

Im.KMJUR j.nr. 2007-2000-22
Akt.nr. 60 Bilagsnr. 4

II

Forslag til justering af de overordnede politiske og administrative organisationsstrukturer i NySkanderborg Kommune

J.nr.: 00.18.00.A09 Sagsid.: 284518 Dok.nr: 346248 Åben sag

Sagsfremstilling

Sammenlægningsudvalget har i møde den 8. februar 2006 godkendt de grundlæggende elementer i NySkanderborg Kommunes fremtidige politiske og administrative organisationsstrukturer, herunder de indstillede materialer fra de 4 byråd i Galten, Hørning, Ry og Skanderborg kommuner vedrørende organisationsprincip, organisationsplan og overordnet ledelsesstruktur.

Samtidig har Sammenlægningsudvalget igangsat et forløb med henblik på justering af enkeltområder i organisationsmaterialet efter drøftelser såvel i den politiske organisation i Sammenlægningsudvalget på seminar den 23. og 24. februar 2006, i forbindelse med drøftelser med stabs- og fagcheferne i dagene 9. og 10. februar 2006 og senere 22. marts 2006 og i det Midlertidige Tværgående HovedUdvalg den 7. marts 2006.

Der vil blive udformet særskilt udtalelse om forslagene til justering af organisationen fra det Midlertidige Tværgående HovedUdvalg den 4. april 2006, forud for Forretningsudvalgets behandling af forslagene den 5. april 2006 og efterfølgende Sammenlægningsudvalgets endelig behandling af den fremtidige organisationsplan i møde den 19. april 2006.

Efter disse drøftelser har Direktionen fundet anledning til at foreslå 10 større forslag til justering af det foreliggende materiale til overordnede politiske og administrative organisationsstrukturer i Ny Skanderborg Kommune.

Disse forslag til justeringer skal primært ses i sammenhæng med de meget store ændringer af de fremtidige opgaver i Ny Skanderborg Kommune, der er affødt af

- overtagelsen af de mange amtsinstitutioner og -funktioner omfattende ca. 700 fuldtidsnormerede stillinger eller ca. 900 hel- eller deltidbeskæftigede i Ny Skanderborg Kommune, der overtages fra de hidtidige Århus og Vejle Amter. I forbindelse hermed tilknyttes handicapområdet tættere til Direktionen, ligesom der sendes et stærkt signal til omgivelserne og de nye institutioner om områdets betydning i Ny Skanderborg Kommune.
- udpegningen til pilotcenterkommune, hvor Ny Skanderborg Kommune overtager den samlede ledelse af arbejdsmarkedsområdet, herunder de hidtidige AF-funktioner, og serviceringen af alle arbejdsledige i kommunen. Også i denne sammenhæng markeres ønsket om et kraftigt signal til omgivelserne om, at den samlede overtagelse af alle beskæftigelses-fremmende aktiviteter og servicering af alle ledige uanset ydelsesgrundlag vil blive udnyttet til at skabe nytænkning indenfor området, der gør en positiv forskel for den enkelte ledige.

Herudover begrundes andre af forslagene til justeringer i forhold til

- ønsket om større sammenhæng mellem organisation og IT for at igangsætte innovation, der skaber værditilvækst i fremtiden.
- fastholdelse af fokus på den tværgående projektorganisering og -opgaveløsning i den nye kommune med henblik på at styrke helhed og sammenhæng.
- markering af de meget store kommende opgaver på tværs af den samlede kommunale organisation, i forhold til sundhed og forebyggelse, og ligeledes i forhold til metoder og evaluering.
Faste tværgående fokusgrupper på disse områder er blot starten på en tværgående indsats, der i løbet af kommende valgperiode vil blive suppleret af andre bl.a. set i relation til "Nærdemokrati og borgerindflydelse", "De kommunale Værdier", "Agenda 21 & Bæredygtig udvikling", "Arbejds miljø", "Ledelsesudvikling" m.v.
Det skønnes dog ikke forsvarligt at igangsætte alle sådanne indsatser på een gang, men mere bevidst udnytte hele den kommende valgperiode 2006 - 2009 til at opbygge sikre udviklingsplatforme, der forankres i organisationen.
- synliggørelse af både de kontraktstyrede institutioner med brugerbestyrelser og tilsvarende også de aftalestyrede myndigheds- og tilskudsfunktioner i teksterne i organisationsplanen.

Alt i alt har Direktionen ønsket at fastholde nytænkningen i den samlede organisationsudvikling i Ny Skanderborg Kommune med

- politikformulerende og –kontrollerende politiske udvalg
- fra fagforvaltninger til fagsekretariater og nye ledelsesmetoder og –krav
- kontraktstyrede institutioner med brugerbestyrelser og aftalestyrede myndigheds- og tilskudsfunktioner

Beslutning i Direktion i NySkanderborg Kommune den 29. marts 2006

På denne baggrund indstiller Direktionen til Forretningsudvalget og Sammenlægningsudvalget:

- at der nedsættes et 6. politisk udvalg målrettet mod ældreområdet: "Ældreudvalget"
- at det politiske udvalg "Borgerbetjeningsudvalget" ændrer navn til "Kultur- & Borgerserviceudvalget"
- at indsatsområderne fritid, sport og idræt samles i et udvalg: "Kultur & Borgerserviceudvalget"
- at staben "Pol./Adm. sekretariat" ændrer navn til "Byråds- og Direktionssekretariatet", og samtidig flyttes organisationsarbejdet til anden stabsfunktion jvf. efterfølgende
- at staben "IT" udvides til at omfatte og hedde "Organisation & IT"

- at der etableres et helt nyt og selvstændigt fagsekretariat for "Handicappede"
- at de 2 tidligere fagsekretariater "Beskæftigelse" og "Borgerservice-centre" slås sammen til ét nyt fagsekretariat "Beskæftigelse & Borgerservice"
- at der i organisationsplanen markeres, at kontraktstyringen sker i forhold til "Kontraktstyrede institutioner m./brugerbestyrelser"
- at der ligeledes i organisationsplanen markeres, at der ud over kontraktstyringen også opereres med "Aftalestyring af myndigheds- og tilskudsfunktioner"
- at der i organisationsplanens tekst indføres "Tværgående projektorganisering og opgaveløsning", og tilsvarende markeres de første faste fokusgrupper i denne sammenhæng "Sundheds & Forebyggelse" og "Metoder & Evaluering".

Beslutning i Forretningsudvalget - NySkanderborg Kommune den 5. april 2006

Fraværende: *Aleksander Aagaard*

Indstilles godkendt i Sammenlægningsudvalget.

Bilag:

Organisationsplan - marts 2006 (347126)

Drøftelse af organisation i NySkanderborg Kommune (346899)

Beslutning i Sammenlægningsudvalget den 19. april 2006

Fraværende: *Kenneth Meier-Andersen, Ole Juhl Jeppesen*

Sammenlægningsudvalget godkendte i enighed indstillingen fra Forretningsudvalget og de foreslåede justeringer, der således indbygges i den endelige udgave af de fremtidige politiske og administrative organisationsstrukturer i NySkanderborg Kommune.

Im.KMJUR j.nr. 2007-2000-22
Aktnr. 60 Bilagsnr. 6



SKANDERBORG KOMMUNE
STYRELSESVEDTÆGT

1. JANUAR 2007 - 31. DECEMBER 2009

Denne styrelsesvedtægt for Skanderborg Kommune er udarbejdet i henhold til Lov om Kommunernes styrelse jfr. lovbekendtgørelse nr. 968 af 2. december 2003 som senest ændret ved lov nr. 542 af 24. juni 2005.

Indholdsfortegnelse

Kapitel I - Byrådet.....	2
Kapitel II - Borgmesteren.....	3
Kapitel III - Udvalgene.....	3
Kapitel IV - Økonomiudvalget.....	4
Kapitel V - De stående udvalg.....	5
Kapitel VI - Vederlag m.v.....	7
Kapitel VII - Vedtagelse af og ændringer i styrelse vedtægten.....	8
Kapitel VIII - Ikrafttrædelse.....	8
Kapitel IX - Midlertidige bestemmelser (indtil 31. december 2009).....	9
Byrådet.....	9
Udvalgene.....	10

Kapitel I - Byrådet

§ 1

Skanderborg Byråd består af 29 medlemmer.

Stk. 2. Byrådet vælger en borgmester og en første og en anden viceborgmester, jfr. § 6, stk. 2, stk. 4 og stk. 5 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven).

§ 2

De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af Byrådets møder fastsættes i Byrådets forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jfr. styrelseslovens § 2, stk. 4.

§ 3

I overensstemmelse med styrelseslovens § 13 indføres Byrådets beslutninger i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem, som har deltaget i mødet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til en anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

§ 4

Byrådet er Skanderborg Kommunes øverste politiske beslutningsforum.

Stk. 2. Byrådet sikrer, at der udarbejdes en overordnet kommunalplan og en planstrategi, i forhold til hele kommunen.

Kapitel II - Borgmesteren

§ 5

De nærmere regler om borgmesterens opgaver jfr. styrelseslovens § 8, stk. 4 og § 30 i forbindelse med Byrådets møder fastsættes i forretningsordenen.

§ 6

Borgmesteren varetager de funktioner, som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af Styrelseslovens kapitel IV. Borgmesterens ledelse er af overordnet karakter med ansvar overfor Byrådet.

Stk. 2. Borgmesteren drager omsorg for, at der i sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden Byrådet træffer beslutning i sagen.

Stk. 3. Borgmesteren påser sagemes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagemes ekspedition.

§ 7

Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Indenrigs- og Sundhedsministeriet og Byrådet fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for Byrådet.

Kapitel III - Udvalgene

§ 8

I overensstemmelse med styrelseslovens § 20 stk. 3 føres en beslutningsprotokol for det enkelte udvalg, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende meninger kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der af udvalget skal fremsendes til anden myndighed, kræve at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

§ 9

Hvis et udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jfr. styrelseslovens § 18, stk. 2 og § 21, stk. 2 jfr. § 31a.

Kapitel IV - Økonomiudvalget

§ 10

Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af Byrådets øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager anliggender, der er underlagt udvalget i medfør af styrelseslovens § 18 og kapitel V om kommunens økonomiske forvaltning, og forestår budget- og bevillingskontrol samt løn og personaleforhold for alle funktioner og institutioner i Skanderborg Kommune.

Stk. 3. I henhold til § 14, stk. 2 og 3 i lov om ansvaret for og styrelsen af den aktive beskæftigelsesindsats (lov nr. 522 af 14. juni 2005) varetager Økonomiudvalget endvidere den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik, lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel samt de beskæftigelsesrettede opgaver efter integrationsloven og ydelser knyttet hertil.

Stk. 4. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse. Udvalget drager omsorg for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Byrådet om planforslagene. Udvalgets erklæring indhentes om enhver sag, der vedrører kommunens planlægningsopgaver, inden sagen forelægges Byrådet til beslutning, jfr. styrelseslovens § 18, stk. 2.

Stk. 5. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen, jfr. styrelseslovens § 42, stk. 7.

§ 11

Økonomiudvalget fastsætter retningslinier for

- indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jfr. nedenfor i § 12.
- i hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres.
- samordning af kommunens indkøbsfunktioner.
- overordnede anvendelsesformål og principper for kommunale ejendomme
- forvaltning af lån, leasing mm.
- behandling af løn- og personaleforhold.

§ 12

Økonomiudvalget fører tilsyn med

- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med Byrådets beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- at de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden Byrådets samtykke
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde, jfr. lov om arkiver m.v. § 9.
- løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jfr. styrelseslovens § 18, stk. 3 og § 67.

Stk. 2. Bevillingsmyndigheden er hos Byrådet, jfr. styrelseslovens § 40, stk. 2.

Stk. 3. Enhver tillægsbevilling skal angive, hvorledes den bevilgede udgift skal finansieres jfr. styrelseslovens § 40, stk. 3.

§ 13

Ud over foran nævnte opfølgning i §§ 10-12 varetager Økonomiudvalget den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Økonomisk politik
- Kommunikationsstrategi
- Personalepolitik
- IT-strategi
- Regelsæt for økonomisk decentralisering og standarder for aftale- og kontraktstyring
- Kommunepålysnen
- Evaluering og bench-marking
- Erhvervs politikker i.f.t. Handel, Håndværk og Service, Industri og Turisme.
- Samarbejdet med regionen og regional udvikling
- Internationale Kontakter og indsatser
- Bosætning, boligpolitik og byplanlægning
- Markedsføring
- Bæredygtighed/Agenda 21
- Køb, salg, leje og pantsætning af fast ejendom
- Støttet boligbyggeri og samarbejde med almene boligselskaber og private udlejere.
- Udbuds politik
- Servicestrategi

Kapitel V - De stående udvalg

§ 14

Der nedsættes følgende 6 stående udvalg:

- Arbejdsmarkedsudvalget
- Kultur- og Borgerserviceudvalget
- Familieudvalget
- Forsynings- og Miljøudvalget
- Sundheds- og Handicapudvalget
- Ældreudvalget.

§ 15 - Arbejdsmarkedsudvalget

Stk. 1. Arbejdsmarkedsudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Arbejdsmarkedsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Den kommunale arbejdsmarkedspolitik
- Den regionale og lokale beskæftigelsespolitik
- Arbejdsanvisning- og formidling
- Aktivering
- Løntilskud
- Flexjobs
- Sygedagpenge
- Revaldering
- Kontanthjælp
- Førtidspension
- Integration
- Ungdommens Uddannelsesvejledning.

§ 16 - Kultur- og Borgerserviceudvalget

Stk. 1. Kultur- og Borgerserviceudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Kultur- og Borgerserviceudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Folkeregistrering
- Vielser
- Sygesikring
- Boligstøtte
- Pensionsydelse
- Børnefamilieydelse
- Borgerserviceopgaver, herunder pas, kørekort og forskudsskat.
- Biblioteker
- Museumsforhold
- Teater- og biografforhold
- Musikskoler og andre musikaktiviteter
- Fritid
- Folkeoplysning
- Landdistriktpolitik
- Idræt og sport, herunder svømmehaller, samt at fungere som legatbestyrelse for legater under Skanderborg Kommune.

§ 17 - Familieudvalget

Stk. 1. Familieudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Familieudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Daginstitutioner og dagpleje inkl. selvejende institutioner
- Integrerede institutioner
- Børn med særlige behov
- Skoler
- SFO
- Specialundervisning
- Specialinstitutioner for børn og unge
- Fritidshjem
- Klubber, herunder fritids- og ungdomsklubber inkl. selvejende institutioner
- Ungdomsskole
- Sundhedspleje
- Kommunallæge
- Tandpleje
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP).

§ 18 - Forsynings- og Miljøudvalget

Stk. 1. Forsynings- og Miljøudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Forsynings- og Miljøudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Naturforvaltning og miljø
- Vandløb
- Miljøbeskyttelse
- Byggesagsbehandling
- Grønne områder
- Veje og kollektiv trafik, herunder hyre-, rute- og fragtbilskørsel
- Forsyning

- Lokalplanlægning
- Beredskab
- Renovationsvæsen, bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område
- Spildevandsanlæg
- Kommunale bygninger og anlæg, herunder vedligeholdelse og energibesparende foranstaltninger

§ 19 - Sundheds- og Handicapudvalget

Stk. 1. Sundheds- og Handicapudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Sundheds- og Handicapudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Fysisk og psykisk handicappede voksne
- Dag- og døgninstitutioner
- Psykiatri
- Misbrug
- Botilbud
- Hjælpemidler
- Generel sundhedsfremme og forebyggelse
- Opgaver inden for sundhedssektoren.

§ 20 - Ældreudvalget

Stk. 1. Ældreudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Ældreudvalget varetager den umiddelbare forvaltning på følgende områder:

- Hjemmepleje
- Plejecentre/boliger for ældre inkl. selvejende institutioner
- Genoptræning
- Madordninger

Kapitel VI - Vederlag m.v.

§ 21

Borgmesteren vederlægges i forhold til indbyggertallet i kommunen i henhold til gældende lovgrundlag, aktuelt Bekendtgørelse nr. 1461 af 19/12/2005 om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv § 19, stk. 1, i det følgende benævnt bekendtgørelsen.

Stk. 2. Første viceborgmester oppebærer et vederlag, der udgør 10 % af borgmesterens vederlag jfr. Bekendtgørelsens § 12, stk. 1.

Stk. 3. Anden viceborgmester modtager ikke et fast vederlag, men et funktionsvederlag svarende til første viceborgmesterens i dennes fravær jfr. Bekendtgørelsens § 12, stk. 1, 3. pkt. og § 13.

§ 22

Summen af formandsvederlag for formænd for stående udvalg, formanden for Børn og ungeudvalget og formanden for folkeoplysningsudvalget kan årligt højst udgøre i alt 180 % af borgmesterens vederlag jfr. bekendtgørelsens § 9 stk. 2, nr. 4.

§ 23

Formanden for

- Arbejdsmarkedsudvalget
- Kultur- og Borgerserviceudvalget
- Familieudvalget
- Forsynings- og Miljøudvalget
- Sundheds- og Handicapudvalget
- Ældreudvalget

oppebærer hver et vederlag, som udgør 25 % af borgmesterens vederlag jfr. bekendtgørelsens § 9, stk. 1 og 3.

Stk. 2. Formanden for Børn- og Ungeudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 10 % af borgmesterens vederlag jfr. bekendtgørelsens § 9, stk. 4.

Stk. 3. Formanden for Folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 10 % af borgmesterens vederlag jfr. bekendtgørelsens § 9, stk. 5.

§ 24

Når et medlem af et stående udvalg på grund af formandens sygdom, ferie eller fravær af anden årsag af udvalget er konstitueret som formand i en periode på mindst 2 uger, oppebærer vedkommende i funktionsperioden vederlag efter samme regler som formanden, jfr. ovenfor i § 23, stk. 1 – 3 og jfr. bekendtgørelsens § 10, 1. pkt..

Stk. 2. Funktionsvederlag kan højst oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder jfr. bekendtgørelsens § 10, 2. pkt.

Kapitel VII - Vedtagelse af og ændringer i styrelse vedtægten

§ 25

Forslag til vedtægten og forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum, jfr. styrelseslovens § 2, stk. 2.

Stk. 2. Statsforvaltningen skal underrettes om vedtagelsen af styrelsesvedtægten og vedtægtsændringer jfr. styrelseslovens § 2, stk. 3, 2. punktum.

Stk. 3. Vedtagelsen af forslag til bestemmelser i styrelsesvedtægten, der kan henføres til styrelseslovens § 65c, og vedtagelse af ændringer til sådanne bestemmelser, skal forelægges Indenrigs- og Sundhedsministeriet til godkendelse.

Kapitel VIII - Ikrafttrædelse

§ 26

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2007.

Kapitel IX - Midlertidige bestemmelser (indtil 31. december 2009)

§ 27

Bestemmelserne i styrelseslovens kapitel III fraviges som beskrevet i dette kapitel indtil 31. december 2009.

Stk. 2. Den politiske styreform er bygget op omkring aftale- og kontraktstyring, hvor de enkelte funktioner og institutioner har en "aftale/kontrakt" med Byrådet.

Stk. 3. I forbindelse med de årlige budgetvedtagelser og fastlæggelse af de økonomiske rammer og mål- og resultatkrav, fornyes "aftalen/kontrakten".

Stk. 4. De stående udvalg har ikke del i den umiddelbare forvaltning. Økonomiudvalget har ikke ud over de opgaver, der efter styrelsesloven og denne styrelsesvedtægts §§ 10-12 henhører under udvalget, del i den umiddelbare forvaltning.

Stk. 5. Direktionen sikrer, at der inden for de af byrådet godkendte budgetmæssige rammer og mål- og resultatkrav indgås aftaler og kontrakter med den enkelte leder/budgetansvarlige. Tilsvarende sikrer direktionen, at der gribes ind i aftaler og kontrakter, hvis forudsætningerne ændres, i forbindelse med mistligholdelse og/eller hvor de budgetmæssige grundlag overskrides.

Stk. 6. Der skal til enhver tid foreligge et

- politisk godkendt regelsæt for den økonomiske decentralisering, som grundlag for konkrete aftale- og kontraktindgåelser
- opdateret bilagsmateriale omfattende en oversigt over, hvem der er indgået aftaler med, og hvilke institutioner med brugerbestyrelser, der indgår i kontraktstyringen.

Stk. 7. Bilagsmaterialet, som nævnt ovenfor i stk. 6, opdateres som et led i Byrådets årlige budgetbehandling og budgetvedtagelse.

Byrådet

§ 28

Det er Byrådet, der træffer de endelige beslutninger om den overordnede politiske vision for kommunen, de politiske hovedmål, og beslutninger om delpolitikker på konkrete serviceområder og i forhold til serviceniveauerne efter indstilling fra Økonomiudvalget og de stående udvalg.

§ 29

Byrådet lægger op til debat med borgerne via temadrøftelser om de fremtidige kommunalpolitiske strategier og udviklingsplaner

Stk. 2. Byrådet påtager sig bestillerrollen og følger op på de udmeldte mål- og resultatkrav i forhold til aftale- og kontraktstyringen

Udvalgene

§ 30

De stående udvalg og økonomiudvalget i Skanderborg Kommune er inden for de områder, der efter § 13 og §§ 15-20 henhører under vedkommende udvalg, politikformulerende og politikkontrollerende. Herigennem sættes politisk fokus på det strategiske politiske niveau.

Stk. 2. Inden for de områder, der efter § 13 og §§ 15-20 henhører under vedkommende udvalg, skal udvalget formulere forslag til delpolitikker og serviceindsatser, der samtidig er helhedsorienterede og tværgående i forhold til den samlede kommunale virksomhed i relation til:

- Drifts- og anlægsplaner
- Skitseplaner, tidsplaner og økonomiske overslag for bygge- og anlægsarbejder
- Budgetforslag og -kontrol
- Mål- og resultatkrav og kvalitetssikring
- Evaluering af målopfyldelse inden for udvalgets egne områder

Stk. 3. De stående udvalg og økonomiudvalget skaber via sagsforberedelse af de i stk. 2 nævnte delpolitikker og serviceindsatser, der indstilles til endelig behandling i Byrådet, et fundament på alle serviceområder, der på en gang fastlægger serviceniveauerne overfor borgerne, og tilsvarende benyttes som retningsgivende for de kommunalt ansattes indsats og adfærd i forhold til serviceringen af borgerne.

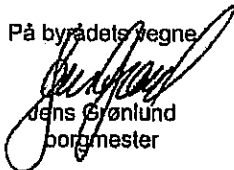
Stk. 4. Den politiske styreform i Skanderborg Kommune omfatter dialogbaseret aftale- og kontraktstyring. De stående udvalg og økonomiudvalget er ansvarlige for, at der på det enkelte udvalgs område i fornødent og relevant omfang sker inddragelse og dialog med borgere/brugere og ansatte i forhold til på den ene side delpolitikker og serviceniveauer og på den anden side den årlige dialog om de budgetmæssige rammer og fastsættelse af mål- og resultatkrav. Dette kan eksempelvis ske via borgermøder, høringer, informationsgivning, møder med ansatte, borgerpaneler, spørgeskemaundersøgelser m.v..

Stk. 5. De stående udvalg og økonomiudvalget har ansvaret for udvikling og dialog med brugere og ansatte om kvalitetssikring og -udvikling, nytænkning, forandring og prioritering indenfor de budgetmæssige rammer på det enkelte udvalgs område. I forbindelse hermed styrker udvalgene fokus på evaluering og dokumentation i forhold til opfyldelse af mål- og resultatkrav og synliggør positive og negative erfaringsgrundlag, der kan benyttes i vidensdelingen og læringen i den samlede kommunale organisation, og i understøttelsen af tilfredshedsgraden med de offentlige serviceydelser/indsatser blandt borgere og brugere.

Således godkendt på kommunalbestyrelsens møder den 13. september og den 8. november 2006.

Skanderborg Kommune, den 9. november 2006

På byrådets vegne



Jens Grønlund
borgmester

Im.KMJUR j.nr. 2007-2000-22
Aktr. 60 Bilagsnr. 6



SKANDERBORG KOMMUNE

FORRETNINGSORDEN 2007-2009



Byrådet vedtager selv sin forretningsorden, jfr. § 2 stk. 4 i den kommunale styrelseslov.

Denne forretningsorden for Skanderborg Byråd for perioden 2007-2009 er udarbejdet på grundlag af den kommunale styrelseslov, styrelsesvedtægt for Skanderborg Kommune samt Indenrigs- og Sundhedsministeriets normalforretningsorden.

Forretningsordenen er vedtaget af Skanderborg Byråd den 31. januar 2007.



INDHOLDSFORTEGNELSE

Byrådets møder	4
Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse.....	4
Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse.....	5
Udvalg.....	6
Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning.....	6
Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag.....	6
Flertalsvalg	7
Forholdstalsvalg.....	7
Beslutningsprotokol m.v.	8
Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse.....	8
Ikrafttrædelse og ændringer i forretningsordenen	8

Byrådets møder

§ 1.

Byrådets møder er offentlige. Byrådet kan dog bestemme, at enkelte sager behandles for lukkede døre, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 2. Følgende skal – medmindre Byrådet i det enkelte tilfælde træffer anden bestemmelse – behandles for lukkede døre:

1. Sager, hvis afgørelse forudsætter en bedømmelse af personlige forhold.
2. Sager om køb og salg af faste ejendomme.
3. Overslag og tilbud vedrørende bygningsarbejder og leverancer.

Stk. 3. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, skal dog forud forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af Byrådet eller borgmesteren, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 4. Sager, der behandles for lukkede døre, foretages så vidt muligt sidst.

Stk. 5. Enhver har adgang til at overvære Byrådets offentlige møder under iagttagelse af god ro og orden. Såfremt en tilhører forstyrrer handlingerne, kan borgmesteren udelukke den pågældende eller i fornødent fald samtlige tilhørere fra mødet. Borgmesteren kan reservere særlige pladser for pressens repræsentanter.

§ 2.

Er et medlem forhindret i at deltage i et Byrådsmøde, meddeler medlemmet borgmesteren dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde og punkt hvilke medlemmer, der har været fraværende.

Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse

§ 3.

Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde skriftligt, herunder elektronisk, har indgivet anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommande møde.

Stk. 2. Borgmesteren foranlediger, at der senest 4 hverdage inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af Byrådets medlemmer en dagsorden.

Stk. 3. Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært møde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse – medmindre det forinden er tilsendt medlemmerne – være tilgængeligt elektronisk eller på rådhuset i mindst 3 hverdage inden mødet, heraf mindst 1 dag i tidsrummet kl. 18-20. En fortegnelse over sagerne skal samtidig være fremlagt.

Stk. 4. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.



Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse

§ 4.

Byrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Borgmesteren, og i dennes forfald første eller anden viceborgmester, leder Byrådets møder. Borgmesteren træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer borgmesteren de punkter, om hvilke der skal stemmes.

Stk. 3. Enhver, der ønsker ordet, skal henvende sig til borgmesteren, der giver ordet til medlemmerne i den orden, hvori de har begæret det. Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer borgmesteren den orden, hvori de får adgang til at tale. Ingen må tale uden at rejse sig fra sin plads, og talerne må ikke afbrydes af andre end borgmesteren.

Stk. 4. Ethvert medlem skal efterkomme borgmesterens afgørelser angående overholdelsen af den fornødne orden. Når et medlem i samme møde to gange er kaldt til orden, kan Byrådet efter borgmesterens forslag nægte medlemmet ordet i dette møde.

Stk. 5. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til borgmesteren. Når borgmesteren finder anledning dertil, eller når det begæres af ét medlem, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 6. Borgmesteren kan lade spørgsmål, der henhører under hans afgørelse, afgøre af Byrådet.

§ 5.

Sagerne foretages i mødet i den rækkefølge, som borgmesteren bestemmer, og han kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Byrådet afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når ét medlem fordrer afstemning herom.

Stk. 2. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

§ 6.

En sag undergives kun én behandling, medmindre andet er bestemt i lovgivningen, eller Byrådet vedtager at undergive den to behandlinger. Årsbudgettet skal undergives 2 behandlinger, jf. lov om kommunernes styrelse § 38.

Stk. 2. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om dens overgang til 2. behandling. Ethvert medlem har ret til at få ordet for at ytre sig om den foreliggende sag, forinden der af Byrådet træffes beslutning om sagens overgang til 2. behandling. Mellem 1. og 2. behandling skal der hengå mindst 24 timer. Mellem 1. og 2. behandling af årsbudgettet skal der hengå mindst 3 uger.

Stk. 3. Når en sag undergives 2 behandlinger, skal dens dokumenter efter 1. behandling fremlægges til eftersyn for medlemmerne.



Udvalg

§ 7.

Dersom Byrådet finder, at en sag bør overvejes i et særligt udvalg, forinden sagen afgøres af Byrådet, nedsættes et sådant udvalg med det antal medlemmer, som Byrådet fastsætter i det enkelte tilfælde.

Stk. 2. Udvalget, der selv vælger sin formand, skal afgive en skriftlig redegørelse, der tilstilles borgmesteren, som bringer den til medlemmernes kundskab i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3.

Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning

§ 8.

Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at han er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod han ikke er afskåret fra at deltage i Byrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt han skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2. Et medlem skal underrette Byrådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om hans habilitet.

§ 9.

Medlemmerne kan kun deltage i Byrådets afstemninger, når de personlig er til stede under disse.

Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag

§ 10.

Afstemninger foretages ved, at medlemmer, der stemmer for et forslag rejser sig. Der foretages kontra-prøver ved, at medlemmer der stemmer imod derefter rejser sig, ligesom medlemmer, der hverken stemmer for eller imod afslutningsvist rejser sig.

Stk. 2. Alle beslutninger tages ved stemmeflerhed, for så vidt andet ikke er foreskrevet i lovgivningen.

Stk. 3. Skønner borgmesteren, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler borgmesteren dette med angivelse af den opfattelse, borgmesteren har med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af borgmesteren angivne opfattelse.

Stk. 4. Valg foregår ved skriftlig afstemning på stemmesedler, der tilvejebringes og udleveres af borgmesteren. Finder borgmesteren det sandsynligt, at Byrådet vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan borgmesteren stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Dersom intet medlem herefter forlanger sådan afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

§ 11.

Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt, og behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, der skal undergives 2 behandlinger, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Byrådet kan med hensyn til sager, som undergives 2 behandlinger, vedtage at foreskrive en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag, og i så fald kan de ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre Byrådet med stemmeflerhed samtykker deri.

Stk. 3. Hvis ændrings- og underændringsforslag ikke er bragt til medlemmernes kundskab førend 2. behandling, giver borgmesteren ved forhandlingens begyndelse meddelelse om forslagene, for så vidt de da foreligger. Borgmesteren bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes over ændringsforslagene, men således, at afstemningen om disse altid sker før afstemningen om hovedforslaget.

Stk. 4. Forslag om nedsættelse af udvalg, om en sags henvisning til et tidligere nedsat udvalg eller til fortsat behandling i et udvalg, kan fremsættes, så længe afstemning om sagen ikke er begyndt. Når sådant forslag fremsættes, efter at forhandlingerne om sagen er begyndt, standses disse, hvorefter Byrådet afgør spørgsmålet om udvalgsbehandling.

Flertalsvalg

§ 12.

Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, der opnår absolut flertal af de afgivne stemmer. Opnås sådant flertal ikke ved første afstemning, foretages ny afstemning. Opnår en kandidat ej heller ved denne afstemning absolut flertal af de afgivne stemmer, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (tredje afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved tredje afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning, der foretages af borgmesteren.

Stk. 2. Ved ansættelse i kommunens tjeneste foretages valget mellem flere ansøgere på den i stk. 1 angivne måde.

Forholdstalsvalg

§ 13.

Byrådets valg af to eller flere medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages som forholdstalsvalg.

Stk. 2. Forholdstalsvalg foretages efter følgende regler: Byrådets medlemmer deles i de grupper, hvori medlemmerne har anmeldt for borgmesteren at ville stemme sammen ved det pågældende valg. Hver gruppes medlemstal deles med 1, 2, 3 og så videre. De herefter fremkomne kvotienter angiver den rækkefølge, i hvilken de enkelte grupper kan vælge deres repræsentanter. Er to eller flere kvotienter lige store, afgøres rækkefølgen ved lodtrækning, der foretages af borgmesteren. Når det antal repræsentanter, der tilkommer de enkelte grupper, er bestemt, skal grupperne straks meddele borgmesteren, hvilke personer der udpeges til de dem tilfaldne pladser. Giver en gruppe afkald på sin ret til at få en eller flere repræsentanter, fordeles de ledigblevne pladser mellem de andre grupper på den foran angivne måde.

Stk. 3. Skal valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages både blandt medlemmer og ikke-medlemmer af Byrådet, foretages valget af samtlige de medlemmer, Byrådet skal vælge, under ét. Grupperne kan i den rækkefølge som mandaterne tilfalder dem, udpege medlemmer eller ikke-medlemmer af Byrådet, indtil den ene eller den anden art af pladserne er besat.

Stk. 4. Ved Byrådets valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende, hvori borgmesteren skal have sæde, regnes borgmesterens plads som den ene af de pladser, der kan tilkomme den gruppe inden for Byrådet, til hvilken borgmesteren hører.



Stk. 5. Dersom et medlem af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende udpeges af Byrådet i enighed eller i øvrigt uden afstemning, skal der samtidig træffes bestemmelse om, hvilken gruppe der ved ledighed skal besætte den pågældende plads, jf. stk. 6.

Stk. 6. Udtræder et medlem i valgperiodens løb af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende, hvori han er indvalgt af en bestemt gruppe inden for Byrådet, besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe.

Beslutningsprotokol m.v.

§ 14.

Byrådets beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen af Byrådets sekretær. Borgmesteren tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal han meddele dette til borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 3. Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning, efter at det tilførte er bekendtgjort, underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse

§ 15.

Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter borgmesterens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmål kan indbringes for Byrådet i dennes næste møde.

Ikrafttrædelse og ændringer i forretningsordenen

§ 16.

Denne forretningsorden træder i kraft straks efter vedtagelsen og er gældende indtil valgperiodens udløb.

Stk. 2. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære møder i Byrådet.

Vedtaget af Skanderborg Byråd den 31. januar 2007.

Jens Grønlund
Borgmester

Jens Kaptain
Kommunaldirektør