

Undervisningsministeriet

Administrativ hjælp til helt små virksomheder

4. september 2014

Forslag

Med forslaget lægges op til, at der etableres en forsøgsordning med *administrativ hjælp* til helt små virksomheder (op til 5 medarbejdere inkl. elever og evt. ejer/lederen) i forbindelse med indgåelse af uddannelsesaftaler.

Baggrund

Skoler og praktikcentre har et ansvar for at vejlede elever og praktikvirksomheder i forbindelse med indgåelse af uddannelsesaftaler, herunder at bistå med udarbejdelse af kontrakter m.v.

For enkeltmandsvirksomheder eller virksomheder med få ansatte (fx op til fem inkl. indehaveren) kan det opleves som en barriere for at oprette praktikpladser at skulle oprette et lønningsbogholderi og varetage andre administrative opgaver, som følger med, når man ansætter en elev.

Ved at indføre en forsøgsordning i 2015, hvor praktikcentrene kan yde den nødvendige administrative hjælp og rådgivning til helt små virksomheder, er der basis for at skabe nye praktikpladser. Forsøgsordningen vil indebære, at der skal afsættes midler til ansættelse af flere praktikkonsulenter, jf. særskilt forslag herom, og at der udvikles materialer til brug for skolerne.

Der skal fastsættes rammer for indholdet af forsøgsordningen samt for udvælgelsen af skoler, der skal deltage i forsøget. Desuden skal der tages stilling til, hvordan og ud fra hvilke parametre forsøget senere skal evalueres. Materialerne og beskrivelsen af ordningen kan gennemføres i 2014 med henblik på iværksættelse i 2015.

De EU-retlige aspekter vedr. statsstøtte og forbud mod diskrimination skal udredes, før forsøget iværksættes.

Effekt/konsekvenser

Der opnås et øget antal uddannelsesaftaler.

Økonomi

Der afsættes 2 mio. kr. i 2014 til at finansiere forslaget om administrativ hjælp til helt små virksomheder.