

Retningslinjer for deputationer:

1. Deltagerne i deputationen skal have et naturligt tilhørsforhold til den person, organisation, forening eller lign., som søger foretræde, (f.eks. som advokat, medlem eller ansat). Personer uden egentlig tilknytning til deputationen kan således ikke deltage i foretrædet.
2. Deputationen får adgang til ved sin ordfører - eventuelt suppleret af andre deltagere - kortfattet at redegøre for sine synspunkter.
3. Udvalgets medlemmer kan stille spørgsmål, efter deputationen har haft ordet. Spørgsmålene stilles i spørgerunder, dvs. at udvalgsmedlemmerne normalt stiller et antal spørgsmål, før deputationen får lejlighed til at svare.
4. Egentlig forhandling finder ikke sted mellem deputationen og udvalget, men de synspunkter, som deputationen fremfører, indgår i udvalgets fortsatte overvejelser. Deputationen kan ikke stille spørgsmål til udvalget.
5. Deputationen har maksimum 15 minutter til at fremføre sine synspunkter og til at besvare eventuelle spørgsmål fra medlemmerne.

Udvalgs møder foregår for lukkede døre, hvis udvalget ikke har bestemt andet. Der tages ikke referat af udvalgs møder.

De oplysninger, en deputation giver på et udvalgs møde, vil dog kunne videregives til offentligheden, medmindre deputationen fremsætter ønske om fortrolig behandling af oplysningerne eller de af anden grund er fortrolige. Det gælder både for udvalgs medlemmer og for de personer, der har været med i deputationen.

En liste over udvalgets medlemmer kan findes på www.ft.dk.