



RESUMÉ	3
UDDANNELSESFORLØBET SOM AGROASSISTENT	4
BAGGRUND FOR UDDANNELSEN SOM AGROASSISTENT	5
MÅLGRUPPE	6
BÆRENDE ELEMENTER I AGROASSISTENT UDDANNELSEN	7
PRAKSISNÆR UDDANNELSE OG LÆRING.	7
KOORDINERET OG HÅNDHOLDT INDSATS I FORHOLD TIL KVALITET I LÆRINGS- PROCES OG DEN RIGTIGE MATCHNING SAMT FASTHOLDELSE TIL FREMTIDIGT ORDINÆRT ARBEJDE	7
UDDANNELSENS TO PROCESSER TIL SIKRING AF HØJEST MULIGE SUCCESTRATE	8
UDDANNELSES PENSUM OG INDHOLD	10
MODUL 1	10
MÅL	10
BEDØMMELSE	11
FORLØBSOVERSIGT	11
MODUL 2	13
MÅL	13
BEDØMMELSE	13
FORLØBSOVERSIGT MODUL 2	14
MODEL TIL SIKRING AF LÆRINGSMÅL	15
TAKSONOMI SKEMA / OPFØLGNING OG VURDERING AF LÆRINGSNIVEAU.	156
PRÆSTATIONSSTANDARDER FOR PRØVNING I PRAKSIS	17
EFFEKT/HØJ SIKRING AF SELVFORSØRGELSE	18
HENSIGTSEKTLÆRINGER FRA ARBEJDSGIVER OM JOBÅBNINGER	18
HÅNDHOLDT VEJLEDNING I FORLØBET	18
EFFEKT/MÅL	18
SAMARBEJDSPARTNERE I AGROASSISTENT UDDANNELSEN	19
PRIS	20

# Resumé

Agroassistent-uddannelsens kandidater tilgodeser den efterspurgte arbejdskraft hos svineproducenter. Samtidig kan uddannelsen støtte op om det behov, der er for omskoling og brancheskift i brancher med høj ledighed. Alle, der bliver optaget på Agroassistent-uddannelsen, bliver fra start tilknyttet en arbejdsgiver med en konkret jobåbning til kandidaten.

Uddannelsens teori og læring tager udgangspunkt i den specialisering, der er indenfor svineproduktion. Alle kandidater får den læring og specialviden, samt praksis træning, der skal til for at kunne udfylde de arbejdsopgaver, der er i en teknologisk og moderne svineproduktion. Uddannelsens pensum tager udgangspunkt i læringsplanen for landmandsuddannelsen og landbrugsmedhjælper uddannelsen, men udelukkende den del af uddannelsen, der tilhører de daglige praksisopgaver i en svineproduktion. Uddannelsen er meritgivende til både uddannelsen som landbrugsmedhjælper og faglært landmand.

Uddannelsen tager sammenlagt 20 uger fordelt mellem teoretiske læringsmoduler på Bygholm Landbrugsskole, og praksislæring i den svineproduktion, hvor kandidaten efter uddannelsen får ordinært arbejde.

Uddannelsen er fordelt på to grundmoduler. Første modul er et afprøvnings- og snuseforløb på 6 uger med indlagt praktik og matchning af kandidat og arbejdsplads. Andet modul er et teoretisk - og praksis lærings modul på 14 uger med håndholdt og løbende opfølgning på både læringsplaner og sikring af målet: Etablering af ordinært job på uddannelses- og træningspladsen. Det må forventes, at enkelte kandidater stopper uddannelsen efter første modul. Det forventes, at max. 5 ud af 25 kandidater stopper efter modul 1. Og at 20 kandidater fortsætter på modul 2, og opnår ordinær ansættelse efterfølgende.

Praktik- og arbejdspladsen indgår som læringsplads i hele uddannelsen. Alle kandidater får en læringsmester på arbejdspladsen, der deltager aktivt i kandidatens læringsplan og vurdering. Der er en uddannelses- og jobvejleder tilknyttet gennem hele forløbet. Vejlederen deltager i alle opfølgninger på læringsplaner både på Bygholm Landbrugsskole og på træningspladsen. Herudover yder vejlederen den støtte og vejledning, der sikrer, at barrierer og andre problematikker tages i opløbet, således målet om ordinært ansættelse efterfølgende sikres. Uddannelses- og jobvejlederen udarbejder løbende notater på kandidatens forløb. Notaterne gives som løbende tilbagemelding til sagsbehandleren på Jobcentret.

# Uddannelsesforløbet som Agroassistent

Projektet beskriver et uddannelsesforløb, der veksler mellem praktisk træning og skoleophold indenfor svineproduktion. Ud fra erfaringerne i pilotudgaven af forløbet skal der udvikles videre med de erfaringer, der indhentes i dette pilotprojekt og udbrede forløbet til en landsdækkende uddannelse sammen med landbrugsskoler fordelt over hele Danmark. Der er i vidt omfang inddraget erfaringer fra et lignende forløb, der var i drift i perioden 1999-2003.

Uddannelsen klæder den ledige på til at indgå med praksisnær faglighed i de daglige opgaver i staldene på et landbrug med svineproduktion. Med udgangspunkt i uddannelsen skal den ledige kunne begynde at skabe sig en karriere som specialarbejder i landbruget indenfor husdyrbrug.

Uddannelsens elementer er meritgivende til uddannelsen som faglært landmand. I forløbet indgår lovbestemte certifikater, der er relevante for at varetage daglige rutine opgaver på en sikker og forsvarlig måde i fht. arbejdsmiljø, smittebeskyttelse og dyrevelfærd.

Der veksles mellem teori og praksis i uddannelsen for at sikre en praksisnær indlæring af den relevante teori. F.eks. undervisning omkring medicinering af dyrene sikrer kobling af teori og praksis, at håndtering og medicinering af syge dyr sker korrekt med baggrund i konkret viden og observation af hvorfor og hvordan der skal medicineres. Det samme gør sig gældende indenfor foderblandinger m.v.

Alle kandidater får i løbet af den første måned af uddannelsen en praktik- og uddannelsesplads hos en svineproducent. Det er hensigten at praktikpladsen etableres som en jobåbning for efterfølgende ordinært arbejde.

# Baggrund for uddannelsen som Agroassistent

Den udvikling, landbrugssektoren har gennemgået de senere år, har medført en automatisering af arbejdsgangene og produktionen. Sektoren har ændret sig fra mange mindre produktioner til større og mere professionaliserede produktioner, der mere ligner fremstillingsvirksomheder generelt. Det kræver stor omhyggelighed, præcision og viden at arbejde med fødevarerproduktion i landbruget i dag.

Opgaverne i produktionen er mere opdelt i dag end tidligere. Tidligere skulle man som medarbejder i landbruget kunne deltage og have viden om alle arbejdsfunktioner indenfor plantedyrking og dyrehold. I dag er bedrifterne så store, at der er mere brug for specialarbejdere indenfor den enkelte produktionsform. F.eks. arbejder staldmedarbejderen i svineproduktion udelukkende med dyrene, hvilket kræver både rutineret håndlag og specialviden i forhold til bl.a. sundhed og sygdom, medicinering, reproduktion og håndtering af data.

Igennem en årrække har sektoren rekrutteret en del arbejdskraft fra især Østeuropa, bl.a. som følge af perioder med lav tilgang af egnet dansk arbejdskraft (jf. artikel i tidsskriftet *Hyologisk* juli 2007 og juni 2014). Det har mange steder givet sproglige og kulturelle udfordringer. Sektoren efterspørger kvalificeret dansk arbejdskraft (jf. artikel i tidsskriftet *Hyologisk*, juni 2014) og et uddannelsesforløb som "Agroassistent" skal være med til at udvide rekrutteringsgrundlaget.

Forud for uddannelsesforløbet er der på forhånd aftale om konkrete træningspladser og jobåbninger til alle deltagere hos svineproducenter. Der vil være indhentede hensigtserklæringer fra konkrete arbejdsgivere i forhold til efterfølgende jobåbninger, såfremt matchet mellem kandidat og arbejdsgiver lever op til de betingelser, man almindeligvis forventer.

# Målgruppe

Målgruppen er ledige på dagpenge og kontanthjælp. Forløbet er rettet mod ledige med reel interesse for en fremtid i erhvervet, og derfor er der planlagt en grundig introduktion og forventningsafstemning i den første del af forløbet. Agroassistent-uddannelsen er relevant for ledige indenfor områder med høj ledighed, og gerne ledige fra HK området eller ufaglærte 3F'ere.

Ledige fra HK vil kunne tilføre bedrifterne en ekstra kompetence i forhold til den større og større datahåndtering, der indgår i produktionsarbejdet. Ufaglærte er relevante, fordi de kender procedurer i forhold til produktionsarbejde, og de kvalitetskrav der stilles i en produktionsvirksomhed, herunder også fødevarerproducenternes kvalitetskrav. De ufaglærte vil via uddannelsen tilegne sig grundlæggende færdigheder og specialviden om svineproduktion og får dermed et kompetenceløft, der vil øge en fremtidig tilknytning til arbejdsmarkedet.

De ledige skal være over 25 år, og skal ønske at indgå i uddannelsen og kunne se sig selv i en fremtidig karriere i fødevarerproduktion i landbrugsvirksomheder. Ledige kontanthjælpsmodtagere kan indgå i uddannelsen, såfremt de er afklarede i forhold til et fremtidigt job som medarbejdere i en svineproduktion.

Det er en fordel, hvis deltagerne har kørekort og bil, men det er dog ingen betingelse for at blive optaget på uddannelsen. Både deltids- og fuldtidsforsikrede er relevante kandidater.

# Bærende elementer i Agroassistent uddannelsen

## Praksisnær uddannelse og læring.

Agroassistent-uddannelsen skiller sig ud fra mange andre kortere uddannelsesforløb gennem en direkte kobling mellem teori og praksis og en klar bevidsthed om jobfunktionens krav i fht. niveau af viden, færdigheder og kompetencer ("taksonomi-model"). Forløbet veksler mellem teori på landbrugsskolen og direkte praksislæring på en "rigtig arbejdsplads" under virkelighedsnære forhold. Det er en model som i mange år har været anvendt i den almindelige uddannelse til landmand (EUD). Derfor er både læremester (landmand) og skole vant til et nært samarbejde om træning i praksis støttet af relevant teori på skolebænken. Den praksisnære tilgang understreges af metoden for prøvning og dokumentation af deltagerens læringsudbytte. Det vil i vidt omfang ske i samarbejde mellem lærer/vejleder og praktikværten gennem observation og samtale i forbindelse med udførelse af almindelige jobfunktioner.



## Koordineret og håndholdt indsats i forhold til kvalitet i læringsproces og den rigtige matchning samt fastholdelse til fremtidigt ordinært arbejde.

Lige fra visitationsprocessens start til afslutning af uddannelsen, får alle kandidater en uddannelses- og jobvejleder, der sikrer og følger op på flere processer. Det er vejlederens opgave at sikre den rigtige matchning fra start mellem kandidat og arbejdsplads. Det er vejlederen, der sørger for at koordinere og sikre læringsprocessens kvalitet og kontinuitet i uddannelsesforløbet. Samtidig indgår vejlederen i en håndholdt indsats, der skal kvalitets- og målsikre de klare mål for uddannelsen og

forløbet, således at alle opnår ordinært arbejde efter uddannelsesforløbet.

Alle kandidater får et taksonomiskema, hvor de forskellige læringsmål er indskrevet og løbende vurderes i samarbejde mellem undervisere, kandidaten og arbejdsgiveren. Det er vejlederens opgave at sikre den løbende vurdering i forhold til taksonomiskemaet. For de kandidater, der kan have svært ved at gennemføre uddannelsen, er det, vejlederen der yder en håndholdt vejledning og indsats, for i høj grad at sikre selvforsørgelse via uddannelsen og arbejdspladsfastholdelse.

# Uddannelsens to processer til sikring af højest mulige succesrate.

At arbejde i landbrugsbranchen er ikke at betragte som helt almindeligt valg i dag. For år tilbage var Danmarks befolkning nært beslægtet med branchen, enten arbejdede de selv i branchen eller havde familie, der arbejdede i landbruget. De seneste år, har det ændret sig meget, og den grundlæggende kultur i landbrugsbranchen er for mange ukendt i dag.

Et særkende i branchen er, at de har fastholdt noget af deres kultur, der skiller sig meget ud fra andre brancher. Ejereren/lederen af virksomheden "landbruget" har et tæt sammenhæng mellem ejerens/lederens arbejdsliv og privatliv. Bl.a. fordi de også har deres privatbolig i tæt forbindelse med deres virksomhed. Mange steder er det stadig i stuehusets køkken, frokosten indtages. Det er også ofte en familievirksomhed, hvor både ægtefælle og børn indgår i den daglige drift som medarbejdere. En anden faktor, der spiller en stor rolle i, at virksomheden skiller sig ud fra andre produktionsvirksomheder, er, at der arbejdes med levende dyr. Det betyder meget, og der er og skal være høj opmærksomhed på dyrevelfærd, som kræver noget ekstra af medarbejderne, og det teamwork der skal være på arbejdspladsen.

Ovenstående kan give ekstra udfordringer i forhold til den uvante kultur for flere af de kandidater, der visiteres til uddannelsen.







Agroassistent-uddannelsen blev sidst gennemført fra 1999 til ca. 2003, og her er erfaringen, at den håndholdte vejledning og indsats spillede en stor rolle til sikring af uddannelseskandidaternes arbejdspladsfastholdelse. Ligesom erfaringen viste, at der skal være en kvalitetssikret proces i matchning og selektering i forhold til, hvor den enkelte kandidat passer ind. Erfaringen fra afklarings- og afprøvningsforløbet var, at få kandidater valgte at stoppe uddannelsen i modul 1.



# Uddannelses pensum og indhold

## Modul 1

Afklarings- og afprøvningsmodul på 6 uger.

## Mål

Undervisningen er tilrettelagt ud fra følgende formulering af kompetencemål (jf. BEK nr. 330 af 11/04/2012) og præstationsstandard (BEK nr. 1010 af 22/09/2014):

Kompetencemål, eleven skal opfylde på begynderniveau, er, at eleven kan:

- inddrage grundlæggende viden om svin og anvendelses- og pasningskrav i det praktiske arbejde med svin.
- deltage i daglige arbejdsopgaver inden for pasning af svin.
- udføre daglige arbejdsopgaver efter instruks inden for fodring af svin med udgangspunkt i grundlæggende kendskab til fodermidler og fodringsmetoder.
- medvirke ved tilsyn af svin, herunder være opmærksom på åbenlyse forhold omkring formering, almindelige sygdomstegn og unormal adfærd.
- anvende og betjene almindelige udvalgte maskiner og tekniske installationer efter instruks, som anvendes ved svineproduktion, herunder deltage i den daglige vedligeholdelse.
- udføre praktiske arbejdsopgaver ved svineproduktion på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- udvise fleksibilitet, ansvarlighed og interesse for det praktiske arbejde med svin.



**DanAvl Yorkshire (YY)**

- Høj fertilitet
- Gode produktionskvaliteter
- Stærk og med rolige moderegenskaber
- Ekstrem stærk performer
- Lang levetid



**DanAvl Landrace (LL)**

- Høj fertilitet
- Gode slagtekvaliteter
- Gode moderegenskaber
- Rolig og omgængelig

## Bedømmelse

Kompetencemålene skal opnås gennem en kombination af klasseundervisning og ekskursioner under skoleophold og læring under praktikophold. Deltageren bliver primært vurderet ud fra engagement og færdigheder under praktikopholdet. Den endelige udtalelse ved slutningen af uddannelsen bygger på en helhedsvurdering ud fra den samlede deltagelse, fremmøde og engagement i skole- og praktikophold.

## Forløbsoversigt

### 1. uge VISITATIONSUGE

Foregår som individuelle besøg på gårde der indgår som praktiksteder.

- Individuelle samtaler og gårdbesøg ledet af Irene Simonsen m. fokus på motivation, afklaring og forventningsafstemning.



- Bygholm kan tilbyde at lave IKV som alm. AMU-aktivitet

### 2. uge INTRODUKTIONSKURSUS

Foregår på Bygholm Landbrugsskole, inkl. 2 halve dage med ekskursioner til svinebedrifter.

- Generel introduktion til landbrugets historie og kultur. 'Fra landmand til fødevareproducent'
- Introduktion til produktionssystemet (so hold, smågrise, slagtesvin) i fht. afklaring af speciale og valg i fht. praktiksted. Besøg på gårde med de specialer.
- Landbruget som arbejdsplads, særligt fokus på biosikkerhed, personlig hygiejne, arbejdsmiljø og -sikkerhed og arbejdspladskultur.
- Bearbejdning af eventuelle fordomme og afstemning af forventninger gennem faktuel viden.

### **3. + 4. uge SKOLETRÆNINGSKURSUS** + Matchning og etablering af lærings-/arbejdspladser.

Foregår på Bygholm Landbrugsskole. Undervisning med fokus på hands-on introduktion til og træning i konkrete opgaver i det daglige arbejde, á la SOP, med brug af manualer (á la SOP), video og praktisk instruktion. Ekskursioner til gårde for praktiske øvelser. Ud fra indsigt i de konkrete opgaver (=HVORDAN) skal eleven opnå basalt kendskab til teori og viden (=HVAD og HVORFOR).

Arbejdsopgaverne:

- Se og træne konkrete opgaver (video eller praktisk instruktion), f.eks. kasteration, fodring, flytning/drivning, praktisk håndtering af dyret.

Teori og viden:

- Generelt om dyrehold og fødevarer sikkerhed (herunder produktionssystemer, produktionsmetoder, dyreetik og -velfærd, hygiejne, smittebeskyttelse).
- Grundlæggende viden om fødevarerproduktion (herunder værdikæden, branchekendskab, produktionsformer, miljøforhold).



### **5. uge + 6. uge VIRKSOMHEDSPRAKTIK** ("snusepraktik")

Uddannelses- og jobvejlederen foretager mindst et opfølgende besøg hos alle i snusepraktikken. Her gennemgås praktikforløbet.

De observationer, der er lavet i løbet af praktikperioden, gennemgås. De individuelle læringsplaner for deltageren fastsættes og beskrives. Arbejdsgiveren indgår i tæt dialog omkring deltagerens læringsplan.

De eventuelle barrierer, der har vist sig i praktikperioden, sættes i fokus og problemløses via de nye læringsplaner. Herunder gennemgås ligeledes deltagerens personlige kompetencer og matches til modul 2 i den specialisering, deltageren får indskrevet i sin læringsplan. F.eks. kan det være tilfældet, at deltageren vil matche et bestemt staldafsnit bedre i forhold til det, som er afprøvet i snusepraktikken.

Der vil i næste modul tages udgangspunkt i den læring, der matcher deltageren personlige og faglige kompetencer. F.eks. om det skal være slagtesvinestald, farestald, klimastald m.v.

Det er uddannelses- og jobvejlederens ansvar at overdrage de konkrete læringsplaner til underviseren på modul 2.

## Modul 2

Modul 2 består af 6 uddannelsesuger på Bygholm Landbrugsskole og 8 praktisk indlærings- og træningsuger i virksomheden.

## Mål

Undervisningen er tilrettelagt ud fra følgende formulering af læringsmål (jf. BEK nr. 330 af 11/04/2012) og præstationsstandard (BEK nr. 1010 af 22/09/2014):

De kompetencemål eleven skal opfylde på rutineret-niveau, er, at eleven kan:

- udføre almindelige arbejdsopgaver med udgangspunkt i dyrevelfærd ved hold af svin og på baggrund af kendskab til svins adfærd reagere på unormal adfærd.
- forstå den praktiske fodring af svin og aktivt inddrage viden om almindelige fodermidler, foderkvalitet, svinets næringsstofbehov og foderplaner.
- foretage de nødvendige handlinger ved brunst og reproduktionsforløb i svineproduktion på baggrund af viden om svins data og adfærd ved brunst.
- konstatere de almindeligste sygdomstegn hos svin på baggrund af kendskab til almindelige sygdomme og symptomer.
- anvende, betjene og vedligeholde almindelige udvalgte maskiner og tekniske installationer samt vedligeholde bygninger, der anvendes ved erhvervsmæssig svineproduktion.
- anvende viden om egen fysik og sundhed samt lærings- og motivationsmæssige styrker og svagheder som grundlag for livslang læring, faglig udvikling og livskvalitet.
- fungere i samarbejds- og kommunikationssituationer samt reflektere over og diskutere arbejdsprocesser i svineproduktionen.

## Bedømmelse

Kompetencemålene skal opnås gennem en kombination af klasseundervisning og ekskursioner under skoleophold og læring under praktikophold. Deltageren bliver målt i fht. kompetencemålene ved to prøver: en prøve i sidste del af hhv. skoleopholdet og praktikopholdet. Den endelige udtalelse ved slutningen af kurset bygger på en helhedsvurdering ud fra den samlede deltagelse, fremmøde og engagement i skole- og praktikophold.

Uddannelses- og jobvejlederen følger op på læringsplaner og med en individuel håndholdt vejledning hos den enkelte deltager i alle praktikuger. Arbejdsgiveren deltager i alle opfølgingsmøder. Læringsmål gennemgås og evalueres ved hvert opfølgingsmøde. Vejlederen laver skriftlige notater i forhold til ovenstående og fungerer som koordinerende led mellem deltager, arbejdsgiver og underviser på modul 2.

## Forløbsoversigt modul 2

UGE	AKTIVITET	FOKUS
1	Skole	Overblik over produktionscyklus og systemer. Hygiejne og sikkerhed, arbejdsmiljø.
2	Skole	Sundhed og velfærd. Medicinhåndteringskursus (1 dag, ekstern dyrlæge).
3 & 4	Praktik	Færdighed i daglige arbejdsopgaver i udvalgt produktionsafsnit. Særligt fokus på iagttagelser vedr. sundhed og velfærd. Portfolio-opgave: observere og registrere rutiner og materialer, der vedrører sundhed og velfærd på bedriften.
5	Skole	Opsamling på sundhed og velfærd. Fodring.
6 & 7	Praktik	Færdighed i daglige arbejdsopgaver i udvalgt produktionsafsnit. Særligt fokus på iagttagelser vedr. foder og fodring. Portfolio-opgave: observere og registrere rutiner og materialer der vedrører foder og fodring på bedriften.
8	Skole	Opsamling på fodring. Staldteknik og data (registrering og håndtering).
9 & 10	Praktik	Færdighed i daglige arbejdsopgaver i udvalgt produktionsafsnit. Særligt fokus på iagttagelser vedr. staldteknik og data. Portfolio-opgave: observere og registrere rutiner og materialer der vedrører staldteknik og data på bedriften.
11	Skole	Opsamling på staldteknik og data. Reproduktion.
12 & 13	Praktik	Færdighed i daglige arbejdsopgaver i udvalgt produktionsafsnit. Særligt fokus på iagttagelser vedr. reproduktion. Portfolio-opgave: observere og registrere rutiner og materialer der vedrører reproduktion på bedriften. For evt. deltagere på rene slagtesvinebedrifter stilles en særlig portfolio opgave af relevans for dem. Praktikprøver gennem ugen hvor læremester evaluerer deltagernes viden om og løsning af konkrete arbejdsopgaver defineret jf. kompetencemål og præstationsstandard.
14	Skole	Afsluttende projekt og prøve. Opsamling på reproduktion. Evaluering, feedback og diplom.

### Model til sikring af læringsmål

Med udgangspunkt i taksonomi modellen er der opstillet klare læringselementer i uddannelsen. Delelementerne i uddannelsen indlæres først teoretisk, hvorefter de afprøves og trænes i praksis. Målet for præstationsstandarden er defineret for hvert læringsmål, typisk med krav om at opnå "Begynder" eller "Rutineret" niveau. Der bliver løbende foretaget en vurdering af kandidatens niveau i forhold til delelementerne i uddannelsen.

Se nedenstående eksempel og efterfølgende forklaring:

Rønshauge A/S



Rønshauge A/S

## Taksonomi skema / opfølgning og vurdering af læringsniveau.

(Skemaet er et eksempel, og ikke fyldestgørende)

Læringselement	Læringsmål	UNDERVISNING	AFPRØVET I PRAKSIS		
		Gennemført/bestået	Begynderniveau	Rutineniveau	Selvstændigt niveau
Eks. sygdom	<p>Kan redegøre for hygiejne og sundhed.</p> <p>Har kendskab til almindeligt forekommende sygdomme.</p> <p>Kan redegøre for forholdsregler mod og behandling af sygdomme og parasitter.</p>				
Eks. Medicinering	<p>Lovpligtigt medicin kursus.</p> <p>Har forståelse for de almindeligste sygdomme og kan planlægge smitteforebyggelse og behandling af syge dyr.</p>				
Eks. Arbejds miljø	<p>Har forståelse for indretning og krav til bygninger og inventar samt forskellige produktionssystemer.</p> <p>Kan udføre alle praktiske elementer vedrørende håndtering af udvalgte produktionsdyr på en miljø- og arbejdsmiljø mæssig forsvarlig måde.</p>				



### **Gennemført/bestået teoretisk**

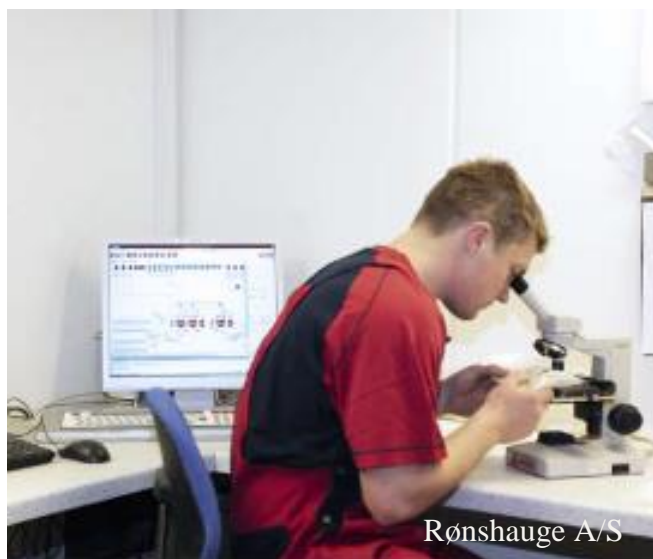
Kandidaten har gennemført den teoretiske del af elementet i uddannelsen på landbrugsskolen. Læringsudbyttet vil for udvalgte dele blive afprøvet gennem skriftelige test og opgaver op mod forud definerede mål, herunder vurdering af personlige kvalifikationer (Udvist engagement og indlevelse i læringsmodulet). For lovbestemte certifikater kan der være særlige krav til bedømmelse, som vil blive fulgt.

En stor del af vurderingen af læringsudbytte sker ved prøvning i praktiske jobfunktioner på praktikstedet. De såkaldte Præstationsstandarder (Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 1010 af 22/09/2014, §34) udgør grundlaget for bedømmelsen, og minimumsmålet for opnået udbytte vil være forud defineret for hvert element i uddannelsen. Kravet vil typisk være begynder- eller rutineret niveau.

## **Præstationsstandarder for prøvning i praksis**

### **Begynderniveau**

Kandidaten har afprøvet teorien i praksis. Kandidaten kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. *Personlige kvalifikationer:* Lyst til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og til at udvikle ansvarlighed, samt grundlag for fortsat læring. Her grundlægges selvstændighed i opgaveløsningen.



### **Rutineret niveau**

Kan planlægge og gennemføre opgave/aktivitet eller løse et problem i rutine og/eller kendte situationer og omgivelser, alene og i samarbejde med andre.

*Personlige kvalifikationer:* Evne til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

### **Avanceret niveau**

Kan vurdere et problem, planlægge, løse og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutine situationer, alene og i samarbejde med andre under hensyntagen til opgavens art.

*Personlige kvalifikationer:* Evne til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Vægt på kvalitetssans og kreativitet.

## Effekt/høj sikring af selvforsørgelse

Med baggrund i den efterspørgsel der har været og er på dansk arbejdskraft til landbrugssektoren, bliver der udarbejdet 25 aftaler/hensigtserklæringer med arbejdsgivere /fødevareproducenter før, et uddannelseshold starter.

Alle arbejdspladser etableres indenfor et geografisk område dækkende: Horsens, Hedensted, Skanderborg og Odder kommune. Pga. udvist interesse fra Vejle/Fredericia området, kan der laves hensigtserklæringer i disse områder. Målet er at sikre kortest mulig transport for alle deltagere.

## Hensigtserklæringer fra arbejdsgiver om jobåbninger

Hensigtserklæringen er et dokument, hvor arbejdsgiver/fødevareproducenter skriver under på, at de vil stille en elevplads til rådighed for en uddannelseskandidat på Agroassistent-uddannelsen. Arbejdsgiveren/fødevareproducenten skriver også under på, at såfremt kandidaten lever op til de faglige krav, der stilles i uddannelsen, og i øvrigt lever op til de krav der almindeligvis kan stilles til en medarbejders personlige kvalifikationer, vil han stille en jobåbning til rådighed i virksomheden for kandidaten, når han/hun har gennemført uddannelsen.

I hensigtserklæringen bliver der fra arbejdsgiver/fødevareproducenten taget forbehold for væsentlige ændringer i branchen, der begrænser virksomhedens økonomiske formåen i forhold til nye ansættelser.

## Håndholdt vejledning i forløbet

Lige fra visitationsprocessen til afslutning af forløbet, vil der blive en gennemgående vejleder, der sikrer håndholdt vejledning i forhold til deltageren og arbejdsgiveren/fødevareproducenten. Vejlederen har ansvar for følgende processer i uddannelsesforløbet:

- Kandidatens læringsplan/taksonomi.
- Matchning af kandidat og arbejdsgiver.
- Projektledelse gennem hele uddannelsen, herunder koordinering med undervisere.
- Løbende vejledning og håndholdt indsats til kandidaten gennem forløbet.
- Løbende coaching til arbejdsgiver i forhold til læringsplaner og jobetablering.
- Løbende orientering til Jobcentret om kandidatens progression i forløbet.

## Effekt/mål

Ved start af modul 1 med 25 uddannelseskandidater, forventes det ud fra tidligere erfaringer, at 20 kandidater går videre til modul 2 og gennemfører uddannelsen og etableres efterfølgende i ordinære job, eller for få kandidater med en kortere periode med løntilskud før etableringen i ordinært job.

- 25 kandidater starter Agroassistent uddannelsen.
- 5 kandidater falder fra efter modul 1.
- 20 kandidater gennemfører og opnår selvforsørgelse.

## Samarbejdspartnere i Agroassistent-uddannelsen

Grundlæggende er de to samarbejdspartnere "Bygholm Landbrugsskole og TUCJOB" sammensat til projektet med baggrund i deres spidskompetencer og de to forskellige erfaringsfelter/kompetencer, der er hver institutions spidskompetence.

Bygholm Landbrugsskole indgår med faglig undervisning og sparring i forhold til individuelle læringsplaner. Bygholm Landbrugsskole indgår med kvalitetssikring af, at den læring den enkelte kandidat på Agroassistent-uddannelsen erhverver matcher den arbejdsplads, han/hun besætter efterfølgende forløbet.

TUCJOB screener og matcher kandidaten til lærings-/og arbejdspladsen. TUCJOB udfører den håndholdte indsats gennem hele kandidatens forløb, der i høj grad sikrer etablering af ordinært job. TUCJOB koordinerer kandidatens læringsplan mellem arbejdsgiver, kandidat og undervisere på uddannelsen. TUCJOB udarbejder alle løbende notater i forhold til hver kandidats læringsplan og proces.

Projektledelsen foretages af TUCJOB – der har en gennemgående projektleder på i hele forløbet. I dette første pilotprojekt er det Irene Simonsen. Irene har flere års erfaring med arbejdsmarkedsrettede indsatser. Herudover har hun indgående kendskab til svineproduktionssektoren og et stort netværk i det østjyske område til svineproducenter.



# Pris

## **Modul 1**

Modul 1 pris pr. deltager

9.990 Kr.

Ugepris pr. deltager modul 1

1.665 Kr.

## **Modul 2**

Modul 2 pris pr. deltager

24.990 Kr.

Ugepris pr. deltager modul 2

1.785 Kr.

*Priserne er ekskl. moms*