



Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

# Status for tilsyn med a-kasser og kommuner



## 1. halvår 2015

## Indhold

<b>Kapitel 1. Indledning</b> .....	<b>4</b>
<b>Kapitel 2. Tilsyn med a-kassernes administration</b> .....	<b>5</b>
2.1. Kontaktgruppe- og turnusmøder - Dialogbaseret tilsyn .....	5
2.2. Tilsyn med a-kassernes rådighedsvurderinger .....	6
2.2.1. Tilsynet i 2015 .....	6
2.3. Tilsyn med a-kassernes administration af reglerne om selvforskyldt ledighed i forbindelse med aktiveringsindsatsen .....	6
2.3.1. Tilsynet i 2015 .....	6
2.4. Revision af a-kasserne .....	9
2.4.1. A-kassernes årsregnskaber mv 2014 .....	10
<b>Kapitel 3. Tilsyn med kommunernes administration af ydelsesområder der ligger under Beskæftigelsesministeriet, hvor der ydes statsrefusion</b> .....	<b>11</b>
3.1. Revisionsgennemgangen i kommunerne .....	11
3.1.1. Resultatet af gennemgangen for 2013 .....	12
3.1.2. Temarevision 2015 .....	12
3.1.3 Fokusrevision 2015 .....	12
3.2. Det kommunale rådighedstilsyn .....	13
3.2.1. Det kommunale rådighedstilsyn i 2014 .....	13
<b>Kapitel 4. Indsatsen for at minimere omfanget af fejludbetalinger</b> .....	<b>15</b>
4.1. A-kassernes elektroniske kontrol ved udtræk i Indkomstregisteret .....	15
4.1.1. Status for a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregisteret .....	15
4.2. Kontrol med dobbeltforsørgelse - Skatteregisterkontrollen 2013 .....	16
4.2.1. Undersøgelse af lønmodtagere .....	16
4.2.2 Undersøgelse af selvstændige erhvervsdrivende og medarbejdende ægtefæller .....	17
4.3. Kontrol med dobbeltforsørgelse - Skatteregisterkontrollen 2014 .....	17
4.4. A-kassernes elektroniske kontrol ved brug af data fra Feriekonto .....	18
4.5. Undersøgelse om midlertidig arbejdsmarkedsydelse .....	18
4.6. undersøgelse af a-kassernes administration af jobpræmie .....	19
4.6.1. Tilsynets iværksættelse .....	19
4.6.2. Resultatet af a-kassernes tilbagemelding .....	19
4.7. Tilbagebetaling fra medlemmerne .....	19
4.8. Anmeldelser fra andre myndigheder .....	20
4.9. Lufthavnstilsynet .....	20
<b>Kapitel 5. Udviklingsinitiativer på tilsynsområdet</b> .....	<b>22</b>
5.1. Styregruppe for Fejludbetalinger og Kontrol .....	22
5.2. Rådighedsvurdering af a-kasse medlemmer, der udrejser med danske dagpenge til udlandet .....	22
5.3. Ny digital EØS-indberetning .....	23
5.4. EESSI - Elektronisk udveksling af oplysninger vedrørende socialsikring .....	23
5.5. Forestående ændringer i rådighedstilsynet som følge af Beskæftigelsesreformen og Kontanthjælpsreformen .....	23



<b>Kapitel 6. Rigsrevisionsundersøgelser .....</b>	<b>25</b>
6.1. Samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark .....	25

## Kapitel 1. Indledning

Denne statusrapport for 1. halvår 2015 præsenterer de væsentligste foreløbige resultater fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsyn med a-kasser, jf. bl.a. § 88, stk. 7 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Det drejer sig om tilsyn med de anerkendte a-kassers administration, økonomi, regnskaber og revision. Herudover drejer det sig om tilsyn med a-kassernes medlemmer og det særskilte tilsyn med a-kassernes administration af sagerne om rådighed.

Rapporten indeholder desuden de foreløbige resultater vedrørende det kommunale tilsyn, herunder også resultater vedrørende kommunernes rådighedsadministration, jf. § 13d i lov om aktiv socialpolitik, samt resultaterne fra gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger.

Desuden præsenteres en aktuel status for en række nye udviklingsinitiativer på tilsynsområdet om bl.a. arbejdet i Styregruppen for Fejludbetalinger og Kontrol(SFK), Dataenheden og udlandssporet i Udbetaling Danmark(UDK). Desuden er der iværksat nye initiativer vedrørende rådighedsvurdering af a-kasse medlemmer, der udrejser med danske dagpenge samt tilrejsende arbejdstagere.

En betydelig del af styrelsens tværgående udviklingsaktiviteter på kontrol- og tilsynsområdet vedr. kommuneområdet understøttes og udvikles i regi af Styregruppen for Fejludbetalinger og Kontrol sammen med Digitaliseringsstyrelsen. Kommunernes Landsforening(KL) og UDK deltager også i dette samarbejde.

Tilsynet med a-kassernes og kommunernes administration på beskæftigelsesområdet følger dels af de i lovgivningen fastsatte tilsynsforpligtigelser, dels ministeriets generelle forpligtigelse til at have indseende med og viden om at Folketingets intentioner i lovgivningen udmøntes som forudsat.

I lighed med styrelsens tilsyn med a-kassernes rådighedsvurderinger for 2013 og 2014, er tilsynet i 2015 også fokuseret på a-kassernes vejledning af de ledige om kravene til aktiv jobsøgning. Resultatet af dette tilsyn vil blive gennemgået i forbindelse med statusrapporten for 2015.

Gennemgangen af a-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater for 2014 er ved at blive afsluttet og vil derfor blive afrapporteret i statusrapporten for 2015.

Resultatet af gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger for regnskabsåret 2014 vil ligeledes blive gennemgået i statusrapporten for 2015.

Effekten af tilsynsindsatsen med at minimere fejludbetalinger og misbrug af dagpengesystemet er koncentreret om a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregistret. Det økonomiske udbytte af denne indsats er foreløbigt opgjort for 2014 og har resulteret i et samlet økonomisk udbytte på ca. 64 mio. kr. Dette beløb dækker både over selve tilbagebetalingskravet samt det økonomiske udbytte af karantænetimer.

## Kapitel 2. Tilsyn med a-kassernes administration

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering fører tilsyn med de 25 a-kassers<sup>1</sup> administration gennem bl.a. rådgivningstilsyn, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 88, regnskabstilsyn, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 89 og tilsyn i samarbejde med andre offentlige myndigheder, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 90-91b.

Styrelsens tilsyn er baseret på 2 områder. Dels er tilsynet baseret på opfølgning på a-kassernes resultater i det dialogbaserede tilsyn, der bl.a. gennemføres i regi af periodiske kontaktgruppemøder og løbende turnusmøder med samtlige a-kasser, herunder også opfølgning på det særlige rådgivningstilsyn, og dels på opfølgningen af revisionen af a-kasserne, som udføres af a-kassernes revisorer. Denne årlige revisionsmæssige gennemgang af bl.a. administration og økonomi, afrapporteres i a-kassernes revisionsprotokollater, som fremsendes til styrelsen til nærmere gennemgang og opfølgning.

### 2.1. Kontaktgruppe- og turnusmøder - Dialogbaseret tilsyn

Som led i det dialogbaserede tilsyn med a-kasserne, holder styrelsen periodiske kontaktgruppemøder med udvalgte a-kasser og AK-Samvirke. Videre har styrelsen løbende turnusmøder med samtlige a-kasser.

#### *Periodiske kontaktgruppemøder*

Møder i Kontaktgruppen afholdes med henblik på at udveksle erfaringer om a-kassernes brug af nuværende og nye tilsynsredskaber, herunder f.eks. indkomstregisterkontrollen, moms/cvr-oplysninger, regulering på revisionsområdet, væsentlige retlige spørgsmål i relation til a-kassernes opgaver under ét og udmøntningen af nye politiske initiativer.

#### *Turnusmøder*

Turnusmøder er et supplement til de ovenfor nævnte tilsynsindsatser, og er et væsentligt led i det resultatorienterede og dialogbaserede tilsyn med den enkelte a-kasse. Mødekadencen er, at der inden for en periode på ca. 1½ år løbende gennemføres individuelle møder med samtlige a-kasser. Der er i 1. halvår af 2015 gennemført i alt 14 dialogmøder.

Et væsentligt grundlag for turnusmøderne er en drøftelse af styrelsens vurdering af a-kassens kvalitetsniveau på en række centrale og væsentlige områder. Til brug for denne vurdering udarbejder styrelsen inden hvert møde et tilsynsoverblik med det formål, at have et grundlag for en drøftelse med den enkelte a-kasse om performance, effektivitet, kvalitetsmetodik, sagsbehandlingskvalitet, rettidigheder, grad af egenkontrol, serviceprofil, udbetalingsrutiner, fejl, klager, digitalisering m.v.

Grundlaget for udarbejdelsen af dette tilsynsoverblik er bl.a.:

- Resultaterne af styrelsens forskellige tilsynsinitiativer.
- A-kasserevisorernes konklusioner i a-kassernes revisionsprotokollater om bl.a.
  - administration af udbetalingsgrundlaget for a-kasseydelse,
  - administrative rutiner og processer,
  - it-system, herunder sikkerhedspolitik og forretningsgangsbeskrivelser,
  - a-kassens tilsyn og kontrolfunktioner i forhold til eventuelle afdelinger,
  - overholdelse af retningslinjer i forbindelse med eventuelt administrationsfællesskab med en faglig organisation, og

<sup>1</sup> Den 1. januar 2015 fusionerede Business Danmark og Min a-kasse, således at Business Danmark ophørte med at eksistere fra den dato. Det samlede antal af a-kasser er 25 a-kasser.

- a-kassens økonomi og regnskab, herunder refusionsregnskab og bogholderi.
- Status, rettidigheder og resultater af a-kassens Indkomstkontrol og feriekontokontrol.
- Servicemål.
- Kvalitetssikring og graden af interne kontrolprocedurer.
- Niveau for a-kassens digitale forvaltning.
- Effektivitet og produktivitet.
- Antal og karakter af indberetninger fra Arbejdsskadestyrelsen, Center for Klager om Arbejdsløshedsforsikring (CKA), hvis CKA har udtalt kritik af a-kassens sagsbehandling.
- Statistik fra CKA over antal af klagesager, omgørelsesprocenter, hjemvisninger mm.
- Statistik over styrelsens opgørelse over a-kassernes afregning af tilbagebetalinger, herunder fordelingen mellem beløb, som vedrører uagtsomhed, svig og a-kassens egne administrative fejl (eneansvarssager).
- A-kassens overholdelse af tidsfrister i forhold til fx afregninger af refusioner, renter, medlemsbidrag og indsendelse af månedsbalancer.
- Antal og karakteren af klager fra medlemmer over a-kassens administration.
- A-kassernes ønsker og behov for administrative tilpasninger og forbedringer.

## 2.2. Tilsyn med a-kassernes rådighedsvurderinger

Tilsynet med a-kassernes rådighedsvurderinger har fokus på a-kassernes administration af den del af rådighedsområdet, der vedrører de lediges jobsøgning.

Dette sker ved at kontrollere og vurdere a-kassernes afgørelser i rådighedsspørgsmål og dermed være med til at forbedre kvaliteten af a-kassens afgørelser og sagsbehandling på rådighedsområdet, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 88, stk. 2.

### 2.2.1. Tilsynet i 2015

Styrelsens tilsyn med a-kassernes rådighedsvurderinger er også i 2015 tilrettelagt med fokus på a-kassernes vejledning af de ledige om kravene til aktiv jobsøgning, fordi tidligere undersøgelser viser, at a-kasserne har et forbedringspotentiale i forhold til at vejlede de ledige. Styrelsen gennemfører i 2015 tilsyn med samtlige a-kassers rådighedsvurderinger. Der vil ske afrapportering herom over for Tilsynsrådet i forbindelse med statusrapporten for 2015.

## 2.3. Tilsyn med a-kassernes administration af reglerne om selvforskyldt ledighed i forbindelse med aktiveringsindsatsen

Der føres et særligt tilsyn med a-kassernes administration af reglerne om selvforskyldt ledighed, jf. § 88, stk. 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Dette tilsyn har fokus på a-kassernes administration af jobcentrenes underretninger om fx afslag på eller ophør i tilbud eller udeblivelse fra en jobsamtale eller lignende situationer, hvor en ledig ikke gør, som jobcenteret har aftalt med den pågældende (negativ hændelse) i henhold til lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Det primære formål er at belyse, om a-kasserne træffer korrekte afgørelser, når jobcentre har underrettet a-kassen om en såkaldt negativ hændelse.

### 2.3.1. Tilsynet i 2015

A-kassernes reaktion på underretninger fra jobcentre om negative hændelser er et af de administrationsområder, som a-kassernes revisorer gennemgår hvert år. Herudover var området udmeldt som et særligt revisionstema for 2014, og vil blive udmeldt som et særligt revisionstema for 2016. De særlige revisionstemaer udmeldes hvert andet år.

### *Undersøgelsens tilrettelæggelse*

Undersøgelsen er gennemført som en stikprøve og omfatter 979 sager. A-kassernes revisorer har afrapporteret undersøgelsen sammen med revisionsprotokollaterne for 2014 den 16. marts 2015. Styrelsen har gennemgået revisorernes undersøgelse i 1. halvår 2015.

Sagerne er udvalgt ved, at der gennemføres et grundudtræk, der indeholder samtlige tilbagemeldinger fra a-kassen til jobcentrene i 2014, dog undtaget de underretninger, hvor a-kassen har meddelt, at medlemmet er i beskæftigelse på hændelsesdagen.

På baggrund af grundudtrækket er revisorerne blevet bedt om, at undersøgelsen sammensættes af 10 procent sager om henvisning (formidling af job), 80 procent om jobplansaktiviteter (virksomhedspraktik, job med lønstilskud, vejledning og opkvalificering) og 10 procent om kontakt til jobcentrene (møder i jobcentret). Udtrækket sker på baggrund af koder sendt fra jobcentrene.

Revisorerne skal kontrollere, om a-kassernes vurderinger i forbindelse med underretningerne er korrekte.

Revisorerne er blevet bedt om at meddele styrelsen:

- I hvor mange sager a-kassen kunne anse jobcentrenes underretninger for ikke rådighedsrelevante, fx fordi medlemmet har været syg eller af andre grunde ikke havde pligt til at stå til rådighed arbejdsmarkedet.
- I hvor mange sager skulle a-kassen foretage en egentlig vurdering af, om hændelsen skulle have dagpengemæssige konsekvenser for medlemmet i form af sanktion eller udelukkelse fra ret til dagpenge.
- I hvor mange af de sidstnævnte sager traf a-kassen helt eller delvist forkerte afgørelser.

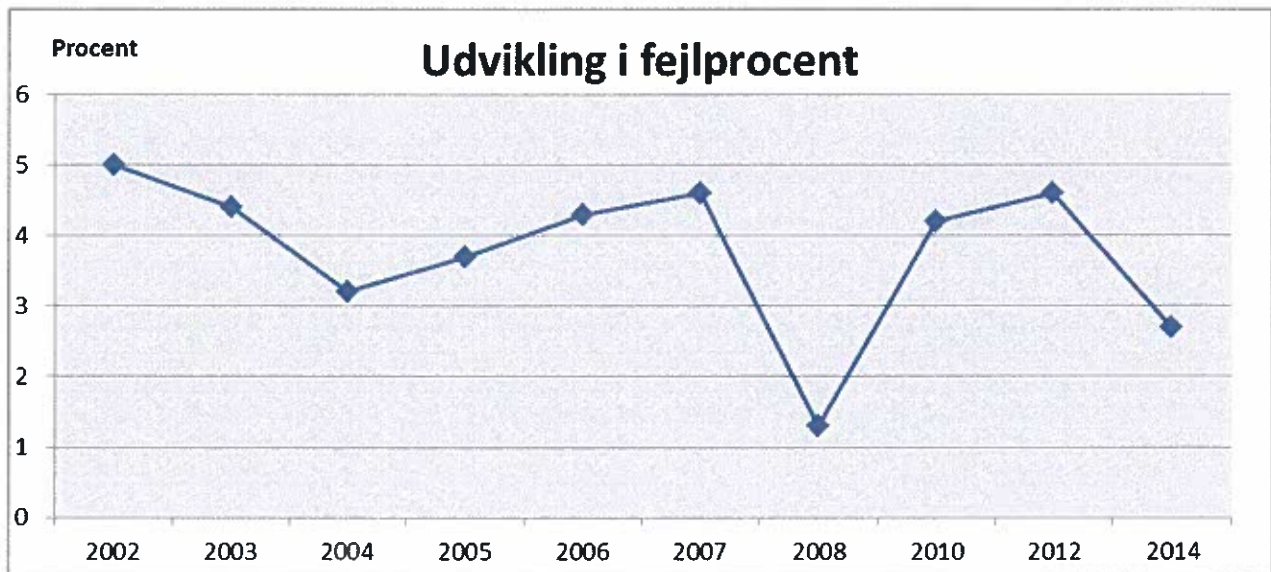
Endvidere er revisorerne for de a-kasser, der har en lavere sanktionsandel end gennemsnittet af a-kasserne, anmodet om at undersøge årsagerne til a-kassernes lave sanktionsandel.

### *Den generelle udvikling*

Figur 1 viser udviklingen i den samlede fejlprocent for de sidste 10 undersøgelser. Det følger heraf:

- At fejlprocenten er faldet fra 2012 til 2014.
- At undersøgelsen fra 2008 viser et større fald. Det skyldes, at ledigheden var meget lav i 2008, og som følge deraf havde a-kasserne formentlig ressourcer til at øge kvalitetssikringen af deres afgørelser.
- At fejlprocenten har ligget under 5 siden 2002.

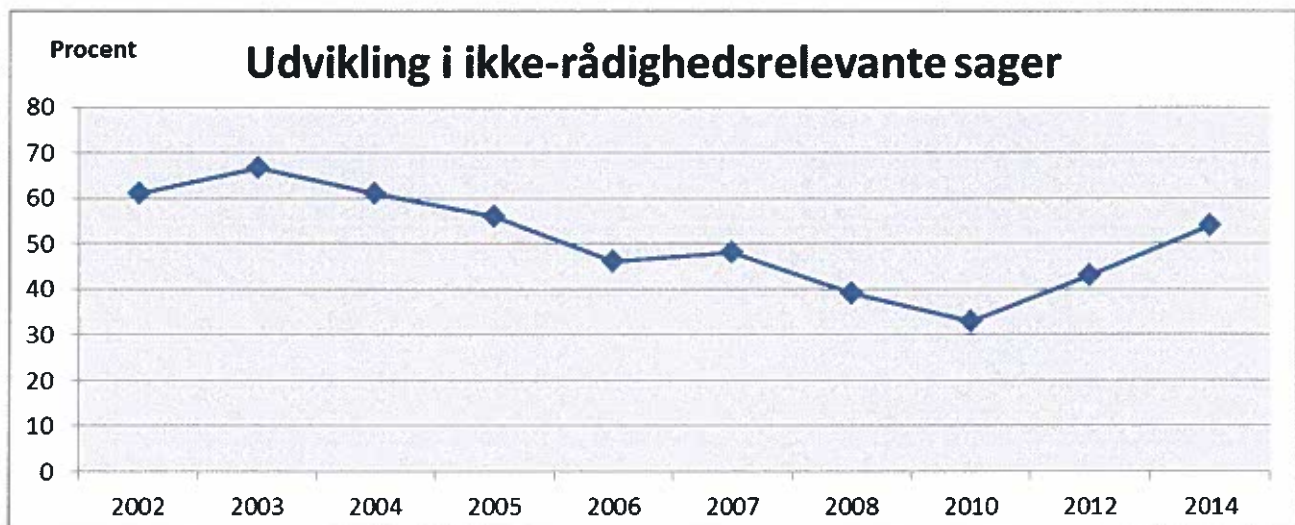
**Figur 1: Udviklingen i fejlprocenten i a-kassernes administration af reglerne om selvforskyldt ledighed (dvs. andelen af sager, hvor a-kasserne træffer forkerte afgørelser)**



Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Figur 2 viser udviklingen af ikke-rådighedsrelevante sager i de sidste 10 undersøgelser. Som det ses af figuren har der i perioden fra 2003 til 2010 været et fald i andelen af ikke-rådighedsrelevante sager fra 67 til 33 procent. Fra 2010 til 2014 steg andelen af ikke-rådighedsrelevante sager fra 33 til 54 procent. Der har i 2012 til 2014 været problemer med den digitale kommunikation mellem jobcentre og a-kasser. Disse problemer kan forklare noget af stigningen.

**Figur 2: Udviklingen i ikke-rådighedsrelevante sager**



Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

**Resultat i 2014 vedrørende fejlprocenten**

Undersøgelsen vedr. 2014 omfattede 979 sager. Af disse sager skulle a-kasserne i 450 sager foretage en egentlig vurdering af, om hændelsen skulle have dagpengemæssige konsekvenser for medlemmet i form af sanktion eller udelukkelse fra dagpenge på grund af manglende rådighed. A-kasserne havde truffet forkerte afgørelser i 12 af de 450 sager. Fejlprocenten i 2014 er 2,7. Det kan således konkluderes, at fejlprocent fortsat er lav.



### Resultat i 2014 vedr. ikke-rådighedsrelevante sager

Af de 979 sager vedrørte 529 (54 procent) sager, hvor en rådighedsvurdering fra a-kassen ikke var relevant, fordi medlemmet på tidspunktet for hændelsen ikke havde pligt til at stå til rådighed, fx pga. arbejde eller sygdom.

Andelen af ikke- rådighedsrelevante sager steg fra 2010 til 2012, og styrelsen har derfor bedt revisorerne om i undersøgelse fra 2014 at være særligt opmærksomme på, om a-kassernes vurderinger af, om sager kunne anses for ikke rådighedsrelevante, var korrekte. Herudover er revisorerne anmodet om at opliste årsagsforklaringerne på, at de underretningspligtige hændelser kunne anses for ikke-rådighedsrelevante.

Nedenstående tabel viser, hvordan de 529 ikke-rådighedsrelevante sager fordeler sig mellem de forskellige årsager til den manglende pligt til rådighed.

Tabel 1: Fordelingen af ikke-rådighedsrelevante sager fordelt på årsager

Årsagsforklaring	Antal sager i 2014
Medlemmet havde overtaget varigt arbejde	125
Medlemmet havde overtaget midlertidigt arbejde	98
Medlemmet havde ikke pligt til rådighed på grund sygdom	93
Fejlagtig underretning fra jobcenteret	166
Fejlagtig underretning fra arbejdsgiver eller uddannelsesinstitution	5
Medlemmet havde ikke pligt til rådighed af andre årsager	54
Medlemmet havde ikke pligt til rådighed på grund af rettidigt anmeldt ferie	4
Underretningen skyldtes en fejl, som ikke kunne tilregnes en af de involverede parter	40
Medlemmet havde ikke eller for sent modtaget indkaldelse til den aktivitet, som indkaldelsen vedrørte.	24

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Revisorerne har kun i meget begrænset omfang fundet fejl i a-kassernes vurderinger af, om en sag anses for ikke-rådighedsrelevant. Da andelen af ikke-rådighedsrelevante sager er stigende, vil styrelsen i 2015 gennemføre en stikprøvekontrol af a-kassernes vurderinger om en sag anses for ikke-rådighedsrelevant. Da revisorerne stort set ikke finder fejl i a-kassernes vurderinger, vil der blive tale om en mindre stikprøvekontrol.

Styrelsen vil gennemføre denne kontrol blandt a-kasser, der har en lavere sanktionsandel end gennemsnittet af a-kasserne. I 2016 gennemføres kontrollen med underretningspligtige hændelser igen som et særligt revisionstema, så der sættes særligt fokus på området hvert andet år, som det hidtil har været tilfældet.

## 2.4. Revision af a-kasserne

A-kassernes regnskaber revideres hvert år af a-kassens revisor i henhold reglerne i § 34, stk. 2, nr. 4, i lov om arbejdsløshedsforsikring mv. og bekendtgørelse om revision af de anerkendte a-kasser. Revisionen udføres efter revisionsinstruksen, jf. § 3, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 1142 af 2. oktober 2010 om revision af de anerkendte arbejdsløsheds-kasser. Bekendtgørelsen er ændret til bekendtgørelse nr. 354 af 8. april 2015, men den har først virkning for regnskabsåret 2015.

Ved revisionen efterprøver revisor, om regnskabet er rigtigt og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det reviderede årsregnskab forsynes med en revisionspåtegning, der er udformet i overensstemmelse med de af styrelsen og Rigsrevisionen givne retningslinjer herunder bestemmelserne i erklæringsbekendtgørelsen og relevante revisionsstandarder. Forbehold skal fremgå af påtegningen.



I forlængelse af dette gennemgår styrelsen a-kassernes regnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokoller. Formålet er at vurdere, hvilke forhold som den enkelte a-kasse bør følge op på. Endelig sikrer styrelsen sig, at a-kassen følger op på samtlige forhold.

#### **2.4.1. A-kassernes årsregnskaber mv 2014**

A-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokoller for 2014 er fremsendt til styrelsen den 16. marts 2015.

Gennemgangen af a-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater for 2014 er ved at blive afsluttet og vil blive afrapporteret i statusrapporten for 2015.

## Kapitel 3. Tilsyn med kommunernes administration af ydelsesområder der ligger under Beskæftigelsesministeriet, hvor der ydes statsrefusion

Styrelsens tilsyn med kommunernes administration af de ydelsesområder, der ligger under Beskæftigelsesministeriet, sker blandt andet ved en gennemgang af samtlige kommuners revisionsberetninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsens § 72, stk. 3<sup>2</sup>.

Derudover fører styrelsen tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om jobparate borgere på kontanthjælp, jf. § 13 d, stk. 1, i lov om aktiv social politik. Det drejer sig om de tilfælde, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra tilbud eller jobsamtale eller på anden måde har handlet, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

### 3.1. Revisionsgennemgangen i kommunerne

I alle 98 kommuner skal der i henhold til § 72, stk. 3, i regnskabsbekendtgørelsen hvert år gennemføres en revision af kommunens forvaltning af de tilskud og refusioner, som den modtager fra staten.

Kommunens revisor samler resultaterne fra revisionsgennemgangen i en revisionsberetning, som sendes til kommunalbestyrelsen. Det fremgår bl.a. af beretningen, hvis revisor har haft bemærkninger eller kommentarer til kommunens sagsbehandling og administration på de enkelte lovområder. Styrelsen modtager en kopi af den del af beretningen, der vedrører Beskæftigelsesministeriets (BM) områder, og det er herefter styrelsens opgave at gennemgå beretningerne og følge op overfor kommunerne.

Styrelsens behandling af de kommunale revisionsberetninger sker med udgangspunkt i de regler, der er fastsat i regnskabsbekendtgørelsen. Når styrelsen har gennemgået revisionsberetningen, sender styrelsen en tilbagemelding (decisionsskrivelse) til kommunalbestyrelsen og kommunens revisor. Decisionsskrivelsen indeholder styrelsens stillingtagen til spørgsmål af betydning for statsrefusion og tilskud samt den eventuelle vejledning, som gennemgangen har givet anledning til.

Som reaktion på revisors bemærkninger kan styrelsen bede kommunen om at gennemgå samtlige sager på et område, at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten i sagsbehandlingen eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalte refusioner og/eller tilskud.

Styrelsen opdeler kommunernes administration i 4 kategorier for at sætte fokus på, dels om de enkelte personsagsområder generelt bliver administreret i overensstemmelse med lovgivningen, dels at følge og tydeliggøre udviklingen i kommunernes administration på de forskellige personsagsområder. Kategorierne ligger meget tæt op ad den kategorisering, som Social- og Indenrigsministeriet anvender.

<sup>2</sup> Bekendtgørelse nr. 552 af 28. april 2015 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold, Beskæftigelsesministeriets, Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters og Undervisningsministeriets ressortområder

Tabel 2: Kategorisering af kommunerne

Kategori	Administration
Tilfredsstillende	Alle personsagsområder administreres generelt i overensstemmelse med lovgivningen
Ikke helt tilfredsstillende	Der er et eller flere personsagsområder, der ikke generelt administreres i overensstemmelse med lovgivningen og/eller der er revisionsbemærkninger <sup>3</sup> i delberetningen, men det fremgår af hovedberetningen, at disse er afsluttet
Ikke tilfredsstillende	Der er en eller flere revisionsbemærkninger
Utilstrækkelig	Kommunen har igen revisionsbemærkninger på samme personsagsområde Revisor har taget forbehold på endelig restafregning vedr. refusion /regnskabet

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

### 3.1.1. Resultatet af gennemgangen for 2013 og 2014

Gennemgangen af revisionsberetningerne for 2013 viste en fortsat positiv udvikling i kvaliteten af kommunernes sagsbehandling, selv om fejlniveauet ikke var faldet så meget i 2013 som i året før.

Revisionsberetninger vedrørende regnskabsåret 2014 skal indsendes af kommunerne til styrelsen senest 31. august (Københavns Kommune dog senest 30. november), og gennemgangen af revisionsberetningerne for 2014 er påbegyndt.

Styrelsen forventer i lighed med tidligere år at have gennemgået alle revisionsberetninger og sendt decisionsskrivelser til kommunerne inden udgangen af december, og at der vil foreligge et samlet resultat af kommunernes supplerende redegørelser samt opfølgningen på gennemgangen med udgangen af 1. kvartal 2016.

Der vil lige som i de foregående år blive udarbejdet en samlet afrapportering for revisionsgennemgangen forud for en præsentation for de kommunale revisorer og Rigsrevisionen.

### 3.1.2. Temarevision 2015

I 2015 afrapporterer de kommunale revisorer resultatet af en særskilt temarevision sammen med revisionsberetningerne for 2014.. Revisionen fastsættes på skift hvert andet år af Beskæftigelsesministeriet og Social- og Indenrigsministeriet.

Temarevisionen for 2015, er fastsat af Beskæftigelsesministeriet, og sætter fokus på virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud. Ankestyrelsens praksisundersøgelse om virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud fra marts 2014, viste, at kommunerne ikke i tilstrækkelig grad oplyser sagerne om bevilling af virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud.

Revisionen skal derfor bl.a. belyse, i hvilket omfang kommunernes afgørelser om bevilling af tilbud om virksomhedspraktik og ansættelse med løntilskud hos offentlige og private arbejdsgiver er behandlet i overensstemmelse med reglerne og praksis, herunder om der er foretaget korrekt hjemtagning af refusion.

Resultaterne af undersøgelsen vil blive indarbejdet i rapporten om resultaterne af gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger for 2014. Der vil blive orienteret om resultatet i statusrapporten for 2015.

### 3.1.3 Fokusrevision 2015

Styrelsen foretager herudover i efteråret 2015 en fokusrevision og en undersøgelse af forvaltningen af jobrotation med henblik på at vurdere kommunernes forvaltning af området, herunder om

<sup>3</sup> Når revisionen afgiver revisionsbemærkninger, er der tale om alvorlige fejl, som ifølge regnskabsbekendtgørelsen kræver et opfølgningsarbejde fra byrådets/kommunalbestyrelsens side.

kommunerne har etableret administrative procedurer, bl.a. vedrørende tilknytningen til det danske arbejdsmarked som understøtter, at kommunen træffer korrekte afgørelser og om kommunen har tilrettelagt et nødvendigt og tilstrækkeligt løbende tilsyn med ordningen.

Undersøgelsen vil blive gennemført i efteråret 2015 i et udvalgt antal kommuner af de revisorer, som i forvejen reviderer kommunernes regnskaber.

### 3.2. Det kommunale rådighedstilsyn

Styrelsen fører tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om jobparate borgere på kontanthjælp jf. § 13 d i lov om aktiv social politik. Rådighedstilsynet omfatter sager, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra et tilbud eller en jobsamtale, eller på anden måde har handlet, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

#### 3.2.1. Det kommunale rådighedstilsyn i 2014

Styrelsen har i 1. halvår 2015 udvalgt stikprøvesager fra 16 kommuner: Albertslund, Brøndby, Faxe, Gribskov, Solrød, Billund, Fredensborg, Fredericia, Hedensted, Ikast-Brande, Langeland, Norddjurs, Nordfyns, Odder, Rebild og Vejen. Tilsynene med de fem førstnævnte kommuner er gennemført ved tilsynsbesøg i kommunen, mens de øvrige kommuner har indsendt sager til genemsyn i styrelsen.

Fra hver kommune er der udtrukket 25 cpr.-numre på jobparate kontanthjælpsmodtagere, som i 3. kvartal 2014 fik en sanktion efter reglerne i lov om aktiv socialpolitik<sup>4</sup>. Alle cpr.-numre er udtrukket på baggrund af kommunens sanktionsindberetninger til det fælles datagrundlag.

Tilsynet har gennemgået sagsmateriale for hele 3. kvartal 2014 for hver person og undersøgt, om der i perioden har foreligget flere negative hændelser hos personen, som ikke kan antages at falde ind under de rimelige grunde i aktivlovens § 13, stk. 4, herunder om der har været foretaget korrekt sanktionering efter aktivlovens §§ 36-41.

Pr. 1. september 2015 er behandlingen af alle sager fra Albertslund, Brøndby, Faxe, Gribskov, Billund, Norddjurs og Vejen kommuner afsluttet. 24 af sagerne er udgået af tilsynets behandling, fx fordi kommunens afgørelse var eller havde været under behandling i klagesystemet, eller fordi borgeren havde forladt kontanthjælpssystemet, før kommunens afgørelse kunne blive effektueret.

I 143 af 164 gennemgåede sager i de syv kommuner har styrelsen vurderet, at kommunens sagsbehandling har været i overensstemmelse med aktivlovens rådigheds- og sanktionsregler, mens 21 sager er registreret med fejl. Størstedelen af sagerne er således behandlet korrekt, og efter styrelsens vurdering har de undersøgte kommuner generelt set en tilfredsstillende rådighedsadministration

Tabel 3: Resultatet af det kommunale rådighedstilsyn 1. halvår 2015: Antal sager fordelt på kommuner, henholdsvis sager fordelt på korrekte afgjorte sager og forkert afgjorte sager

By	Korrekt	Fejl	Udgået
Albertslund	22	6	5
Brøndby	23	3	5
Faxe	21	2	7
Gribskov	16	6	5
Billund	8	1	1
Norddjurs	8	0	0
Vejen	45	3	1
<b>I alt</b>	<b>143</b>	<b>21</b>	<b>24</b>

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

<sup>4</sup> Billund og Norddjurs kommuner havde færre end 25 rådighedssanktioner det pågældende kvartal.



Resultaterne fra de 9 igangværende tilsyn vil blive afrapporteret i næste statusrapport sammen med resultaterne fra tilsyn med yderligere ca. 10 kommuner, som forventes gennemført i 2. halvår 2015.

## Kapitel 4. Indsatsen for at minimere omfanget af fejludbetalinger

Styrelsen fører tilsyn med rigtigheden af og a-kassernes anvendelse af de oplysninger, som ledige medlemmer og medlemmer på efterløn giver a-kassen om arbejde og indtægter mv., jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 88-91b.

Kontrollen består bl.a. i overvågning af a-kassernes anvendelse af medlemmernes oplysninger i Indkomstregisteret, ved udtræk af ydelsesmodtageres oplysninger i SKAT's Centrale Oplysnings-seddel Register (COR), ved anmeldelser og ved lufthavnstilsynet.

### 4.1. A-kassernes elektroniske kontrol ved udtræk i Indkomstregisteret

Det er overordnet styrelsens strategi, at fejludbetalinger så vidt muligt skal stoppes allerede i det udbetalende led i a-kassen og helst allerede inden (fejl)udbetalingen finder sted. Indsatsen for at minimere misbrug af dagpengesystemet og fejludbetalinger er i vidt omfang koncentreret om a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret og styrelsens overvågning heraf.

Styrelsens overvågning af a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret – inden for de fastsatte rammer – viser, at kontrollen overordnet set fungerer tilfredsstillende, men at der er grundlag for en optimering og videreudvikling af kontrollen.

Som omtalt i statusrapporten for 2014 er der gennemført analyse af mulige forbedringer af indkomstregisterkontrollen. Styrelsen vil som led i det fortsatte udviklingsarbejde med udgangspunkt i dels den viden, der er afdækket i analysen, dels a-kassernes og styrelsens erfaringer med kontrolarbejde arbejde med fortsat udvikling og effektivisering af kontrollen. Styrelsen har desuden, som også omtalt i forrige rapport, udsendt præciseringer af retningslinjer for kontrollen, ligesom der er aftalt afprøvning af alternative udtrækskriterier med en enkelt a-kasse. A-kassen afprøver således i dialog med styrelsen, hvordan indberetninger i indkomstregisteret, der ikke falder inden for kontrolperioden og som medfører mange ubegrundede controlsager, kan håndteres mere effektivt. Styrelsen følger erfaringerne heraf.

#### 4.1.1. Status for a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregisteret

A-kassernes kontrol med, at der ikke sker fejludbetalinger til medlemmerne, er siden 2011 bl.a. foretaget ved brug af oplysninger fra Indkomstregisteret. Kontrollen omfatter de medlemmer, der har været tilmeldt som ledige eller været på efterløn i hele kontrolperioden, der dækker et kvartal. Kontrollen foregår ved, at a-kasserne samkører medlemmets oplysninger på ydelseskortet med oplysninger i Indkomstregisteret hvert kvartal. Styrelsen fastsætter de nærmere retningslinjer for kontrollen i en årlig skrivelse til a-kasserne. A-kasserne afrapporterer kvartalsvist resultaterne af kontrollen til styrelsen.

A-kassernes afrapportering vedrører:

- Antal sager, der kontrolleres
- Antal sager til manuel kontrol
- Antal fejludbetalinger (tilbagebetaling/efterbetaling/eneansvar for a-kassen)
- Antal ikke-færdigbehandlede sager
- Antal svigsanktioner/antal uagtsomhedssanktioner
- Antal karantænetimer
- Antal høringsbreve m.v.

8 til 9 uger efter sidste dagpengeperiode i kontrolperioden skal a-kassen afrapportere til styrelsen om antallet af sager, der er udtaget til manuel behandling. Herefter har a-kassen 3 måneder til at færdigbehandle og eventuelt træffe afgørelse i sagerne. Afrapporteringen for fx 1. kvartal 2015 skal således være afsluttet 1. august 2015.

#### *Aktuel status for kontrollen*

Udviklingen i perioden 2011 – 2014 viser et fald i det samlede økonomiske resultat. Det samlede økonomiske resultat er opgjort som tilbagebetalingsbeløbet plus det økonomiske resultat af, at der ikke udbetales ydelser under afvikling af en karantæne. Det samlede tilbagebetalingsbeløb var 55,7 mio. kr. i 2011 og forventes at være ca. 35,5 mio. kr. i 2014. Udviklingen i perioden 2011-2014 viser et tilsvarende fald i forhold til resultatet som følge af karantænetimer i forbindelse med sanktioner, jf. tabellen nedenfor.

Tabel 4: Oversigt over udviklingen af kontrollen

Periode	Antal fejludbetalinger	Økonomisk resultat af tilbagebetalingssager (mio. kr.)	Økonomisk resultat af sanktion (mio.kr)	Samlet økonomisk resultat (mio.kr.)
2011	3.540	55,7	51,5	107,2
2012	3.757	50,4	46,9	97,3
2013	2.727	35,5	31,5	67,0
2014 Foreløbigt resultat <sup>5</sup>	2.637	35,2	29,1	64,3

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Samtidigt faldt antallet af fejludbetalinger fra 3.540 til ca. 2.700 i perioden 2011 – 2014.

Dette er en forventelig udvikling, idet indkomstregisterkontrollens sigte er at identificere og standse kilder til fejludbetalinger tidligt i forløbet, og at denne tidlige indsats dermed forhindrer langvarige fejludbetalinger med store tilbagebetalingskrav og deraf følgende sanktioner til følge.

## 4.2. Kontrol med dobbeltforsøgelse - Skatteregisterkontrollen 2013

Som et supplement til a-kassernes brug af udtræk fra Indkomstregistret anvender styrelsen oplysninger fra SKAT (skatteregisterkontrollen) til at føre kontrol med, om lønmodtagere og selvstændige dagpenge – og efterlønsmodtagere har modtaget dobbeltforsøgelse.

Styrelsen indhenter oplysninger fra SKAT om dels lønindkomst og dels skattemæssige forhold om drift af selvstændig virksomhed. Oplysningerne leveres grupperet i forhold til størrelsen af indkomst og udbetalte ydelser. Styrelsen foretager på baggrund af oplysningerne og tidligere erfaringer på området en kvalificeret vurdering af, hvilke grupper der skal indgå i kontrollen.

Data fra SKAT foreligger i 3. kvartal i det efterfølgende indkomstår, altså 3. kvartal 2014, når kontrollen vedrører 2013. Data analyseres i styrelsen og kontrollen påbegyndes i 4. kvartal. For skatteregisterundersøgelsen for 2013 modtog styrelsen data fra SKAT senere end forventet, og undersøgelsens tidsramme blev derfor udvidet til ultimo 2014. Skatteregisterundersøgelsen for indkomståret 2013 blev sendt til a-kasserne ultimo 2014 med frist til a-kasserne for afrapportering 1. maj 2015. A-kassernes sagsbehandling er ikke afsluttet i alle sagerne i kontrollen for skatteåret 2013. Resultaterne vil indgå i statusrapporten for 2015.

### 4.2.1. Undersøgelse af lønmodtagere

Undersøgelsen omfatter ledige og efterlønsmodtagere, som i indkomståret 2013 har modtaget ydelser samtidig med, at de har haft indkomst som lønmodtager.

<sup>5</sup> Enkelte a-kasser har ikke kunnet afslutte afrapporteringen for 2014 og status er derfor ikke endelig. A-kasserne mangler således at afslutte i alt 437 kontrolsager. Styrelsen følger de pågældende a-kasser tæt med henblik på, at a-kasserne indenfor kort tid har indrettet administrationen, således at de fastsatte frister for afrapporteringen kan overholdes.



Risikoen for fejludbetalinger er alt andet lige mindre i forhold til medlemmer, som ikke har modtaget fulde ydelser, da der er plads til en vis indtægt samtidig med modtagelse af dagpenge/efterløn. Hertil kommer, at det ikke er muligt i udtrækket fra SKAT at se, om der er et overlap mellem a-kasseydelsen og lønindtægter uden at det enkelte medlem undersøges nærmere i registret ved at datoer for udbetalingsperioder og lønperioder sammenlignes. Medlemmer, der har modtaget ydelser samtidig med bidragsfri indtægt kontrolleres ikke, da erfaringerne viser, at risikoen for fejludbetaling er minimal. Der er her bl.a. tale om Tjenestemandspension, Tillægspension fra ATP og Invalidpension.

Styrelsen har på denne baggrund valgt at fokusere tilsynet på:

- Medlemmer, der har været ledige og som har modtaget fulde ydelser (mere end 200.000 kr.) samtidig med, at de har haft anden indkomst.
- Medlemmer, der har modtaget fuld efterløn (mere end 200.000 kr.) samtidig med bidragspligtig indtægt på mere end 50.000 kr.
- Medlemmer, som har modtaget fulde dagpenge /fuld efterløn samtidig med B-indkomst - her foretages en stikprøvekontrol af de medlemmer, der har mere end 100.000 kr. i B-indkomst.

Kontrollen for skatteåret 2013 omfatter i alt 987 medlemmer. Resultatet vil indgå i statusrapporten 2015.

#### **4.2.2 Undersøgelse af selvstændige erhvervsdrivende og medarbejdende ægtefæller**

A-kasserne fik pr. 1. september 2014 adgang til oplysninger om drift af selvstændig virksomhed (momsoplysninger mv.) vedrørende egne medlemmer. For medlemmer, der er registreret som medarbejdende ægtefælle, har a-kasserne endnu ikke adgang til de fornødne oplysninger.

Tidligere erfaringer viser, at en væsentlig del af de medlemmer, der er registreret med fulde ydelser og over/underskud af selvstændig virksomhed, drev selvstændig virksomhed ved udlejning, vindmølle-energi, solcelle-energi osv. Disse medlemmer er nu udgået af kontrollen allerede i udvægningsfasen. Herudover viser tidligere erfaringer, at for gruppen af medlemmer, der har modtaget 100.000 – 200.000 kr. og samtidig er registreret med drift af selvstændig virksomhed, er risikoen for fejludbetaling væsentlig. Endelig viser erfaringerne, at der er en væsentlig risiko for fejludbetaling hos de medlemmer, der har modtaget 100.000 kr. eller mere i ydelser, samtidig med at være registreret som medarbejdende ægtefæller.

Styrelsens kontrol for skatteåret 2013 omfatter derfor:

- Medlemmer, der har modtaget mellem 100.000 kr. og 200.000 kr. i dagpenge/efterløn i 2013 og som er registreret med mere end 100.000 kr. i salgsmoms.
- Medlemmer, der har modtaget fulde dagpenge/efterløn og som er registreret som medarbejdende ægtefæller.
- Medlemmer, der har modtaget mellem 100.000 kr. og 200.000 kr. i dagpenge/efterløn i 2013, og som er registreret som medarbejdende ægtefæller.

Kontrollen for skatteåret 2013 omfatter i alt 287 medlemmer. Resultatet vil indgå i statusrapporten 2015.

#### **4.3. Kontrol med dobbeltforsørgelse - Skatteregisterkontrollen 2014**

Skatteregisterkontrollen for indkomståret 2014 for lønmodtagere omfatter grupper med udtrækskriterier svarende til skatteregisterkontrollen for 2013. Undersøgelsen for lønmodtagere omfatter i alt 1.497 medlemmer.

Data fra SKAT vedrørende indkomståret 2014 for selvstændige erhvervsdrivende og medhjælpende ægtefæller foreligger i 3. kvartal i det efterfølgende indkomstår, altså 3. kvartal 2015. Data analyseres i styrelsen og kontrollen påbegyndes i 4. kvartal.

Resultatet forventes at indgå i statusrapporten 2016.

#### 4.4. A-kassernes elektroniske kontrol ved brug af data fra FerieKonto

A-kasserne har siden den 1. januar 2012 gennemført elektronisk kontrol ved brug af data fra FerieKonto som sikring mod dobbeltforsørgelse. Kontrollen sker ved at oplysninger om udbetaling af feriepenge registersamkøres med a-kassernes oplysninger om udbetaling af ydelser.

Effekten af kontrollen afrapporteres hvert halve år til styrelsen og viser, at antallet af fejludbetalinger er faldet ligesom det økonomiske resultat er faldende igennem hele perioden 2012 – 2014.

Tabel 5: Oversigt over fejludbetalinger og økonomisk effekt ved brug af data fra FerieKonto

Periode	Antal fejludbetalinger	Økonomisk resultat (mio.kr.)
2012	808	4,0
2013	754	3,2
2014	559	1,8

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Med indførelsen af FeriePenge.dk den 1. maj 2015 er antallet af lønmodtagere, der indgår i kontrollen, steget til ca. 2,4 mio. personer pr. år. Det må forventes, at antallet af sager til manuel behandling og antallet af fejludbetalinger vil være større i startåret. Da a-kasserne afrapporterer effekten af kontrollen halvårligt, vil en stigning i antallet af kontrolsager først være synlig den 1. april 2016 i forbindelse med a-kassernes afrapportering af 2. halvår 2015. Udviklingen følges tæt, blandt andet ved erfaringsopsamling fra udvalgte a-kasser.

#### 4.5. Undersøgelse om midlertidig arbejdsmarkedsydelse

A-kasserne påbegyndte udbetalingen af den midlertidige arbejdsmarkedsydelse i slutningen af januar 2014 og styrelsen gennemførte medio 2014 tilsyn med dels a-kassernes administration i forbindelse med udbetaling af feriedagpenge til medlemmer, der modtager midlertidig arbejdsmarkedsydelse og dels om der udbetales henholdsvis for lidt eller for meget i arbejdsmarkedsydelse mht. forsørgelsespligt.

##### *Om midlertidig arbejdsmarkedsydelse og ferie*

Personer med ret til midlertidig arbejdsmarkedsydelse, som har optjent ret til ferie med feriedagpenge, kan afholde disse dage i perioden med ret til midlertidig arbejdsmarkedsydelse. Udbetalingen sker efter de almindelige regler for udbetaling af dagpenge, dog udbetales ydelsen med samme sats som midlertidig arbejdsmarkedsydelse. Udbetaling af midlertidig arbejdsmarkedsydelse under ferie sker efter reglerne for udbetaling af midlertidig arbejdsmarkedsydelse.

Undersøgelsen af a-kassernes administration i forbindelse med udbetaling af feriedagpenge til medlemmer, der har modtaget midlertidig arbejdsmarkedsydelse viste, at der hovedsagelig var tale om fejl opstået som følge af sagsbehandlerfejl (misforståelse af reglerne) samt systemfejl.

Styrelsen har gentaget undersøgelsen for perioden 29. maj – 31. december 2014. Denne undersøgelse viser, at en del af fejlene skyldes, at rettelse af systemfejl i a-kasserne først er slået igennem ultimo 2014. De øvrige fejl skyldes hovedsagelig, at ansøgning om feriedagpenge indsendes og behandles inden medlemmet overgår til den midlertidige arbejdsmarkedsydelse samt sagsbehandlerfejl.

Primo 2016 gentages undersøgelsen for hele 2015 med henblik på at sikre, at administrationen i a-kasserne er bragt i orden.

#### *Forsørgelsespligten – et nyt begreb i arbejdsløshedsforsikringen*

Forsørgerpligtsbegrebet indebærer at hvis et medlem har ret til den midlertidige arbejdsmarkedsydelse og i øvrigt har en forsørgelsespligt overfor børn efter lov om aktiv socialpolitik, kan medlemmet få udbetalt en ydelse svarende til 80 pct. af den højeste dagpengesats, ellers kan medlemmet få udbetalt en ydelse svarende til 60 pct. af den højeste dagpengesats.

Styrelsen har i 2014 undersøgt, om der er udbetalt henholdsvis for lidt eller for meget i arbejdsmarkedsydelse i 1. halvår af 2014. På baggrund af konklusionerne fra tilsynet i 2014 er et tilsyn angående udbetalinger i 2. halvår 2014 blev påbegyndt primo 2015.

#### *Status på undersøgelsen*

Tilsynet angående udbetalinger i 2. halvår 2014 vil blive endeligt afrapporteret i statusrapporten for 2015.

### **4.6. undersøgelse af a-kassernes administration af jobpræmie**

Styrelsen har gennemført et tilsyn med a-kassernes udbetaling af jobpræmie. Loven fandt anvendelse på job, der var opslået den 24. oktober 2012 og senest påbegyndt den 1. juli 2013. Hensigten med loven var at give private som offentlige arbejdsgivere ret til en kontant udbetaling (jobpræmie) på op til 25.000 kr., hvis der blev ansat en ledig i et akutjob i op til 24 måneder og til en jobpræmie på 12.500 kr., hvis ansættelsesforholdet havde en varighed af 6 måneder.

#### **4.6.1. Tilsynets iværksættelse**

Tilsynet blev iværksat i december 2014, hvor a-kasserne blev bedt om at gennemgå og efterkontrollere grundlaget for udbetalingerne af jobpræmie i 5 tilfældigt udvalgte sager.

A-kassen blev for hver enkelt modtager bedt om at gennemgå grundlaget for udbetalingen og bekræfte, at betingelserne for jobpræmie var opfyldt.

#### **4.6.2. Resultatet af a-kassernes tilbagemelding**

Samtlige a-kasser har udbetalt jobpræmie til en arbejdsgiver, dog har 3 a-kasser haft udbetalinger til under 5 arbejdsgivere. Flere a-kasser har oplyst, at der har været givet mange afslag på grund af manglende opfyldelse af lovens krav.

A-kasserne har afrapporteret om gennemgang af i alt 117 sager, hvor der ikke i disse sager blev fundet fejl, og a-kassernes administration af reglerne om jobpræmie må på det foreliggende grundlag vurderes som tilfredsstillende.

A-kassernes revisorer skal i forbindelse med revisionen for 2015 påse, at a-kassen har fulgt de udstukne retningslinjer for undersøgelsen. Styrelsen vil modtage resultatet af revisors undersøgelse med revisionsprotokollatet for året 2015 den 16. marts 2016. Resultatet vil blive afrapporteret i forbindelse med statusrapporten.

### **4.7. Tilbagebetaling fra medlemmerne**

Når en a-kasse har truffet afgørelse om tilbagebetaling af en ydelse, indberettes og indbetales beløbet til styrelsen med angivelse af, om der er tale om et svigskrav, kasseansvar eller uagtsomhedskrav. Disse tilbagebetalinger kan opstå enten som en følge af a-kassernes egen kontrol, f.eks. Indkomstregisterkontrollen, eller som følge af styrelsens tilsyn, f.eks. skatteregisterundersøgelser eller myndighedssamarbejde.

I nogle tilbagebetalingsager kan der være tale om kasseeneansvar, det vil sige, at a-kassen er ansvarlig for fejlen og derfor mister retten til refusion fra staten og i stedet selv skal afholde udgiften. Kasseeneansvarssager kan bl.a. skyldes, at et medlem har fået udbetalt en ydelse ved en fejl, men der er ikke hjemmel i lov om arbejdsløshedsforsikring mv. til at kræve beløbet tilbage fra medlemmet.

Tabellen nedenfor viser omfanget af tilbagebetalinger fordelt på svig, kasseeneansvar og uagtsomhed i 1. halvår af 2014 og 1. halvår af 2015. I tabellen ses en mindre stigning fra 1. halvår i 2014 til 1. halvår i 2015. De indbetalte beløb vedrørende svig er inklusiv beløb afregnet via Restancemyndigheden under SKAT. Når a-kassen har udtømt sine muligheder for at opkræve en medlemsrestance, skal a-kassen overgive kravet til Restancemyndigheden under SKAT, der har mulighed for at inddrive kravet f.eks. gennem lønindeholdelse.

Tabel 6: Tilbagebetalinger fra a-kasserne i mio. kr.

Tilbagebetalingskrav (mio.kr.)	1. halvår 2014	1.halvår 2015
Svig	16,7	17,4
Kasseeneansvar	3,3	4,2
Uagtsomhed	57,2	57,7
<b>I alt</b>	<b>77,2</b>	<b>79,3</b>

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

#### 4.8 Anmeldelser fra andre myndigheder

Såfremt en anden myndighed, fx SKAT eller en kommune, kommer i besiddelse af oplysninger, der tyder på, at der er fejludbetalt ydelser fra en a-kasse, skal styrelsen underrettes. Sagerne er sendt videre til sagsbehandling i a-kassen. Hvis pågældende ikke er medlem af en a-kasse, videresender styrelsen oplysningen til den kommune, hvor borgeren bor.

Styrelsen har i 1. halvår 2015 modtaget i alt 166 anmeldelser.

Tabel 7: Oversigt over anmeldelser fordelt på myndigheder

Myndighed	2013	2014	1.halvår 2015
Skat (løbende indberetninger/anmeldelser)	259	173	33
Skat (sager opstået ved målrettede enkeltaktioner)	23	68	44
Kommuner	100	57	31
Politi	3	0	1
PET	0	32	0
Andre myndigheder fx Kriminalforsorgen	189	123	57
<b>I alt</b>	<b>567</b>	<b>453</b>	<b>166</b>

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Styrelsen er opmærksom på, at udviklingen i 1. halvår 2015 viser et meget lavt antal af løbende indberetninger/anmeldelser fra SKAT. Styrelsen har i forbindelse opgørelsen taget kontakt til SKAT med henblik på evt. at forsøge at afdække mulige årssager til faldet.

#### 4.9. Lufthavnstilsynet

Styrelsen gennemfører et lufthavnstilsyn, som er tilrettelagt som stikprøvekontroller ved borgerens indrejse til Danmark, jf. § 91b i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.

Formålet med lufthavnstilsynet er at forhindre, at der bliver udbetalt forsørgelsesydelse af en a-kasse eller en kommune til borgere, der ikke har ret til ydelserne, fordi de har opholdt sig i udlandet i perioden og dermed ikke stået til rådighed. Når der opstår formodning om en fejludbetaling, er det borgerens a-kasse eller den kommune, som har udbetalt ydelsen, der træffer afgørelse om retten til ydelsen.

Som led i finanslovsaftalen for 2011 indgik den tidligere regering sammen med Dansk Folkeparti og Kristendemokraterne *Aftale om en styrket indsats mod socialt bedrageri*. Ifølge aftalen skulle der i årene 2011-2014 gennemføres minimum 25 kontrolaktioner i lufthavnstilsynet om året, og kontrollen skulle også gennemføres i andre lufthavne og grænseovergange end Kastrup Lufthavn.

Tabel 8: Antallet af gennemførte kontrolaktioner i lufthavnstilsynet i årene fra 2011 til 1. halvår 2015

	2011	2012	2013	2014	1.halvår 2015
Aktioner i Kastrup Lufthavn	28	11	22	34	18
Aktioner ved andre lufthavne og grænseovergange	8	0	5	11	1
Samlet antal kontrolaktioner	36	11	27	45	19

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

Tabel 9: Resultatet af lufthavnstilsynet fra 2011 til 1. halvår 2015

	2011	2012	2013	2014	1. halvår 2015
Antal oprettede sager under kontrolaktioner	380	110	135	367	157
Antal indberetninger fra SKAT	519	438	288	170	111
Antal afsluttede sager	899	543	421 <sup>6</sup>	475 <sup>7</sup>	142
Samlet tilbagebetalingsbeløb, mio. kr.	5,4	4,8	2,6	Udestår	Udestår
Gennemsnitlig tilbagebetalingsbeløb	6.007	8.864	6.226	Udestår	Udestår

Kilde: STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

De anførte tilbagebetalingsbeløb vedrører alene de pågældende år, hvor sagerne er oprettet/indberettet. Derfor er det samlede tilbagebetalingsbeløb og det gennemsnitlige tilbagebetalingsbeløb endnu ikke endeligt opgjort for 2013 og 2014, da alle sager der er oprettet i 2013 og 2014, endnu ikke er færdigbehandlet. Dette skyldes blandt andet sagsbehandlingstiden i kommunerne og a-kasserne samt den særlige karakter af enkelte sager.

Bevillingen der blev afsat i henhold til *Aftale om en styrket indsats mod socialt bedrageri* til udførelsen af lufthavnstilsynet udløb med udgangen af 2014. Der har derfor i løbet af januar 2015 pågået drøftelser mellem aftaleparterne med henblik på at finde en model for lufthavnstilsynet fremadrettet. Der er den 5. februar 2015 indgået en fornyet aftale med forligspartierne om at videreføre lufthavnstilsynet, og at der optages drøftelser med SKAT om fremtidens lufthavnstilsyn.

Folketingets Finansudvalg har den 19. marts 2015 med Akt 103 givet tilslutning til at afsætte en bevilling på 2,1 mio. kr. til at videreføre indsatsen, så der i 2015 kan gennemføres mindst 25 tilsyn – fortrinsvis i Kastrup Lufthavn.

<sup>6</sup> Pr. 24. august 2015 Der udestår fortsat 2 sager, hvor kommunen endnu ikke har opgjort tilbagebetalingsbeløbet, da sagerne er en del af en større sag mod borgeme. Det drejer sig dog kun om mindre beløb for udrejseperioden)

<sup>7</sup> Pr. 24. august 2015 Der udestår 62 sager)

## Kapitel 5. Udviklingsinitiativer på tilsynsområdet

Udover de konkrete tilsynsopgaver der udføres af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering er der på iværksat en række nye udviklingsinitiativer og projekter på tilsynsområdet:

### 5.1. Styregruppe for Fejludbetalinger og Kontrol

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering deltager i den fællesoffentlige Styregruppe for fejludbetalinger og kontrol (SFK). Styregruppen skal sikre den overordnede koordinering af og opfølgning på myndighedernes arbejde med en fællesoffentlig helhedsorienteret indsats mod fejl og snyd.

Der har været afholdt 3 møder i 1. halvår af 2015. Styregruppen er på møderne blevet orienteret om arbejdet i Udbetaling Danmark med at få opbygget *Den fælles dataenhed*, der pr. 1. maj 2015 har fået kompetence og pligt til at samkøre data fra offentlige registre vedrørende modtagere af kommunale ydelser og videregive prioriteringslister og relevante oplysninger til kontrolenhederne i kommunerne og UDK.

Styregruppen er også løbende blevet orienteret om arbejdet med at styrke kontrollen med *vandrende arbejdstagere*, der er et initiativ, der også skal udmøntes ved, at UDK på vegne af kommunerne skal forestå kontakten til udenlandske myndigheder i EU/EØS-lande for at få afklaret, om de pågældende har forhold i hjemlandet, der gør, at de ikke er berettiget til ydelser i Danmark.

Der er også i regi af styregruppen igangsat et arbejde omkring at få vurderet resultaterne af og opstille *effektmål* for indsatsen mod fejludbetalinger.

Der ventes i 2. halvår af 2015 gennemført en ny møderække bl.a. med drøftelse af nye strategiske sigtelinjer for det videre arbejde med den fællesstatslige indsats i gruppen.

### 5.2. Rådighedsvurdering af a-kasse medlemmer, der udrejser med danske dagpenge til udlandet

Udviklingen i antallet af vandrende arbejdstagere inden for EU/EØS betyder, at det er vigtigt, at de relevante myndigheder i EU/EØS-landene lever op til reglerne i forordning 883/2004 om, at en udenlandsk myndighed er forpligtet til at sende en underretning til a-kassen, hvis medlemmet ikke overholder det pågældende lands kontrolforanstaltninger om rådighed og selvforskyldt ledighed i en eksportperiode. Hvis a-kassen beder om det, er den udenlandske myndighed også forpligtet til at sende en månedlig underretning om, hvorvidt medlemmet overholder kontrolforanstaltningerne.

For fremadrettet at sikre, at a-kasserne har mulighed for at administrere i overensstemmelse med reglerne om rådighed, er det nødvendigt at få mere præcise oplysninger fra opholdslandene. Fra og med 1. januar 2015 skal a-kasserne derfor:

- Anmode den udenlandske myndighed om en månedlig opfølgning for at sikre sig, at medlemmet lever op til de kontrolforanstaltninger, der er gældende i opholdslandet. Modtagelse af månedlig opfølgning fra den udenlandske myndighed er dog ikke en betingelse for fortsat udbetaling af ydelser.
- Registrere alle underretninger fra udenlandske myndigheder, hvor den ledige ikke har overholdt det pågældende lands kontrolforanstaltninger.
- Registrere resultatet af rådighedsvurderingen.

Registreringen er udviklet som en del af den registreringsløsning i SharePoint, som a-kasserne har anvendt for PDU2 siden 1. januar 2013.

### 5.3. Ny digital EØS-indberetning

Udenlandske arbejds- og forsikringsperioder kan danne grundlag for udbetaling af en ydelse fra a-kassen. Det fremgår af bekendtgørelse nr. 1456 af 16. december 2014 om arbejdsløshedsforsikring ved arbejde mv. inden for EØS, Færøerne og i det øvrige udland.

Fremover registrerer a-kasserne brugen af muligheden for at medregne arbejds- og forsikringsperioder. Styrelsen er derfor i gang med at udvikle en SharePoint platform til brug for indberetning af de udenlandske arbejds- og forsikringsperioder, der danner grundlag for udbetaling af en ydelse fra a-kassen. Udviklingen sker i samarbejde med AK-Samvirke og EØS-kontaktpersoner i a-kasserne.

A-kassen har allerede fra 1. januar 2015 oversigter over medlemmer, som efter 1. januar 2015 har søgt fx dagpenge eller efterløn og som helt eller delvist vil få medregnet udenlandske arbejds- og/eller forsikringsperioder for at opnå ret til ydelsen. Disse vil derfor indgå i den digitale registrering.

Indberetningsløsningen forventes klar til udstilling til a-kasserne i 2. kvartal 2015.

### 5.4. EESSI - Elektronisk udveksling af oplysninger vedrørende socialsikring

EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) er et kommende IT-system, som skal hjælpe socialsikringsmyndigheder i hele EU med at udveksle oplysninger hurtigere og mere sikkert – i overensstemmelse med forordning nr. 883/2004 og nr. 978/2009 om koordinering af social sikring mellem EU/EØS-landene.

Der er ikke noget EU-dækkende digitalt system i dag og myndighederne udveksler stadig de fleste oplysninger med post. Med etablering af EESSI, vil de nationale myndigheder kunne varetage al kommunikation om grænseoverskridende socialsikrings spørgsmål ved hjælp af elektroniske dokumenter.

EESSI vil kunne bidrage til at afdække omfanget af brug af velfærdsydelser og mulige fejludbetalinger. Videre vil borgere, der er omfattet af de relevante EU-regler, kunne gøre deres rettigheder gældende så hurtigt og effektivt som muligt.

#### *Arbejdet med EESSI i Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering*

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bliver ansvarlig for at etablere og gennemføre et projekt, der sikrer, at EESSI implementeres inden for de områder, hvor styrelsen har lovgivningsansvar. Projektet skal sikre, at de relevante institutioner kan sende og modtage relevante sociale data til og fra andre EU/EØS-lande via det nationale knudepunkt. Det drejer sig om følgende områder:

- Arbejdsløshedsdagpenge
- Sygedagpenge
- Barseldagpenge
- Fleksydelse
- Efterløn

Tilsynsrådet vil blive orienteret om etableringen af EESSI i de kommende statusrapporter.

### 5.5. Forestående ændringer i rådighedstilsynet som følge af Beskæftigelsesreformen og Kontanthjælpsreformen

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering fører tilsyn med a-kassernes og kommunernes administration af reglerne om rådighed. Formålet med rådighedsreglerne er at sikre, at forsikrede ledi-



ge, jobparate kontanthjælpsmodtagere og åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere kun kan få ydelser, hvis de reelt står til rådighed for arbejdsmarkedet, herunder løbende søger job. A-kasser og jobcentre skal løbende vurdere, om de ledige reelt står til rådighed. Tilsynet ser dels på jobsøgning og dels på overholdelse af aftaler om deltagelse i samtaler, aktive tilbud mv.

Som led i kontanthjælpsreformen og beskæftigelsesreformen skal alle dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere og åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere registrere deres jobsøgning i en landsdækkende joblog. Det kan bidrage til en mere systematisk monitorering og tilsyn med jobsøgningen såvel lokalt som centralt.

A-kasserne skal efter de nye regler afholde to rådighedssamtaler med medlemmet indenfor de første 6 måneders sammenlagt ledighed. Den første samtale skal holdes indenfor 3 måneders sammenlagt ledighed, og den anden samtale skal holdes tidligst, når medlemmet har været ledigt i sammenlagt 3 måneder. Herefter skal a-kasserne afholde rådighedssamtaler efter behov.

A-kassen skal hver måned trække lister over medlemmernes jobsøgningsaktiviteter registreret i jobloggen. A-kasserne skal på baggrund af oplysningerne i jobloggen vurdere, om der er behov for at indkalde et medlem til en rådighedssamtale. A-kasserne skal endvidere lade oplysningerne i jobloggen indgå i vurderingen af de lediges rådighed.

For jobparate kontanthjælpsmodtagere og åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere skal kommunen bl.a. anvende oplysningerne i jobloggen til at vurdere, om den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet. Registreringen af jobsøgningen i en joblog giver mulighed for at tilrettelægge styrelsens fremtidige rådighedstilsyn med a-kassernes og kommunernes administration af rådighedsvurderingerne i forbindelse med de lediges jobsøgning, så det ligeledes tager udgangspunkt i oplysningerne i jobloggen.

Det nuværende rådighedstilsyn med jobsøgning er tilrettelagt som en stikprøvekontrol, hvor styrelsen udtager en mindre stikprøve fra et antal a-kasser. Styrelsen ser bl.a. på om a-kassen har forholdt sig til den lediges jobsøgningsniveau, har vejledt om at søge tilstrækkeligt bredt fagligt og geografisk, om den ledige overvejende søger job, der ikke er slået op mv. For kontanthjælpsmodtagere vil jobsøgningen kun indgå i rådighedstilsynet, *hvis* den ledige har fået en sanktion for manglende registrering i jobloggen *og* sagen på den baggrund er blevet udtaget til stikprøvekontrol.

Med jobloggen er der åbnet op for, at rådighedstilsynet med jobsøgning fremover kan baseres på oplysninger om *alle* lediges jobsøgning i stedet for en mindre stikprøve. Det vil fortsat være muligt at se på den faglige og geografiske bredde i jobsøgningen mv. samt hvilke forskelle der vil være mellem a-kasserne. Samtidigt vil det blive muligt at indføre et rådighedstilsyn med jobparate kontanthjælpsmodtagere, der baseres på oplysninger om de lediges jobsøgning, ligesom det kan overvejes at udvide rådighedstilsynet, så det fremover også omfatter de åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere, der ikke er omfattet af rådighedstilsynet i dag. Dermed er der åbnet op for at indføre et rådighedstilsyn, der giver et langt mere dækkende indblik i alle lediges jobsøgning samt hvilke forskelle der måtte være mellem a-kasser og mellem kommuner.



## Kapitel 6. Rigsrevisionsundersøgelser

Rigsrevisionen gennemfører løbende særskilte undersøgelser af udvalgte udgiftsområder, hvor kommunerne eller a-kasserne modtager refusion fra a-kassen. I første halvår 2015 har Rigsrevisionen afgivet én beretning på Beskæftigelsesministeriets område vedrørende statens og kommunernes indsats for at integrere nyankomne flygtninge og familiesammenførte.

I forbindelse med regeringsskiftet i sommeren 2015 og de dermed følgende ressortændringer er ansvaret for den videre håndtering af og opfølgning på beretningen om integrationsindsatsen overgået til Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet. Beskæftigelsesministeriet har i samme forbindelse overtaget ansvaret for den videre håndtering af og opfølgning på beretningen om samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark, som tidligere henhørte under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold.

### 6.1. Samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark

Rigsrevisionens undersøgelse af samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark skal ses om en opfølgning på Rigsrevisionens tidligere beretning om etableringen af Udbetaling Danmark. Beretningen beskæftiger sig med samarbejdet om to opgaver, dels samarbejde om vejledning af og bistand til borgere, dels samarbejde om kontrol af udbetalte ydelser. Beretningens hovedkonklusioner peger bl.a. på følgende:

- Rigsrevisionen vurderer, at kommunerne og Udbetaling Danmark generelt har sikret et effektivt samarbejde om vejledning af og bistand til borgerne, men at der endnu ikke er viden om borgernes tilfredshed med den vejledning og bistand, som de får.
- Rigsrevisionen finder det ikke tilfredsstillende, at der – 2 år efter etableringen af Udbetaling Danmark – fortsat ikke er etableret et effektivt samarbejde med kommunerne om kontrol af udbetalte sociale ydelser.

Beretningen blev afgivet i maj 2015 og er behandlet af statsrevisorerne.