

Velkommen til Kirkeudvalget

- En guide til udvalgets arbejde, herunder en beskrivelse af udvalgets arbejde i sidste folketingsår.

Kirkeudvalgets faste mødetidspunkt er onsdag kl. 14.30 i vær. 2-077. Der er som regel ikke behov for, at Kirkeudvalget holder møde hver uge, men mødeindkaldelse vil blive udsendt i god tid inden et kommende møde. Mødeindkaldelsen omdøles til udvalgets medlemmer og stedfortrædere samt til partisekretariatene og pressen. Endvidere annonceres den kommende uges møder på udvalgsstavlen i Vandrehallen.

Udvalget bistås af:

Sekretariatschef Anne Wallberg tlf. 33 37 55 02 (email: anne.wallberg@ft.dk) og

Kontorkonsulent Lone Clausen tlf. 33 37 55 31 (email: lone.clausen@ft.dk).

Sekretariatet har kontor på 1. sal i L-bygningen (adgang via Provianthuset).

Kirkeudvalget er et af Folketingets stående udvalg og har 17 medlemmer og 11 stedfortrædere. Udvalget nedsættes ved begyndelsen af hver folketingssamling, jf. Folketingets forretningsorden § 7, stk. 1.

Sekretariatet rådgiver formanden og udvalgets medlemmer med tilrettelæggelsen og gennemførelsen af udvalgsarbejdet, herunder udarbejdelse af betænkninger og beretninger. Sekretariatet forbereder sammen med formanden møder, konferencer/høringer, besøg, rejser m.v. og bistår evt. formanden med taleudkast. Udvalgets medlemmer kan få bistand til afklaring eller udarbejdelse af f.eks. udvalgsspørgsmål, samrådsspørgsmål, bidrag til betænkninger og beretninger, ændringsforslag eller til udarbejdelse af lov- eller beslutningsforslag.

Sagsområder

I et bilag til Folketingets forretningsorden er det fastlagt, at Kirkeudvalget skal behandle sager inden for sagsområderne: Folkekirken, begravelsesvæsenet, andre trossamfunds stilling m.v.

Udvalgets aktivitet i folketingsåret 2003-2004

I folketingsåret 2003-04 holdt udvalget 7 møder. De fleste møder er lukkede, men udvalget har mulighed for at holde åbne møder. I sidste folketingsår holdt udvalget 5 samråd, ingen af dem var åbne.

Udvalget behandlede 2 lovforslag, der drejede sig om valg til menighedsråd og folkekirkens økonomi samt 3 beslutningsforslag, der drejede sig om adskillelse af kirke og stat, nedsættelse af et »førkommissionsudvalg« og om at folkekirken og andre trossamfund kan medvirke ved indgåelse af registreret partnerskab. I alt blev der omdelt ca. 181 bilag til Kirkeudvalget. Der blev stillet 6 spørgsmål vedrørende lov - og beslutningsforslag og 53 spørgsmål på alm. del. Desuden fik 17 sognepræster "årgang 1944/45" foretræde for udvalget vedrørende lokallønsmidler.

Kirkeudvalget har de seneste år holdt et åbent **temamøde**. Formålet med temamøderne er at give mulighed for en drøftelse med kirkeministeren af politiske hovedemner inden for udvalgets arbejdsområde. Kirkeudvalget har sædvanligvis holdt det åbne temamøde i tilknytning til et møde med Landsforeningen af Menighedsrådsmedlemmer. Udvalget har drøftet følgende temaer:

- Marts 2004: De økonomiske problemer i Kirkeministeriets departement og i Fællesfonden, samt hvilken betydning de kommende ændringer kan få for forholdet mellem stat og kirke.
- Februar 2003: Hvilken beskyttelse giver grundlovens § 4 den danske folkekirke i forhold til lovgivningsmagten?
- Februar 2002: Folkekirkens fremtid.
- Januar 2001: Fremtidens menighed, herunder menighedsrådets opgaver, sogneliv i by og på land, kirken som kulturel ramme for hele sognet og for alle i sognet.
- November 1999: Forholdet mellem stat og kirke med udgangspunkt i, hvordan den folkekirkelige ordening er beskrevet i grundloven, hvordan ordningen historisk har udviklet sig og regeringens eventuelle planer om ændringer
- Oktober 1998: Folkekirkens civile opgaver
- Oktober 1997: Folkekirkens strukturelle problemer

Udvalgets aktivitet i 1. samling 2004-05

I folketingsåret 2004-05, 1. samling, holdt udvalget 4 møder. Udvalget holdt ét åbent samråd om finansiering af Det Mellemkirkelige Råd. Udvalget behandlede ét lovforslag om ligbrænding og begravelse (L 57) og et beslutningsforslag om at overføre den civile registrering fra folkekirken til kommunerne. Valget blev udskrevet inden L 57 blev 3. behandlet, lovforslaget genfremstattes derfor i 2. samling. I alt blev der omdelt ca. 44 bilag til Kirkeudvalget. Der blev stillet 20 spørgsmål på alm. del. Desuden fik Landsforeningen af Menighedsrådsmedlemmer foretræde for udvalget og redegjorde for deres holdning til kirkeministerens debatoplæg "En folkekirke – men tæt på".

Lovprogram 2. samling

Genfremstilling af Forslag til lov om ændring af lov om begravelse og ligbrænding. (Delegation af kompetence).

Ressortministerier

Kirkeministeriet er udvalgets politiske ressortministerium.

Udvalgsmedlemmers instrumenter i udvalgsarbejdet generelt

Nedenfor gennemgås nogle af de redskaber et udvalgsmedlem har i den politiske proces, der udfoldes i udvalget. I bilag 1 (bagest) er der en kortfattet supplerende oversigt over instrumenter.

Udvalgsmedlemmer kan stille spørgsmål om alle forhold, der vedrører udvalgets sagsområder, herunder om lovforslag eller beslutningsforslag, der behandles i udvalget. Udvalget kan i den forbindelse også kalde ressortministeren og/eller en anden minister i samråd. Samrådet kan afholdes som et åbent samråd, hvis minimum 3 medlemmer af udvalget ønsker dette. Derudover kan udvalget f.eks. bede ministeren om en teknisk gennemgang af et lovforslag, afholde høringer og temamøder om udvalgte emner samt foretage studieture i Danmark og i udlandet.

Udvalgsmedlemmers redskaber ved behandling af lov- og beslutningsforslag

I statsministerens åbningstale ved folketingssamlingens start vil der i den skriftlige del til talen - lovprogrammet - være en oversigt over de lovforslag, som regeringen planlægger at fremsætte i løbet af samlingen på udvalgets område.

I forbindelse med udarbejdelsen af et lovforslag har ministerierne ofte indhentet udtalelser om dette fra interesseorganisationer m.fl. (høringssvar). Senest fredagen inden 1. behandling af lovforslaget modtager udvalget kopi af svarene samt et høringsnotat, der typisk redegør for ressortministerens holdning til høringssvarerne og for, hvilke ændringer høringssvarerne har givet anledning til.

Når et forslag efter 1. behandlingen er henvist til udvalget, sættes det på dagsordenen til det førstkommende udvalgsmøde. På dette møde fastlægger udvalget efter udkast fra sekretariatet en tidsplan for forslaget, herunder frister for at stille spørgsmål til ministeren og frist for afgivelse af betænkning i udvalget over forslaget.

Hvis et forslag skal færdigbehandles, skal der inden 2. behandlingen afgives en betænkning om forslaget, som udvalgssekretariatet udarbejder udkast til. Her hjælper udvalgssekretæren f.eks. med teknisk bistand til at stille ændringsforslag.

Mens forslaget er til behandling i udvalget, vil forslaget blive sat på dagsordenen for udvalgets møder med henblik på gennemgang af besvarelser af udvalgets spørgsmål, modtagelse af deputationer m.v. Relevante dokumenthenvisninger vil fremgå af dagsordenen.

Når udvalget modtager skriftlige henvendelser vedrørende et forslag, stiller udvalgssekretariatet automatisk et spørgsmål til den relevante minister for at få ministerens kommentar til henvendelsen. Når der kommer svar på spørgsmålet, sender sekretariatet en kopi af svaret til den, der har sendt henvendelsen. Henvendelsen, spørgsmålet og svaret omdeles til udvalget.

Udvalget afslutter behandlingen af lovforslag med en betænkning, hvor de enkelte partiers stilling til forslaget og eventuelle ændringsforslag fremgår. Et forslag kan tages tilbage eller stilles i bero, eller man kan afslutte et ikkefærdigbehandlet forslag med en beretning. Udvalgssekretariatet udarbejder udkast til sådanne beretninger for udvalget.

I vedhæftede bilag 1 er en beskrivelse af nogle supplerende redskaber, der kan være relevante under lovforslags og beslutningsforslags behandling.

Udvalgsdokumenter

Der er i udvalget to hovedkategorier af materiale, nemlig dokumenter vedrørende forslag (lovforslag og beslutningsforslag) og dokumenter vedrørende udvalgets almindelige kontrol med regeringen, dvs. alm. del – dokumenterne. Dokumenterne er endvidere opdelt i 3 underkategorier; bilag, spørgsmål/svar og samrådsspørgsmål. Alm. del-nummereringer og forslagsnummereringer er altid knyttet til en bestemt folketingssamling, hvor indeværende samling kaldes 2004-05, 2. samling.

Det er muligt at tegne abonnement på dokumenter, dagsordener mv. på Nettingets forside. Det bemærkes, at udvalgenes offentlige bilag er tilgængelige på Folketingets hjemmeside (www.ft.dk) for offentligheden 24 timer efter bilagsomdelingen på Christiansborg.

Medlemmerne af Folketinget har dog mulighed for at se dokumenterne på den interne version af Folketingets hjemmeside, der kaldes Intraen og som findes via Nettingets forside.

Deltagelse i konferencer og høringer m.v.

Kirkeudvalget modtager i hver samling nogle invitationer til at deltage i høringer og konferencer. Når udvalget modtager en invitation, hvor deltagelse er gratis, omdeles denne, og de enkelte medlemmer tilmelder sig direkte til arrangøren. Hvis der er tale om et arrangement, hvor der opkræves deltagerbetaling, kan udvalget på et udvalgsmøde beslutte at betale for eventuel deltagelse i arrangementet. I så fald sker tilmelding til arrangementet via sekretariatet på en tilmeldingsblanket, som vil blive vedhæftet den pågældende invitation.

Yderligere information

For spørgsmål, råd og vejledning kan udvalgsmedlemmet altid kontakte udvalgssekretæren og en del oplysninger kan også findes på Folketingets hjemmeside, www.ft.dk.

Bilag 1

Nogle supplerende instrumenter i behandlingen af forslag

Nedenfor er endvidere en beskrivelse af redskaber der kan være relevante under f.eks. lovforslags behandling.

- Der kan afgives en tillægsbetænkning om forslaget, hvori ordføreren kan få tilføjet ændringsforslag med bemærkninger, nye synspunkter og krav samt få indskrevet en evt. ny stillingtagen til afstemningen ved 3. behandlingen.
- Ordføreren kan fremsætte et nyt ændringsforslag uden for betænkningen med bemærkninger til forslaget.
- Der er også mulighed for at få særlige dokumenter, typisk spørgsmål til ministeren og dennes svaret optrykt som bilag til betænkningen/tillægsbetænkningen. Udvalgssekretariatet skal angive, hvilke partier der står bag ønsket om optryk af sådanne særlige bilag og dokumenter.
- Man kan afslutte et ikke færdigbehandlet forslag med en beretning. Udvalgssekretariatet udarbejder udkast til sådanne beretninger for udvalget.
- Et forslag kan tages tilbage eller stilles i bero af forslagsstiller.
- Ordføreren har mulighed for at bede om ordet under også under 2. og 3. behandlingen og herunder evt. redegøre for sin stillingtagen eller stille (mundtlige) spørgsmål til ministeren om forslaget.

