



ANKECENTER

kenævnenes

2009





ANKECENTER

Årsberetning 2009

Skatteankenævn

Indhold

Forord	1
1. Skatteankenævnenes værdigrundlag, mission og visioner	2
1.1. Værdigrundlag	2
1.2. Mission og visioner	3
2. Skatteankenævnenes sammensætning og beslutningsdygtighed..	4
3. Skatteankenævnenes opgaver.....	6
4. Ankenævnssekretariatene	7
5. Skatteankenævnenes sagsbehandling	8
5.1. Sådan træffer et skatteankenævn sine afgørelser	8
5.2. Skatteankenævnenes møder	9
6. Foreningen af Danske Skatteankenævn	10
7. Behandlede sager.....	11
7.1. Tilgang og afgang.....	11
7.2. Beholdning	13
7.3. Sagsbehandlingstid	13
8. Afsluttende bemærkninger.....	15
Bilag: De 30 skatteankenævn.....	17

Forord

Dette er den tredje beretning fra Ankecentret om skatteankenævnenes virksomhed.

Formålet med beretningen er at informere om skatteankenævnenes opgaver og forløbet af klagebehandlingen i perioden 1. januar til 31. december 2009. Der redegøres blandt andet for antallet af klager og udfaldet heraf. Beretningen indeholder også oplysninger om skatteankenævnenes sammensætning, opgaver og arbejdsgrundlag.

Beretningen er udarbejdet med henblik på at udbrede kendskabet til skatteankenævnenes virke og funktioner samt for at skabe åbenhed omkring skatteankenævnenes arbejde.

Skatteankenævnene har en hjemmeside med oplysninger om nævnene med bl.a. information om klageprocedurer og regelgrundlag. Der er adgang til hjemmesiden via SKATs hjemmeside (www.skat.dk – under "Om koncernen" → "Skatteankenævn").

De 30 skatteankenævn har hver især offentliggjort en beretning for 2009. Disse er tilgængelige på skatteankenævnenes hjemmeside under "Se ankenævnenes årsberetninger".

Ankecentret, juni 2010

Bent Madsen
Ankechef

1. Skatteankenævnenes værdigrundlag, mission og visioner

Skatteankenævnene hører under Skatteministeriet og er første klageinstans for SKATs afgørelser om indkomst- og ejendomsværdiskat vedrørende fysiske personer og dødsboer, herunder afgørelser om gaveafgift (se nærmere om nævnenes opgaver i afsnit 3).

Skatteankenævnene er en lokal lægmandsinstans.

Der er udarbejdet en forretningsorden for skatteankenævnene, hvori regler og procedurer på området er beskrevet (se nærmere i afsnit 5).

1.1. Værdigrundlag

Skatteankenævnenes værdigrundlag er, at der træffes korrekte afgørelser. Forudsætningen herfor er, at der med den enkelte borger som udgangspunkt tilrettelægges en sagsbehandling, der gennem dialog sikrer det nødvendige grundlag for, at nævnet træffer en korrekt afgørelse, og at det sker så hurtigt som muligt.

Skatteankenævnets sagsbehandling skal være et attraktivt tilbud til enhver borger, der er uenig i en afgørelse truffet af SKAT. Skatteankenævnet medvirker dermed til at øge befolkningens tryghed ved skatte- og afgiftssystemet.

Forudsætningerne herfor er, at

- det er let at klage til skatteankenævnet
- klagebehandlingen tager udgangspunkt i den enkelte borgers situation
- kommunikationen er god og forståelig
- sagsbehandlingen er saglig, regelret og hurtig
- nævnet træffer selvstændige afgørelser (uafhængighed af SKAT)
- det nytter at klage, også hvis man ikke får medhold, fordi bedre information giver større forståelse for afgørelsen

1.2. Mission og visioner

Fælles for hele skatteministeriets område er følgende mission og visioner:

Mission

Vi sikrer en retfærdig og effektiv finansiering af fremtidens offentlige sektor.

Visioner

Missionen understøttes af en række visioner, som i højere grad giver retning for arbejdet med at nå missionen.

Retssikkerhed	Vi tænker retssikkerhed ind i alt, hvad vi laver. Vi behandler alle lige og fair – og det opleves sådan.
Service	Vi tager udgangspunkt i borgernes og virksomhedernes behov, det er både de og vi bedst tjent med.
Effektivitet	Vi løser opgaverne på den mest hensigtsmæssige måde. Vi går foran i opbygningen af fremtidens offentlige sektor.
Åbenhed	Vi laver vores arbejde, så både skatteydere og offentligheden kan se, hvad vi gør – og hvorfor.
Attraktiv arbejdsplads	Vi skaber fagligt inspirerende miljøer med gode udviklingsmuligheder – det giver arbejdsglæde og resultater.
Kvalitet	Vores arbejde er af høj kvalitet – det forventes af os.

2. Skatteankenævnenes sammensætning og beslutningsdygtighed

I beretningsperioden er der 30 skatteankenævn. Skatteankenævnenes navne og adresser fremgår af beretningen som bilag.

Medlemmer af skatteankenævnene og suppleanter udnævnes af skatteministeren eller den, som ministeren bemyndiger hertil¹, og har en funktionsperiode på fire år. Pr. 1. juli 2010 udnævnes medlemmer til en ny periode.

Medlemmerne af de enkelte skatteankenævn er udnævnt efter indstillinger fra kommunalbestyrelserne i de kommuner, som det enkelte nævn dækker. På skatteankenævnenes hjemmeside kan sammensætningen af de enkelte nævn ses. Hvervet som skatteankenævnsmedlem er borgerligt ombud.

Skatteministeren bestemmer landets inddeling i skatteankenævnskredse og antallet af medlemmer i det enkelte skatteankenævn, jf. skatteforvaltningslovens § 8, stk. 1. Kredsinddelingen og antal medlemmer af det enkelte skatteankenævn er fastsat i kredsinddelingsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1378 af 12. december 2006). I 2009 blev der vedtaget en ny kredsinddelingsbekendtgørelse, der er gældende for de nye nævn, som tiltræder pr. 1. juli 2010 (bekendtgørelse nr. 1057 af 10. nov. 2009).

Frem til 30. juni 2009 har de 30 skatteankenævn tilsammen 462 medlemmer. Som følge af faldende sagsmængder i skatteankenævnene har skatteministeren imidlertid besluttet at nedsætte antallet af medlemmer fra 1. juli 2010 til 247, mens antallet af ankenævn fastholdes. På Bornholm sammenlægges skatteankenævnet og vurderingsankenævnet til et fælles skatte- og vurderingsankenævn, som skal have 7 medlemmer.

Det enkelte nævn vælger blandt sine medlemmer en formand og en eller to næstformænd.

For at det samlede nævn kan træffe en afgørelse, skal mindst halvdelen af nævnets medlemmer deltage. Formanden (eller en næstformand) skal deltage i afgørelsen.

¹ Skatteministeren har den 22. januar 2009 bemyndiget chefen for SKATs Ankecenter hertil (SKM2009.109.SKAT).

Et skatteankenævn har mulighed for at opdele sig i besluttende led bestående af mindst tre medlemmer. Formanden eller en næstformand skal deltage i et sådant besluttende led.

For den borger, der klager, betyder en opdeling i besluttende led, at man vil møde et reduceret antal nævnsmedlemmer, hvis man ønsker at forelægge sin sag for nævnet. Det kan også i nogle tilfælde betyde kortere afstand til mødet med nævnet, hvis et besluttende led holder møder lokalt.

Nævn, som er opdelt i besluttende led, holder fællesmøder, hvor generelle forhold og principper for sagsbehandlingen drøftes.

Omkring 2/3 af skatteankenævnene har i større eller mindre omfang benyttet sig af muligheden for at opdele sig i besluttende led.

3. Skatteankenævnenes opgaver

Nævnenes opgaver, der er beskrevet i skatteforvaltningslovens § 5, er at afgøre klager over SKATs afgørelser vedrørende fysiske personer og dødsboer om:

1. Forskudsregistrering af indkomst.
2. Ansættelse af indkomstskat.
3. Bindende svar efter skatteforvaltningslovens kapitel 8, for så vidt angår spørgsmål som nævnt i nr. 1, 2 og 4-10.
4. Ansættelse af underskud eller tab, der kun kan modregnes i skattepligtig indkomst fra kilder af samme art, som underskuddet eller tabet vedrører.
5. Ansættelse af ejendomsværdiskat.
6. Beregning af passivposter efter boafgiftslovens § 13 a, der ikke vedrører værdiansættelse efter boafgiftslovens § 12.
7. Beregning af passivposter efter kildeskattelovens § 33 D.
8. Ansættelse af anskaffelsessummer m.v. opgjort efter skattekontrollovens § 3 C, stk. 8, 11 og 13, for fysiske personer og dødsboer.
9. Behandling af anmodninger efter skattekontrollovens § 3 C, stk. 3, 4. pkt., stk. 5, stk. 11, 5. pkt., og stk. 13, 4. pkt., for fysiske personer og dødsboer.
10. Afgørelser efter § 14 i lov om skatenedslag for seniorer.

Når SKAT har truffet en afgørelse i de nævnte sager, kan der klages til skatteankenævnet. Klagevejledning og oplysninger om, hvilket nævn der skal klages til, fremgår af SKATs afgørelse.

Skatteankenævnet kan efter anmodning fra en borger genoptage egne afgørelser, hvis der fremlægges nye oplysninger.

4. Ankenævnsssekretariaterne

Af retssikkerhedsmæssige grunde er det bestemt, at sekretariatsbetjeningen af ankenævn (skatte-, vurderings- og motorankenævn) er udskilt fra den øvrige del af SKAT i en selvstændig og uafhængig enhed (Ankesøjlen).

Ankechefen er øverste leder af Ankesøjlen og dermed for de enkelte ankenævnsssekretariater, men har ingen ledelsesbeføjelser i forhold til ankenævnene.

Ankechefens ledelsessekretariat ligger i Svendborg, og ankenævnsssekretariaterne er fordelt rundt i landet. Udgangspunktet ved placering af ankenævnsssekretariater har været, at de ikke må ligge i samme byer som skattecentre.

Ankesøjlen struktur blev ændret i 2009 efter skatteministerens beslutning. Antallet af ankenævnsssekretariater blev reduceret fra 15 til 9, således at der nu er 5 sekretariater i Jylland og 4 på Sjælland samt en afdeling på Bornholm². Ændringen i sekretariatsstrukturen er sket for at tilpasse ressourcerne til en konstateret lavere sagstilgang på skatteankenævnsområdet samt for at skabe stordriftsfordele og udjævning ved, at sekretariatsmedarbejdere efter behov kan betjene to eller tre typer ankenævn. Den nye sekretariatsstruktur er blevet implementeret løbende i 1. halvår af 2009.

Sekretariaterne forestår det praktiske, administrative arbejde i forbindelse med nævnenes opgaver. For at sikre ensartethed i klagebehandlingen benytter sekretariaterne et fælles koncept til udarbejdelse af sagsfremstillinger og afgørelser.

Som udgangspunkt er det ét bestemt sekretariat, der betjener et skatteankenævn. Der er dog mulighed for at flytte sager fra ét sekretariat til et andet, hvis dette er hensigtsmæssigt, f.eks. for at udjævne store forskelle i sagsmængder og hermed opnå en forbedret udnyttelse af de samlede ressourcer til sekretariatsbetjening af ankenævnene. Dette er i 2009 sket i omkring 5 % af de afsluttede sager.

Sekretariaternes ressourceforbrug til betjening af skatteankenævnene har i 2009 været omkring 49 årsværk (tallet er eksklusive ledelsesressourcer).

² Sekretariaterne er beliggende i Frederikshavn, Ringkøbing, Silkeborg, Toftlund, Kolding, Vordingborg, Helsingør, Albertslund, og København. Bornholm er i øjeblikket tilknyttet sekretariatet i København.

5. Skatteankenævnenes sagsbehandling

Der er udarbejdet en forretningsorden for skatteankenævnene, hvori regler og procedurer på området er beskrevet. Indtil 1. juli 2010 er det bekendtgørelse nr. 607 af 14. juni 2006, som er gældende.

I 2009 er der bekendtgjort en fælles forretningsorden for skatteankenævn, vurderingsankenævn, fælles skatte- og vurderingsankenævn samt motorankenævn (bekendtgørelse nr. 1058 af 10. november 2009), der er gældende for de ny nævn, som tiltræder 1. juli 2010.

5.1. Sådan træffer et skatteankenævn sine afgørelser

Sekretariatet udarbejder et udkast til sagsfremstilling i klagesagen samt et begrundet forslag til sagens afgørelse på det foreliggende grundlag. Udkast til sagsfremstilling indeholder en beskrivelse af sagens faktiske forhold, borgerens påstand samt henvisning til lovregler og praksis. I forbindelse med udarbejdelsen af sagsfremstillingen kan det være nødvendigt for sekretariatet at afholde et afklarende møde med den borger, der klager og/eller dennes repræsentant.

Udkastet til sagsfremstillingen og forslaget til sagens afgørelse behandles af nævnet på et møde og fremsendes til den borger, der har klaget efter nævnets godkendelse.

Borgeren har herefter mulighed for at kommentere ankenævnets forslag til afgørelse og det grundlag, forslaget er udarbejdet på (sagsfremstillingen). Kommentarerne kan enten afgives skriftligt eller ved personligt møde med skatteankenævnet.

Herefter træffer skatteankenævnet sin afgørelse. Skatteankenævnets beslutning meddeles skriftligt. Sammen med afgørelsen fremsendes sagsfremstillingen, hvor borgerens eventuelle kommentarer og nævnets endelige konklusion er indarbejdet.

Skatteankenævnets afgørelse kan påklages til Landsskatteretten (bortset fra klager over forskudsregistrering, hvor skatteankenævnets afgørelse er endelig).

5.2. Skatteankenævnenes møder

Skatteankenævnene behandler klager og træffer afgørelser på møder, eventuelt på møder i besluttende led. Møderne er ikke offentlige. Såfremt en borger, der har klaget, ønsker det, indbydes vedkommende og/eller dennes repræsentant til et møde med nævnet.

Mødefrekvensen i skatteankenævnene varierer meget nævnene imellem. De nævn, der har hold færrest møder, har holdt omkring 10 om året, mens de, der har holdt flest, ligger på knap 30 møder om året (inklusive eventuelle led-møder).

6. Foreningen af Danske Skatteankenævn

Foreningen af Danske Skatteankenævn (FDS) er en foreningsmæssig sammenslutning af landets 30 skatteankenævn.

FDS har til formål at varetage skatteankenævnenes fælles interesser og være center for indsamling, udvikling og spredning af viden om den decentrale klagebehandling på skatteområdet. Der kan indhentes yderligere oplysninger om FDS på foreningens hjemmeside www.fds.dk.

Ankecentret er sekretariat for FDS og forestår de praktiske opgaver i forbindelse med foreningens møder og øvrige aktiviteter.

FDS afholder hvert år et møde for alle skatteankenævnsmedlemmer, hvor der er mulighed for erfaringsudveksling og for at få information om ny lovgivning m.v. Daværende skatteminister Kristian Jensen deltog med et indlæg på årsmødet i 2009

FDS har endvidere i 2009 afholdt et møde for formænd og næstformænd med henblik på faglig orientering.

7. Behandlede sager

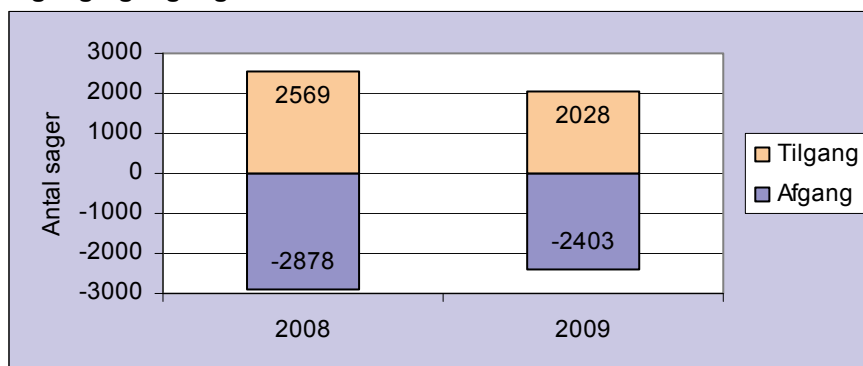
Sagsantal opgøres pr. klage, uanset hvor mange spørgsmål og hvor mange indkomstår klagen måtte omfatte.

7.1. Tilgang og afgang

I 2009 har der været en tilgang af sager i skatteankenævnene på 2.028 sager, og skatteankenævnene har afsluttet 2.403 sager.

Tilgang og afgang af sager i skatteankenævnene i 2008 og 2009 fremgår af nedenstående figur:

Tilgang og afgang i skatteankenævnene



De 2.028 sager, som skatteankenævnene har modtaget i 2009, fordeler sig på hovedområder således:

Tilgang fordelt på hovedområder

Hovedområde	Andel
Skatteansættelsen	74,5 %
Genoptagelse af et skatteankenævns tidligere afgørelse	7,5 %
Bindende svar	6,0 %
SKATs afslag på genoptagelse	5,2 %
Forskudsopgørelse	3,6 %
Skatteberegning	1,4 %
Øvrige	1,8 %
I alt	100,0 %

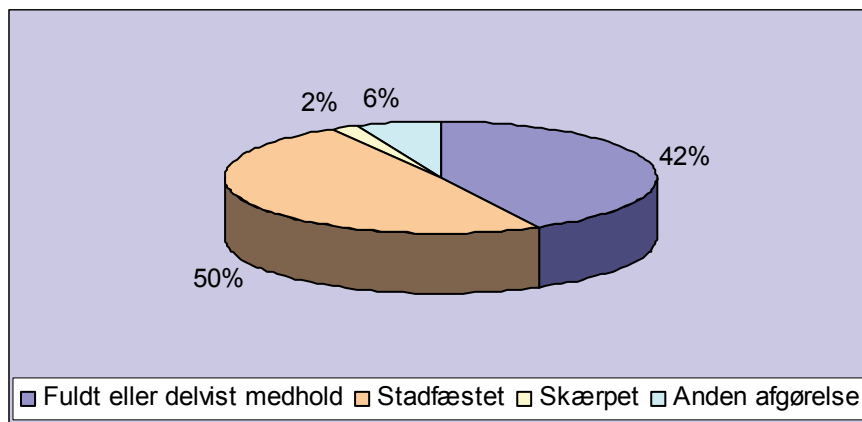
De afsluttede sager kan specificere således:

Fordelingen af afsluttede sager i skatteankenævnene

	2009		2008
	Antal klager	% fordeling	% fordeling
Fuldt medhold	512	23 %	18 %
Delvist medhold	412	19 %	25 %
Stadfæstet	1.074	50 %	51 %
Skærpet	44	2 %	2 %
Anden afgørelse*	139	6 %	4 %
Afgjorte sager i alt	2.181	100 %	100 %
Tilbagekaldte sager	222		
Afsluttede sager i alt	2.403		

**) Under "Anden afgørelse" er medtaget afviste sager, afslag på genoptagelse o.l.*

Udfaldet af skatteankenævnsager 2009



De afsluttede sager inddeles i skatteankenævnene i 26 emnegrupper. De 10 største af disse emnegrupper for sager afsluttet i 2009 fremgår af nedenstående tabel (tal i parenteser viser placeringen i 2008, parentes (-) viser, at sagstypen ikke var blandt de 10 største i 2008):

De 10 største emnegrupper

Emnegruppe	Andel af afsluttede sager
1. Projekter (kommanditister) (1)	19,9 %
2. Diverse forhold vedr. erhvervsdrivende (4)	8,6 %
3. Diverse lønmodtagerforhold (3)	8,0 %
Ejendomsavancebeskatningsloven (2)	8,0 %
5. Skattepligtige indtægter (herunder løn og gaver) (10)	6,7 %
6. Dobbeltbeskatning og udland i øvrigt (8)	5,6 %
7. Ligningsmæssige fradrag (-)	5,3 %
8. Rejse- og befordringsgodtgørelse (-)	4,9 %
9. Skøn – tilsidesættelse af regnskabsgrundlag/privatforbrug (6)	3,9 %
10. Driftsomkostninger (5)	3,7 %

7.2. Beholdning

I løbet af 2009 er beholdningen af sager i skatteankenævnene ændret fra ca. 2.000 sager pr. 1. januar 2009 til ca. 1.600 pr. 31. december 2009.

7.3. Sagsbehandlingstid

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på afsluttede sager i skatteankenævnene har i 2009 været 7,6 måneder (opgjort eksklusive tilbagekaldte sager og eksklusive sager, der har været berostillede³). Sagsbehandlingstiden er opgjort som det antal måneder, der forløber, fra sagen er modtaget i ankenævnsekretariatet, til der er truffet afgørelse af nævnet.

Den procentvise fordeling af sagsbehandlingstiden på afgjorte sager i skatteankenævnene i 2009 (opgjort eksklusive tilbagekaldte sager og

³ I statistikken berostilles sager, når de afventer enten rapporter vedr. syn og skøn eller udfaldet af en sag ved domstolene, i Landsskatteretten eller i et andet ankenævn.

eksklusive sager, der har været berostillede) fremgår af nedenstående tabel:

Sagernes "alder" ved sagsafslutning

Interval	Andel i 2009	Andel akkumuleret
0-3 måneder	12,5 %	12,5 %
4-6 måneder	33,5 %	46,1 %
7-9 måneder	26,8 %	72,9 %
10-12 måneder	13,4 %	86,3 %
13-15 måneder	7,6 %	93,9 %
16-18 måneder	2,6 %	96,5 %
19-21 måneder	0,9 %	97,4 %
22-24 måneder	0,5 %	97,9 %
Over 24 måneder	2,1 %	100,0 %

Tabellen viser, at 86 % af sagerne i skatteankenævnene i 2009 er blevet afgjort indenfor 12 måneder.

8. Afsluttende bemærkninger

Tilgangen af sager til skatteankenævnene i 2009 ligger ca. 20 % under tilgangen i 2008.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i skatteankenævnene har i 2009 været 7,6 måneder, og 86 % af sagerne er afsluttet indenfor 12 måneder.

I maj 2010 er der på baggrund af kommunalbestyrelsernes indstillinger udnævnt nye medlemmer til skatteankenævnene. Disse tiltræder pr. 1. juli 2010.

Som tidligere nævnt er der i 2009 bekendtgjort en ny kredsinddelingsbekendtgørelse og en fælles forretningsorden for skatteankenævn, vurderingsankenævn, fælles skatte- og vurderingsankenævn samt motorankenævn, som er gældende for de nye nævn. Den nye fælles forretningsorden medfører en vis ensretning af regelsættet for de forskellige nævnstyper. Særligt er der etableret et fællesankenævn på Bornholm, som skal varetage både skatte- og vurderingssager.

Der er i 1. halvår 2009 blevet implementeret en ny sekretariatsstruktur, og betjeningen af ankenævn sker nu ni steder i landet. Alle ni ankenævnssekretariater betjener både skatte- og vurderingsankenævn, mens to sekretariater tillige betjener motorankenævn.

Intern Revision har i 2009 gennemført en revision af tilrettelæggelsen af sagsbehandlingen i Ankesøjlen. Formålet med revisionen var at vurdere kvaliteten af sagsfremstillingerne. Revisionen fandt, at kvaliteten af sekretariaternes indstillinger til nævnene er tilfredsstillende.

Efter indstilling fra SKAT (herunder nævnssekretariaterne) eller fra et nævnsmedlem kan Skatterådet i helt ekstraordinære situationer ændre et skatteankenævns afgørelse, hvis rådet finder, at afgørelsen er åbenbart ulovlig. En afgørelse anses for åbenbart ulovlig, hvis den er i utvivlsom modstrid med en lov, en bekendtgørelse, en fast domstolspraksis eller fast praksis i Landsskatteretten. En afgørelse er derimod ikke åbenbart ulovlig, hvis der er tvivl om lovligheden af afgørelsen, eller den hviler på et skøn eller en bevismæssig vurdering. Tre enslydende sager er i 2009 blevet forelagt for Skatterådet (efter anmodning fra nævnsmedlemmer). I ingen af disse sager blev nævnenes afgørelse ændret, idet Skatterådet fandt, at afgørelserne hvilede på et skøn.

I øjeblikket undersøges muligheden for elektronisk klageadgang, således at borgerne gives mulighed for at klage via en klageportal på internettet. Ligeledes ses der på muligheden for, at en borger elektronisk kan se egne sagsoplysninger, f.eks. via den elektroniske "skattemappe".

Ankecentret udarbejder hvert kvartal en statusrapport med oplysninger om den aktuelle situation på ankenævnsområdet. Oplysningerne fra Ankecentret indgår i de samlede statusrapporter, som SKAT udarbejder til Folketingets Skatteudvalg. SKATs statusrapporter offentliggøres løbende på Folketingets hjemmeside.

Bilag: De 30 skatteankenævn

Jylland og Fyn

Skatteankenævn Vendsyssel
Havnepladsen 9
9900 Frederikshavn

Skatteankenævn Svendborg
Domhusgade 22A, 2. sal
6000 Kolding

Skatteankenævn Aalborg
Havnepladsen 9
9900 Frederikshavn

Skatteankenævn Odense-Kerteminde
Domhusgade 22A, 2. sal
6000 Kolding

Skatteankenævn Thisted
Havnepladsen 9
9900 Frederikshavn

Skatteankenævn Horsens-Silkeborg-Skanderborg-Hedensted
Domhusgade 22A, 2. sal
6000 Kolding

Skatteankenævn Randers-Mariagerfjord
Havnepladsen 9
9900 Frederikshavn

Skatteankenævn Sydvestjylland
Danavej 17
6520 Toftlund

Skatteankenævn Skive-Viborg
Damstrædet 2
6950 Ringkøbing

Skatteankenævn Tønder
Danavej 17
6520 Toftlund

Skatteankenævn Nordvestjylland
Damstrædet 2
6950 Ringkøbing

Skatteankenævnet for Haderslev og Kolding
Danavej 17
6520 Toftlund

Skatteankenævn Midt-Vest, Ringkøbing
Damstrædet 2
6950 Ringkøbing

Skatteankenævn Djursland
Ørstedesvej 14
8600 Silkeborg

Skatteankenævn Billund-Vejen-Vejle
Domhusgade 22A, 2. sal
6000 Kolding

Skatteankenævn Århus
Ørstedesvej 14
8600 Silkeborg

Skatteankenævn Lillebælt
Domhusgade 22A, 2. sal
6000 Kolding

Sjælland og øerne

Skatteankenævn Fredensborg

Bjergegade 20, 1. sal
3000 Helsingør

Skatteankenævn Lolland-Falster

Marienbergvej 108
4760 Vordingborg

Skatteankenævn Nærum

Bjergegade 20, 1.sal
3000 Helsingør

Skatteankenævnet for Sydvestsjælland

Marienbergvej 108
4760 Vordingborg

Skatteankenævn Løjre-Roskilde

Bjergegade 20, 1.sal
3000 Helsingør

Skatteankenævn Sydsjælland

Marienbergvej 108
4760 Vordingborg

Skatteankenævn Frederikssund

Bjergegade 20, 1.sal
3000 Helsingør

Skatteankenævn Midt- og Østsjælland

Marienbergvej 108
4760 Vordingborg

Skatteankenævn Frederiksberg

Strandboulevarden 89, 1.sal
2100 København Ø

Skatteankenævnet for Nordvestsjælland

Herstedøstervej 27-29, bygn. C,
opgang 3, indgang 4, 1. sal
2620 Albertslund

Skatteankenævn København

Strandboulevarden 89, 1.sal
2100 København Ø

Skatteankenævn Københavns Vestegn

Herstedøstervej 27-29, bygn. C,
opgang 3, indgang 4, 1. sal
2620 Albertslund

Skatteankenævn Bornholm*

Strandboulevarden 89, 1.sal
2100 København Ø

* Pr. 1. juli 2010 erstattes Skatteankenævn Bornholm og Vurderingsankenævn Bornholm af Skatte- og Vurderingsankenævn Bornholm, som behandler både skatte- og vurderingsankenævnsager.



Udgivet af
Ankecentret
Ryttervej 49
5700 Svendborg
Telefon 72 51 70 00

Forsideillustration:
Tegner Leo Thiel

Bagsidebillede:
Pressefotograf Søren Skarby

ISBN 978-87-7059-860-6
