

## Bilag 1

# Sådan søger man visum til Danmark

### Hvad er et Schengenvisum?

Et Schengenvisum er en tilladelse, der giver indehaveren ret til at indrejse og opholde sig i Danmark og de øvrige Schengenlande i en kort periode (højest 90 dage) pr. halvår. Statsborgere i visumpligtige lande skal have en sådan tilladelse for at kunne indrejse i Schengenområdet.

En liste over visumpligtige lande kan findes på udlændingemyndighedernes informationsportal [www.nyidanmark.dk](http://www.nyidanmark.dk)

### Hvordan inviterer man en udlænding til Danmark?

I mange tilfælde kan udlændinge kun meddeles visum til Danmark, hvis det dokumenteres, at de pågældende er blevet inviteret af en herboende person eller en virksomhed/organisation med adresse her i landet. I sådanne sager skal udlændingen som udgangspunkt medbringe en invitation fra værten i Danmark, når ansøgningen indgives. Der findes særlige invitationsblanketter til dette formål (én blanket til brug for privatbesøg og én blanket til brug for forretningsbesøg og kulturelle besøg).

Invitationsblanketterne kan findes på [www.nyidanmark.dk/blanketter](http://www.nyidanmark.dk/blanketter)

For at sikre den kortest mulige sagsbehandlingstid anbefaler vi, at man anvender disse invitationsblanketter.

### Hvor skal visumansøgningen indgives?

En ansøgning om visum skal indgives af ansøgeren via en repræsentation i udlandet. Der kan være tale om en dansk ambassade, et dansk generalkonsulat eller en udenlandsk ambassade, der behandler visumansøgninger på Danmarks vegne (repræsentationsaftale).

Information om danske repræsentationer og om repræsentationsaftaler med andre lande kan findes på Udenrigsministeriets hjemmeside [www.um.dk](http://www.um.dk)

Ansøgningen skal som udgangspunkt indgives ved en repræsentation i dét land, hvor ansøgeren har sin lovlige bopæl. Dog kan ansøgningen indgives i et andet land, hvor ansøgeren (midlertidigt) har lovligt ophold, hvis valget af dette ansøgningssted begrundes.

Som altovervejende hovedregel skal ansøgeren møde personligt op på repræsentationen i forbindelse med ansøgningens indgivelse. Det vil ofte være nødvendigt at bestille tid i forvejen.

Mange danske repræsentationer, der dækker store geografiske områder, har indgået aftaler med private bureauer, der kan tage imod visumansøgninger og videreformidle dem til repræsentationen (outsourcing), således at ansøgerne ikke behøver at rejse langt for at indlevere deres ansøgninger personligt. Det bemærkes, at en ansøgning, der indleveres via et privat bureau, først anses for indgivet, når den modtages på repræsentationen.

### **Hvornår skal visumansøgningen indgives?**

En ansøgning om visum kan tidligst indgives tre måneder før den planlagte indrejsedato. Hvis ansøgningen indleveres tidligere, vil den blive afvist af repræsentationen, og ansøgeren vil blive bedt om at komme tilbage på et senere tidspunkt.

Det anbefales, at ansøgningen indgives 2-3 måneder før den ønskede indrejse

### **Hvad skal visumansøgningen indeholde?**

Ved indgivelse af visumansøgningen skal ansøgeren indlevere følgende:

- Et udfyldt og underskrevet ansøgningsskema. Skemaet "Application for Schengen visa" kan findes på [www.nyidanmark.dk/blanketter](http://www.nyidanmark.dk/blanketter)
- Et udfyldt og underskrevet tillægsansøgningsskema. Skemaet "Application for Schengen visa – supplementary information" kan findes på [www.nyidanmark.dk/blanketter](http://www.nyidanmark.dk/blanketter)
- En invitationsblanket, som er udfyldt af værten i Danmark. Kan findes på [www.nyidanmark.dk/blanketter](http://www.nyidanmark.dk/blanketter)
- Et pas eller andet rejsedokument. Dokumentet skal være gyldigt i mindst tre måneder ud over det påtænkte visumophold, det skal være udstedt inden for de seneste ti år, og det skal indeholde mindst to tomme sider.
- Et pasfoto af udlændingen. Fotoet skal være 35 mm x 45 mm (hovedet mellem 30 og 36 mm fra hagespids til hårtop). Billedet skal være vellignende og taget lige forfra.
- Optagelse af fingeraftryk, såfremt der er mulighed herfor på repræsentationen.
- Betaling af visumgebyr. Gebyret er som udgangspunkt 60 €
- Relevant dokumentation, dvs. dokumentation for rejsens formål, dokumentation for logi, dokumentation for tilstrækkelige midler til underhold og hjemrejse, samt information der giver mulighed for at vurdere, om udlændingen har til hensigt at udrejse af Schengenområdet i overensstemmelse med dét visum, der ansøges om.
- Bevis for rejsesygeforsikring. Forsikringen skal gælde for hele Schengenområdet og dække hele visumperioden. Mindstedækningen skal være på 30.000 €

Hvis en ansøgning er mangelfuld, vil repræsentationerne i visse tilfælde afvise at tage sagen under behandling. Dette gælder i følgende situationer:

- Hvis der ikke indleveres et Schengen-ansøgningsskema,
- hvis der ikke indleveres et gyldigt rejsedokument,
- hvis der ikke indleveres et pasfoto, eller
- hvis der ikke betales visumgebyr.

Hvis ansøgningen lider af andre mangler, vil sagen blive taget under behandling, og ansøgeren (eller værten i Danmark) vil blive anmodet om at fremskaffe den nødvendige dokumentation. Sagsbehandlingen vil således blive påbegyndt, men der må påregnes længere sagsbehandlingstid på grund af manglerne ved ansøgningen.

**Bemærk:** Invitationsblanketterne på udlændingemyndighedernes hjemmeside indeholder en nærmere vejledning om, hvilke oplysninger og hvilken dokumentation, der skal indleveres (afhængigt af visumbesøgets art). Hvis man anvender disse blanketter og vedlægger den

dokumentation, der nævnes i den tilhørende vejledning, vil kravene til dokumentation derfor normalt være opfyldt – hvilket vil forkorte sagsbehandlingstiden.

## **Hvem behandler visumansøgningen?**

### Ansøgninger indgivet ved **danske** repræsentationer

Når en visumansøgning indleveres ved en dansk repræsentation, gennemgår repræsentationen sagen og vurderer, om der umiddelbart kan meddeles visum. Repræsentationen kan selv udstede visum (bona fide), hvis det vurderes, at der ikke er nogen immigrations- eller sikkerhedsrisiko forbundet med at imødekomme ansøgningen. Vurderingen heraf foretages ud fra et konkret skøn i hver enkelt sag. Der kan bl.a. lægges vægt på ansøgerens personlige og sociale forhold, på de generelle forhold i ansøgerens hjemland samt på tendenser til visummisbrug i det pågældende land/område.

Hvis repræsentationen vurderer, at der ikke umiddelbart kan meddeles visum, indsendes ansøgningen (elektronisk) til Udlændingesservice i Danmark. Dette kan f.eks. være tilfældet, hvis repræsentationen vurderer, at ansøgningen kræver nærmere undersøgelser, at visum bør betinges af økonomisk sikkerhedsstillelse, eller ikke umiddelbart kan imødekommes med et bona fide visum.

### Ansøgninger indgivet ved **udenlandske** repræsentationer

Når en visumansøgning indleveres ved en udenlandsk repræsentation, der behandler visumsager på Danmarks vegne, vil repræsentationen vurdere, om der umiddelbart kan meddeles visum. Vurderingen heraf foretages på baggrund af det pågældende lands egen nationale visumpraksis.

Hvis repræsentationen vurderer, at der ikke umiddelbart kan meddeles visum, indsendes ansøgningen til Udlændingesservice i Danmark. Denne postgang kan tage nogen tid.

### Ansøgninger der indsendes til Udlændingesservice

Hvis en visumansøgning indsendes til Udlændingesservice, foretages der en gennemgang af sagen, ligesom der eventuelt indhentes yderligere oplysninger. På baggrund af undersøgelserne vurderes det, om der kan meddeles visum i henhold til praksis (som beskrevet i visumpraksisnotatet).

Det bemærkes, at repræsentationerne ikke har kompetence til at meddele afslag i visumsager. Afslag meddeles således af Udlændingesservice.

## **Hvor lang er sagsbehandlingstiden?**

Der skal som udgangspunkt træffes afgørelse i en visumsag inden for 15 dage. Dog må sagsbehandlingstiden være op til 30 dage i sager, der kræver nærmere undersøgelser, og i sager, hvor ansøgningen er indgivet via en udenlandsk repræsentation. Undtagelsesvist må sagsbehandlingstiden være op til 60 dage i særligt komplicerede sager, hvor der er behov for yderligere dokumentation.

Sagsbehandlingstiden begynder at løbe på dét tidspunkt, hvor ansøgningen indleveres til en repræsentation (forudsat at ansøgningen ikke afvises på grund af mangler, jf. ovenfor).

**Bemærk:** Hvis der sammen med visumansøgningen indleveres en invitationsblanket af den type, der findes på udlændingemyndighedernes hjemmeside, vil det normalt betyde, at sagen er fuldt oplyst allerede på ansøgningstidspunktet, hvilket vil sige, at der som udgangspunkt ikke vil være behov for at indhente yderligere oplysninger fra referencen. Dette vil forkorte sagsbehandlingstiden

betydeligt. Hvis invitationen ikke indleveres fra begyndelsen, må der derimod påregnes en længere sagsbehandlingstid, idet oplysningerne i så fald må indhentes på myndighedernes initiativ.

## **Hvor kan man klage?**

### Klage over behandlingen ved danske repræsentationer i udlandet

Klager over behandlingen ved danske ambassader og generalkonsulater kan indgives til det danske Udenrigsministerium.

Klagen kan sendes til:

Udenrigsministeriet, Asiatisk Plads 2, 1448 København K

En repræsentations beslutning om at videresende en sag til Udlændingesservice betragtes ikke som en afgørelse og kan således ikke påklages særskilt. Endvidere kan en repræsentations afgørelse om at afvise en ansøgning heller ikke påklages til anden administrativ myndighed.

### Klage over behandlingen ved udenlandske repræsentationer

Klager over behandlingen ved udenlandske repræsentationer kan indgives til det pågældende lands Udenrigsministerium.

### Klage over behandlingen hos Udlændingesservice

Klager over behandlingen hos Udlændingesservice samt klager over afgørelser i visumsager truffet af Udlændingesservice kan indgives til Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration (Integrationsministeriet).

Klagen kan sendes til:

Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration, Holbergsgade 6, 1057 København K

## **Hvilke regler gælder der for udstedelse af visum?**

### Visumforordningen

Spørgsmålet om visumpligt er reguleret i Rådets forordning (EF) nr. 539/2001 med senere ændringer (visumforordningen). Forordningen fastlægger således, hvilke nationaliteter der er visumpligtige, og hvilke nationaliteter der er fritaget for krav om visum.

### Visumkodeksen

Europa-parlamentets og Rådets forordning (EF) Nr. 810/2009 af 13. juli 2009 om en fællesskabskodeks for visa (visumkodeksen) indeholder en række regler vedrørende procedureerne for behandling af visumansøgninger. Visumkodeksen fastlægger bl.a., hvor og hvornår en visumansøgning kan indgives, hvilke krav der stilles til ansøgningen, og hvor lang sagsbehandlingstiden må være. Reglerne i visumkodeksen gælder for alle visumsager, uanset om ansøgningen behandles af en repræsentation i udlandet eller af udlændingemyndighederne i Danmark.

### Håndbog om behandling af visumsager

Visumkodeksen suppleres af en håndbog (Handbook for the processing of visa applications and the modification of issued visas), der indeholder vejledende retningslinjer for den praktiske anvendelse

af visumkodeksen. Håndbogen er ikke bindende for myndighederne, men indeholder væsentlige fortolkningsbidrag og tilstræber en ensartet anvendelse af reglerne.

### Udlændingeloven

Udlændingeloven (lovbekendtgørelse nr. 785 af 10. august 2009, som ændret ved lov nr. 1511 af 27/12/2009) indeholder overordnede regler om visum. Loven omfatter bl.a. bestemmelser, der implementerer visumforordningen og visumkodeksen i dansk ret. Herudover indeholder loven en række bestemmelser vedrørende visums gyldighed, forskellige typer af visum samt sanktioner i tilfælde af visummisbrug. Loven regulerer derimod ikke det overordnede spørgsmål om, hvornår der skal meddeles visum, og hvornår der skal meddeles afslag på visum.

### Udlændingebekendtgørelsen

Udlændingebekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 635 af 24. juni 2008 med senere ændringer) indeholder bl.a. regler om de grundlæggende betingelser for udstedelse af visum samt om muligheden for at meddele nationalt begrænset visum.

### Visumpraksisnotatet

Notat fra Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration om visumpraksis, gældende fra den 5. april 2010 (visumpraksisnotatet) indeholder nærmere retningslinjer for, hvornår udlændingemyndighederne i Danmark skal meddele visum, og hvornår der skal meddeles afslag på visum. Notatet beskriver den praksis, der danner grundlaget for sagsbehandlingen hos Udlændingetjenesten og Integrationsministeriet, hvorimod notatet ikke regulerer den sagsbehandling, der foretages ved repræsentationer i udlandet.