

**Program
for
Forsvarsudvalgets
USA-tur
den 5.-11. marts
2006**

Søndag den 5. marts	3
Mandag den 6. marts	4
Tirsdag den 7. marts	7
Onsdag den 8. marts	10
Torsdag den 9. marts	13
Fredag den 10. marts	15
Lørdag den 11. marts	17
Deltagerliste	18
Kontaktoplysninger Washington	Error! Bookmark not defined.
Kontaktoplysninger Norfolk ..	Error! Bookmark not defined.
Kontaktoplysninger Fort Worth	Error! Bookmark not defined.
Praktiske oplysninger	19
Vejret	21

Søndag den 5. marts

- 1050 Check-in i Københavns lufthavn, Kastrup, Terminal 3.
- 1220 Afgang fra Københavns lufthavn, Kastrup.
- Flight SK925.
- 1515 Ankomst til Washington Dulles International.
- Delegationen mødes af ambassadør Friis Arne Petersen, forsvarsattaché Per Jan Larsen og assisterende forsvarsattaché Per Lyse Rasmussen.
- 1615-1700 Bustransport til hotel The Jefferson.
- 1700 Ankomst til hotel The Jefferson.
- Nøgler ligger klar til os.
- Umiddelbart efter ankomst bedes hver enkelt i delegationen opgive diverse oplysninger i receptionen m.h.p., at udcheck tirsdag morgen kan foregå så hurtigt som muligt.
- 1900-2100 Uformel middag.
- Påklædning: afslappet.

Mandag den 6. marts

- 0800-0830 Bustransport til ambassaden.
(Dansk tid 1400-1430).
- 0830-0930 Morgenmad og orientering på
ambassaden ved ambassadør Friis
Arne Petersen.
- 0930-1000 Bustransport til Center for
Strategic and International
Studies (CSIS).
- 1000-1215 Besøg ved CSIS.
- Direktør for centret John J. Hamre
byder velkommen.
- Rundbordsdiskussion efter indlæg om
amerikansk forsvar og den teknologiske
udvikling m.m. ved seniorforsker Michèle
A. Flournoy, Julianne Smith, David R.
Scruggs og Pierre Chao.
- CSIS vil være vært ved en let frokost,
som vil være tilgængelig under
diskussionen.
- 1215-1245 Bustransport til Pentagon.
- 1245-1300 Check in mm.
- 1300-1330 Velkomst og indledning ved
Deputy Secretary of Defense,
Gordon England.
- Under hele besøget vil delegationen
være ledsaget af Deputy Assistant

Secretary of Defense for NATO and Europe, Daniel Fata.

1330-1345 Pause.

1345-1445 Orientering om Irak og Afghanistan.
- Ved Assistant Secretary of Defense for International Affairs, Peter W. Rodman.

1445-1500 Pause.

1500-1600 Orientering om det nye grundlag for amerikansk forsvarsplanlægning (QDR).
- Ved Captain (US Navy) McWilliam V. Bollman, Office of the Secretary of Defense, Plans and Resources Office QDR Integration Team.

1600-1615 Pause.

1615-1700 Orientering om Network-centric Warfare.
- Ved Director of the Office of Defense Transformation, Terry Pudas.

1700-1730 Orientering om Missile Defense.
- Ved Deputy Assistant Secretary of Defense for Forces Policy, Brian Green.

1730-1800 Bustransport til hotel.

1845-1900 Bustransport til ambassaden.

1900-2200 Middag ved ambassadør Friis Arne
Petersen.
- Kongresmedlem George K. Butterfield vil
deltage (demokrat fra North Carolina).
- Dansk journalist deltager.

Tirsdag den 7. marts

- 0630-0700 Check-ud.
(Dansk tid 1230-1300).
- 0700-0730 Bustransport til ambassaden.
- 0730-0800 Morgenmad på ambassaden.
- 0800-0900 Orientering om amerikansk sikkerhedspolitik.
- Ved Special Assistant to the President and Senior Director for Defense Policy and Strategy fra National Security Council, William J. Luti.
- 0900-0930 Evt. forlængelse af orientering ved William J. Luti.
- 0930-1000 Bustransport til Department of State.
- 1000-1100 Orientering om amerikansk sikkerhedspolitik.
- Ved Under Secretary of State for Arms Control and International Security Affairs, Robert G. Joseph og Assistant Secretary of State, Bureau of European and Eurasian Affairs, Daniel Fried.
- 1100-1130 Transport til Kongressen.

- 1130-1230 Udvalget vil være vært ved en let frokost under mødet med repræsentanter fra Huset.
- Sted: 2200 Rayburn bygningen.
- Følgende har givet tilsagn om tilstedeværelse: George K. Butterfield (demokrat fra North Carolina), Tom Lantos (demokrat fra Californien), Curt Weldon (republikaner fra Pennsylvania), Howard Coble (republikaner fra North Carolina) og Steni Hoyer (demokrat fra Maryland).
- 1230-1330 Bustransport til Mount Vernon.
- 1330-1430 Rundtur på Mount Vernon.
- 1430-1800 Bustransport til Norfolk.
- 1800 Ankomst + check-in hotel Tazewell Hotel & Suites.
- Delegationen modtages af den danske nationale repræsentant ved Allied Command Transformation (ACT), brigadegeneral Jørgen Hansen-Nord.
- Umiddelbart efter ankomst bedes hver enkelt i delegationen opgive diverse oplysninger i receptionen m.h.p., at udcheck torsdag morgen kan foregå så hurtigt som muligt.
- 1930 Bustransport til uformelt barbecue arrangement.
- 2000-2200 Uformel barbecue med danske familier.
- Sted: Breezy Point Officer's Club.
- Vært: Forsvarsministeren.

2200-2215 Bustransport til hotel.

Onsdag den 8. marts

- 0700-0800 Morgenmad på hotel.
(Dansk tid 1300-1400).
- 0810-0830 Bustransport til Allied Command Transformation (ACT).
- Delegationen mødes af generalløjtnant Maisonneuve.
- 0845-0915 Briefing: Understanding NATO Military Transformation.
- 0915-0945 Briefing: Concepts for Alliance Future Joint Operations (CAFJO).
- 0945-1015 Briefing: Effects Based Approach to Operations.
- 1015-1030 Pause.
- 1030-1100 Briefing: NATO Network Enabled Capability (NNEC).
- 1100-1130 Rundbordsdiskussion.
- 1130-1145 Bustransport til restaurant.
- 1145-1330 Frokost på burgerrestauranten "Applebees".

- 1330 Bustransport til US Joint Forces Command (USJFCOM) "Joint Future Lab".
- Delegationen modtages af generalmajor Soligan, COS.
- 1330-1400 USJFCOM Command Overview briefing.
- 1400-1430 Experimentation briefing.
- 1430-1530 Multinational Experiment Briefing, inkl. overview brief, Game brief og Demonstration.
- 1530-1600 Blue Forces Tracker briefing.
- 1600- Bustransport til Lockheed Martins "Lighthouse".
- Delegationen modtages af Tom Burbage, Executive Vice President and General Manager, F-35 Programme Integration.
- Laboratorium hvor der kan eksperimenteres med og analyseres på netværksbaserede løsninger. Ved hjælp af topmoderne interaktivt multimedieudstyr kan udstyret afprøves i virkelighedstro scenarier. Se lockheedmartin.com/innovation for yderligere information.
- 1615-1815 Velkomst ved Tom Burbage.
- Der gøres opmærksom på at brug af telefon og kamera **ikke er tilladt**.
- Briefing om "Horizontal Integration".
- Rundtur i to grupper til "Sectors" og praktiske eksempler på eksperimenter:

- CIG Testbed
- Modelling and Simulation
- Logistics
- Command and Control
- Homeland Defense
- F-35 Cockpit.

- 1815- Bustransport til hotel.
- 1950 Spadseretur til "Town Point
Club".
- 2000-2200 Middag på "Town Point Club".
- Vært: FOU.
- 2230 Spadseretur tilbage til hotel.

Torsdag den 9. marts

- 0700-0800 Morgenmad på hotel + check-ud.
(Dansk tid 1300-1400).
- 0800-0830 Bustransport til lufthavn.
- 0845 Check-in Norfolk International.
- 1045 Afgang Norfolk International.
- Flight AA3530.
- 1314 Ankomst Dallas, Fort Worth.
- Delegationen mødes Bill Latham,
Director, International Business
Deveploment.
- Formand for FOU samt FM kører separat
med Latham til Lockheed Martins
faciliteter i Ft. Worth. Den øvrige
delegation kører i bus.
- Kufferter vil blive transporteret i
separat bus til hotellet, hvor de bliver
fordelt på værelserne.
- 1330-1430 Transport til Lockheed Martin.
- 1430 Ankomst og "Familiefoto" ved
indgangen.
- Delegationen mødes af Tom Burbage
Executive Vice President and General
Manager, F-35 Programme Integration.
- 1445-1450 Velkomst ved Tom Burbage.
- 1450-1530 JSF program overview.

- Ved Tom Burbage.
- 1530-1600 5. generations briefing.
 - Ved Keith Tucker.
- 1600-1630 Industrideltagelse.
 - Dana Pierce.
- 1630-1700 Opsamlende diskussion.
- 1700 Transport til hotel Radison Plaza Hotel.
 - Formand for FOU samt FM kører separat med Latham til hotel. Den øvrige delegation kører i bus.
 - Umiddelbart efter ankomst bedes hver enkelt i delegationen opgive diverse oplysninger i receptionen m.h.p., at udcheck fredag morgen kan foregå så hurtigt som muligt.
- 1900-2200 Middag.
 - Vært: den honorære danske konsul Harlan Rogers Crow.
 - Sted: privaten: 4700 Preston Road, Dallas, Texas 75201.

Fredag den 10. marts

- 0730-0830 Morgenmad på hotel + check-ud.
(Dansk tid: 1430-1530).
- 0830-0850 Transport til Lockheed Martin Aero.
- Formand for FOU samt FM kører separat med Latham. Den øvrige delegation kører i bus.
- Delegationen modtages af Tom Burbage.
- 0900 Velkomst.
- 0915-1015 Gruppe A besøger Air Force Electronic Warfare Evaluation Simulator (AFEWES).
Gruppe B besøger Joint Strike Fighter produktionshallerne.
- Grupperne køres rundt i små golfvogne.
- Delegationen opdeles i to grupper.
- Der gøres opmærksom på at brug af telefon og kamera **ikke er tilladt**.
- 1015 Retur til mødested.
- 1030-1130 Gruppe A besøger Joint Strike Fighter produktionshallerne.
Gruppe B besøger AFEWES.
- Grupperne køres rundt i små golfvogne.
- 1130 Retur til mødested.
- 1145-1230 Rundtur.

1230-1300 Frokost.

1300-1330 Bustransport til The GALERIA.

1330-1430 Fritid i The GALERIA.

1430-1500 Bustransport til lufthavnen.

1510 Check-in i Dallas Fort Worth

1710 Afgang Dallas Fort Worth.
- Flight SK8798.

2025 Ankomst Chicago O'Hare
International. - Flight UA590.

2205 Afgang Chicago O'Hare
International. - Flight
SK944.

Lørdag den 11. marts

1320 Ankomst Københavns Lufthavn,
Kastrup, terminal 3.

Deltagerliste

Forsvarsudvalget:

Gitte Lillelund Bech (V)
Kristian Pihl Lorentzen (V)
Marion Pedersen (V)
Karsten Nonbo (V)
Hans Kristian Skibby (DF)
Allan Niebuhr (KF)
Bjarne Laustsen (S)
Jeppe Kofod (S)
John Dyrby (S)
Per Kaalund (S)
Lone Dybkjær (RV)
Morten Helveg Petersen (RV)
Holger K. Nielsen (SF)

FOU Sekretariat:

Mette Vestergaard
Jacob Stahl Otte

Forsvarsministeriet:

Forsvarsminister Søren Gade
Departementschef Anders Troldborg
Afdelingschef Bjørn Bisserup
Kontorchef Peter Michael Pilgaard
Ministersekretær Pernille Madsen

Praktiske oplysninger

Pas og visum

Der medbringes gyldigt pas og visum.

Bagage

Der må max medbringes to kufferter à 23 kg udover håndbagage.

Valuta

Der medbringes US dollars. Det vil være en fordel at have små sedler til drikkepenge.

Indkvartering

FOU-delegationen:

FOU-sekretariatet betaler samlet for overnatning og morgenmad de enkelte steder. Privatforbrug på hotel (mini-bar mm.) afholdes af den enkelte medlemmer.

FMN-delegationen:

Hver enkelt afholder udgifter til overnatning, morgenmad mm.

Tidszoner

Washington: Der er 6 timers tidsforskel (-6 timer) i forhold til dansk tid.

Fort Worth: Der er 7 timers tidsforskel (-7 timer) i forhold til dansk tid.




Dansk tid i forhold til lokal tid er skrevet ind i programmet.

Transport

Der er bestilt en bus, som vi har fra ankomsten til Washington den 5. marts frem til og med check-in i lufthavnen i Norfolk den 9. marts. Fra ankomst til Wort Worth den 9. marts frem til og med check-in i Fort Worth den 10. marts vil der ligeledes være en bus til rådighed.

Vejret

Washington

	Søndag 5/3	Mandag 6/3	Tirsdag 7/3
Dag			
Højest	6 grader celcius	6 grader celcius	7 grader celcius
Lavest	-1 grader celcius	0 grader celcius	-2 grader celcius

Vejret Dallas

