



## Bekendtgørelse til høring

**Høringsfrist: 1. april 2005 kl. 12.00**

**Se høringsbrev**

**Se høringsliste**

**Se Bilag 1**

### Bekendtgørelse om adgang, indskrivning og orlov m.v. ved visse videregående uddannelser (adgangsbekendtgørelsen)

I medfør af

- 1) § 2, stk. 4, i lov nr. 671 af 13. december 1978 om jordemødre, som senest ændret ved § 3 i lov nr. 69 af 4. februar 2004,
- 2) § 2, stk. 4, i lov nr. 100 af 14. marts 1979 om kliniske tandteknikere som senest ændret ved § 3 i lov nr. 69 af 4. februar 2004,
- 3) §§ 1 og 2 i lov nr. 319 af 16. maj 1990 om adgangsregulering ved videregående uddannelser,
- 4) § 2, stk. 4, i lov om sygeplejersker, jf. lovbekendtgørelse nr. 759 af 14. november 1990, som senest ændret ved § 6 i lov nr. 69 af 4. februar 2004,
- 5) § 1, stk. 8-10, i lov om terapiassistenter, jf. lovbekendtgørelse nr. 631 af 30. august 1991, som senest ændret ved § 8 i lov nr. 69 af 4. februar 2004,
- 6) § 34, stk. 2 og 4 i lov om apoteksvirksomhed, jf. lovbekendtgørelse nr. 657 af 28. juli 1995 som senest ændret ved lov nr. 214 af 31. marts 2004,
- 7) § 2, stk. 2, i lov nr. 498 af 12. juni 1996 om tandplejere som senest ændret ved § 12 i lov nr. 69 af 4. februar 2004,
- 8) §§ 6, stk. 1 og 6a i lov om teknika, jf. lovbekendtgørelse nr. 865 af 27. september 1996 som ændret ved lov nr. 286 af 25. april 2001,

- 9) §§ 1, stk. 2 og 11 i lov nr. 1115 af 29. december 1997 om korte videregående uddannelser som senest ændret ved § 10 i lov nr. 299 af 30. april 2003,
- 10) §§ 5, stk. 1 og 11 i lov nr. 481 af 31. maj 2000 om mellemlange videregående uddannelser som senest ændret ved § 11 i lov nr. 299 af 30. april 2003,
- 11) §§ 4 og 24 i lov om uddannelse af pædagoger, jf. lovbekendtgørelse nr. 980 af 1. november 2000 som senest ændret ved § 7 i lov nr. 274 af 8. maj 2002,
- 12) §§ 4 og 18 i lov om uddannelse af lærere til folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 981 af 1. november 2000 som senest ændret ved § 6 i lov nr. 1156 af 19. december 2003,
- 13) §§ 3 og 14a i lov om uddannelse til håndarbejds lærer, jf. lovbekendtgørelse nr. 982 af 1. november 2000,
- 14) §§ 6, stk. 1 og 10 i lov om Danmarks journalisthøjskole, jf. lovbekendtgørelse nr. 231 af 30. marts 2001 som ændret ved § 5 i lov nr. 1156 af 19. december 2003,
- 15) § 2, stk. 2 i lov nr. 252 af 8. maj 2002 om radiografer,
- 16) § 2, stk. 2 i lov nr. 253 af 8. maj 2002 om bioanalytikere,
- 17) §§ 1, stk. 2 og 38 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 954 af 28. november 2003, som senest ændret ved § 2 i lov nr. 361 af 19. maj 2004 og
- 18) §§ 6 og 28 i lov om Centre for Videregående Uddannelse og andre selvejende institutioner for videregående uddannelser m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 1256 af 27. december 2004, fastsættes:

## Kapitel 1

### *Område*

§ 1. Bekendtgørelsen omfatter de videregående uddannelser, der er nævnt i bilag 1.

## Kapitel 2

### *Adgangskrav*

§ 2. Adgang til en videregående uddannelse, jf. § 1, forudsætter opfyldelse af de adgangskrav, der er fastsat i bilag 1.

§ 3. Ved en gymnasial uddannelse forstås i denne bekendtgørelse følgende:

- 1) Studentereksamen (stx), færøsk studentereksamen, den grønlandske gymnasiale uddannelse (GU-eksamen) eller eksamen fra Duborgskolen.
- 2) Højere forberedelseseksamen (hf) eller færøsk højere forberedelseseksamen og den grønlandske gymnasiale uddannelse (GU-eksamen)

- 3) Højere handelseksamen (hhx), færøsk højere handelseksamen og Grønlands erhvervsgymnasiale uddannelse til højere handelseksamen (grønlandsk hhx).
- 4) Højere teknisk eksamen (htx), færøsk højere teknisk eksamen og Grønlands erhvervsgymnasiale uddannelse til højere teknisk eksamen (grønlandsk htx).
- 5) Gymnasiale indslusningskurser for fremmedsprogede (GIF).
- 6) Dansk/Fransk Baccalaureat (DFB), Europæisk Baccalaureat (EB), International Baccalaureat (IB) eller Option International du Baccalaureat (OIB).
- 7) Udenlandsk eksamen m.v., som kan sidestilles med en dansk gymnasial eksamen, eller som den ansøgte institution har vurderet som sammenlignelig med en dansk gymnasial eksamen.

*Stk. 2.* Vurdering af udenlandske eksaminer, jf. stk. 1, nr. 7, foretages i henhold til reglerne i lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer.

**§ 4.** Når adgangskravet i bilag 1 er fastsat til en "relevant erhvervsuddannelse", afgør institutionen i det enkelte tilfælde, om adgangskravet er opfyldt.

**§ 5.** Når et fag kræves på et bestemt niveau, skal ansøgeren have opfyldt bestågrænsen på dette eller et højere niveau i overensstemmelse med reglerne om karaktergivning i den pågældende gymnasiale uddannelse. Indgår der i faget flere karakterer, er kravet opfyldt, hvis gennemsnittet er mindst 6,0. Kravet kan ikke opfyldes ved oprunding.

**§ 6.** Institutionen kan kræve, at den adgangsgivende uddannelse skal være gennemført med et bestemt eksamensgennemsnit som minimum, eller at enkelte fag er bestået med en bestemt minimumskarakter, der er højere end 6,0. Institutionens beslutning herom skal være offentliggjort på institutionens hjemmeside på internettet og meddelelse herom sendt til Undervisningsministeriet senest 1 år før kravet træder i kraft.

*Stk. 2.* Institutionen kan kræve, at udenlandske ansøgere eller ansøgere med udenlandsk adganggrundlag senest 1. juli i ansøgningsåret dokumenterer kundskaber i dansk på et niveau fastlagt af institutionen. Institutionens krav til dansk kundskaber skal være offentliggjort på institutionens hjemmeside, og meddelelse herom sendt til Undervisningsministeriet senest 2 år før kravet træder i kraft.

**§ 7.** En ansøger kan optages på en videregående uddannelse, selv om adgangskravene ikke er opfyldt. Optagelse skal gøres betinget af, at ansøgeren efter institutionens nærmere bestemmelser opfylder adgangskravene inden studiestart eller inden studiestart supplerer til et niveau, der efter institutionens afgørelse kan sidestilles med adgangskravene.

*Stk. 2.* En institution kan i tilfælde af forventet væsentlig adgangsbegrænsning på en uddannelse bestemme, at betinget optagelse efter stk. 1 ikke kan finde sted. Institutionens beslutning herom skal være offentliggjort på institutionens hjemmeside mindst 1 år, før beslutningen træder i kraft.

**§ 8.** Har en ansøger bestået flere adgangsgivende uddannelser, kan kun den først

beståede adgangsgivende uddannelse benyttes som grundlag for optagelse, når eksamensgennemsnittet enten stilles som en del af adgangskravet eller anvendes som udvælgelseskriterium.

*Stk. 2.* Institutionen kan dispensere fra stk. 1, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

**§ 9.** En ansøger kan optages til en uddannelse på et andet grundlag end de fastsatte adgangskrav, hvis ansøgeren har kvalifikationer, der kan sidestilles hermed.

*Stk. 2.* Optagelse efter stk. 1 kan betinges af, at ansøgeren består en kvalifikationsprøve eller gennem anden form for individuel bedømmelse dokumenterer de nødvendige kvalifikationer.

### Kapitel 3

#### *Optagelse*

**§ 10.** Institutionen træffer afgørelse om optagelse af den enkelte ansøger.

**§ 11.** Institutionen fastsætter, jf. stk. 2, hvor mange ansøgere, der kan optages på den enkelte videregående uddannelse, medmindre Undervisningsministeriet har fastsat et årligt maksimum for optagelseskapaciteten, jf. dog stk. 3.

*Stk. 2.* På uddannelser med frit optag fastsætter institutionen en optagelseskapacitet, der sikrer tilfredsstillende uddannelsesforhold.

*Stk. 3.* For uddannelserne til sygeplejerske og radiograf fastsætter amtsrådene i henhold til reglerne for disse uddannelser, hvor mange ansøgere der kan optages.

**§ 12.** Ansøgere, der har afsluttet en kandidatuddannelse, kan kun optages i ganske særlige tilfælde, hvis der ikke er ledige pladser. Det samme gælder for ansøgere, der to gange tidligere har været indskrevet på en videregående uddannelse uden at have erhvervet afsluttende eksamen.

### Kapitel 4

#### *Optagelseskvoter*

**§ 13.** Er der flere ansøgere end uddannelsespladser opdeles pladserne i kvote 1 og kvote 2. Kvote 1 kan opdeles i kvote 1a og 1b. Overskydende pladser i kvote 2 overføres til kvote 1.

*Stk. 2.* Undervisningsministeriet fastsætter hvert år kvoternes størrelse, herunder eventuel opdeling i kvote 1a og kvote 1b, efter indstilling fra institutionen.

*Stk. 3.* Ministeriet kan godkende, at en institution fastsætter den nærmere fordeling af pladserne mellem kvote 1a og 1b.

*Stk. 4.* Ministeriet kan godkende, at en institution anvender andre optagelsessystemer end kvotesystemet.

*Stk. 5.* Institutionen offentliggør på institutionens hjemmeside den fastsatte fordeling af uddannelsespladserne efter stk. 2 og 3, og et evt. optagelsessystem efter stk. 4.

**§ 14.** Uddannelsespladserne i kvote 1a tildeles efter faldende optagelseskvotient, jf.

stk. 2, ansøgere med gymnasial uddannelse, jf. § 3, stk. 1, nr. 1-7.

*Stk. 2.* Optagelseskvotienten er eksamensgennemsnittet ifølge beviset for den gymnasiale uddannelse justeret i henhold til reglerne i §15, eller eksamensgennemsnittet af en omregnet udenlandsk eksamen.

*Stk. 3.* Hvis det ikke er muligt at optage alle ansøgere med samme optagelseskvotient, udvælger institutionen efter objektive kriterier, hvem der optages.

**§ 15.** En ansøger med en gymnasial uddannelse, jf. § 3, stk. 1, nr. 1-4, der under uddannelsen har taget et ekstra fag på det højeste niveau i den pågældende gymnasiale uddannelse som erstatning for et fag på lavere niveau, får justeret sit eksamensgennemsnit, hvis det skal anvendes som udvælgelseskriterium, jf. § 16.

*Stk. 2.* Justeringen af eksamensgennemsnittet efter stk. 1 foretages ved at multiplicere det opnåede eksamensgennemsnit med 1,03 for gennemførelse af et ekstra niveau og med 1,06 for gennemførelse af to ekstra niveauer, jf. stk. 1.

*Stk. 3.* En ansøger med en udenlandsk adgangsgivende uddannelse, jf. § 3, stk. 1, nr. 6 og 7, får, når resultatet kan omregnes til en optagelseskvotient, justeret kvotienten, hvis den skal anvendes som udvælgelseskriterium, efter reglerne i stk. 2, jf. stk. 1. Det påhviler ansøgeren overfor institutionen, at dokumentere, at betingelsen for justering er opfyldt.

**§ 16.** Uddannelsespladserne i kvote 1b tildeles efter faldende optagelseskvotient ansøgere, der alene på grund af adgangsbegrænsning ikke kan optages i kvote 1a.

*Stk. 2.* Optagelseskvotienten efter stk. 1 beregnes som gennemsnittet af 4 skriftlige eksamenskarakterer i den gymnasiale uddannelse, jf. nr. 1-4, lagt sammen med eksamensgennemsnittet beregnet efter § 14, stk. 2:

- 1) For ansøgere med en gymnasial uddannelse efter § 3, stk. 1, nr. 1 indgår skriftlig dansk A, skriftlig engelsk på A eller B-niveau, et andet skriftligt fag på A-niveau samt studieretningsprojektet.
- 2) For ansøgere med en gymnasial uddannelse efter § 3, stk. 1, nr. 2, indgår skriftlig dansk A, skriftlig engelsk A eller B, skriftlig matematik B eller C og den større skriftlige opgave.
- 3) For ansøgere med en gymnasial uddannelse efter § 3, stk. 1 nr. 3, indgår skriftlig dansk A, skriftlig engelsk A, et skriftligt fag på A-niveau samt studieretningsprojektet.
- 4) For ansøgere med en gymnasial uddannelse efter § 3, stk. 1, nr. 4, indgår skriftlig dansk A, skriftlig matematik A eller B, skriftlig engelsk A eller B samt skriftlig teknologi A eller B.

*Stk. 3.* For ansøgere med et skriftligt fag på A-niveau, jf. stk. 2, nr. 1 og 3, indgår karakteren fra det A-niveau fag, hvori der er opnået den højeste karakter. For ansøgere der har et højere niveau end det krævede i den pågældende gymnasiale uddannelse, indgår karakteren fra faget på det højere niveau, jf. stk. 2, nr. 1, 2 og 4.

*Stk. 4.* En ansøger med en udenlandsk adgangsgivende eksamen, jf. § 3, stk. 1, nr. 6 og 7, får, når resultatet kan omregnes til en optagelseskvotient, korrigeret

kvotienten, hvis den skal anvendes som udvælgelseskriterium, efter reglerne i stk. 2. Det påhviler ansøgeren overfor institutionen at dokumentere, at betingelsen for korrigerende er opfyldt.

*Stk. 5.* Hvis det ikke er muligt at optage alle ansøgere med samme optagelseskvotient, udvælger institutionen efter objektive kriterier, hvem der optages.

**§ 17.** Uddannelsespladserne i kvote 2 tildeles følgende ansøgere:

- 1) Ansøgere, der opfylder adgangskravene til uddannelsen, men som ikke har tilstrækkelig optagelseskvotient til at kunne optages i kvote 1.
- 2) Ansøgere, der ikke har en gymnasial uddannelse, men som opfylder alternative adgangskrav til den pågældende uddannelse.
- 3) Ansøgere, der ikke opfylder adgangskravene, men som har kvalifikationer, der kan sidestilles hermed, jf. § 9.
- 4) Ansøgere med en udenlandsk adgangsgivende eksamen, der ikke kan omregnes til en optagelseskvotient i kvote 1.

*Stk. 2.* Uddannelsespladserne i kvote 2 tildeles efter en konkret vurdering ansøgerne.

*Stk. 3.* Hvis institutionen ud over den adgangsgivende eksamen lader aktiviteter indgå i vurderingen af ansøgerens kvalifikationer, må der højst indgå aktiviteter af en varighed på 12 måneder.

*Stk. 4.* Anvendes erhvervsarbejde som kriterium, skal arbejde, der optjenes som led i kontrakt med forsvaret, kunne medregnes med hele kontraktperioden, uanset at kontrakten først udløber efter ansøgningsfristen, dog senest indtil studiestart.

*Stk. 5.* Institutionen offentliggør på sin hjemmeside, hvilke objektive kriterier der kan indgå i vurderingen af den enkelte ansøger. Væsentlige ændringer af kriterierne skal varsles med mindst 2 år.

**§ 18.** Institutionen fastsætter ud over optagelseskapaciteten et antal ventelistepladser, som kan søges samtidig med ansøgning om ordinær optagelse. Ansøgerne til ventelistepladser opføres på en prioriteret venteliste efter samme kriterier, som ved den ordinære optagelse.

*Stk. 2.* Retten til uddannelsesplads bortfalder, hvis ansøgeren på ventelisten ikke har taget imod tilbud om uddannelsesplads inden for en frist fastsat af institutionen. Har ansøgeren ikke fået tilbud om optagelse ved fristens udløb, ændres ventelistepladsen til et tilsagn om optagelse senest det følgende år. Uanset at der er opnået tilsagn om optagelse, indsendes der på ny ansøgning året efter.

## Kapitel 5

### *Ansøgningsprocedure, -frister m.v.*

**§ 19.** Ansøgning om optagelse foretages ved digital eller manuel udfyldelse af skemaer fra [www.optagelse.dk](http://www.optagelse.dk).

*Stk. 2.* Der kan søges om optagelse ved indtil 8 af de optagelsesområder, der fremgår af ansøgningsskemaet, jf. stk. 1.

*Stk. 3.* Ansøgeren sender ansøgningskema sammen med dokumentation for adgangsgrundlaget til den eller de søgte uddannelsesinstitutioner, samt prioriteringskema til den højest prioriterede institution. Dokumentation for adgangsgrundlag kan eftersendes, såfremt ansøgeren ikke har modtaget eksamensbevis eller lignende før udløbet af ansøgningsfristen, jf. § 20.

**§ 20.** Ansøgningsfristen om optagelse på en videregående uddannelse er følgende:

- 1) 15. marts kl. 12.00 for ansøgere, der søger optagelse gennem kvote 2, samt for ansøgere med udenlandske adgangsgivende uddannelser, jf. § 3, stk. 1, nr. 6 og 7.
- 2) 5. juli kl. 12.00 for ansøgere, der søger optagelse gennem kvote 1.
- 3) Ved de uddannelsesinstitutioner der ikke optager efter kvotesystemet, er ansøgningsfristen den 15. marts og. eller 5. juli.

*Stk. 2.* Institutionen skal senest den 28. juli give de ansøgere, der kan optages ved institutionen, tilbud om en uddannelsesplads. Ansøgeren skal bekræfte tilbuddet indenfor en frist fastsat af institutionen, i modsat fald bortfalder tilbuddet.

*Stk. 3.* Koordineringssekretariatet, jf. bekendtgørelse om procedure for koordinering af uddannelsesinstitutionernes optagelse af ansøgere til ungdomsuddannelserne og de videregående uddannelser, giver senest den 28. juli på vegne af institutionerne meddelelse til de ansøgere, der ikke kan optages ved nogen af de søgte uddannelser, og samtidig hermed en oversigt over de uddannelser, hvor der er ledige pladser.

*Stk. 4.* Institutionen kan i ganske særlige tilfælde se bort fra en mindre overskridelse af ansøgningsfristen i stk. 1.

## Kapitel 6

### *Indskrivning m.v.*

**§ 21.** Den studerende indskrives administrativt på det reelvante trin af uddannelsen under en af følgende kategorier:

- 1) grunduddannelse/professionsbachelor,
- 2) kortere studieforløb med henblik på merit i anden uddannelse,
- 3) gæstestuderende i øvrigt eller
- 4) åben uddannelse.

*Stk. 2.* Institutionen kan kun i ganske særlige tilfælde tillade en studerende at være indskrevet ved flere heltidsuddannelser på samme tid.

*Stk. 3.* Indskrivning kan foregå på ethvert tidspunkt, jf. dog kapitel 7, og ved flere studiestarttidspunkter efter institutionens regler om fordeling af de studerende. Fordeling kan ske efter alder.

*Stk. 4.* Indskrivning på en uddannelses senere trin er betinget af, at institutionen har ledig plads.

*Stk. 5.* Ved indskrivning bliver den studerende omfattet af de rettigheder og pligter, der følger af de regler, der gælder for studerende på den pågældende uddannelse og på den pågældende institution.

*Stk. 6.* Institutionen kan fastsætte nærmere regler om indskrivningen.

**§ 22.** Indskrivning bringes til ophør, når den studerende:

- 1) har gennemført uddannelsen,
- 2) ikke kan afslutte uddannelsen som følge af, at den pågældende har opbrugt sine eksamensforsøg eller ikke har bestået de prøver, der følger af uddannelsen eller
- 3) ikke kan afslutte uddannelsen som følge af reglerne for den pågældende uddannelse eller efter regler fastsat i medfør af § 23, stk. 1.

*Stk. 2.* Hvor indskrivningen er bragt til ophør, jf. stk. 1, nr. 2 og 3, kan institutionen tillade den pågældende at søge optagelse på ny, jf. dog § 12, hvis institutionen på grundlag af en konkret faglig vurdering finder, at den pågældendes muligheder for at gennemføre uddannelsen er væsentligt forbedrede eller hvis uddannelsens indhold er væsentligt ændret.

**§ 23.** Institutionen kan fastsætte regler om, at indskrivningen bringes til ophør for studerende, der ikke har været studieaktive i en sammenhængende periode på mindst 3 år, jf. dog stk. 2. Det skal af reglerne fremgå, hvilke krav, der stilles for at være studieaktiv.

*Stk. 2.* Regler fastsat i medfør af stk. 1 kan ikke omfatte uddannelser, hvor der i bekendtgørelsen eller i studieordningen for den pågældende uddannelse er fastsat tidsfrister for gennemførelse af uddannelsen.

*Stk. 3.* Det skal af institutionens regler fremgå, at institutionen kan dispensere fra studieaktivitetskravet, hvis der foreligger udsædvanlige forhold.

## Kapitel 7

### *Orlov m.v.*

**§ 24.** Studerende kan få orlov fra en uddannelse efter regler, der fastsættes af institutionen.

*Stk. 2.* Studerende kan i orlovsperioden ikke deltage i undervisningen og prøver inden for den uddannelse, hvorfra den studerende har orlov.

**§ 25.** En institution kan kun i ganske særlige tilfælde meddele orlov til en studerende, der endnu ikke har bestået prøverne efter 1. studieår, jf. dog stk. 2 og 3.

*Stk. 2.* Orlov skal dog meddeles, hvis den er begrundet i barsel, adoption eller værnepligtsindkaldelse.

*Stk. 3.* Studerende, der ved kontrakt med forsvaret stiller sig til rådighed for FN-tjeneste m. v., følger reglerne i lov om forsvarets personel, lov om hjemmeværnet, lov om Statens Uddannelsesstøtte og lov om værnepligtsorlov m. v.

## Kapitel 8



*Studieskift og overflytning til anden institution*

§ 26. Skift til ny eller samme uddannelse eller uddannelsesinstitution sker efter reglerne for den pågældende uddannelse eller institution, jf. dog stk. 2.

*Stk. 2.* Overflytning til samme uddannelse ved en anden uddannelsesinstitution kan med mindre der foreligger særlige forhold, tidligst foretages, når den studerende har bestået de prøver, der i henhold til studieordningen er placeret på 1. studieår, eller hvis sådanne ikke findes, efter 1. studieår.

## Kapitel 9

*Andre bestemmelser*

§ 27. Undervisningsministeriet kan dispensere fra bekendtgørelsen, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.

§ 28. Uddannelsesinstitutionens afgørelser i henhold til denne bekendtgørelse kan indenfor en frist af 2 uger fra den dag afgørelsen er meddelt klageren, indbringes for Undervisningsministeriet, hvis klagen vedrører retlige spørgsmål. Klagen indgives til uddannelsesinstitutionen, som videresender klagen til ministeriet ledsaget af institutionens udtalelse. Institutionen giver klageren lejlighed til indenfor en frist af mindst 1 uge at kommentere udtalelsen. Eventuelle kommentarer medsendes ministeriet.

## Kapitel 10

*Ikrafttræden m. v.*

§ 29. Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. april, 2005, jf. dog stk. 2-4.

*Stk. 2.* § 5, § 6, stk. 1 og § 15, stk. 1 og 3 har først virkning fra optagelsen 2006. Ændringerne i § 15, stk. 2 om justering af eksamensgennemsnittet for gennemførelse af to ekstra niveauer har dog først virkning fra optagelsen 2008.

*Stk. 3.* §§ 16 og 17 har virkning fra optagelsen 2008.

*Stk. 4.* Adgangskravet gymnasial uddannelse til journalistuddannelserne i bilag 1 har virkning fra 2008.

§ 30. Bekendtgørelse nr. 154 af 6. marts 2000 om adgang indskrivning og orlov m. v. ved videregående uddannelser ophæves, idet § 49, stk. 2 om institutioners anvendelse af generelle kvalifikationskriterier i stedet for individuelle vurderinger og institutioners mulighed for at lade aktiviteter af en varighed på indtil 30 måneder indgå i vurderingen finder anvendelse indtil afslutningen af optagelsen 2007.

*Stk. 2.* Ansøgningsfristen i § 20, stk. 1 nr. 2 er dog den 1. juli kl. 12 i 2005.

**Bilag 1****Adgangskravene til de enkelte uddannelser**

*Uddannelserne er opstillet i alfabetisk orden*

**Administrationsøkonom**

Erhvervsøkonomi B eller matematik B og engelsk C samt

- 1) erhvervsuddannelse i kontor og administration eller
- 2) gymnasial uddannelse.

### **Afspændingspædagog**

Gymnasial uddannelse.

### **Bioanalytiker** (tidl. hospitalslaborant)

Matematik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D eller
- 3) dansk A, engelsk B og biologi C

### **Bygningskonstruktør**

samt

- 1) Erhvervsuddannelse som murer, struktør, brolægger eller maskinsnedker, i VVS-teknisk installation eller træfagenes byggeuddannelse eller træfagenes industrielle snedkeruddannelse,
- 2) relevant erhvervsuddannelse med matematik C og engelsk C,
- 3) gymnasial uddannelse med matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Datamatiker (AK)**

Matematik B samt

- 1) relevant erhvervsuddannelse,
- 2) gymnasial uddannelse eller
- 3) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Design teknolog (AK)**

Engelsk C samt

- 1) erhvervsuddannelse som beklædningshåndværker,
- 2) relevant erhvervsuddannelse med matematik C,
- 3) gymnasial uddannelse med matematik C eller

- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, arktisk teknologi**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

**Diplomingeniør, bioprocesteknologi**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, business development**

Matematik B, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, by og byg**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, byggeri**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangsgivende eksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

**Diplomingeniør, eksportteknologi**

Matematik B og engelsk B samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, elektro**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

### **Diplomingeniør, global management and manufacturing**

Matematik B, fysik B og engelsk B samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Diplomingeniør, integreret design**

Matematik A og fysik B samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Diplomingeniør, interaktivt design**

Matematik A og fysik B samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Diplomingeniør, it**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

### **Diplomingeniør, kemi**

Matematik A, fysik B og kemi B samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

### **Diplomingeniør, mekatronik**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

**Diplomingeniør, maskin**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

**Diplomingeniør, plan og miljø**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Diplomingeniør, produktion**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne eller
- 3) maskinmester- eller skibsføreruddannelse.

**Diplomingeniør, sundhedsteknologi**

Matematik A, fysik B og kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Driftsteknolog-offshore**

- 1) erhvervsuddannelse som smed, mekaniker, maskinarbejder, svejser eller skibsmontør,
- 2) relevant erhvervsuddannelse med matematik C og engelsk C,
- 3) gymnasial uddannelse med matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Eksportingeniøruddannelsen**

Engelsk A og tysk B eller fransk B eller spansk B samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **E-designer (AK)**

Matematik C og engelsk C samt

- 1) relevant erhvervsuddannelse eller
- 2) gymnasial uddannelse.

### **Ergoterapeut**

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D.

### **Farmakonom (tidl. apoteksassistent)**

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D.

### **Finansøkonom (AK)**

Erhvervsøkonomi B eller matematik B og engelsk C samt

- 1) erhvervsuddannelse i finans eller kontor,
- 2) relevant erhvervsuddannelse eller
- 3) gymnasial uddannelse.

### **Fotojournalist**

Gymnasial uddannelse samt bestået optagelsesprøve.

### **Fysioterapeut**

Engelsk C og matematik C samt

- 1) gymnasial uddannelse eller
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C og naturfag C.

### **Handelsøkonom (AK)**

Engelsk C og erhvervsøkonomi D eller matematik D samt

- 1) erhvervsuddannelse i detailhandel, engros, kontor eller finans,

- 2) relevant erhvervsuddannelse eller
- 3) gymnasial uddannelse.

**Installatør (AK)**

- 1) Erhvervsuddannelse som elektriker eller elektronik svagstrømsuddannelsen,
- 2) erhvervsuddannelse som smed eller den VVS tekniske uddannelse med matematik D eller
- 3) relevant erhvervsuddannelse med matematik C

**It- og elektronikteknolog (AK)**

- 1) erhvervsuddannelse som elektriker eller automatik- og procesuddannelsen eller i elektronik og svagstrømsuddannelsen som data- og kommunikationsuddannelsen,
- 2) relevant erhvervsuddannelse med matematik C og engelsk C,
- 3) gymnasial uddannelse med matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Jordbrugsteknolog (AK)**

- 1) erhvervsuddannelse som dyrepasser, anlægsgartner, produktionsgartner, væksthushgartner, skov- og landskabstekniker eller landbrugsuddannelse,
- 2) uddannelse som faglært landmand,
- 3) relevant erhvervsuddannelse med matematik C samt naturfag C eller kemi C,
- 4) gymnasial uddannelse med matematik C samt naturfag C eller kemi C eller
- 5) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Jordemoder**

Kemi C samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelserne med dansk C, naturfag C og engelsk D eller
- 3) en erhvervsuddannelse af mindst 2½ års varighed med dansk A, engelsk B samt samfundsfag C/psykologi C.

**Journalist**

Gymnasial uddannelse samt bestået optagelsesprøve.

**Klinisk tandtekniker**

Relevant erhvervsuddannelse.

**Laborant (AK)**

Matematik C og naturfag C eller kemi C samt

- 1) erhvervsuddannelse som mejerist eller procesoperatør,
- 2) gymnasial uddannelse eller
- 3) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Lærer i folkeskolen**

Gymnasial uddannelse.

**Markedsføringsøkonom (AK)**

Engelsk C og erhvervsøkonomi B eller matematik B samt

- 1) erhvervsuddannelse i detailhandel, en gros, kontor eller finans eller
- 2) gymnasial uddannelse.

**Multimediedesigner (AK)**

Engelsk C samt

- 1) erhvervsuddannelse som fotograf, mediegrafiker eller teknisk designer eller i digital media eller film- video- og TV-produktionsuddannelsen,
- 2) relevant erhvervsuddannelse og erhvervsøkonomi C eller matematik C,
- 3) gymnasial uddannelse og erhvervsøkonomi C eller matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Professionsbachelor i erhvervsprog og IT-baseret markedskommunikation**

Gymnasial uddannelse med enten engelsk A eller tysk B afhængig af det valgte sprog.

**Professionsbachelor i ernæring og sundhed**

Engelsk C og kemi C og matematik C eller samfundsfag C eller biologi C samt

- 1) relevant erhvervsuddannelse eller
- 2) gymnasial uddannelse.

**Professionsbachelor i kommunikation og grafisk design**

Bestået optagelsesprøve samt



- 1) gymnasial uddannelse og 10 måneders relevant erhvervs erfaring eller
- 2) grafisk erhvervsuddannelse.

**Professionsbachelor i karakteranimation**

Gymnasial uddannelse med engelsk B samt bestået optagelsesprøve.

**Professionsbachelor i leisure management**

Engelsk B og matematik B samt gymnasial uddannelse.

**Professionsbachelor i medieproduktion og ledelse**

- 1) gymnasial uddannelse og 10 måneders relevant erhvervs erfaring eller
- 2) grafisk erhvervsuddannelse.

**Professionsbachelor i procesøkonomi og værdikædeledelse**

Matematik B og engelsk B samt gymnasial uddannelse.

**Professionsbachelor i tekstile fag og formidling**

Gymnasial uddannelse samt dokumenterede kvalifikationer inden for det tekstile område.

**Professionsbachelor i økonomi og IT**

Matematik B samt gymnasial uddannelse.

**Procesteknolog (AK)**

- 1) erhvervsuddannelse som mejerist eller procesoperatør,
- 2) relevant erhvervsuddannelse med engelsk C og naturfag C eller kemi C eller matematik C,
- 3) gymnasial uddannelse med naturfag C eller kemi C eller matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Produktionsteknolog (AK)**

- 1) erhvervsuddannelse som værktøjsmager eller industriteknikuddannelsen,
- 2) relevant erhvervsuddannelse engelsk C og matematik C,
- 3) gymnasial uddannelse med matematik C eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

**Pædagog**

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D,
- 3) dansk A og et andet fag B samt mindst 2 års erhvervserfaring,
- 4) erhvervsuddannelse af mindst 2½ års varighed eller
- 5) den grundlæggende pædagogiske uddannelse (PGU).

### **Radiograf**

Matematik B og fysik B samt

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D eller
- 3) dansk A og engelsk C.

### **Serviceøkonom (AK)**

- 1) erhvervsuddannelse som tjener eller receptionist med tysk D eller spansk D eller fransk D og erhvervsøkonomi C eller matematik C,
- 2) erhvervsuddannelse i detailhandel, i en gros eller som gastronom med engelsk C, tysk D eller spansk D eller fransk D og erhvervsøkonomi C eller matematik C,
- 3) relevant erhvervsuddannelse med engelsk C, tysk C eller spansk C eller fransk C og erhvervsøkonomi B eller matematik B eller
- 4) gymnasial uddannelse med tysk C eller spansk C eller fransk C og erhvervsøkonomi C eller matematik C.

### **Skov- og landskabsingeniør**

Dansk A og engelsk C og matematik B og kemi B og biologi C samt

- 1) erhvervsuddannelse til skov- og landskabstekniker, anlægsgartner, produktionsgartner eller væksthushavter eller landbrugsuddannelsen,
- 2) uddannelse som faglært landmand,
- 3) gymnasial uddannelse eller
- 4) adgangseksamen til ingeniøruddannelserne.

### **Socialrådgiver**

- 1) gymnasial uddannelse,
- 2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og

engelsk D,

3) dansk A, engelsk B, samfundsfag B og psykologi C eller

4) grundlæggende pædagogiske uddannelse (PGU).

### **Sygeplejerske**

1) gymnasial uddannelse,

2) social- og sundhedsassistentuddannelsen med dansk C, naturfag C og engelsk D eller

3) dansk A, engelsk B, matematik B/fysik B/kemi B/biologi B og samfundsfag C/ psykologi C samt ni måneders erhvervserfaring.

### **Tandplejer**

Dansk C og naturfag C samt

1) relevant erhvervsuddannelse,

2) gymnasial eksamen eller

3) social- og sundhedsassistentuddannelsen med engelsk D.

### **Tegnsprog og MHS-tolk**

Gymnasial uddannelse.

### **Transportlogistiker**

Engelsk B og andet fremmedsprog C og matematik C samt

1) relevant erhvervsuddannelse eller

2) gymnasial eksamen.

---

### **Høringsbrev:**

#### **Høring over udkast til bekendtgørelse om adgang, optagelse, indskrivning og orlov m.v. ved visse videregående uddannelser**

Hermed udsendes udkast til bekendtgørelse om adgang, optagelse, indskrivning og orlov m.v. ved visse videregående uddannelser til høring. Udkastet kan ses og hentes på Undervisningsministeriets hjemmeside på adressen: <http://us.uvm.dk/hoering/indexbek.htm?menuid=5010>.

Høringssvar sendes som mail til [usj@uvm.dk](mailto:usj@uvm.dk), med angivelse af j.nr. 2004-2723-15 i emnefeltet, senest 1. april 2005 kl. 12.00. Høringssvar der indkommer efter dette tidspunkt, kan ikke forventes at indgå i det videre regelforberedende arbejde.

Der er i forhold til gældende adgangsbekendtgørelse foretaget en forenkling og ajourføring i forhold til opbygning og indhold af bekendtgørelsen herunder uddannelsernes specifikke adgangskrav. Adgangskravene fremgår af bilaget til bekendtgørelsen.

Regeringen ønsker at optagelsessystemet tilrettelægges således, at det ikke er unødigt forsinkende for studiestart og samtidig fremstår klarere og mere gennemskueligt for ansøgerne. I den forbindelse har det været en væsentlig præmis, at der på universitetsuddannelser og de øvrige videregående uddannelser anvendes samme optagelsessystem. Endvidere ønskes intentionen bag gymnasireformen om styrket skriftlig faglighed inddraget i optagelsessystemet.

Dette indebærer, at optagelsessystemet fortsat forankres i kvotesystemet, men med følgende ændringer:

Den nuværende kvote I underopdeles fra 2008 i en kvote 1a og 1b, hvor der i kvote 1b korrigeres for 4 centralt stillede prøver fra det adgangsgivende eksamensbevis. Pointsystemet i kvote II afskaffes i 2008. I stedet optages ansøgerne på baggrund af en konkret individuel vurdering. Varigheden af aktiviteter, der kan indgå i udvælgelseskriterier, foreslås reduceret til 12 måneder ud fra ønsket om at anspore de unge til hurtigere gennemførelse af studierne. Optagelsesregler og objektive udvælgelseskriterier skal offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Undervisningsministeriet fastsætter om der indenfor det enkelte uddannelsesområde skal være kvoter og i den forbindelse kvoternes størrelser. Undervisningsministeriet kan godkende andre optagelsessystemer end kvotesystemet efter indstilling fra institutionerne.

Blandt øvrige ændringer, er fristen for dokumentation af danskkundskaber for udenlandske ansøgere fastsat til 1. juli, sygeplejerskeuddannelsen og radiografuddannelsen omfattes af adgangsreguleringen til de videregående uddannelser, samt skærpet adgangskrav til journalistuddannelsen.

Ansøgningsfristen for optagelse i kvote 1 er i 2005 fortsat 1. juli. Fra 2006 er ansøgningsfristen fastsat til den 5. juli.

Slutteligt er der foretaget en del redaktionelle ændringer og sproglige moderniseringer i forhold til den gældende adgangsbekendtgørelse.

Ikrafttræden:

Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. april 2005. Dele af bekendtgørelsen har dog først virkning i 2006, 2007 og 2008. Der henvises nærmere herom til bekendtgørelsens ikrafttrædelsesbestemmelser i kapitel 10.

Med venlig hilsen

Chefkonsulent Troels Breindal  
Undervisningsministeriet  
Uddannelsesstyrelsen  
Juridisk kontor for erhvervsrettede uddannelser  
Vester Voldgade 123  
1552 København V

---

Høringsliste:

Akademikernes Centralorganisation  
Amtsrådsforeningen  
CVU-Rektorkollegiet  
Danmarks Erhvervsskoleforening  
Danmarks Journalisthøjskole  
Danmarks Jurist- og Økonomforbund  
Danmarks Lærerforening

Danmarks Skolelederforening  
Danmarks Vejlederforening  
Dansk Arbejdsgiverforening  
Dansk Friskoleforening  
Dansk Landbrug  
Dansk Magisterforening  
Dansk Teknisk Lærerforbund  
Dansk Ungdoms Fællesråd  
Danske Bioanalytikere  
Danske Fysioterapeuter  
Danske Gymnasielevs Sammenslutning  
Danske Studerendes Fællesråd  
Danske Sygeplejeråd  
De Samvirkende Invalideorganisationer  
Den Grafiske Højskole  
Det Centrale Handicapråd  
Efterskolernes Lærerforening  
Efterskolernes Lærerforening  
Ergoterapeutforeningen  
Ergoterapeutskolernes skolelederforening  
Erhvervsskolernes Elevorganisation  
Ernærings- og Husholdningsøkonom-  
Finanssektorens Arbejdsgiverforening  
Foreningen af Frie Ungdoms og Efterskoler  
Foreningen af private selvejende Gymnasier  
Foreningen af Skoleledere Tekniske skoler  
Foreningen af uddannelses- og Erhvervsvejledere  
Foreningen for danske Landbrugsskoler  
Foreningen for Frie Samarbejdende MVU-inst.  
Forstanderforeningen for VUC  
Frederiksberg Kommune  
Frie Grundskoler Fællesråd  
Frie Grundskolers Lærerforening  
Frie Kostskolers Fællesråd  
Funtionærernes og Tjenestemændenes Fællesråd  
Grønlands Hjemmestyre Danmarkskontoret  
Gymnasieelevernes Landsorganisation  
Gymnasieskolernes Læreforening  
Gymnasieskolernes Rektorforening  
Handelsskolernes Bestyrelsesforening  
Handelsskolernes Lærerforening  
HFI  
Ingeniørforbundet i Danmark  
Ingeniørhøjskolen i Århus Rektorforsamlingen  
Jordbrugsakademikernes Forbund  
Jordmoderskolen i København  
KL  
Kulturministeriet  
Kuratorernes Landsforening  
Københavns Kommune  
Landsforeningen af Ungdomsskoleledere  
Landsorganisationen i Danmark  
Landssammenslutningen af handelsskoleelever  
Landssammenslutningen af kursusstuderende

Lærerseminariernes Bestyrelsesforening  
Lærerseminariernes Rektorforsamling  
Lærerstuderendes Landskreds  
Ministeriet for Videnskab Teknik og Udvikling  
MVU-rådet  
Pædagogsem.Bestyrelsesfor.  
Pædagogseminariernes Rektorforsamling  
Pædagogstuderendes Landssammenslutning  
Rektorforsamlingen  
Rektorforsamlingen for Sygeplejerskeuddannelsen  
Rektorforsamlingen ved håndarbejdssem.  
Rektorkollegiets sekretariat  
REU Rådet f. de grundl. erhversrettede udd  
Sammenslutningen af ledere for SOSU-udd.  
Speciallærerforeningen af 1981  
Studierådet for Ingeniørstuderende i Danmark  
Teknisk Landsforbund  
Undervisningsministeriet - Erhvervsakademirådet

---

*Sidst redigeret den 27. februar 2005 af Juridisk Område*

---

Denne side er udskrevet fra Undervisningsministeriets hjemmeside på adressen  
<http://us.uvm.dk/hoering/bekfrajuo/l-adgang.htm?menuid=5010>