



JUSTITSMINISTERIET

Administrationsafdelingen

Folketinget
Retsudvalget
Christiansborg
1240 København K

Dato: 19. april 2010
Kontor: Økonomikontoret
Sagsbeh: Cecilie Maarbjerg
Qvist
Sagsnr.: 2010-0030-0032
Dok.: 3459

Hermed sendes besvarelse af spørgsmål nr. 765 (Alm. del), som Folketingets Retsudvalg har stillet til justitsministeren den 10. marts 2010. Spørgsmålet er stillet efter ønske fra Karen Hækkerup (S).

Lars Barfoed

/

John Vestergaard

Slotsholmsgade 10
1216 København K.

Telefon 7226 8400
Telefax 3393 3510

www.justitsministeriet.dk
jm@jm.dk

Spørgsmål nr. 765 fra Folketingets Retsudvalg (Alm. del):

”Ministeren bedes oplyse, hvor mange politifolk, der udfører bygningsadministrative, IT-vedligeholdende og lignende opgaver.”

Svar:

Justitsministeriet har til brug for besvarelse af spørgsmålet indhentet en udtalelse fra Rigspolitiet, der har oplyst følgende:

”Rigspolitiet kan oplyse, at medarbejdere i Rigspolitiet og i politikredsene foretager tidsregistrering på en række på forhånd definerede konti i politiets personaleadministrative system, POLPAI.

På baggrund af de registreringer, som det politiuddannede personale har foretaget i 2009, kan det konstateres, at

- 119.575 timer kan henføres til den konto, der vedrører ”*edb-udvikling, systemadministration og IT-support*”, hvilket svarer til 83 årsværk. Heraf er 2.710 timer registreret af politiuddannet personale i fleksjob svarende til godt to årsværk.

Kontoen for ”*edb-udvikling, systemadministration og IT-support*” anvendes til registrering af det tidsforbrug, som vedrører systemadministration, planlægning, udvikling og brugervejledning/support.

- 50.847 timer kan henføres til den konto, der vedrører ”*bygninger og køretøjer*”, hvilket svarer til 35 årsværk. Heraf kan 1.903 timer henføres til politiuddannet personale i fleksjob, hvilket svarer til 1,3 årsværk.

Kontoen for ”*bygninger og køretøjer*” anvendes til registrering af det tidsforbrug, som bruges på administration, drift af bygninger, udenomsarealer og køretøjer, herunder:

- Anskaffelse af lokaler og bygninger
- Vedligeholdelse/reparation/installation
- Tilsyn
- Ombygninger
- Rengøring
- Arbejdspladsvurderinger
- Diverse møder i forbindelse anskaffelse/reparation af bygninger og køretøjer.

Det skal bemærkes, at Rigspolitiet ikke har mulighed for at udskille den del af tidsforbruget, som specifikt vedrører bygningsadministration og IT-vedligeholdelse fra de øvrige opgaver, som skal henføres til de to konti.

Mere fremadrettet kan det oplyses, at bl.a. organiseringen af og ressourceanvendelsen på IT-området samt bygningsadministration indgår i den igangværende budgetanalyse af politiet og anklagemyndigheden.”