



**Arbejdsplan
for
retssikkerhed
2013**



**BORGER- OG
RETSSIKKERHEDSCHEFEN**

Arbejdsplan for retssikkerhed 2013

1. Indledning

Med virkning fra 1. april 2013 kan Borger- og retssikkerhedschefens funktion beskrives således:

Borger- og retssikkerhedschefen skal være med til at forankre og udbrede kendskabet til retssikkerhed som et bærende værdigrundlag i Skatteministeriets arbejde. Borger- og retssikkerhedschefens opgave er blandt andet at sætte og fastholde fokus på retssikkerhed i skattesystemet, så skatteyderne oplever en ensartet og retfærdig behandling.

Borger- og retssikkerhedschefen:

- fungerer selvstændigt og uafhængigt af hele koncernen
- kan iværksætte undersøgelser
- vurderer selv, hvilke sager, der skal undersøges
- kan foreslå og gennemføre initiativer, der sætter fokus på retssikkerheden i skattesystemet
- kan henstille til ændringer i SKATs procedurer og arbejdsgange

Pr. 1. april 2013 har funktionen desuden fået opgaver i relation til behandling af indsigelser af SKATs behandling af spørgsmål, som ikke er afgørelser, jf. SKM2013.211.SKAT. Herefter skal Borger- og retssikkerhedschefen:

- Være 2. instans for behandling af sådanne indsigelser.
- Kvartalsvis følge op på indsigelser og svar herpå i 1. instans og drøfte status med direktøren for SKAT. Dette med henblik på, at sikre den fornødne kvalitet, herunder ensartethed, i behandlingen af indsigelserne i 1. instans.
- Afgive en årlig beretning om behandlingen af indsigelserne, som vil blive offentliggjort.

Borger- og retssikkerhedschefens arbejdsplan for 2013 er udarbejdet under hensyn til den nuværende omstrukturering af Skatteministeriet, herunder især den nye organisering af SKAT. Som følge heraf er der fokus på, at der kan blive behov for at ændre på prioriteringen af de enkelte elementer i arbejdsplanen eller for at tage nye emner op.

SKATs produktionsplan for 2013 er offentliggjort i februar måned 2013, og samtidig er opgavefordelingen mellem især de tre forretningsområder: Kundeservice, Indsats og Inddrivelse blevet afgrænset. De enkelte afdelingers opgaver inden for de tre forretningsområder er ved at være fastlagt og det er denne fordeling, der er lagt til grund for arbejdsplanen for retssikkerhed 2013.

Borger- og retssikkerhedschefen har inden udarbejdelsen af arbejdsplanen afholdt møder med direktørerne for de tre forretningsområder og med en række underdirektører for de enkelte afdelinger.

2. Aktiviteter tilknyttet SKATs produktionsplan 2013

2.1. Biler

Ifølge Produktionsplanen er der tale om følgende projekter:

- Registreringsafgift – køretøjer på danske nummerplader. Projektet vil gennem oplysning og vejledning samt gennem en konsekvent indsats med synlige kontroller mv. sikre, at kendskabet til reglerne udbredes. Det er målet at synliggøre risikoen for at blive opdaget og dermed skabe incitament for regelefterlevelse blandt dem, der ellers ikke har viljen til at efterleve reglerne.
- Registreringsafgift – køretøjer på udenlandske nummerplader. Projektet anfører, at indsatsen vil være synlig i forhold til hele samfundet. Der vil blive gennemført vejledning og signaleres oplysninger om reglerne til hele samfundet. Snyderne skal rammes ved målrettede kontrolaktioner på strategisk udvalgte geografiske områder på tværs af landet, og indsatsen vil blive koordineret med politiet.
- Flytning af avancer på biler. Der er tale om et projekt i et tværfagligt samarbejde med andre enheder i SKAT.

Borger- og retssikkerhedschefen følger de tre projekter med et retssikkerhedsmæssigt fokus.

2.2. Kundeserviceprojekter vedr. borgere

I Produktionsplanen er der omtalt mere end 20 projekter, og det er Borger- og retssikkerhedschefens intention at gå i en dialog med de enkelte projekter for at vurdere, hvilke projekter, der især skal følges under hensyn til en vurdering af samspillet mellem SKATs vejledningsforpligtelse over for borgerne og digitaliseringen på området. Især vil udviklingen mht. låsning af felter på årsopgørelsen og karantænesættelsen af borgere i TastSelv blive fulgt. Den videre implementering af SKATs kanalstrategi i samspil med vejledningsforpligtelsen er også et væsentligt emne ud fra en retssikkerhedsmæssig vurdering.

Der er på tværs af de enkelte enheder i SKAT fastlagt en række projekter vedr. rådgivere, dvs. både inden for Kundeservice, Indsats og Inddrivelse. Borger- og retssikkerhedschefen vil følge udmøntningen af disse projekter, især problematikken om, hvornår der skal rejses disciplinærsag eller en straffesag mod en rådgiver.

2.3 Sort arbejde/sort økonomi

Med virkning fra den 1. april 2013 er der etableret en ny afdeling for sort økonomi og social dumping, hvis formål er, at der skal sættes ind overfor dem, der opererer inden for den sorte økonomi, og der skal være særligt fokus på social dumping og socialt bedrageri.

Den nye afdeling har som målgruppe personer og virksomheder, der opererer inden for den sorte økonomi, enten som leverandører eller modtagere af sociale ydelser. Særlige fokusområder er

socialt dumping og socialt bedrageri, hvor afdelingen varetager SKATs rolle i myndighedssamarbejdet. Afdelingen har tilkendegivet, at en meget vigtig opgave er at få klarlagt den præcise fortolkning af, hvad SKAT kan og må i samarbejde med andre myndigheder. Afdelingen har derfor igangsat et udredningsarbejde, hvor den i dialog med Jura i SKAT og Borger- og retssikkerhedschefen vil præcisere regelanvendelsen i myndighedssamarbejdet.

Borger- og retssikkerhedschefen vil, i overensstemmelse med det oven for anførte, følge opbygningen af denne nye afdeling tæt, og dette vil bl.a. ske ved at følge en række af de projekter, som nu er forankret i afdelingen. Det kan i denne forbindelse nævnes, at da SKAT med virkning fra den 1. juli 2012 fik yderligere beføjelser mht. til at bekæmpe sort arbejde, vil finanslovsprojektet om dette emne blive fulgt. Borger- og retssikkerhedschefen vil også følge den nye afdelings samarbejde med pressen, andre myndigheder mv.

2.4 Inddrivelse

Som anført i Produktionsplanen vil forretningsområdet for inddrivelse være præget af, at der i 2013 skal idriftsættes det nye inddrivelsessystem EFI, og at dette påvirker en lang række af aktiviteter i forretningsområdet. Borger- og retssikkerhedschefen har derfor valgt i sin arbejdsplan at have fokus på opbygningen af den nye afdeling ”Fogeder”. Det er Borger- og retssikkerhedschefens opfattelse, at arbejdet som foged i SKAT kræver en meget omfattende viden om en række juridiske problemstillinger, ikke alene inden for det offentligtretlige område, men også inden for de civile og retsplejemæssige områder. Etableringen af denne nye afdeling ses som en retssikkerhedsmæssig styrkelse, idet der herved gives mulighed for at samle de specielle kompetencer, som området kræver.

Borger- og retssikkerhedschefen vil derfor, i tæt dialog med afdelingen, følge opbygningen af denne.

3. Andre aktiviteter

3.1. Samarbejde med Jura i SKAT

Der er i forbindelse med omstruktureringen af SKAT etableret en enhed Jura i SKAT. Borger- og retssikkerhedschefen og Jura er enige om, at det er meget vigtigt, at der etableres et tæt samarbejde mellem enhederne. Det er aftalt, at begge parter har fokus på at sikre en løbende dialog om juridiske problemstillinger, ligesom der er et fælles fokus på at sikre at erfaringer fra arbejdet med de juridiske problemstillinger nyttiggøres og udbredes i SKAT. Det kan ske via redegørelser, der forelægges SKATs direktion og andre relevante aktører, samt ved udfærdigelse af styresignaler, SKM-meddelelser, interne meddelelser osv., afhængig af problemstillingens karakter.

Det er foreløbig aftalt at vurdere følgende emner:

- Aktindsigt og indsigt i medfør af forvaltningsloven, offentlighedsloven og persondataloven som følge af Skatteministeriets nye organisation og den formentlig kommende offentlighedslov. Der er ved at blive udarbejdet et notat til brug for fastsættelse af fremtidige retningslinjer herfor.

- Sikring af hjemmelskravets opfyldelse for elektronisk genererede skrivelser, samt at skrivelserne overholder de processuelle regler. Når sagsbehandlingen overgår til at blive mere og mere digital, er det vigtigt, at de gældende processuelle regler er blevet overvejet i forhold hertil.
- Præcisering af, hvorledes samspillet mellem de forskellige former for juridisk kommunikation skal være, herunder bl.a. brugen af styresignaler, SKM-Meddelelser, den juridiske vejledning og interne meddelelser.
- I forbindelse med administrative klagesager og domstolssager kan der i medfør af skatteforvaltningslovens § 51 gives henstand. Det undersøges hvilken betydning en bevilget henstand har for SKATs mulighed for at foretage opkrævnings- og inddrivelseskridt.
- Det forventes, at lovforslaget om konkurskarantæne bliver vedtaget i indeværende folketingssamling. Ifølge lovforslaget vil SKAT spille en væsentlig rolle i forbindelse med implementeringen af forslaget. Dette vil der blive lavet en vurdering af.

3.2. Årlige redegørelser

Den årlige klage- og retssagsstatistik skal udarbejdes. Der er udarbejdet sådanne statistikker for årene 2010 og 2011.

Der skal udarbejdes en redegørelse for behandlingen af indsigelsessager efter etableringen af Borger- og retssikkerhedschefens funktion, jf. SKM2013.211.SKAT.

Borger- og retssikkerhedschefen følger udarbejdelsen af en evaluering vedr. SKATs anvendelse af karantæneordningen i TastSelv for perioden 15. oktober 2010 – 31. december 2012.

3.3. Andre aktiviteter

Borger- og retssikkerhedschefen tager initiativ til, at der afholdes workshops vedr. juridiske problemstillinger, som har betydning for SKATs virke. Der vil især være tale om workshops inden for det processuelle område. Det forventes, at der kan afholdes to workshops om året. Formålet er at sikre et skarpt, fagligt fokus på korrekt regelanvendelse og at få et ”udefra og ind syn” på SKAT, via anvendelse af eksterne oplægsholdere og debattører. Der tilbydes deltagelse i workshops til repræsentanter fra hele ministeriets område.

Desuden varetager Borger- og retssikkerhedschefen løbende følgende opgaver:

- Afgiver hørings svar vedr. lovforslag og bekendtgørelsesudkast.
- Kommenterer styresignaler og juridisk vejledning mv.
- Efter anmodning fra direktøren for SKAT foretages undersøgelser og afgives redegørelser om konkrete juridiske og retssikkerhedsmæssige problemstillinger. Aktuelt er følgende under udarbejdelse: Redegørelse om SKATs retningslinjer ved sagsbehandling af kontrolsager
- Deltager i arbejdsgrupper eller møder vedr. konkrete faglige problemstillinger, både vedrørende processer og juridiske emner.

- Endelig modtages der årligt en række henvendelser vedr. konkrete juridiske problemstillinger, som Borger- og retssikkerhedschefen forsøger at være behjælpelig med løsningen af. Både ved egen involvering eller ved henvisning til de rette kompetencer i SKAT.

Margrethe Nørgaard

Borger- og retssikkerhedschef