

Holbæk Kommunes opfølgning på KL-rapport om Skarridsø-hjemmet

Til:	Socialministeriet
Fra:	Jan Christensen, Socialchef
Emne:	Redegørelse vedr KL's rapport om Skarridsøhjemmet
Dato:	23. december 2011
Cc:	Kenn Thomsen, Hans Søje, Søren Kjærsgaard, Claus Westergaard, Kirsten Kemp
Sagsnr:	

Holbæk Kommune bad i august KL undersøge de påstande, der blev fremsat i Ekstrabladet i samme måned om Skarridsøhjemmet. KL har nu udarbejdet en rapport, der er fremsendt til ministeriet 23/11-11. Rapporten gennemgår de omsorgsmæssige, administrative, ledelsesmæssige og personalemæssige forhold på stedet og konkluderer, at der ikke er grund til at kritisere medarbejdere eller ledelsen på Skarridsøhjemmet eller Holbæk Kommune. Samtidig understreger rapporten, at Ekstra Bladets beskrivelser i flere tilfælde er "stærkt misvisende" og "en grov fordrejning af de faktiske forhold for beboerne".

KLs rapport, at rummer en række anbefalinger, som gennemgås i det følgende.

Værdier, målsætninger og organisation

Konsulenterne skriver:

Det udarbejdede værdigrundlag er imidlertid ikke i særlig høj grad indarbejdet i de officielle beskrivelser på kommunens hjemmeside og på tilbudsportalen, ligesom der heller ikke udleveres et skriftligt materiale med målsætninger og værdier til nye medarbejdere og vikarer. Konsulenterne anbefaler

- at det arbejde med værdier og målsætninger, der blev påbegyndt i 2009 tages op igen og videreudvikles
- at der udarbejdes en lille pamflet/pjece med disse værdier og målsætninger, som kan udleveres ved ansættelsen til nye medarbejdere og vikarer
- at værdier og målsætninger gennemgås ved introduktionen af nye medarbejdere og vikarer.
- at Holbæk Kommune indarbejder målsætninger og værdier i de officielle beskrivelser på kommunens hjemmeside og på Tilbudsportalen

Kommunens opfølgning:

Bo og servicecenter

Lokalt på Skarridsøhjemmet vil der i løbet af første halvdel af 2012 blive iværksat arbejde med værdigrundlag. Arbejdet vil tage udgangspunkt i det arbejde der allerede er påbegyndt i 2009. Dette vil foregå i samarbejde med arbejdsmiljøafdelingen i Holbæk kommune.

Dokumentation

Konsulenterne skriver:

Som det fremgår af Holbæk Kommunes tilsynsrapporter for 2009 anbefaler tilsynsenheden, at der indføres et elektronisk journalsystem til den daglige fortløbende dokumentation, og konsulenterne kan tilslutte sig denne anbefaling, idet det nuværende papirbaserede system virker noget gammeldags og vanskeligt tilgængeligt i forbindelse med opfølgning.

Det er dog konsulenternes opfattelse, at den nuværende ”gammeldags” registrering ikke har bevirket, at medarbejderne har manglet den fornødne viden om beboerne til udførelse af deres arbejde.

Kommunens opfølgning:

Der var – inden Ekstrabladets artikler – igangsat en proces, der munder ud i et udbud om en digital understøttelse af hele socialområdet, såvel myndigheds- som udførerfunktioner. Bo og Servicecenter er en del af denne proces, og det forventes, at kommunen kan leve op til tilsynets og konsulenternes anbefalinger i løbet af 2012.

I ventetiden frem mod elektronisk journalsystem er det besluttet at indføre nyt papirbaseret system, der sikrer systematisk og overskuelig registrering af både personlig, økonomisk og helbredsrelevant karakter. Der er således lavet ens skabeloner til indhold til samtlige bosteder i organisationen. Systemet er præsenteret for medarbejderne og vil være implementeret i løbet af januar 2012.

Medicinhåndtering

Konsulenterne skriver:

Efter konsulenternes vurdering er administrationen og håndtering af medicingivningen på Skarridsøhjemmet tilrettelagt i overensstemmelse med Holbæk Kommunes egne regler, som var Skarridsøhjemmet bekendt.

Som det imidlertid fremgår af redegørelsen til embedslægen og dennes svar, er der behov for en række opdateringer og opstramninger af de gældende regler for Skarridsøhjemmet, et arbejde, som tilsynsenheden, ifølge redegørelsen til embedslægen, havde planlagt til efteråret 2011.

Det er derfor konsulenternes opfattelse, at der ikke er grundlag for kritik af ledelse eller medarbejdere på Skarridsøhjemmet i forbindelse med medicinhåndteringen.

Konsulenterne skal dog – ud over de forhold, der indgår i den allerede aftalte handleplan med tilsynsenheden - anbefale, at ledelsen af Skarridsøhjemmet

- præciserer over for medarbejderne – skriftligt og mundtligt i et personalemøde - hvilken notatpligt medarbejderne har i tilfælde af, at der sker en utilsigtet hændelse vedrørende medicingivningen,
- indfører et ekstra ”sikkerhedscheck” overfor alle nyansatte, således at ledelsen sikrer, at medarbejderen efter introduktionsforløbet, forstår reglerne om medicingivning

Konsulenterne anbefaler endvidere Holbæk Kommune at udarbejde en kortfattet instruks vedrørende medicingivning til medarbejdere på bostederne.

Kommunens opfølgning:

Der vil blive udarbejdet vejledning til notatpraksis vedr. utilsigtede hændelser. Det er ligeledes besluttet at eget tilsyn kommer i alle enheder vedr. information og vejledning i forhold til dette.

Der vil blive indarbejdet medicininstruks på skrift, der udleveres til nye medarbejdere sammen med regler for magtanvendelse, der allerede nu udleveres og indeholder kvittering for gennemlæsning. Ligeledes vil vi indføre kvittering for gennemlæsning af vejledning vedr. medicingivning og utilsigtede hændelser i forbindelse med dette.

Kost og forplejning

Konsulenterne anbefaler:

Konsulenterne anbefaler Holbæk Kommune at overveje at udarbejde en overordnet kostpolitik for sine bosteder således at også de bosteder, som ikke får madplanen for deres beboere udarbejdet af ernæringsassistenter eller andet fagligt kvalificeret personale, får en retlig ramme for beboernes forplejning.

Kommunens opfølgning:

Der er igangsat et samarbejde med ældreområdet i kommunen, så maden i løbet af 2012 forventes tilberedt af kostfagligt uddannet personale.

Rygning

Konsulenterne anbefaler:

Konsulenterne anbefaler derfor, at områdelederen anvender indholdet i brevet til medarbejderne som grundlag for formulering af Skarridsøhjemmets rygepolitik, at den gøres almindelig tilgængelig for medarbejderne, og at rygepolitikken indgår i den fremtidige introduktion af nye medarbejdere, herunder udleveres til alle nyansatte.

Kommunens opfølgning:

Anbefalingen er allerede indarbejdet i procedurerne i Bo og Servicecenter. Kommunens generelle rygepolitik revideres derudover i HovedMEDUdvalget i første kvartal 2012.

Nattevagten

Konsulentens anbefaling:

Det er konsulenternes vurdering, at ledelsen på Skarridsøhjemmet foregår på en meget synlig måde, hvor den pædagogiske leder dagligt fører tilsyn med de forskellige opgavers udførelse på en meget direkte måde i dialog med medarbejderne.

Konsulenterne vil dog anbefale, at plejesituationen i forbindelse med overgangen mellem nat og dagvagt drøftes nærmere, idet der har været rejst spørgsmål om hygiejnen, og om nattevagten har den fornødne kapacitet sidst på vagten, hvor nattevagten har en række opgaver med at få beboere op til deres dagtilbud, bade dem osv.

I et enkelt af de i Ekstra Bladet beskrevne tilfælde (forhold 3) vurderer konsulenterne, at der kan være sket et svigt, hvor en beboer ikke er blevet skiftet om natten, og konsulenterne vurderer, at den pågældende hændelse kan være udtryk for, at der ikke har været tilstrækkelig ledelsesmæssig opmærksomhed på nattevagternes arbejdsfunktioner.

Konsulenterne vil derfor anbefale, at det drøftes

- hvordan ledelsestilsynet med nattevagtfunktionen kan styrkes og
- hvordan det kan sikres, at nattevagterne altid er opdateret med hensyn til de enkelte beboeres plejebehov om natten

Kommunens opfølgning:

Der indarbejdes i den enkelte gruppe udførlig instruks vedr. den enkelte borger. Instruks samles til nattevagter i mappe. Instruks gennemgås som punkt ved gruppemøderne, hvor det faste personale gennemgår og sikrer at de altid er opdateret. Der udarbejdes plan for det overlap, der dagligt finder sted mellem nattevagt og personale. Der overlappes både morgen og aften. Der planlægges regelmæssige møder mellem nattevagter og leder.