



Fr. Christine Antorini
Uddannelsespolitisk ordfører
Christiansborg

KOPI

København 6. februar 2006

Kære Christine

Som tidligere nævnt, har Landsforeningen Liv&Død et stort ønske om at få titlen som bedemand certificeret for på denne måde at være med til at sikre forbrugerne et ensartet niveau uanset hvilken bedemand, der anvendes.

I Danmark er det pt. således at alle kan nedsætte sig som bedemand. Det kræver ingen autorisation eller uddannelse. Landsforeningen Liv&Død og Brancheforeningen Danske Bedemænd ser gerne, at det at kalde sig bedemand forudsætter, at man har gennemført et godkendt uddannelses/kursusforløb. Årsagen hertil er, at de mennesker, bedemanden kommer i kontakt med, er mennesker, der er i en meget sårbar situation, fordi de lige har mistet en, de holder af. Loven siger, at senest to dage efter et dødsfald, skal de pårørende anmelde dødsfaldet til kirkekontoret og senest 8 dage efter dødsfaldet, skal der finde en begravelse sted.

For de der har mistet, er tiden lige efter et dødsfald præget af kaos. Man har vanskeligt ved at tænke rationelt, træffe beslutning og gennemskue konsekvenserne af de beslutninger, der træffes. Samtidig er det det tidspunkt, hvor man skal tage stilling til, hvordan den sidste afsked med afdøde skal foregå. Ofte overlades en del af beslutningerne til den bedemand, man har taget kontakt til. Det betyder, at bedemanden står med et stort ansvar, og der stilles store etiske krav til bedemanden i forhold til at opfylde afdødes/de efterlades ønsker og samtidig sikre at økonomien bliver holdt indenfor de rammer som de pårørende har ønsket.

Bedemanden skal have et indgående kendskab til krise- og sorgprocesser. Vedkommende skal være i besiddelse af empati, kunne lytte og kommunikere med de efterladede, ligesom der skal være et kendskab til en bred del af lovgivningen. Ikke kun inden for Kirkeministeriets område, men også social- og sundhedsområdet og juraen omkring skifteret mv. Endelig skal vedkommende have et indgående kendskab til de lokale forhold omkring kirke, præster, evt. krematorium ligesom bedemanden skal have kendskab til de serviceydelser/produkter som bedemanden selv tilbyder.

Brancheforeningen Danske Bedemænd har i eget regi etableret en uddannelse for bedemænd, som man kan tilmelde sig og mod betaling deltage i.

Bedemandsuddannelsen er en åben modulopbygget uddannelse, der er en kombination af en teoretisk og en praktisk del. Uddannelsen afsluttes med en praktikprøvnings og en eksamen. Der vedlægges en beskrivelse af uddannelsen.



Som tidligere nævnt er det ingen forudsætning, at man har gennemgået uddannelsen for at nedsætte sig som bedemand.


Landsforeningen Liv&Død og Brancheforeningen af Danske Bedemænd, som repræsenterer 70% af markedet, er af den opfattelse, at det kræver dokumenteret viden at udøve erhvervet. Vi ønsker derfor at opnå en ministeriel godkendelse af bedemandsuddannelsen.

Formålet med dette ønske er, at:

- hæve og sikre kvalitetsniveauet i branchen,
- sikre en etisk forsvarlig udvikling af branchen,
- sikre en etisk forsvarlig behandling af de afdøde og deres nærmeste pårørende,
- sikre, at tilgangen til branchen sker ud fra kvalitative kriterier, og at den enkelte deltager gennem uddannelsen opnår et bedre grundlag for at træffe sit endelige valg,
- sikre, at de, der starter i branchen har de nødvendige forudsætninger – både menneskeligt, fysisk, fagligt, psykisk og administrativt.

Til din orientering vedlægger jeg yderligere materiale om Brancheforeningens uddannelse. Du er selvfølgelig velkommen til at kontakte mig, hvis du har brug for flere oplysninger, ligesom vi også gerne vil tage et møde med dig for belyse problematikken yderligere.

Med venlig hilsen
Landsforeningen Liv & Død


Inge Nesgaard
Formand

Bedemandsuddannelsen

Bedemandsuddannelsen er udviklet af brancheforeningen Danske Bedemænd sammen med eksperter på de enkelte fagområder.

Uddannelsen er under løbende kvalitetskontrol af Danske Bedemænd, der står inde for den faglige standard. Optagelse i brancheforeningen Danske Bedemænd er betinget af uddannelsens gennemførelse.

Bedemandsuddannelsen henvender sig til personer, der ønsker at etablere sig som selvstændig bedemand eller som ønsker beskæftigelse som assisterende bedemand. Uddannelsen er også velegnet som efteruddannelse til ejere og ansatte i eksisterende bedemandsforretninger.

Formål

Formålet med uddannelsen er:

- at sikre en høj og ensartet kvalitet af ydelsen fra medlemmer af Danske Bedemænd
- at medlemmer af Danske Bedemænd har de nødvendige faglige kvalifikationer, så kunder, myndigheder m.v. har sikkerhed for en etisk og kvalitetsmæssig ydelse

Uddannelsens opbygning

Uddannelsen: Et koncentreret kursusforløb over 2 gange 3 dage med afsluttende eksamen.

Praktikprøvningen: En uge, med praktisk afprøvning af bedemandens arbejdsfunktioner hos een af foreningens godkendte praktikværter

Vejledende samtale med faglig rådgivning om egnethed til virke i branchen

Udstedelse af uddannelsesbevis som Examineret Bedemand.

Kursusindhold

- Kursusintroduktion
- Personlig afklaring
- Fagkundskab
- Varekendskab
- Sorgens faser
- Psykologiske aspekter
- Kommunikation
- Samtaleteknik
- Ligsynsloven
- Social lovgivning
- Begravelsesloven
- Kirker og kirkegårde
- Arvelov
- Skiftelov
- Markedsføring
- Etik
- Kulturhistorie
- Økonomi og regnskab

Praktik

Praktiktiden består af et mentorforløb over ca. ½ år med praktisk afprøvning af bedemandens arbejdsfunktioner. Mentorforløbet gennemføres ud fra en individuel plan. Praktikperioden afsluttes med praktikprøvning af minimum 1 uges samlet varighed, som skal gennemføres ved godkendt praktikvært med dokumentation af vidensniveau. Såvel praktikvært som praktikant bekræfter med deres underskrift på checklisten at praktikanten er i besiddelse af den nødvendige viden på alle områder.

Deltageren er selv ansvarlig for kontakt og aftale med ønsket mentor og praktikvært.

Egen mentor suppleres med en af foreningens praktikværter i ugepraktikken.

Ugepraktikken kan gennemføres samlet eller opdelt efter aftale mellem praktikant og praktikvært. Det væsentligste er, at praktikanten i praktikperioden demonstrerer den praktiske gennemførelse af de hovedfunktioner i branchen.

De hovedfunktioner, der minimum skal arbejdes med i praktikperioden, fremgår af en checkliste, og såvel praktikant som praktikvært skriver under på, at emnerne er tilfredsstillende gennemgået og udført.

Praktiske oplysninger

Varighed

2 gange 3 dage (tirsdage, onsdage, torsdage)

Sted:

Hornstrup Centret, 7100 Vejle

Kursusdatoer:

Der afholdes kursus 2 gange årligt – en gang i foråret og en gang i efteråret.

Pris:

Kursusprisen er kr. 20.000,-. Prisen indbefatter undervisning og materialer. Prisen er eksklusiv udgifter til fortæring og overnatning.

Tilmelding:

Tilmelding til uddannelsen sker til Danske Bedemænds sekretariat:

Danske Bedemænd

Sekretariatet, Engelsborgvej 52

2800 Lyngby

Tlf. 45 93 14 11

Fax. 45 93 54 11

E-mail: info@bedemand.dk

Tilmelding er bindende. 50% af kursusprisen betales ved tilmelding.

Bedemandsuddannelsens struktur

Uddannelsen består af 4 elementer

1. *Uddannelse* – et koncentreret kursusforløb med 57 lektioner gennemført over 2 x 3 dage.
Skriftlig Eksamen – kurset afsluttes med eksamen samt efterfølgende skriftlige prøver. Eksamen som afslutning på kurset - Multichoice, ca. 1½ time, håndbøger kan anvendes. Uddybende skriftlige prøver – udarbejdes efter kurset, indsendes til sekretariatet.
2. *Praktik* – Et mentorforløb over ca. ½ år med praktisk afprøvning af bedemandens arbejdsfunktioner. Mentorforløbets gennemførelse sker ud fra individuel plan. Praktikperioden afsluttes med praktikprøvning af minimum 1 uges samlet varighed. Skal gennemføres ved godkendt praktikvært, med dokumentation af vidensniveau. Såvel mentor som praktikant bekræfter med deres underskrift på checklisten at praktikanten er i besiddelse af den nødvendige viden på alle områder.
3. *Vejledning* – En vejledende samtale med praktikvært med faglig rådgivning samt egnethed.

Kompetenceudvikling

Det er væsentligt at påpege, at forløbet skal ses som en helhed af uddannelsen/grundkursus, eksamen, opgaveløsninger, mentorordning, praktik og vejledning. Ideen er, at det samlede forløb giver mulighed for opbygning af et stadig højere kompetenceniveau - fra ingen viden/kompetence til højeste faglige kompetenceniveau indenfor faget.

En kompetenceudvikling der skematisk kan beskrives som:

- På grundkurset – opnår og dokumenterer deltagerne viden på kendeniveau
- Igennem praktikforløb og mentorordning – opnår deltagerne kurterniveau
- Brancheforeningens medlemmer – forventes at være/og holde sig på beberskeniveau.

Udstedelse af uddannelsesbevis

Udstedelse af endeligt eksamensbevis som "Exam. Bedemand", sker med baggrund i tilfredsstillende gennemførelse af alle 4 uddannelseselementer.

Indmeldelse i Danske Bedemænd kan ske med baggrund i opnået eksamensbevis.

Flowet i uddannelsen

Tilmelding

- Tilmelding til uddannelsen sker ved Danske Bedemænds sekretariat.
- Tilmelding er bindende – 50% af kursussen ved tilmelding.

Kursus

- Der igangsættes kurser minimum 2 gange årligt
1 kursus forår og 1 kursus efterår
- Kurset gennemføres centralt i landet – pt. i Trekantområdet.
- Kursets mål og indhold som beskrevet i uddannelsesplanen (mål og emneoverskrifter).

- Som afslutning på kursusdelen gennemføres en teoretisk prøve - prøven tjener to formål:
 - En individuel tilbagemelding til kursisten om dennes niveau i forhold til foreningens minimumskrav (giver mulighed for selvstudium inden evt. ny prøve).
 - En tilbagemelding til Danske Bedemænd, som bidrag til den samlede vurdering af deltageren inden evt. godkendelse/indmeldelse.
- Der udstedes kursusbevis til de deltagere, der opfylder minimumskravet i prøven.

Praktik

- Et mentorforløb over ca. ½ år med sidemandsoplæring/mesterlære omkring bedemandens arbejdsfunktioner. Mentorforløbets gennemførelse sker ud fra en individuel plan. Nogle deltagere vil gennemføre mentorforløbet som en del af en forretningsovertagelse, andre som en del af et ansættelsesforhold.
- Praktikperioden afsluttes med praktikprøvning af minimum 1 uges samlet varighed. Skal gennemføres ved godkendt praktikvært, med dokumentation af vidensniveau. Såvel praktikvært som praktikant bekræfter med deres underskrift på checklisten at praktikanten er i besiddelse af den nødvendige viden på alle områderne.
- Deltageren er selv ansvarlig for kontakt og aftale med ønsket mentor og praktikvært.
- Egen mentor suppleres med en af foreningens praktikværter i ugepraktikken.
- Deltagerne kan anmode om at få godkendt egen forretning som mentor (f.eks. i forbindelse med forretningsovertagelse).
- Danske Bedemænd er behjælpelig med anvisning af en praktikvært for ugepraktikken. I forbindelse med tilmeldingen til kurset udleveres liste over godkendte praktikværter. Kan en deltager ikke opnå aftale mht. gennemførelse af 1. uges praktikken, går brancheforeningen ind og sikrer denne.
- Ugepraktikken kan gennemføres samlet eller opdelt efter aftale mellem praktikant og praktikvært. Det væsentlige er, at praktikanten i praktikperioden demonstrerer den praktiske gennemførelse af alle hovedfunktioner i branchen.
- De hovedfunktioner, der minimum skal arbejdes med i praktikperioden fremgår af en checkliste – såvel praktikant som praktikvært skriver under på, at emnerne er tilfredsstillende gennemgået og udført.

Vejledning

- I forbindelse med ugepraktikken gennemføres en individuel vejledningssamtale med praktikanten. Vejledningen omfatter en vurdering af egnethed til branchen i forhold til såvel det faglige som det etiske område.
- Vejledningssamtalen tager udgangspunkt i checklisten samt skabelonen for samtalen.
- Underskrevet checkliste samt begrundet indstilling vedrørende egnethed fremsendes til brancheforeningen.