september. Departementet vil modtage et eksemplar senest torsdag den 7. september kl. 12.

Der kan være behov for COWIs deltagelse i en teknisk gennemgang for Miljø- og Fødevarerudvalget. Departementet vender tilbage til COWI om dette.



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 18. august 2017

Referat – møde med COWI den 17. august 2017 om ekstern analyse af overvågning og indberetning af nitratindholdet i grundvandet

Deltagere:

COWI- Projektleder Karsten Sten Pedersen, juridisk konsulent Rasmus Dilling, ledelsesrepræsentant Søren Vikkelsø, seniorspecialist Joachim Raben Levetzau, seniorspecialist Anders Refsgaard.

MFVM – Afdelingschef Christian Vind, Kontorchef Mikkel Dam Schwartz, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.).

Dagsorden:

- COWI's gennemgang af kritikpunkter og udpegning af besvarelse herpå i rapporten
- Kommentarer fra MFVM
- Proces for Kammeradvokatens kommentering og øvrig proces, herunder proces for fremsendelse til Blåt fremdriftsforum + vidensinstitutioner samt proces for endelig udgivelse af rapporten
- Evt. teknisk gennemgang for Miljø- og Fødevarerudvalget
- Pressehåndtering

Ad COWI's gennemgang af kritikpunkter og udpegning af besvarelse herpå i rapporten

Afd.chef Christian Vind indledte kort om processen for mødet og oplyste, at arbejds- og styregruppemøder fremover vil være kombinerede. COWI indledte kort med beskrivelse af, hvordan arbejdet har forløbet og at det er en rapport med teknisk præg. COWI gennemgik herefter de kritikpunkter, de har observeret i debatten og redgjorde for, hvor dette er adresseret i rapporten.

Ad Kommentarer fra MFVM

Christian Vind indledte med at informere om, at MFVM anså opgaven som besvaret i henhold til projektbeskrivelsen. Herudover understregedes, at det er COWI's rapport og ministeriets faglige bemærkninger alene er til COWI's overvejelse i den afsluttende kommenteringsfase. Herefter gennemgik MFVM de forskellige kommentarer. Der blev foreslået uddybning et par steder i rapporten. MFVM oplyste at de efterfølgende vil fremsende kommentarer skriftligt.

Ad Proces for Kammeradvokatens kommentering og øvrig proces, herunder proces for fremsendelse til Blåt fremdriftsforum + vidensinstitutioner samt proces for endelig udgivelse af rapporten

Kammeradvokatens kommentering vil afgives under møde med COWI med deltagelse af MFVM. Kammeradvokatens kommentarer kan overvejes at sætte ind i rapportens bilag med kommentarer. COWI vil sende mail til Blåt Fremdriftsforum og universiteterne med oplysninger om proces for kommentering og hvordan kommentarerne vil blive behandlet, og at der er tale om et rapportudkast, der ikke er beregnet til offentliggørelse.

Ad Pressehåndtering

COWI oplyste, at COWI som vanligt ikke udtaler sig til pressen under en kommenteringsfase. Efter offentliggørelse af den endelige rapport (efter kommenteringsrunden) udtrykte COWI, at de som udgangspunkt ikke vil gå ind i en offentlig diskussion af politisk orienteret karakter, men om nødvendigt adresserer kommentarer, som vedrører det snævert faglige.

Efter udgivelse af endelig rapport forventer MFVM lægge rapporten på ministeriets hjemmeside.

Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 10. august 2017**Referat – 7. arbejdsgruppemøde den 8. august 2017 om
ekstern analyse af overvågning og indberetning af
nitratindholdet i grundvandet**

Deltagere:

COWI- Projektleder Karsten Sten Pedersen, juridisk konsulent Rasmus Dilling
MFVM – Afdelingschef Christian Vind, Kontorchef Mikkel Dam Schwartz, Kontorchef Peter Østergård Have, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.).

Dagsorden:

Opsamling på 6. arbejdsgruppemøde
Videre proces for færdiggørelse og kommentering
Ressourceforbrug

Ad Opsamling på 6. styregruppemøde

MFVM indledte med en kort orientering om den nye organisering. Afdelingschef Sune Stampe Sørensen er udtrådt, Christian Vind er ny afdelingschef for området og ny styregruppeformand, og kontorchef Mikkel Dam Schwartz er ny formand for arbejdsgruppen. COWI gjorde kort rede for det videre arbejde siden styregruppemødet den 23. juni, hvor COWI afgav en mundtlig orientering af foreløbige vurderinger af hovedpunkterne for analysen for både den juridiske og fagtekniske del. COWI oplyste, at hovedkonklusionerne fortsat er gældende. Det blev kort nævnt, hvilke vidensinstitutioner, der vil være relevante at inddrage til den eksterne kommenteringsfase. MFVM vil vende tilbage med orientering om proces vedr. Kammeradvokaten.

Ad Videre proces for færdiggørelse og kommentering

COWI oplyste, at de fortsat forventer at levere et udkast til rapport den 11. august. Og den videre proces forventes at følge tidsplanen, som den ser ud for nuværende. Det blev kort drøftet i hvilken form, COWI ønsker MFVM's kommentering, og MFVM oplyste, at det vil ske i en eller anden form for skriftlighed ud fra et væsentlighedskriterie.

Ad Ressourceforbrug

COWI beskrev kort hvilke ressourcer, der var anvendt hen over sommeren. MFVM havde intet at bemærke hertil.

Styregruppemødet den 10. august aflyses, idet der ikke er indhold til en dagsorden.
Næste arbejdsgruppemøde vil være den 17. august 14.30-15.30



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 29. juni 2017

Referat – 6. arbejdsgruppemøde den 29. juni 2017 om ekstern analyse af overvågning og indberetning af nitratindholdet i grundvandet

Deltagere:

COWI- Projektleder Karsten Sten Pedersen

MFVM – Kontorchef Christian Vind, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.).

Dagsorden:

1. Opsamling på 4. styregruppemøde
2. Datamateriale
 - Udeståender
 - Bestillinger afgivet til MST
3. Ressourceforbrug
4. Evt.

Ad 1. Opsamling på 4. styregruppemøde

Det blev indledningsvist drøftet, hvilke vidensinstitutioner, der vil være relevante at inddrage, og GEUS blev nævnt. COWI vil vende tilbage med forslag til relevante vidensinstitutioner den 8. august, hvor der er nyt arbejdsgruppemøde. Der er endnu ikke besluttet proces for Kammeradvokatens kommentering, og MFVM vil vende tilbage med orientering herom den 8. august. COWI blev oplyst om, at det er væsentligt, at alle kommentarer fra kommenteringsfasen skal kunne fremgå af rapporten, eventuelt i form af et bilag. Det er op til COWI, hvordan og i hvilken form disse kommentarer vil blive præsenteret i rapporten.

Den mundtlige fremlæggelse på styregruppemødet blev kort nævnt, og MFVM kvitterede for fremlæggelsen. COWI oplyste, at der fortsat på enkelte områder under især vandrammedirektivet vil være en nærmere gennemgang udover de hovedpunkter, der blev orienteret om på styregruppemødet.

Tidsplan:

Justeret tidsplan for kommenteringsfase og offentliggørelse blev udleveret til COWI og vil eftersendes pr. mail.

Orientering af Blåt Fremdriftsforum om proces for kommentering

COWI vil sende mailudkast til MFVM med oplysninger om opdateret periode for kommentering og om håndtering af kommentarer i rapporten.

2. Datamateriale

Der blev overgivet ny usb med opdateret materiale som en orientering om den videre proces for kvalitetssikring og indberetning af data til EU.

- Udeståender
 - Bestillinger afgivet til MST

De spørgsmål, der blev stillet af COWI i mail af 22. juni forventes besvaret og sendt til COWI ultimo uge 27.

Der forventes ikke yderligere materiale fra Miljøstyrelsen herefter.

3. Ressourceforbrug

Intet at bemærke.

4. Evt.

Ferie

MFVM holder fri i de sidste 3 uger i juli og 1. uge af august. Det vil dog være muligt at stille konkrete spørgsmål rettet til Miljøstyrelsen. Lea Frimann vil kunne kontaktes direkte frem til 4. august.

Næste arbejdsgruppemøde vil være den 8. august 14.30-15.30



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 23. juni 2017

Referat fra 4. styregruppemøde 23. juni 2017 for ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

Fra MFVM: Afdelingschef Sune Stampe Sørensen, kontorchef Christian Vind, chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.)

Fra COWI: Divisionsdirektør Lars Green Lauridsen, projektleder og økonom Karsten Sten Pedersen, juridisk chefkonsulent Rasmus Dilling, seniorspecialist grundvand & vandmiljø Anders Refsgaard, seniorspecialist Joachim Raben-Levetzau og juridisk konsulent Mark Villingshøj.

Dagsorden:

1. Orientering ved COWI om foreløbige konklusioner
2. Tidsplan
3. Ressourceforbrug
4. Evt.

1. Orientering ved COWI om foreløbige konklusioner

COWI indledte med at beskrive hvor langt de var nået med det modtagne materiale og hvad der mangler at blive gennemgået yderligere af det materiale, de har modtaget for nuværende. Herefter gav COWI en mundtlig orientering af foreløbige vurderinger af hovedpunkterne for analysen for både den juridiske og fagtekniske del.

2. Tidsplan

COWI oplyste, at processen for undersøgelsen skrider planlagt frem. Det blev kort drøftet om planen for kommenteringsfasen fortsat skulle bibeholdes, eller om man skulle forsøge at rykke tidsplanen for kommentering af hensyn til rapportens kompleksitet og til at sikre kvalitet i kommenteringen. Det blev aftalt, at MFVM vender tilbage til COWI med nærmere oplysninger om tidsplan for kommentering af det kommende rapportudkast.

3. Ressourceforbrug

Der blev kort gjort rede for ressourceforbruget. MFVM havde ingen bemærkninger til redegørelsen.

4. Evt.

COWI oplyste, at der indtil videre er modtaget en borgerhenvendelse til COWI og indlæg fra Bæredygtigt Landbrug og Landbrug & Fødevarer.

Næste møde

Der vil være nyt styregruppemøde torsdag den 10. august juni kl. 14-16.



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 20. juni 2017

Referat – 5. arbejdsgruppemøde den 20. juni 2017 om ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

COWI- Projektleder Karsten Sten Pedersen og juridisk konsulent Mark Villingshøj Nielsen
MFVM – Kontorchef Christian Vind, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.).

1. Status – levering af materiale og tidsplan

Der blev indledningsvist drøftet status for selve opgaven samt det leverede materiale fra Miljøstyrelsen. COWI oplyste, at i henhold til tids- og ressourceplan er det modtagne materiale dags dato dækkende for, at de kan fortsætte analysen som aftalt, jf. COWI's opstartsnotat og projektbeskrivelsen. MFVM informerede om, at der indtil videre, som også oplyst på mail, alene udestår et opdateret notat fra GEUS.

COWI oplyste, at de ikke har yderligere bestillinger på lov- eller bekendtgørelsesdelen, men COWI havde dog et par konkrete spørgsmål til enkelte dele af materialet. Det blev aftalt, at COWI vender tilbage med en mail med disse spørgsmål, som herefter vil blive oversendt til Miljøstyrelsen. MFVM opfordrede COWI til at vende tilbage med konkrete bestillinger, hvis det skønnes nødvendigt med yderligere materiale.

Det blev kort drøftet, i hvilket omfang det leverede materiale har haft betydning for processen. COWI udtrykte, at det med det udleverede materiale er muligt at løse opgaven, som den er beskrevet, som det ser ud nu. Det blev i den forbindelse drøftet, at analysen af kvælstofreguleringen behandler de juridiske forarbejder, som har ligget til grund for ændringer i kvælstofreguleringen, som også forudsat for opgavens løsning.

COWI oplyste endvidere, at de forventede at kunne levere et rapportudkast den 11. august, som fastsat i tidsplanen i COWI's opstartsnotat.

2. Timeopgørelse

MFVM spurgte til, om der skulle ske en ændring i allokering af ressourceforbrug, men COWI oplyste, at det næppe var nødvendigt.

3. Øvrige spørgsmål

Postkassen:

COWI oplyste, at der indtil videre efter fire uger var indkommet ét indlæg fra en borger, og at COWI fra enkelte interessenter havde fået oplyst, at der vil komme indlæg fra disse interessenter, men at der endnu ikke var indkommet nogle henvendelser fra de pågældende. Ligeledes oplyste COWI, at de i rapporten vil forholde sig til de indkomne indlæg.

Det er planlagt, at COWI inden sommerferiestart vil informere Blåt Fremdriftsforum med oplysninger om procesplan for analysen. COWI har modtaget mailadresser på medlemmerne heraf.

4. Evt.

Dagsorden til det 4. styregruppemøde den 23. juni blev kort vendt, og det blev aftalt, at MFVM sender forslag ud som vanligt til COWI inden mødet for eventuelle tilføjelser.

Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 9. juni 2017**Referat – 4. arbejdsgruppemøde fredag den 9. juni 2017 om
ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU**

Deltagere:

COWI- Rasmus Dilling, Joachim Raben-Levetzau og Karsten Sten Pedersen
MFVM – Kontorchef Christian Vind, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig
Kamilla Liebermann og fuldmægtig Peter Fredslund Jensen.

1. Dataoverlevering

MFVM gjorde rede for, hvad der ville blive overleveret til COWI samme dag, og hvad Miljøstyrelsen kunne oplyse om det resterende materiale. COWI gjorde kort status for deres arbejde med at gennemgå det modtagne materiale og oplyste at være nået pænt langt. COWI oplyste, at de havde holdt interview-møde med Miljøstyrelsen og havde planlagt et yderligere med Miljøstyrelsen.

COWI udtrykte, at de udeståender, der er i forhold til bestillingen på materiale indeholdende forarbejder kan have konsekvens for tidsrammen. Men COWI ville se på det på mødet udleverede materiale og vende tilbage med yderlig bestilling, hvis COWI vurderer, at der fortsat vil være udeståender. COWI vil i det tilfælde vende tilbage med en så præciseret bestilling, som det er muligt. Som et alternativ blev det foreslået - i det omfang der fortsat måtte være udeståender til materiale med forarbejder og hensynet til tidsplanen - at COWI anmoder om, at Miljøstyrelsen udarbejder en oversigt, som COWI kan arbejde ud fra. COWI vil vende tilbage med information herom.

2. Møder med interessenter

COWI orienterede om deres møder med Miljøstyrelsen. Det blev aftalt, at relevante interessenter inviteres til at benytte postkassen. COWI oplyste, at COWI gerne møder op, hvis de giver anledning til ønsker om møder, men ikke etablerer interessantmøder af egen drift.

Det blev aftalt, at COWI inden sommerferien sender en mail til deltagerne i Blåt Fremdriftsforum, som består af relevante interessenter. Heri oplyses medlemmerne om postkassen samt processen omkring kommentering af rapportudkastet.

3. Evt.

Kontorchef Christian Vind orienterede om den seneste debat i landbrugspresen om indberetningen af data til EU.



Referat fra 3. styregruppemøde 31. maj 2017 for ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

Fra departementet (DEP): Afdelingschef Sune Stampe Sørensen, kontorchef Christian Vind, chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.)

Fra COWI: Divisionsdirektør Lars Green Lauridsen, projektleder og økonom Karsten Sten Pedersen, juridisk chefkonsulent Rasmus Dilling, seniorspecialist grundvand & vandmiljø Anders Refsgaard.

Dagsorden:

1. Status - indledning
 - 1a. COWI afgiver status iht. COWI's tids- og aktivitetsplan
 - 1.b MFVM - redegør for proces med dataoverlevering og eventuelle udeståender
2. Øvrige spørgsmål
 - 2a. Procesorientering for interessenter inden sommerferien/DEP
3. Eventuelt

1. Status indledning (COWI og DEP)

Afdelingschef Sune Stampe Sørensen indledte med at forsikre sig om, at der er den forventede fremdrift. COWI oplyste, at der for hovedparten af delelementerne er den fornødne fremdrift i henhold til tidsplanen, men at der var et mindre efterslæb i forhold til analysen fsva national lovgivning. DEP oplyste, at der forventedes levering af materiale inden for den kommende uge udover, hvad der ville blive leveret under mødet via usb.

COWI kvitterede for bekræftelse af COWI's valg af underleverandør i forhold til juradelen jf. bilag c.3 til kontrakten.

1a. COWI - COWI afgiver status iht. COWI's tids- og aktivitetsplan (COWI)

COWI redegjorde for status på delanalyse 1 om direktivredegørelse, hvortil det blev oplyst, at de er langt fremme, dog med det forbehold, at COWI til denne del fortsat mangler at gennemgå materiale med EU's vejledninger og korrespondancen med EU, idet der var udeståender på modtagelse af dette materiale. COWI oplyste, at delanalyse 2 om indberetnings- og overvågningssystemet er færdig. COWI oplyste, at delanalyse 3 om vurdering af overholdelse af direktivkrav er iværksat, hvorimod delanalyse 4 om analyse af kvælstofregulering endnu ikke reelt er påbegyndt med henvisning til, at der afventes materiale, der skal levere ind til dette punkt. DEP kunne oplyse, at det på mødet udleverede materiale og det kommende materiale gerne skulle udfylde denne efterspørgsel.

Derudover gjorde COWI kort rede for det brugte timeforbrug, der svarer til den forventede fremdrift.

1b. MFVM – MFVM - redegør for proces med dataoverlevering og eventuelle udeståender (DEP)

DEP redegjorde kort for status for bestillingerne til Miljøstyrelsen og oplyste om, at der var mere materiale på vej, jf. punkt 1a.

2. Øvrige spørgsmål

COWI havde til mødet efterspurgt information, om hvordan mailadressen til postkassen, som COWI stiller til rådighed, var formidlet eksternt. DEP informerede om, at udover det til COWI oplyste om, at mailadressen var formidlet til Effektivt Landbrug, som havde bragt oplysningen på deres forside den 20. maj, var der ikke formidlet yderligere herom offentligt.

2a. Procesorientering for interessenter inden sommerferien/DEP

Det blev kort drøftet, at det inden sommerferien til Blåt Fremdriftsforum kunne meldes nærmere ud om den faglige kommenteringsfase og yderligere formidling af postkassen.

3. Evt.

Intet til dette punkt udover, at der var enighed om at afholde kort arbejdsgruppemøde i forlængelse af styregruppemødet som erstatning for arbejdsgruppemøde den 1. juni.

Videre proces

Der vil være nyt styregruppemøde d. 23. juni kl. 10-12.30.



Referat – 3. arbejdsgruppemøde torsdag den 19. maj 2017 om ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

COWI- Rasmus Dilling, Anders Refsgaard og Karsten Sten Pedersen

MFVM – Kontorchef Christian Vind, Chefkonsulent Troels Norup Panild, fuldmægtig Kamilla Liebermann og fuldmægtig Peter Fredslund Jensen.

1. Status fra COWI

COWI gjorde kort status for arbejdet med at gennemgå materialet, og COWI oplyste at være nået pænt langt. COWI oplyste, at de blandt andet havde holdt interviewmøder med GEUS og planlagde interviews med Miljøstyrelsen. COWI udtrykte ønske om materiale, der vejledte om hvordan overvågningspunkter er udpeget, og COWI vil følge op ved at tage kontakt til GEUS og Miljøstyrelsen for at få viden om, hvilke vejledninger, der eventuelt kan være tale om.

2. Overlevering af data

Filpakken med de af Miljøstyrelsen udpegede vigtigste ændringer af kvælstofreguleringen vil være tilgængelig forventeligt primo uge 21.

3. Opfølgning på timeforbrug

COWI gjorde rede for det brugte timeforbrug og det forventede forbrug frem til sommerferien og hvad der vil være afsat til selve kommenteringsrunden.

4. Øvrige spørgsmål

COWI oplyste, at status den 24. maj i henhold til tidsplanen vil være i form af en mundtlig overlevering. Det blev oplyst af DEP, at postkassen er åben. COWI oplyste om den eksterne juridiske ekspertise og processen herfor.

5. Evt.

Intet til dette punkt.

Kamilla Liebermann

Fra: Kamilla Liebermann
Sendt: 22. maj 2017 16:55
Til: 'Karsten Sten Pedersen'
Cc: Peter Fredslund Jensen; Christian Vind; Troels Norup Panild
Emne: Referat fra 2. styregruppemøde samt 2. og 3. arbejdsgruppemøde- ekstern analyse af grundvandsøvevågning og EU-indberetning for nitrat
Vedhæftede filer: Referat fra arbejdsgruppemøde d. 4. maj 2017 ekstern analyse af grundvan....docx; Referat 110517 - 2. STG Ekstern analyse grundvand-2.docx; Referat fra 3. arbejdsgruppemøde d. 19. maj 2017 ekstern analyse af grundvand.docx

Kære Karsten

Jeg sender hermed referat fra 2. styregruppemøde torsdag den 11. maj 2017. Frist for eventuelle kommentarer er mandag den 29. maj.

Herudover er referater fra 1., 2. og 3. arbejdsgruppemøde vedlagt.

I forlængelse af styregruppemødet den 11. maj blev der afholdt et kort arbejdsgruppemøde uden deltagelse af afdelingschef Sune Stampe Sørensen og divisionsdirektør Lars Green Lauridsen. Her er et som aftalt et opsummerende referat af dette arbejdsgruppemøde.

Opsummerende referat af 2. arbejdsgruppemøde den 11. maj:

Forskelligt datamateriale og status for tilvejebringelse heraf blev drøftet og MFVM oplyste nærmere om, hvad der var sendt af bestillinger på det af COWI senest ønskede materiale. Det blev fremhævet, at især kvælstofreguleringen bagud i tid fra 1989 og frem var af særlig vigtighed. Det blev aftalt, at også korrespondance mellem Miljøstyrelsen og EU-kommissionen fra 2017 skulle tilvejebringes, idet dette materiale ville kunne bringe forståelse af indberetning og overvågning for analysens periode, og COWI vil anvende korrespondancen i det omfang det var relevant for analysen. MFVM oplyste, at man i så vidt omfang det var muligt tilvejebringer relevant materiale så hurtigt som muligt.

Nyt arbejdsgruppemøde vil være den 24. maj 2017.

Vedlagt er

- Referat fra 1. arbejdsgruppemøde torsdag den 4. maj (som også i papir blev udleveret på mødet den 11. maj)
- Referat fra 2. styregruppemøde torsdag den 11. maj 2017
- Referat fra 3. arbejdsgruppemøde fredag den 19. maj 2017

Venlig hilsen

Kamilla Liebermann

AC-Fuldmægtig | Landbrug og miljø
+45 61 88 90 38 | kalie@mfvm.dk

Miljø- og Fødevarerministeriet

Departementet | Slotsholmsgade 12 | 1216 København K | Tlf. +45 38 14 21 42 | mfvm@mfvm.dk | www.mfvm.dk
[Facebook](#) | [Twitter](#) | [Instagram](#) | [LinkedIn](#)



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 11. maj 2017

Referat fra 2. styregruppemøde 11. maj 2017 for ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

Fra departementet (DEP): Afdelingschef Sune Stampe Sørensen, kontorchef Christian Vind, chefkonsulent Troels Norup Panild og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.)

Fra COWI: Divisionsdirektør Lars Green Lauridsen, projektleder og økonom Karsten Sten Pedersen, juridisk chefkonsulent Rasmus Dilling.

Dagsorden:

1. Status

-1a. COWI - For den beskrivende del af analysen

-1b. MFVM - Dataoverlevering

2. Yderligere opfølgning fra sidste møde

3. Spørgsmål fra COWI – herunder spørgsmål om afrapporteringsform

4. Eventuelt

1. Status (Cowi og DEP)

Afdelingschef Sune Stampe Sørensen informerede kort fra det politiske niveau. Sune Stampe Sørensen oplyste, at departementet havde forventning om at kunne melde offentligt ud om postkassen i uge 20. COWI oplyste, at de vil kunne være klar med en mailadresse i løbet af 24 timer.

1a. COWI - For den beskrivende del af analysen (COWI)

COWI redegjorde helt overordnet, hvor langt de var nået i den beskrivende del af analysen. COWI fortalte først kort om den juridiske del og herefter kort om analysedelen af måledata. COWI oplyste, at de inden for kort tid ville udpege en ekstern juridisk ekspert, som vil foretage et peer-review af analysen.

1b. MFVM – Dataoverlevering (DEP)

Departementet gjorde status for, hvilket bestillinger der var sendt til Miljøstyrelsen på baggrund af COWI's ønsker om materiale. Herefter blev der kort talt om, hvor hurtigt dette materiale vil kunne overleveres.

2. Yderligere opfølgning fra sidste møde

Der var ikke behov for yderligere opfølgning fra forrige møde. Kontorchef Christian Vind orienterede kort om ministeriets aktuelle dialog med Kommissionen om datagrundlag for indberetning for nitrat.

3. Spørgsmål fra COWI – herunder spørgsmål om afrapporteringsform

Det blev kort drøftet og aftalt, at afrapporteringsformen skal være af teknisk faglig karakter med et resumé på en 10-20 sider.

4. Evt.

Intet under dette punkt.

Videre proces

Der vil være nyt styregruppemøde d. 31. maj kl. 10-12.



Landbrug og miljø
Ref. PETFJ
Den 5. maj 2017

Referat – 1. arbejdsgruppemøde torsdag den 4. maj 2017 om ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU

Deltagere:

COWI- Rasmus Dilling, Anders Refsgaard og Karsten Sten Pedersen

MFVM – Kontorchef Christian Vind, Chefkonsulent Troels Norup Panild og fuldmægtig Peter Fredslund Jensen

1. Drøftelse af opgave- og analysetilgang med udgangspunkt i COWI's opstartsnotat af 28. april 2017.

På mødet blev COWI's opstartsnotat gennemgået. Gennemgangen gav anledning til følgende kommentarer:

- Side 2. Der var enighed om, at COWI ikke udelukkende forholder sig til dokumentation/kilder udleveret af MFVM, men også selv søger materiale eller bestiller det i MFVM
- Side 2. Der var enighed om, at MFVM udelukkende udleverer udvalgsspørgsmål stillet i relation til lovgivning.
- Side 2. COWI kigger på de faktiske indberetninger, men ikke rigtigheden af måledata fra selve grundvandsindtagene.
- Side 4. Der er enighed om, at vurderingen af om indberetninger af nitratindholdet i grundvandet har haft betydning for national lovgivning skal foretages fra og med vandmiljøhandlingsplan 2.
- Side 5. COWI forholder sig også til engelsksprogede dokumenter f.eks. vejledninger, der sammenlignes kun hvis der er særligt behov for det sprogversioner.
- Side 7. Det blev drøftet, at opfølgning på dataindberetninger til Kommissionen generelt både være fra Kommissionens side og fra MFVMs side.
- Side 8. Ved opsætning af interviews kan Lea Frimann Hansen, kontorchef og koordinator på opgaven i Miljøstyrelsen, leafh@mst.dk, kontaktes direkte.
- Kommentar til opstartsfasen som ikke fremgår af opstartsnotatet: Der var enighed om, at COWI opretter en postkasse som garanterer mulighed for interessenter at komme med bemærkninger. MFVM kommunikerer herefter e-mailadressen ud.
- Der er enighed om, at der ikke rettes til i opstartsnotatet, men at ændringer er gengivet i nærværende referat fra mødet.

2. Datamateriale

COWI har fået data overleveret første omgang af data. Der var en række drøftelser omkring praktik forbundet med overlevering af data, herunder logik for opbygning af mapper og vedlagt logbog.

MFVM udleverer, hurtigst muligt 2. sending af data til COWI via. usb. Data udleveres på USB grundet de store datamængder.

Der var herefter gennemgang af to notater om dataoverlevering udarbejdet af Miljøstyrelsen.

- *Datamateriale vedr. ekstern analyse af grundvandsdata til EU*
Det blev aftalt, at MFVM afklarer hvilke data, som endnu ikke er udleveret fra GEUS. Det blev aftalt, at COWI får udleveret alt tilgængeligt data tilbage fra 1989. COWI behandler disse data efter deres faglige skøn.
- *Beskrivelse af data under vandrammedirektivet indberettet til EU-Kommissionen*
I forhold til vandrammedirektivet blev det aftalt, at MFVM udpeger de data, som er anvendt til tilstandsvurderingerne af grundvand.

Der er enighed om, at analysen kun omhandler data indberettet frem til og med 2016. Data, som er indberettet efter 1. januar 2017 eller som endnu ikke er indberettet til EU, herunder i relation til VP2, er derfor ikke omfattet af analysen.

3. Opfølgning på timeforbrug

COWI oplyser, at de på nuværende tidspunkt har brugt 15 pct. af det estimerede timeforbrug. Det blev aftalt at COWI hver 14. dag sender en opfølgning på timeforbruget.

4. Øvrige spørgsmål

Dagsorden til styregruppemøde den 11. maj 2017

Dagsorden for det kommende styregruppemøde torsdag d. 11. maj 2017 drøftes i starten af næste uge. Der er enighed om, at COWI giver en status for den beskrivende del af analysen på styregruppemødet.

5. Evt.

Ekstern juridisk ekspert

Mulige juridiske eksperter til opgaven blev drøftet. COWI er ved at afklare, hvem der skal løfte opgaven.

Interviews foretaget af COWI

Ministeriet bemærker, at COWI selv foretager den faglige vurdering af, hvem de finder relevant at interviewe. Det gælder eksterne såvel som interne.



Landbrug og miljø
Ref. KALIE
Den 20. april 2017

Referat fra 1. styregruppemøde 20. april 2017 for ekstern analyse af grundvandsindberetninger til EU - 2017

Deltagere:

Fra departementet: Afdelingschef Sune Stampe Sørensen, kontorchef Christian Vind, chefkonsulent Troels Norup Panild og fuldmægtig Kamilla Liebermann (ref.)

Fra COWI: Divisionsdirektør Lars Green Lauridsen, afdelingschef Søren Vikkelsø, senior miljøjurist Rasmus Dilling, specialist i miljøjura & miljøpolitik Dinne Smederup Hansen, og projektleder og økonom Karsten Sten Pedersen.

Dagsorden:

Det blev indledningsvist aftalt, at MFVM vil udarbejde et kort beslutningsreferat af styregruppemøderne. Referaterne vil blive sendt til COWI for eventuelle kommentarer og bemærkninger.

1. Forslag revideret tidsplan (Cowi)

COWI udleverede udkast til tidsplan. COWI v. Karsten Sten Pedersen gennemgik COWI's forslag til tidsplan. Det blev aftalt, at departementet vil modtage en mere detaljeret arbejdsplan, efter at departementet har sendt en godkendt tidsplan til COWI udarbejdet på baggrund af drøftelsen på mødet. COWI vil dog få udkast til tidsplan til kommentering inden forelæggelse for ministeren. Forelæggelse forventes at ske 21. april.

Det blev drøftet, at afrapportering af analysedelen for de erhvervsøkonomiske konsekvenser vil blive drøftet inden sommerferien, i lyset af resultaterne af de øvrige analyser.

Den endelige rapport forventes færdig d. 1. september.

Dataoverdragelse

Drøftelse af dataoverdragelse. Enighed om at overdragelse af data vil gå gennem DEP. Der vil i løbet af processen være løbende kontakt mellem COWI og DEP om, hvordan dataoverdragelse bedst vil skulle foretages. COWI vil få adgang til al relevant og tilgængeligt materiale.

2. Evt. yderligere spørgsmål fra COWI til opgaven

Der var en kort drøftelse af bidragsydere til interviews, herunder juridisk ekspertise. Afgrænsning af opgaven blev drøftet.

3. Udarbejdelse af endelig kontrakt. (MFVM/COWI)

Bemanding og budget

COWI sender et opdateret budget suppleret med yderligere bemandingsoplysninger, estimat af juridisk ekspertise og analyse af de erhvervsøkonomiske konsekvenser samt kort CV på de allokerede medarbejdere fra COWI.

Det blev yderligere aftalt, at der vil etableres ugentlige arbejdsgruppemøder med kontorchef Christian Vind som mødeleder og deltagere fra COWI, mens der afholdes styregruppemøder ca. hver 3. uge i projektperioden. Afdelingschef Sune Stampe Sørensen er formand for styregruppen.

Chefkonsulent Troels Panild Norup, fuldmægtig Peter Fredslund Jensen og fuldmægtig Kamilla Liebermann vil være medarbejdere på sagen.

4. Pressemeddelelse om iværksættelse af analysen (MFVM)

Når kontrakten er underskrevet vil der blive udsendt en kortfattet pressemeddelelse, om at det er COWI, der vil stå for opgaven.

Videre proces

Der vil være nyt styregruppemøde d. 11. maj kl. 13.30-15.