



## Justitsministeriet

### Administrationsafdelingen

Kontor: Budget- og Planlægnings-  
kontoret  
Sagsnr.: 2006-0091-0052  
Dok.: WAN40209

#### Besvarelse af spørgsmål nr. 234 af 3. februar 2006 fra Folketingets Retsudvalg.

##### Spørgsmål:

”Erstatningsnævnet anfører i sit brev af 29/3-04 til ombudsmanden, at anvendelsen af lydbånd mv. formentlig ville medføre en forøgelse af sagsbehandlingstiden, idet dette vil medføre, at et større antal af sagerne skulle behandles på et nævnsmøde frem for skriftlig cirkulation blandt nævnets medlemmer. Om det udtaler ombudsmanden, at dette hensyn ikke kan anses for sagligt relevant.

Hvilke overvejelser og initiativer giver sagen ministeren anledning til på dette punkt?”

##### Svar:

Som det fremgår af besvarelsen af spørgsmål nr. 233, har Erstatningsnævnet kun kendskab til få erstatningssager, hvor der kan være anledning til, at nævnet selv gennemser videobånd, lydbånd eller lignende materiale. Nævnet har dog oplyst, at bl.a. den teknologiske udvikling meget muligt kan vise sig at indebære en væsentlig stigning i omfanget af videooptagelser mv., der indgår i politiets efterforskning, og dermed øge behovet for, at nævnet gennemgår materiale ud over sagens dokumenter.

Om Erstatningsnævnets ressourcemæssige situation kan oplyses, at Justitsministeriet i september måned 2005 sammen med Erstatningsnævnet og Civilstyrelsen har tilrettelagt en samlet handlingsplan for en varig nedbringelse af sagsbehandlingstiderne i Erstatningsnævnet. Handlingsplanen blev sendt til udvalget den 14. oktober 2005 ved besvarelsen af udvalgets spørgsmål nr. 258.

I handlingsplanen er beskrevet initiativer, der på henholdsvis kort og længere sigt er iværksat eller tilrettelagt med henblik på en varig nedbringelse af nævnets sagsbehandlingstider.

På kort sigt er der først og fremmest gennemført en betydelig personaletilførsel til Erstatningsnævnets sekretariat – svarende til en forøgelse på ca. 50 pct. Det nye personale er blevet tilført sekretariatet i slutningen af september måned.

På længere sigt fastholdes indtil videre en opnormering af sekretariatets personale, og der foretages i 2006 en samlet gennemgang og tilpasning af sekretariatets sagsbehandling og administration. Heri vil naturligvis også indgå de kritikpunkter, som Folketingets Ombudsmand rejste i den konkrete sag. I forbindelse hermed fastlægges samtidig de fremtidige rammer, herunder de ressourcemæssige rammer, for Erstatningsnævnets (sekretariatets) virksomhed i Civilstyrelsen bl.a. med henblik på at sikre, at sekretariatets organisering i styrelsen udnyttes bedst muligt i forhold til sekretariatets behov for støttefunktioner mv. Som nærmere omtalt i handlingsplanen vil der samtidig ske en tilpasning af Erstatningsnævnets it-system, herunder effektivisering af de nuværende it-sagsbehandlingsværktøjer og udvikling af nye statistikværktøjer, i forbindelse med etablering af et nyt fælles journalsystem for hele Civilstyrelsen.

Civilstyrelsen, som er ansvarlig for sekretariatsbetjeningen af Erstatningsnævnet, vil i den forbindelse naturligvis også skulle være opmærksom på eventuelle omlægninger af arbejdsgangene i nævnet, som har betydning for ressourceanvendelsen.