



- the bright e in business

## AffaldVarme Aarhus, totalrådgivning i forbindelse med etablering af ny ovnlinje 5.

Info	
Version 1	Dato for offentliggørelse 17-02-2011 04:21
URL <a href="http://dk.mercell.com/permalink/27718634.aspx">http://dk.mercell.com/permalink/27718634.aspx</a>	Slutdato 03-03-2011 10:00
Ekstern udbuds ID 55038-2011	Ændret dato 17-02-2011 04:21
Udbudstype Udbud	
Dokumenttype Udbudsbekendtgørelse	
Udbudsprocedure Udbud efter forhandling	
Kontrakt type Tjenesteydelseskontrakt	
Reguleringer De Europæiske Fællesskaber	
Tildelingskriterier Det økonomisk mest fordelagtige bud	

Indkøber
Firma AffaldsCenter, Forbrændingsanlægget på vegne af AffaldVarme Aarhus Teknik og Miljø, Aarhus Kommune
Adresse Ølstedvej 20, Lisbjerg
Postnr/By 8200 Aarhus N Danmark
Telefon +45 89 40 16 69
E-mail jume@aarhus.dk

## Beskrivelse

AffaldVarme Aarhus planlægger i henhold til affaldsrådets investeringsplan 2009 - 2020 at udskifte ovnlinje 1 og 2, som er opført i 1978, med en ny ovnlinje 5, og samtidigt at tilpasse anlæggets kapacitet til aktuelle forhold.

Det forudsættes, at den ny ovnlinje 5 placeres i Lisbjerg som en udvidelse af det eksisterende anlæg.

Ovnen planlægges til idriftsættelse i 2015.

Der er foreløbig regnet med en samlet anlægsinvestering på ca. 1,3 mia. kr. for et anlæg med en forbrændingskapacitet på 28 tons affald pr. time. Der overvejes en alternativ ovnstørrelse på 17 tons pr. time, dette svarer til en samlet anlægsinvestering på ca. 1,0 mia. kr.

Aarhus Kommunes samarbejdsparter Reno Djurs og Randers Kommune vil gerne fortsætte og udvide det nuværende samarbejde, så hele deres mængde af brændbart affald leveres til forbrænding i Aarhus fra 2015.

Al den producerede varme kan afsættes til Varmeplan Aarhus, og projektet medvirker herved til Aarhus Kommunes målsætning om at være CO<sub>2</sub>-neutral i 2030.

Der er udarbejdet et forprojekt som beslutningsgrundlag og til brug for myndighedsbehandling.

Forprojektet afsluttes medio 2010.

Forprojektet rummer en overordnet redegørelse for teknik og layout, og ovnen indpasses i anlæggets eksisterende arkitektur. El- og fjernvarmeproduktion optimeres, således at der opnås en meget høj virkningsgrad.

Forprojektet vil danne grundlag for det kommende EU-udbud af den tekniske rådgivning i totalrådgivning for den samlede projekteringsydelse inkl. opfølgning.

Der ønskes indgået totalrådgiveraftale omfattende de tekniske rådgivningsydelser i forbindelse med det kommende planlægnings-, projekterings- og udførelsesforløb.

Totalrådgiverydelsen skal generelt omfatte alle bygnings- og maskintekniske discipliner til håndtering af det samlede anlæg.

Der planlægges generelt med udbud af de bygningsmæssige entrepriser i fag- eller storentrepriser og funktionsudbud for de maskintekniske anlægskomponenter.

Der vil være fokus på miljø, arbejdsmiljø samt energimæssige tiltag i såvel projekterings- og udførelsesperioden.

## Udvidet beskrivelse

### UDBUDSBEKENDTGØRELSE - FORSYNINGSVIRKSOMHED

Tjenesteydelser

2011/S 33-055038

#### DEL I: ORDREGIVER

##### I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)

Att: Telefon E-mail: AffaldsCenter, Forbrændingsanlægget på vegne af AffaldVarme Aarhus Teknik og Miljø, Aarhus Kommune, Ølstedvej 20, Lisbjerg, Juul Meldgaard, 8200 Aarhus N, DANMARK +45 89401669 [jume@aarhus.dk](mailto:jume@aarhus.dk)

Internetadresse(r)

Overordnet internetadresse for ordregiveren <http://www.affaldvarme.dk>

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:Att: Telefon E-mail: Fax Internet: Kuben Management A/S, Åboulevarden 70, Trine Christensen, 8000 Aarhus C, DANMARK +45 89336969 [tch@kubenman.dk](mailto:tch@kubenman.dk) +45 86209031, [www.kubenman.dk](http://www.kubenman.dk)

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter til et dynamisk købersystem) kan findes på følgende adresse:Att: Telefon E-mail: Fax Internet: Kuben Management A/S, Åboulevarden 70, Trine Christensen, 8000 Aarhus C, DANMARK +45 89336969 [tch@kubenman.dk](mailto:tch@kubenman.dk) +45 86209031, [www.kubenman.dk](http://www.kubenman.dk)

Tilbud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:Att: Telefon E-mail: Fax Internet: Kuben Management A/S, Åboulevarden 70, Trine Christensen, 8000 Aarhus C, DANMARK +45 89336969 [tch@kubenman.dk](mailto:tch@kubenman.dk) +45 86209031, [www.kubenman.dk](http://www.kubenman.dk)

##### I.2) ORDREGIVERENS HOVEDAKTIVITET(ER)

Produktion, transport og distribution af gas og varme

#### DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

##### II.1) BESKRIVELSE

###### II.1.1) Ordregiverens betegnelse for kontrakten

AffaldVarme Aarhus, totalrådgivning i forbindelse med etablering af ny ovnlinje 5.

###### II.1.2) Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori: nr. 12

Hovedudførelsessted Ølstedvej 20, Lisbjerg, 8200 Aarhus N.

NUTS-kode DK042

## II.1.3) Bekendtgørelsen vedrører

En offentlig kontrakt

## II.1.4) Oplysninger om rammeaftalen

## II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

AffaldVarme Aarhus planlægger i henhold til affaldsområdets investeringsplan 2009 - 2020 at udskifte ovnlinje 1 og 2, som er opført i 1978, med en ny ovnlinje 5, og samtidigt at tilpasse anlæggets kapacitet til aktuelle forhold.

Det forudsættes, at den ny ovnlinje 5 placeres i Lisbjerg som en udvidelse af det eksisterende anlæg.

Ovnen planlægges til idriftsættelse i 2015.

Der er foreløbig regnet med en samlet anlægsinvestering på ca. 1,3 mia. kr. for et anlæg med en forbrændingskapacitet på 28 tons affald pr. time. Der overvejes en alternativ ovnstørrelse på 17 tons pr. time, dette svarer til en samlet anlægsinvestering på ca. 1,0 mia. kr.

Aarhus Kommunes samarbejdsparter Reno Djurs og Randers Kommune vil gerne fortsætte og udvide det nuværende samarbejde, så hele deres mængde af brændbart affald leveres til forbrænding i Aarhus fra 2015.

Al den producerede varme kan afsættes til Varmeplan Aarhus, og projektet medvirker herved til Aarhus Kommunes målsætning om at være CO2-neutral i 2030.

Der er udarbejdet et forprojekt som beslutningsgrundlag og til brug for myndighedsbehandling.

Forprojektet afsluttes medio 2010.

Forprojektet rummer en overordnet redegørelse for teknik og layout, og ovnen indpasses i anlæggets eksisterende arkitektur. El- og fjernvarmeproduktion optimeres, således at der opnås en meget høj virkningsgrad.

Forprojektet vil danne grundlag for det kommende EU-udbud af den tekniske rådgivning i totalrådgivning for den samlede projekteringsydelse inkl. opfølgning.

Der ønskes indgået totalrådgiveraftale omfattende de tekniske rådgivningsydelser i forbindelse med det kommende planlægnings-, projekterings- og udførelsesforløb.

Totalrådgiverydelsen skal generelt omfatte alle bygnings- og maskintekniske discipliner til håndtering af det samlede anlæg.

Der planlægges generelt med udbud af de bygningsmæssige entrepriser i fag- eller storentrepriser og funktionsudbud for de maskintekniske anlægskomponenter.

Der vil være fokus på miljø, arbejdsmiljø samt energimæssige tiltag i såvel projekterings- og udførelsesperioden.

## II.1.6) CPV-klassifikation (Common Procurement Vocabulary)

71000000

## II.1.7) Er dette udbud omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb?

Nej

## II.1.8) Opdeling i delaftaler

Nej

## II.1.9) Alternative tilbud vil blive taget i betragtning

Nej

## II.2) ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG

### II.2.1) Samlet mængde eller omfang

Den samlede investering er foreløbigt beregnet til ca. 1 300 000 000 DKK hhv. ca. 1 000 000 000 DKK. Der henvises iverigt til pkt. II.1.5.

### II.2.2) Optioner

Nej

## II.3) KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE

begyndelse 1.7.2011 færdiggørelse 1.7.2016

## DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

### III.1) BETINGELSER I RELATION TIL KONTRAKTEN

#### III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges

Eventuelle krav til sikkerhedsstillelse og garantier vil fremgå af udbudsmaterialet.

#### III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Almindelige bestemmelser for rådgivning ABR89. Øvrige vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

#### III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles

Der kræves ingen retlig form, men hvor tilbuddet afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører (et konsortium) skal deltagerne påtage sig et solidarisk ansvar samt udpege en fælles befuldmægtiget, som AffaldVarme Aarhus med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. En virksomhed kan kun deltage i ét konsortium. Tilsvarende kan underentreprenører og -rådgivere ikke deltage som underentreprenører eller -rådgivere for flere tilbudsgivere.”.

#### III.1.4) Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten

Ja

Projekt- og arbejdsprog er dansk.

Det kan dog blive nødvendigt, at der skal udarbejdes dokumenter og materialer på engelsk, eksempelvis i tilfælde hvor indkøb af materialer, leverancer, entreprisarbejder etc. i udlandet anses for fordelagtigt.

Hvis arbejdsforhold af den i nærværende kontrakt omhandlede art ikke er omfattet af kollektive overenskomster, må løn- og arbejdsvilkårene ikke være mindre gunstige end de vilkår, der inden for tilsvarende fag i almindelighed bydes under tilsvarende forhold for udførelse af arbejder i Danmark.

## III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

### III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: 1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, CVR-nummer, telefonnr., telefaxnr. og e-mail-adresse for kontaktperson i ledende firma.

2) Tro- og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige 100 000 DKK.

3) Dokumentation for, at ansøgeren ikke befinder sig i én af de af direktiv 2004/18EF (udbudsdirektivet) artikel 45 anførte situationer, jf. direktiv 2004/17EF (forsyningsvirksomhedsdirektivet) artikel 54, stk. 4. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af en serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde. Serviceattesten eller anden gyldig dokumentation må maksimalt være 6 måneder gammel på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører (et konsortium), skal hver af sammenslutningens deltagere aflevere den i punkt 1) - 3) anførte dokumentation. Desuden skal ansøgningen vedlægges en erklæring om solidarisk hæftelse underskrevet af alle deltagere.

En ansøger kan basere sin ansøgning på andre enheders (underleverandørers) faglige formåen, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøger og disse andre, jf. direktiv 2004/17EF artikel 54, stk. 5 (økonomisk og finansiell kapacitet) og artikel 54, stk. 6 (teknisk kapacitet). Ansøger skal i givet fald sammen med sin ansøgning om prækvalifikation indsende dokumentation for, at den pågældende underleverandør stiller sine ressourcer til rådighed for ansøger i henseende til økonomisk og finansiell kapacitet og/eller teknisk kapacitet. f.eks. ved fremlæggelse af erklæring eller anden dokumentation for underleverandørens tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.

Derudover skal der for den pågældende underleverandør i relevant omfang indsendes den dokumentation, der kræves i henhold til pkt. III.2.2, såfremt ansøger baserer sig på underleverandørens ressourcer i henseende til økonomisk og finansiell kapacitet, og/eller den dokumentation, der kræves i henhold til pkt. III.2.3, såfremt ansøger baserer sig på underleverandørens ressourcer i henseende til teknisk kapacitet.

Indsendes det krævede materiale ikke, vil ansøgers ansøgning om prækvalifikation blive bedømt uden hensyn til den pågældende underleverandør.

### III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

4) Dokumentation for virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat, balance og egenkapital. Dokumentationen kan fremlægges i form af kopi af årsregnskaber eller revisorattesteret erklæring. Hvis ansøger ikke har eksisteret i 3 år, vedlægges dokumentation for den periode/de år, hvor virksomheden har eksisteret.

5) Kort erklæring om, hvorvidt (de historiske) nøgletal/oplysningerne i årsregnskaber, fortsat må antages at være udtryk for ansøgers økonomiske situation, eller om der er sket væsentlige ændringer heri, som har indvirkning på ansøgers økonomiske formåen. Denne dokumentation afleveres alene, såfremt årsregnskabet er afsluttet for mere end 6 måneder siden. Oplysning om økonomiske nøgletal (omsætning, resultat, balance og egenkapital) fra seneste kvartals- eller halvårsregnskab eller fremlæggelse af seneste kvartals- eller halvårsregnskab kan være en måde til opfyldelse af dette punkt.

For børsnoterede virksomheder kan kopi af fondsbørsmeddelelser eller erklæring om, at virksomheden ikke har afgivet fondsbørsmeddelelse omfattende væsentlige ændringer i virksomhedens økonomiske situation siden seneste regnskabsår, være en måde til opfyldelse af dette punkt.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører (et konsortium), skal hver af sammenslutningens deltagere aflevere den i punkt 4) og 5) anførte dokumentation. Hvis ansøger ønsker, at basere sin faglige formåen (økonomisk og finansiel formåen) på underleverandører, bør ovennævnte oplysninger indsendes for sådanne underleverandører og ansøger skal dokumentere, at den pågældende underleverandør stiller sine ressourcer til rådighed for ansøger, jf. pkt. III.2.1.

### III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt 6) Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på relevante personalegrupper (arkitekter, ingeniører, assistenter, adm. personale), herunder det årlige gennemsnit antal beskæftiget de seneste 3 år. Oplysningerne fremsendes for hver virksomhed i rådgiverteamet.

7) Fremlæggelse af liste over de betydeligste referencer, der er udført i løbet af de sidste 5 år.

8) Beskrivelse af udvalgte referencer udført indenfor de sidste 5 år. Referencerne bør så vidt muligt angive projektnavn/ordregiver, omfang og tidspunkt for udførelse samt ansøgers ydelser. Beskrivelsen bør udformes, således at den på bedste vis dokumentere kvaliteten og bredden af ansøgers kompetencer i forhold til den udbudte opgave. Det er et mindste krav, at ansøger har erfaring med totalrådgivning, herunder maskinprojektering og projekteringsledelse i forbindelse med varme- og elproducerende affaldsforbrændingsanlæg. Beskrivelsen skal dokumentere, at mindstekravet er opfyldt.

9) Kort beskrivelse af ansøgers erfaring og kompetencer med projekt- og processtyring, herunder budget - og økonomistyring og kvalitets-, risiko- og tidsstyring samt beskrivelse af ansøgers miljøledelsessystem.

10) Oplysning om hvor stor en del af arbejderne der forventes udført ved anvendelse af underrådgivere.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører (et konsortium), skal hver af sammenslutningens deltagere aflevere den i punkt 6) og 7) anførte dokumentation. Hvis ansøger ønsker, at basere sin faglige formåen (økonomisk og finansiel formåen) på underleverandører, bør ovennævnte oplysninger indsendes for sådanne underleverandører, og ansøger skal dokumentere, at den pågældende underleverandør stiller sine ressourcer til rådighed for ansøger, jf. pkt. III.2.1.”

### III.2.4) Reserverede kontrakter

Nej

## III.3) SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER

### III.3.1) Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession

Nej

III.3.2) Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen

Nej

## DEL IV: PROCEDURER

### IV.1) TYPE PROCEDURE

## IV.1.1) Type procedure

Efter forhandling

Kandidaterne er allerede blevet udvalgt Nej

## IV.2) TILDELINGSKRITERIER

### IV.2.1) Tildelingskriterier

det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne eller opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle

### IV.2.2) Der vil blive anvendt elektronisk auktion

Nej

## IV.3) ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER

### IV.3.1) Sagsnummer hos ordregiveren

### IV.3.2) Forudgående offentliggørelser om samme kontrakt

Nej

### IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter

Skal der betales for dokumenterne? Nej

### IV.3.4) Frist for modtagelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse

3.3.2011 - 10:00

### IV.3.5) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

Dansk.

Andre: Ansøgning om prækvalifikation og tilbud skal afleveres på dansk.

### IV.3.6) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud

### IV.3.7) Fremgangsmåden ved åbning af bud

## DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

### VI.1) ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB

Nej

### VI.2) VEDRØRER KONTRAKTEN/KONTRAKTERNE ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES MED FÆLLESSKABSMIDLER?

Nej

### VI.3) YDERLIGERE OPLYSNINGER



Der vil blive prækvalificeret 3 virksomheder til at afgive tilbud. Ved udvælgelsen blandt de kvalificerede ansøgere/virksomheder vil AffaldVarme Aarhus vælge de 3 egnede virksomheder, der i lyset af den udbudte opgave og ønsket optimal konkurrence har den bedste økonomi, jf. pkt. III.2.2, og den bedste tekniske kapacitet, jf. pkt. III.2.3, med hovedvægten på sidstnævnte.

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 3 skriftlige eksemplarer. Udformningen af ansøgningen bedes følge disponeringen, som er angivet i udbudsbekendtgørelsen.

Meddelelse til ansøgere om valg af prækvalificerede virksomheder forventes at ske i marts 2011, og således at udbudsmaterialet kan udsendes marts 2011. Tilbudsfrist forventeligt april 2011.

## VI.4) KLAGEPROCEDURER

### VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Telefon Internet: Fax, Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1, 1780 København V, DANMARK +45 33307621, [www.klfu.dk](http://www.klfu.dk) +45 33307799

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne

Der er ikke noget mæglingsorgan i Danmark

### VI.4.2) Indgivelse af klager

Præcise oplysninger om frist(er) for indgivelse af klager: Klager over afslag på prækvalifikation skal indgives til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt underretning om beslutningen til de berørte ansøgere.

Klager, som ikke vedrører afslag på prækvalifikation, skal indgives til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

### VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager

Telefon Internet: Fax, Konkurrencestyrelsen, Center for Jura og Udbud, Nyropsgade 30, 1780 København V, DANMARK +45 72268000, [www.ks.dk](http://www.ks.dk) +45 33326144

## VI.5) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:

14.2.2011

### CPV koder

Kode	Beskrivelse
71000000	Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed.