



Folketingets Socialudvalg

Departementet

Holmens Kanal 22
1060 København K

Dato: 14. februar 2012

Tlf. 3392 9300

Fax. 3393 2518

E-mail sm@sm.dk

CAW/ J.nr. 2012-254

Under henvisning til Folketingets Socialudvalgs brev af 9. januar 2012 følger hermed social- og integrationsministerens endelige svar på spørgsmål nr. 111 (SOU Alm. del). Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Liselott Blixt (DF).

Spørgsmål nr. 111:

"Kan ministeren oplyse, hvilke retningslinjer der er ved dødsfald, når borgeren har været bruger af den private eller kommunale hjemmepleje?"

Svar:

Jeg kan oplyse, at der ikke findes centralt fastsatte retningslinjer på socialområdet i forbindelse med dødsfald, når borgeren har været bruger af den private eller kommunale hjemmepleje. Jeg har derfor til brug for besvarelsen anmodet KL om en udtalelse om, hvilke retningslinjer der er ved dødsfald, når borgeren har været bruger af den private eller kommunale hjemmepleje.

KL har i den anledning oplyst følgende:

"Kommunerne har generelt procedurer for, hvordan medarbejderne skal agere i forbindelse med dødsfald. Der er ingen forskel mellem om borgeren har modtaget ydelser fra en privat eller en kommunal leverandør.

Nogle kommuner har indarbejdet proceduren i kommunens politisk vedtagne kvalitetsstandarder, andre kommuner har fastsat retningslinjer eller arbejdsgange. Indholdsmæssigt er der ganske få forskelle i indholdet.

Procedurerne tager højde for om der er tale om forventet dødsfald eller uventet dødsfald, ligesom der tages højde for, om der er pårørende eller ej. Endelig har kommunerne procedurer for, hvordan medarbejderne skal agere

hvis de ikke kan få kontakt med borgerne, når medarbejderen kommer på et aftalt tidspunkt.

I forhold til pårørende har KL tidligere bidraget til besvarelse af Folketingets Retsudvalgs spørgsmål 116-118 fra oktober 2010 samt spørgsmål 62 fra november 2011. Der henvises derfor til disse besvarelser.

I forhold til procedurer, der vedrører opgaver i forbindelse med selve dødsfaldet, har kommunerne typisk samlet opgaven til en mindre gruppe af medarbejdere, fx sygeplejersker, ledere af en gruppe af hjemmehjælpere eller visitationen. Dette for at sikre et så professionelt og værdigt forløb som muligt, hvor den medarbejder, der varetager forløbet, har rutine i opgaven. Det mest udbredte er, at det er kommunens vagthavende sygeplejerske, der løser opgaven.

Procedurerne indeholder dels arbejdsgange i forhold til at etablere kontakt til eksterne samarbejdspartnere, som fx læge/vagtlæge, pårørende, politiet (ved uventet dødsfald) samt bedemand i tilfælde, hvor der ikke er pårørende, der kan løse denne opgave.

Derudover indeholder procedurerne arbejdsgange for, hvordan ydelser der leveres via kommunen afmeldes fx hjemmepleje, sygepleje, træning osv. ligesom der er procedurer for afhentning af eventuelle hjælpemidler.

Endelig er der procedurer for handlinger, der skal foretages i umiddelbar forbindelse med dødsfaldet, fx soignering af afdøde, arkivering af sygeplejefaglige optegnelser, aflåsning af boligen etc. Procedurerne afhænger også her af, hvorvidt der er tale om forventet eller uventet dødsfald.

Hvis en borger ligger død i sit hjem i en længere periode, vil det typisk skyldes, at borgeren kun modtager få ydelser fra kommunen og har få eller ingen pårørende. Eksempelvis borgere, der kun modtager praktisk hjælp, som fx rengøring med to eller tre ugers mellemrum.

I slutningen af december 2011 opstod en situation i Lolland Kommune, hvor en borger lå død i sit hjem i ni dage, selv om hjemmeplejen var til stede da dødsfaldet indtraf. Lolland Kommune har oplyst, at borgeren døde den 25. december, og at der var tale om en fejl, hvor en medarbejder ikke kontaktede bedemanden efter lægens ligsyn. Dette er ellers beskrevet i kommunens retningslinjer. Medarbejderen havde fulgt retningslinjerne i øvrigt, og fejlen blev således opdaget, da kommunen kom for at afhente de afmeldte hjælpemidler. Der er således tale om en enkeltstående fejl, hvor et punkt i retningslinjerne ikke blev fulgt.

Lolland Kommune har oplyst, at kommunen er ved at gennemgå retningslinjerne med henblik på, at lignende situationer ikke skal opstå igen."

Som nævnt i KL's besvarelse kan der henvises til tidligere besvarelser omkring proceduren for dødsfald REU alm. del spm. 62 og REU alm. del spm. 116-118.

Karen Hækkerup

/ Charlotte Avnsted Wæhrens