



Kolding
Kommune

**By- og
Udviklingsforvaltningen**

Byggesagsafdelingen

Nytorv 11
6000 Kolding
Telefon 79 79 79 79
E-mail
byggesag@kolding.dk
www.kolding.dk

Dato 12-05-2014
Sags Id / journal nr.
2014-0080 / 14/1819
Sagsbehandler
Maria Bernard Riise
Direkte telefon 79791624
E-mail mama@kolding.dk

CHOKOLAND STRUER A/S
Kjeldsmarkvej 3
7600 Struer

Klage over indlogering af lastbilchauffører i beboelsescontainere på matr. nr. 777 , Tyrstrup, beliggende Ravnhavevej 1 (6070)

Sagsfremstilling:

Den 14.1.2014 modtager Kolding Kommunes Vej og Parkafdeling, e-mail fra Hans Erik Meyer (HEM) fra Foreningen Rejsearbejdere.dk, hvor han gør opmærksom på, at chauffører bor i stablede containere på adressen Ravnhavevej 1 og parkerer deres biler der.

Kolding Kommune sender klagen i partshøring den 29. januar 2014.

Den 6. februar 2014 svarer Speditørfirmaet Svend E. Sørensen tilbage, at opholdsrummene ikke bruges til beboelse, men i stedet til hvil, når chaufførerne ikke har mere køretid.

Den 8. maj 2014 foretager Kolding Kommune besigtigelse på virksomheden. Her oplyses det igen, at hvilene foregår mens chaufføren er på arbejde. Containerne er indrettet med vaskefaciliteter, køkken/personalestue, toilet og sovekabiner.

Afgørelse:

Kolding Kommune kan ud fra et planmæssigt hensyn tillade, at der afholdes hvil på den pågældende matrikel, såfremt hvilet foregår indenfor arbejdstiden. Hvis hvilet foregår i fritiden, må det ikke afholdes på den omtalte matrikel. Der skal dog søges om lovliggende byggetilladelse til at bevare selve bebyggelsen der anvendes til formålet. Der gøres i denne sammenhæng opmærksom på, at der kan være tekniske forhold, som gør at bygningen ikke kan godkendes.



Begrundelse:

Det er Kolding Kommunes vurdering, at så længe et hvil foregår i arbejdstiden, er der tale om et arbejdsrelateret hvil, der kan foregå på matriklen, uden at det strider mod lokalplanens anvendelsesbestemmelser.

Foregår hvilet derimod i fritiden, vil det medføre at anvendelsen ændres til egentlig bolig, der således ikke kan være placeret på matriklen.

Lovhjemmel:

"§3 Områdets anvendelse

1 Området må kun anvendes til erhvervsformål. Der må kun opføres eller indrettes bebyggelse til eller udføres erhverv som industri-, værksteds-, handels- eller lagervirksomhed eller lign. erhvervsvirksomhed, som efter byrådets skøn kan indpasses i området.

Der må indenfor området kun udøves virksomhed, som ikke eller kun i ubetydelig grad medfører gener i form af støj, luftforurening eller lugt.

2

Der må ikke indrettes boliger i området."

Klagevejledning:

Forhold der kan påklages:

Kommunens afgørelser vedrørende forhold, der er omfattet af planloven, kan for så vidt angår retlige spørgsmål påklages (jf. planlovens § 58). Heri ligger, at der ikke kan klages over de skøn, som kommunen har udøvet. Derimod kan der klages, hvis du mener, at regler er fortolket forkert, eller at kompetence-/procedureregler ikke er overholdt. For at kunne klage skal man have en retlig interesse i sagens udfald.

En eventuel klage skal indsendes til: Kolding Kommune, Nytorv 11, 6000 Kolding men skal adresseres til: Natur- og Miljøklagenævnet, Rentemestervej 8, 2400 København NV.

Klagefrist: Klagen skal være indgivet skriftligt inden 4 uger fra den dag afgørelsen er meddelt dig. Hvis afgørelsen er offentliggjort, regnes fristen fra offentliggørelsen.

Opsættende virkning: Medmindre klageinstansen bestemmer andet, skal en afgørelse efterleves, selv om den påklages.



Domstolsprøvelse: Hvis kommunens eller klagemyndighedens afgørelse ønskes indbragt for en domstol, skal dette ske senest 6 måneder efter, at afgørelsen er meddelt dig.

Gebyr: Det er en betingelse for Natur- og Miljøklagenævnets behandling af din klage, at du indbetaler et gebyr til Natur- og Miljøklagenævnet. Klagegebyret er fastsat til 500 kr. for privatpersoner og 3.000 kr. for alle andre klagere, her-under virksomheder, organisationer og offentlige myndigheder. Du modtager en opkrævning på gebyret fra Natur- og Miljøklagenævnet, når nævnet har modtaget klagen. Du skal benytte denne opkrævning ved indbetaling af gebyret. Natur- og Miljøklagenævnet modtager ikke check eller kontanter. Natur- og Miljøklagenævnet påbegynder behandlingen af klagen, når gebyret er modtaget. Betales gebyret ikke på den anviste måde og inden for den fastsatte frist på 14 dage, afvises klagen fra behandling. Vejledning om gebyrordningen kan findes på Natur- og Miljøklagenævnets hjemmeside www.nmkn.dk.

Gebyret tilbagebetales, hvis 1) klagesagen fører til, at den påklagede afgørelse ændres eller ophæves, 2) klageren får helt eller delvis medhold i klagen, eller 3) klagen afvises som følge af overskredet klagefrist, manglende klageberettigelse eller fordi klagen ikke er omfattet af Natur- og Miljøklagenævnets kompetence.

Venlig hilsen

Maria Bernard Riise
Byggesagsbehandler

Kopi sendt til:
Svend E Sørensen Spedition ApS, Ravnhavevej 1, 6070 Christiansfeld.
Hans Erik Meyer, Formand for Foreningen Rejsearbejdere.dk