

De juridiske sagsområder hos DSR - E2012

I det følgende gives et overblik over de retsområder, Den Sociale Retshjælp, herunder Fængselsrejseholdet, Det Juridiske Rådgivningsteam og DinRetshjaelp.dk, yder rådgivning på. Den Sociale Retshjælp tilbyder rådgivning på henholdsvis Trin 1-3 afhængigt af, hvilket projekt klienten tilknyttes. Hertil kommer gældsrådgivning også på henholdsvis Trin 1-3 afhængigt af projektet, dog ydes der som udgangspunkt på alle tre trin i projekterne med undtagelse af DinRetshjaelp.dk, hvor det kun ydes på gældsrådgivning på Trin 1.

Begrebet "juridiske rådgivningstrin" stammer oprindeligt fra "bekendtgørelsen om retshjælp ved advokat, advokatvagt eller retshjælpsorganisation". Trin 1 defineres som "juridisk rådgivning" og indebærer grundlæggende konkret mundtlig rådgivning, som ikke blot omfatter de juridiske spørgsmål af betydning for en eventuel tvist, men også de praktiske og økonomiske muligheder for at gå videre, således at den retshjælpsøgende får et beslutningsgrundlag for, om denne vil gå videre med sagen. Trin 2 defineres som "lettere rådgivning og sagsbehandling" og indebærer rådgivning og udfærdigelse af enkelte skriftlige henvendelser af sædvanlig art. Trin 3 defineres som "en sag, der vedrører en tvist med en modpart, hvor der er rimelig udsigt til et forlig". Juridisk rådgivning på trin 3 indebærer et juridisk sagsbehandlingsforløb i en konkret sag; helhedsorienteret rådgivning, der kan omfatte flere forskellige juridiske problemstillinger. Manageren kan ligeledes fungere som bisidder for klienten, hvis det er geografisk muligt.

Inden vi påbegynder sagsbehandlingen, bliver det altid vurderet, om den konkrete sag har et sådant omfang og en sådan kompleksitet, at den skal henvises til en advokat, der kan føre sagen i retten, til anden retshjælp eller til en Advokatvagt. Et afgørende element i vurderingen af, om vi kan hjælpe, er, om vi kan ifalde et økonomisk ansvar eller det i øvrigt kan få økonomiske eller strafferetlige konsekvenser for klienten. Det vurderes yderligere, hvad der er mest hensigtsmæssigt for klienten i den konkrete sag. I den forbindelse skal det afklares, om klienten kunne have brug for et personligt møde eller yderligere hjælp, og om det derfor ville være bedst at henvise til et lokalt tilbud, såfremt sådan et findes.

Alle medarbejdere, der yder rådgivning hos Den Sociale Retshjælp, har skrevet under på en tavshedserklæring. Dette indebærer, at medarbejderne ikke må tale om de sager, de kommer i kontakt med, uden for kontoret, og at alle oplysninger bliver behandlet med fortrolighed.

Rådgivningen sker endvidere inden for rammerne af et sæt etiske regler udarbejdet af Den Sociale Retshjælp. Disse regler forpligter bl.a. Managere til at udvise "god rådgivningsskik". Dette betyder, at DSR's Managere har forpligtet sig til at udføre deres arbejde grundigt og ansvarsbevidst og til at varetage klientens juridiske interesser, fremme klientens sag(er) med fornøden hurtighed, ved deres repræsentation af klienten iagttage fortrolighed samt bevare deres uafhængighed og integritet, udvise den nødvendige respekt over for personer, herunder modparter samt diverse myndigheder, som de juridiske Managere har kontakt med på klientens vegne, ikke lade sig påvirke af egne eller tredjemands uvedkommende interesser og ikke gå på kompromis med deres professionelle standard eller etik for at gøre klient eller tredjemand tilpas m.m. Disse etiske regler skal overholdes i enhver henseende.

Nedenstående liste over sagsområder er ikke udtømmende. Hensigten er at tegne et billede af, hvilke typer af sager Den Sociale Retshjælp hovedsageligt beskæftiger sig med, og hvilken rådgivning Den Sociale retshjælp tilbyder.

Sagsområderne

Gældsrådgivning, fogedret og inkasso

Herunder rådgivning omkring regler, rettigheder og pligter i forbindelse med indgåelse af kontrakter og andre aftaler, som f.eks. låneforhold. Vi hjælper derudover vores klienter med at danne sig et overblik over deres økonomiske situation. Vi rådgiver ligeledes om forældelse, renter, rykkere og andre gebyr.

På det fogedretlige område rådgiver vi bl.a. også om reglerne for udlæg, konsekvensen af udeblivelse, politifremstilling, umiddelbare fogedforretninger, tvangsauktion samt mulighederne for at fremsætte indsigelser og søge om genoptagelse.

Vi rådgiver omkring inkassolovens regler om f.eks. god inkassoskik, praktiske ting i forhold til gennemførelsen af fogedretsmøder og omkostningerne forbundet med mødet i fogedretten og inkassosager generelt. Hvis det findes nødvendigt samt er geografisk muligt, kan vi også fungere som bisidder ved fogedretsmøder og i den forbindelse hjælpe med at forstå konsekvenserne af mødet og det efterfølgende forløb.

Ydermere rådgiver vi omkring reglerne for gældssanering og eftergivelse af offentlig gæld og hjælper med at udarbejde en ansøgning i den forbindelse.

Socialret, herunder familie- og arveretlige områder samt sundhedsret

Vores rådgivning inden for det socialretlige område vedrører særligt spørgsmål i forhold til overførselsindkomster. Vi rådgiver således blandt andet om betingelserne for at få kontanthjælp, sygedagpenge, førtidspension, engangsydelse, boligstøtte, indskudslån og lignende.

Vi rådgiver også om reglerne for samvær med børn, anbringelse, fripladser på institutioner og børnebidrag. Vores hjælp består bl.a. i at søge om aktindsigt, udarbejdelse af klager over myndighedsafgørelser og hjælp til at lave ansøgninger om f.eks. en engangsydelse.

Vores rådgivning inden for familieretten vedrører hovedsageligt samlivsforhold. Dette betyder, at vi rådgiver om reglerne for papirløst samliv og de økonomiske konsekvenser af ægteskab, separation og skilsmisse. Vi rådgiver ligeledes om reglerne for underholdsbidrag, og forældremyndighed og kan f.eks. hjælpe med at klage over myndighedsafgørelser. Hvis denne klage afvises, og der stadig er en tvist, kan vi ikke fungere som mægler i sagen. Vi yder begrænset rådgivning om arveretlige problemstillinger. Dette indebærer, at vi bl.a. kan yde overordnet rådgivning om reglerne og processen i en arvesag.

Vi yder rådgivning omkring patientrettigheder og regler om sundhedsmyndigheders og sundhedspersoners pligter. Herunder patientens ret til selvbestemmelse, aktindsigt, fortrolighed, frit sygehusvalg, behandling inden for maksimale ventetider, klage og erstatning.

Lejeretlige og boligrelaterede problemstillinger

Vi rådgiver navnlig om reglerne for indgåelse og opsigelse/ophævelse af lejemål samt de forpligtelser henholdsvis rettigheder, der følger af lejelovgivningen.

Vi rådgiver omkring udsættelser og forsøger at hjælpe lejer med at undgå dette ved at formidle kontakten til udlejer. I den forbindelse kan vi rådgive omkring urimelig ophævelse af lejemål, flytteafregninger, betalingsordninger og lignende. Vi kan hjælpe med at lave indsigelser over for udlejer og rådgive om muligheden for at indbringe en sag for huslejenævnet eller boligretten. Vi kan hjælpe med at skrive til huslejenævnet og udfærdige en klage. Endelig rådgiver vi generelt i forhold til tvangsauktioner.

Strafferet

Rådgivningen er primært koncentreret om straffeprocessuelle spørgsmål. Herunder reglerne for bødevedtagelse, varetægtsfængsling, anholdelse, reglerne for ransagning, aflytning og beslaglæggelse.

Vi rådgiver også om problemstillinger der kan opstå i forbindelse med afsoning, såsom udsættelse heraf og overflyttelse til anden afsoningsinstitution, og hjælper i nogle tilfælde med at udfærdige anmodninger.

Vi fører ikke straffesager og vurderer heller ikke, om en klient har en sag eller ej. Hvis en klient er blevet sigtet for noget, kan vi hjælpe ham med at forstå, hvad sigtelsen betyder, og finde en egnet advokat. Vi vurderer således ikke skyldsspørgsmål og vejleder ikke om, hvorvidt en klient skal tilstå eller nægte sig skyldig.

Udlændingeret

Vi rådgiver særligt om reglerne for opholds- og arbejdstilladelse, familiesammenføring, og sager om statsborgerskab. Vi kan i den forbindelse hjælpe med at forstå og forklare begrundelsen for et evt. afslag og hjælpe med at klage over dette.

Vi hjælper med at ansøge om opholds- og arbejdstilladelse og statsborgerskab, og vi kan i den forbindelse hjælpe med at forstå og forklare begrundelsen for et evt. afslag og hjælpe med at klage over dette.

Vi tilbyder også rådgivning inden for andre juridiske sagsområder, f.eks.:

Fri proces

Vi rådgiver om reglerne for fri proces, herunder hvilke betingelserne man skal opfylde for at få fri proces. Vi kan ligeledes hjælpe med skrive ansøgninger eller klage over afslag på fri proces. I forbindelse med rådgivning om fri proces, rådgiver vi altid samtidig om muligheden for retshjælpsdækning via indboforsikring, herunder dækningstilsagn og selvrisiko.

Vi råder ligeledes om reglerne for offentlig retshjælp ved advokat og reglerne for småsagsprocessen.

Forbrugerret

Vi rådgiver om de rettigheder og handlemuligheder, købeloven giver en forbruger, og de pligter, købeloven pålægger sælger. I den forbindelse rådgiver vi bl.a. om de reaktionsmuligheder, købeloven giver en forbruger i anledning af fejl og mangler. Vi vejleder ligeledes om muligheden for at indbringe sagen for forbrugerklagenævnet og forbrugerombudsmanden.

Endvidere rådgiver vi om fortrydelse og overholdelse af bindingsperioder, reklamationsfrist og andre frister. Vi hjælper med at vurdere, hvilken af reaktionsmulighederne i købeloven, der er relevant, og hjælper med at udarbejde eventuelle klager/henvendelser til sælger.

Vi hjælper med at vurdere, hvilken af reaktionsmulighederne i købeloven der er relevant, og hjælper med at udarbejde eventuelle klager/henvendelser til sælger.

Erstatningsret

Vi yder kun generel rådgivning omkring reglerne for erstatning. I forbindelse med erstatningssager vejleder vi vores klienter om, hvor de kan søge erstatning og hvordan de gør det.

Hvis vores klienter ønsker at føre en erstatningssag, henviser vi dem til en advokat. Vi vurderer således **ikke**, om der foreligger et erstatningsgrundlag, eller om de almindelige erstatningsbetingelser er opfyldt.

Vi tilbyder ikke hjælp inden for følgende retsområder:

Erhvervsret

Vi yder **ikke** rådgivning til erhvervsdrivende omkring erhvervsforhold. Hvis vi modtager henvendelser af denne art, er det eneste, vi kan gøre, at henvise til en advokat. Dvs., at alle spørgsmål vedrørende selskabsret, selskabsskatteret, konkurrenceret, immaterielle rettigheder, ophavsret, kapitalmarkedsret, børseret, markedsføringsret, stiftelse af selskaber, momsret, erhvervslejeret og lign. ikke er omfattet af vores rådgivning.

Udarbejdelse af skøder, testamenter, mv.

Vi udarbejder ikke skøder i forbindelse med hussalg. Herudover udarbejder vi ikke testamenter, bodelingsoverenskomster, kontrakter, boopgørelser, ægtepagter, salgsaftaler eller nogen anden form for juridisk bindende dokumenter eller udkast til samme. Hvis vi modtager en henvendelse med et ønske om udarbejdelse af et skøde mv., henviser vi altid til en advokat. Vi fører derudover heller ikke forhandlinger og fungerer ikke som mægler mellem parterne, og vi rådgiver heller **ikke** om, hvad der skal stå i f.eks. testamenter, ligesom vi heller ikke tager stilling til tvister.

Køb og salg af fast ejendom

Vi rådgiver aldrig om køb og salg af fast ejendom, ejerskifteforsikring i forbindelse hermed eller andre forhold i forbindelse hermed.

Vi yder begrænset rådgivning om tvangsauktion under f.eks. processen i fogedretten.

Forsikringsret

Vi tager ikke stilling til forsikringsretlige tvister. Dette indebærer, at vi ikke tager stilling til, om klienten kan få medhold i en konkret sag eller ej.

Vi rådgiver således heller ikke om reglerne, men henviser til forsikringsankenævnet eller en advokat.

Skatteret

Vi tilbyder ikke konkret rådgivning om skatteretlige forhold, selvangivelser mv. Vi kan ligeledes heller ikke hjælpe klienten med at udfylde sin forskudsopgørelse, selvangivelse eller bistå med indberetning af andre skattepligtige forhold.

Hvis vores klient er part i en skatteretlig tvist, henviser vi til en advokat eller en revisor.