

**Ordinær generalforsamling
i
Alzheimerforeningen i
Københavns Kommune**

**Onsdag d. 27. februar 2008
kl. 17.00**

**Østerbrohuset
Århusgade 103, 1. sal. - 2100 Kbh. Ø**

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formandens beretning om foreningens virke i det forløbne år.
3. Kassereren fremlægger revideret regnskab til godkendelse.
4. Orientering om landsforeningens virke.
5. Behandling af fremsatte forslag.*
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. **
 - (Lise-Lotte Svane, Jan Anthonisen og Gunnar Sørensen er valgt i 2007 (ulige år) for en 2-årig periode og således ikke på valg.
 - Følgende er på valg i år 2008 (lige år):
 - Kiddy El Kholy, Anni Bruhn og Stig Nørgaard er villig til genvalg for 2 år.
 - Suppleanter:
 - Birgitte Klüwer fratræder som suppleant: Der skal således vælges som minimum 1 suppleant for 2 år.
7. Valg af revisor og revisorsuppleant.
8. Eventuelt.

*Forslag fra medlemmerne skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen, dvs. senest den 19. februar 2008. Henvendelse kan ske til foreningens fungerende formand Jan Anthonisen, Grønnegade 38C, 4, 1107 Kbh. K. Tlf.: 40 81 83 36 eller jal@post12.tele.dk.

**I henhold til de gældende vedtægter (vedlagt) skal bestyrelsen bestå af et ulige antal medlemmer (mindst 5 – højst 11). Der kan vælges op til 3 suppleanter. Bestyrelsen vil derfor gerne opfordre medlemmerne til at opstille til bestyrelsen, da flere af de nuværende bestyrelsesmedlemmer udtræder.

* * * * *

Årsberetning 2007 – 2008

For Alzheimerforeningen i Københavns Kommune

Bestyrelsen konstituerede sig efter generalforsamlingen 2007 med Lis Rimer som formand, Jan Anthonisen som næstformand, Lise-Lotte Svane som kasserer og Gunnar Sørensen som sekretær. Lis Rimer udtrådte af bestyrelsen og dermed som formand den 2. november 2007. Jan Anthonisen og Gunnar Sørensen tiltrådte derefter som henholdsvis fungerende formand og fungerende næstformand den 6. november 2007.

Cafemøder

Der er som tidligere år blevet afholdt cafemøder den sidste onsdag i måneden med undtagelse af månederne juni, juli og december. Der har desværre ikke været den samme opslutning til møderne som forrige år, hvorfor bestyrelsen gerne vil høre fra medlemmerne, om der er noget vi skal ændre mht. til indhold og form.

Af nye emner som blev taget op i 2007 kan nævnes

- hvordan kan den demensramte familie bruge den praktiserende læge? med Hans Christian Møller
- at opleve – at sanse – at bruge sin hjerne og krop med ergoterapeut Mette Søndergaard
- hvad kan en ekstra indsats fra hjemmeplejen gavne den demensramte familie? med Tina Meyer og Hanne Hein, sygeplejersker og projektledere
- hvordan kan man have et værdigt liv i et demensramt parforhold? med psykolog Ingrid Lauridsen

Desuden har vi i det forløbne år atter haft besøg af Sundheds- og Omsorgsborgmester Mogens Lønborg sammen med chefen for ældrestaben Lars Bo Bülow, hvor der som sædvanligt har været en god og livlig debat om Københavns Kommunes demenspolitik. Advokat Jakob Stilling har ligeledes også i 2007 kommet og fortalt om fuldmagt, testamente og arveforhold, hvilket har vist sig at være et tilløbsstykke.

Endeligt har det været os en stor glæde igen at få besøg fra Hukommelsesklinikken på Rigshospitalet. Denne gang var det sygeplejerske Oda Jacobsen som i november 2007 fortalte om nye behandlingsmuligheder for alzheimersygdommen og samtidigt gav et bud på fremtidsperspektiverne.

Socialt samvær

Vi har også prioriteret at give medlemmerne mulighed for at være sammen, hvor det sociale samvær har været det vigtigste.

I 2007 gik skovturen til Vallø Slotskro, hvor der efter en lækker middag var mulighed for at besigtige slottet og samtidig gå en tur i slotsparken. Vi var heldige med vejret og havde denne gang bestilt en moderne bus, så der var stor tilfredshed med arrangementet. Rent praktisk anvendte vi denne gang forhåndstilmelding via telefon eller e-mail og betaling direkte til vores bankkonto. Dette giver vores medlemmer sikkerhed for deltagelse i skovturen sammen med en nemmere administration. Vi var denne gang 45 deltagere, hvilket må betragtes som værende et passende antal.

Julearrangementet i Huset på Thit Jensens Vej 6, 2200 Kbh. N. blev afholdt onsdag den 5. december 2007. Først var der mulighed for at købe sandwich og kaffe/te, hvorefter der blev sunget julesang og spillet kinesisk lotteri. Skovturen og julearrangementet vil vi gentage – begge dele har været gode oplevelser for deltagerne – men vi håber at flere af medlemmerne vil gøre brug af disse arrangementer, idet der her er en mulighed for at hygge sig sammen med både demente og pårørende. Bestyrelsen er meget åbne over for nye forslag til sociale aktiviteter.

Politisk virke

På det lokalpolitiske område har vi i 2007 været høringspart vedr. Københavns Kommunes ældrepolitik 2007 samt fået sæde i Dialogforum, som er et ældrepolitisk mødested, hvor ældre, medarbejdere og politikere får mulighed for at komme i dialog med hinanden på årlige (evt. halv-årlige) temamøder om aktuelle emner på ældreområdet. På det konkrete plan har vi protesteret mod nedlæggelsen af ventepladser på Demenscenter Nørrebro samt nedlæggelse af demenspladser på Benediktehjemmet. Bestyrelsen kan derfor med tilfredshed konstatere, at det er lykkedes at opretholde demensenheden på Benediktehjemmet, som bliver flyttet til Ålholmehjemmet. Det er også et fremskridt, at Københavns Kommune langt om længe er begyndt at ansætte demenskoordinatorer og oprette demenscentre i alle bydele. I det daglige har vi et godt samarbejde med kommunen præget af gensidig respekt, men vi efterlyser stadig en nedsættelse af ventetiderne på demensplejehjemspladserne og en informativ brochure, der fortæller, hvor demensramte og deres pårørende kan få hjælp. Vi vil i 2008 arbejde videre med bl.a. disse emner samt opbygge et netværk til plejehjem, pensions- og omsorgskontorer, demenskoordinatorer m.v.

Lokalforeningens kontor

Alzheimerforeningen i Københavns Kommune har kontor i samme bygning som Huset i De Gamles By på følgende adresse:

Thit Jensens Vej 6
2200 København N
tlf. 30 26 29 58

e-mail: alzcp@yaho.com eller alzcp@gmail.com

Kontoret er åbent hver tirsdag kl. 16.00 – 17.30 fra den første tirsdag i september til og med den sidste tirsdag i maj måned.

E-mail

Som bekendt har vi i 2007 udbygget vores udsendelser via e-mail. Vi sender for tiden e-mails til ca. halvdelen af vores medlemmer, men håber på, at vi i 2008 kan komme op på e-mail andel på 60-75 %. Med den seneste portoforhøjelse på 0,75 kr. pr. brev er dette en nødvendighed. Vi skal derfor bede alle, der har e-mail, om at give os besked på en af de ovennævnte e-mail adresser.

på bestyrelsens vegne
Jan Anthonisen
Fungerende formand

VEDTÆGTER
FOR
ALZHEIMERFORENINGEN I KØBENHAVNS KOMMUNE
(LOKALFORENING UNDER ALZHEIMERFORENINGEN)

**Vedtaget på hovedbestyrelsesmøde
20. maj 2006 til ikrafttræden 1. januar 2007
Justeret 12. maj 2007**

**Taget til efterretning på den ordinære generalforsamling i
Alzheimerforeningen i Københavns Kommune
28. februar 2007**

Vedtægter for Alzheimerforeningen i Københavns Kommune

1. Formål

- 1.1. Inden for Københavns Kommune arbejder lokalforeningen for at realisere Alzheimerforeningens formål:

- at virke for bekæmpelse og behandling af Alzheimers sygdom og andre demenssygdomme samt for bedring af vilkårene for personer med demens og pårørende.

2. Medlemmer

- 2.1 Medlemmer af landsforeningen er medlemmer af lokalforeningen i den kommune, hvor de har bopæl. Såfremt et medlem har særlig tilknytning til et bestemt område og dermed en anden lokalforening, end der hvor medlemmet har sin bopæl, kan medlemmet ved meddelelse til foreningens sekretariat vælge en anden lokalforening, jf. Landsforeningens vedtægter § 3, stk. 3. Det er medlemmets registrerede tilknytning pr. 1. januar der bestemmer, hvor medlemmet er valgbar og har stemmeret.

- 2.2 Kontingent betales til landsforeningen. Lokalforeningen kan ikke opkræve yderligere kontingent.

3. Generalforsamling

Generalforsamlingen er lokalforeningens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned. Tid og sted fastsættes af bestyrelsen.

- 3.2 Indkaldelse til generalforsamlingen, ledsaget af dagsorden for generalforsamlingen, skal ske med mindst 3 ugers varsel enten ved almindeligt brev eller e-mail til hvert enkelt medlem, eller ved annoncering i Landsforeningens blad "Magasinet Demens".

- 3.3 Forslag fra medlemmer skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

- 3.4 Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

- a. Valg af dirigent
- b. Formandens beretning om lokalforeningens virke i det forløbne år.
- c. Kassereren fremlægger revideret regnskab til godkendelse
- d. Orientering om landsforeningens virke
- e. Behandling af fremsatte forslag
- f. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- g. Valg af revisor og revisorsuppleant
- h. Eventuelt

- 3.5 Stemmeret har alle medlemmer af lokalforeningen, der ikke er i kontingentrestance til landsforeningen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

- 3.6 Alle valg af bestyrelsesmedlemmer foregår ved skriftlig afstemning. Andre afstemninger skal være skriftlige, såfremt 5 medlemmer kræver det.

- 3.7 Alle afstemninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed foretages omvalg.

4. Ekstraordinær generalforsamling

- 4.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det påkrævet, eller hvis det skriftligt forlanges af mindst 25 medlemmer.
- 4.2 Senest 6 uger efter, at en sådan begæring er fremsat, skal mødet afholdes. Indkaldelse sker på samme måde som ved ordinær generalforsamling. Landsforeningen underrettes samtidig herom.

5. Bestyrelsen

- 5.1 Lokalforeningen ledes af en bestyrelse bestående af et ulige antal medlemmer (mindst 5 - højst 11).
Hvert medlem vælges for 2 år ad gangen, således at et ulige antal medlemmer er på valg i ulige år og et lige antal medlemmer på valg i lige år. Genvalg kan finde sted.
- 5.2 For medlemmer af bestyrelsen vælges op til 3 suppleanter.
- 5.3 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær
- 5.4 Bestyrelsen holder møde mindst 4 gange årligt.
- 5.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden er til stede.
- 5.6 Alle beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- 5.7 I øvrigt fastsætter bestyrelsen selv sin forretningsorden.

6. Regionsforsamlinger

- 6.1 Formændene for lokalforeningerne indenfor hver af de 5 regioner, som er geografisk beskrevet og afgrænset i kommunalreformen, danner i den pågældende region en regionsforsamling. Regionsforsamlingen vælger en formand, som har til opgave at indkalde til møder, mv. og er ansvarlig for kontakten til de regionale myndigheder og landsforeningen i regionale spørgsmål.
- 6.2 Regionsforsamlingen udpeger for 2 år ad gangen regionens medlem til repræsentantskabet, jf. landsforeningens vedtægter § 6 stk. 2 nr. 3, og for 1 år ad gangen regionens medlem til bestyrelsen, jf. § 8, stk. 2.
- 6.3. Regionsforsamlingerne er forpligtede til at afholde mindst et møde om året.

7 Regnskab

- 7.1 Lokalforeningens regnskab er kalenderåret.
- 7.2 Senest 1 måned efter godkendelse på lokalforeningens generalforsamling indsendes et eksemplar af det reviderede og godkendte regnskab til landsforeningen.

8. Lokalforeningens kompetence

- 8.1 Lokalforeningen repræsenterer landsforeningen i Københavns Kommune og varetager information, rådgivning og vejledning m.m. af personer med demens og pårørende i overensstemmelse med landsforeningens formål.
- 8.2 Lokalforeningen kan etablere interesse- og pårørendegrupper efter behov.
Lokalforeningens bestyrelse fastsætter i samarbejde med den enkelte gruppes medlemmer retningslinier for gruppens virksomhed.
- 8.3 Lokalforeningen kan ikke forpligte landsforeningen økonomisk eller på anden måde.
- 8.4 Lokalforeningen har i behandling af lokale anliggender ret til at forhandle med de pågældende myndigheder samt til at rette henvendelse til pressen og offentligheden.
Lokalforeningen kan modtage tilskud fra landsforeningen efter ansøgning til bestyrelsen.
- 8.5 Ansøgning om fondsmidler skal af hensyn til koordineringen ske i samarbejde med landsforeningen.
Lokalforeningen kan modtage tilskud, gaver og bidrag til anvendelse til lokale formål.
- 8.6 Med landsforeningens forudgående godkendelse kan der foretages indsamling til lokale formål.
Hvert år inden udgangen af april måned indsender lokalforeningen til landsforeningen en beretning om sin virksomhed.

9. Tegningsregler

- 9.1 Lokalforeningen tegnes af formand og næstformand eller kasserer i forening.
- 9.2 Formand og næstformand i forening kan meddele kassereren fuldmagt til at disponere over lokalforeningens pengemidler og anvise betaling af godkendte udgifter.

10. Ophør

- 10.1 Såfremt lokalforeningen ophører, overgår eventuelle aktiver til landsforeningen.

11. Vedtægter

Nærværende vedtægt er baseret på den standardvedtægt, som er udarbejdet af landsforeningens repræsentantskab.

Alzheimerforeningen i Københavns Kommune
 Thit Jensens Vej 6, 2200 København N
 Lokalforening: Københavns Kommune

RESULTATOPGØRELSE FOR 2007

2007

2006

INDTÆGTER:

Modtaget fra Københavns Kommune § 115	20.000,00	40.000,00
Modtaget fra landsforeningen	15.435,00	16.085,00
Gaver og legater	0,00	0,00
Formålsbestemte gaver	0,00	0,00
Entre ved foredrag	0,00	0,00
Undervisning/foredrag	11.598,00	1.000,00
Deltagerbetaling skovtur Vallø	6.000,00	3.125,00
Salg øl/vand/kaffe/te	1.606,00	1.727,25
Salg af pjecer, brochurer m.m.	190,00	775,00
Indtægt kinesisk lotteri	206,90	610,00
Salg sandwich, æbleskiver, gløgg – julehygge	888,00	0,00
Renter foreningskonto	1.524,42	406,32
Renter café/mødekonti	671,24	175,23
Indtægter i alt	58.119,56	63.903,80

UDGIFTER:

AKTIVITETER:

Honorarer	3.845,20	0,00
Vin m.v. til café/møder	1.400,00	1.969,00
Servietter, småkager mv. til café/møder	111,00	218,80
Kørselsgodtgørelse	1.856,78	1.664,80
Annoncer	0,00	0,00
Lokaleleje	7.200,00	7.415,00
Køb af kaffe/te/vand til café/møder	4.186,00	2.154,00
Køb af Brochurer og pjecer	0,00	655,00
Kurser	0,00	7.280,20
Skovtur (Mad, kaffe og bustransport)	12.270,00	8.035,61
Julefest (sandwich, æbleskiver og gløgg)	1.025,92	1.168,51
Rejser	0,00	2.898,00
Højskoleophold	0,00	3.572,50
AKTIVITETER I ALT:	31.894,90	37.031,42

§ 115 midler ikke anvendt

8.828,26

19.172,50

FORMÅLSBESTEMTE GAVER IKKE ANVENDT I ALT

8.828,26

19.172,50

ADMINISTRATION

Porto	11.610,00	22.631,25
Telefon	536,26	405,91
Køb af PC samt software	5.935,50	0,00
Printerpatroner, papir og andre kontoranskaffelser	2.024,24	3.723,65
Bestyrelsesmøder fortæring (incl. Afskedsmiddag formand)	5.192,93	1.209,23
Repræsentation	709,25	429,00
Gebyrer bank	0,00	160,00
kassedifference (fejl i primosaldo 2007)	36,85	59,60
Administration i alt	26.045,03	28.618,64

UDGIFTER I ALT

57.939,93

65.650,06

Overskud/Underskud

179,63

-1.746,26

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2007

	2007	2006
AKTIVER:		
Kassebeholdning	0,00	0,00
Giro	0,00	0,00
Eik Bank Foreningskonto	57.629,21	47.068,49
Eik Bank Cafémødekonto 2006-07	0,00	19.172,50
Eik Bank Cafémødekonto 2007-08	8.828,26	0,00
Nordea Bank	0,00	36,85
Aktiver i alt	66.457,47	66.277,84
PASSIVER:		
Skyldige omkostninger	0,00	0,00
EGENKAPITAL		
Foreningskonto pr. 1.januar 2007	47.068,49	53.849,60
Cafemødekonto pr. 1. januar 2007	19.172,50	14.174,50
Nordea Bank indestående 1. januar 2007	36,85	0,00
Årets resultat	179,63	-1.746,26
Saldo pr. 31. december 2007	66.457,47	66.277,84
Passiver i alt	-8.828,26	-19.172,50
Egenkapital excl. § 115 midler	57.629,21	47.105,34

Dato: Fungerende formand Jan Anthonisen

15. januar 2008

Dato: Revisor Palle Rasmussen

15. januar 2008

Dato: Kasserer Lise-Lotte Svane

15. januar 2008