



Folketingets Kirkeudvalg

**Kirkeministeriet**  
Frederiksholms Kanal 21  
Postboks 2123  
1015 København K  
www.km.dk  
  
Telefon 3392 3390  
Telefax 3392 3913  
e-post km@km.dk  
  
Dato: 3. maj 2005  
  
Dokument nr. 234830  
3. Kontor  
Sagsbehandler  
Hanne Lett

Med brev af 7. april 2005 (Alm. Del – bilag 10) har udvalget bedt om min besvarelse af følgende spørgsmål:

”1. Ministeren bedes kommentere henvendelse fra Hanne Mose vedrørende graveres ansættelsesforhold, jf. alm. Del – bilag 10.”

Svar:

Graveren ved Hornbæk Kirke, Hanne Mose, klager i sin henvendelse til Kirkeudvalget over, hvad hun betegner som urimelige ansættelsesforhold for gravere i 2005.

Hanne Mose stiller i den forbindelse følgende spørgsmål:

1. om det er i orden, at gravere skal stå til rådighed 6 dage om ugen, hver uge året rundt?
2. om det er i orden, at gravere ofte kun har en fridag om ugen, og at det først er torsdag aften, de ved, om de har fri om lørdagen?
3. om det er i orden, at gravere ikke får erstatningsfri for alle de helligdage i påsken, pinsen og julen, hvor de altid skal på arbejde.
4. om det er i orden, at gravere som fuldtidsansatte kun kan holde fri 6 week-ender om året?
5. om det er i orden, at gravere ikke har ret til at få betalt fri på egne og nærmeste families mærkedage?
6. hvorfor en betalt pause pr. arbejdsdag ikke er tidsmæssigt indregnet i gravernes arbejdstid?

Løn- og ansættelsesvilkår for gravere er fastsat ved aftale af 4. december 1981 mellem Kirkeministeriet og Centralorganisation I om løn- og ansættelsesvilkår for stillinger som graver (graveraftalen). Regler i denne aftale om fridage m.v. er stort set identiske med de regler, der findes for kirkefunktionærer i øvrigt, jf. herved aftale af 1. december 1982 mellem CO I, CO II og AC og Kirkeministeriet om fridagsregler for tjenestemænd ved folkekirkens kirker og kirkegårde og den dertil hørende cirkulærskrivelse af 10. januar 1983.

Ad 1 og 2. Udgangspunktet for tilrettelæggelse af arbejdstiden er, at der i folkekirken er en 6-dages arbejdsuge, da folkekirken i væsentligt omfang har gudstjenester om søndagen og åbent for kirkelige handlinger på hverdage.



Gravere har – ligesom andre ansatte i folkekirken - en ugentlig fridag, og såfremt graveren medvirker ved gudstjenester og kirkelige handlinger, skal fridagen lægges på en hverdag.

Gravere, der har kirketjeneste, får rådighedstillæg, der gives som kompensation for forskudt tjeneste og tjeneste på søn- og helligdage og for forefaldende overarbejde.

Ad 3. Ansatte i folkekirken har tjeneste på helligdage, hvilket er et kendeligt vilkår ved ansættelse i folkekirken. Såfremt helligdagen falder på den ugentlige fridag, gives der en erstatningsfridag i stedet.

Ad 4. I henhold til graveraftalens § 9 har fuldtidsansatte gravere ret til 6 friweekends årligt svarende til, hvad der er gældende for andre ansatte i folkekirken. Friweekends er indført af hensyn til muligheden for familiemæssige relationer i de weekends, som ellers er arbejdstid i folkekirken.

Ad 5. Der gælder ikke i folkekirken eller i øvrigt for statslige områder en ret for ansatte til betalt frihed på egne eller nærmeste families mærkedage. I forbindelse med jubilæer har den ansatte ret til en fridag ved 25, 40 og 50 års jubilæet.

Ad 6. Det er meget individuelt for de forskellige aftaleforhold, om der er betalt frokost eller ej. På dette område er der ikke betalt frokostpause, men der er stor mulighed for selv at tilrettelægge arbejdet, herunder frokostpauser.

For fuldtidsstillinger vedkommende forudsættes tjenesten tilrettelagt indenfor normal ugentlig arbejdstid på 37 timer, og såfremt dette ikke er muligt, bør der ydes medhjælp eller ske en reduktion i tjenesteforpligtelserne.

Jeg skal i den forbindelse henlede opmærksomheden på, at der til stillinger som kirke- og kirkegårdsfunktionær er knyttet en meget stor grad af selvstændighed med hensyn til planlægning og udførelse af arbejdet. Dette skyldes, at arbejdsgiveren, menighedsrådet, ikke dagligt er til stede til at føre tilsyn med arbejdets udførelse.

Det er således i stort omfang op til den enkelte kirke- og kirkegårdfunktionær at planlægge sin arbejdstid.

Med venlig hilsen

Bertel Haarder

Steffen Brunés