



## FMI

### Standardbetingelser uden bod for forsinkelse Tjenesteydelser (C)

#### 1. Indledning

Disse standardbetingelser regulerer Sælgers levering til Forsvarsministeriet Materiel- og Indkøbsstyrelse (FMI) af de Tjenesteydelser, der fremgår af Indkøbsordren.

Sælgers eventuelle betingelser, krav m.v. er ikke gyldige mellem parterne, medmindre FMI skriftligt har fravejet disse standardbetingelser.

Såfremt der er uoverensstemmelse mellem ordlyden af nærværende standardbetingelser og ordlyden af Indkøbsordren, har Indkøbsordren forrang.

Det som ikke reguleres af nærværende standardbetingelser, reguleres i henhold til dansk rets almindelige regler på området.

#### 2. Definitioner

Ved "*Aftale*" forstås Indkøbsordren og nærværende standardbetingelser som et integreret hele.

Ved "*FMI*" forstås Forsvarsministeriet Materiel- og Indkøbsstyrelse som køber af Tjenesteydelserne.

Ved "*Garanti og Garantiperiode*" forstås en garanti på 12 (tolv) måneder fra tidspunktet, hvor Tjenesteydelserne er udført, som er udstedt af Sælger, hvorved Sælger garanterer, at Tjenesteydelserne er i overensstemmelse med Aftalens betingelser samt alle relevante standarder og branchenormer.

Ved "*Indkøbsordren*" forstås den ordre, som FMI har fremsendt til Sælger, hvori Tjenesteydelserne samt evt. særlige vilkår, som ikke er indeholdt i disse standardbetingelserne, er beskrevet.

Ved "*Mangel*" forstås, at de udførte Tjenesteydelser ikke er i overensstemmelse med Aftalen, alle relevante standarder og branchenormer og/eller i øvrigt ikke er egnet til at opfylde FMI behov.

Ved "*Sælger*" forstås sælger af Tjenesteydelserne.

Ved "*Tjenesteydelse*" forstås den eller de tjenesteydelser, der skal leveres af Sælger i henhold til Indkøbsordren, herunder evt. reservedele som er en nødvendig del af den pågældende Tjenesteydelse, også i tilfælde, hvor de pågældende reservedele ikke er specifikt anført i Indkøbsordren.

#### 3. Sælgers accept af Aftalen

Sælger anses for at have accepteret Aftalen i dens helhed, når sælger fremsender en skriftlig accept af ordren i form af en ordrebekræftelse.

Såfremt Sælger har foretaget ændringer til Aftalen, er sådanne ændringer ikke gyldige, medmindre en ny Indkøbsordre udstedes af FMI.

#### 4. Sælgers forpligtelser

##### 4.1 Generelt

Tjenesteydelserne skal udføres i overensstemmelse med Aftalen.

Tjenesteydelserne skal udføres i overensstemmelse med de standarder for kvalitet, der gælder for den pågældende branche samt almindelig god håndværksskik. Tjenesteydelserne skal endvidere udføres af kvalificeret og uddannet personale. Derudover skal udførelsen af Tjenesteydelserne være i overensstemmelse med alle de regler og standarder, der gælder for Tjenesteydelserne, herunder i relation til miljø og arbejdssikkerhed.

##### 4.2 Leveringstidspunkt

Sælger skal udføre Tjenesteydelserne på

- 1) tidspunktet eller
- 2) indenfor tidsrammen anført i Indkøbsordren.

I det omfang Indkøbsordren ikke giver tilstrækkelig vejledning herom, skal Sælger udføre Tjenesteydelserne i overensstemmelse med FMI anvisninger herom, som skal oplyses Sælger og under forudsætning af, at Sælger gives rimelig tid til udførelse af Tjenesteydelserne.

##### 4.3 Sælgers underretningspligt

Såfremt Tjenesteydelserne skal udføres på FMI materiel (fx vedligehold, reparation mv.), og Sælger under udførelse heraf kan konstatere, at materiellet ikke længere er egnet til at dække FMI behov, skal Sælger anmode FMI om instruktioner til, hvorledes Sælger skal fortsætte arbejdet.

Sælger må ikke bortskaffe FMI materiel uden FMI forudgående skriftlige accept.

##### 4.4 Garanti

Sælgers Garanti skal gælde i hele Garantiperioden.

Såfremt Tjenesteydelserne skal udføres successivt i henhold til Aftalen, skal der gælde en separat Garantiperiode for de(n) pågældende Tjenesteydelse, der regnes fra tidspunktet for udført Tjenesteydelse.

Såfremt Sælgers generelle garantiperiode er længere end 12 måneder (Garantiperioden), eller Sælger har tilbudt en længere garantiperiode, gælder denne længere garantiperiode. I det tilfælde skal Sælgers garanti i det første år som minimum opfylde kravene i Aftalen.

Garantiperioden forlænges i tilfælde af mangelfuld udførelse af Tjenesteydelserne eller levering af mangelfulde

reservedele ifm. Tjenesteydelsen, således at en ny Garantiperiode begynder at løbe for den pågældende Tjenesteydelse, når Sælger har afhjulpet Manglen, udført Tjenesteydelsen på ny eller foretaget omlevering i henhold til afsnit 6.

Sælger skal i Garantiperioden udbedre alle Mangler uden omkostning for FMI.

#### **4.5 Arbejdsrapport**

Når Sælger har udført Tjenesteydelserne, skal Sælger fremsende en arbejdsrapport til FMI, medmindre FMI har givet afkald herpå i Indkøbsordren. Arbejdsrapporten skal indeholde en beskrivelse af udførte Tjenesteydelser og evt. tidsforbrug og sendes pr. e-mail til den, der har udstedt Indkøbsordren, medmindre andet er aftalt med FMI.

#### **4.6 Gældende ret**

Ved udførelsen af sine forpligtelser i henhold til Aftalen skal Sælger overholde de regler, der gælder for udførelsen af Sælgers virksomhed, uanset hvor denne udføres, herunder regler om menneskerettigheder, antikorruption og miljø

Sælger og dennes evt. underleverandører skal overholde bestemmelserne i ILO-konvention nr. 29, 105, 138 og 182. Disse må bl.a. ikke benytte sig af tvangs- og børnearbejde i strid med disse konventioner.

Såfremt, der opstår konkret mistanke om at regler om menneskerettigheder, antikorruption, miljø og/eller bestemmelserne i ILO-konvention 29, 105, 138 og/eller 182 er overtrådt skal Sælger på FMI's anmodning straks fremsende en fyldestgørende redegørelse med relevant dokumentation.

Såfremt Sælger selv konstaterer, at de ovennævnte regler er overtrådt i forbindelse med Aftalens udførelse, eller hvis der indledes retslige skridt (uanset i hvilket land) mod Sælger for mulig overtrædelse af de ovennævnte regler i samme forbindelse, skal Sælger informere FMI herom.

Sælger skal sikre, at ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde aftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.

Ved "medvirker til at opfylde aftalen", forstås arbejde udført i Danmark mhp. aftalens opfyldelse.

Sælger er forpligtet til at orientere de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

FMI kan kræve, at Leverandøren efter skriftligt påkrav herom inden for 10 arbejdsdage fremskaffer relevant dokumentation, såsom løn- og timesedler, lønregnskab og ansættelseskontrakter fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere. Såfremt Leverandøren tilsidesætter sin forpligtelse til at fremskaffe den krævede dokumentation, kan FMI efter udløb af den ovennævnte frist, pålægge Leverandøren en dagsbod på DKK 1.000 til den krævede dokumentation behørigt fremskaffes til FMI

Sælger skal sikre, at evt. oplysninger i materialet om de ansattes racemæssige eller etniske baggrund, politiske, religiøse eller filosofiske overbevisning, oplysninger om helbredsmæssige og seksuelle forhold, væsentlige sociale problemer og andre rent private forhold ekstraheres, inden materialet overgives til FMI.

Overholder Sælger ikke arbejdsklausulen, og medfører dette et berettiget krav på yderligere løn fra de ansatte, er FMI berettiget til at tilbageholde en del af købesummen (Prisen) svarende til det berettigede krav, således at de berørte medarbejdere fuldt ud kompenseres for den mindre gunstige løn, herunder særlige ydelser, arbejdstid og/eller andre arbejdsvilkår, som Sælger eller dennes evt. underleverandører har budt den ansatte i forbindelse med udførelse af sine forpligtelser i henhold til Aftalen.

#### **4.7 Tjenesteydelser udført på Forsvarets lokation**

Når Sælger skal udføre Tjenesteydelserne på forsvarrets lokation eller anden relevant lokation, er Sælger forpligtet til at efterkomme de instruktioner, der udstedes af den ledende person på den pågældende lokation.

Det er Sælgers ansvar at opnå enhver tilladelse eller sikkerhedsgodkendelse, der måtte kræves for at opnå adgang til den pågældende lokation.

#### **4.8 Fortrolighed**

Sælger skal behandle alle oplysninger i forbindelse med Aftalen som fortrolige og må ikke offentliggøre eller på anden vis viderefremme modtagne oplysninger til offentligheden eller tredjemænd med undtagelse af oplysninger, der er videregivet til underleverandører med henblik på opfyldelse af Aftalen.

#### **4.9 Forsikring**

Sælger skal opretholde sædvanlige forsikringer, herunder en professionel ansvarsforsikring samt produktansvarsforsikring, der dækker Sælger i en grad, der stemmer overens med Aftalen.

### **5. Priser og betaling**

#### **5.1 Priser**

##### **Generelt**

Priserne for de Tjenesteydelser der står angivet i Indkøbsordren skal gives eksklusive moms, men inklusive alle øvrige skatter og afgifter, som Sælger er forpligtet til at afholde.

Eventuel rabat skal specificeres i Indkøbsordren.

Priser kan enten anføres som fastpriser, der dækker alle de pågældende Tjenesteydelser eller som enhedspriser (fx timepriser, enhedspriser og lign.).

## 5.2 Betaling

### Generelt

Sælger har krav på betaling for udførelse af Tjenesteydelserne og for reservedele, der er forbrugt eller leveret af Sælger i sammenhæng med udførelsen af Tjenesteydelserne, medmindre det følger af Indkøbsordren, at de pågældende reservedele er inkluderet i den faste Pris.

I tilfælde hvor Indkøbsordren ikke giver vejledning om priserne, fx som følge af at forbrug eller levering af reservedele ikke kunne forudses på tidspunktet for Aftalens indgåelse, kan Sælger ikke fakturere højere priser end de priser, Sælger tilbyder sine øvrige kunder på sammenlignelige vilkår.

### Pris angivet som fastpris

Såfremt Prisen i Indkøbsordren er angivet som en fastpris, skal denne dække alle Sælgers forpligtelser i henhold til Aftalen, herunder både udførelse af Tjenesteydelser og levering af tilhørende reservedele.

### Pris(er) angivet som enhedspris(er)

Såfremt Prisen i Indkøbsordren er angivet som én eller flere enhedspriser, kan Sælger kræve betaling for udført arbejde i overensstemmelse med det i arbejdsrapporten, jf. afsnit 4.5, anførte forbrug.

Såfremt Indkøbsordren indeholder et prisloft, kan Sælger ikke fakturere en Pris, der overstiger dette prisloft.

## 5.3 Betalingsbetingelser

FMI skal betale alle fakturaer senest 30 (tredive) kalenderdage efter Sælger elektronisk har fremsendt fakturaen under forudsætning af, at den pågældende faktura indeholder alle relevante oplysninger. Eventuelle kontraindregninger beregnes på betalingsdagen.

FMI betaling afskærer ikke FMI fra at påberåbe sig Mangler eller forsinkelse eller i øvrigt benytte sig af sine beføjelser i henhold til dansk rets almindelige regler.

## 5.4 Fakturaer

Sælger skal fremsende elektronisk faktura i OIUBL format umiddelbart efter levering.

Hvis en Indkøbsordre består af to eller flere delleverancer, er levering den kalenderdag, hvor alle delleverancer er leveret.

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse accepterer ikke faktura fremsendt via scanningsbureau (dog må virk.dk anvendes).

Fakturaer skal fremsendes til:

EAN nr.: 5798000201767

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse  
Arsenalvej 55 C  
9800 Hjørring

Fakturaer skal som minimum indeholde:

- (i) Reference til indkøbsordrenummer og indkøbsordrens dato,
- (ii) Hvert leveret produkts positionsnummer, herunder mængde og pris samt eventuelt serienummer,
- (iii) Bankadresse, SWIFT-kode og kontonummer eller IBAN-nr. for Sælger,
- (iv) Oplysninger om FMI kontaktperson, herunder navn og stabsnummer.

## 6. Mangler

Sælger er ansvarlig for Mangler i Garantiperioden.

Såfremt Tjenesteydelserne ikke opfylder Aftalens bestemmelser, og/eller ikke er udført fagmæssigt korrekt, efter gældende industrielle standarder og/eller god håndværkskik, kan FMI gøre brug af Købelovens misligholdelsesbeføjelser ved Mangler, herunder anmode om afhjælpning, udførelse af Tjenesteydelserne på ny, foretage omlevering af mangelfulde reservedele, prisnedslag eller ophæve.

## 7. Sælgers forsinkelse

Sælger skal straks informere FMI om eventuelle forsinkelser i forhold til leveringstidspunktet samt informere FMI om årsagen til forsinkelsen og oplyse et nyt leveringstidspunkt.

FMI kan hæve kontrakten, hvis udførelse af de pågældende Tjenesteydelser ikke har fundet sted inden for en periode af 2 (to) uger efter leveringstidspunktet.

## 8. Diverse bestemmelser

### 8.1 Anvendelse af underleverandører

Sælger skal sikre sig, at underleverandører pålægges samme betingelser og forpligtelser, som Sælger har påtaget sig over for FMI og som er nødvendige for Sælgers opfyldelse af Aftalen.

### 8.2 Tvister: Lovvalg og værneting

Enhver tvist, der vedrører eller har relation til Aftalen, skal bedømmes efter dansk ret både med hensyn til materielle og processuelle spørgsmål, dog undtaget de danske lovvalgsregler samt FN's Convention on the International Sale of Goods (CISG).

Alle sådanne tvister, inklusive tvister, der vedrører Aftalens eksistens, gyldighed eller ophør, skal afgøres ved de almindelige danske domstole.