

Status for Styrelsen for Arbejds- marked og Rekrutterings tilsyn med a-kasser og kommuner 2013



Indhold

KAPITEL 1. INDLEDNING	3
KAPITEL 2. TILSYN MED A-KASSERNES ADMINISTRATION.....	4
2.1. TILSYN MED A-KASSERNES SYSTEMATISKE RÅDIGHEDSVURDERINGER	4
2.1.1. Tilsynet i 2013.....	4
2.2. DET INTENSIVEREDE RÅDIGHESTILSYN I A-KASSERNE	5
2.3. A-KASSE REVISIONSTILSYN	7
2.3.1. A-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater herunder it-sikkerhed for 2012.....	7
2.3.2. Det administrative tilsyn for 2012	7
2.3.2.1. Resultat af gennemgangen i 2012.....	8
2.3.3. Logninger og påbud.....	9
KAPITEL 3. TILSYN MED KOMMUNERNES ADMINISTRATION	10
3.1. REVISIONSGENNEMGANGEN I KOMMUNERNE.....	10
3.1.1. Resultatet af gennemgangen for 2012	11
3.2. DET KOMMUNALE RÅDIGHESTILSYN	11
3.2.1. Det kommunale rådighedstilsyn i 2013.....	11
3.2.2. Rettidighed på jobsamtaler til kontanthjælpsmodtagere	12
KAPITEL 4. INDSATSEN FOR AT MINIMERE OMFANGET AF FEJLUDBETALINGER.....	14
4.1. A-KASSERNES ELEKTRONISKE KONTROL VED UDTRÆK I INDKOMSTREGISTERET	14
4.1.1. Status for a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregisteret i 2012	15
4.1.2. Ændringer i retningslinjerne for afrapportering af a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregisteret fra 2013 / 2014	15
4.2. STYRELSENS ELEKTRONISKE KONTROL VED UDTRÆK I COR.....	16
4.2.1. Undersøgelse af selvstændige erhvervsdrivende og medhjælpende ægtefæller for indkomståret 2012	16
4.2.2. Undersøgelse af lønmodtagere for indkomståret 2012	16
4.3. A-KASSERNES ELEKTRONISKE KONTROL VED BRUG AF DATA FRA FERIEKONTO.....	17
4.4. TILBAGEBETALING FRA MEDLEMMERNE	17
4.5. ANMELDELSER FRA ANDRE MYNDIGHEDER	17
4.6. LUFTHAVNSTILSYNET.....	18
4.7. UNDERSØGELSE AF OM A-KASSERNES UDBETALINGER AF SATSER PÅ MERE END DEN MAKSIMALE DAGPENGE SATS	19
4.8. DIGITALISERINGSSTYRELSENS ANALYSE AF SOCIALT SNYD OG FEJLUDBETALINGER	19

Kapitel 1. Indledning

Arbejdsmarkedsstyrelsen og Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering er pr. 1. januar 2014 blevet lagt sammen. Den nye styrelse hedder Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Denne statusrapport samler resultaterne fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsyn med a-kasser jf. § 88 stk. 7 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Det drejer sig om tilsyn med de anerkendte arbejdsløshedskassers administration, økonomi, regnskaber og revision samt a-kassernes medlemmer. Desuden skal der føres et særskilt tilsyn med a-kassernes administration af sagerne om rådighed.

Rapporten indeholder også resultater vedrørende kommunernes rådighedsadministration jf. § 13d i lov om aktiv socialpolitik, samt resultaterne fra gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger.

Tilsynene retter sig mod to hovedområder:

- tilsyn med a-kassernes og kommunernes administration og
- indsatsen for at minimere omfanget af snyd og fejludbetalinger.

Tilsynet med a-kassernes og kommunernes administration er begrundet i ønsket om at sikre kvaliteten og retssikkerheden på de områder af beskæftigelsesadministrationen, der af staten er udlagt til henholdsvis a-kasserne og kommunerne. Tilsynet er især rettet mod, om administrationen er effektiv og sker på betryggende vis og efter de principper, som Folketinget har udstukket.

I 2013 har styrelsen i forbindelse med tilsynet med a-kassernes rådighedsvurderinger valgt at sætte fokus på a-kassernes vejledning af de ledige om kravene til at være aktiv jobsøgende. Resultatet af denne undersøgelse viste blandt andet, at 6,5 pct. af de undersøgte sager burde have givet a-kassen anledning til at tvivle på seriøsiteten af den lediges jobsøgning. Styrelsen har derfor meddelt de pågældende a-kasser, at de skal stramme op på administrationen, og de a-kasser, der havde det største antal fejl, er udtaget til fornyet kontrol på området i 2014.

A-kassernes revisionsprotokollater for 2012 er færdigbehandlet. Gennemgangen har vist en overvejende positiv udvikling i a-kassernes administration fra 2011 til 2012. Der er dog fortsat få a-kasser, der fordrer en øget overvågning.

De kommunale revisionsberetninger for 2012 er færdigbehandlet. Resultaterne viser, at der umiddelbart er færre kommuner med revisionsbemærkninger, og at der er flere kommuner, der generelt administrerer personsagsområdet i overensstemmelse med lovgivningen. Styrelsen forventer, at der foreligger et samlet resultat af kommunernes supplerende redegørelser samt opfølgningen på gennemgangen med udgangen af 1. kvartal 2014.

Tilsynsindsatsen med at minimere fejludbetalinger og misbrug af dagpengesystemet har også i 2013 været koncentreret om a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregistret. Der er i 2012 på baggrund af kontrollen truffet afgørelse om tilbagebetaling i ca. 3.500 sager. Den økonomiske gevinst udgør samlet ca. 90 mio. kr., der dækker over både tilbagebetalingskrav for ca. 47 mio. kr. og sparede udbetalinger af ydelser på grund af karantænetimer svarende til ca. 43 mio. kr.

Kapitel 2. Tilsyn med a-kassernes administration

Styrelsen fører tilsyn med a-kassernes administration gennem rådighedstilsyn jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 88, regnskabstilsyn jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 89 og tilsyn i samarbejde med andre offentlige myndigheder jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 90-91b. Nedenfor er beskrevet og gennemgået resultaterne og konklusionerne på de udførte tilsyn.

2.1. Tilsyn med a-kassernes systematiske rådighedsvurderinger

Tilsynet med a-kassernes systematiske rådighedsvurderinger har fokus på a-kassernes administration af den del af rådighedsområdet, som handler om lediges jobsøgning.

Dette sker ved at kontrollere og vurdere a-kassernes afgørelser i rådighedsspørgsmål og dermed være med til at forbedre kvaliteten af a-kassens afgørelser og sagsbehandling på rådighedsområdet, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. § 88, stk. 2.

2.1.1. Tilsynet i 2013

De foregående års tilsyn har vist, at der har været en positiv udvikling inden for rådighedsadministrationen i perioden 2008 til 2012.

A-kassernes krav til de ledige vedrørende jobsøgning er i perioden fra 2008 til 2012 blevet mere ensartede, ligesom a-kasserne er blevet mere opmærksomme på, at de ledige skal søge job kontinuerligt.

Styrelsens omgørelser af a-kassernes rådighedsvurderinger har i hele perioden ligget på ca. 2 pct. af de undersøgte sager.

Styrelsen valgte derfor i 2013 at sætte fokus på det, som hidtidige undersøgelserne har vist var utilfredsstillende ved a-kassernes administration, nemlig vejledningen af de ledige om kravene til aktiv jobsøgning. Dette er sket ved en gennemgang af 200 tilfældigt udvalgte sager fordelt på 19 a-kasser. Gennemgangen er sket på dialogmøder, og a-kassens vejledning af de ledige er kontrollet.

I de tilfælde hvor a-kassens vejledning af den ledige var utilstrækkelig, er a-kassen blevet anmodet om at indkalde den ledige til en ny samtale med henblik på at vejlede i overensstemmelse med styrelsens anbefalinger.

7 a-kasser er omfattet af forsøget med "Den Gode Samtale" om a-kassernes metoder til at vejlede og servicere de ledige. De blev i december 2013 evalueret af konsulentfirmaet Slotsholm. De 7 a-kasser har derfor ikke været omfattet af styrelsens sædvanlige tilsyn med a-kassers administration af reglerne om rådighedssamtaler og rådighedsvurderinger.

Sagsgennemgangen har i 2013 vist, at styrelsen i 6,5 pct. af de undersøgte sager vurderede, at de lediges jobsøgning burde have givet a-kassen anledning til at give de ledige en frist til at vise deres tilknytning til arbejdsmarkedet. Det kan konkluderes, at a-kassernes administration af denne del af rådighedsreglerne er på næsten samme niveau i 2013 som i undersøgelserne fra 2009 og 2011, hvor styrelsen i ca. 5 pct. af de undersøgte sager fandt, at de lediges jobsøgning burde have givet a-kassen anledning til at give de ledige en frist.

Undersøgelsen viste videre, at styrelsen i 20 pct. af de undersøgte sager fandt, at a-kassernes vejledning af de ledige, om den del af rådighedsforpligtelsen, der handler om kravene til aktiv jobsøgning, ikke var fuldt tilstrækkelig. Styrelsen tilsidesatte derfor planerne for jobsøgning i disse

sager, og anmodede a-kasserne om - i en ny plan for jobsøgning - at vejlede de pågældende ledige i overensstemmelse med styrelsens anbefalinger. Styrelsen er kommet med anbefalinger til a-kasserne om, hvorledes administrationen kunne forbedres.

Der er tale om en forbedring i forhold til undersøgelserne fra 2009 og 2011, hvor administrationen i samtlige a-kasser blev undersøgt. I de to nævnte undersøgelser tilsidesatte styrelsen a-kassernes plan for jobsøgning i 28 pct. af de undersøgte sager.

Undersøgelsen viste endeligt, at a-kasserne i ca. 7,5 pct. af de undersøgte sager ikke har holdt rådighedssamtalerne rettidigt. I 2009 var det i 13 pct. af de undersøgte sager, mens det i 2011 gjorde sig gældende i ca. 10 pct. af sagerne. Der er således tale om en forbedring af rettidigheden.

2.2. Det intensiverede rådighedstilsyn i a-kasserne

I det intensiverede rådighedstilsyn føres særligt tilsyn med a-kassernes administration af reglerne om selvforskyldt ledighed, nærmere bestemt a-kassernes administration af jobcentrenes underretninger om negative hændelser, jf. § 88, stk. 2 i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.

Efter styrelsens vurdering kan a-kassernes revisorer medvirke til at forbedre kvaliteten af a-kassernes afgørelser og sagsbehandling på dette område. Styrelsen har derfor som supplement til den ordinære revision af regnskabsåret 2012 udmeldt kontrol af a-kassernes håndtering af underretningspligtige hændelser i 2012 som særligt revisionstema, jf. bekendtgørelse nr. 1142 af 2. oktober 2010 om revision af de anerkendte arbejdsløsheds-kasser, § 3, stk. 3, og pkt. 8 i bilaget til bekendtgørelsen.

Det primære formål med tilsynet er at belyse, om a-kasserne træffer korrekte afgørelser, når jobcentre har underrettet a-kassen om en negativ hændelse.

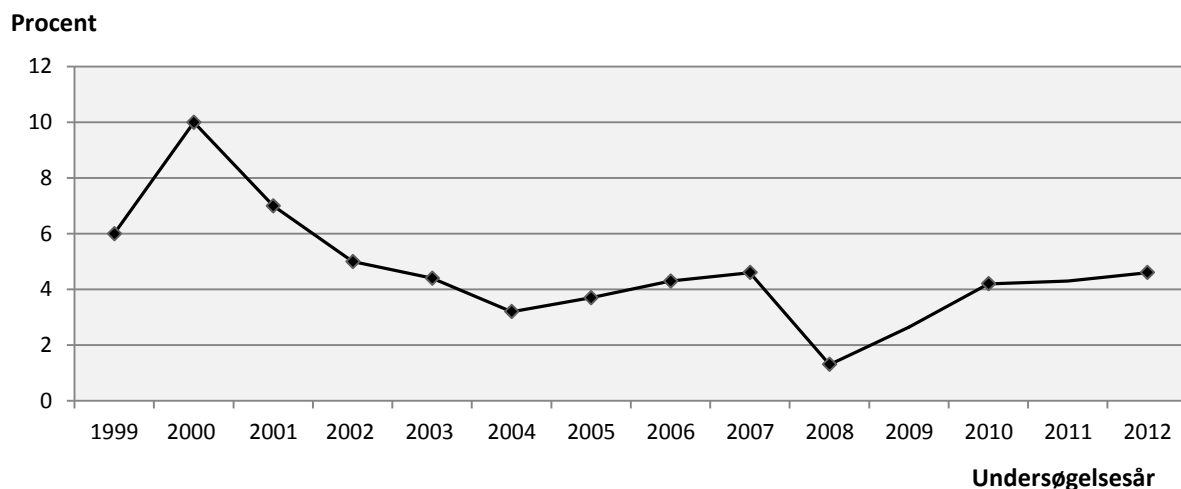
Følgende områder er undersøgt f.s.v.a. 2012:

- sager om sanktioner og gyldige grunde, herunder afslag på ordinært arbejde, tilbud eller handlemåde, der kan sidestilles med afslag i forbindelse med udarbejdelse af jobplaner og ophør i tilbud,
- sager om mistet ret til dagpenge i en mellempriode dvs. perioden fra den underretningspligtige hændelse og indtil forudsætningerne for hændelsen er bortfaldet, og
- sager hvor den underretningspligtige hændelse medfører en forpligtelse for a-kassen til at foretage en konkret vurdering af, om den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet.

Der er indgået 460 sager i revisorerne undersøgelse. Sagerne er udvalgt blandt et grundudtræk, der indeholder samtlige tilbagemeldinger fra a-kassen til jobcentre i 2012 dog undtaget de underretninger, hvor a-kassen har meldt, at medlemmet er i beskæftigelse på hændelsesdagen. Underretninger, hvor a-kassen endnu ikke har svaret, indgår ikke i udtrækket.

På baggrund af grundudtrækket er revisorerne anmodet om at tilstræbe, at undersøgelsen sammensættes af 10 pct. sager om henvisning, 80 pct. om jobplansaktiviteter og 10 pct. om kontakt til jobcentre. Udtrækket sker på baggrund af koder sendt fra jobcentre.

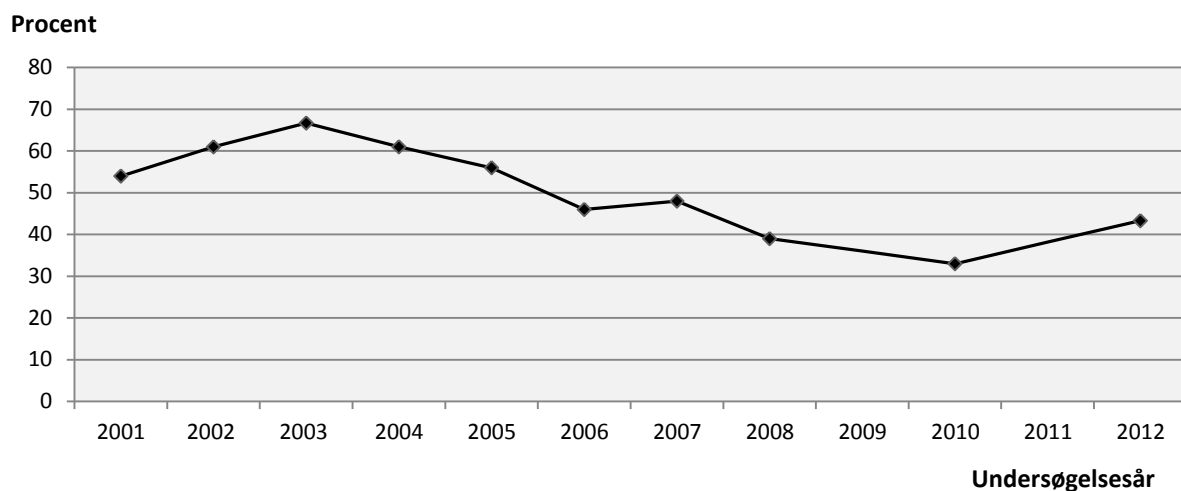
Figur 1: Udviklingen i den samlede fejlprocent i det intensiverede rådighedstilsyn.



Af de 460 sager, der indgik i undersøgelsen, skulle a-kasserne i 261 sager foretage en egentlig vurdering af, om hændelsen skulle have dagpengemæssige konsekvenser for medlemmet i form af sanktion eller udelukkelse for dagpenge på grund af manglende rådighed. A-kasserne havde truffet forkerte afgørelser i 12 af de 261 sager svarende til en fejlprocent på 4,6 jf. figur 1.

I de resterende 199 sager kunne a-kasserne umiddelbart anse jobcentrenes underretninger for ikke-rådighedsrelevante, fx fordi medlemmet var berørt af sygdom eller af andre grunde ikke havde pligt til rådighed. Det bemærkes at sager, hvor a-kassen havde besvaret hændelsen med, at medlemmet er gået i arbejde, ikke er udtrukket i undersøgelsen.

Figur 2: Udviklingen af ikke-rådighedsrelevante sager i de sidste 10 undersøgelser.



Som det ses af figur 2, er andelen af ikke rådighedsrelevante sager faldet væsentligt i perioden fra 2003 til 2010. Fra 2010 til 2012 er andelen af ikke rådighedsrelevante sager steget fra 32,5 pct. til 43,2 pct. Styrelsen er opmærksom på denne udvikling, da a-kassens vurdering af at en negativ hændelse anses for irrelevant, i nogle tilfælde er baseret på et skøn. Bag stigningen i andelen af ikke rådighedsrelevante sager kan der således gemme sig, at a-kasserne i nogle tilfælde har fejl vurderet den negative underretning fra jobcenteret korrekt.

Styrelsen har blandt andet derfor som supplement til den ordinære revision udmeldt kontrol af a-kassernes håndtering af underretningspligtige hændelser i 2014 som særligt revisionstema. Undersøgelsen vil have særligt fokus på, om a-kasserne laver fejl i forbindelse med vurderingerne af, om en underretning ikke er rådighedsrelevant.

2.3. A-kasse revisionstilsyn

Det er lovpligtigt, at der foretages revision i alle a-kasser af en statsautoriseret revisor. Ved revisionen efterprøver revisor, om regnskabet er rigtigt, og om de dispositioner der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det reviderede årsregnskab forsynes med en revisionspåtegning, der er udformet i overensstemmelse med de af styrelsen og Rigsrevisionen givne retningslinjer, herunder bestemmelserne i erklæringsbekendtgørelsen og relevante revisionsstandarder. Det skal fremgå af revisionspåtegningen, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i denne bekendtgørelse. Forbehold skal ligeledes fremgå af påtegningen.

I forlængelse af dette arbejde, kontrollerer styrelsen a-kassernes regnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater.

2.3.1. A-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater herunder it-sikkerhed for 2012

A-kassernes årsregnskaber, administrationsaftaler og revisionsprotokollater for 2012 er gennemgået på samme måde for alle 27 a-kasser. Gennemgangen er afsluttet.

14 ud af 27 a-kasser har ikke fået konstateret uhensigtsmæssigheder af deres revisor.

13 a-kasser har fået konstateret en eller flere uhensigtsmæssigheder. Heraf har 11 a-kasser fået konstateret 1-2 uhensigtsmæssigheder, og 2 a-kasser har fået konstateret henholdsvis 3 og 7 uhensigtsmæssigheder.

Uhensigtsmæssighederne kan være af varierende karakter, f.eks. at en a-kasse har problemer med at foretage afstemninger rettidigt i bogholderiet på grund af omplacering af medarbejdere, eller at a-kassen ikke har tilstrækkelige interne kontroller på et område. I nogle tilfælde nøjes revisor med at konstatere uhensigtsmæssigheden i protokollatet, og i andre tilfælde oplyser revisor, hvad revisor har anbefalet a-kassen at gøre.

Tilsynet har fulgt op i forhold til a-kasserne på hver enkelt uhensigtsmæssighed.

Tilbage meldingerne har vist, at en del af problemstillingerne er blevet håndteret, og at revisor har vurderet, at håndteringen har været tilfredsstillende. Ved gennemgangen af revisionsprotokollaterne for 2013 vil styrelsen følge op på de resterende problemstillinger. Protokollaterne for 2013 skal modtages senest den 17. marts 2014.

Styrelsen betragter det samlede resultat som tilfredsstillende.

2.3.2. Det administrative tilsyn for 2012

Revisionsprotokollaterne skal hvert år omfatte en gennemgang af særligt risikobetonede områder.

Revisionsprotokollater uden bemærkninger fra revisor, dvs. uden konstaterede fejl i administrationen, henlægges.

Har revisor bemærkninger til administrationen, anmodes a-kassen om en nærmere redegørelse for årsagen til fejlenes opståen, oplysning om hvilke tiltag a-kassen vil iværksætte for at forhindre fremtidige fejl, og om forholdet har medført fejludbetalinger.

Ved gentagelsestilfælde af dårlig administration påtaler styrelsen over for a-kassen med pålæg om at stramme op på administrationen. Hvis dette ikke er tilstrækkeligt, har styrelsen bl.a. mulighed for at aflægge tilsynsbesøg i a-kassen, bede a-kassen om at gennemgå samtlige sager eller i konkrete tilfælde af fejludbetaling evt. at fratage a-kassen refusion for beløbet.

Styrelsen opdeler a-kassernes administration i 4 kategorier ud fra antal og karakter af fejl.

Kategoriseringssystemet har til formål at give et systematisk overblik over kvaliteten af a-kassernes administration på baggrund af revisorernes afrapportering i revisionsprotokollaterne.

Med kategorisering ønsker styrelsen at have fokus på, dels om a-kasserne generelt administrerer i overensstemmelse med lovgivningen og dels at følge og tydeliggøre udviklingen i a-kassernes administration.

Tabel 1. Kategorisering af a-kasserne

Kategori	Administration
Meget tilfredsstillende	God administration uden fejl
Tilfredsstillende	God administration med ubetydelige fejl
Mindre tilfredsstillende	Mindre god eller mangelfuld administration med få betydningsfulde fejl
Ikke tilfredsstillende	Mangelfuld administration med mange betydningsfulde fejl

Ved opstillingen af kriterierne er fejludbetalinger og risiko herfor vægtet højt. Om en fejl er betydelig/ubetydelig afhænger af, om fejlen indebærer (risiko for) fejludbetalinger. Det betyder, at hvis administrationen har medført fejludbetalinger (uanset størrelse), vil a-kassens administration som minimum blive vurderet som mindre tilfredsstillende.

2.3.2.1. Resultat af gennemgangen i 2012

En a-kasses revisionsprotokollat er blevet godkendt uden bemærkninger.

26 a-kasser har i revisionsprotokollaterne fået bemærkninger om administrationen og er derfor blevet anmodet om en nærmere redegørelse for årsagen hertil.

Ingen a-kasser har fået pålæg om at stramme op på administrationen.

Det er første gang i flere år, at gennemgangen af revisionsprotokollaterne ikke har givet anledning til at udstede pålæg, hvilket er en positiv udvikling.

Gennemgangen har vist, at de fleste fejl findes ved belægning af henholdsvis dagpenge- og efterlønskort (G-dage, overskydende timer, fradrag for løntimer, fradrag for beskæftigede timer i selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse) samt manglende rettidighed ved afholdelse af rådheds- og CV-samtaler. Endvidere er tastefejl generelt årsag til mange fejl i a-kassernes administration.

Det overordnede resultat af gennemgangen er, at der har været en positiv udvikling i a-kassernes administration fra 2011 til 2012, idet 9 a-kasser i 2012 ligger i de 2 bedste kategorier, i forhold til 6 a-kasser i 2011.

5 a-kasser har forbedret administrationen i forhold til 2011. 3 a-kasser har haft en negativ udvikling. De resterende 19 a-kassers administration er i samme kategori som i 2011.

Tabel 2. Kategorisering af a-kasserne 2011 og 2012

Kategori	2012 – Antal a-kasser	2011 – Antal a-kasser
Meget tilfredsstillende	1	3
Tilfredsstillende	8	3
Mindre tilfredsstillende	16	19
Ikke tilfredsstillende	2	2

16 a-kassers administration er mindre tilfredsstillende. Imidlertid medfører revisors bemærkninger om a-kassens administration som oftest, at der iværksættes tiltag til forbedring af denne. Styrelsen har anmodet de enkelte a-kasser om en redegørelse for årsagen til de forskellige fejls opståen samt oplysning om, hvilke tiltag a-kassen vil iværksætte for at forbedre administrationen. På baggrund af de modtagne svar er det styrelsens vurdering at tilsynsbesøg i de enkelte a-kasser, eller øvrige tiltag ikke er nødvendige for at henlede a-kassens opmærksomhed på, at administrationen skal forbedres. Styrelsen har anmodet revisor om at følge op på forholdene i næste års gennemgang.

2 a-kassers administration blev både i 2011 og 2012 kategoriseret som ikke tilfredsstillende, hvilket skyldes mængden af fejl og fejludbetalinger – ikke at de samme fejl har gentaget sig flere år i træk. Der er derfor ikke udstedt pålæg til de 2 a-kasser. Styrelsen holdt allerede i efteråret 2012 møder med de 2 a-kasser. Begge a-kasser gav på mødet udtryk for, at de begge forventede en klar forbedring af administrationen fremadrettet. Styrelsen afventer derfor resultatet af revisionen for 2013, før yderligere evt. foretages.

2.3.3. Logninger og påbud

Ved undersøgelserne af a-kassernes anvendelse af Indkomstregisteret skal de statsautoriserede revisorer på baggrund af logningerne særligt kontrollere, at a-kasserne udelukkende indhenter oplysninger om a-kassens egne medlemmer. Herudover skal de statsautoriserede revisorer påse, at a-kassen har efterkommet eventuelle påbud.

Resultatet af gennemgangen af revisionsprotokollaterne for 2012 er afrapporteret i Status for Arbejdsmarkedsstyrelsens tilsyn med a-kasser og kommuner 1. halvår 2013. Styrelsen henlagde 7 revisionsprotokollater med bemærkning om, at revisor skal påse, at a-kassen retter op på området logning / påbud.

Styrelsen vil følge op på revisors bemærkninger i revisionsprotokollaterne for 2013.

Kapitel 3. Tilsyn med kommunernes administration

Styrelsen fører tilsyn med kommunernes administration af de ydelsesområder, der ligger under Beskæftigelsesministeriet blandt andet ved en gennemgang af samtlige kommuners revisionsberetninger jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 85.

Derudover fører styrelsen tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om arbejdsmarkedsparete borgere på kontanthjælp jf. lov om aktiv social politik § 13d, stk.1. Det drejer sig om de tilfælde, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra tilbud eller jobsamtale, eller på anden måde har handlet, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

3.1. Revisionsgennemgangen i kommunerne

I alle 98 kommuner skal der hvert år gennemføres en revision af kommunens forvaltning af de tilskud og refusioner, som den modtager fra staten. Kommunens revisor samler resultaterne fra revisionsgennemgangen i en revisionsberetning, som sendes til kommunalbestyrelsen. Det fremgår bl.a. af beretningen, hvis revisor har haft bemærkninger eller kommentarer til kommunens sagsbehandling og administration på de enkelte lovområder. Styrelsen modtager en kopi af beretningen, og det er styrelsens opgave at gennemgå beretningerne og at følge op overfor kommunerne.

Styrelsens behandling af de kommunale revisionsberetninger sker med udgangspunkt i de regler, der er fastsat i Regnskabsbekendtgørelsen¹. Når ministeriet har gennemgået revisionsberetningen, sender ministeriet en tilbagemelding (decisionsskrivelse) til kommunalbestyrelsen og kommunens revisor. Decisionsskrivelsen indeholder ministeriets stillingtagen til spørgsmål af betydning for statsrefusion og tilskud samt den eventuelle vejledning, som gennemgangen har givet anledning til.

Beskæftigelsesministeriet kan bede kommunen om at gennemgå samtlige sager på et område, at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten i sagsbehandlingen eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalte refusioner og/eller tilskud.

Styrelsen opdeler kommunernes administration i 4 kategorier. Kategorierne ligger meget tæt opad den kategorisering Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold anvender.

Tabel 3. Kategorisering af kommunerne

Kategori	Administration
Tilfredsstillende	Alle personsagsområder administreres generelt i overensstemmelse med lovgivningen
Ikke helt tilfredsstillende	Der er et eller flere personsagsområder, der ikke generelt administreres i overensstemmelse med lovgivningen og/eller der er revisionsbemærkninger ² i delberetningen, men det fremgår af hovedberetningen, at disse er afsluttet
Ikke tilfredsstillende	Der er en eller flere revisionsbemærkninger
Utilstrækkelig	Kommunen har igen revisionsbemærkninger på samme personsagsområde Revisor har taget forbehold på endelig restafregning vedr. refusion /regnskabet

¹ Bekendtgørelse nr. 1509 af 13. december 2013 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsafklæggelse og revision på Social-, Børne- og Integrationsministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters og Undervisningsministeriets ressortområder

² Når revisionen afgiver revisionsbemærkninger, er der tale om alvorlige fejl, som ifølge § 72 i regnskabsbekendtgørelsen kræver et opfølgingsarbejde fra byrådets/kommunalbestyrelsens side

Med denne kategorisering ønsker styrelsen at have fokus på, dels om de enkelte personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med lovgivningen dels at følge og tydeliggøre udviklingen i kommunernes administration på de forskellige personsagsområder.

Resultatet af revisionsgennemgangen for 2011, herunder temarevision om fleksydelseordningen, er afrapporteret i statusrapporten for 1. halvår 2013.

3.1.1. Resultatet af gennemgangen for 2012

Gennemgangen af de kommunale revisionsberetninger for 2012 er nu afsluttet. Styrelsen forventer, at der foreligger et samlet resultat af kommunernes supplerende redegørelser samt opfølgningen på gennemgangen med udgangen af 1. kvartal 2014.

Styrelsens gennemgang viser:

- at der er færre kommuner med revisionsbemærkninger i forhold til tidligere år,
- at flere kommuner administrerer ministeriets personsagsområder generelt i overensstemmelse med lovgivningen i forhold til tidligere år,
- at der er færre kommuner med gentagne revisionsbemærkninger på samme personsagsområde i forhold til tidligere år, og
- at de hyppigste fejl i sagsbehandlingen - ligesom tidligere år - er manglende/forsinket opfølgning i sagerne, manglende/mangelfuld jobplan og manglende afgivelse af rettidigt tilbud.

Der vil blive udarbejdet en selvstændig rapport om resultaterne, der vil blive forelagt revisorerne.

3.2. Det kommunale rådighedstilsyn

Styrelsen fører tilsyn med kommunernes rådighedsadministration i sager om arbejdsmarkedsparete borgere på kontanthjælp jf. lov om aktiv social politik § 13d. Rådighedstilsynet omfatter sager, hvor ydelsesmodtageren ikke har bekræftet sin tilmelding som jobsøgende, er udeblevet fra et tilbud eller en jobsamtale, eller på anden måde har handlet, så kommunen skal tage stilling til, om hjælpen skal reduceres og/eller ophøre.

3.2.1. Det kommunale rådighedstilsyn i 2013

I 2013 gennemgik styrelsen stikprøvesager om sanktion på grund af udeblivelse fra tilbud fra 10 kommuner: Favrskov, Horsens, Høje Taastrup, Kerteminde, Lemvig, Lyngby-Taarbæk, Skive, Sønderborg, Vejle, Århus. 34 af de 199 udtrukne sager er udgået af tilsynets behandling, fx fordi kommunens afgørelse var eller havde været under behandling i klagesystemet, eller fordi borgeren havde forladt kontanthjælpssystemet, før kommunens afgørelse kunne blive effektueret.

I 149 af 165 gennemgåede sager har styrelsen vurderet, at kommunens sagsbehandling har været i overensstemmelse med aktivlovens rådigheds- og sanktionsregler, mens 16 sager er registreret med fejl. Det svarer til en gennemsnitlig fejlprocent på 10, hvilket isoleret set ikke er helt tilfredsstillende. Dog tegner to kommuner sig for 9, af de konstaterede fejl.

Høje Taastrup Kommune havde 5 sager med fejl, som alle skyldtes, at der var foretaget et træk i borgerens kontanthjælp, uden at der var truffet afgørelse om sanktion, jf. lov om aktiv social politik § 36. Høje Taastrup Kommune er opmærksom på, at der er brug for at få strammet op på procedurerne. Kommunen har i forbindelse med styrelsens undersøgelse tilkendegivet, at sanktionering er udvalgt som et fokusområde til den interne faglige kontrol, at de relevante arbejdsgange bliver gennemgået og opdateret, og at der også er planlagt undervisning af de pågældende sagsbehandlere.

Lemvig Kommune blev registreret for fejl i 4 sager, hvor der var foretaget fradrag for uberettiget fravær med henvisning til, at borgerne ikke havde sygemeldt sig både til aktiveringsstedet og til jobcenteret. Ankestyrelsen har fastslået, at det er tilstrækkeligt at melde sig syg ét sted, og Lemvig Kommune har efter det oplyste ændret sine procedurer, så kommunen nu følger Ankestyrelsens praksis.

De to kommuner der tegnede sig for mere end halvdelen af fejlene, må således antages at have rettet op på sagsbehandlingen. Sammenholdt med de forholdsvis få fejl i de resterende 8 kommuner (7 fejl i 133 sager, svarende til 5 pct.) er det styrelsens vurdering, at kommunerne generelt har ganske godt styr på den del, der drejer sig om at få registreret og indberettet udeblivelser fra tilbud og sørge for at sanktionere, når der ikke er gyldige grunde til udeblivelserne.

Ved undersøgelse af kommunernes rådighedsadministration i 2012, var den samlede fejlprocent på 3. Styrelsen afrapporterede denne undersøgelse i statusrapporten for 1. halvår 2013.

Tabel 4: Resultatet af det kommunale rådighedstilsyn 2013

By	Korrekt	Fejl	Udgået
Favrskov	16	1	3
Horsens	14	0	6
Høje Taastrup	7	5	8
Kerteminde	9	3	7
Lemvig	16	4	0
Lyngby-Taarbæk	15	1	4
Skive	17	0	3
Sønderborg	19	0	1
Vejle	20	0	0
Århus	16	2	2
I alt	149	16	34

Styrelsen har som en del af det kommunale tilsyn i 2013 udtrukket stikprøvesager fra yderligere 10 kommuner. For at forbedre mulighederne for at vurdere og sammenligne kommuner kvalitativt, forholder styrelsen sig ikke kun til kommunens sagsbehandling i den udvalgte sanktionssag, men ser på alle negative hændelser hos personen i en periode. Resultaterne fra denne undersøgelse forventes at foreligge i 1. halvår 2014.

3.2.2. Rettidighed på jobsamtaler til kontanthjælpsmodtagere

Siden 2004 har styrelsen ført tilsyn med, om kommunerne rettidigt afholder de jobsamtaler, som kontanthjælpsmodtagerne ifølge loven har ret og pligt til at få. Kommuner, der særligt har problemer med at holde de lovpligtige jobsamtaler rettidigt, er blevet udvalgt til tilsyn på baggrund af oplysninger fra Jobindsats.dk.

Tilsynet i denne form blev omlagt pr. 1. oktober 2012, efter at rettidigheden gennem de seneste år var steget markant. Herefter er det på Jobindsats.dk muligt at følge hvor stor en andel af kontanthjælpsmodtagerne, som jobcentrene mangler at få afholdt en jobsamtale med rettidigt, jf. "Status for Arbejdsmarkedsstyrelsens tilsyn med A-kasser og kommuner 2012". Af samme rapport fremgår

det, jf. Jobindsats.dk i 2. halvår 2012, at jobcentrene på landsplan i gennemsnit manglede at få afholdt jobsamtaler rettidigt med ca. 5 pct. af kontanthjælpsmodtagerne. Under 2 pct. af kontanthjælpsmodtagerne havde ventet på at få afholdt deres jobsamtale i mere end 10 uger.

Udtræk fra Jobindsats.dk viser, at ca. 8 pct. af kontanthjælpsmodtagerne ikke fik afholdt jobsamtale rettidigt i 2013. Andelen, der afventer en jobsamtale i mere end 10 uger, udgjorde ca. 2 pct. på landsplan. Tal på Jobindsats.dk viser, at andelen af kontanthjælpsmodtagere, som mangler at få afholdt jobsamtale rettidigt, holder sig på et lavt niveau gennem perioden 2011 til 2013, jf. tabel 5.

Tabel 5. Kontanthjælpsmodtagere, som mangler at få afholdt jobsamtale rettidigt i 2011-2013

	2011	2012	2013
Andel kontanthjælpsmodtagere, som mangler at få afholdt jobsamtale rettidigt (pct.)	10	6	8
Andel kontanthjælpsmodtagere, der venter på jobsamtale i mere end 10 uger (pct.)	4	2	2

Med implementeringen af den nye kontanthjælpsreform ændres reglerne for afholdelse af jobsamtaler fra 1. januar 2014. Data om kommunernes afholdelse af jobsamtaler vil blive gjort tilgængelige på Jobindsats.dk fra og med januar 2014, hvor det bliver muligt at følge, hvor hurtigt kontanthjælpsmodtagerne får første jobsamtale og hvor mange jobsamtaler, de får i løbet af ydelsesforløbet.

Kapitel 4. Indsatsen for at minimere omfanget af fejludbetalinger

Styrelsen har i 2013 ført tilsyn med rigtigheden af de oplysninger, som ledige medlemmer og medlemmer på efterløn giver a-kassen om arbejde og indtægter mv., jf. lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. §§ 88-91b.

Kontrollen består bl.a. i overvågning af a-kassernes anvendelse af medlemmernes oplysninger i Indkomstregistret, ved udtræk af ydelsesmodtageres oplysninger i SKAT's Centrale Oplysnings-seddel Register (COR), ved anmeldelser og ved lufthavnstilsynet.

4.1. A-kassernes elektroniske kontrol ved udtræk i Indkomstregisteret

Det er overordnet styrelsens strategi, at fejludbetalinger så vidt muligt skal stoppes allerede i det udbetalende led i a-kassen og helst allerede inden (fejl)udbetalingen finder sted. Indsatsen for at minimere misbrug af dagpengesystemet og fejludbetalinger er i vidt omfang koncentreret om a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret og styrelsens overvågning heraf.

Styrelsens overvågning af a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret – inden for de fastsatte rammer – viser, at kontrollen overordnet fungerer tilfredsstillende, men at der er grundlag for en optimering og videreudvikling af kontrollen. Samtidig viser overvågningen, at den administrative belastning af den enkelte a-kasse varierer i langt højere grad end forventet, og at a-kasserne generelt ikke påbegynder sagsbehandlingen indenfor rimelig tid. Styrelsen har derfor fastsat frister for, hvornår a-kassen skal have fremsendt et høringsbrev til medlemmet, hvor a-kassen er i tvivl om medlemmets ret til ydelser (pkt.4.1.2.).

I Status for Arbejdsmarkedsstyrelsens tilsyn med A-kasser og kommuner 2012, oplyste styrelsen, at der i 2012 var iværksat validering af, om a-kassernes udtræk i Indkomstregisteret fulgte retningslinjerne i skrivelse nr. 9642 af 20. december 2011 om Retningslinjer for kontrol ved brug af Indkomstregisteret i 2012.

Valideringen omfattede 4 a-kasser, der alle indsendte data på de medlemmer, der var indgået i a-kassens kontrol ved brug af Indkomstregisteret i 2. kvartal 2012 og de medlemmer, der var udtaget til manuel kontrol i 2. kvartal 2012.

De indsendte data omfattede oplysninger om antal løntimer oplyst i Indkomstregisteret, antal arbejdstimer påført ydelseskortene og eventuel difference mellem antallet af løntimer og arbejdstimer.

Valideringen viste, at a-kassernes dataudtræk af medlemmer der var omfattet af en efterfølgende manuel kontrol ikke var helt identisk med styrelsens dataudtræk. A-kasserne er blevet bedt om at redegøre for, hvorfor deres dataudtræk afviger fra styrelsens. A-kassernes redegørelser har ikke givet en entydig forklaring på differencen.

Undersøgelsen er baseret på oplysninger fra 2. kvartal 2012, hvor a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret endnu var i en opstartsfasen. Det er derfor styrelsens vurdering, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at bygge videre på undersøgelsens resultater.

Styrelsen har i stedet, blandt andet på baggrund af erfaringerne fra den første undersøgelse, iværksat en ny validering. Sammenligningen mellem a-kassernes og styrelsens dataudtræk vil blive gentaget. Undersøgelsen sigter på sikring af entydig identificering af udtrækskriterierne.

4.1.1. Status for a-kassernes kontrol ved brug af indkomstregisteret i 2012

A-kasserne påbegyndte kontrollen ved brug af Indkomstregisteret i 2011. A-kasserne afrapporterer løbende, kvartalsvist effekten af kontrollen til styrelsen.

Kontrollen for 2012 er endnu ikke endeligt afsluttet. De foreløbige resultater viser, at der er udtrukket ca. 23.000 sager til kontrol, og at der er tale om fejludbetaling i ca. 3.600 sager, svarende til ca. 15 pct. Den samlede økonomiske gevinst af kontrollen forventes for 2012 at være ca. 90 mio. kr. Dette tal er opgjort som summen af tilbagebetalingskrav, som udgør ca. 47 mio. kr., samt de sparede udbetalte ydelser som følge af karantænetimer svarende til ca. 43 mio. kr.

Omfanget af såvel controlsager som fejludbetalinger ligger i 2012 på samme niveau som i 2011, mens den samlede økonomiske gevinst på 90 mio. kr., der for 2011 var ca. 100 mio. kr., er mindre. Det gennemsnitlige tilbagebetalingsbeløb er således faldet siden kontrollens start og har stabiliseret sig på ca. 13.000 kr. (gennemsnitlig tilbagebetalingsbeløb i 2012). Dette er en forventelig udvikling, idet kontrollen netop tilsigter at identificere og standse kilder eller årsager til fejludbetalinger tidligt og forhindre langvarige fejludbetalinger med store tilbagebetalingskrav til følge.

4.1.2. Ændringer i retningslinjerne for afrapportering af a-kassernes kontrol ved brug af Indkomstregisteret fra 2013 / 2014

Høringsbreve

Høringsbreve sendes til de medlemmer, hvor a-kassen er i tvivl om medlemmets ret til ydelser og som derfor er genstand for særskilt kontrol. Med høringsbrevene orienteres medlemmerne om, at deres dagpengeforhold undersøges og at dagpengene udbetales med forbehold, hvilket forbedrer muligheden for eventuel tilbagebetaling. Høringsbrevene vedrørende kontrol for det enkelte kvartal, skal være sendt senest 8/9 uger efter udgangen af det pågældende kvartal.

Styrelsen kunne på baggrund af afrapporteringer vedrørende 2011 konstatere, at ikke alle a-kasser påbegyndte sagsbehandling af controlsager inden for rimelig tid. Styrelsen udvidede derfor afrapporteringen af kontrollen ved brug af Indkomstregisteret fra og med 2013 til også at omfatte afrapportering af, om høringsbreve blev fremsendt indenfor den fastsatte tidsfrist.

Afrapporteringen viser, at der blev sendt i alt 2.622 høringsbreve i 1. halvår 2013. Antallet af høringsbreve, der sendes efter fristen, er faldet fra 16 pct. i 1. kvartal 2013 til 11 pct. i 2. kvartal 2013. Styrelsen følger op over for de a-kasser, som ikke sender høringsbreve indenfor den fastsatte tidsfrist. Afrapporteringen fortsætter i 2014.

Tabel 6. Oversigt over antal høringsbreve 1. halvår 2013

	Antal høringsbreve	Andel høringsbreve sendt rettidigt (pct.)	Andel høringsbreve sendt efter frist (pct.)	Andel høringsbreve sendt 1-4 uger efter frist (pct.)	Andel høringsbreve sendt mere end 4 uger efter frist (pct.)
1. kvartal 2013	1.226	84	16	14	2
2. kvartal 2013	1.396	89	11	4	4
1. halvår 2013 (samlet)	2.622	87	13	10	3

Servicebreve

A-kassernes afrapportering af Indkomstregisterkontrollen for 2011 viste, at der kun i en mindre del af de sager, der var udtrukket til manuel kontrol blev konstateret fejludbetaling, når sagen blev undersøgt nærmere. Således blev der kun i ca. 15 pct. af de udtrukne sager rejst krav om tilbagebetaling. A-kasserne bruger dermed en del tid på at behandle sager, hvor der ikke er tale om fejlud-

betaling. For at lette a-kassernes sagsbehandling, valgte styrelsen forsøgsmæssigt at udvide retningslinjerne for tilrettelæggelse af kontrollen ved brug af Indkomstregisteret for 2013. Således kunne a-kassen i sager, hvor differencen i timetallet mellem Indkomstregisteret og det af medlemmet oplyste timetal er mellem bagatelgrænsen på 37 timer og 50 timer, vælge at sende et servicebrev til medlemmet fremfor straks at begynde sagsbehandling. Servicebreve sendes til de pågældende medlemmer med en oplysning om, at a-kassen er opmærksom på, at der umiddelbart er uoverensstemmelse mellem oplysningerne i registret, og det som medlemmet selv har oplyst, og at a-kassen vil undersøge, om det samme gør sig gældende i det kommende kvartal. Såfremt der i den følgende kontrol ikke er uoverensstemmelse i timetallet udover bagatelgrænsen, henlægger a-kassen sagen.

Ca. 25 pct. af a-kasserne har valgt at benytte sig af ovennævnte mulighed for, at sende et servicebrev. Den foreløbige afrapportering viser, at der er sendt i alt 235 servicebreve i 1. halvår 2013. A-kasserne afrapporterer løbende resultatet af forsøget med servicebrevene og styrelsen vil foretage evaluering heraf.

4.2. Styrelsens elektroniske kontrol ved udtræk i COR

Styrelsen anvender oplysninger fra SKAT's Centrale Oplysningsseddel Register (COR) til at føre kontrol med, om dagpenge- og efterlønsmodtagere har modtaget dobbeltforsørgelse. Der indhentes oplysninger dels om lønindkomst, dels om skattemæssige forhold om drift af selvstændig virksomhed.

De skattemæssige oplysninger om drift af selvstændig virksomhed anvendes til en undersøgelse af, om ydelsesmodtagere samtidig med at de har modtaget dagpenge, eller efterløn er registreret med overskud/underskud af selvstændig virksomhed.

Oplysningerne om lønindkomst anvendes i en kontrol, der fungerer som en validering af a-kassernes Indkomstregisterkontrol og skal således bidrage til, at der ikke er ydelsesmodtagere, som falder udenfor a-kassernes Indkomstregisterkontrol.

Resultaterne af styrelsens undersøgelser på baggrund af udtræk fra COR vedrørende 2011 er afrapporteret i statusrapporten for 1. halvår 2013.

4.2.1. Undersøgelse af selvstændige erhvervsdrivende og medhjælpende ægtefæller for indkomståret 2012

A-kasserne har ikke adgang til indkomstoplysninger om selvstændig virksomhed. Styrelsen udtrækker derfor sager til kontrol ud fra angivne kriterier, som sendes til a-kasserne.

Styrelsen har for indkomståret 2012 valgt at fokusere kontrollen på den del af medlemmerne, som har modtaget ydelser med mere end 200.000 kr. (fulde a-kasseydelse) og som samtidig er registreret med virksomhedsudøvelse i større omfang, hvilket vil sige med mere end 50.000 kr. i overskud/underskud eller med indkomst som medarbejdende ægtefælle. Der påregnes at blive udtaget 150 sager til kontrol. Resultatet vil blive afrapporteret, når dette foreligger.

Styrelsen undersøger pt. muligheden for, at a-kasserne kan få adgang til de skattemæssige oplysninger om drift af selvstændig virksomhed, som er nødvendige for, at a-kasserne selv kan udføre kontrollen med ledige selvstændige erhvervsdrivende.

4.2.2. Undersøgelse af lønmodtagere for indkomståret 2012

Styrelsen vil for indkomståret 2012 fokusere tilsynet på de medlemmer, som har modtaget fulde ydelser (mere end 200.000 kr.), samtidig med, at de har haft anden indkomst, idet der er den største risiko for fejludbetaling for denne gruppe. Der udtages ca. 1.300 sager til kontrol.

Styrelsen vil bede a-kasserne oplyse, om den enkelte sag er indgået ved brug af Indkomstregisteret og hvis det ikke det er tilfældet bede a-kassen om at oplyse hvorfor samt at påbegynde sagsbehandling, hvis der er behov herfor. Resultatet vil blive afrapporteret, når dette foreligger.

4.3. A-kassernes elektroniske kontrol ved brug af data fra FerieKonto

A-kasserne skulle senest fra 1. juli 2013 belægge ydelseskort med oplysninger fra FerieKonto og dermed indhentes oplysninger om ydelsesmodtageres eventuelle ferie, som påføres ydelseskortene, så der ikke udbetales ydelser samtidig med, at der afholdes ferie.

Som følge af ændringer i Ferieloven og lov om et Indkomstregister, vil administrationen af flere feriegodtgørelsesordninger blive flyttet til FerieKonto, så størsteparten af feriegodtgørelse til forskellige feriekortordninger bliver administreret af FerieKonto fra 2014/2015.

Styrelsen har derfor valgt at fortsætte overvågningen af området.

I skrivelse nr. 9583 af 29. oktober 2013 til arbejdsløsheds-kasserne om retningslinjer for tilrettelæggelse af kontrollen ved brug af data fra FerieKonto, fra og med 2. halvår 2013, har styrelsen bedt a-kasserne om at fortsætte den halvårslige afrapportering af effekten af kontrollen. A-kassernes afrapportering til styrelsen vil ske digitalt fra og med 2. halvår 2013.

Styrelsen forventer at kunne fremlægge resultaterne af kontrollen for 2013 medio 2014. Resultatet af kontrollen ved brug af FerieKonto for 2012 er afrapporteret i statusrapporten for 1. halvår 2013.

4.4. Tilbagebetaling fra medlemmerne

Når en a-kasse har truffet afgørelse om en tilbagebetaling, indberettes beløb til styrelsen med angivelse af, om der er tale om et svigskrav eller uagtsomhedskrav. Disse tilbagebetalinger kan opstå enten som en følge af a-kassernes egen kontrol, f.eks. gennem Indkomstregisteret, eller som følge af styrelsens tilsyn, f.eks. skatteregisterundersøgelser eller myndighedssamarbejde.

Det samlede indberettede beløb vedrørende svigskrav er i 2013 er opgjort til ca. 34,1 mio.kr. mens det indberettede beløb vedrørende uagtsomhedskrav er i 2013 opgjort til ca. 145,5 mio. kr. I tabel 7 ses omfanget af tilbagebetalingskrav fordelt på svig og uagtsomhed i perioden 2010-2013.

Tabel 7. Tilbagebetalinger fra a-kasserne, mio.kr.

Tilbagebetalingskrav (mio.kr.)	2010	2011	2012	2013
pga. svig	18,3	24,4	40,1	34,1
pga. uagtsomhed	131,4	132,5	120,3	145,5
I alt	149,7	156,9	160,4	179,6

Tilbagebetalingskravene udgør samlet set ½ pct. af de udbetalte beløb til arbejdsløshedsdagpenge og efterløn på ca. 40 mia. kroner årligt. Som det fremgår, er det samlede beløb, der kræves tilbagebetalt stigende i perioden, hvilket er forventeligt med indførelsen af Indkomstregisterkontrollen.

Styrelsen vil fortsætte med at følge a-kassernes indberetning af tilbagebetalingskrav og bl.a. være opmærksomme på a-kasser, hvor opgørelser afviger markant fra andre/sammenlignelige a-kasser og på fordelingen mellem krav forårsaget af svig henholdsvis uagtsomhed. Markante afvigelser vil kunne følges op af undersøgelser i de pågældende a-kasser

4.5. Anmeldelser fra andre myndigheder

Såfremt en anden myndighed, fx SKAT eller en kommune kommer i besiddelse af oplysninger, der tyder på, at der er fejludbetalt ydelser fra en a-kasse eller en kommune underrettes styrelsen.

Styrelsen har i 2013 modtaget 567 anmeldelser. Fordelingen af anmeldelserne fremgår af tabel 8.

Tabel 8. Oversigt over anmeldelser fordelt på myndigheder

Myndighed	Antal
Skat (løbende)	259
Skat (aktioner)	23
Kommuner	100
Politi	3
Andre myndigheder fx Fødevarekontrollen	189
I alt	567

Sagerne er sendt videre til sagsbehandling i enten kommuner eller a-kasser.

4.6. Lufthavnstilsynet

Styrelsen gennemfører et lufthavnstilsyn, som er tilrettelagt som stikprøvekontroller ved borgerens indrejse til Danmark, jf. § 91b i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.

Formålet med lufthavnstilsynet er at forhindre, at der bliver udbetalt forsørgelsesydelse af en a-kasse eller en kommune til borgere, der ikke har ret til ydelserne, fordi de har opholdt sig i udlandet i en periode. Når der opstår formodning om en fejludbetaling, er det borgerens a-kasse eller den kommune, som har udbetalt ydelsen, der træffer afgørelse om retten til ydelsen.

Som led i finanslovsaftalen for 2011 indgik den tidligere regering sammen med Dansk Folkeparti og Kristendemokraterne en *aftale om en styrket indsats mod socialt bedrageri*. Ifølge aftalen skal der i årene 2011-2014 gennemføres minimum 25 kontrolaktioner i lufthavnstilsynet om året og kontrollen skal bredes ud til andre lufthavne og grænseovergange end Kastrup Lufthavn.

Tabel 9. Antallet af gennemførte kontrolaktioner i lufthavnstilsynet i årene 2011-2013

År	2011	2012	2013
Aktioner i Kastrup Lufthavn	28	11	22
Aktioner ved andre lufthavne og grænseovergange	8	0	5
Samlet antal kontrolaktioner	36	11	27

I 2012 var styrelsen ikke tilstrækkelig opmærksom på målsætningen, og der blev ved en fejl kun gennemført 11 aktioner, alle i Kastrup Lufthavn. Folketinget er blevet orienteret herom i forbindelse med Beskæftigelsesudvalgsspørgsmål 34 og 37 (alm. del) og på et samråd i Beskæftigelsesudvalget den 16. januar 2014. På grund af den mangelfulde gennemførelse af lufthavnstilsynet i 2012, vil styrelsen i 2014, udover de minimum 25 ordinære kontrolaktioner, yderligere gennemføre 14 kontrolaktioner.

I 2013 har styrelsen gennemført de forudsatte kontrolaktioner, og der er i 2013 oprettet 135 sager gennem styrelsens kontrolaktioner i lufthavnen. Styrelsen modtager herudover indberetninger fra SKAT/Tolden, når de i deres sædvanlige arbejde støder på ydelsesmodtagere, der har været udrejst, og der er en formodning for, at de har modtaget ydelser med urette. Løbende er der i 2013 kommet 288 indberetninger fra SKAT/Tolden. Det samlede antal oprettede sager i 2013 er således 423.

Tabel 10. Resultatet af lufthavnstilsynet 2011, 2012 og 2013

	2011	2012	2013
Antal oprettede sager under kontrolaktioner	380	110	135
Antal indberetninger fra SKAT	519	438	288
Antal afsluttede sager	899	543	295

Samlet tilbagebetalingsbeløb, mio. kr.	5,4	4,8 ³	Ikke tilgængeligt
Gennemsnitlig tilbagebetalingsbeløb pr. sag, kr.	6.007	8.864	Ikke tilgængeligt

De anførte tilbagebetalingsbeløb vedrører alene de pågældende år, hvor sagerne er oprettet/indberettet. Derfor er det samlede tilbagebetalingsbeløb og det gennemsnitlige tilbagebetalingsbeløb endnu ikke tilgængeligt for 2013, da alle sager der er oprettet i 2013 endnu ikke er færdigbehandlet. Dette skyldes blandt andet sagsbehandlingstiden i kommunerne og a-kasserne. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i kommunerne er ca. 100 dage.

Da styrelsen i sidste kvartal øgede antallet af kontrolbesøg væsentligt, forventer styrelsen en kraftig stigning i antallet af afgjorte sager i første halvdel af 2014.

4.7. Undersøgelse af om a-kassernes udbetalinger af satser på mere end den maksimale dagpengesats

For at forhindre at der udbetales ydelser på mere end den maksimale sats, er a-kassernes it-systemer indrettet således, at en udbetaling på mere end den maksimale sats automatisk opfanges.

For at sikre, at der på trods heraf alligevel ikke er sket udbetalinger med mere end den maksimale ydelse, har styrelsen foretaget en efterkontrol heraf. Efterkontrollen foretages som en elektronisk søgning i udbetalingssystemet.

Denne efterkontrol er foretaget for årene 2011, 2012 og 2013. Resultatet af analysen er, at der alene i 2012 var 3 a-kasser, som havde foretaget udbetalinger med mere end den gældende maksimale sats.

I 2 a-kasser var der tale om en fejl i a-kassernes it-systemer, hvor systemet som følge af en fejkodning ikke opfangede, at der blev foretaget udbetaling med en sats over maksimum. Denne fejl er nu rettet, og a-kasserne har afregnet fejludbetalingen som eneansvar.

I den sidste a-kasse var der tale om en sagsbehandlerrfej, som kunne opstå, fordi der i den pågældende uge blev udbetalt ydelse for et mindre beløb end maksimum.

Uanset at der er tale om en fejltype, som burde opfanges automatisk og hvor efterkontrollen også viser et meget lille antal fejl, er undersøgelsen enkel at foretage, og vil blive gentaget med udgangen af i år.

4.8. Digitaliseringsstyrelsens analyse af socialt snyd og fejludbetalinger

Som nævnt i statusrapporten for 1. halvår 2013 nedsatte Digitaliseringsstyrelsen i november 2012 en tværministeriel styregruppe med deltagelse af Beskæftigelsesministeriet, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, flere ministerier samt Kommunernes Landsforening og Udbetaling Danmark til det videre arbejde med at styrke indsatsen mod socialt snyd og fejludbetalinger. Dette skete som opfølgning på rapporten "Analyse af socialt snyd og fejludbetalinger", som den tværministerielle styregruppe under Finansministeriet fik udarbejdet i 2012.

I december 2013 udkom rapporten *Effektiv sagsbehandling og kontrol* om socialt snyd og fejludbetalinger.

³ Dette beløb afviger fra tidligere oplyst tilbagebetalingsbeløb i redegørelse oversendt til Beskæftigelsesudvalget den 17. januar 2014 BEU. alm. del bilag 132, da samtlige sager i tidligere opgørelser ikke var færdigbehandlet ved beløbets opgørelse. Det betyder, at beløbet er højere end tidligere angivet, og det gennemsnitlige tilbagebetalingsbeløb pr. sag bliver af samme årsag højere.

På baggrund af anbefalinger i rapporten, arbejdes der i styregruppen nu videre med flere initiativer. Der arbejdes bl.a. med indkomst modeller, hvor ydelser genberegnes automatisk på baggrund af oplysninger i Indkomstregistret. De første ydelser der fremsættes lovforslag om, er boligstøtte og pension. Efter modellerne vil boligstøtte og pension automatisk månedligt reguleres i forhold til borgerens aktuelle forhold i stedet for, at forkerte udbetalinger først opdages ved en efterfølgende årlig regulering.

Der er også igangsat en analyse af organiseringen af kontrolarbejdet i kommunerne og Udbetaling Danmark. I øjeblikket er opgaven delt mellem kommunerne og Udbetaling Danmark således, at kommunerne udfører kontrol på kommunale ydelser og Udbetaling Danmark på ydelser udbetalt af Udbetaling Danmark.

Med udgangspunkt i kommuneaftalen for 2014, er der desuden et arbejde i gang med på baggrund af udbetalingsdata, at få systematiseret målinger af effekten af kontrolindsatsen.

Endeligt arbejdes der på at få etableret adgang til mere aktuelle formueoplysninger fra banker for at understøtte en mere korrekt udbetaling af ydelser.

Beskæftigelsesministeriet og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering deltager i 2014 fortsat i det videre arbejde i relation til rapportens anbefalinger.