



## Bilag 4

Model for delkontrakt vedrørende levering af tjenesteydelser til brug for  
effektiviseringsopgaver

(Køb efter miniudbud)

Analyse af konsekvenser af regler i planloven for erhverv og byggeri

Denne delkontrakt er indgået mellem

Finansministeriet  
(herefter benævnt Kunden)

og

[ ... ]  
[ ... ]  
[ ... ]

(herefter benævnt Konsulentfirmaet)

## Indholdsfortegnelse

1.	BAGGRUND OG FORMÅL .....	5
2.	OPGAVEN.....	5
3.	MEDARBEJDERE.....	5
4.	TIDSPLAN.....	6
5.	PRIS.....	6
6.	SAMARBEJDSORGANISATION .....	6
7.	VARIGHED.....	6
8.	UNDERSKRIFTER .....	7

## Bilagsfortegnelse

- Bilag 4.a: Opfordringskrivelse
- Bilag 4.b: Opgavebeskrivelse
- Bilag 4.c: Løsningsbeskrivelse
- Bilag 4.d: Pris og allokerede medarbejdere
- Bilag 4.e: Samarbejdsorganisation

## 1. BAGGRUND OG FORMÅL

Denne delkontrakt er indgået i henhold til rammekontrakt af 18. juni 2013 mellem Konsulentfirmaet og Finansministeriet.

Rammekontrakten giver Finansministeriet adgang til at benytte og indkøbe tjenesteydelser selvstændigt eller i samarbejde med andre ministerier.

Når Finansministeriet, i overensstemmelse med ovenstående, indgår en delkontrakt i samarbejde med andre ministerier, kan Finansministeriet overlade det til det pågældende ministerium at gennemføre selve miniudbuddet. I disse situationer betegnes Finansministeriet og det udførende ministerium samlet som Kunden.

Delkontrakten er indgået mellem parterne efter et af Kunden gennemført miniudbud, jf. rammekontraktens punkt 6, hvor Konsulentfirmaet er vurderet som havende afgivet det økonomisk mest fordelagtige bud.

For delkontrakten gælder de i rammekontrakten med bilag anførte vilkår med de tilføjelser, der fremgår af denne delkontrakt med bilag.

## 2. OPGAVEN

Der er gennemført et miniudbud som anført i rammekontraktens punkt 6 og i henhold til Kundens opfordringsskrivelse, jf. bilag 4.a (Opfordringsskrivelse) (beskrivelse af rammerne for gennemførelse af udbuddet, herunder frist for afgivelse af tilbud).

På baggrund af det gennemførte miniudbud har Konsulentfirmaet afgivet det økonomisk mest fordelagtige bud og er derfor i henhold til rammekontraktens tildelingskriterier tildelt udførelse og levering af opgaven.

Opgaven vedrører en analyse af konsekvenser af regler i planloven for erhverv og byggeri, og er overordnet beskrevet i den opgavebeskrivelse, jf. bilag 4.b (Opgavebeskrivelse) (beskrivelse af de konkrete opgaver, som Konsulentfirmaet skal udføre inden for rammerne af bilag 1, Ydelsen, til rammekontrakten), Kunden har udarbejdet til brug for gennemførelse af miniudbud herom.

Konsulentfirmaet skal levere opgaven til Kunden som beskrevet i bilag 4.c (Løsningsbeskrivelse).

## 3. MEDARBEJDERE

Konsulentfirmaet har til opgaven allokeret de medarbejdere, der er angivet i bilag 4.d (Pris og allokerede medarbejdere). Bilaget indeholder tillige en beskrivelse dels af de

pågældende medarbejders generelle og relevante kvalifikationer i relation til løsning af nærværende opgave, dels af de pågældende medarbejders tiltænkte opgaver vedrørende analysen. Herudover indeholder bilaget angivelse af, hvilken konsulentkategori medarbejderen tilhører.

#### 4. TILRETTELÆGGELSE AF OPGAVEN

Delkontrakten, og dermed levering af opgaven, skal ske i henhold til den tilrettelæggelse af opgaven, der følger af bilag 4.c (Løsningsbeskrivelse).

#### 5. PRIS

Opgaven honoreres som en fastpris-aftale til den i bilag 4.e (Pris og allokerede medarbejdere) anførte pris. Dog kan prisen ikke overstige prisen for den ved opgavens løsning medgæede tid opgjort i henhold til de priser, der fremgår af bilag 3, Priser.

Opsiger Kunden en delkontrakt, er Konsulentfirmaet berettiget til et forholdsmæssigt og rimeligt vederlag af den aftalte faste pris for det udførte arbejde frem til ophørstidspunktet.

Er det omvendt Konsulentfirmaet, som opsiger en delkontrakt med fast pris, er Konsulentfirmaet ikke berettiget til vederlag for det hidtil udførte arbejde, hverken helt eller delvist.

#### 6. SAMARBEJDSORGANISATION

Finder parterne det i fællesskab hensigtsmæssigt, at der skal etableres en samarbejdsorganisation i forhold til opgaven, er denne nærmere beskrevet i bilag 4.e (Samarbejdsorganisation) indeholdende angivelse af eksempelvis projektkoordinator, kontaktpersoner, mødestruktur mv.

#### 7. OPSIGELSE

Delkontrakten kan opsiges i henhold til rammekontraktens punkt 8.1, Opsigelse.

Uanset ophør af rammekontrakten, er Konsulentfirmaet fortsat forpligtet til at fuldføre påbegyndte opgaver på rammekontraktens vilkår, såfremt Kunden skønner, at dette vil være hensigtsmæssigt.

## 8. UNDERSKRIFTER

Dato:  
For Kunden:

---

Dato:  
For Konsulentfirmaet

---

Dato:  
For Finansministeriet (ifald delkontrakten er indgået i samarbejde med et andet ministerium):

---

## Bilag 4.a - Opfordringsskrivelse

---

I medfør af rammekontraktens punkt 6 agter Kunden at gennemføre et miniudbud. Konsulentfirmaet opfordres hermed til at deltage i det pågældende miniudbud.

Udbuddet vedrører

    Analyse af konsekvenser af regler i planloven for erhverv og byggeri

En nærmere beskrivelse af opgaven fremgår af bilag 4.b (Opgavebeskrivelse).

På baggrund heraf opfordres Konsulentfirmaet til at fremsende tilbud på udførelse af opgaven. Tilbuddet skal være indleveret senest torsdag den 7. november 2013, kl. 16.00. Tilbud modtaget efter dette tidspunkt, tages ikke i betragtning.

Tilbuddet, der skal være skriftligt, skal indleveres i en lukket kuvert til adressen:

    Finansministeriet  
    Att.: Kent Harnisch  
    Christiansborg Slotsplads 1  
    1218 København K

Kuverten skal mærkes "Miniudbud - Analyse af konsekvenser af regler i planloven for erhverv og byggeri - må ikke åbnes".

Tilbuddet bedes indleveret i 3 eksemplarer. Kunden ser også gerne, at tilbuddet afleveres i en elektronisk version på en USB eller cd-rom, der inkluderes i kuverten.

Ved eventuelle spørgsmål kontakt venligst Søren Beltofte på [sbelt@fm.dk](mailto:sbelt@fm.dk) eller per telefon på 33 92 40 15.

Der henvises i øvrigt til rammekontraktens punkt 6, herunder særligt punkt 6.2.2 og 6.2.3, i relation til Konsulentfirmaets afgivelse af tilbud.



## Bilag 4.b - Opgavebeskrivelse

---

### 1. Baggrund

Som en del af Vækstplan DK har regeringen sat en ambitiøs 2020-målsætning på 20 mia. kr. i BNP-vækst gennem forbedrede rammevilkår for det private erhvervsliv. Heraf er 6 mia. kr. indfriet gennem tiltag i Vækstplan DK, mens 14 mia. kr. skal identificeres i yderligere tiltag frem mod 2020.

Af Vækstplan DK fremgår det, at indsatsområderne for at styrke vilkårene for det private erhvervsliv bl.a. er øget konkurrence og bedre regulering samt en erhvervsvenlig offentlig sektor. Produktivitetskommissionen har ligeledes i sin rapport "Konkurrence, internationalisering og regulering" fremhævet, at "udformningen af den offentlige regulering har en betydelig indflydelse på produktiviteten via dens effekt på virksomhedernes omkostninger og konkurrenceintensiteten". Produktivitetskommissionen peger specifikt på planlovens detailhandelsregler.

Planloven fastlægger rammerne for arealanvendelse i både byer og landområder i bred forstand. Det fremgår af lovens formål, at den særligt tilsigter, at der ud fra en planmæssig og samfundsøkonomisk helhedsvurdering sker en hensigtsmæssig udvikling i hele landet og i de enkelte regioner og kommuner, og at hensyn til natur, bymiljø, landskab og forurening varetages i planlægningsarbejdet. Samtidig skal planlægningen bidrage til at sikre en samfundsøkonomisk hensigtsmæssig udbygning af infrastruktur, herunder veje og forsyningsledninger.

Loven har rammesættende betydning for en stor del af den danske økonomi. Regler i planloven kan påvirke produktivitet og vækst negativt gennem begrænsninger på lokalisering af erhverv og butikkers størrelse, krav til nyt byggeri samt ventetider ifm. kommuners sagsbehandling.

På den baggrund er det besluttet at igangsætte en analyse af konsekvenserne af planlovens regler for erhverv og byggeri. Analysen omfatter regler for detailhandel, kommunernes krav til byggeri, regler for opførelse af byggeri i landzone og kystnærhedszonen samt sagsbehandling i medfør af planloven, og der gennemføres endvidere en sammenligning med reguleringen i en række andre lande. Analysen skal samtidig belyse reglernes betydning for natur, miljø og transportafstande.

Der er i den forbindelse nedsat en arbejdsgruppe bestående af Finansministeriet (formand), Miljøministeriet, Erhvervs- og Vækstministeriet, Økonomi- og Indenrigsministeriet og Fødevarerministeriet, der har til opgave at løfte denne analyseopgave.

Nærværende udbud skal belyse de økonomiske konsekvenser af kommunernes krav til byggeri, regler for opførelse af byggeri i landzone og kystnærhedszonen samt sagsbehandling i medfør af planloven.

### 2. Miniudbuddets problembeskrivelse

Udbuddet skal skabe overblik over de økonomiske konsekvenser af en række regler i planloven. Følgende problemstillinger ønskes besvaret:

- A. Hvilken effekt har planlovens regler for landzone og kystnærhedszone for virksomhedernes omkostninger og produktivitet, herunder i relation til lokalisering af erhverv langs motorveje og i gamle landbrugsbygninger, og hvilken betydning har reglerne for hensigtsmæssig og omkostningseffektiv udbygning af infrastruktur til rådighed for virksomhederne? Hvilken effekt har kystnærhedszonens begrænsninger på strukturudvikling og værditilvækst i erhverv, der i særlig grad gør brug af kystområder?
- B. I hvilket omfang gør kommunerne brug af mulighederne i planlovens lokalplankatalog for at stille krav til nyt byggeri ud over gældende byggereglement, og hvordan påvirker det byggeomkostninger?
- C. Hvor lang tid varer kommunernes sagsbehandlingsprocesser i tilknytning til administration af planloven, herunder ifm. tilvejebringelse af lokalplaner, dispensation fra regler i planloven samt meddelelse af landzonetilladelse, og hvor meget varierer sagsbehandlingstiderne på tværs af kommunerne? Påvirker sagsbehandlingstiderne virksomhedernes investeringsbeslutninger?

Nedenstående afsnit ”3. Opgavens analyser” og ”4. Dataindsamling” skal ses som Kundens tanker om og forventninger til arbejdet. Konsulentfirmaet er ikke begrænset af denne tilgang.

Det forventes, at tilbuddet demonstrerer en solid metodisk tilgang til tilvejebringelse af relevant datagrundlag og udarbejdelse af estimater for de erhvervsøkonomiske konsekvenser af reguleringen. Der lægges vægt på valide og repræsentative analyser af høj kvalitet.

Det forventes, at tilbuddet rummer konkrete hypoteser for de økonomiske effekter af planlovens regler på de omfattede områder. Hypoteser kunne fx være

- Reglerne for lokalisering af erhverv i landzone og kystnærhedszone fører til højere omkostninger for virksomhederne, herunder lokaliserings- og distributionsomkostninger, og reducerer derfor virksomhedernes produktivitet.
- Reglerne for kystnærhedszonen hindrer strukturudvikling i turistbranchen samt udnyttelse af mere produktive lokaliteter med højere værditilvækst. Reglerne for kystnærhedszonen udgør adgangsbarrierer for nye virksomheder i turistbranchen, mindsker konkurrenceintensiteten og medfører derfor *economic rent*.
- Øget bebyggelse i kystnærhedszonen vil påvirke turistomsætning i kystnærhedszonen negativt som følge af påvirkning af kystnaturen.
- Krav til nyt byggeri om lavenergibyggeri forhøjer byggeomkostninger og totalomkostninger for nyt boligbyggeri. Krav om lavenergibyggeri udgør adgangsbarrierer for udenlandske entreprenørvirksomheder, mindsker konkurrence i byggesektoren og medfører derfor *economic rent*.
- Lange sagsbehandlingstider i medfør af planloven for nybyggeri og ændring af eksisterende byggeri påvirker virksomheders investeringer negativt.

Konsulentfirmaet skal afrapportere skriftligt. Konsulentfirmaet afgør selv om der afrapporteres i form af plancher inkl. metodenotat eller en egentlig rapport. Konsulentfirmaets analyser forventes at indgå i arbejdsgruppens samlede skriftlige afrapportering. Konsulentfirmaet skal gøre analysernes bagvedliggende datamateriale tilgængeligt for Kunden.

### 3. Opgavens analyser

Med afsæt i ovenstående problemstillinger igangsættes en analyse af planlovens økonomiske konsekvenser på tre delområder: A) regler for lokalisering af erhverv i land- og kystnærhedszone, B) byggekrav i lokalplaner i medfør af lokalplankataloget samt C) sagsbehandlingstider for sager vedr. planloven.

#### A. Regler for lokalisering af erhverv i land- og kystnærhedszone

Det forventes, at Konsulentfirmaet leverer en opgørelse af konsekvenserne af reglerne for land- og kystnærhedszoner for virksomheders omkostningerne og produktivitet. I opgørelsen kan fx indgå betydningen for lokaliserings- og transportomkostninger samt konsekvenserne ifm. udvidelse af eksisterende erhvervsbygninger. Der ønskes specifikt en vurdering af konsekvenserne af begrænsninger på anvendelsen af arealer i landzone nær central infrastruktur, herunder motorveje.

Det forventes desuden, at Konsulentfirmaet leverer en opgørelse af konsekvenserne af planlovens regler for anvendelsen af kystnærhedszonen for omkostninger og værditilvækst (BVT) i erhverv, der særligt gør brug af kystområderne, først og fremmest turistbranchen. I analysen skal inddrages betydningen af åbne kyststrækninger for turistbranchens værdiskabelse.

Der lægges vægt på metodisk solid tilgang, der skaber et retvisende billede af de økonomiske konsekvenser af planlovens regler for lokalisering af erhverv i land- og kystnærhedszone. Der skal så vidt muligt tilvejebringes kvantitative opgørelser af konsekvenserne.

Løsningen af denne delopgave kunne fx indeholde:

- Inddragelse af erfaringer og analyser af konsekvenser fra andre lande vedrørende betydningen af regler for lokalisering af erhverv og udnyttelse af arealer, herunder ift. produktionsudvidelser.
- Survey blandt danske virksomheder om anvendelsen af arealer i land- og kystnærhedszone, fx langs motorveje.
- Analyse af konsekvenserne af reglerne for anvendelse af landzone for virksomheders produktivitet. Analysen kan fx inddrage lokaliserings- og transportomkostninger, fx baseret på grundpriser samt afstande til nøgleinfrastruktur. I tilknytning hertil kan indgå betydningen af omkostninger til etablering af ny infrastruktur for virksomheden og for det offentlige. Der kan indgå en undersøgelse af uudnyttet plads i eksisterende erhvervsområder.

- Analyse af konsekvenserne af landzonebestemmelserne for virksomheders produktivitet, når det samtidig forudsættes, at virksomhederne skal have adgang til infrastruktur som veje, forsyningsledninger mv.
- Analyse af konsekvenserne af begrænsninger på anvendelsen af arealer nær motorveje og tilsvarende primær infrastruktur for såvel transporttunge erhverv som erhverv generelt.
- Analyser af udviklingsmuligheder for den danske turistsektor i kystområder og potentiel yderligere værdiskabelse (BVT) ved ophævelse af nuværende regler. Der kan evt. inddrages eksisterende litteratur og analyser vedr. potentialet i andre lande, hvor områderne ligner relevante danske kystområder.

## B. Byggekrav i lokalplaner i medfør af lokalplankataloget

Delanalysen består af to elementer

1. Kortlægning af kommunernes anvendelse af bestemmelser i lokalplankataloget
2. Opgørelse af konsekvenser for byggeomkostninger af kommunernes krav til byggeri

### Ad. 1. Kortlægning af kommunernes anvendelse af lokalplankataloget

Det forventes, at Konsulentfirmaet leverer en kvantitativ beskrivelse af, i hvilket omfang kommunerne gør brug af lokalplankatalogets muligheder for at stille krav i lokalplaner og de konkrete krav, samt omfanget af byggeri opført indenfor rammerne af disse krav. Det forventes, at opgørelsen beskriver variation på tværs af kommuner.

Det forventes, at Konsulentfirmaet som minimum inddrager følgende dele af lokalplankataloget i analysen, jf. planlovens § 15 stk. 2:

- 7) bebyggelsers omfang og udformning, herunder til regulering af boligtætheden
- 11) tilvejebringelse af eller tilslutning til fællesanlæg i eller uden for det af planen omfattede område som betingelse for ibrugtagning af ny bebyggelse (dog ikke fjernvarme)
- 22) krav om, at ny bebyggelse skal opføres som lavenergibebyggelse, jf. § 21 a
- 25) installation af anlæg til opsamling af regnvand fra tage til brug for wc-skyl og tøjvask i maskine som betingelse for ibrugtagning af ny bebyggelse.

Det forventes, at der gennemføres en overordnet undersøgelse af alle kommuners anvendelse af bestemmelser i lokalplankataloget, fx baseret på en survey. Den overordnede kortlægning kan danne grundlag for den dybdegående analyse af konsekvenserne i et udvalg af kommuner.

Der lægges vægt på, at tilgangen sikrer en repræsentativ beskrivelse af kommunernes anvendelse af bestemmelserne i lokalplankataloget samt omfang af byggeri omfattet heraf. Det forventes, at analysen afspejler anvendelsen af bestemmelserne og opførelse af byggeri indenfor rammerne heraf i en normal konjunktursituation.

Løsningen af denne delopgave kan indeholde

- Indledningsvis screening af lokalplankataloget for at identificere bestemmelser, der vedrører krav til det enkelte byggeri, og som kan påvirke byggeomkostninger.
- Survey i alle kommuner vedr. anvendelsen af bestemmelserne i lokalplankataloget.
- Gennemgang af kommuneplaner/lokalplaner indenfor en relevant tidsperiode med henblik på at kortlægge anvendelsen af lokalplankatalogets bestemmelser. Udvalgelser kan ske på baggrund af survey og repræsentativitetshensyn.
- Kortlægning af byggeri opført indenfor rammerne af kravene i lokalplanerne, fx baseret på et udtræk fra BBR på baggrund af tidspunkt for lokalplanens vedtagelse.

#### Ad. 2. Opgørelse af konsekvenser for byggeomkostninger

Det forventes, at Konsulentfirmaet leverer en opgørelse af byggeomkostninger og totalomkostninger forbundet med kommunernes anvendelse af lokalplankatalogets muligheder, jf. ovenfor, for at stille krav til byggeri.

Det forventes, at opgørelsen viser konsekvenserne for byggeomkostninger, og at der foretages en vurdering af den eventuelle værdiforøgelse, som kravene medfører. Fx medfører krav om lavenergibyggeri lavere energiomkostninger for de pågældende byggerier. Den samlede konsekvens kan her opgøres som en totalomkostning. Opgørelserne foretages på tidspunktet for opførelsen af byggeriet, og der foretages en opskalering til nationalt niveau.

Det forventes desuden, at der er i analysen tages højde for betydningen af særlig krav til fx lavenergibebyggelse for konkurrence på byggeområdet og afledte virkninger på byggeomkostninger.

Der lægges vægt på anvendelsen af metoder, der sikrer en valid og repræsentativ analyse og et retvisende billede af omkostninger på landsplan.

#### C. Sagsbehandlingstider for sager vedr. planloven

Det forventes, at Konsulentfirmaet leverer en opgørelse af sagsbehandlingstiderne ved udarbejdelse af lokalplaner, ansøgninger om dispensation fra lokalplaner og ansøgninger om landzonetilladelser til erhverv. Der forventes desuden, at Konsulentfirmaet undersøger byrderne for virksomheder forbundet hermed, herunder betydningen for investeringsbeslutninger.

For så vidt angår lokalplaner kan der fokuseres på sagsbehandlingstider ved byggeansøgninger vedr. dels erhvervs- og boligformål, hvor der efter planloven kræves ændret plangrundlag (kommune- eller lokalplan) eller dispensation fra en lokalplan. Der kan sondres efter karakteren af ansøgningen (nybyggeri, til- og ombygninger samt større lokalplanpligtige projekter) og betydning for plangrundlag (kommuneplantillæg, ny/ændret lokalplan samt dispensation fra lokalplan). Der skal fokuseres på den del af sagsbehandlingstiden, som kan henføres til krav i medfør af planloven frem for bygge-loven.

Det forventes, at der gennemføres en benchmarking af sagsbehandlingstider og ressourceanvendelse ifm. de pågældende sager i alle landets kommuner. Benchmarkingen skal

afdække variation på tværs af kommuner. Samtidig skal kortlægningen give et pålideligt billede af de gennemsnitlige samlede sagsbehandlingstider.

Kortlægningen skal så vidt muligt rumme

- Antal sager fordelt på sagstyper
- Samlet sagsbehandlingstid: Hvor lang tid går der fra myndighederne modtager ansøgning til der træffes en afgørelse? Hvor lang tid går der fra, at en sag er fuldt oplyst, til at der træffes en afgørelse?
- Effektiv sagsbehandlingstid: Hvor lang tid anvender myndighederne effektivt på at sagsbehandle en sag?
- Liggetid hos virksomheder/borgere: Hvor lang tid ligger sagen hos virksomheden under sagsbehandlingen, fx som følge af opfølgende spørgsmål fra myndighederne?
- Godkendelser/afslag: Hvor ofte imødekommes henholdsvis afslås ansøgninger om dispensationer og landzonetilladelser, og er der forskelle i kommunernes praksis?
- Ressourceanvendelse: hvor mange ÅV indgår i behandlingen af sagerne?
- Klagesager: Hvor mange afgørelser påklages?
- Klagesagernes sagsbehandling: Hvad er sagsbehandlingstiden for klagesager (fordelt på henholdsvis land- og byzonesager)?

Det forventes, at kortlægningen peger på årsager til sagsbehandlingstidens længde, herunder både generelle proceskrav samt årsager til variationer på tværs af kommuner.

#### 4. Dataindsamling

Baseret på ovenstående analyser kan følgende data bl.a. være relevante:

- Grundpriser samt statistisk beskrivelse af virksomheders, fx produktionsvirksomheders, placering ift. central infrastruktur.
- Survey samt dybdegående analyse af kommunernes anvendelse af krav til byggeri i kommuneplaner/lokalplaner i medfør af lokalplankataloget samt opgørelse af omfang af nyt byggeri indenfor disse krav, fx baseret på BBR. Der vil blive lagt vægt på, at der tages behørigt hensyn til repræsentativitet og validitet i den metodiske tilgang.
- Benchmarking af kommunernes sagsbehandlingstider for nye lokalplaner/ændring, dispensationer fra lokalplaner samt landzonetilladelser. Der vil blive lagt vægt på repræsentativitet og validitet i den metodiske tilgang.
- Indsamling af policy-erfaringer og -analyser fra andre lande vedrørende betydningen af arealregulering i det åbne land og langs kysterne som grundlag for belysning af konsekvenser af reguleringen i Danmark.
- Indsamling af case-eksempler for betydningen af planlovens regler på områderne omfattet af udbuddet.

#### 5. Organisering og tidsplan

Analyserne gennemføres i et tæt samarbejde mellem Kunden og Konsulentfirmaet, hvor den løbende styring og udførelse af analyserne er Konsulentfirmaets ansvar. Der forventes således udover tidsplanen, jf. tabel 1, 2-4 løbende møder, hvor Konsulentfirmaet fremlægger delresultater.

En mere detaljeret tidsplan aftales nærmere med Konsulentfirmaet ved indgåelse af delkontrakten for opgaven.

Kunden består af en arbejdsgruppe med Finansministeriet (formand), Miljøministeriet, Erhvervs- og Vækstministeriet og Økonomi- og Indenrigsministeriet.

**Tabel 1**  
**Tidsplan**

	Leverance fra Konsulentfirmaet	Deadline
Udsendelse af udbudsmateriale	-	25. oktober 2013
Informationsmøde	-	1. november 2013
Deadline for indlevering af tilbud	Skriftligt tilbud	7. november 2013
Konsulentfirmaerne informeres om udfaldet af udbuddet	-	11. november 2013
Kick-off med Konsulentfirmaet	-	12. november 2013
Metodenotat	Beskrivelse af metoder	20. november 2013
Afrapportering delopgave A	Skriftlig afrapportering <sup>1</sup>	6. januar 2014
Endelig afrapportering	Skriftlig afrapportering <sup>1</sup>	16. januar 2014

Anm.: <sup>1</sup>Skriftlig afrapportering behøver ikke være i Word, men kan ligeledes bestå af uddybende plancher, som Kunden efterfølgende kan indsætte og skrive rundt om i Word.

## 6. Generelle krav til tilbuddet

Der lægges i vurderingen af tilbuddet særlig vægt på følgende:

- En beskrivelse af hvordan de ovenstående krav til miniudbuddet vil blive håndteret.
- Opstilling af hypoteser for betydningen af planlovens regulering på områderne, der er omfattet af udbuddet.
- En beskrivelse af metoder, der vil blive brugt til at gennemføre undersøgelsen, herunder hvordan indsamlingen af relevant data vil finde sted, samt en eksplicit beskrivelse af validiteten og repræsentativiteten af de beregninger, der udarbejdes.
- En beskrivelse af tilbudsgivers organisering og varetagelse af den samlede ledelse og styring af opgaven såvel som ledelse og styring af analyserne i hver enkelt deltagende institution.
- Et udkast til disposition for afrapporteringen af analysens resultater. Udkastet skal omfatte skøn for omfang af afrapportering på delanalyserne.
- En tids- og aktivitetsplan for analyserne, der blandt andet inkluderer centrale milepæle og delleverancer.
- Et specificeret budget for analysen opdelt på henholdsvis aktiviteter og forventet timeforbrug fordelt på de allokerede medarbejdere, som skal udføre aktiviteten. I sammenhæng hermed skal opgives timepriser for de enkelte allokerede medarbejdere og den samlede pris for analysen.
- En kort beskrivelse af tilbudsgivers erfaring med lignende projekter – både i den offentlige og den private sektor.

- CV'er med beskrivelse af relevante kompetencer og uddannelsesbaggrund for de personer, der vil varetage opgaven.
- Tilbuddet for hvert miniudbud må maksimalt udgøre 50 sider inklusiv forside, CV, eventuelle appendiks mv. Det er valgfrit, om tilbuddet afleveres i plancher eller i word-format.

## 7. Priser

Der er en samlet økonomisk ramme for udbuddet i størrelsesordenen op til 2 mio. kr.

Det skal fremgå eksplicit, hvorledes den tilbudte pris er sammensat, jf. afsnit 7 og bilag 4d (Pris og allokerede medarbejdere).

## 8. Informationsmøde

Der afholdes informationsmøde fredag d. 1. november 12.30-13.30 i mødesal 1 i Finansministeriet, Christiansborg Slotsplads 1, 1218 København K.

Spørgsmål der ønskes besvaret på informationsmødet, sendes til [sbelt@fm.dk](mailto:sbelt@fm.dk) senest onsdag d. 30. oktober kl. 12.00. Der vil ligeledes være mulighed for at stille spørgsmål på informationsmødet.

Deltagelse i informationsmødet meddeles til [sbelt@fm.dk](mailto:sbelt@fm.dk).



## Bilag 4.c - Løsningsbeskrivelse

---

### ARBEJDSMETODER OG VÆRKTØJER:

[ ... ] (Konsulentfirmaets fulde angivelse og beskrivelse af, hvorledes opgaven påtænkes løst, samt hvorledes de angivne arbejdsmetoder og værktøjer inddrages og nyttiggøres ved løsningen.)

### TILRETTELÆGGELSE AF OPGAVEN:

[ ... ] (Konsulentfirmaets angivelse af, hvorledes opgaven vil blive tilrettelagt, herunder hvorledes Kunden forudsættes inddraget, hvorledes der tages højde for procestid i forbindelse med arbejdet, hvorledes rettidig levering sikres, hvorledes Kunden løbende holdes orienteret mv.)

## Bilag 4.d – Pris og allokerede medarbejdere

---

### PRIS:

Prisen for Konsulentfirmaets udførelse og levering af opgaven er kr. [...] (angivelse af fast pris for gennemførelse af opgaven).

### ALLOKEREDE MEDARBEJDERE:

Fra de i bilag 2, anførte konsulentkategorier, allokerer Konsulentfirmaet følgende konkrete konsulenter til brug for gennemførelse af opgaven under denne delkontrakt:

[...] (navn(e) på konsulent(er))

(Tilbuddet skal indeholde cv for hver af de tilbudte medarbejdere. Tilbuddet skal angive, hvilke generelle kompetencer medarbejderen har, hvilke ydelsesspecifikke kompetencer medarbejderen har, hvilken rolle medarbejderen har i projektorganisationen samt hvilken konsulentkategori medarbejderen tilhører.

Tilbuddet beskrivelse af konsulentteamet skal således bestå af de følgende 5 delelementer:

#### 1. Tilbudte medarbejdere

(Her vedhæfter Leverandøren cv for de tilbudte medarbejdere. Der vedhæftes cv. pr. tilbudt medarbejder.)

#### 2. Medarbejderens generelle kompetencer

(Her beskriver Leverandøren den tilbudte medarbejders generelle kompetencer. Der udfærdiges beskrivelse pr. tilbudt medarbejder.)

#### 3. Medarbejderens ydelsesspecifikke kompetencer

(Her beskriver Leverandøren den tilbudte medarbejders ydelsesspecifikke kompetencer, herunder hvorledes medarbejderens kompetencer inddrages og nyttiggøres i projektet. Der udfærdiges beskrivelse pr. tilbudt medarbejder.)

#### 4. Rolle i projektorganisationen

(Her angiver Leverandøren den tilbudte medarbejders rolle i projektorganisationen. Der angives rolle i projektorganisation pr. tilbudt medarbejder.)

#### 5. Konsulentkategori

(Her angiver Leverandøren den konsulentkategori, som den tilbudte medarbejder tilhører. Der angives konsulentkategori pr. tilbudt medarbejder samt det forventede antal timer pr. medarbejder.)

Ved tilbudsvurderingen lægges der vægt på, hvordan tilbudsgiver allokerer og nyttiggør relevante medarbejders kvalifikationer. Der vil endvidere blive lagt vægt på, hvordan de allokerede medarbejdere enkeltvis og eventuelt som team kan medvirke til at kvalitetsniveauet i løsningen af opgaven under rammekontrakten forøges. )

### FORVENTET TIDSFORBRUG OG SAMMENSÆTNING HERAF:

[...] (Angivelse af hvorledes den tilbudte pris er sammensat, herunder angivelse af hvilket tidsforbrug hver enkelt af de allokerede medarbejder forventes at anvende på opgaven.)

## Bilag 4.e – Samarbejdsorganisation

---

### KUNDENS KONTAKTPERSON(ER):

Følgende person(er) er hos Kunden primær kontaktperson(er) i relation til opgavens udførelse:

Navn: Kent Harnisch	Tlf.: 33 92 33 33
Titel: Kontorchef	Dir. tlf.: 33 92 26 61
Adresse: Christiansborg Slotsplads 1	Mobil: 33 92 26 61
Postnr./by: 1218 København K	E-mail: kha@fm.dk

Funktionsbeskrivelse: Sponsor

Navn: Søren Beltofte	Tlf.: 33 92 33 33
Titel: Fuldmægtig	Dir. tlf.: 33 92 40 15
Adresse: Christiansborg Slotsplads 1	Mobil: 33 92 40 15
Postnr./by: 1218 København K	E-mail: sbelt@fm.dk

Funktionsbeskrivelse: Overordnet projektansvarlig

### KONSULENTFIRMAETS KONTAKTPERSON(ER):

Følgende person(er) er hos Konsulentfirmaet primær kontaktperson(er) i relation til opgavens udførelse:

Navn: [ ... ]	Tlf.: [ ... ]
Titel: [ ... ]	Dir. tlf.: [ ... ]
Adresse: [ ... ]	Mobil: [ ... ]
Postnr./by: [ ... ]	E-mail: [ ... ]

Funktionsbeskrivelse: [ ... ]

Navn: [ ... ]	Tlf.: [ ... ]
Titel: [ ... ]	Dir. tlf.: [ ... ]
Adresse: [ ... ]	Mobil: [ ... ]
Postnr./by: [ ... ]	E-mail: [ ... ]

Funktionsbeskrivelse: [ ... ]

### SAMARBEJDSORGANISATION:

I forbindelse med opgavens gennemførelse, er den nedenfor anførte samarbejdsorganisation etableret mellem parterne.

[ ... ] (Angivelse af projektorganisation, hvis parterne i fællesskab bliver enige om etablering af en sådan.)