

Skatteudvalget
SAU alm. del - Bilag 161
Offentligt



SKATTEMINISTERIET

j.nr. 06-009543
Dato :

MODTAGET


3 - MAJ 2006
18.00

- 3 MAJ 2006

Til Den Centrale Indlevering
Folketingets Skatteudvalg

Hermed følger til orientering SKATs årsrapport 2005.


Kristian Lensen


/ Karsten Juncher

Orientering om ToldSkats årsrapport

Skatteudvalget stillede d. 6. marts 2006 spørgsmål 240:

”Vil ministeren sende udvalget en kopi af den flerårige aftale 2003-2006 mellem Finansministeriet og Skatteministeriet om ToldSkat/SKAT, samt oplyse, om aftalen blev opfyldt for 2003, 2004 og 2005, og om ministeren forventer, at aftalen bliver opfyldt for 2006?”.

Da SKATs årsrapport 2005 på daværende tidspunkt var under udarbejdelse blev det aftalt, at årsrapporten ville blive fremsendt til Skatteudvalget, når den var offentliggjort og tallene for 2005 var konsoliderede.

SKAT har d. 26. april 2006 offentliggjort årsrapport 2005. Med årsrapporten formidler SKAT de resultater, der er opnået med de bevilgede ressourcer. SKAT skal i relation til eksternt fastsatte mål beskrive og vurdere opgaveløsningen, ligesom der skal gøres rede for det regnskabsmæssige resultat. Årsrapportens primære interessenter er: Skatteministeriet, som ansvarlig bevillingshaver, Rigsrevisionen, som ekstern revisionsmyndighed og Finansministeriet.

I alt opkrævede SKAT i 2005 764 mia. kroner. Det er en stigning på 4,5 procent i forhold til 2004.

For første gang er SKATs årsrapport aflagt ud fra omkostningsbaserede principper i forbindelse med, at staten med virkning fra 2005 generelt er overgået til at aflægge regnskab herefter. Formålet med at benytte et omkostningsbaseret regnskab er, at det skal være lettere at sammenligne det offentlige med private virksomheder.

SKATs økonomiske resultat blev i det omkostningsbaserede regnskab et underskud på godt 3,7 milliarder kroner. Det skyldes, at finanslovens bevillinger ikke indgår i regnskabet. I det udgiftsbaserede regnskab - hvor bevillingerne indgår - blev resultatet et overskud på ca. 250 millioner kroner. Overskuddet skyldes primært, at SKAT har fået en tillægsbevilling til dækning af engangsudgifter som følge af fusionen på skatte- og inddrivelsesområdet.

SKATs pointmåltal på finanslov 2005 dækker både service, kontrol og sagsbehandling på moms, afgifter, lønsum og arbejdsgiverkontrol. Målopfyldelsen i 2005 er på 137,5 %.

Udover ovennævnte pointmåltal, som skal opfyldes efter aftale med finansministeriet, indgår SKAT hvert år en resultatkontrakt med skatteministeriet. I resultatkontrakten for 2005 var der i alt opstillet fem resultatkrav - opdelt på 25 delmål. Af disse 25 mål har SKAT opfyldt de 17, delvist opfyldt fire og ikke opfyldt fire delmål. På side 6 i årsrapporten er der en gennemgang af de 25 delmål.

Ud fra aktivitetsniveauet vurderes det samlet set, at der har været tale om en tilfredsstillende målopfyldelse i SKAT i 2005 herunder at der også har været tale om et omfattende arbejde med fusionen på skatte- og inddrivelsesområdet i 2005.

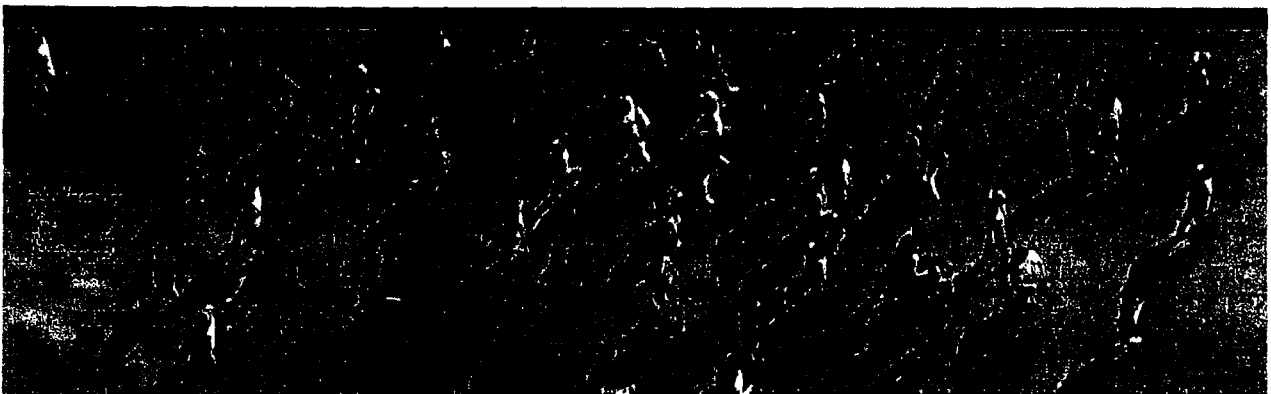


SKAT

Årsrapport

2005

SKAT
April 2006



Indholdsfortegnelse

1. Beretning	3
1.1 Præsentation af SKAT	3
1.2 Årets økonomiske resultat	4
1.3 Årets faglige resultater	4
1.4 Forventninger til år 2006	5
2. Målrapportering	6
2.1 Skematisk oversigt over SKATs resultatkontrakt 2005	6
2.2 Uddybende analyser og vurderinger af resultatkontrakt 2005	9
2.2.1: RK1 - Indsatsstrategi på Skatteministeriets område	9
2.2.2: RK4 - Fusion	10
2.2.3: RK5 - Fornylelse af systemerne på person- og erhvervsområdet	11
2.3 Produktionsmål og resultater for 2005	12
2.4 Afrapportering af SKATs indsats mod økonomisk kriminalitet i 2005	13
3. Regnskab	14
3.1 Anvendt regnskabspraksis	14
3.2 Resultatopgørelse	14
3.3 Balancen	16
3.4 Omregningstabel	17
3.5 Bevillingsregnskab for SKAT 2005	17
3.6 Bevillingsafregning og akkumuleret resultat for driftsbevilling og anlægsbevilling	18
4. Påtegning af det samlede regnskab	19
4.1 Fremlæggelse	19
4.2 Påtegning	19
5. Bilag til regnskabet - Årsrapport 2005	20
5.1 Noter til resultatopgørelse og balance	20
Note 1: Personaleomkostninger	20
Note 2: Immaterielle anlægsaktiver	21
Note 3: Materielle anlægsaktiver	21
Note 4: Egenkapital	22
5.2 Indtægtsdækket virksomhed	23
5.3 Gebyrfinansieret virksomhed	23
5.4 Administrerede tilskudsordninger og lovbundne ordninger	23
5.5 Bevillingsregnskab pr. hovedformål	24
5.6 Akkumuleret resultat	25
5.7 Beskrivelse af anvendt regnskabspraksis	25

1. Beretning

Med årsrapporten formidler SKAT de resultater, der er opnået med de bevilgede ressourcer i 2005. SKAT skal i relation til eksternt fastsatte mål beskrive og vurdere opgaveløsningen, ligesom der skal gøres rede for det regnskabsmæssige resultat.

Årsrapportens primære interessenter er:

- Skatteministeriet som ansvarlig bevillingshaver
- Rigsrevisionen, som ekstern revisionsmyndighed (finansiel revision og forvaltningsrevision)
- Finansministeriet

Årsrapporten findes på SKATs hjemmeside: www.skat.dk

1.1 Præsentation af SKAT

SKAT er en del af Skatteministeriets koncern. Skatteministeriet består herudover af Landsskatteretten. Skatte- og inddrivelsesområdet var indtil 1. november 2005 delt mellem kommunerne og staten. Den 1. november 2005 blev de kommunale skattemyndigheder fusioneret med ToldSkat, og der etableredes en statslig enhedsforvaltning – SKAT. Samtidig varetager SKAT efter fusionen inddrivelse af offentlig gæld, mens de kommunale og statslige fordringshavere som hidtil står for opkrævningen.

SKAT tager sig af service, opkrævning og kontrol af personskat, selskabsskat, arbejdsmarkedsbidrag, ejendomsværdiskat, moms, afgifter og told samt inddrivelse af offentlig gæld. SKAT omfatter desuden den danske spillemyndighed.

SKAT opkræver årligt ca. 765 mia. kr. i skatter og afgifter fra ca. 400.000 virksomheder og 4,6 mio. borgere.

Opgaverne varetages af 30 skattecentre, et Betalingscenter, et Kundecenter, to enheder for store selskaber for henholdsvis juridisk service og kontrol samt et inddrivelsescenter. Ét hovedcenter varetager planlægnings- udviklings- og styringsopgaven for enhedsforvaltningen.

Opgaverne understøttes af et IT center og revideres af Intern Revision i samarbejde med Rigsrevisionen. Som selvstændige enheder tilknyttet enhedsforvaltningen er der etableret et Ankecenter, en Rets-sikkerhedschef samt en Spillemyndighed. Ankecentret består af 16 ankenævnssekretariater, der varetager sekretariatsbetjeningen af 30 skatteankenævn (pr. 1. juli 2006), 15 vurderingsankenævn og 4 motorankenævn.

Dannelsen af SKAT er ikke kun en organisatorisk omlægning, men også en ramme for udfoldelsen af en ny mission og nye visioner, som skal være bærende for de kommende års udvikling af organisationen og dens medarbejdere i forhold til, hvordan SKAT skal betjene borgere og virksomheder. Missionen og visionerne er fælles for Skatteministeriets koncern.

Mission:

- "Vi sikrer en retfærdig og effektiv finansiering af fremtidens offentlige sektor".

Visioner:

- Retssikkerhed. Vi tænker retssikkerhed ind i alt, hvad vi laver. Vi behandler alle lige og fair – og det opleves sådan.

- Service. Vi tager udgangspunkt i borgernes og virksomhedernes behov - det er både de og vi bedst tjent med.
- Kvalitet. Vores arbejde er af høj kvalitet – det forventes af os.
- Effektivt. Vi løser opgaverne på den mest hensigtsmæssige måde. Vi går foran i opbygningen af fremtidens offentlige sektor.
- Åbenhed. Vi laver vores arbejde, så både skatteydere og offentligheden kan se, hvad vi gør - og hvorfor.
- Attraktiv arbejdsplads. Vi skaber fagligt inspirerende miljøer med gode udviklingsmuligheder – det giver arbejdsglæde og resultater.

1.2 Årets økonomiske resultat

SKATs økonomiske resultat blev i det omkostningsbaserede regnskab et underskud på godt 3,7 mia. kr., idet der ikke er medtaget finanslovens bevillinger. I det udgiftsbaserede regnskab blev resultatet et overskud på ca. 250 mio. kr. (se tabel 12, s. 18). Overskuddet kan særligt henføres til, at SKAT på tillægsbevillingen fik et bevillingsløft til dækning af engangsudgifter som følge af fusionen på skatte- og inddrivelsesområdet.

Tabel 1: Omkostningsbaserede regnskab	
(1.000 kr.)	Regnskab 2005
Ordinære driftsindtægter (ekskl. bevillinger)	93.715
Ordinære driftsomkostninger	-3.845.977
<i>Heraf personaleomkostninger</i>	2.229.662
Andre driftsposter, netto	-1.671
Finansielle poster, netto	16.681
Ekstraordinære poster, netto	32
Årets resultat (ekskl. bevillinger)	-3.737.219
(1.000 kr.)	Status pr. 31.12.2005
Anlægsaktiver i alt	383.541
<i>Heraf immaterielle anlægsaktiver</i>	312.539
<i>Heraf materielle anlægsaktiver</i>	71.002
Omsætningsaktiver i alt	1.480.830
Aktiver i alt	1.864.371
Egenkapital	879.066
Hensatte forpligtelser	7.919
Øvrige forpligtelser	977.386
Passiver i alt	1.864.371

1.3 Årets faglige resultater

SKATs væsentligste opgave er gennem opkrævning af skatter og afgifter at sikre det økonomiske grundlag for afholdelse af det offentliges udgifter. I alt er der i 2005 opkrævet 764 mia. kr. Tabel 2 viser udviklingen i provenuet i perioden 2002-2005. Udviklingen i provenuet i faste priser viser en stigning på 4,5 % i 2005.

Tabel 2: Udviklingen i det totale provenu i 2002-2005 (mia. kr. i hhv. løbende og faste priser)

Totalt skatte- og afgiftsprovener	2002	2003	2004	2005
Løbende priser	659	674	718	764
Faste priser (prisniveau 2005)	693	694	731	764

Kilde: Tallene er hentet fra Danmarks Statistik og Finansministeriet. Tallet for 2005 er et skøn over provenuet.

I resultatkontrakten for 2005 indgået mellem SKAT (ToldSkat) og Skatteministeriet er der i alt opstillet 5 resultatkrav opdelt på 25 delmål. Heraf har SKAT opfyldt 17, delvist opfyldt 4 og ikke opfyldt 4. Målopfyldelsen vurderes samlet set at være tilfredsstillende ud fra en vurdering af aktivitetsniveauet herunder det omfattende arbejde med fusionen på skatte- og inddrivelsesområdet i 2005.

I 2002 indgik Finansministeriet og Skatteministeriet en flerårsaftale om ToldSkats virksomhed, hvori bevillingsrammerne samt kravene til produktionsmål i perioden 2003-2006 er fastlagt. Aftalens overordnede formål har været at sikre, at risikoen for ustabilitet i skatteopkrævningen minimeres.

SKATs pointmåltal på finanslov 2005 dækker både service, kontrol og sagsbehandling på moms, afgifter, lønsum og arbejdsgiverkontrol. Målopfyldelsen i 2005 er på 137,5 %.

Såvel resultatkrav som pointmåltal er nærmere beskrevet i årsrapportens kapitel 2.

1.4 Forventninger til år 2006

De primære udfordringer for SKAT i 2006 er implementering af den nye organisation - samtidig med at driftsopgaven i øvrigt løses på et tilfredsstillende niveau i skattecentre, og en fortsat implementering af SKATs systemmodernisering.

Det er vigtigt, at SKAT på landsplan formår at få det bedste ud af ressourcerne, så der bliver tale om en velfungerende og effektiv organisation, der kan leve op til den fælles mission i Skatteministeriet om at sikre en retfærdig og effektiv finansiering af fremtidens offentlige sektor. Derfor vil der i 2006 tillige være fokus på implementering af Skatteministeriets seks visioner.

Samtidig vil SKAT i 2006 fortsat have fokus på de krav, som har været gældende for ToldSkat i en flerårig periode, og som fortsat har aktualitet, bl.a. fokus på forenklinger for borgere og virksomheder og på at nedbringe sagsbehandlingstiderne.

2. Målrapportering

Afsnittet om målrapportering har til formål at vise SKATs målopfyldelse i 2005 for eksternt fastsatte mål og gennem en nærmere analyse af udvalgte mål at vurdere, om SKAT løser sine opgaver hensigtsmæssigt.

2.1 Skematisk oversigt over SKATs resultatkontrakt 2005

I resultatkontrakten for 2005 indgået mellem SKAT (ToldSkat) og Skatteministeriet er der i alt opstillet 5 resultatkrav opdelt på 25 delmål.

SKATs resultatkrav og opfyldelse 2005 fremgår af tabel 3:

Tabel 3: Resultatkontrakt 2005

Delmål	Resultat	Resultatvurdering
Resultatkrav 1 – Indsatsstrategi på Skatteministeriets område		
Efter aftale med Finansministeriet skal målene på Finansloven 2005 evalueres i samarbejde med Finansministeriet i løbet af foråret 2005. SKAT skal bidrage aktivt hertil.	Målet er opfyldt.	Evalueringen medførte en evaluering af pointmåltallet på Finansloven 2005. På Finansloven 2006 indgår tre pointmål, men det drøftes at samle dem til et pointmål med henblik på Finansloven 2007.
Der skal inden udgangen af 2005 formuleres service- og kontrolstrategier for den nye skatte- og inddrivelsesorganisation med henblik på udmøntning fra og med 2006.	Målet er opfyldt.	Skatteministeriet formulerede i 2004 en indsatsstrategi for service og kontrol i ToldSkat baseret på OECD standarder. Denne strategi har dannet grundlag for en ny fælles indsatsstrategi i det nye SKAT. Med henblik på udmøntning af indsatsstrategien er der udarbejdet en indsatsplan for 2006.
Resultaterne af konsulentfirmaet Bostons og af Rigsrevisionens undersøgelser skal indgå i arbejdet med indsatsstrategien, ligesom arbejdet skal tilrettelægges med udgangspunkt i betingelserne efter den gennemførte fusion. Strategierne skal sigte mod en effektiv og serviceorienteret betjening af borgere og virksomheder.	Målet er opfyldt.	Rigsrevisionens redegørelse giver ikke umiddelbart anledning til justeringer i indsatsstrategien. Der er dog behov for udvikling af effektmålinger på indsatsstrategiens område, således at det bliver muligt at følge op på indsatsen og målrette den til de områder, hvor behovet er størst. Der er ikke taget politisk stilling til Bostons konsulentrapport.
Arbejdet med strategierne skal tilrettelægges, så de fremmer den faglige integration og styrker de fælles værdier i den nye skatte- og inddrivelsesorg.	Målet er opfyldt.	Der er udarbejdet en plan for, hvorledes indsatsstrategien skal implementeres. Planen er et udtryk for, hvad der i den nuværende situation vurderes væsentligt for at sikre, at indsatsstrategien anvendes aktivt og kendes af alle i SKAT.
For løbende at kunne forbedre og dokumentere resultatet af den nye indsatsstrategi vil der i 2005 blive udviklet en række nye effektmål.	Målet er opfyldt.	SKAT har arbejdet med udvikling af nye effektmål i form af et provenuopfølgningssystem, brugerundersøgelser samt overvågning af underdeklaration ved hjælp af BNP-metoden. Der har været tekniske problemer forbundet med provenuopfølgningssystemet, både hvad angår svartider og funktionalitet. Det afklares i løbet af foråret, hvornår SKAT har et funktionelt system til rådighed.
Resultatkrav 2 – Sagsbehandlingstider		
Sagsbehandlingstider generelt.	Målet er delvist opfyldt.	Der har været en betydelig stigning i antal sager, der er blevet oprettet i andet kvartal 2005. Stigningen i sagstilgangen skyldes altovervejende de mange sager vedr. AM-bidrag/sygedagpenge. Det primære mål er, at 90 % af sagerne er løst inden for en frist på 3 måneder. Opfyldelsesgraden ser således ud: 3 mdr. 88 %; 6 mdr. 97 %; 9 mdr. 98 % og 12 mdr. 99 %
Særligt vedrørende Juridisk Services' sager.	Målet er opfyldt.	Der måles specifikt på de sager i Juridisk Service, som har overskredet målet om 90 dages sagsbehandlingstid. Afdelingen har opfyldt målet for gamle sager afsluttet i hele perioden. Det pri-

Delmål	Resultat	Resultatvurdering
		mære mål er, at 20 % af afdelingens samlede beholdning af gamle sager er afsluttet inden 1. april 2005. Opfyldelsesgraden for behandlede sager ser således ud: 1. april: 49 %, 1. juli: 79 %, 1. okt.: 98 %, 1. dec.: 99 % og 31. dec.: 99 %.
Særligt vedrørende bindende forhåndsbesked.	Målet er ikke opfyldt.	Ved en sammenligning til tidligere år er der en markant forbedring i overholdelsen af sagsbehandlingstiderne. Årsagen hertil kan bl.a. findes i et markant forøget ledelsesmæssigt fokus på at nedbringe sagsbehandlingstiderne. Det primære mål er, at 90 % af sagerne er løst inden for en frist på 3 måneder. Opfyldelsesgraden ser således ud: 3 mdr. 51 %, 6 mdr. 85 %, 9 mdr. 92 % og 12 mdr. 95 %.
Undersøgelse i Juridisk Service af interessenternes tilfredshed med det samlede sagsbehandlingsforløb. Interessenter omfatter virksomheder, revisorer, advokater, øvrige rådgivere mv.	Målet er opfyldt.	Analysens hovedkonklusioner er bl.a.: <ul style="list-style-type: none"> • Filosofien om dialogbaseret sagsbehandling opleves meget positivt af brugerne. • Sagsbehandlingstiden opleves generelt problematisk, særligt på bindende forhåndsbesked. • Kvaliteten i afgørelserne vurderes meget høj.
Resultatkrav 3 – Forenklinger for borgere og virksomheder		
AMVAB undersøgelse vedrørende Skatteministeriets erhvervsvendte lovgivning.	Målet er opfyldt.	SKAT har i samarbejde med Skatteministeriet ydet bistand til Rambøll Management og Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, således at AMVAB undersøgelsen i relation til Skatteministeriets erhvervsvendte lovgivning er tilendebragt 1. marts 2005. AMVAB rapporten blev offentliggjort på Skatteministeriets hjemmeside medio juni 2005.
Systematisk regelforenklning som opfølgning på AMVAB undersøgelsen.	Målet er opfyldt.	Der har været afholdt en række møder i det centrale virksomhedskontaktudvalg, som er blevet indbudt til at deltage i arbejdet med systematisk regelforenklning. På grund af fusionen blev det vedtaget, at der i første omgang nedsættes en hurtigt arbejdende byrdekomite, som er i gang med arbejdet pt. Dernæst forventes etableret en byrdekomite på regnskabsområdet med deltagelse fra SKAT, Danmarks Statistik og Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.
Det øvrige igangværende forenklingsarbejde.	Målet er opfyldt.	Det blev aftalt mellem SKAT og Skatteministeriet, at den løbende ajourføring af SKATs forenklingsdatabase udskydes til 2006. I forbindelse med ajourføring af forenklingsdatabase skal der ligeledes foretages en ajourføring af, i hvilket omfang den planlagte fusion og systemmoderniseringsprojekter vil indebære forenklinger for borgere og virksomheder.
Resultatkrav 4 – Fusion		
At den nye organisation er fastlagt og beskrevet i en samlet organisationsplan, hvor præmissen om en ligeværdig fusion er opfyldt, og hvor præmissen om fokus på regional udvikling er opfyldt.	Målet er opfyldt.	En organisations- og ledelsesmodel for den nye told- og skatteforvaltning blev fastlagt og godkendt af skatteministeren i løbet af foråret 2005. Dannelsen af såvel organisationsmodel som ledelsesstruktur er sket ved inddragelse af både kommunale og statslige kompetencer og erfaringer bl.a. for at sikre hensynet til ligeværdigheden. Der har været fokus på regional udvikling, bl.a. ved at de regionale samarbejdsdirektioner har haft ansvaret for geografisk at placere en række opgaver, som skal koncentreres færre end 30 steder i landet. Dernæst har en lang række arbejdsgrupper sammensat af medarbejdere fra såvel ToldSkat som de kommunale skatteforvaltninger udarbejdet oplæg til placeringen af specialopgaver, som Fusionsstyregruppen har behandlet og godkendt.
At der er udarbejdet planer for etableringen af nyt Kundecenter og Beta-lingscenter.	Målet er opfyldt.	Pr. 1. november 2005 blev der etableret et Kundecenter i Ribe med en koordinerende kundechef og ca. 20 medarbejdere med omstillings- og agentkompetencer. Der er udpeget kundechefer

Delmål	Resultat	Resultatvurdering
		til de 4 kundecentre i Ribe, Odense, Hjørring og Roskilde. Det er målet, at der ved udgangen af 2006 vil være ca. 400 medarbejdere med ca. 100 medarbejdere placeret på hver fysisk lokation. Der er ligeledes pr. 1. november 2005 etableret et Betalingscenter i Ringkøbing med 62 medarbejdere. Det er målet, at Betalingscentret i løbet af 2006 og 2007 bemannes med yderligere ca. 200 medarbejdere.
At Fusionsorganisationen har bidraget til, at der i den nye organisation er udpeget en direktør og en direktion.	Målet er opfyldt.	Skatteministeren udpegede direktøren og direktionen for den nye organisation SKAT i december 2004 og i juli 2005 for så vidt angår direktøren for Juridisk Service og direktøren for Inddrivelse. Stillingen som Ankechef blev besat i oktober 2005. Den vakante stilling som Retssikkerhedschef er pt. i en rekrutteringsproces.
At der er en klar ledelsesstruktur og det øverste ledelsesniveau er udpeget.	Målet er opfyldt.	Ledelsesstrukturen i SKAT blev fastlagt og godkendt af skatteministeren ultimo marts 2005. Processen for indplacering af ledere, som forløb i tre faser, blev sat i gang primo juni 2005. Første fase vedrørte det øverste ledelsesniveau, som var stillingerne som planlægningsdirektører og skattedirektører. Anden fase omfattede fagchefer i Hovedcentret og i samarbejderne/skattecentre. Tredje fase omfattede kontorchefer i Hovedcentret, afdelingsledere i skattecentre samt projektledere. Den overordnede proces var afsluttet medio december 2005.
At den nye organisation har taget stilling til navn og logo.	Målet er opfyldt.	Navn og logo for den fusionerede organisation blev offentliggjort på et pressemøde ultimo august 2005. Der er udarbejdet en implementeringsplan for det nye navn og logo. Implementeringen vil foregå på en måde, der begrænser ekstraudgifter i forbindelse med ændringer. Der vil således være en periode, hvor både det gamle ToldSkat logo og det nye SKAT logo anvendes i organisationen.
At den nye organisation har formuleret sin mission og overordnede visioner eller tilrettelagt en proces, der skal sikre dette.	Målet er opfyldt.	Skatteministeren præsenterede på et pressemøde ultimo august 2005 en ny fælles mission og en række nye visioner, som er fælles for hele skatteministeriets koncern. Arbejdet med at udmønte mission og visioner i strategier vil i SKAT dels ske i en lokal proces, dels i en central proces. Med henblik på at understøtte processerne iværksættes et lederudviklingsprojekt med økonomisk bistand fra SCKK (Statens Center for Kompetence og Kvalitet).
At alle medarbejdere senest 1. september 2005 ved, hvor de skal arbejde, hvem deres chef er og hvilke opgaver, de skal løse.	Målet er opfyldt.	Alle ansatte i det nye SKAT modtog ved brev af 1. september 2005 meddelelse om kommende arbejdssted og arbejdsopgaver pr. 1. november 2005. Som udgangspunkt flyttede alle ansatte dog over i den nye told- og skatteforvaltning med deres nuværende opgaver.
Resultatkrav 5 – Fornyelse af systemerne på person- og erhvervsområdet		
Fase 1: Via offentligt udbud at få udpeget en leverandør inden udgangen af 3. kvartal.	Målet er ikke opfyldt.	Hovedcentret modtog tilbud på fase 1 fra tre leverandører i september. Tilbudene oversteg markant fase 1's detaljerede budgetestimat, hvorfor en proces blev iværksat for at vurdere og tilskære tilbud, så en aftale med en mere realistisk pris kan indgås i 2006.
Fase 2: Bistå Skatteministeriet med at få fremsat lovforslaget inden udgangen af 1. kvartal 2005 med henblik på vedtagelse inden udgangen af 2. kvartal 2005.	Målet er ikke opfyldt.	Lovforslag vedrørende En skattekonto og inddrivelse er ikke fremsat. Lovforslagene fremsættes i 1. halvår 2006.
Via offentligt udbud at indgå aftale med leverandør med henblik på idrift-	Målet er ikke op-	Projekter er etableret til gennemførelse af fase 2. Forsinkelsen af lovgivningen samt forsinkelsen af fase 2 betyder, at udbudsfor-

Delmål	Resultat	Resultatvurdering
sættelse af nye systemer inden udgangen af 4. kvartal 2005.	fyldt.	retning først vil kunne påbegyndes i 2. kvartal 2006.
Fase 3: I samarbejde med Skatteministeriet at få lagt op til en politisk stillingtagen til, hvordan visionerne for personskatteområdet realiseres samt få indbudgetteret udgifter og besparelser på finanslov 2006 inden udgangen af 2. kvartal.	Målet er delvist opfyldt.	Der er på Finanslov 2006 samt budgetoverslagsårene indbudgetteret i alt 245 mio. kr. til afholdelse af it investeringerne i fase 3. I analysearbejdet med Finansministeriet blev der identificeret "interne" projektudgifter til fase 3 til uddannelse, kompetenceudbygning, konsulentbistand mv. på 182,5 mio. kr. i perioden 2006-2009, som pt. ikke er finansieret.
I samarbejde med Skatteministeriet at få indbudgetteret udgifter til omskrivning af Erhvervssystemet på finanslov 2006 inden udgangen af 2. kvartal 2006.	Målet er delvist opfyldt.	Omskrivning af Erhvervssystemet indgår i budgetteringen af fase 3, men der gælder det tilsvarende forhold som nævnt ovenfor vedrørende finansiering til "interne" projektudgifter.
I samarbejde med Skatteministeriet skal der lægges op til at få vedtaget de nødvendige lovgivningsændringer for fase 3 inden udgangen af 4. kvartal.	Målet er delvist opfyldt.	Lovgivningsproces vedrørende eIndkomst, motor og dele af enklere forskud og selvangivelsesløst samfund er igangsat og fremsættes i 2006.

2.2 Uddybende analyser og vurderinger af resultatkontrakt 2005

2.2.1: RK1 - Indsatsstrategi på Skatteministeriets område

Resultatkravet er sammensat af en række delmål, hvor fokus i denne sammenhæng er på delmålet vedrørende formulering af service- og kontrolstrategier for den nye skatte- og inddrivelsesorganisation samt på delmålet vedrørende den faglige integration og styrkelsen af de faglige værdier gennem arbejdet med service- og kontrolstrategierne.

Skatteministeriet formulerede i 2004 en indsatsstrategi for service og kontrol i ToldSkat. Det er denne strategi, som har dannet grundlag for et oplæg til en fælles indsatsstrategi for service og kontrol i det nye SKAT, som den daværende Fusionsorganisation har udarbejdet i samarbejde med relevante bi-dragydere i basisorganisationen (kommunerne og ToldSkat). Strategien er opdateret i overensstemmelse med den nye mission og visioner for SKAT.

Principperne i strategien har ligget til grund for en række af de beslutninger, som tidligere er truffet af Fusionsstyregruppen. Det drejer sig bl.a. om organiseringen af skattecentre i søjler for bl.a. service og kontrol og den konkrete placering af opgaver mellem disse søjler.

Med henblik på udmøntning af indsatsstrategien er der udarbejdet en fælles indsatsplan på service- og kontrolområdet, som indgår i skattecentrenes planlægning af service- og kontrolindsatsen. Indsatsplanen omfatter alle centralt udmeldte aktiviteter på service- og kontrolområdet: told, moms- og afgifts-kontrol, personligningsområdet, selskabsligningsområdet samt kontrol af store selskaber, herunder initiativer på transfer pricing området.

Fusionsorganisationen har udarbejdet en plan for arbejdet med at implementere indsatsstrategien. Planen omfatter elementer, der understøtter den faglige integration og styrker de fælles værdier i den fusionserede organisation. Planen er et udtryk for, hvad der i den nuværende situation vurderes væsentligt for at sikre, at indsatsstrategien anvendes aktivt og kendes af alle i SKAT.

Implementeringsplanen omfatter en lang række elementer bl.a. en fordeling af opgaver i søjler til brug for etableringen af de enkelte samarbejder og skattecentre. Søjlerne er defineret som Service, Juridisk Service, Kontrol og Inddrivelse.

Der skal med udgangspunkt i missionen og visionerne samt indsatsstrategien udarbejdes en procesmodel for den fusionerede organisation. Modellen skal rumme samtlige den fusionerede organisations processer og skal danne rammen for arbejdet med at tilrettelægge og optimere processerne i den fusionerede skatteforvaltning. Selve arbejdet skal finde sted i 2006.

Der er ultimo oktober 2005 udarbejdet overordnede retningslinjer for etableringen af og rammerne for de faglige ledelsesfora.

Der er pr. november 2005 skabt rammerne og referencelinjerne for et fælles planlægningsforum, som sikrer tværgående koordinering i skattecentrene.

2.2.2: RK4 - Fusion

Oprindeligt var fusionen planlagt til den 1. juli 2005, men blev udskudt til den 1. november 2005. Resultatkravets deadlines er justeret som konsekvens heraf, men kravet som sådan – at Fusionsorganisationen skulle bidrage til etableringen af en åben og helhedsorienteret skatteadministration med borgere og virksomheder i centrum – bestod uændret.

Der fokuseres i det følgende på delmålet vedrørende fastlæggelse og beskrivelse af den nye organisation i en samlet organisationsplan.

Tilblivelsen af såvel organisationsmodel som ledelsesstruktur for den nye told- og skatteforvaltning er sket ved inddragelse af både kommunale og statslige kompetencer og erfaringer, for derved bl.a. at sikre hensynet til ligestilling samt en høj grad af involvering. Inddragelsen er sket via indkaldelse af arbejdsgrupper, høring af referencegrupper samt forelæggelser for Fusionsstyregruppen.

Ved fastlæggelsen af den nye organisation er der lagt vægt på at opfylde præmissen om fokus på regional udvikling. De nye samarbejdsdirektioner har haft ansvaret for geografisk at placere en række opgaver, som skal koncentreres færre end 30 steder, idet man lokalt har haft det bedste overblik over bl.a. kompetencer og lokalt betingede udfordringer.

I foråret 2005 har et antal arbejdsgrupper under Fusionsorganisationen analyseret placeringen af opgaver i den fremtidige struktur, herunder opgaver som skal placeres færre end 30 steder.

For mange af de opgaver, som skal placeres et sted i hvert samarbejde, blev det besluttet, at samarbejderne skulle lave et oplæg til, hvilket skattecenter disse skal placeres i fremover.

Samarbejdsdirektionerne har analyseret placeringen af disse opgaver. I dette arbejde har de midlertidige samarbejdsudvalg samt etablerede referencegrupper i samarbejderne været inddraget. Ved udarbejdelsen af disse oplæg har samarbejdsdirektionerne bl.a. skullet forholde sig til og afbalancere de kriterier, som Skatteministeriet har fastsat for opgaveplaceringen, herunder at opgaverne så vidt muligt skal decentraliseres, at faglige miljøer skal bibeholdes og at der skal være sammenhæng i organisationen.

I sammenhæng med placeringen af specialopgaver har Fusionsorganisationen også behandlet placeringen og etableringen af videns- og kompetencecentre, herunder den fremtidige placering af de opgaver, der i ToldSkat var dekoncentrerede. Den besluttede fremtidige placering er offentliggjort og de 5 samarbejder skal udarbejde tids- og handleplaner for den fysiske samling af videns- og kompetencecentre.

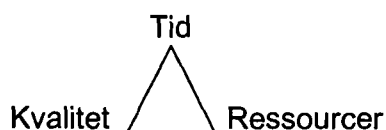
2.2.3: RK5 - Fornyelse af systemerne på person- og erhvervsområdet

Regeringens Økonomiudvalg besluttede i maj 2003 at igangsætte arbejdet med moderniseringen af SKATs it-systemer i tre faser. Der fokuseres i det følgende på igangsættelsen af arbejdet med fase 1, erhvervsområdet og på, hvorledes SKAT via sin projektmodel arbejder med at styre projekterne.

SKAT står over for at skulle indgå kontrakt med en leverandør om udviklingen af fase 1, erhvervsområdet. Indhentning af tilbud har ført til, at udgiften for fase 1 må opjusteres i forhold til det oprindelige oplyste over for regeringens Finansudvalg. Det nuværende estimat for it-udviklingsudgifter og it-driftsudgifter i udviklingsperioden er baseret på konkrete indkomne tilbud. Estimerne anvendt i skønnet for fase 1 er fra maj 2003 og er baseret på analysefirmaet Gartners bedste bud på daværende tidspunkt. Udbudsprocessen, som har været med afsæt i de nye udbudsregler, har sikret, at de indkomne tilbud må anses at være udtryk for markedsprisen. Det må konstateres, at de ligger over det tidligere estimat. Derfor er der igangsat en proces med henblik på at vurdere og tilskære tilbud, så aftale med mere realistisk pris kan indgås i første kvartal 2006.

Generelt styres SKATs projekter via en projektmodel, som bl.a. set i lyset af ovennævnte situation senest er blevet opdateret i juni 2005.

Den omfattende systemmodernisering med en stor underliggende projektportefølje, som SKAT skal gennemføre de kommende år, tager udgangspunkt i de grundlæggende styringsparametre i projektmodellen, som er afbilledet nedenfor:



Såfremt man vælger at låse en af parametrene fast – eksempelvis budgettet (ressourcer) – betyder det naturligvis, at et projekt må imødegå eventuelle ændringer ved enten at bruge længere tid på gennemførelsen eller slække på kvaliteten af det leverede.

I den foretagne opdatering af projektmodellen i juni 2005 er der blevet sat fokus på projekternes faseovergange, idet disse nu er formelle beslutningspunkter. Med faseovergangene skabes der endnu bedre forudsætninger for at styre tid, økonomi og personaleressourcer i SKATs projekter. Faseovergangene i projektmodellen er dermed blevet nye styringsparametre i porteføljestyringen og er nærmere uddybet i tabel 4 (s. 12).

Tabel 4: Faseovergange

Fase	Kort om fasen	Dokumentation	Beslutning ved faseovergang
Ide	Ideen skabes. Potentiale skitseres og relation til strategi beskrives.	Projektplanlægning med grovestimat af businesscase.	Er ideen strategiske interessant, og passer den ind i porteføljen? Er businesscase god?
Modning	Projektet formes. Leverancer og succes-kriterier opstilles, milepælsplan udarbejdes, interessenter findes, risici vurderes, organisation og ressourcer beskrives.	Projektbeskrivelse med justeret grovestimat af businesscase.	Kan projektet realiseres indenfor en rimelig tidsramme med en acceptabel businesscase?
Analyse	Området, der skal forandres, analyseres og løsningen på den ønskede forandring beskrives – i it-projekter typisk i form af en kravspecifikation med tilhørende proces-beskrivelser.	Detaljeret estimat af businesscase.	Holder businesscasen fortsat? Er der sket forandringer i omverdenen, der nu gør projektet uinteressant?
Aftale	Aftalegrundlag udarbejdes og kontrakt indgås med leverandør – i it-projekter typisk gennem en udbudsforretning.	Budget for projektet udarbejdet ud fra tilbud fra leverandør + justeret estimat af effekter.	Holder businesscasen fortsat? Er der sket forandringer i omverdenen, der nu gør projektet uinteressant?
Udvikling	Den nye løsning udvikles. Detaljerede planer for implementering udarbejdes.	Regnskab for udviklingen. Budget for implementering, drift af løsning + justeret estimat af effekter.	Er løsningen klar til implementering?
Implementering	Den nye løsning implementeres i forretningen, typisk via uddannelse og markedsføring ift. målgruppen.	Evaluering af projektet inkl. regnskab. Dokumentation af realiserede effekter og plan for måling af yderligere effekter.	Er der læring til andre projekter? Skal nye initiativer sættes i gang på området?
Mål-opfølgning	Der måles om de ønskede effekter af projektet (effektivitet, service mv.) udtrykt via succes-kriterier er nået.	Måling af endelige effekter.	Nåede projektet sit mål? Skal nye initiativer sættes i gang på området?

2.3 Produktionsmål og resultater for 2005

SKATs opfyldelse af de med Finansministeriet aftalte produktionsmål fremgår af tabel 5:

Tabel 5: Produktionsmåltal og resultater 2005

Mål i henhold til Finanslov 2005	Måltal 2005	Realiseret måltalsopfyldelse	Mål-opfyldelse
Pointmåltal (moms-afgifter)	141.300	193.824	137,5 %
- heraf minimum point kontrol	35.000	90.350	258,1 %
Antal kontroller, kontrolområdet	36.400	27.494	75,5 %
Totale reguleringer	4.200 mio. kr.	2.675 mio. kr.	63,7 %
Antal kontroller, toldområdet	21.900	40.449	183,9 %
Ligning af selskaber:			
- Ansættelsesændringer	8,7 mia. kr.	11,4 mia. kr.	131,0 %
- Pointmål	63.000	54.841	87,0 %
Inddrivelige restancer	3.300 mio. kr.	3.301 mio. kr.	1 mio. kr. ¹

¹ De reelt "Inddrivelige restancer" ultimo december 2005 er opgjort til 3.301 mio. kr. Dette betyder, at restancemassen er 1 mio. kr. over måltallet, hvilket er under niveauet i 2004, hvor de inddrivelige restancer var ca. 400 mio. kr. under måltallet. Der er tale om et foreløbigt tal, som ikke er endeligt konsolideret.

På finansloven for 2005 blev der medtaget et pointmåltal, som dækker både service, kontrol og sagsbehandling på moms, afgifter, lønsum og arbejdsgiverkontrol. Begrundelsen for det nye pointmåltal er, at det bedre understøtter SKATs indsatsstrategi, idet der ikke alene fokuseres på kontrolindsatsen, men mere på den samlede indsats. Ideen bag pointmåltallet er, at handlingerne tildeles point efter resourceforbruget. Målopfyldelsen i 2005 er på 137,5 %.

På kontrolområdet kan der konstateres manglende måltalsopfyldelse vedrørende de "Totale reguleringer" og "Antal kontroller, kontrolområdet". En medvirkende årsag hertil er, at SKAT har skiftet til en kontrolstrategi, hvor kontrolfokus i endnu højere grad er på virksomheder og borgere, som ikke vil overholde reglerne. Indsatsen over for disse "modspillere" er karakteriseret ved vedholdenhed, også i de tilfælde hvor effekten på reguleringsprovenuet er begrænset. Det er blandt andet langt vanskeligere og mere ressourcetrævendende at foretage kontrol hos modspillere, hvis regnskaber ofte er mangelfulde og ført med henblik på at unddrage skat, end hos medspillere, som på grund af en fejl eller misforståelse har begået en systematisk fejl i et i øvrigt korrekt aflagt regnskab.

Måltallet på selskabsligningsområdet er ikke fuldt ud opnået. I 2005 er der opnået 54.841 point svarende til en måltalsopfyldelse på 87 %. I 2004 blev der opnået 62.997 point svarende til en måltalsopfyldelse på 110,8 %. I realiserede ansættelsesændringer er fratrukket 8 store ændringer på i alt 4,4 mia. kr., der ikke skal medgå i måltalsopfyldelsen.

2.4 Afrapportering af SKATs indsats mod økonomisk kriminalitet i 2005

I 2005 fortsatte SKAT med fokus på strafbare handlinger med et særligt betydende omfang. Indsatsen var i høj grad præget af et tæt samarbejde med politi- og anklagemyndighed og internationalt samarbejde på alle fronter. Endvidere var der tætte samarbejdsrelationer på områderne inddrivelse og told. De væsentligste fokusområder kan kort beskrives således:

Momskarruselsvindel

I 2004 blev der opdaget et større momssvigskompleks vedr. importerede computerkomponenter fra Hongkong, som videresolgte igennem danske selskaber for til sidst at havne i Hongkong igen til en højere pris. I 2005 blev der nedsat en task force i samarbejde med Bagmandspolitiet og SKAT. Denne task force fokuserer på det aktuelle momssvigskompleks samt nye momskarruseller - de såkaldte 3. generations momskarruseller.

Internationalt scanningsprojekt

Scanningsprojektet i 2005, hvor der over en periode på 4 uger blev gennemført en total scanning af et enkelt speditorsfirmas ind- og udgående transport af mobiltelefoner, viste, at visse danske speditører i stadig stigende omfang agerer transitlager for mobiltelefoner og computerkomponenter, og der er begrundet mistanke om internationale momskarruseller. Projektet fortsættes i 2006.

Brokerkontrol (kontrol af melleghandlere)

Brokerkontrollens væsentligste formål er at styrke det internationale samarbejde og fremskaffe dokumentation til brug for EU-landenes kontrol med karruselsvig. I 2005 indledtes et meget konkret samarbejde i projekt EUROCANET, hvor en række EU-lande udveksler systematiske oplysninger om udvalgte brokere m.fl.

Early Warning system

I 2005 indledtes et samarbejde med Bagmandspolitiet for at opbygge et egentligt Early Warning system til udsøgning af momskarruseller. Systemet bygger på erfaringer fra centrale og decentrale udsøgninger, risikoanalyzesystemet vedr. moms og oplysninger fra det tidligere omtalte projekt EURO-CANET. Det nye system tages i brug i foråret 2006 - og vil løbende blive udbygget.

Biler (især svig med registreringsafgift)

Der er i løbet af 2005 konstateret svigkoncepter, hvor især nye biler indgår i momskarruseller. Der fokuseres på EU-handel med såvel nye som brugte biler med atypiske handelsmønstre, som kan indicere organiseret svig. Fokus fortsætter i 2006.

Projekt Credit Cards

Formålet med projektet er at indhente oplysninger om brugen af udenlandske kreditkort i Danmark for at finde ikke beskattede indtægter og formuer gemt i såkaldte skattelylande. Projektet dækker også andre særlige skattepligtsager f.eks. kontrol med pengestrømme fra spil på internettet, indtægter fra hjemmesider mv. I 2005 har indsatsen primært været fokuseret på at udsøge relevante betalingstransaktioner samt at identificere de anvendte betalingskort og kortindehavere. I 2006 vil fokus være rettet mod kontrol af kortindehavernes skattepligtsforhold.

Konkursrytteri

SKAT intensiverede fokus på selskabskonstruktioner, som påfører staten tab. Det kan f.eks. være forsættligt konkursrytteri, rullende kapital, stråmandsvirksomhed, udvalgte/særlige bobehandlingssager, (tvangs)afmeldte virksomheder, opfølgning på selskaber som nægtes registrering mv. Der fokuseres på bagmændene, som skal søges gjort personligt ansvarlige. Der samarbejdes med flere forskellige myndigheder, og indsatsen fortsætter i 2006 under navnet "Svig i dække af selskabskonstruktioner".

Personer med lav indtjening og uforholdsmæssigt højt forbrug

Under dette emne hører bl.a. indsatsen mod rockere og de såkaldte gadebander. SKAT bistod politiet med skattemæssig kompetence, og den fælles myndighedsindsats fortsættes i 2006.

3. Regnskab

Formålet med regnskabsafsnittet er at redegøre for SKATs ressourceforbrug i 2005 udtrykt ved resultatopgørelsen og at vise virksomhedens finansielle status på balancen. Regnskabsafsnittet omfatter herudover opgørelsen af årets nettoudgifter, som viser forbruget af årets bevillinger.

Rapporteringen omfatter alle hovedkonti/bogføringskredse, som SKAT har haft det budget- og regnskabsmæssig ansvar for i finansåret 2005. Visse dele af rapporteringen er henlagt til bilagsdelen.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SKAT er aflagt i overensstemmelse med Regnskabsbekendtgørelsen og de nærmere retningslinier i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledninger (www.oav.dk). SKATs anvendte regnskabspraksis er nærmere beskrevet i bilag 5.7.

3.2 Resultatopgørelse

SKATs omkostningsbaserede resultat i 2005 fremgår af tabel 6:

Note	Tabel 6: Resultatopgørelse 2005	(1.000 kr.)
	Ordinære driftsindtægter	
	Salg af varer og tjenesteydelser	44.722
	Tilskud til egen drift	966
	Øvrige driftsindtægter	3.476
	Gebyrer	44.552
	Ordinære driftsindtægter i alt	93.715
	Ordinære driftsomkostninger	
	Ændring i lagre	
	Forbrugsomkostninger	
	Husleje	-202.622
	Andre forbrugsomkostninger	-1.210.655
	Forbrugsomkostninger i alt	-1.413.277
1	Personaleomkostninger	
	Lønninger	-1.985.290
	Pension	-268.430
	Lønrefusion	61.268
	Andre personaleomkostninger	-37.209
	Personaleomkostninger i alt	-2.229.662
	Andre ordinære driftsomkostninger	-128.193
	Af- og nedskrivninger	-74.845
	Ordinære driftsomkostninger i alt	-3.845.977
	Resultat af ordinær drift	-3.752.261
	Andre driftsposter	
	Andre driftsindtægter	0
	Andre driftsudgifter	-1.671
	Resultat for finansielle poster	-3.753.932
	Finansielle poster	
	Finansielle indtægter	16.795
	Finansielle udgifter	-114
	Resultat for ekstraordinære poster	-3.737.251
	Ekstraordinære poster	
	Ekstraordinære indtægter (overskud af EU-refusion 2004)	32
	Ekstraordinære udgifter	
	Årets resultat/underskud	-3.737.219

SKATs økonomiske resultat blev i det omkostningsbaserede regnskab et underskud på godt 3,7 mia. kr., idet der ikke er medtaget finanslovens bevillinger. Da dette er SKATs første omkostningsbaserede regnskab, har det ikke været muligt at sammenligne forbruget med tidligere år. Da forbruget dækker ToldSkats forbrug indtil 31. oktober 2005 og SKATs fra 1. november 2005, kan resultatet i 2005 ikke sammenlignes med tidligere eller kommende år.

3.3 Balancen

SKATs balance viser, hvilke aktiver organisationen ejer pr. 31. december 2005 samt organisationens forpligtelser, jf. tabel 7:

Note	Tabel 7: Balance	2005	Note	2005
	AKTIVER	(1.000 kr.)	PASSIVER	(1.000 kr.)
	ANLÆGSAKTIVER		EGENKAPITAL	
2	I. Immaterielle anlægsaktiver		I. Egenkapital i alt	879.066
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	220.243	II. Hensættelser	7.919
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	63.387	III. Langfristede gældsforpligtelser	
	Udviklingsprojekter under udførelse	28.908	Prioritetsgæld	
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	312.539	Anden langfristet gæld	
3	II. Materielle anlægsaktiver		Statsgæld	
	Grunde, arealer og bygninger	5.945	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0
	Produktionsanlæg og maskiner	633	IV. Kortfristede gældsposter	
	Transportmateriel	9.774	Leverandører af varer og tjenesteydelser	312.561
	Inventar og it udstyr	42.656	Anden kortfristet gæld	100.349
	Igangværende arbejder for egen regning	11.994	Skyldige feriepenge	564.476
	Materielle anlægsaktiver i alt	71.002	Igangværende arbejder for fremmed regning	
	III. Finansielle anlægsaktiver		Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	
	Udlån og andre tilgodehavender	0	Kortfristet gæld i alt	977.386
	Kapitalandele	0	Gæld i alt (III - IV)	977.386
	Andre værdipapirer	0		
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0	Passiver i alt (I - IV)	1.864.371
	A. Anlægsaktiver i alt (I - III)	383.541	Eventualforpligtelser:	
	OMSÆTNINGSAKTIVER		Reetableringsudgifter vedr. lejemål	164.240
	I. Varebeholdninger		Husleje (opsigelse)	692.413
	Produktionslagre	0	Rengøringskontrakter	12.066
	Andre lagre	0	Kantineaftale	5.432
	Forudbetalinger for varer	0	Leasingaftaler	2.700
	Varebeholdninger i alt	0	Vagtordning	898
	II. Tilgodehavender		Serviceaftale	33.600
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	54.030	Licensaftale	17.300
	Andre tilgodehavender	52.326	Driftsaftaler	126.200
	Periodeafgrænsningsposter og tilgodehavender	158.628	Sikkerhedsstillelser	570
	Tilgodehavender i alt	264.984	Igangværende retssager (konkurs)	8.123
	III. Kortfristede værdipapirer		I alt	1.063.542
	IV. Likvide beholdninger	1.215.846		
	B. Omsætningsaktiver i alt (I - IV)	1.480.830		
	Aktiver i alt (A + B)	1.864.371		

3.4 Omregningstabel

Omregningstabellen mellem det omkostningsbaserede og det udgiftsbaserede regnskab før bevillingsafregning fremgår af tabel 8 nedenfor:

Tabel 8: Omregningstabel

Årets omkostningsbaserede resultat (1.000 kr.)		-3.737.219
Afskrivninger tillægges		74.845
Anskaffelser skal fratrækkes		-211.178
Igangværende arbejder for egen regning skal fratrækkes/udviklingsprojekter under opførelse		-11.994
Udviklingsprojekter under opførelse fratrækkes, men her tillægges beløbet, da kontoen er negativ		258
+/- Regulering af personaleomkostninger (skyldige feriepenge og skyldigt overarbejde)		43.861
Årets nettoudgifter (det udgiftsbaserede resultat)		-3.841.426

3.5 Bevillingsregnskab for SKAT 2005

Bevillingerne for 2005 i SKAT blev på tillægsbevillingen justeret for to forhold. For det første blev bevillingerne justeret som følge af, at fusionen mellem ToldSkat og de kommunale skatteforvaltninger blev udskudt fra 1. juli 2005 til 1. november 2005, samt at der blev overført færre årsværk fra kommunerne end forudsat i budgetteringen af Finansloven for 2005. For det andet blev bevillingerne justeret som følge af, at SKAT fik tildelt bevilling til engangsudgifter som følge af fusionen. Samlet blev 09.21.01 justeret med -398,6 mio. kr. og 09.21.08 med -344,6 mio. kr.

I 2005 har det som følge af fusionen ikke været muligt at kontere udgifter, som vedrører restanceinddrivelsen på hovedkontoen 09.21.08. Derfor er alle udgifter vedr. restanceinddrivelse konteret på 09.21.01. Mindreforbruget på 09.21.01 på 10,3 mio. kr. og mindreforbruget på 09.21.08 på 240,4 mio. kr. skal således ses som et samlet mindreforbrug på 250,7 mio. kr.

SKAT anser årets resultat som meget tilfredsstillende, især når der henses til de usikkerheder, der pga. fusionen nødvendigvis var i forbindelse med budgettering af Finanslov 2005.

Tabel 9: Bevillingsregnskab 2005 (mio. kr.) (§09.21.01)

Bevillingsregnskab §09.21.01 ¹	Regnskab 2004	Budget 2005	Regnskab 2005 ²	Difference 2005	Budget 2006 ³
Udgifter	3.411,3	4.373,5	3.951,9	-421,6	4.681,9
Indtægter	200,0	123,2	110,5	-12,7	42,0
Resultat, brutto	3.211,3	4.250,3	3.841,4	-408,9	4.639,9
Bevilling, netto	3.181,4	4.250,3	3.851,7	-398,6	4.639,9
Resultat, netto	-29,9	0,0	10,3	10,3	0,0

¹ Budget og Bevilling for 2005 dækker ToldSkats opgaver til og med 31.10.2005 og SKATs opgaver fra 1.11.2005 til 31.12.2005.

² Regnskabet dækker SKATs udgifter til både §09.21.01 ToldSkat og §09.21.08 Restanceinddrivelse.

³ Budget 2006 dækker SKATs opgaver for hele 2006.

Tabel 10: Bevillingsregnskab 2005 (mio. kr.) (§09.21.08)

Bevillingsregnskab §09.21.08 ¹	Regnskab 2004	Budget 2005	Regnskab 2005 ²	Difference 2005	Budget 2006 ³
Udgifter	0,0	609,2	0,0	-609,2	807,0
Indtægter	0,0	24,2	0,0	-24,2	175,0
Resultat brutto	0,0	585,0	0,0	-585,0	635,0
Bevilling, netto	0,0	585,0	240,4	-344,6	635,0
Resultat, netto	0,0	0,0	240,4	240,4	0,0

¹ Bevillingen dækker restanceinndrivelsesopgaven fra og med 1.11.2005 til og med 31.12.2005.

² Som følge af fusionen har det i 2005 ikke været muligt at kontere udgifter på 09.21.08. Udgifterne er i stedet konteret på 09.21.01

³ Budget 2006 dækker restanceinndrivelsens opgaver for hele 2006.

3.6 Bevillingsafregning og akkumuleret resultat for driftsbevilling og anlægsbevilling

Tabel 11: Bevillingsafregning (mio. kr.)

Hovedkonto	Bevilling	Regnskab	Årets overskud	Disponibelt overskud som bortfalder	Akkumuleret overskud videreførelse ultimo året
Anlæg 09.21.02					
- Indtægter	0,2	0,0	0,2	0,2	0,0
Driftsbevilling 09.21.01					
- Lønsum	2.047,8	2.157,9	-110,1	0,0	45,9
- Øvrig drift	1.803,9	1.683,5	120,4	0,0	120,4
- I alt	3.851,7	3.841,4	10,3	0,0	166,2
Driftsbevilling 09.21.08					
- Lønsum	103,5	0,0	103,5	0,0	103,5
- Øvrig drift	136,9	0,0	136,9	0,0	136,9
- I alt	240,4	0,0	240,4	0,0	240,4

Tabel 12: Akkumuleret resultat (mio. kr.)

Hovedkonto	Ultimo 2002	Ultimo 2003	Ultimo 2004	Resultat 2005	Ultimo 2005
09.21.01 ToldSkat	158,5	189,2	156,0	10,3	166,2
09.21.08 Restanceinndrivelse	0,0	0,0	0,0	240,4	240,4

Der har i SKAT samlet set været et mindreforbrug på 250,7 mio. kr. i 2005 (10,3 + 240,4 mio. kr.). Dette består af et merforbrug af lønsum på 6,6 mio. kr. og et mindreforbrug af øvrig drift på 257,3 mio. kr. Det samlede mindreforbrug skal ses i sammenhæng med, at SKAT har fået et betydeligt bevillingsløft til engangsudgifter som følge af fusionen. Dette bevillingsløft vedrører udover udgifter i 2005 også udgifter i 2006 og i mindre grad udgifter i 2007 og 2008. Som følge af, at det ikke har været muligt at kontere udgifterne til restanceopgaven på hovedkonto 09.21.08 viser opdelingen af videreførelsen ikke, hvordan opdelingen af opsparingen på hovedkontiene reelt burde være.

SKATs akkumulerede opsparing kan herefter opgøres til 406,6 mio. kr. (166,2 + 240,4 mio. kr.).

4. Påtegning af det samlede regnskab

4.1 Fremlæggelse

Årsrapporten er aflagt i henhold til Akt 63 af den 11. december 2002, og Akt 97 af 4. marts 2003.

Årsrapporten er udarbejdet på baggrund af Økonomistyrelsens "Vejledning om udarbejdelse af årsrapport" fra d. 14. december 2005.

Årsrapporten dækker de regnskabsmæssige forklaringer for § 09.21.01 SKAT og § 09.21.08 Restanceinddrivelse som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med kontroller for 2005.

4.2 Påtegning

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten for 2005 giver et retvisende billede af SKATs aktiver og passiver og af årets økonomiske og faglige resultater.

Sted, dato

Sted, dato

Told- og skattedirektør Ole Kjær

Departementschef Peter Loft

5. Bilag til regnskabet - Årsrapport 2005

5.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1: Personaleomkostninger

	2002	2003	2004	2005	2006
Årsværksforbrug	(note 1)		(note 2)	(note 3)	
- Statslig baggrund, jf. SLS-systemet	5.413	5.042	4.766	4.653	
- Kommunal baggrund, jf. SLS-systemet				864	
- 9.21.01. SKAT, jf. F 2006					7.821
- 9.21.08. Restanceinddrivelse, jf. F 2006					1.459
I alt	5.413	5.042	4.766	5.517	9.280

Note 1) Med hensyn til årsværksforbruget i 2002 skal det bemærkes, at virkningen af afskedigelser og frivillige fratrædelser først i det væsentligste får virkning på årsværksforbruget fra og med 2003, idet en stor del af medarbejderne fratrådte relativt sent på året i 2002. Herudover er SKAT tilført nye opgaver fra Finansstyrelsen til ejendomsvurderingsopgaven og til opgaven vedr. loft over grundskyld, svarende til en samlet ændring fra 2002 til 2003 på ca. 150 årsværk.

Note 2) SKAT har i 2004 overdraget dele af virksomhedsregistreringsopgaven til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Dette har medført en samlet reduktion på ca. 43 årsværk, der er fratrukt medio året.

Note 3) Årsværksforbruget i 2005 er inkl. årsværksforbruget til løsning af den kommunale skatteligning jævnfør finanslov 2005. Årsværksforbruget er endvidere inkl. forbrug til inddrivelsesopgaven, herunder inkl. medarbejdere overført fra Økonomistyrelsen. Bevillingen til inddrivelsesopgaven er på finansloven for 2005 anført under 9.21.08. Restanceinddrivelse.

	2002	2003	2004	2005
	(note 2)	(note 3)	(note 4)	(note 5)
Ansættelser (note 1)	95	102	49	37
Afskedigelser (note 1)	436	226	274	159

Note 1) Ekskl. kontorelever, fuldmægtige under uddannelse, vikarer og "det rummelige arbejdsmarked".

Note 2) I ansættelsestallet for 2002 indgår 20 årsværk i forbindelse med SKATs overtagelse af CVR-opgaven fra Danmarks Statistik og 55 årsværk i forbindelse med overtagelse af opgaver fra Finansstyrelsen.

Note 3) I ansættelsestallet for 2003 indgår ca. 61 årsværk, som vedrører SKATs overtagelse af ejendomsvurderingsopgaven, samt ca. 8 årsværk som vedrører spillemyndighedens overtagelse af statskontrollen. I afskedigelsestallet er inkluderet 7 årsværk, som er overflyttet til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen i forbindelse med overdragelsen af CVR-opgaven.

Note 4) Afskedigelsestallet for 2004 er påvirket af frivillig fratrædelse på ca. 135 årsværk. I tallet indgår ikke de medarbejdere, som har fået ansættelse i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen i forbindelse med overdragelse af virksomhedsregistreringsopgaven, da disse medarbejdere har fået tildelt tjenestefrihed.

Note 5) I ansættelsestallet for 2005 indgår ca. 20 årsværk, der er overført fra Økonomistyrelsen til inddrivelsesopgaven.

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

(1.000 kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter *	Erhvervede koncessioner, licenser mv. **	Udviklingsprojekter under udførelse	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Kostpris	310.608	12.078	29.166	351.852
Primokorrekationer	3.269	11.336	0	14.605
Tilgang	108.291	58.840	28.908	196.039
Afgang/overførsel til færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0	29.166	29.166
Kostpris pr. 31. december 2005	422.167	82.255	28.908	533.330
Akkumulerede afskrivninger pr. 1.1.2005	155.375	11.042	0	166.417
Primokorrekationer akk. afskrivninger pr. 1.1.2005	4	299	0	303
Akkumulerede afskrivninger pr. 1.1.2005	155.379	11.341	0	166.720
Årets afskrivninger	46.544	7.527	0	54.072
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2005	201.924	18.868		220.792
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2005	220.243	63.387	28.908	312.539
Lineær afskrivningsperiode:	5-8 år	3 år	Ingen	
Færdiggjorte udviklingsprojekter (egen udviklede)	8 år			
Færdiggjorte udviklingsprojekter (videre udviklede)	5 år			
Færdiggjorte udviklingsprojekter (anskaffet)	5 år			

Forklaring til primokorrekationer:

* Korrektion vedr. færdiggjorte udviklingsprojekter skyldes ændret værdiansættelse af to systemer, og dette medførte også ændrede afskrivninger. Desuden er der overtaget et kommunalt system i forbindelse med fusionen d. 1.11.2005.

**Korrektion vedr. erhvervede licenser skyldes, at erhvervelsen af digitale kort fejlagtigt ikke var med i åbningsbalancen.

Note 3: Materielle anlægsaktiver

(1.000 kr.)	Bygninger, indretning af lejede lokaler	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og it-udstyr	Materielle anlægsaktiver I alt
Kostpris	4.515	1.818	14.281	24.488	45.102
Primokorrekationer	57	84	220	6.093	6.454
Tilgang (forbedringer + færdiggjorte igangværende arbejder i året)	3.044	54	5.295	35.653	44.047
Afgang					
Kostpris pr. 31. december 2005	7.616	1.957	19.795	66.234	95.602
Akkumulerede afskrivninger pr. 1.1.2005	1.152	942	7.147	6.574	15.816
Primokorrekationer akk. afskrivn. pr. 1.1.2005	-10			14	4
Akkumulerede nedskrivninger pr. 1.1.2005	1.142	942	7.147	6.589	15.820
Årets afskrivninger	529	382	2.874	16.989	20.774
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2005	1.671	1.324	10.021	23.578	36.593
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2005	5.945	633	9.774	42.657	59.009

Lineære afskrivninger, afskrivningsperiode	10 år	5 år	5 år	3 år
It-bunken saldoafskrives, indgår i inventar og it-udstyr				50 procent

Igangværende arbejder for egen regning*	
Primosaldo pr. 1. januar	0
Tilgang	11.994
Nedskrivninger	0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0
Kostpris pr. 31.12	11.994

*Igangværende arbejder vedrører bygning af en containerscanner til toldområdet i SKAT.

Forklaring til primokorrekktioner:

- Korrektion til indretning af lejede lokaler skyldes, at beløbet fejlagtigt var medtaget under inventar, på denne baggrund er der også korrektion til afskrivningerne.
- Korrektionen til produktionsanlæg og maskiner vedrører aktiver overtaget fra kommunerne i forbindelse med fusionen pr. 1.11.2005.
- Korrektionen til transportmaterialet vedrører aktiver overtaget fra kommunerne i forbindelse med fusionen pr. 1.11.2005.
- Korrektionen til inventaret skyldes, at et beløb vedr. indretning af lejede lokaler fejlagtigt var medtaget under inventar, på denne baggrund er der også korrektion til afskrivningerne. Desuden er der overtaget inventar fra kommunerne med kr. 494.576 og it-udstyr bunker kr. 5.655.430 i forbindelse med fusionen pr. 1.11.2005.

SKATs nationalejendom (kunstsamling) omfatter 3 billeder, der er malet af Peter Nyborg og anskaffet i 1990, samt en billedserie af Robert Jacobsen, hvor anskaffelsestidspunktet er ukendt.

Note 4: Egenkapital

Primobeholdning 01.01.2005	(1.000 kr.)
Egenkapital før korrekktioner i forbindelse med åbningsbalancen pr. 1.1.2005	37.403
Primoregulering i forbindelse med åbningsbalancen projekter under udvikling	29.166
Primoregulering øvrige anlægsaktiver + overtaget fra kommunerne i forbindelse med fusionen 1.11.2005	206.307
Primoregulering hensættelser	-7.919
Primoregulering feriepengeforpligtelse + overtaget fra kommunerne i forbindelse med fusionen 1.11.2005	-520.613
Bevægelser i året	-255.655
Likviditetstildeling	4.834.100
Øvrig likvid afregning af selvstændig likviditet	37.840
Afstemningsdifferencer	
Overført resultat	
Årets resultat	-3.737.219
Egenkapital pr. 31.12.2005	879.066

Supplerende forklaring til primoreguleringerne: Ovennævnte primoreguleringer er de reguleringer der er foretaget i forbindelse med åbningsbalancen pr. 1. januar 2005, samt de reguleringer der vedrører aktiver og forpligtelser der er overtaget fra kommunerne ved fusionen pr. 1. november 2005.

5.2 Indtægtsdækket virksomhed

Indtægtsfinansieret virksomhed (mio. kr.)	Ultimo 2002	Ultimo 2003	Ultimo 2004	Resultat 2005
Salg af data	0,2	1,0	0,4	0,9
Lønindeholdelsesområdet	0,5	-0,1	1,6	0,4

5.3 Gebyrfinansieret virksomhed

Gebyrordninger (mio. kr.)	Ultimo 2002	Ultimo 2003	Ultimo 2004	Resultat 2005	I alt
FAS/RES gebyrfinansieret del	-0,2	-3,1	4,3	0,4	1,4
FAS/RES Provision og refusionsindtægter mv.	0,0	-0,3	0,5	1,5	1,7
FAS/STU				-6,3	-6,3
Kontrol af Tipstjenesten		0,8	-0,2	0,7	1,3
Kontrol af Klasselotteriet		0,0	0,0	0,0	0,0
Markedsovervågning		0,2	0,0	0,0	0,2

5.4 Administrerede tilskudsordninger og lovbundne ordninger

§ 9.21.05. Godtgørelser m.v.

Udgifter	Mio. kr.
Bevilling	154,0
Regnskabstal	145,0
Mindreudgift	9,0
Bevilling 2006	153,8

Der har været en mindreudgift på 09.21.05.10. Udgifter til sagkyndig bistand i skattesager på ca. 9,5 mio. kr., som skyldes, at antallet af anmodninger om omkostningsgodtgørelser steg mindre end forventet.

Hertil kommer en merudgift på 09.21.05.20. Udgifter til sagkyndig bistand under en administrativ skatte- og afgiftsstraffesag på ca. 0,5 mio. kr. hvilket skyldes, at flere end forventet ved udarbejdelsen af budgetskønnet har benyttet sig af adgangen til at få beskikket en forsvarer.

§ 9.22.21. Misligholdte studielån

Udgifter	Mio. kr.
Bevilling	20,0
Regnskabstal	24,1
Merudgift	4,1
Bevilling 2006	13,5

Ved bogføring i 2005 er der sket en bogføringsfejl mellem paragrafferne 9.22.21.10. og 9.22.21.20. Underkonto 10 er bogført med 2,6 mio. kr. for lidt, mens underkonto 20 er bogført med 2,6 mio. kr. for meget.

Hovedparten af udgiften på § 9.22.21.20. modsvares af tilsvarende indtægt på § 40.21.21. Genudlån af statsgaranterede studielån.

§ 9.22.22. Eftergivelse og afvikling af studiegæld

Udgifter	Mio. kr.
Bevilling	23,0
Regnskabstal	32,5
Merudgift	9,5
Bevilling 2006	23,4

Indtægter	Mio. kr.
Bevilling	18,0
Regnskabstal	27,7
Merindtægt	9,7
Bevilling 2006	20,0

Merudgiften skyldes primært eftergivelse af studiegæld. Det er ikke muligt på forhånd at vurdere, hvor meget der i alt vil blive eftergivet.

Budgetteringen er derfor sket på baggrund af tidligere års regnskabstal samt en foreløbig vurdering af området.

Udgiften hertil modsvares af en tilsvarende merindtægt.

5.5 Bevillingsregnskab pr. hovedformål

09.21.01 - Hovedformål	Indtægter	Udgifter	Resultat 2005 (mio. kr.)
Almen administration	11,2	1.412,6	1.401,4
Kontrol (og inddrivelse)	64,8	767,3	702,5
Selskabsligning		311,8	311,8
Afgørelser	1,3	396,2	394,9
Hjælpefunktioner	27,7	606,8	579,1
Generel ledelse og adm.	5,6	457,2	451,6
Total	110,6	3.951,9	3.841,3
Bevilling inkl. TB (netto)	123,3	3.974,9	3.851,6
Resultat, netto	12,7	23,0	10,3

09.21.08 - Hovedformål	Indtægter	Udgifter	Resultat 2005 (mio. kr.)
Inddrivelse	0,0	0,0	0,0
Afgørelser	0,0	0,0	0,0
Hjælpefunktioner	0,0	0,0	0,0
Generel ledelse og adm.	0,0	0,0	0,0
Total	0,0	0,0	0,0
Bevilling inkl. TB (netto)	24,2	264,6	240,4
Resultat, netto	24,2	264,6	240,4

5.6 Akkumuleret resultat

Hovedkonto (mio. kr.)	Ultimo 2002	Ultimo 2003	Ultimo 2004	Resultat 2005	Ultimo 2005
09.21.01 ToldSkat	158,5	189,2	156,0	10,3	166,2
09.21.08 Restanceinddrivelse	0,0	0,0	0,0	240,4	240,4

5.7 Beskrivelse af anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SKAT er aflagt i overensstemmelse med Regnskabsbekendtgørelsen og de nærmere retningslinier i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledninger (www.oav.dk).

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når aktivet forventes anvendt i mere end et regnskabsår og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Kun aktiver med en selvstændig værdi på kr. 50.000 eller derover er aktiveret, bortset fra aktiver som er omfattet af reglerne for bunkning.

Kunstværker mv. er ikke aktiveret, men er oplyst i noten under materielle anlægsaktiver.

Forpligtelser er indregnet i balancen, når de er overvejende sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling er der taget hensyn til alle forhold, der har indvirkning på aktiver og forpligtelser, og som fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er værdiansat til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

SKAT har ca. 100 egenudviklede it-systemer i brug. For størstedelen af de egenudviklede it-systemer gør det sig gældende, at de er udviklet fra grunden, men der er ligeledes en del som er baseret på videreudvikling af anskaffede standardsystemer. For alle "færdiggjorte udviklingsprojekter" har SKAT anvendt Økonomistyrelsens procesvejledning nr. 4 (PV4) til såvel værdiansættelse som afskrivning, og ud fra disse fastlagte retningslinier har SKAT i forbindelse med åbningsbalancen værdiansat 23 systemer. For alle "igangværende udviklingsprojekter" har SKAT ligeledes anvendt Økonomistyrelsens procesvejledning nr. 4 (PV4) ved værdiansættelsen. Ved værdiansættelse af it-systemer er det kun de afholdte udviklingsomkostninger der er aktiveret. Desuden indgår der ikke nogen værdi af interne ressourcer, idet SKAT ikke har haft ressourcemålinger, som opfylder dokumentationskravet.

Der er ved værdiansættelsen af it-systemerne udelukkende registreret dokumenterbare udviklingsomkostninger, dog er værdiansættelsen af fire systemer ved åbningsbalancen sket ud fra en skønsom betragtning, idet det ikke har været muligt at dokumentere udgifterne. Disse fire systemer udgør tilsammen kun ca. 10 % af værdien af systemerne og vurderes derfor ikke at være meget betydningsfulde for værdiansættelsen.

Der afskrives lineært fra det tidspunkt aktivet er taget i brug. Der er anvendt følgende levetider:

Egenudviklede it-systemer	8 år
Videreudviklede it-systemer	5 år
Anskaffede it-systemer	5 år
It-software, licenser mv.	3 år

Materielle anlægsaktiver

Værdien af de materielle anlægsaktiver er generelt fastlagt som kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineær afskrivning fra det tidspunkt aktivet er taget i brug og med følgende levetider:

Bygninger, indretning af lejede lokaler	10 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Transportmateriel	5 år
Fartøjer	30 år
Inventar	3 år
It-udstyr over kr. 50.000	3 år

SKAT har to ældre patruljebåde, der er fuldt afskrevet.

Bunkning

SKAT har foretaget bunkning af it-udstyr under kr. 50.000 i henhold til retningslinierne i procesvejledningerne. Bunkerne saldoafskrives årligt med 50 %.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdningerne er uvæsentlige og er derfor ikke aktiveret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er indregnet til det nominelle beløb, der er ikke foretaget fradrag for tab, idet der i tidligere regnskabsår ikke har været væsentlige tab. Andre tilgodehavende består i det væsentligste af huslejedepositor og refusioner. Periodeafgrænsningsposter, indregnet under tilgodehavender, omfatter primært mellemregning med SLS (Statens LønSystem). Periodiserede indtægter omfatter de ydelser SKAT har leveret, men først afregner efterfølgende.

Egenkapital

Egenkapitalen er opdelt i følgende poster:

- Startkapital
- Reguleringer af aktiver og forpligtelser som følge af overgang til omkostningsbaseret regnskab
- Likviditetstildeling
- Årets resultat

Forpligtelser

Hensatte forpligtelser

Under hensatte forpligtelser er indregnet forpligtelser som følge af begivenheder i form af en retlig eller faktisk indtruffet hændelse før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelserne skal indfries. Hensatte forpligtelser værdiansættes til nettorealiseringsværdi.

SKAT har følgende hensatte forpligtelser: Åremålsansættelser er optaget til værdien af det optjente fratrædelsesbeløb pr. 31. december 2005. For de lejemål, hvor det på balancetidspunktet er kendt, at de skal fraflyttes indenfor de næste 2 år, er der hensat udgifter til reetablering (se under "Eventualforpligtelser" nedenfor vedrørende værdiansættelse heraf).

Langfristede gældsforpligtelser

SKAT har ikke langfristede finansielle gældsforpligtelser.

Kortfristede gældsforpligtelser

Skyldige feriepenge

Der er taget udgangspunkt i den løbende bogføring. Desuden er beløbet påvirket af den foretagne primokorrektion opgjort ved åbningsbalancen, samt den forpligtelse der opstod i forbindelse med fusionen pr. 1. november 2005, hvor SKAT overtog kommunale medarbejdere. Der er foretaget en skønsmæssig værdiansættelse og beregning af den resterende ferie for 2005.

Kortfristede gældsforpligtelser er værdiansat til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne forudbetalinger for indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår, og skyldige omkostninger hvor leverandørfaktura er modtaget i 2005.

Overarbejde

SKAT har skønnet, at overarbejde overført fra 2005 til 2006 til udbetaling har været så begrænset, at det ikke vil have betydning for årsrapporten, og er således ikke indregnet. Det samme gør sig gældende for fleks- og afspadseringssaldoen.

Eventualforpligtelser

SKATs eventualforpligtelser består overvejende af indgåede kontrakter vedrørende husleje, servicekontrakter, leasingkontrakter og licensaftaler.

Vedrørende huslejekontrakter har SKAT valgt at opgøre forpligtelsen i henhold til huslejekontraktens varsel om opsigelsesperiode og uopsigelighed.

SKAT har valgt at opgøre reetableringsudgifterne ved udtræden af lejemålene som en eventualforpligtelse, idet udgifterne anses for meget usikre med hensyn til beløbets størrelse, samt tidspunktet for hvornår udgiften skal effektueres. Ved værdiansættelsen er der taget udgangspunkt i de kvadratmeter der fremgår af huslejekontrakterne. Arealer der anvendes til kontor er ansat til 600 kr. pr. kvm og arealer til kælder/arkiv er ansat til 400 kr. pr. kvm.

Til grund for ovennævnte værdi er der taget udgangspunkt i de omkostninger og erfaringer, der har været ved fraflytning af lejemål indenfor de sidste år.

Den valgte metode har været forelagt Økonomistyrelsen og er ud fra de givne vilkår accepteret.