

49 Håndtering af nedtaget udstyr

Nærværende arbejdsbeskrivelse skal følges i forbindelse med den løbende udskiftning af SKAT's pc-arbejdspladser, skærme og printere.

Udstyret kan deles op i tre grupper:

- Udstyr der ikke kan genanvendes, og som bør skrotes
- Udstyr der ikke kan genanvendes, og som bør afhændes til 3. part
- Udstyr der kan genanvendes i Skat

Ved nedtagning af udstyr bestemmes hvilken hovedgruppe, udstyret vedrører. Kriterierne er beskrevet i afsnit 1.1, 1.2 og 1.3.

SKAT modtager en liste over udstyr som skal afhændes, destrueres eller skrotes, og bekræfter hurtigst muligt at Atea kan iværksætte dette.

49.1 Udstyr der ikke kan genanvendes og som bør skrotes

Dette omfatter udstyr som er taget i brug før 1.1.2004, eller taget i brug før 1.1.2005 og er defekt.

Dette udstyr gennemgår processerne for:

- Datasletning
- Registrering i CMDB
- Skrotning

49.2 Udstyr der ikke kan genanvendes i SKAT, og som bør afhændes til 3. part

Dette omfatter udstyr som er taget i brug før 1.1.2005 og er funktionsdygtigt.

Dette udstyr gennemgår processerne for :

- Datasletning
- Registrering i CMDB
- Afhændelse af udstyr

49.3 Udstyr der kan genanvendes i SKAT

Dette omfatter udstyr, der er taget i brug efter 1.1.2005 og er funktionsdygtigt og/eller udstyr, der er omfattet af producentens garantibestemmelser.

Udstyret vil blive brugt i den løbende drift ved udskiftning eller erstatning ved reparation af andet udstyr.

Dette udstyr gennemgår processerne for:

- Registrering i CMDB
- Nyt image

50 Proces for datasletning

Alt databærende udstyr, der ikke skal genanvendes i SKAT, bliver dataslettet efter anerkendte metoder ved hjælp af værktøjet 'Clean Image'. Selve datasletningen udføres af ATEA eller af betroede underleverandører.

1. Udstyret bedømmes til at være udtjent, enten pga. teknologisk forældelse eller pga. defekter, det ikke er rentabelt at reparere
2. Hvis udstyret fungerer, vil der blive iværksat en datasletning ved hjælp af 'CleanImage'
3. 'CleanImage' udsteder en certifikat, der dokumenterer datasletningen på serienummerniveau
4. Certifikater opbevares af Atea
5. Ikke funktionelt databærende udstyr vil blive fysisk destrueret, og CMDB opdateres med '**Udgået**' og '**Skrottet uden cert.**'

Udstyr, der ikke skal genanvendes i SKAT, dataslettes ved hjælp af CleanImage. Dette kræver, at det er muligt at starte pc'en da CleanImage skal afvikles på denne.

Fungerende pc

1. Kobles på special server og CleanImage afvikles
2. CleanImage danner rapport, der dokumenterer resultatet af sletningen
3. I CMDB sættes pc til '**Udgået**' og '**Skrottet med cert.**'

Ikke-fungerende pc

- Harddisken/diskene afmonteres
- Disk(ene) destrueres fysisk
- Pc'en afleveres til skrot som beskrevet
- CMDB opdateres med '**Udgået**' og '**Skrottet uden cert.**' og kommentar om, at disk er fysisk destrueret

Andet udstyr

- CMDB opdateres med '**Udgået**' og '**Udfaset**'

51 Proces for registrering i CMDB

Alt udstyr, der permanent tages ud af ordinær drift hos SKAT, vil blive registreret i SKAT's CMDB efter følgende procedure:

6. 'STATUS' sættes til **'Udgået'**
7. 'Udgået på grund af' sættes til **'Udfaset', 'Solgt', 'Skrottet med cert.'** eller **'Skrottet uden cert.'**)
8. Hvis datasletning med CleanImage IKKE er muligt, markeres dette i CMDB

Dette sikrer, at det efterfølgende er muligt at dokumentere udstyrets status

52 Proces for afhændelse

Priser på brugt udstyr afhænger af flere faktorer – blandt andet teknologi, alder, fabrikat og antallet af ens konfigurationer.

Atea vil for hver 6. måned indhente en pris på henholdsvis 1 stk. og minimum 10 ens konfigurationer på de forskellige konfigurationstyper hos minimum to brokere. Ved større ombytningsprojekter, som omfatter mere end 1.000 samlede enheder, vil der blive indhentet specielle priser.

Såfremt udstyret ikke kan afhændes for minimum kr. 100,- er Atea berettiget til at afhænde udstyret til velgørende formål.

Atea vil for hvert kvartal udarbejde en oversigt over afhændet udstyr, og modregne det samlede beløb i kvartalsfaktura for Desktop Lifecycle Management.

53 Proces for skrotning

I forbindelse med miljørigtig skrotning og bortskaffelse af IT-udstyr benytter Atea DK søsterafdelingen i Växjö, Sverige.

Atea i Växjö Sverige, har indgået en underleverandør aftale med Marius Pedersen A/S omkring den praktiske håndtering af indsamling af udstyr, sortering af udstyr, samt forsendelse af funktionsdueligt udstyr til Sverige.

Link til hjemme side:

<http://www.mariuspedersen.dk/>

Atea Växjö

Atea Växjö har kunder i hele norden og modtager og genbruger udfaset IT-udstyr og andet elektronisk affald. Atea videresælger genanvendeligt computerudstyr (efter datasletning og fjernelse af identifikations- og tyverisikringsmærker), og ved ikke salgbart sikkerhedsdestruktion og miljørigtig genanvendelse af bl.a. elektronikaffald.

Genbrugsprocessen

I det følgende er kort beskrevet hvorledes demonteringen af elektriske og elektroniske produkter samt den efterfølgende nedbrydning foretages.

Følgende udtages fra det indsamlede materiale:

1. Billedrør
2. Bestykket printkort
3. Display (LCD/TFT)
4. Kviksølvkontakter
5. Kviksølvholdige lyskilder
6. NiCd batterier
7. PCB kondensatorer
8. Elektrolytter

De resterende materialer opdeles i følgende fraktioner:

1. Rent kobber
2. Rent jern og stål
3. Rent aluminium
4. Træ
5. Flammehæmmet plast
6. Plast uden flammehæmmer
7. Sammensatte komponenter som f.eks. spoler, elektriske motorer, kabel, kontakter, timere, transformatorer, varmelegemer og ventilatorer.

Miljøfarlige sorterede produkter afsættes til godkendte virksomheder der oparbejder eller foretager slutbehandling/forbrænding /deponering.

Jern, metaller, printplader og glas afsættes til genanvendelse.