



Den 21. januar 2008

Strategi og handlingsplan for Domstolsstyrelsen 2008

1. Indledning

Dette dokument indeholder Domstolsstyrelsens strategi for de kommende fire år og styrelsens handlingsplan for 2008.

Strategi og handlingsplanen er et levende dokument, der vil blive opdateret mindst én gang årligt som led i udarbejdelsen af det kommende års handlingsplan. Der vil således være tale om en "rullende" strategisk 4-årsplan. Der kan desuden blive tale om at revidere og opdatere strategi og handlingsplanen i løbet af kalenderåret, hvis direktør eller bestyrelse finder det nødvendigt.

Domstolsstyrelsens overordnede strategi er beskrevet i afsnit 2 og 3, mens styrelsens konkrete handlingsplan for 2008 er beskrevet i afsnit 4 (resultater og bærende indsats, der særligt vedrører domstolene) og afsnit 5 (resultater og bærende indsats der navnlig vedrører styrelsens egne forhold).

2. Domstolsstyrelsens opgave, vision og værdier

Strategi og handlingsplan tager udgangspunkt i styrelsens centrale opgave:

Domstolsstyrelsen har til opgave at administrere og udvikle Danmarks Domstole

Strategien for de kommende fire år og handlingsplanen for 2008 tager afsæt i den vision og de værdier, som er gældende for Danmarks Domstol, jf. nedenfor. Som en del af Danmarks Domstole bidrager styrelsen til at forfølge disse mål, men har samtidig behov for at konkretisere en vision og en strategi for styrelsens indsats de kommende fire år.

Domstolsstyrelsen skal bidrage til at virkeliggøre Danmarks Domstoles vision:

- Danmarks Domstole er en højt respekteret og tillidsskabende organisation, der løser sine opgaver med højeste kvalitet, service og effektivitet
- Danmarks Domstole værner om retssamfundet og er det tidssvarende og primære forum for konfliktløsning.

Styrelsen har valgt at omsætte visionen til en konkret ambition for vores arbejde i de kommende år:

Domstolsstyrelsens ambition for de kommende fire år er at bringe Danmarks Domstole på niveau med Europas bedste domstole

Hensigten med denne ambition er ikke at forsøge at måle og sammenligne det, der i realiteten ikke kan sammenlignes, fordi det bunder i grundlæggende forskelle retssystemerne imellem. Formålet er derimod at anvende domstole i andre lande som eksempler på bedste praksis, som Danmarks Domstole bør kunne matche – også selvom vi vælger vores egen måde at gøre det på.

Samtidig er det Domstolsstyrelsens ambition at være en veldreven styrelse og en attraktiv arbejdsplads. Dette er særligt omtalt nedenfor i afsnit 5.

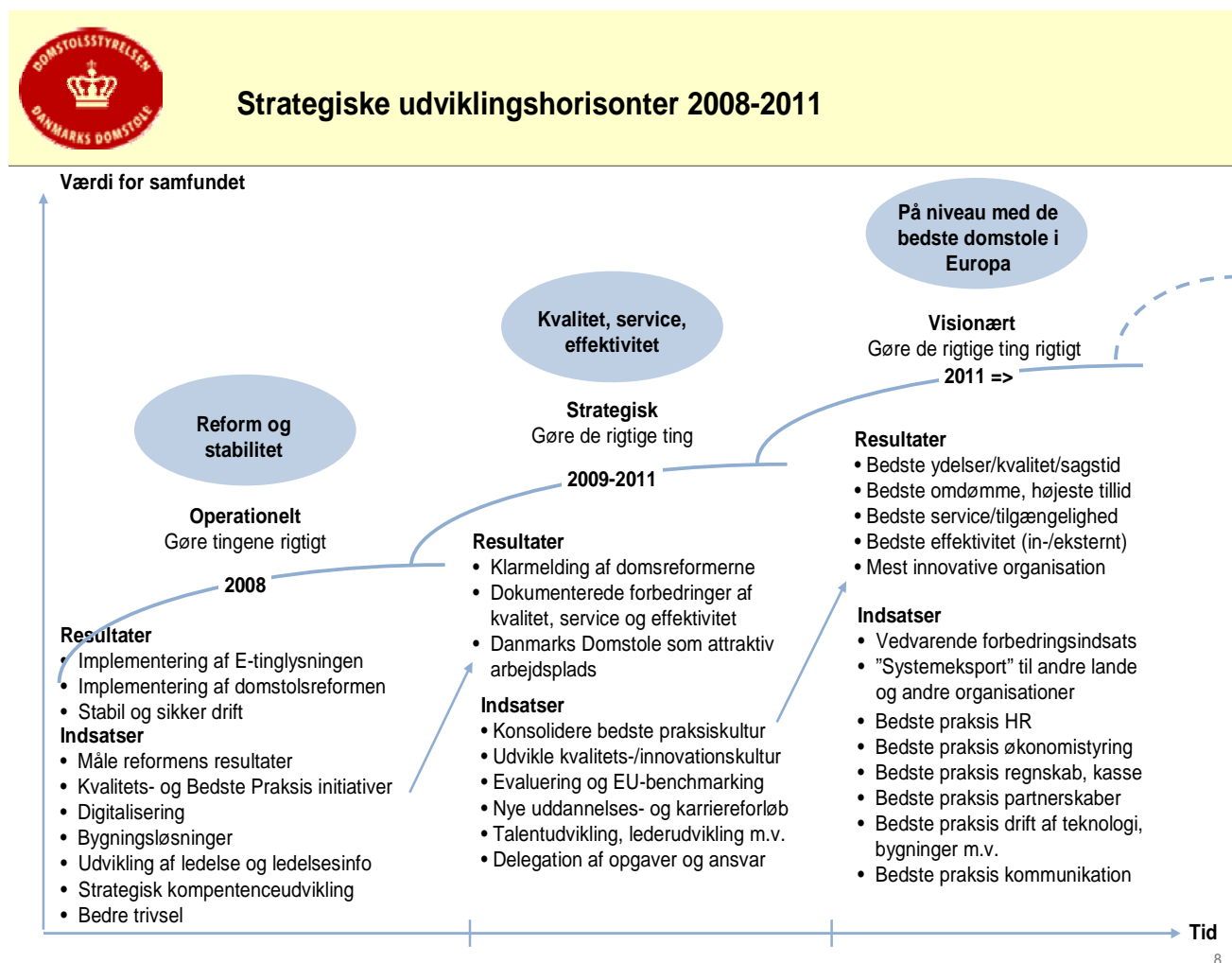
Domstolsstyrelsen er en integreret del af Danmarks Domstole og arbejder efter de værdier, som er fælles for Danmarks Domstole:

- Det enkelte menneskes ret til en respektfuld behandling
- Uafhængighed i den dømmende funktion af hensyn til retssikkerheden
- Ansvarlighed og troværdighed i alle forhold
- Åbenhed, dialog og samarbejde.

Domstolsstyrelsen vil både internt, i samarbejdet med retterne og i relation til styrelsens øvrige omgivelser bestræbe sig på at praktisere og understøtte domstolenes værdier samt bidrage til, at værdierne reelt bliver styrende for hverdagen ved Danmarks Domstole og i Domstolsstyrelsen.

3. Strategiske udviklingshorisonter

Domstolsstyrelsen har i arbejdet med udvikling af strategi og organisation taget udgangspunkt i en figur, der beskriver de udviklingshorisonter, som strukturerer strategi og handlingsplan 2008-11.



Figuren illustrerer Domstolsstyrelsens fokus i indsatsen for at administrere og udvikle Danmarks Domstole.

Der er tale om 3 udviklingshorisonter: Den operative, den strategiske og den visionære.

Den operative horisont er 2008, hvor en sikker og vellykket implementering af e-tinglysning og den øvrige domstolsreform er de helt centrale resultatmål. Der er tale om aktiviteter, som i vidt omfang er bestemt på forhånd, og målet er at "gøre tingene rigtigt".

Den strategiske horisont 2009-2011 handler om at ”gøre de rigtige ting” og har som centralt mål at omsætte reformen og de digitale udviklingsprojekter i konkrete forbedringer af kvalitet, service og effektivitet samt at dokumentere domstolsreformens resultater for borgerne og samfundet som helhed.

Den visionære horisont efter 2011 er den ambition, som driver Domstolsstyrelsens indsats frem til 2011, nemlig ambitionen om at bringe Danmarks Domstole på niveau med Europas bedste domstole. Det er målet at bruge denne ambition til i dialog med retterne at definere, hvad det vil sige at være ”på niveau med de bedste”. Denne dialog vurderes i sig selv at kunne yde et væsentligt bidrag til den videre udvikling af Danmarks Domstole ved at definere fælles pejlemærker for hele organisationen. Tilsvarende vil udvikling af mål og målepunkter, der muliggør relevante sammenligninger med andre landes domstolssystemer, kunne bidrage positivt til løbende at udvikle relevante og præcise resultatmål for Danmarks Domstole.

4. Resultatmål og indsatser

Som det fremgår ovenfor i afsnit 3, er der for hver udviklingshorisont angivet en række indsatser, som leder frem til resultatmål i den efterfølgende periode.

Domstolsstyrelsens handlingsplan for 2008 indeholder således en række operative resultatmål samt en række indsatser, som skal føre til resultater i årene 2009-11.

Det er vigtigt at understrege, at implementering af e-tinglysning og den øvrige domstolsreform i 2008 konsekvent vil blive prioriteret højere end de mere langsigtede indsatser.

Domstolsstyrelsen har ved opstilling af resultatmål og indsatser valgt at sigte højt. Det indebærer imidlertid, at uforudsete aktiviteter i forbindelse med implementering af e-tinglysning og den øvrige reform vil kunne påvirke tidshorisonten for visse resultater og indsatser.

Oversigt over Domstolsstyrelsens handlingsplan for 2008

4.1. Resultater 2008

Domstolsstyrelsen har i dette afsnit opstillet de 3 vigtigste resultatmål, som styrelsen skal opfylde i 2008. Der er derudover også en række andre områder, hvor styrelsen i 2008 vil lægge en stor indsats, men hvor resultaterne først for alvor vil kunne vise sig i de følgende år – dette er beskrevet nedenfor i afsnit 4.2.

4.1.1. Sikker implementering af e-tinglysningen

Succeskriterier:

- E-Tinglysningssystemet er idriftsat og fungerer tilfredsstillende i november 2008
- E-Tinglysningssystemet er for så vidt angår fast ejendom implementeret primo november 2008
- Tinglysningen overholder 10-dages fristen i 2008 på samme niveau som i 2007
- Ved fuld drift foregår 50 % af ekspeditionerne uden ekspeditionstid
- Følgegruppen til projekt e-tinglysning er tilfreds med gennemførelsen.

Bærende indsats:

- Sikre de nødvendige ressourcer m.v. til en velfungerende drift af den nuværende tinglysning
- Sikre de nødvendige kompetencer til idriftsættelsen af e-tinglysning
- Forstærket projektstyring/rapportering
- Tinglysning retten flytter ind i midlertidig bygning i Hobro 1. april 2008
- Markedsføring af tinglysningsskiftet.

4.1.2. Vellykket implementering af domstolsreformen (kredsreform, instansordning og indholdsreform)

Succeskriterier:

- 90 % af præsidenterne er ved udgangen af 2008 tilfredse eller meget tilfredse med styrelsens indsats for at skabe gode rammer for reformens implementering
- 75 % af retternes medarbejdere er ved udgangen af 2008 tilfredse eller meget tilfredse med information og driftsstøtte i tilknytning til reformen
- Mål og resultater lever op til forventningerne hos justitsministeren og partierne bag reformen
- Sagsbehandlingstiderne ligger ved årets udgang på 2006-niveau.

Bærende indsats:

- Forbedring af styrelsens service og responstid i forhold til retterne
- Måling af reformens resultater gennemføres
- Målrettet kommunikation om reformens resultater til medarbejdere og interessenter
- Rapportering på retsmøder uden for hovedtingstedet i embedsregnskaber m.v.
- Systematisk opfølgning på implementeringen af indholdsreformerne og ny lovgivning
- Skabe gode rammer for erfaringsudveksling mellem retterne
- Bygningsløsninger til alle byretter (ibrugtagning af varige løsninger eller igangsatte byggeprojekter med midlertidige lokale løsninger). For de øvrige retter vurderes ændringer i bygningsbehov i perioden 2008-2009, og der opstilles plan for implementering.
- Etablering af øget sikkerhed i retsbygninger (metaldetektorer og vagter)
- Løbende tilpasning af normering og lønbudgetter i takt med afklaring af lokal sagsbelastning.

4.1.3. Fastholde sikker drift

Succeskriterier:

- 90 % af præsidenterne er ved udgangen af 2008 tilfredse eller meget tilfredse med styrelsens indsats for at fastholde sikker drift
- 75 % af retternes medarbejdere er ved udgangen af 2008 tilfredse eller meget tilfredse med styrelsens indsats for at fastholde sikker drift
- Definere og overholde serviceniveau for styrelsens driftsområder
- Fortsat høj standard i personaleadministration, løn-, kasse- og regnskabsfunktioner. Måles blandt andet gennem vurderingerne i Rigsrevisionens beretning.
- Retterne overholder deres lønbevillinger.
- Stabil drift af retternes it-systemer

Bærende indsatser:

- Løbende overvågning og sikring af kvalitet i driften
- God og rettidig rådgivning af retterne
- Optimering af forretningsgange på it-området
- Udarbejdelse af servicekatalog for styrelsens ydelser på it-området
- Overvågningssystem til it-infrastruktur og servere samt alarmeringssystem
- Undervisning af it-kontaktpersoner (incl. hjælpeværktøjer)
- Stabilisering og fuld udnyttelse af Citrix
- Gennemføre forberedende tiltag med henblik på fortsat udfasning af retternes kasse- og regnskabssystem i 2008 og 2009
- Fastholde høj kvalitet og aktuel teknologi i løn, kasse og regnskab som grundlag for sikker kasse- og regnskabsmæssig drift ved retterne
- Undervisning, information og support i forbindelse med, at de lønudbetalinger, der i dag varetages over kassen, fra 1. januar 2008 sker via SLS
- Sikker HR-rådgivning og personaleadministration
- Sikre god implementering af ny løn for kontorpersonalet
- Skabe gode rammer for den lokale økonomistyring ved retterne ved at yde rådgivning, support og løbende opfølgning omkring den nye lønsumsordning
- Sikre løbende lønbudgetopfølgning for de enkelte retter.

4.2. Resultater 2009-2011

I afsnit 4.1. er opstillet de 3 vigtigste mål, som Domstolsstyrelsen skal opfylde i 2008. Derudover er der en række områder, hvor styrelsen i 2008 vil lægge en stor indsats, men hvor resultaterne først for alvor vil vise sig og kunne måles i de følgende år. I dette afsnit beskrives de resultatmål, som styrelsen har opstillet for årene 2009-2011 og de bærende indsatser, som opfyldelsen af målet vil kræve allerede i 2008. Ved at indarbejde det lidt længere sigte i strategi og handlingsplanen ønsker styrelsen at gøre planen til et arbejdsredskab, som løbende udvikler sig i takt med styrelsens arbejde og målopfyldelse.

4.2.1. Fuld implementering og ”klarmelding” af domstolsreformer

Succeskriterier for indsatsen i 2008

- Opfyldelse af mål for 2008, jf. pkt. 4.1.2.
- Tidsplan for resterende implementering i perioden

Bærende indsatser i 2008

- Færdiggørelse af endelig plan for retsbygninger i samtlige ny retskredse
- Måling af domstolsreformens resultater
- Påbegynde Grønlandsk retsreform og ændringer i Færøernes retsplejelovgivning.

4.2.2. Dokumenterede forbedringer af retternes kvalitet, effektivitet og service, herunder reformens resultater samt dokumentation for, at Danmarks Domstole er blandt de bedste i Europa

Succeskriterier for indsatsen i 2008

- Dokumenteret forbedring i forhold til 2007
- De første resultater af international benchmarking foreligger.

Bærende indsatser i 2008

- Erfaringsudveksling nationalt og internationalt (netværk)
- Justering og udvikling af strategi og modeller for den overordnede økonomistyring af domstolsområdet
- Udarbejdelse af overordnet ledelsesinformation og opfølgning, der vil kunne understøtte overvågning af sammenhæng mellem kvalitet og produktivitet
- Udbygge Bedste Praksis ordning i takt med, at der er ressourcer hertil ved byretterne.
- Gennemførelse af brugerundersøgelse
- Øget teknologiunderstøttelse i retssager
- Måling af Danmarks Domstoles placering ift. de bedste i Europa
- Opfølgning på kvalitetsgruppens rapport i dialog med retterne
- Videreførelse af domstolenes samarbejdsforum
- Tidsregistreringssystem som tilbud til retterne

4.2.3. Større åbenhed og profilering af domstolene

Succeskriterier for indsatsen i 2008

- Forbedring af vurderingen i It- og Telestyrelsens konkurrence Bedst på Nettet ift. 2007.

Bærende indsatser i 2008

- Videreudvikling af domstol.dk, herunder opfølgning på resultatet fra Bedst på Nettet i 2007
- Interessentanalyse
- Undersøgelse af mulighederne for etablering af ordning med mediedommere
- Forberedelse af domsdatabase

4.2.4. Digitale domstole

Succeskriterier for indsatsen i 2008

- Forbedret digital tilgængelighed.

Bærende indsatser i 2008

- Digitaliseringsstrategi 2008-2012
- Digital understøttelse af retssager
- Implementering af videotransmission fra alle retter
- Færdiggørelse af Foged 2 og udrulning af systemet
- Protokollering, gennemførelse af pilotforsøg
- Talegenkendelse, gennemførelse af pilotforsøg
- Færdiggørelse af ledelsesinformationssystem ved de overordnede retter
- Digitale betalingspåkrav
- Fuld Implementering af it-sikkerhedsstandard (DS484)
- Digital signatur og digitalisering af relevante blanketter (implementering ved alle retter og hos relevante medarbejdere).

4.2.5. Danmarks Domstole som attraktiv arbejdsplads

Succeskriterier for indsatsen i 2008

- Der er iværksat opfølgning på Visionsudvalgets arbejde
- Forbedrede rekrutteringsmetoder
- Katalog over initiativer til bedre trivsel indgår i styrelsens og retternes handlingsplaner for 2009
- Sygefraværet ved Danmarks Domstole nedbringes til statsligt gennemsnit.

Bærende indsatser i 2008

- Kompetenceudvalget udarbejder koncept for strategisk kompetenceudvikling ved Danmarks Domstole
- Opfølgning på Visionsudvalgets arbejde med at udvikle nye forslag til karriere- og kompetenceforløb for jurister

- Gennemførelse af undersøgelse, der viser medarbejdertilfredshed og –trivsel samt APV og fastlæggelse af indsatsområder
- Der følges op på rekrutteringsprojektet for ikke-jurister, herunder kendskabet til opgaverne ved domstolene, image, annonceudformning etc.
- Lederudviklingsprojekt.

5. Domstolsstyrelsens indsats for bedre kvalitet, service og effektivitet i 2008

Domstolsstyrelsens kerneopgave er at administrere og udvikle Danmarks Domstole.

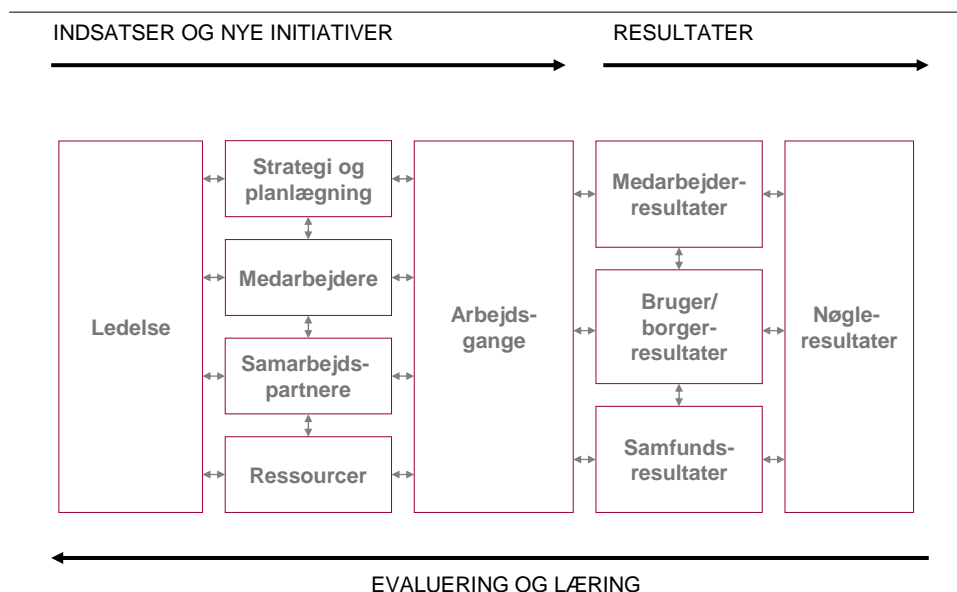
Det er således styrelsens opgave i partnerskab med retterne at arbejde for virkeliggørelsen af visionen af Danmarks Domstole om at være en højt respekteret og tillidsskabende organisation, der løser sine opgaver med højeste kvalitet, service og effektivitet. Der skal i den forbindelse til stadighed være fokus på, at Danmarks Domstole udvikler sig i takt med det omgivende samfund.

Denne opgave kan kun løses, hvis styrelsen selv er en moderne og attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække de bedste medarbejdere. Styrelsen lægger derfor afgørende vægt på at være en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives og har særdeles gode muligheder for faglig og personlig udvikling, og hvor både opgaveløsningen og kulturen er præget af vores værdier, herunder ikke mindst af respekt, ansvarlighed, troværdighed og åbenhed.

For at kunne udføre sin kerneopgave med højeste kvalitet, service og effektivitet, jf. Danmarks Domstoles vision, vil styrelsen tilstræbe en løbende forbedring af sit leverancesystem. Styrelsen har struktureret sine indsatser i dette afsnit efter den såkaldte KVIK-model, som også er anvendt som grundlag for dialogen med retterne om ledelsesmodel og ledelsesinformation.

KVIK-modellen indeholder en række indsatsområder og en række resultatområder:

Ramme for styrelsens udvikling af kvalitet, service og effektivitet 2008-2011



Modellen afspejler de væsentlige dimensioner i enhver organisation såvel på indsatssiden som resultatsiden.

Domstolsstyrelsen vil i 2008 prioritere følgende indsatser og resultater i styrelsens egen organisation og leverancesystem:

5.1. Ledelse

- Gennemføre lederevaluering i styrelsen
- Fortsat lederudvikling i styrelsen, herunder opfølgning på lederevaluering
- Systematisk prioritering af tid til ledelse.

5.2. Strategi og planlægning

- Kvartalsvis opfølgning i ledergruppen på ressourcer og opgaver
- Rettidig planlægning og prioritering af opgaver i 2009 (handlingsplan)
- Fortsat optimering af tidsregistreringssystemet og brugen heraf.

5.3. Medarbejdere

- Målrettet kompetenceudvikling, herunder fastlægge interne uddannelsesaktiviteter
- Fokus på stress
- Større fokus på sygefravær
- Gennemføre en APV
- Anvende nye rekrutteringstiltag/veje.

5.4. Samarbejdspartnere

- Fortsætte det tætte samarbejde og dialog med retterne og Procesbevillingsnævnet
- Fortsætte udbygning af dialog med interessenter via Samarbejdsforum, Ledelsesforum m.v.
- Fortsætte tæt dialog med HSU og personaleorganisationer.

5.5. Arbejdsprocesser

- Gennemførelse af Lean-projekt, udmøntning af dets resultater samt anvendelse af Lean-værktøjer på andre områder
- Forankring af de nye arbejdsmåder, der er udarbejdet af Intern Service
- Udbygning af work-flow til elektronisk fakturering i styrelsen
- Fortsat fokus på at forbedre koordinationen mellem de enkelte enheder og centre i styrelsen yderligere
- Fortsat fokus på delegation af ansvar og kompetencer
- Fortsat fokus på prioritering af arbejdsopgaver
- Gennemførelse af målinger på servicemålene
- Større grad af projektorganisering og projektgovernance i styrelsen

5.6. Medarbejderresultater

- Styrelsens medarbejdere oplever en bedre balance mellem antallet af opgaver og tilgængelige ressourcer

- Styrelsens medarbejdere oplever mere tilgængelige ledere samt bedre delegation og klar prioritering af opgaverne
- Forbedring af stressniveau blandt medarbejderne
- Reduktion af sygefravær til statsligt gennemsnit.

5.7. Bruger/borgerresultater

- Fortsat sikker drift med høj tilfredshed hos interessenter
- Realisering af styrelsens servicemål.

5.8. Samfundsmæssige resultater

- Fortsat bidrage til uddannelse af udenlandske dommere og international erfaringsformidling.

5.9. Nøgleresultater

- Sikker implementering af e-tinglysningen
- Vellykket implementering af domstolsreformen (kredsreform, instansordning og indholdsreform)
- Fastholde sikker drift.